

SMLOUVA

o zajištění podpory a rozvoje informačního systému Elektronické licenční správy ELIS

vedená u **Objednatel** pod číslem: 002/2014-21300

vedená u **Zhotovitel** pod číslem: 007/2014

1.

SMLUVNÍ STRANY

1.1 Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu
Praha 1, Na Františku 32, PSČ 110 15
IČ: 47609109
DIČ: CZ 47609109, neplátce DPH
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha
Číslo účtu: ██████████
ID DS: bxtaaw4
Jednající: Ing. Miloš Marčan, ředitel odboru informatiky
Telefon: 224 853 424
Fax: 224 852 260
E-mail: marcan@mpo.cz

dále označován též jako „**Objednatel**“.

a

1.2 AQUASOFT spol. s r.o.
Praha 9 - Vysočany, Rubeška 215/1, PSČ 190 00
IČ: 64946274
DIČ: CZ64946274
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: ██████████
ID DS: cbqmyxz
Jednající: Ing. Marek Kavan - jednatel
Telefon: 281 093 527
Fax: 281 093 401
E-mail: m.kavan@aquasoft.eu

dále označován též jako „**Zhotovitel**“.

Objednatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „**Smluvní strany**“.

2.

PREAMBULE

2.1 Pokud tato Smlouva nestanoví jinak, řídí se Smlouva příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy, které se vztahují na provádění předmětu Smlouvy.

2.2 V případě rozporu při plnění závazků ze Smlouvy, a to zejména v případech neupravených Smlouvou, platí zadávací podmínky veřejné zakázky stanovené Objednatelem v zadávací dokumentaci a jejích přílohách popř. následně v nabídce Zhotovitele.

3.

VÝKLAD POJMŮ

Smluvní strany se dohodly, že pro účely Smlouvy budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
Systém	Informační systém Elektronická licenční správa ELIS
Aktualizovaná verze	Poslední odladěná a otestovaná verze Systému určená Zhotovitelem k distribuci.
Provozní podpora	Rozsah prací, které jsou uvedeny v Příloze 1 Smlouvy.
Drobné úpravy	Úpravy Systému provedené Zhotovitelem na základě požadavků Objednatele odsouhlasených Zhotovitelem v rozsahu prací, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy a představují analytické, projekční, programovací a testovací práce Zhotovitele. Do Drobných úprav se nepočítá odstraňování Incidentů dodaného Systému.
Rozvoj	Úpravy Systému provedené Zhotovitelem podle odst. 9.5 této Smlouvy, které mění nebo přidávají funkcionality Systému. Nejedná se o úpravy vzniklé z neúplné nebo vadné dodávky Systému. Rozvojem nejsou ani Drobné úpravy nebo odstraňování Incidentů dodaného Systému.
Udržovací poplatek	Cena za plnění specifikované v odstavci 4.2 Smlouvy, realizované Zhotovitelem bez dalších finančních nároků na Objednatele.
Provozní dokumentace	Dokumentace informačního systému veřejné správy, která popisuje fungování a technické vlastnosti informačního systému. Provozní dokumentaci informačního systému veřejné správy tvoří tyto dokumenty: a) Bezpečnostní dokumentace informačního systému veřejné správy, b) Systémová příručka, c) Uživatelská příručka.



Bezpečnostní dokumentace	<p>Dokument dodaný v českém jazyce v elektronické podobě ve formátu *.pdf a současně ve formátu *.doc/docx.</p> <p>Bezpečnostní dokumentaci tvoří:</p> <p>a) bezpečnostní politika Systému,</p> <p>b) bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce resp. administrátora Systému.</p>
Systémová příručka	<p>Dokument dodaný v českém jazyce v elektronické podobě ve formátu *.pdf a současně ve formátu *.doc/docx.</p> <p>Systémová příručka obsahuje:</p> <p>a) popis funkcí Systému, včetně bezpečnostních, které používá správce Systému pro provádění určených činností v informačním systému veřejné správy, a návod na použití těchto funkcí,</p> <p>b) parametry kvality, které vycházejí z požadavků na kvalitu podle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 529/2006 Sb., o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy,</p> <p>c) podrobný popis Systému nebo odkaz na dokument, ve kterém je popis uveden a který je správci Systému dostupný,</p> <p>d) popis jednotlivých činností vykonávaných při správě informačního systému veřejné správy, včetně činností definovaných pro role podle § 12 vyhlášky č. 529/2006 Sb., určení fyzických osob, které tyto činnosti vykonávají, a oprávnění nezbytných pro výkon těchto činností,</p> <p>e) definování uživatelů nebo skupin uživatelů a jejich oprávnění a povinnosti při využívání informačního systému veřejné správy.</p>
Uživatelská příručka	<p>Dokument dodaný v českém jazyce v elektronické podobě ve formátu *.pdf a současně ve formátu *.doc/docx.</p> <p>Uživatelská příručka obsahuje:</p> <p>a) popis funkcí Systému, včetně bezpečnostních, které používá uživatel pro svou činnost v informačním systému veřejné správy, a návod na použití těchto funkcí,</p> <p>b) vymezení oprávnění a povinností uživatelů ve vztahu k informačnímu systému veřejné správy.</p>
Záznamové nosiče	<p>Nosiče dat, na nichž jsou uloženy zejména: Provozní dokumentace, Zdrojové kódy a kopie dodaného Systému, a to především CD, DVD resp. přenosná paměťová média s rozhraním USB.</p>
Základní časové pokrytí	<p>Pracovní dny od 9.00 do 17.00 hod.</p>



Zdrojové kódy	Zdrojový kód neboli zdrojový text je označení zápisu textu počítačového programu v některém programovacím jazyce, který je uložen v jednom nebo více textových souborech. Zdrojový kód je následně buď přímo prováděn (interpretován) nebo je z něj nejprve vytvořen samostatný spustitelný soubor (přeložen, kompilován) složený ze strojových instrukcí a teprve ten je pak přímo spuštěn (prováděn procesorem počítače).
Havárie	Incident, který znemožňuje užití Systému jako celku, tj. stav, který neumožňuje provoz základních funkcí Systému, znemožňuje jeho využívání nebo závažným způsobem porušuje bezpečnostní požadavky.
Výpadek	Incident, který výrazně omezuje funkcionalitu Systému, avšak Systém je možné s omezením provozovat.
Závada	Incident, který sice umožňuje provoz základních funkcí, avšak je snížena rychlost zpracování nebo nelze zabezpečit některé vedlejší funkce Systému, případně nejsou zcela naplněny bezpečnostní požadavky.
Kontaktní místo Zhotovitele	Primární centrální bod pro kontakt s odpovědnými pracovníky Zhotovitele. Jsou zde zaznamenávány a spravovány veškeré Incidentsy, servisní požadavky, události a je rozhraním pro všechny ostatní procesy a činnosti provozu služeb. Z pohledu Objednatele jde o kontaktní místo, kde může hlásit problémy a požadavky a kde mu budou poskytnuty relevantní a přesné informace k daným případům (v metodikách označované rovněž jako např. Support Desk, Service Desk, Helpdesk apod.). Kontaktní místo Zhotovitele je dostupné na telefonu (na č. 281 093 512), prostřednictvím elektronické pošty (na adrese podpora@aquasoft.eu) nebo jiného vhodného elektronického nástroje.
Incident	Neplánované přerušení služby Systému nebo omezení kvality služby. Incidentem je rovněž porucha, tj. ztráta schopnosti provozovat Systém.
Vada	Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá předmětu plnění určenému v objednávce při provádění Rozvoje nebo při provádění Drobných úprav.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1 Předmětem plnění je zajištění Provozní podpory a Rozvoje informačního systému Elektronické licenční správy ELIS (dále jen „Systém“), vybudovaného v rámci projektu „Zavedení elektronické licenční správy, reg. č. 1.06/1.1.00/07.06394“, spolufinancovaného z Integrovaného Operačního Programu (dále také jen „IOP“).

Specifikace předmětu plnění je uvedena v odstavci 4.2 a 4.3 této Smlouvy a dále podrobně v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4.2 Zhotovitel se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy zajistit Provozní podporu Systému, spočívající v činnostech uvedených podrobně v kap. 1 Přílohy č. 1 Smlouvy. Součástí Provozní podpory jsou i Drobné úpravy Systému podle odst. 1.5 Přílohy č. 1 Smlouvy, jejichž rozsah nepřesáhne v rámci kalendářního roku (nebo po dobu 12 po sobě následujících měsíců plnění smlouvy) 200 hodin, přičemž nevyčerpané hodiny budou převedeny do dalších období.

4.3 Zhotovitel se dále zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy zajistit Rozvoj Systému, spočívající v činnostech uvedených podrobně v kap. 2 Přílohy č. 1 Smlouvy.

4.4 Zhotovitel se dále zavazuje předat Objednateli Aktualizovanou verzi Provozní dokumentace v případě, že dojde ke změně této Provozní dokumentace. Provozní dokumentace musí být zpracována v souladu s § 5a odst. 2 zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 529/2006 Sb., o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy, a s Komentářem k vyhlášce č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a Provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (viz www stránky Ministerstva vnitra).

Při změně Provozní dokumentace v utajované části Systému musí být dokumentace zpracována v souladu s požadavky zákona 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a vyhlášky 523/2005 Sb. o bezpečnosti informačních a komunikačních systémů a dalších elektronických zařízení nakládajících s utajovanými informacemi a o certifikaci stanicích komor, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se bude podílet i na přípravě dalších podkladů, vyžadovaných v procesu případné nové certifikace Systému Národním bezpečnostním úřadem.

5. CENA

5.1 Udržovací poplatek za zajištění plnění předmětu Smlouvy podle odstavce 4.2 činí 2 118 000 Kč bez DPH (slovy: dva miliony sto osmnáct tisíc korun českých bez DPH) za jeden kalendářní rok (nebo po dobu 12 po sobě následujících měsíců plnění Smlouvy).

5.2 Smluvní strany se dohodly, že výpočet ceny za plnění Zhotovitele poskytnuté podle odstavce 4.3 Smlouvy bude prováděn s využitím denní sazby Zhotovitele ve výši 14 000 Kč bez DPH (slovy: čtrnáct tisíc korun českých bez DPH).

5.3 Ceny uvedené v této Smlouvě jsou konečné, nejvýše možné a zahrnují veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním podle této Smlouvy. Zhotovitel není oprávněn doúčtovávat jakékoliv další náklady či ceny za poskytnuté plnění. Ceny bude možné upravit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to o výši, která bude odpovídat takové legislativní změně.

6.

PŘEDÁNÍ A AKCEPTACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

6.1 Plnění poskytnuté Zhotovitelem pro Objednatele podle odstavce 4.3. Smlouvy bude předáváno a Objednatelem převzato formou předávacího protokolu, který je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy. Výsledek akceptace plnění poskytnutého Zhotovitelem pro Objednatele bude zpracován formou akceptačního protokolu. Vzor akceptačního protokolu je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

6.2 Plnění poskytnuté Zhotovitelem pro Objednatele podle odstavce 4.2. Smlouvy bude předáváno a Objednatelem převzato formou akceptačního protokolu, který bude obsahovat rozsah a popis Drobných úprav dle odstavce 9.4. Smlouvy a časový výkaz všech prací za fakturované období dle odst. 7.1. Smlouvy. Vzor akceptačního protokolu je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy.

6.3 V případě, že Objednatel do lhůty uvedené v odstavci 6.4 Smlouvy neuvede důvody odmítnutí akceptace, je plnění považováno za akceptované ze strany Objednatele.

6.4 Objednatel je povinen plnění Zhotovitele akceptovat nejpozději do 14 dnů od předání a převzetí plnění ze strany Objednatele. Objednatel je oprávněn odmítnout akceptovat plnění, pokud plnění nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat předmětu této Smlouvy anebo podmínkám stanoveným v dílčí objednávce vystavené v souladu s odst. 9.5. Lhůta pro předání upraveného plnění Objednateli je 10 pracovních dnů a počíná běžet ode dne doručení odmítnutí akceptace plnění (formou akceptačního protokolu) Zhotoviteli, pokud si Smluvní strany nedohodnou jinou lhůtu. Proces akceptace končí až vystavením akceptačního protokolu ze strany Zhotovitele, kterým bude plnění akceptováno bez výhrad.

6.5 Místem plnění jsou budovy Objednatele v lokalitách: Na Františku 32, Praha 1 (hlavní budova), Politických vězňů 20, Praha 1 a Dittrichova 21, Praha 2.

7.

PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

7.1 Smluvní strany se dohodly na způsobu placení a splatnosti sjednané ceny takto:

- a) Zhotovitel je oprávněn fakturovat Objednateli Udržovací poplatek dle odstavce 4.2 čtvrtletně (ve výši 1/4 z ročního poplatku), a to vždy po akceptaci plnění bez výhrad Objednatelem.
- b) Zhotovitel je oprávněn fakturovat Objednateli plnění poskytnuté dle odstavce 4.3. Smlouvy vždy po jeho akceptaci bez výhrad Objednatelem.

7.2 Zhotovitel je povinen přiložit k fakturám akceptační protokol.

7.3 Nebude-li mít faktura náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, popř. nebude-li obsahovat povinné přílohy nebo bude-li obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn ji vrátit Zhotoviteli k doplnění či opravě s vyznačením konkrétního důvodu vrácení. Dnem doručení opravené či nově vystavené faktury běží nová lhůta splatnosti faktury.

7.4 Fakturace i platby budou prováděny v české měně.

7.5 Splatnost všech vystavených faktur nesmí být kratší než 30 dnů od data prokazatelného doručení faktury Objednateli (zaplacením se pro účely Smlouvy rozumí okamžik předání příkazu k úhradě faktury banice Objednatele).

7.6 Zálohy nebudou poskytovány.

7.7 Daň z přidané hodnoty (DPH) bude vypočtena a účtována na základě právních předpisů účinných k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

8.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY, VYŘIZOVÁNÍ REKLAMACÍ

8.1 Zhotovitel poskytuje záruku na plnění poskytnuté Objednateli podle Smlouvy za podmínek uvedených v tomto článku Smlouvy. Práva ze záruky je Objednatel oprávněn uplatnit po akceptaci plnění od Zhotovitele.

8.2 Na plnění, na které byla uplatněna Reklamacie, se prodlužuje záruční doba o dobu od data uplatnění Reklamacie až po datum vyřízení reklamacie – odstranění Vady.

8.3 Smluvní strany se dohodly na záručních dobách takto:

- a) Zhotovitel ručí Objednateli, že Záznamové nosiče a Provozní dokumentace budou úplné a čitelné nejméně po dobu 5 let ode dne nabytí vlastnického práva Objednatele.
- b) Zhotovitel ručí Objednateli, že dodaná Aktualizovaná verze Systému po dobu od jeho akceptace Objednatelům do dodání jeho další Aktualizované verze bude vykazovat vlastnosti popsané v Provozní dokumentaci a bude jej možno užívat k účelu popsanému v Provozní dokumentaci, a že v těchto vlastnostech a způsobech užití nebudou dodané Systémy vykazovat žádné Vady.

8.4 Zjistí-li Objednatel Vady v převzatém Systému nebo v Provozní dokumentaci, má právo uplatnit reklamaci.

8.5 Zhotovitel po obdržení reklamacie zahájí činnost směřující k odstranění Vady a současně předloží Objednateli návrh na její odstranění ve lhůtách uvedených v odstavci 9.1 Smlouvy. Pokud to v kritických případech bude nezbytné, poskytne Zhotovitel aktivní podporu i na pracovišti Objednatele. Při nahlášení Vady se Zhotovitel zavazuje neprodleně potvrdit doručení hlášení Vady.

8.6 Lhůta pro odstranění Vady počíná běžet ode dne uplatnění reklamacie u Zhotovitele, resp. od okamžiku prokazatelného doručení požadavku Objednatele Zhotoviteli. Pokud

Zhotovitel vadu neodstraní v termínu stanoveném v tomto článku Smlouvy anebo v termínu schváleném Objednatel, má Objednatel právo uplatňovat po Zhotoviteli smluvní pokutu dle článku 11. Smlouvy.

9.

PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

9.1 Zhotovitel je podle druhu Incidentu povinen Provozní podporu provádět v těchto lhůtách:

<i>Druh Incidentu</i>	<i>Maximální doba odezvy</i>	<i>Limitní doba zahájení servisního zásahu</i>	<i>Limitní doba odstranění Incidentu</i>
Havárie	3 pracovní hodiny	6 pracovních hodin	36 hodin
Výpadek	8 pracovních hodin	48 hodin	72 hodin
Závada	8 pracovních hodin	72 hodin	120 hodin

Maximální doba odezvy je doba, ve které musí Zhotovitel reagovat na nahlášení Incidentu (tj. potvrzení přijetí požadavku s návrhem dalšího postupu ze strany Zhotovitele, včetně specifikace nutné součinnosti ze strany Objednatele).

Limitní doba zahájení servisního zásahu je doba od nahlášení Incidentu, ve které musí být zahájeny řízené činnosti vedoucí k odstranění Incidentu. Limitní doba odstranění Incidentu je doba od nahlášení Incidentu, ve které dojde buď k úplnému odstranění Incidentu, v případě, že toto není možné, jeho převedení do kategorie min. o jeden stupeň nižší (tj. ze stavu Havárie do stavu Výpadek či Závada, resp. ze stavu Výpadek do stavu Závada).

9.2 Každý Incident, který je Zhotovitel povinen odstranit v rámci zajištění Provozní podpory, je Objednatel povinen nahlásit přes Kontaktní místo Zhotovitele. Postup je uveden v čl. 1.1 Přílohy č. 1 Smlouvy. Objednatel je povinen uvést, zda jde o Havárii, Výpadek nebo Závadu, včetně popisu, jak se Incident projevuje a kontaktní osobu Objednatele, která popř. poskytne doplňující informace.

9.3 Zhotovitel se zavazuje, že plněním dle této Smlouvy neohrozí funkcionality ostatních informačních systémů Objednatele.

9.4 V případě Drobné úpravy Systému podle odst. 1.5 Přílohy č. 1 Smlouvy je Zhotovitel povinen upozornit Objednatele na její předpokládaný rozsah. Drobnou úpravu přesahující 4 hodiny plnění může Zhotovitel začít realizovat až po souhlasu Objednatele. Upozornění na předpokládaný rozsah a souhlas s provedením Drobné úpravy si Smluvní strany vymění písemně anebo el. poštou prostřednictvím kontaktních míst. Po provedení a řádném dokončení Drobných úprav je pak Zhotovitel povinen Objednateli předložit výkaz práce obsahující zejména anotaci provedených úprav, počet hodin

k odsouhlasení. **Objednatel**em odsouhlasený výkaz práce je součástí akceptačního protokolu za uplynulé období.

Zhotovitel je povinen vést přehlednou písemnou evidenci realizovaných **Drobných úprav**, kterou na vyžádání předloží **Objednateli**. Evidence musí obsahovat min. termín provedené **Drobné úpravy**, stručnou anotaci každé úpravy a dobu provedení úpravy. Nejpozději do 10. dne v měsíci po skončení posledního kalendářního měsíce po uplynutí 3 po sobě jdoucích měsíců je **Zhotovitel** povinen upozornit **Objednatele** na celkový počet hodin vyčerpaných na **Drobné úpravy**.

9.5 Všechny požadavky **Objednatele** na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v odstavci 4.3 **Smlouvy** se **Zhotovitel** zavazuje realizovat takto:

- a) **Objednatel** předloží **Zhotoviteli** požadavek na **Rozvoj Systému**,
- b) **Zhotovitel** zpracuje cenovou nabídku požadovaného **Rozvoje**, která bude obsahovat část analytickou (pokud je relevantní ke složitosti požadavku), část programovací (pracnost s počtem dnů, celkovou cenu, termín či lhůtu splnění) a část testovací (návrh provozních a bezpečnostních testů). Výpočet ceny bude prováděn s využitím denní sazby uvedené v odst. 5.2 této **Smlouvy**,
- c) pokud **Objednatel** nabídku akceptuje, vystaví objednávku. Lhůta plnění se počítá od potvrzení převzetí objednávky ze strany **Zhotovitele**.

9.6 **Zhotovitel** je povinen předat **Objednateli** při předání každé **Aktualizované verze Zdrojové kódy**, aktuální verzi instalačních médií a související dokumentaci, přičemž je povinen je poskytnout v kompilovatelné podobě. Komplexnost a funkčnost **Zdrojových kódů**, aktuální verzi instalačních médií a potřebné dokumentace **Zhotovitel** předá **Objednateli** v rámci akceptace každé **Aktualizované verze**.

9.7 **Objednatel** se zavazuje:

- a) umožnit **Zhotoviteli** přístup do prostorů, kde bude **Systém** instalován a využíván (na příslušná pracoviště **Objednatele**) a k technickým a programovým prostředkům, jichž se týká předmět této **Smlouvy**, za podmínky, že **Zhotovitel** dodrží veškerá interní nařízení, s nimiž **Objednatel** **Zhotovitele** prokazatelně seznámí,
- b) v nezbytném rozsahu spolupracovat se **Zhotovitelem** a poskytovat mu ve lhůtách písemně dohodnutých se **Zhotovitelem** potřebnou, prokazatelně vyžádanou součinnost - informace, podklady a nutné podmínky pro řádné plnění **Smlouvy**, pokud si je **Zhotovitel** nemůže obstarat sám, má-li je **Objednatel** k dispozici a zákonné důvody nebrání jejich poskytnutí,
- c) v souladu s podmínkami stanovenými v článku 6. **Smlouvy** převzít od **Zhotovitele** a následně akceptovat bez výhrad postupně všechna plnění podle této **Smlouvy**, pokud budou bez zjevných **Vad** či jiných nedostatků,
- d) zaplatit sjednanou cenu za poskytnuté plnění v souladu s platebními a fakturačními podmínkami stanovenými v článku 7. **Smlouvy**.

9.8 **Objednatel** je oprávněn v souvislosti s předmětem plnění **Smlouvy**:

- a) v prostředí **Objednatele** monitorovat činnost **Zhotovitele** a případně zakázat neoprávněné aktivity **Zhotovitele**,
- b) auditovat smluvní povinnosti **Zhotovitele**, nebo nechat provést tento audit třetí stranou.

9.9 Kontrola plnění předmětu této Smlouvy bude Objednatelem prováděna průběžně a vyhodnocována na jednáních jmenovaných zástupců obou Smluvních stran.

9.10 Zhotovitel se zavazuje dodržovat pravidla stanovená interními nařízeními Objednatele (zejména provozním řádem a bezpečnostní politikou IS Objednatele), se kterými jej prokazatelně seznámí Objednatel.

9.11 Zhotovitel je povinen po celou dobu účinnosti Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 5 mil. Kč.

9.12 Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících s Objednatelem, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné. Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby osoby, které musí tyto skutečnosti k plnění předmětu Smlouvy znát, je uchovávaly v tajnosti vůči třetím právnickým nebo fyzickým osobám. Povinnost Zhotovitele zachovávat mlčenlivost platí jak po dobu plnění předmětu této Smlouvy, tak i po ukončení smluvního vztahu. Povinnosti mlčenlivosti může Zhotovitele zprostit jen Objednatel svým písemným prohlášením.

9.13 Zhotovitel je povinen plnit předmět Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž odbornou kvalifikací bylo prokázáno v nabídce Zhotovitele na veřejnou zakázku Provozní podpora a udržitelnost IS Elektronická licenční správa ELIS splnění kvalifikačních předpokladů. Seznam těchto osob a možnosti jejich výměny jsou specifikovány v Příloze č. 4 Smlouvy.

10.

OCHRANA INFORMACÍ

10.1 Zpracování informací v utajované části Systému podléhá režimovým opatřením, stanoveným Bezpečnostní dokumentací Systému, v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy, které se obě smluvní strany zavazují dodržovat.

10.2 Zhotovitel si je vědom, že v rámci plnění této Smlouvy může on, jeho zaměstnanci či smluvní partneři získat přístup k dalším neveřejným informacím druhé Smluvní strany či neveřejným informacím ve smyslu příslušných právních předpisů, které nepodléhají utajení ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb.

10.3 Zhotovitel se zavazuje nakládat s neveřejnými informacemi jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení. Zhotovitel může sdělit tyto informace svým zaměstnancům v rozsahu nezbytně nutném pro řádné plnění této Smlouvy. Zhotovitel může sdělit tyto informace třetím osobám pouze s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany. Souhlas druhé Smluvní strany je vázán na povinnost zavázat prokazatelně třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s neveřejnými, a to alespoň v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.

10.4 Neveřejnými informacemi se rozumí skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známy, bez ohledu na formu jejich zachycení, nebo nebyly některou ze stran označeny jako veřejné a které se týkají plnění této Smlouvy a dále informace, pro které je právními předpisy stanoven zvláštní režim nakládání a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv Smluvní stranu. Dále se za neveřejné informace považují takové informace, které některá ze Smluvních stran jako chráněné označila, anebo již z povahy takových informací jejich neveřejnost vyplývá.

10.5 Neveřejnými informacemi nejsou nebo přestávají být:

- a) informace, které byly v době, kdy byly Smluvní straně poskytnuty, veřejně známy,
- b) informace, které se staly veřejně známy, pokud se tak nestalo porušením jejich ochrany,
- c) informace, které je Smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.

10.6 Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti způsobu ochrany neveřejných informací.

10.7 Při ukončení smluvního vztahu může každá ze Smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých podkladových materiálů, jestliže tyto materiály obsahují neveřejné informace. Druhá strana je povinna požadované materiály, včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.

10.8 Zhotovitel vyslovuje souhlas s tím, že Objednatel v rámci transparentnosti zveřejní Smlouvu (včetně případných dodatků) způsobem, jakým to vyžadují obecně závazné právní předpisy.

11.

SMLUVNÍ POKUTY

11.1 Jestliže Zhotovitel nedodrží termíny pro splnění svých závazků dle odstavce 4.2 resp. 9.1 Smlouvy, uhradí Objednateli za každou hodinu prodlení v době Základního časového pokrytí smluvní pokutu ve výši 0,50 % z roční hodnoty Udržovacího poplatku.

11.2 Jestliže Zhotovitel nedodrží termíny z objednávky pro splnění svých závazků podle odstavce 4.3 Smlouvy, uhradí Objednateli za každý započatý pracovní den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,50 % ze sjednané ceny plnění.

11.3 V případě porušení povinnosti mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 5 mil. Kč uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 mil. Kč.

11.4 V případě porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost v rozsahu stanoveném v odst. 9.12 Smlouvy uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 mil. Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

11.5 V případě, že Zhotovitel poruší kteroukoli svou povinnost stanovenou v čl. 12. Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 mil. Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

11.6 V případě porušení povinností stanovených v odst. 9.6. a 14.2. Smlouvy uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 mil. Kč za každé takové porušení povinnosti.

11.7 V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od Zhotovitele převzal Objednatel, se Objednatel zavazuje uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.

11.8 Objednatel je oprávněn domáhat se vedle smluvní pokuty i náhrady škody, a to v plném rozsahu, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu.

11.9 Smluvní pokuta nebo náhrada škody je splatná ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne, kdy Zhotovitel obdržel výzvu k úhradě.

12.

Podmínky při ukončení podpory a Rozvoje Systému a pro případ přechodu na jiného dodavatele

12.1 Zhotovitel předá Objednateli nejpozději tři měsíce před datem a znovu k datu ukončení účinnosti Smlouvy veškeré Zdrojové kódy poslední Aktualizované verze, aktuální verzi instalačních médií a veškerou související dokumentaci včetně popisu případných parametrizací Systému, na jejichž základě bude mít Objednatel možnost provést případný další Rozvoj, a to bez součinnosti se stávajícím Zhotovitelem anebo i prostřednictvím třetích osob. Z aktuálních verzí instalačních médií a související dokumentace musí Objednatel samostatně (bez jakékoliv asistence Zhotovitele) dokázat vygenerovat nebo obnovit poslední funkční verzi Systému a zprovoznit všechny jeho funkce a obvyklé parametry.

12.2 Zhotovitel předá Objednateli tři měsíce před datem ukončení účinnosti Smlouvy kompletní komunikační matici, tj. kontakty na třetí strany, které se na plnění předmětu Smlouvy, jakož i na odstranění chyb podílely.

12.3 Zhotovitel předá Objednateli k datu ukončení účinnosti Smlouvy v elektronické podobě veškerá provozní data a uživatelské údaje v Systému vytvořeném nebo provozovaném Zhotovitelem, tj. zejména seznam veškerých chyb a způsobů jejich odstranění, servisních zásahů a jejich dopadů do Systému včetně vypořádání neodstraněných Incidentů a Vad (jejich stav a důvod neuzavření).

12.4 V souvislosti s ukončením Smlouvy Zhotovitel vrátí k datu ukončení účinnosti Smlouvy Objednateli všechny podklady získané během účinnosti Smlouvy.

12.5 V případě ukončení Smlouvy Zhotovitel poskytne Objednateli a v případě přechodu na nového dodavatele i tomuto novému dodavateli (třetí straně) bezplatně konzultace k zajištění podpory a Rozvoje Systému podle předmětu této Smlouvy, a to v rozsahu a kvalitě potřebné pro výkon předmětu Smlouvy s řádnou odbornou péčí.

12.6 Zhotovitel se zdrží veškerých aktivit, které by mohly poškodit Objednatel v jeho oprávněných zájmech na provoz Systému ze strany Objednatel anebo na zajištění podpory a Rozvoje Systému ze strany nového dodavatele (třetí strany).

12.7 Objednatel je oprávněn po ukončení účinnosti Smlouvy provádět sám či prostřednictvím třetích osob podporu a Rozvoj Systému, a to za účelem řádného užívání Systému, provádění změn Systému, modifikace nebo rozvoje nových funkcionalit Systému apod. Zhotovitel prohlašuje, že vůči Objednateli, případně třetím osobám určeným Objednatel k pokračování provozu, podpory a Rozvoje Systému, nebudou uplatňovány ze strany Zhotovitele či třetích osob, které využil k plnění, žádné nároky majitelů výhradních práv (zejména autorských práv) či jakékoli jiné obdobné nároky související s užitím Systému tak, jak je definováno v této Smlouvě.

13.

Subdodavatelé

13.1 Subdodavatel, prostřednictvím kterého Zhotovitel prokázal splnění kvalifikace.

- Zhotovitel uzavřel smlouvu se subdodavatelem Regula Komunikační systémy, a.s., IČ 25108905, sídlem Tábořská 940/31, 140 00 Praha 4, ze které vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí odborného personálu – technika realizačního týmu, který disponuje certifikátem MS Windows – Microsoft Certified Systems Engineer.
- Zhotovitel uzavřel smlouvu se subdodavatelem IBM Česká republika spol. s r.o., IČ 14890992, sídlem Praha 4 – Chodov, V Parku 2294/4, PSC 148 00, ze které vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí odborného personálu – technika realizačního týmu, který disponuje certifikátem Cisco (např. CCIE – Cisco Certified Internetwork Expert nebo obdobné).

13.2 Subdodavatel, prostřednictvím kterého bude Zhotovitel plnit určitou část veřejné zakázky.

- Zhotovitel vymezil v nabídce subdodavatele Regula Komunikační systémy, a.s., IČ 25108905, sídlem Tábořská 940/31, 140 00 Praha 4, který bude plnit následující část předmětu Smlouvy (veřejné zakázky) – správa softwarové infrastruktury, (uvezení částí veřejné zakázky, která má být plněna prostřednictvím subdodavatele) a to v objemu cca 5 % z celkového objemu zakázky.
- Zhotovitel vymezil v nabídce subdodavatele IBM Česká republika spol. s r.o., IČ 14890992, sídlem Praha 4 – Chodov, V Parku 2294/4, PSC 148 00, který bude plnit následující část předmětu Smlouvy (veřejné zakázky) správa HW infrastruktury, (uvezení částí veřejné zakázky, která má být plněna prostřednictvím subdodavatele) a to v objemu cca 5 % z celkového objemu zakázky.

13.3 V případě, že Zhotovitel použije k plnění byť i jen částí předmětu této smlouvy subdodavatele, odpovídá Objednateli za plnění poskytnuté subdodavatelem tak, jako by toto plnění poskytoval Zhotovitel sám.

14.

Přechod vlastnických práv a práv k užití a šíření díla

14.1 Vlastnické právo k poskytnutému plnění ze strany Zhotovitele či k výstupům předaným Zhotovitelem Objednateli, které se podle této Smlouvy mají stát vlastnictvím Objednatele, přechází na Objednatele dnem zaplacení ceny za toto plnění či výstup Zhotoviteli.

14.2 Pokud v rámci plnění podle předmětu této Smlouvy, vznikne plnění či výstup z tohoto plnění (např. počítačový program), která budou mít charakter autorského díla (dále též jen „dílo“) a jako taková budou požívat ochrany podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění, pak se Zhotovitel zavazuje (dnem zaplacení příslušné ceny související s tímto plněním) poskytnout Objednateli oprávnění k výkonu práva každé takové dílo užit (dále jen „licence“), a to za následujících podmínek:

- Licence se poskytuje ke všem způsobům užití díla a v rozsahu neomezeném (ve smyslu § 46 odst. 1 autorského zákona).
- Licence se poskytuje jako licence výhradní (ve smyslu § 47 odst. 1 a 2 autorského zákona).
- Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela poskytnout třetí osobě (ve smyslu § 48 odst. 1 autorského zákona). Jedná se zejména o případy poskytování podpory a Rozvoje k dílu v případě změny dodavatele podpory a Rozvoje Systému anebo o případ užití díla v rámci veřejné správy České republiky pro účely související s činností Objednatele.
- Licencí nesmí být omezeno právo Objednatele poskytnout vstup do díla či Systému jiným subjektům z veřejné správy (např. kontrolním orgánům ČR) a právo Objednatele provádět změny a úpravy díla v souladu s autorským zákonem.
- Licence nesmí omezovat způsoby užití díla nebo celého Systému co do množství, místa nebo času (ve smyslu § 50 odst. 1 autorského zákona); Licence nesmí být omezena ani na užití díla v rámci datových center, ve kterých Objednatel provozuje své servery.
- Licence musí být poskytnuta k takovým způsobům užití díla a v takovém rozsahu, jak je to nutné k dosažení účelu této Smlouvy, kterým je zajištění provozu, podpory a Rozvoje Systému, a to i ze strany třetí osoby v případě změny dodavatele podpory a Rozvoje Systému (ve smyslu § 50 odst. 2 autorského zákona).
- Licence poskytnutá Zhotovitelem Objednateli přejde v případě zániku Objednatele na jeho právního nástupce, a to za podmínek a ve stejném rozsahu, v jakém byla poskytnuta Objednateli.
- Odměna za poskytnutí licence je již zahrnuta v cenách podle druhu předmětu této Smlouvy. Žádné další licenční poplatky či jiné náklady související s licencemi nebo jinými výhradními právy není Zhotovitel oprávněn po Objednateli požadovat.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

15.2 Smlouva může zaniknout uplynutím výpovědní lhůty, která je šestiměsíční a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena výpověď druhé straně. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodů. Zhotovitel se zavazuje Objednateli zdržet se po dobu 2 let od podpisu Smlouvy podání výpovědi ze Smlouvy. V případě, že by Zhotovitel v této dvouleté lhůtě podal výpověď Smlouvy, je takováto výpověď neplatná.

15.3 Obě Smluvní strany mají právo odstoupit od Smlouvy v případě, kdy druhá strana podstatně poruší své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. V tomto případě se Smlouva ruší ke dni doručení oznámení o odstoupení druhé straně.

15.4 Podstatným porušením Smlouvy ze strany Zhotovitele je zejména:

- a) Zhotovitel opakovaně překročí lhůty k odstranění nahlášeného **Incidentu** nebo **Vady**,
- b) Zhotovitel poruší povinnost utajit neveřejné informace; k podstatnému porušení Smlouvy však nedojde, pokud by se jednalo o takové porušení této povinnosti, které je zcela nepodstatné a nevznikla z něho druhé straně větší újma,
- c) Zhotovitel poruší povinnost mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.

15.5 Smluvní strany se dohodly, že při odstoupení od Smlouvy vylučují použití ustanovení § 351 odst. 2 obchodního zákoníku a zánikem účinnosti této Smlouvy není dotčeno vzájemné plnění, které bylo řádně poskytnuto a bylo již přijato nebo jako řádné plnění přijato být mělo a mohlo před účinností odstoupení, jakož i nároky na úhradu ceny za takové plnění.

15.6 Pro případ, že kterákoliv ustanovení Smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se Smluvní strany bez zbytečného odkladu formou dodatku ke Smlouvě upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možnosti maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazených ustanovení Smlouvy.

15.7 Dokument se považuje za doručení dnem jeho předání a převzetí nebo doručení do datové schránky druhé Smluvní strany. Dokument se považuje také za doručení dnem, v němž kterákoliv ze Smluvních stran jeho doručení odmítne či jinak znemožní jeho převzetí. V pochybnostech se má za to, že písemnost byla doručena druhé straně desátým (10.) dnem od jejího odeslání v poštovní zásilce s doručenkou.

15.8 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech identifikovaných výtiskem číslo 1 až 4, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

15.9 Smlouvu je možno měnit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran na jedné listině. Změnu kontaktních údajů Objednatele je možno ohlásit Zhotoviteli ze strany Objednatele bez

nutnosti uzavření dodatku ke Smlouvě, takováto změna je platná od okamžiku prokazatelného doručení nahlášení změny.

15.10 Smluvní strany berou na vědomí, že všechny postupně číslované přílohy Smlouvy jsou její nedílnou součástí.


15.11 Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění (soupis Systémů, detailní popis Systémů, ceny)
- Příloha č. 2 Vzor předávacího protokolu
- Příloha č. 3 Vzor akceptačního protokolu
- Příloha č. 4 Seznam techniků

Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinností dnem 1. dubna 2014.

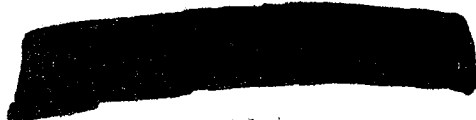
V Praze dne *12. 3. 2014*

Česká republika – Ministerstvo
průmyslu a obchodu


Ing. Miloslav Marčan
ředitel odboru informatiky

V Praze dne *12. 3. 2014*

AQUASOFT spol. s r.o.


Ing. Marek Kavan
jednatel

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU
Na Františku 32
110 15 PRAHA 1 - STARÉ MĚSTO

- 14 -

Příloha č. 1 - Podrobná specifikace předmětu plnění Smlouvy

System se skládá ze dvou samostatných částí neutajované a utajované

Neutajovaná část slouží ke správě životního cyklu správních řízení dle pravidel příslušných právních předpisů (zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů) a požadavků EU.

Utajovaná část slouží k nakládání s klasifikovanými daty v souladu s pravidly zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících vyhlášek a metodických pokynů Národního bezpečnostního úřadu (NBÚ). Z výše uvedeného důvodu je nezbytné, aby uchazeč disponoval osvědčením NBÚ minimálně pro stupeň „Důvěrné“.

1 Zajištění Provozní podpory Systému v rozsahu kap. 4.2 Smlouvy

Pro účely sjednocení pojmů a předmětu plnění Smlouvy je dále upřesněn obsah jednotlivých úrovní Provozní podpory:

První úroveň L1 (taktéž i „First Line Support“, „Front End Support“, či SERVICE TIER 1).

Primárním úkolem L1 je zajistit a zdokumentovat veškeré informace od **Objednatele**, analyzovat problém a pokud jsou vědomosti podpory dostačující, problém taktéž vyřešit. L1 tedy primárně řeší jednoduché a přímočaré problémy, povětšinou s účinnou podporou nástrojů „znalostního managementu“. Pokud problém převyšuje vědomosti L1 podpory, je eskalován na nejbližší vyšší úroveň podpory, tedy L2.

Objednatel předpokládá, že první úroveň Provozní podpory Systému bude zajištěna prostřednictvím interních zdrojů Objednatele na základě podkladů (metodiky) od Zhotovitele.

Druhá úroveň L2 (taktéž i „Second Line Support“, „Middle Support“, či SERVICE TIER 2)

Zabývá se řešením složitějších technických a logistických problémů. Využívá analytických nástrojů, ověřuje informace získané od **Objednatele** a postup již neúspěšně uskutečněného řešení problému předcházející úrovní podpory (L1). Podporu L2 vykonávají specialisté, obvykle na úrovni provozních resp. aplikačních správců.

Objednatel předpokládá, že zajištění podpory druhé úrovně na úrovni provozního správce bude zajištěna prostřednictvím interních zdrojů Objednatele na základě podkladů (metodiky) od Zhotovitele. Úroveň provozního správce je předřazena úrovni aplikačního správce. Zajištění podpory druhé úrovně na úrovni aplikačního správce je předmětem plnění podle této Smlouvy.

Třetí úroveň L3 (v třívrstevném modelu i „Third Line Support“, „Back End Support“, či SERVICE TIER 3)

V třívrstevném modelu nejvyšší úroveň podpory podobně jako L2 využívá analytických nástrojů, ověřuje informace získané od **Objednatele** a postup již neúspěšně uskutečněného řešení problému předcházející úrovní podpory (L2).

Zajištění podpory třetí úrovně je předmětem plnění podle této Smlouvy.

1.1 Řešení provozních Incidentů

- a) Řešením provozních Incidentů se rozumí zejména analýza (včetně klasifikace, zda se jedná o Havárii, Výpadek nebo Závadu), řešení a odstranění nahlášených Incidentů, v souladu s podmínkami stanovenými v článku 9. Smlouvy.
- b) Incidenty jsou hlášeny odpovědnými pracovníky Objednatele prostřednictvím Kontaktního místa Zhotovitele nebo jsou zjištěny během řešení Havárií, Výpadků nebo Závad.
- c) Pracovník Kontaktního místa Zhotovitele Incident zaznamená a potvrdí ji Objednateli např. emailem nebo jiným vhodným elektronickým nástrojem.
- d) Součástí této služby je rovněž poskytování efektivní a pružné součinnosti k řešení provozních problémů při provozování a užití Systému formou poradenství s využitím Kontaktního místa Zhotovitele v době Základního časového pokrytí. V případě identifikace Incidentu bude postupováno podle článku 9. Smlouvy.

1.2 Pravidelná profylaxe vykonávaná na měsíční bázi

- a) kontrola existence nových kritických fixů a pravidelných fix-packů, naplánování jejich instalace,
- b) kontrola existence nových support-packů, naplánování jejich instalace,
- c) kontrola provádění profylaktických činností prováděných administrátory Objednatele (například formou kontroly provozního deníku),
- d) vytváření a dodávání Objednateli Aktualizované verze Systému včetně instalace v prostředí Objednatele, aktualizace Provozní dokumentace a provádění zaškolení uživatelů.

1.3 Pravidelná profylaxe vykonávaná na roční bázi

Příprava a implementace Aktualizované verze Systému, obsahující nezbytná povýšení softwarových komponent Systému (například .NET framework, Acrobat Reader, Print to PDF, Form Filler 602, změny rozhraní Systému, ...). Aktualizovaná verze Systému bude implementována minimálně 1x ročně.

1.4 Technická a metodická podpora

Technická a metodická podpora systémovým administrátorům a odpovědným pracovníkům Objednatele při řešení provozních či implementačních problémů spojených s integrací Systému, která se skládá:

- a) návrh řešení problémů zjištěných v rámci profylaxe či vyvolaných třetí stranou,
- b) servisní zásahy – řešení detekovaných problémů, podpora testování a ověření na Testovacím prostředí,
- c) podpora rozhraní na straně dodaných aplikací Systému: externí aplikační rozhraní realizované přes ESB WebSphere k systémům GINIS, EIS JASU, SIGL, ISZR, AD,
- d) poskytovat metodické návody k bezchybnému a maximálně efektivnímu provozování a užití Systému prostřednictvím Kontaktního místa Zhotovitele v době Základního časového pokrytí.

1.5 Drobné úpravy

- a) na základě požadavků **Objednatele** provádět **Drobné úpravy Systému** včetně dodání aktualizovaného úplného znění **Provozní dokumentace** a zaškolení uživatelů souvisejícího s provedenou **Drobnou úpravou**,
- b) vedení přesné evidence **Drobných úprav** formou výkazu práce, který bude obsahovat název **Drobné úpravy** a počet odpracovaných hodin.

2 Zajištění Rozvoje Systému v rozsahu kap. 4.3 Smlouvy

Změny a úpravy **Systému** budou vycházet ze zjištěných potřeb **Objednatele**, popř. reflektovat zákonné či organizační změny, dopadající na **Objednatele**.

- a. Na základě požadavků a specifikací **Objednatele** provádění **Úprav Systému** včetně úprav provedených **Zhotovitelem** na základě legislativních změn včetně dodání aktualizovaného úplného znění **Provozní dokumentace**.
- b. Doškolení uživatelů v souvislosti s úpravami **Systému**.
- c. Instalaci nových **Úprav Systému** za součinnosti **Objednatele**.
- d. Na základě požadavků a specifikací **Objednatele** provádění **školení** zaměstnanců **Objednatele** k samostatnému, správnému a efektivnímu užití **Systému**.
- e. Zajišťování podpory při zprovoznění **Systému** v případě chyby komplexu informačních technologií, na kterých je **Systém** provozován na pracovištích **Objednatele**.

Služby budou dodávány jako samostatná plnění realizována dle zásad projektového řízení, jejichž rozsah a harmonogram stanoví pro aktuální období společný řídicí výbor projektu, složený ze zástupců obou **Smluvních stran**.

3 Popis prostředí Systému

Systém je provozován na následujících prostředích:

- a) **Provozní prostředí** – prostředí určené k provozu aplikace, na které se vztahují časy definované v kap. 9.1 **Smlouvy** při řešení provozních **Incidentů**. **Prostředí** je napojeno na veškeré okolní systémy (resp. jejich **Provozní prostředí**). Režim provozu je 7x24, v nočních hodinách mohou probíhat náročnější úlohy.
- b) **Testovací prostředí** – prostředí určené k testování, školení a zkoušení nových verzí. **Prostředí** je napojeno na testovací rozhraní okolních systémů (pokud existují), případně jsou rozhraní ošetřena jinak (simulací odpovědi apod.). Na **Testovací prostředí** **Zhotovitel** ad-hoc převede data z **Provozního prostředí**. **Testovací prostředí** není určené pro vývoj (vývoj bude prováděn výhradně na technice a v prostorách **Zhotovitele**).

Údržba prostředí bude prováděna v rámci nasazování nových verzí, případně se použijí skripty pro kopírování dat z **Provozního prostředí** na **Testovací prostředí**.

4 Technická specifikace neudávaných částí systému

4.1 Serverová infrastruktura

- IT infrastruktura se skládá ze dvou VMware vSphere 4.1 ESX serverů (ELIS server 1 a server 2) pro běh virtualizovaných serverů aplikace, databáze, testů a serveru správy diskového pole. Dále je použit jeden fyzický server (veřejný server) pro veřejné webové stránky.
- Úložné kapacity jsou představovány diskovým polem DS3500. K tomuto diskovému poli jsou po SAN infrastruktuře připojeny oba ESX servery pro zajištění VMware HA.
- VMware ESX servery a diskové pole jsou umístěny v serverovně **Objednatel** Na Františku 32. Web server je umístěn v DMZ v serverovně **Objednatel** Politických vězňů 20.
- Servery a diskové pole mají všechny HW komponenty zdvojené. Na fyzických serverech ELIS server 1 a server 2 běží VMware hypervisor, které zajišťují HA pro všechny nadefinované virtuální servery a dále pro lepší spravovatelnost jednotlivých komponent. Každý ESX server x3500 obsahuje jeden 4-core 2,26GHz CPU, 24GB RAM, 2 x 146GB SAS 15k interní HDD, 6 x 1Gb/s ethernet rozhraní, 2 x 8Gb/s FC HBA, redundantní napájecí zdroje a DVD vypalovačku. Tyto fyzické servery a diskové pole jsou redundantně propojeny přes stávající 1Gb/s LAN a 8Gb/s SAN síť **Objednatel**.
- Dual-Controller diskové pole DS3500 obsahuje 5 x 300GB SAS 15k HDD (RAID5, jeden náhradní disk) a redundantní napájení.
- Na jednom VMware ESX serveru (ELIS server 1) běží dva virtuální stroje - testAS a AS, na druhém hostu (ELIS server 2) dva virtuální stroje - DBS, DSM. Virtuální stroje AS a DBS jsou nakonfigurovány s 2 x vCPU a 4GB (resp. 12GB pro DBS) vRAM, virtuální stroj testAS je nakonfigurován s 2 x vCPU a 4GB vRAM. Virtuální stroj DSM je nakonfigurován s 1 x vCPU a 2GB vRAM.
- V případě výpadku fyzického serveru ELIS server 1 nebo ELIS server 2 dojde automaticky k spuštění zasažených virtuálních serverů na druhém fyzickém serveru.
- Na virtuálních strojích AS a DBS běží 64-bit OS MS Windows 2008 R2 Standard, na fyzickém veřejném serveru běží 64-bit OS Red Hat Enterprise Linux 6. Red Hat Linux je také použit pro virtuální server DSM. Na DBS virtuálním stroji běží také MS SQL 2008 R2 Enterprise databáze.

4.2 Použité technologie

- Vývojová platforma je Microsoft .NET Framework 4.0 (případně Mono pro webový server) s vlastní nadstavbou Core.Fw.
- Pro desktopového klienta je použita část WPF (Windows Presentation Foundation), využívající knihovny DirectX s podporou akcelerace grafických úloh. Klient a server komunikují proprietárním protokolem .NET Remoting.
- Klient je instalován a aktualizován prostřednictvím technologie ClickOnce.
- Systém je provozován na Microsoft Windows (server i klient), Databáze Microsoft SQL Server.
- Pro žadatele je k dispozici webový server, kde jsou k dispozici informace o probíhajících řízeních (po zadání čísla jednacího žádosti se zobrazuje stav a historie stavu řízení).

- Na webových stránkách MPO jsou publikovány formuláře pro vyplnění žádosti o licenci, povolení, apod.
- Webové stránky jsou implementovány v technologii Mono (ASP.NET MVC, C# kompilované do managed kódu). Vybraná data jsou na web (umístěný v DMZ a přístupný z internetu) replikována metodou PUSH přes webové služby (tj. neexistuje otevřený kanál z webu na aplikační server). Jako dočasná vyrovnávací paměť („cache“) pro data je použita databáze MySQL, která obsahuje nevýznamný objem dat.
- Pro formuláře, které budou sloužit k vyplnění žádosti či realizace vydané licence je použita technologie 602FormFiller společnosti 602Software.
- Při komunikaci s ostatními systémy je použita integrační sběrnice ESB na stávajícím serveru s IBM WebSphere MQ. Pro účely Systému jsou využity stávající mediační komponenty a vyvinuty nové pro komunikaci s dalšími systémy.
- Ve vlastním Systému jsou použity další komponenty:
 - Print2PDF pro tisk a elektronické podepisování dokumentů,
 - Formátu RTF a programu Microsoft Word pro generování a editaci dokumentů,
 - Formátu HTML/XLS pro generování seznamů pro další zpracování v Microsoft Excel,
 - Komponenty Microsoft Reporting Viewer pro generování sestav a reportů.

4.3 Použitý software včetně licencí

Servery (fyzické)

- ELIS server 1 a 2: VMware vSphere 4.1 ESX Server

Veřejný server

- Red Hat Enterprise Linux 6

Servery (virtuální)

- Operační systém Windows Server 2008R2 (Standard edice)
 - je použit pro virtuální stroje AS, DBS, testAS,
- Databáze Microsoft SQL server 2008R2 (Standard edice)
 - je nasazen na virtuálním stroji DBS,
- DS Storage Manager
 - je nasazen na virtuálním stroji DSM Server,
- Zálohovací agent NetBackup.

Stanice

- Operační systém Windows 7,
- Microsoft Office 2010,
- Nainstalovaný Microsoft .NET Framework 4.0 a poslední aktualizace,
- Antivirus AVG.

Software	Virtualizace	Per server pro 2 servery
VMware vSphere 4.1 ESX Server (Standard edition)	Virtualizace	Per server pro 2 servery
Red Hat Enterprise Linux 6	OS pro webový server	Subscription na 1 rok
Windows Server 2008R2 Standard Edition	OS pro aplikační a DB server	2x, Per server
Windows CAL	Licence pro přístup uživatele k Windows serveru	Per uživatel
Microsoft SQL server 2008R2 Standard Edition	Databázový server	1x, Per CPU
DS Storage Manager	Správa a konfigurace diskového pole	Per diskové pole
NetBackup	Zálohování dat	Per TB
IBM WebSphere ESB	Integrační sběrnice	4 mediační moduly využité na základě povýšení ESB na unlimited
Microsoft Windows 7	O/S pro stanice	30x, Per PC
Microsoft Office	Kancelářský balík	30x, Per PC
Microsoft .NET Framework 4.0	Běžové prostředí	Zdarma
Antivirus AVG	Antivirus na stanicích	30x, Multilicence
Print2PDF	Podpisování a konverze do PDF	Komerční licence
Ginis – integrace	Integrace se Systémem	dle licenční politiky společnosti Gordic
Ginis – skenovací modul	Umožnění skenování do elektronických obrazů	dle licenční politiky společnosti Gordic
JASU – ekonomický systém	Integrace se Systémem	dle licenční politiky společnosti MÚZO
JASU – ekonomický systém	Přístup do systému	4 uživatelé v rámci stávající multilicence
Software602 Form Publishing	Možnost publikovat formuláře 602	právo publikace bez omezení počtu formulářů

5 Technická specifikace utajované části Systému

Serverová infrastruktura, použité technologie a software utajované části Systému jsou obdobné neutajované části Systému. Co se týče její specifiky je menšího rozsahu než neutajovaná část Systému.

Příloha č. 2 - Vzor předávacího protokolu



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

Číslo jednací	Klikněte sem a zadejte text.
Datum	Vyberte datum.
Zpracoval	Klikněte sem a zadejte text.
Linka	Klikněte sem a zadejte text.
Útvář	Klikněte sem a zadejte text.
PID	

Identifikace projektu

Název projektu

Klikněte sem a zadejte text.

Klikněte sem a zadejte text.

Seznam předmětů předávání

Identifikace	Název předmětu	Obsah

Stručný popis předmětů předávání

Datum: Vyberte datum	Datum: Vyberte datum
Jméno předávajícího: Zadejte jméno a příjmení	Jméno přebírajícího: Zadejte jméno a příjmení
Podpis předávajícího:	Podpis předávajícího:

Příloha č. 3 - Vzor akceptačního protokolu



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Číslo jednací	Klikněte sem a zadejte text.
Datum	Vyberte datum
Zpracoval	Klikněte sem a zadejte text.
Linka	Klikněte sem a zadejte text.
Útvar	Klikněte sem a zadejte text.
PID	

Identifikace projektu

Klikněte sem a zadejte text.

Název projektu

Klikněte sem a zadejte text.

1. Popis výstupu projektu k akceptaci
2. Připomínky k výstupu projektu
3. Vyjádření k akceptaci výstupu projektu

Schvaluje

Garant projektu

Zástupce uživatele

Zástupce odboru Informatiky

Zástupce Zhotovitele
(projektový manažer)

Příloha č. 4 – Seznam techniků

1. Zhotovitel bude plnit předmět Smlouvy prostřednictvím těchto techniků:

První technik:

Jméno a příjmení: [REDAKCE]

Tel: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Druh pracovněprávního vztahu k Zhotoviteli: zaměstnanec

Vzdělání: vysokoškolské

Délka praxe u Zhotovitele: 6 let

Osvědčení o certifikaci: není požadováno

Osvědčení NBÚ: do stupně TAJNÉ

Druhý technik:

Jméno a příjmení: [REDAKCE]

Tel: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Druh pracovněprávního vztahu k Zhotoviteli: zaměstnanec

Vzdělání: vysokoškolské

Délka praxe u Zhotovitele: 10 let

Osvědčení o certifikaci: není požadováno

Osvědčení NBÚ: do stupně TAJNÉ

Třetí technik:

Jméno a příjmení: [REDAKCE]

Tel: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

Druh pracovněprávního vztahu k Zhotoviteli: zaměstnanec

Vzdělání: vysokoškolské

Délka praxe u Zhotovitele: 12 let

Osvědčení o certifikaci: Microsoft .Net certifikace

Osvědčení NBÚ: nebude se podílet na utajované části



Čtvrtý technik:

Jméno a příjmení: [redacted]

Tel: [redacted]

E-mail: [redacted]

Druh pracovněprávního vztahu k Zhotoviteli: zaměstnanec

Vzdělání: středoškolské

Délka praxe u Zhotovitele: 9 let

Osvědčení o certifikaci:

- Deisigning, Optimizing and Maintaining a database Administrative Solution Using Microsoft SQL Server 2008
- Microsoft SQL Server 2008, Implementation and Maintenance
- Microsoft SQL server 2005 - Implementation and Maintenance

Osvědčení NBU: do stupně TAJNÉ

Pátý technik:

Jméno a příjmení: [redacted]

Tel: [redacted]

E-mail: [redacted]

Druh pracovněprávního vztahu k Zhotoviteli: subdodavatel

Vzdělání: vysokoškolské

Délka praxe u Zhotovitele: 0 let

Osvědčení o certifikaci:

- Microsoft Certified Professional
 - 070-291 Microsoft Windows server 2003 Network Infrastructure z roku 2009
 - 070-290 Microsoft Windows server 2003 Environment

Osvědčení NBU: nebude se podílet na utajované části.

Šestý technik:

Jméno a příjmení: [redacted]

Tel: [redacted]

E-mail: [redacted]

Druh pracovněprávního vztahu k Zhotoviteli: subdávatel

Vzdělání: vysokoškolské

Délka praxe u Zhotovitele: 0 let

Osvědčení o certifikaci:

- Certifikát Cisco Certified Internetwork Expert

Osvědčení NBU: do stupně TAJNE

2. Vyše uvedené techniky nesmí Zhotovitel měnit. Pouze ve výjimečných případech (dlouhodobá nemoc apod.) může být některý z techniků nahrazen jiným ze stravy Zhotovitele, a to jen se souhlasem Objednatele.
3. Objednatel může požadovat výměnu technika Zhotovitele, a to zejména, ne však výlučně, v případě nespokojenosti s kvalitou práce anebo odborností technika Zhotovitele.
4. V případě náhrady technika musí Zhotovitel doložit splnění srovnatelných kvalifikačních předpokladů pro osoby, jimiž budou uvolněné pozice obsazeny. Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci změn ve složení týmu Zhotovitele.
5. Náhrada technika je platná okamžikem souhlasu Objednatele. Ke změně technika není nutné uzavírat dodatek Smlouvy.

