



CELNÍ SPRÁVA
ČESKÉ REPUBLIKY

Smlouva o dílo č. 19/600/0436

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Zajištění re-certifikačního auditu podle ISO 20000-1“

Smluvní strany

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 96, Praha 4

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Zastoupená: [REDACTED]

Spojení:

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96, Praha 4
(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel: TAYLLORCOX s.r.o.

Se sídlem: Na Florenci 1055 / 35, CZ 110 00 Praha 1, Nové Město

IČ: 279 02 587

DIČ: 279 02 587

Zastoupená: Ing. Lenkou Černíkovou, jednatelkou společnosti

Spojení: [REDACTED]

Bankovní spojení: Raiffeisen Bank a.s.

Číslo účtu: 455 625 3001 / 5500

Adresa pro doručování korespondence: Na Florenci 1055 / 35, CZ 110 00 Praha 1, Nové Město

Společnost je zapsána u městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 125342.

(dále jen „zhotovitel“)

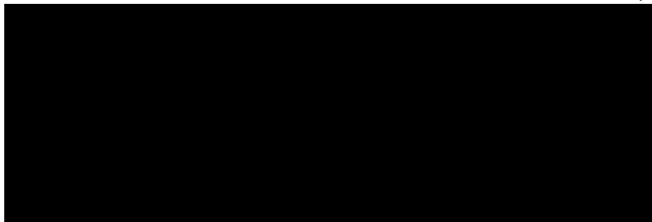
Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v tomto odstavci jsou v souladu s platnými zápisy v obchodním popř. jiném rejstříku.

Smluvní strany se zavazují, že změny ve výše uvedených údajích oznámí bez prodlení druhé straně (případně upozorní na důsledky z toho vyplývající). Pokud tak včas neučiní, uhradí druhé straně veškerou škodu, která jí tímto opomenutím vznikla.

Objednatel a zhotovitel též společně jako „smluvní strany“.

uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s použitím příslušného ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.





I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek:

1.1. Zhotovitele spočívající v:

- a) realizaci všech standardních procesů, které povedou k vydání certifikátu "ISO/IEC 20000-1" ve prospěch Objednatele (re-certifikace), k čemuž je jako certifikační orgán oprávněn,
- b) školení k aktuální verzi normy ISO/IEC 20000,
- c) ověření platnosti vydaného certifikátu (s platností 36 měsíců) na uvedenou dobu provedením kontrolních (dohledových) auditů,

Tohoto cíle bude docíleno postupným dílčím plněním, blíže specifikovaném v článku III. Rozsah a podmínky plnění

1.2. Zhotovitele spočívající ve vypracování závěrečné zprávy z auditu.

1.3. Závazek zhotovitele dle této smlouvy je dále označován jen jako „dílo“.

1.4. Objednatele za dílo zhotoviteli uhradit dohodnutou cenu dle článku VII této smlouvy.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad.
- b) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatel obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.
- c) Veškeré podklady, které byly objednavatelem zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednavateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.
- d) Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů objednatel, dále je povinen upozornit objednatel na nevhodnost předaných dokumentací, případně nevhodnost pokynů objednatel.
- e) Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci Objednatel, o technickém vybavení objednatel, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plnění předmětu smlouvy dověděl.
- f) Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

- g) Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
 - h) Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře Zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na předmětu plnění smlouvy spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti, nebo tuto dohodu o mlčenlivosti bude mít uzavřenou v jiném interním dokumentu.
- 2.2. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění předmětu díla jsou povinni:
- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění předmětu díla,
 - b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisejí s plněním předmětu díla,
 - c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s plněním předmětu díla,
 - d) zdržet se jakýchkoliv aktivit, které nesouvisejí s plněním předmětu díla,
 - e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle přílohy č.2 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“, podpisem stvrdit tento úkon na předloženém seznamu zaměstnanců objednatelem,
- 2.3. Zhotovitel díla může pověřit jeho provedením jinou osobu (subdodavatele). V tomto případě má zhotovitel odpovědnost jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel má povinnost neprodleně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části dalšího subdodavatele.
- 2.4. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení projektu bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.
- 2.5. Povinnosti objednatele:
- a) Umožnit Zhotoviteli ve sjednaném termínu zahájit re-certifikační audit a poskytnout mu potřebnou součinnost.
 - b) Pracovníkům týmu auditorů předložit na vyžádání veškerou dokumentaci popisující systém (z toho příručku managementu, směrnice a vybrané postupy nejméně ve dvoutýdenním předstihu před plánovaným zahájením re-certifikačního auditu), umožnit přístup do všech prostor, ve kterých je třeba ověřit plnění výše uvedené normy a poskytnout všechny požadované informace.
 - c) Pracovníkům týmu auditorů zpřístupnit všechny dokumenty a záznamy týkající se řešení neshod a reklamací.
 - d) Průběžně písemně informovat Zhotovitele o všech změnách, majících vliv na systém managementu od vydání certifikátu po dobu jeho platnosti.
 - e) Podrobit se na vyzvání Zhotovitele provedení kontrolních (dohledových) auditů alespoň jedenkrát ročně v rozsahu výše uvedené normy. Tyto se řídí stejnými podmínkami jako úvodní re-certifikační audit. Objednavatel bere na vědomí, že pokud se nepodrobí na vyzvání certifikačního orgánu provedení dozorového auditu, nesplní podmínky certifikace a certifikát zaniká.



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

- f) Přijmout pro účely posuzování, dozoru, opakovaného posuzování a řešení stížností veškerá opatření nezbytná k provedení posuzování, včetně možnosti prostudování dokumentace, a přístupu do všech prostorů, k záznamům (včetně zpráv o interních auditech) a k pracovníkům.
- g) Prohlašovat, že je certifikován pouze pro ty činnosti, pro které mu byla udělena certifikace.
- h) Nepoužívat svou certifikaci způsobem, který by mohl ohrozit pověst certifikačního orgánu,
- i) Při pozastavení nebo odnětí certifikace (z jakéhokoli důvodu) přestat používat veškerý propagační materiál obsahující jakýkoli odkaz na certifikaci a vrátit veškeré certifikační dokumenty, které si certifikační orgán vyžádá.
- j) Využívat certifikaci pouze k vyjádření toho, že systém managementu je ve shodě se specifikovanými normami nebo jinými normativními dokumenty a nepoužívat svou certifikaci způsobem naznačujícím, že výrobek nebo služba jsou schváleny certifikačním orgánem.
- k) Zajistit, aby žádný certifikační dokument, značka, zpráva nebo jakákoli jejich část nebyly používány zavádějícím způsobem.
- l) Při odkazování na svou certifikaci ve sdělovacích prostředcích, jako např. v dokumentech, brožurách nebo v reklamě, vyhovět požadavkům certifikačního orgánu.
- m) Seznámit pracovníky zhotovitele podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele.

2.6. Objednatel je oprávněn:

- a) Požadovat po Zhotoviteli poskytnutí základních informací o procesu posouzení řízené dokumentace a certifikačního auditu. Objednavatelem zmocněný pracovník může nahlížet do příručky jakosti Zhotovitele.
- b) Být v době plnění informován o průběžných výsledcích auditu, pokud o to žádá.
- c) V průběhu auditu vznést námitky proti způsobu prověřování.
- d) Požadovat vrácení všech dokladů, které Zhotoviteli předal k zajištění plnění předmětu smlouvy.

2.7. Zhotovitel se zavazuje:

- a) Předložit Objednavateli k posouzení složení týmu auditorů v rámci plánu auditu nejpozději před zahájením re-certifikačního auditu.
- b) Poskytnout Objednavateli plnění dle této smlouvy podle pravidel postupů, uvedených v příručce managementu a to ve sjednaných termínech. Na základě vzájemné dohody potvrdí Zhotovitel faxem, telefonicky nebo emailem aktuální termín auditu.
- c) Zachovávat mlčenlivost o informacích získaných během auditu a bez souhlasu Objednavatele je nezveřejňovat. To se netýká údajů publikovaných Zhotovitelem v "Seznamu certifikovaných subjektů".

2.8. Zhotovitel je oprávněn:



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

- a) Vyžadovat od Objednavatele poskytnutí všech podkladů a další potřebné součinnosti nezbytné pro splnění smlouvy.
 - b) Certifikační orgán - Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy a zrušit platnost certifikátu a vyfakturovat Objednavateli případná dílčí plnění včetně úroku z prodlení, pokud Objednavatel nezaplatí řádně a včas sjednanou úhradu nebo neposkytne-li mu Objednavatel ve lhůtě stanovené certifikačním orgánem vyžádané dokumenty, údaje a informace pro posouzení splnění certifikačních kritérií.
 - c) Zrušit platnost certifikátu v případě, že Objednavatel neplní certifikační kritéria.
- 2.9. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací o dobu trvající nejméně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit. Tím není dotčen nárok zhotovitele na úhradu přiměřených nákladů a případné škody.
- 2.10. Vyžaduje-li plnění závazků zhotovitele dle této smlouvy uskutečnění právních či jiných úkolů jménem objednatele, je objednatel povinen vystavit včas zhotoviteli písemně potřebnou plnou moc.
- 2.11. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, jež jsou uvedeni v Čl. XII odst. 12.2.. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. XVIII Závěrečná ujednání.
- 2.12. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 3 tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. X – Smluvní sankce podle této smlouvy.
- 2.13. Zaměstnanci objednatele určení podle odst. 14 a 15 tohoto článku jsou uvedeni v čl. XII této smlouvy.
- 2.14. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je Ing. Lenka Štěpánková.
- 2.15. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 3 tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je Ing. Vladimír Cepek.

III. Rozsah a podmínky plnění

Předmět plnění smlouvy bude poskytován následujícími postupným dílčími kroky s tím, že 1. dílčí plnění je završeno vydáním certifikátu a uskutečněným školením, 2. dílčí plnění 1. dohledovým auditem a 3. dílčí plnění je završeno 2. dohledovým auditem:

- 3.1. **Provedení auditu**, tj. nestranné zjištění a posouzení skutečnosti, zda Objednatel, splňuje podmínky a kritéria normy ISO 20000-1 (dále jen „**příslušná norma**“ nebo „**výše uvedená norma**“) pro služby informačních technologií (dále jen „IT“), tj. realizovaných a zavedených procesů IT.

(Definice výše uvedené činnosti může být Zhotovitelem upravena pro účely vydání certifikátu ve smyslu akceptace nalezených zjištění, vzešlých z posuzování auditu).



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

- 3.2. **Zpracování výsledku auditu** do tiskové formy - **zprávy z auditu** (certifikační zprávy). Ta bude obsahovat skutečnosti o plnění či neplnění požadavků příslušné normy.
- 3.3. Nesoulad s výše uvedenou normou, проверка účinnosti nápravných opatření, uskutečněných Objednatelem, eventuálně opakování činností, uvedených v odstavcích 3. 1. a 3. 2. tohoto článku může být důvodem k ukončení platnosti smlouvy, a to způsobem uvedeným v článku XIV Ukončení smlouvy .
- 3.4. V případě opakovaného nesouladu s normou se certifikační řízení ukončí vydáním zprávy z auditu s nevyhovujícím výsledkem a platnost smlouvy je ukončena. Ustanovení písmen d) a e) odstavce 5 článku II nahořePráva a povinnosti smluvních stran se v tomto případě na smluvní strany nevztahují.
- 3.5. **Vydání certifikátu** „ISO/IEC 20000-1“, (jehož platnost je 36 měsíců od data vydání), avšak jenom v případě splnění kritérií výše uvedené normy.
- 3.6. **Školení** k aktuální verzi normy ISO/IEC 20000.
- 3.7. **Provedení následného 1. a 2. kontrolního** (dohledového) auditu v době platnosti certifikátu, a to za stejných podmínek jako úvodní certifikační audit s tím, že jejich výstupem bude písemné stanovisko certifikačního orgánu vyjadřujícího souhlas (nebo nesouhlas) s pokračující platností certifikátu. V rámci dohledových auditů proběhne interní půldenní proškolení k aktuální verzi normy ISO/IEC 20000 pro určené zaměstnance objednatel.

IV. Převzetí díla

- 4.1. Zhotovitel je povinnen dle termínů uvedených v čl. VII. bod 7.1 předložit objednateli zprávu o průběhu etapy projektu.

V. Místo a termín plnění díla

- 5.1. Místem plnění je sídlo objednatel, tj. Budějovická 7, 140 96 Praha 4.
- 5.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu od jejího podpisu oběma smluvními stranami po dobu platnosti certifikátu, tj. 36 měsíců od data jeho vydání, nepozbude-li tento oprávněným rozhodnutím certifikačního orgánu platnost dříve.

VI. Etapy – termíny plnění

- 6.1. Uskutečnění re-certifikačního auditu systému řízení podle článku 3 smlouvy a projednání zjištěných skutečností s vedením Objednavatele.
 - Termín zahájení „T“: sjednaný termín zahájení provedení auditu je do 5 dnů **od data nabytí účinnosti smlouvy**.
 - **Termín ukončení: do 3 týdnů od termínu zahájení (T+3 týdny).**
- 6.2. Vypracování zprávy z auditu a projednání závěrů s vedením Objednavatele.
 - Termín: do 3 týdnů od sjednaného termínu zahájení provedení auditu (T+3 týdny).



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

6.3. Přezkoumání výsledku auditu včetně souvisejících materiálů a v případě souladu s výše uvedenou normou vydání certifikátu podle požadované normy.

- **Termín: bezprostředně po odstranění diskrepancí charakterizujících nesoulad s příslušnou normou, vyplývajících ze zprávy z auditu (certifikační zprávy) (Tc).**

6.4. Školení k aktuální verzi normy ISO/IEC 20000

- **Termín: do 2 měsíců od účinnosti smlouvy.**

6.5. 1. kontrolní (dohledový) audit

- **Termín: do 12 měsíců od termínu vydání certifikátu (Tc+12 měsíců).**

6.6. 2. kontrolní (dohledový) audit

- **Termín: do 24 měsíců od termínu vydání certifikátu (Tc+24 měsíců).**

VII. Cena díla

7.1. Cena plnění je stanovena dohodou ve smyslu zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a je pro jednotlivá dílčí plnění (ve smyslu článku 3. Rozsah a podmínky plnění) stanovena takto:

Termín	Popis	Cena bez DPH (v Kč)	Cena s DPH (v Kč)
Sjednaný termín (T)	re-certifikace ISO/IEC 20000 (ve smyslu odst. 3.1. a 5.1.)	54.000,-	
T + 3 týdny	2. stupeň certifikace ISO/IEC 20000 Praha (ve smyslu odst. 3.1. a 5.1.)	--	--
T + 3 týdny	Certifikační zpráva, schvalovací rada, výstupy (ve smyslu odst. 3.2. a 5.2.)	25.500,-	
Tc	Vystavení certifikátu v jazykových mutacích (ve smyslu odst. 3.3. a 5.3.)	3.500,-	
T + 6 týdnů	Školení k aktuální verzi normy ISO/IEC 20000	9.500,-	
Registrační poplatek			
CELKOVÉ NÁKLADY (1. DÍLČÍHO PLNĚNÍ) NA CERTIFIKACI ISO/IEC 20000		92.000,-	111.320,-



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

Termín	Popis	Cena bez DPH (v Kč)	Cena s DPH (v Kč)
Tc + 12 měsíců	1. dohledový audit ISO/IEC 20000 (ve smyslu odst. 3.6. a 5.4.)	40.000,-	8.400,-
Tc + 24 měsíců	2. dohledový audit ISO/IEC 20000 (ve smyslu odst. 3.6. a 5.5.)	40.000,-	8.400,-
CELKOVÉ NÁKLADY (2. a 3. DÍLČÍHO PLNĚNÍ)		80.000,-	16.800,-

7.2. Celková cena re-certifikace ISO/IEC 20000-1 tedy celkem činí bez DPH:

172.000,- Kč

(slovy: stosedmdesátdvatisíc korun českých)

a včetně 21% DPH ve výši 36.120,- (slovy třicešesttisícstodavcet korun českých)

208.120,- Kč

(slovy: dvěštosmtisícstodvacet korun českých)

Cena zahrnuje veškeré nutné a účelně vynaložené náklady vzniklé pro provedení předmětu plnění.

7.3. Registrační poplatek zahrnuje vydání 1 originálního certifikátu a 1 duplikátu certifikátu v české a anglické jazykové verzi zdarma. Dále je zahrnuto právo na užívání certifikační značky po dobu platnosti vydaného certifikátu. Každá další jazyková mutace certifikátu (1 originál a 1 duplikát) je účtována ,- Kč bez DPH, tj. ,- Kč s DPH.

7.4. Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, výše uvedenou smluvní cenu + DPH dle platných právních předpisů za provedení činností v rozsahu předmětu podle této smlouvy.

VIII. Platební podmínky

8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za dílo postupně na základě protokolárně akceptovaných zpráv o průběhu etapy projektu. Částka je stanovena v čl. VII bod 7.1 této smlouvy.

8.2. Daňový doklad bude vystaven až po ukončení jednotlivých dílčích plnění (tj. auditů), a to ve smyslu odstavce 7.1. článku VII. Cena takto:

111.320,- Kč včetně DPH po ukončení prvního auditu včetně všech činností s ním spojených, tj. po 1. dílčím plnění, datem uskutečnění plnění je datum vystavení certifikátu,

48.400,- Kč včetně DPH po ukončení 1 dohledového auditu, tj. po 2. dílčím plnění, datem uskutečnění plnění je datum vystavení písemného stanoviska ve smyslu odstavce 3.7. článku III. Rozsah a podmínky plnění,

48.400,- Kč včetně DPH po ukončení 2 dohledového auditu, tj. po 3. dílčím plnění, datem uskutečnění plnění je datum vystavení písemného stanoviska ve smyslu odstavce 3.7. článku III. Rozsah a podmínky plnění.



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

- 8.3. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**
- 8.4. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 5 (pět) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.5. Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.
- 8.6. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.7. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Kritéria používání certifikační značky a certifikátu

- 1.1. Používá se tato značka



- 1.2. Značka resp. certifikát (tam kde je to vhodné) může být použit pouze:
- a) se jménem certifikované organizace (divize),
 - b) s registračním číslem certifikátu (nezávazné),
 - c) s odkazem na příslušnou normu,
 - d) v době platnosti certifikátu,
 - e) v rámci certifikovaného rozsahu IT služeb,



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

- f) certifikovanou organizací (první legální vlastník),
- g) bez jakýchkoliv úprav,
- h) v původních barvách, přičemž je možno upravovat velikost při zachování poměru loga,
- i) na dokumentech, vývěsných štítech, výkladech a propagačních mediích,
- j) ve všeobecných firemních dokumentech s jasným popisem rozsahu certifikace,
- k) na propagačním materiálu služby za předpokladu, že je uveden následující text takovým způsobem, že je z něj zřejmé, že text a certifikační značky spolu souvisí: realizováno v systému managementu certifikovaným podle ISO 20000-1, který certifikoval akreditovaný certifikační orgán.

X. Smluvní sankce

- 10.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením kteréhokoliv dílčího plnění, které je realizováno v rámci souboru prací, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
- 10.2. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle této smlouvy o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
- 10.3. V případě nesplnění povinnosti ve smyslu čl. XV bodu 3 bude po Zhotoviteli požadována smluvní sankce ve výši 10.000,- Kč.
- 10.4. V případě nesplnění povinnosti ve smyslu čl. XV bodu 6 bude po zhotoviteli požadována smluvní sankce ve výši 10.000,- Kč.
- 10.5. Ustanoveními o smluvní sankci není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 10.6. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo té které smluvní strany na náhradu škody.
- 10.7. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle článku XVII. je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu škody.
- 10.8. Smluvní sankci je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 10.9. Výslovně se touto smlouvou sjednávají výše stanovené smluvní sankce. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 10.10. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ.



XI. Omezení odpovědnosti zhotovitele, mlčenlivost

- 11.1. Zhotovitel neodpovídá za nemožnost plnit předmět této smlouvy a případnou škodu z toho vzniklou v případě, že objednatel :
- a) neposkytl zhotoviteli potřebnou součinnost a informace,
 - b) ani po písemné výzvě zhotovitele nepředal zhotoviteli pravdivé a úplné podklady nebo poskytl zhotoviteli nevhodné podklady a tyto nedoplnil či nenahradil vhodnými podklady,
 - c) nerespektoval písemná doporučení a pokyny zhotovitele vydaná v souladu se zákonem,
 - d) nezaslal včas orgánu kontroly příslušné reporty, popř. další materiály, ačkoliv je měl k dispozici, přestože byl na to zhotovitelem předem upozorněn.
- 11.2. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po jejím uplynutí respektovat a dodržovat mlčenlivost o skutečnostech dle čl. II bod 2.1 e).
- 11.3. V této souvislosti se zejména zavazuje:
- a) nesdělít údaje, které objednatel označil jako důvěrné či neveřejné, ani jiné údaje, které se od objednatele při plnění této smlouvy dozvěděl, třetím osobám, s výjimkou osob uvedených v čl.X bod 10.1. této smlouvy,
 - b) zajistit, aby uvedené údaje nebyly zpřístupněny třetím osobám, s výjimkou osob uvedených v čl. XII bod 12.1 této smlouvy,
 - c) zabezpečit listiny včetně fotokopíí obsahující uvedené údaje před zneužitím třetími osobami.
- 11.4. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a další údaje, s nimiž se při plnění závazků z této smlouvy seznámily, nezpřístupní třetím osobám, mimo osob uvedených v čl. XII bod 1. této smlouvy, bez písemného souhlasu druhé smluvní strany.

XII. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 12.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:



...nnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to ve všech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy).

V jiných než smluvních věcech mohou poskytnout součinnost zaměstnanci objednatele uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy.



- 12.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy).

V jiných než smluvních věcech mohou poskytnout součinnost zaměstnanci zhotovitele uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy.

XIII. Platnost a účinnost smlouvy

- 13.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu od jejího podpisu oběma smluvními stranami po dobu platnosti certifikátu, tj. 36 měsíců od data jeho vydání, nepozbude-li tento oprávněným rozhodnutím certifikačního orgánu platnost dříve.
- 13.2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

XIV. Ukončení smlouvy

- 14.1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 14.2. Tuto smlouvu lze ukončit jednostranným úkonem kterékoliv smluvní strany, a to odstoupením od smlouvy v případech stanovených OZ a výpovědí. Ukončení smluvního vztahu jakoukoli smluvní stranou lze provést písemnou formou s doručením do datové schránky. Jednoměsíční výpovědní doba počíná plynout od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi.
- 14.3. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno.
- 14.4. Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele se zejména považuje, pokud objednatel:
- a) nevystaví pro zhotovitele plnou moc dle čl.II odst. 2.8. této smlouvy,
 - b) bude v prodlení s úhradou ceny déle než 30 dní,
 - c) poruší obchodní tajemství nebo jiný závazek mlčenlivosti dle této smlouvy.
- 14.5. Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se zejména považuje, pokud zhotovitel:
- a) je v prodlení se splněním jakéhokoliv dílčího plnění delším než 30 dnů
 - b) poruší obchodní tajemství nebo jiný závazek mlčenlivosti dle této smlouvy.
- 14.6. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy:



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.

- 14.7. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XV. Zvláštní ujednání

- 15.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní sankci. Právo na náhradu škody tímto není.
- 15.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.
- 15.3. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je v plném rozsahu pojištěn minimálně do výše 200 tis. Kč pro případ škody způsobené porušením závazků zhotovitele dle této smlouvy. Tuto pojistnou ochranu se zhotovitel zavazuje udržovat po celou dobu možnosti trvání této smlouvy a po celou dobu možnosti kontroly ze strany finančního úřadu nebo jiného kompetentního orgánu,
- 15.4. Zhotovitel se zavazuje doklady k dílu archivovat po dobu 10 let od ukončení dodávky a na písemné vyžádání objednatele je zpřístupnit objednateli nebo orgánům uvedeným výše.
- 15.5. Zhotovitel souhlasí s tím, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím a objednatel jej může zveřejnit, zejména v rozsahu a za podmínek vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.6. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli veškeré doklady související s realizací projektu a plněním závazných ukazatelů v rámci předmětu činnosti zhotovitele, které si vyžádají příslušné kontrolní orgány, zejména příslušný finanční úřad, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad.
- 15.7. Objednatel nemá bez souhlasu Zhotovitele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví Zhotovitele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.
- 15.8. Zhotovitel nemá bez souhlasu objednatele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví Objednatele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.

XVI. Okolnosti vylučující odpovědnost

- 16.1. Pro účely této smlouvy „okolnosti vylučující odpovědnost“ znamenají událost, vymezenou v § 2913 odst. 2 OZ.
- 16.2. Jestliže vznikne situace zaviněná okolnostmi vylučujícími odpovědnost, dotčená strana okamžitě uvědomí druhou smluvní stranu písemně o takových podmínkách a jejich příčině. Pokud není jinak stanoveno písemně ze strany dotčené, bude druhá smluvní strana pokračovat v realizaci svých závazků podle smlouvy tak, jak je to možné a bude



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

hledat veškeré rozumné alternativní prostředky pro realizaci části, kde nebrání okolnosti vylučující odpovědnost.

- 16.3. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za nesplnění kteréhokoliv ze svých smluvních závazků dle této smlouvy či jejich dodatků v důsledku okolností vylučujících odpovědnost. Platební závazky vzniklé před okolností vylučující odpovědnost nebudou okolností vylučující odpovědnost prominuty. Žádná ze smluvních stran není oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce druhou smluvní stranou za porušení povinností z této smlouvy okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 16.4. Trvají-li okolnosti vylučující odpovědnost déle než 3 (slovy: tři) měsíce, smluvní strany mohou odstoupit od Smlouvy písemně s účinností ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 16.5. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2914 OZ

XVII. Utajení informací

- 17.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci Objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 17.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 17.3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
- 17.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře Zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na předmětu plnění smlouvy spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti, nebo tuto dohodu o mlčenlivosti bude mít uzavřenou v jiném interním dokumentu.
- 17.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ
- 17.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.
- 17.7. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále též jen „GDPR“).



XVIII. Závěrečná ujednání

- 18.1. Veškeré právní jednání směřující ke změně i části této smlouvy, jakož i k jejímu zrušení, musí mít formu vzestupně číslovaných písemných dodatků, schválených statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se po schválení stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 18.2. Stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 18.3. Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 18.4. Pokud se jedna ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež jí podle této smlouvy náleží nebo náležet může, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nelze považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
- 18.5. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se strany dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě, stanovené tímto zákonem. Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s GDPR.
- 18.6. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.7. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě deset let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 18.8. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 18.9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
- 18.10. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.



CELNÍ SPRÁVA
ČESKÉ REPUBLIKY

Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

18.11. Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. V případě rozporu mezi touto smlouvou a jejími přílohami platí smlouva.

Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

Tato smlouva obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 – Oprávnění zaměstnanci, jež mohou vyvíjet se zhotovitelem součinnosti při plnění předmětu smlouvy

Příloha č. 2: Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

za zhotovitele

za objednatele

V Praze:

V Praze:

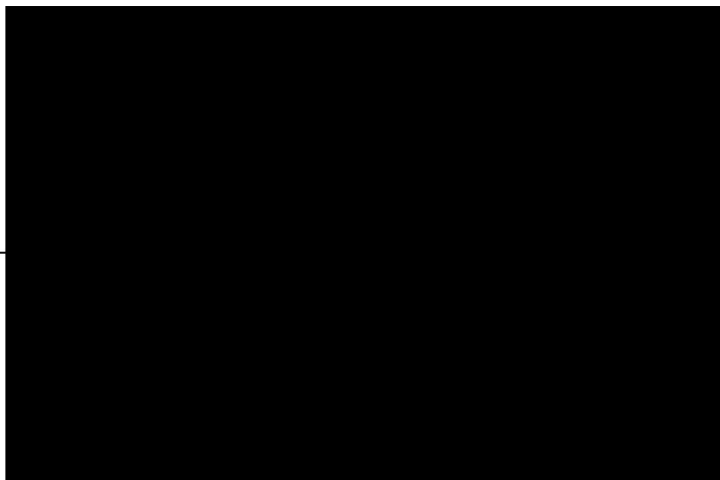
Ing.
Lenka
Černíková

Digitálně podepsal
Ing. Lenka Černíková
Datum: 2019.12.13
15:56:29 +01'00'

Podpis: _____

Jméno : Ing. Lenka Černíková

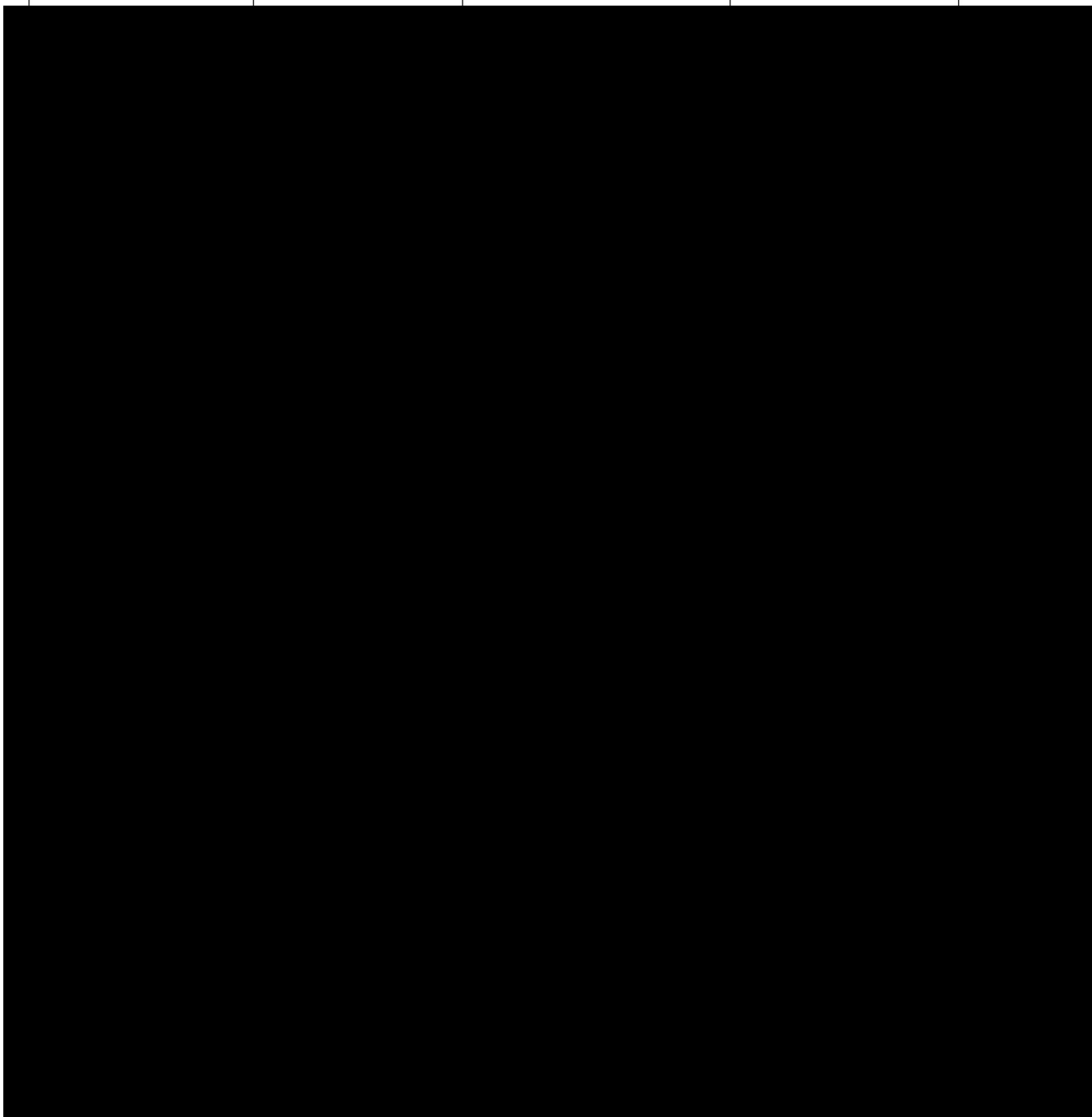
Funkce : Jednatel





**Příloha č. 1 – Oprávnění zaměstnanci, jež mohou vyvíjet se zhotovitelem
součinnosti při plnění předmětu smlouvy**

Funkce	Jméno	<u>Email</u>	Telefon

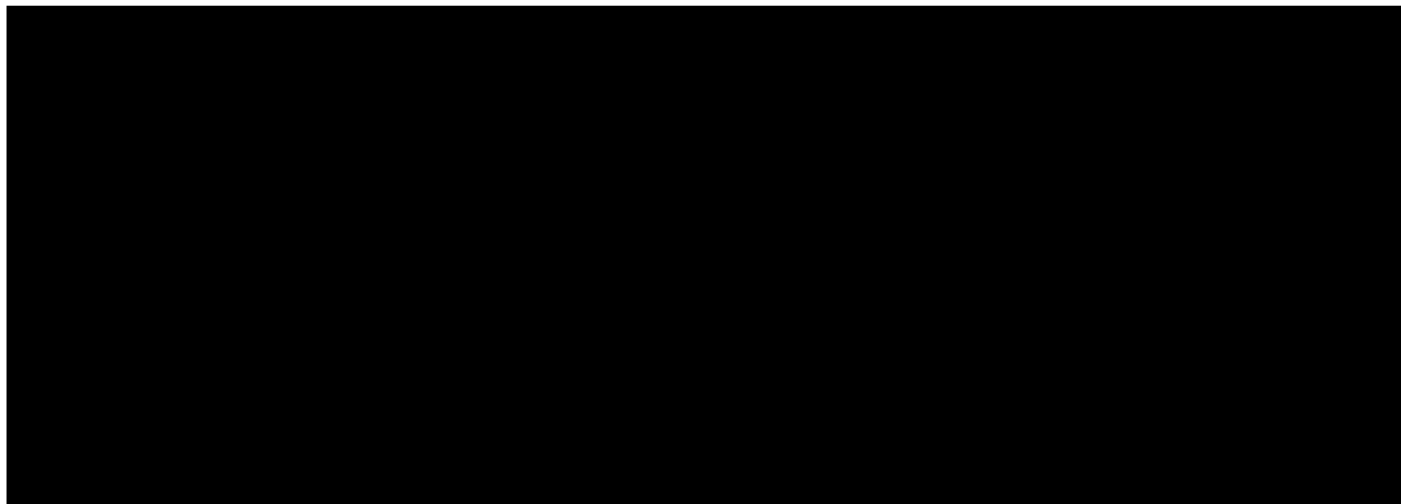




CELNÍ SPRÁVA
ČESKÉ REPUBLIKY

Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

Oprávnění zaměstnanci zhotovitele





Příloha č. 2: Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznámit vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabraňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započatím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící náradí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat preventista GŘC (2729) nebo požární technik GŘC (2015).
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činností nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného náradí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.



Smlouva o dílo – recertifikace ITSM

20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.
22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.
23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC (preventisty GŘC (2729) nebo požárního technika GŘC (2015)), kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.
24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.
25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorčí činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostrahy majetku.
26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeny v rámci proškolení BOZP a PO.
27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné OOPP.
28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.
29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinálních hodinách závodní lékař (ordinace lékaře v přízemí budovy GŘC) na tel. kl. 2454 nebo 2458. V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.
30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.



Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinna zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy - kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.
5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.
2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru - tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídřit odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).