**RÁMCOVÁ DOHODA**

**uzavřená podle právního řádu České republiky v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), ve znění pozdějších právních předpisů, a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) mezi těmito smluvními stranami:**

# Smluvní strany

## Kupující

|  |  |
| --- | --- |
| Název: | **Centrální nákup, příspěvková organizace** |
| Zástupce: | Mgr. et. Bc. Jana Dubcová, ředitelka |
| Kontaktní osoba: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Sídlo: | Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň |
| Právní forma: | příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723 |
| IČO: | 72046635 |

## Prodávající

|  |  |
| --- | --- |
| Název: | **BÜROPROFI s.r.o** |
| Zástupce: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kontaktní osoba: (Jméno, funkce, email, telefon) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Sídlo: | Hlinská 456/2, 370 01 České Budějovice |
| Právní forma: | s.r.o. |
| IČO: | 62502034 |
| Banka: | …………………………… |
| Číslo účtu: | ………………………………………. |

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **rámcovou dohodu**

# Úvodní ustanovení

## Podkladem pro uzavření rámcové dohody (dále jen „dohoda“) je realizované poptávkové řízení k veřejné zakázce s názvem „**Kancelářské potřeby bez náhradního plnění pro Plzeňský kraj 2020.**

## Dohoda je uzavírána mezi kupujícím, jakožto centrálním zadavatelem, který uzavírá dohodu jménem a na účet zadavatelů, pro něž bylo provedeno poptávkové řízení na předmětnou VZ, tj. na účet tzv. zúčastněných zadavatelů, kterými jsou územní samosprávný celek Plzeňský kraj, organizace zřízené či založené Plzeňským krajem a právnické osoby s majetkovou účastí Plzeňského kraje, a prodávajícím, který se umístil jako první v rámci hodnocení nabídek podaných na předmětnou VZ a zároveň splnil všechny požadavky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách.

## Pro účely této dohody se dílčím Kupujícím rozumí každý zúčastněný zadavatel ze Seznamu objednatelů PK. Údaje organizací PK k dispozici na URL adrese [www.epusa.cz](http://www.epusa.cz).

# Předmět dohody

## Předmětem této dohody jsou dodávky kancelářských potřeb (dále jen „zboží“) podle aktuálních potřeb dílčích Kupujících, v požadované kvalitě, vymezeném rozsahu a ve stanovených termínech. Dohoda sjednává podmínky, za kterých budou po dobu trvání dohody uzavírány jednotlivé kupní smlouvy (objednávky) na dodání zboží v požadovaném množství.

## Zboží je specifikováno v příloze č. 2 (Katalog) této dohody a bude dodáváno na základě jednotlivých objednávek za ceny předložené v nabídce Prodávajícího a v přílohách č. 1 a č. 3.

## Tato dohoda je rámcovou dohodou na poskytování dodávek zboží, které budou realizovány dle požadavků uvedených ve Výzvě k podání nabídky výše uvedené veřejné zakázky.

## Součástí dodávky bude také pořízení zboží a doprava do sídla dílčího Kupujícího.

## Dílčí Kupující se zavazuje za dodávky poskytované na základě objednávky podle této Dohody zaplatit Prodávajícímu cenu plnění, a to v souladu se zněním této Dohody.

## Prodávající je povinen určit svého zástupce, který bude pověřen jednat s dílčími Kupujícím ohledně požadovaného plnění.

# Doba trvání dohody

## Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v Registru smluv.

## Uveřejnění této dohody v Registru smluv zajistí Kupující nejpozději do 15 dnů od podpisu této dohody.

## Plnění na základě této dohody budou probíhat ode dne účinnosti této dohody až do naplnění maximálního objemu objednávek, do částky 600.000,- Kč bez DPH, nejpozději však do 31. 12. 2020.

## Konkrétní termín dodávky zboží na základě této dohody stanoví dílčí Kupující v objednávce provedené dle čl. 5 této dohody v souladu s termínem uvedeným v čl. 5.5 této dohody.

# Objednávky

## Předmět a konkrétní rozsah jednotlivých dodávek podle této dohody bude jednoznačně určen v samostatné objednávce dílčího kupujícího.

## Prodávající se zavazuje dodat zboží na základě konkrétní objednávky nejpozději **5 pracovních dnů** od doručení objednávky. Prodávající se zavazuje řešit reklamaci chybně provedené dodávky formou doručení výměny reklamované dodávky do **5 pracovních dnů** od nahlášení dílčím kupujícím.

## Jednotlivá objednávka ze strany dílčího kupujícího nesmí mít žádné plnění nižší než částku **500,- Kč bez DPH.**

## Objednávka, která dosáhne minimální výši žádaného plnění dle čl. 5.3 této dohody, bude dopravena do místa určení konkrétního objednatele bez nároku na dopravné. Objednávky o nižší výši žádaného plnění dle čl. 5.3 této dohody nebudou realizovány.

## Objednávky budou realizovány přes **interní** **webovou aplikaci CN e-shop**. Takto provedená objednávku bude doručena Prodávajícímu na kontaktní email uvedený v této dohodě. V případě dočasné nefunkčnosti nebo nevyhovujícího stavu e-shopu CN je možné pro objednávky využít další možnosti objednávání:

### elektronická forma (email, datová schránka),

### listinná forma (dopis).

## Kontaktním spojením Prodávajícího pro zasílání objednávek přes webovou aplikaci CN e-shop nebo přes email bude adresa www.bueroprofi.cz. V případě objednávání emailem je vhodné objednávku odeslat v kopii na adresu poskytovatele\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Případné listinné objednávky budou zasílány na adresu Prodávajícího: Gočárova 504, 500 02 Hradec Králové

## Objednávka se považuje za doručenou prvním pracovním dnem následujícím po odeslání objednávky, nepotvrdí-li Prodávající doručení dříve.

## Osobou oprávněnou převzít zboží ze strany dílčího Kupujícího bude osoba, která objednávku provedla. Tato osoba je povinna v objednávce uvést jméno a kontaktní údaje (email, tel.) náhradní osobu (dále jen „náhradní přebírající“), která zboží převezme v případě nepřítomnosti původní osoby v místě předání. Pokud tyto údaje v objednávce uvedeny nebudou, bude se za náhradního přebírajícího považovat osoba oprávněná jednat jménem či za příslušnou organizaci PK. V takovém případě jsou kontaktní údaje organizací PK k dispozici na URL adrese [www.epusa.cz](http://www.epusa.cz).

# Místo dodání, převzetí zboží

## Prodávající je povinen postupovat při plnění způsoby v souladu s právními předpisy, přičemž místem poskytování plnění je sídlo dílčích Kupujících nebo místo blíže určené dílčím Kupujícím v objednávce.

## Dílčí Kupující není povinen převzít objednané zboží vykazující jakoukoliv vadu.

## Prodávající je povinen předat dílčímu Kupujícímu veškerou dokumentaci a doklady vztahující se k dodávanému zboží potřebné k řádnému předání a následnému užívání zboží. Nepředání dokumentace bude považováno za porušení smluvní povinnosti a lze jej sankcionovat v souladu s čl. 12 této dohody.

# Povinnosti prodávajícího

## Odpovědné osoby za Prodávajícího (Jméno, funkce, tel. a e-mail. kontakt): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Prodávající odpovídá za provádění dodávky v požadované kvalitě, dle zadávacích podmínek, v souladu s požadavkem objednatele a ve stanovených termínech.

## Prodávající je povinen oznámit objednateli změny poddodavatelů podílejících se na veřejné zakázce oproti osobám uvedených v nabídce s tím, že poskytovatel je povinen písemně objednatele požádat a zdůvodnit potřebu změny, event. rozšíření okruhu těchto osob.

## Prodávající je povinen zajistit, že poddodavatelé poskytnou subjektům provádějícím audit a kontrolu a kontrolním orgánům dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné informace týkající se jejich činností a plnění, které v rámci této dohody vykonávají pro poskytovatele. V případě porušení tohoto ustanovení není objednatel PK povinen uhradit činnosti a plnění provedené subdodavatelem.

# Změny rozsahu plnění

## Změna ceny dodávky je možná pouze z důvodů spočívajících ve změně sazby daně z přidané hodnoty a souvisejících předpisů.

## Objednatel je oprávněn požadovat doložení změny ceny kalkulací ceny, rozkladem ceny, případně doložením faktury jak za dodávky, tak i za subdodávky dle skutečnosti.

## Pokud v průběhu platnosti dohody nastane situace, kdy není možné dodat část předmětu plnění (např. z důvodu ukončení výroby), je dodavatel povinen nabídnout zadavateli jiný, kvalitativně a cenově srovnatelný produkt.

# Cenové podmínky

## Dílčí Kupující zaplatí Prodávajícímu cenu na základě skutečně provedených dodávek v souladu s položkovými cenami uvedenými v příloze č. 1 této dohody.

## Cena za dílčí plnění předmětu této dohody je stanovena nabídkovou cenou Prodávajícího v době podání nabídek do poptávkového řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku a není možné ji měnit. Veškeré ceny v objednávkách jsou uváděny v českých korunách, jsou v nich obsaženy veškeré náklady spojené s dodáním požadovaného plnění po celou dobu účinnosti této dohody.

## Dílčí Kupující nejsou povinni vyčerpat určitý minimální objem poskytovaných dodávek.

## Celková kupní cena dílčích plnění uskutečněných po dobu účinnosti a na základě této dohody nepřekročí částku **600.000,- Kč bez DPH** (slovy: šestsettisíc korun českých)**.**

# Platební podmínky

## Prodávajícímu nebude poskytována žádná záloha.

## Prodávající bude předkládat dílčím Kupujícím faktury - daňové doklady (u plátců DPH budou faktury mít náležitosti daňových dokladů) dle podaných objednávek. Faktury musí být v souladu se skutečně poskytnutými dodávkami.

## Faktura bude vystavena na základě předávacího protokolu k datu předání zboží Prodávajícím dílčímu Kupujícímu.

## Dílčí Kupující uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet Prodávajícího uvedený v záhlaví dohody. Dnem splnění lhůty splatnosti se rozumí den uvedený na přijatém příkazu k úhradě, který předal objednatel (nebo objednatelé PK) svému peněžnímu ústavu a byl jím potvrzen.

## Účetní daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

## Nesplněním sjednaného postupu ze strany poskytovatele vzniká objednateli PK právo fakturu vrátit bez proplacení zpět. Vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti.

## Opravená, přepracovaná nebo nová faktura bude opatřena novou dobou splatnosti.

# Odstoupení od dohody

## Kupující může odstoupit od dohody, nejsou-li plněny Prodávajícím řádně jeho povinnosti, zejména:

### pokud Prodávající neprovádí dodávku kvalitně, včas a v souladu s podmínkami této dohody a po předchozí výzvě ve stanovené lhůtě nezajistil nápravu, nebo

### pokud poskytovatel opakovaně neplní své povinnosti vyplývající z této dohody.

## Prodávající je oprávněn odstoupit od dohody nebo dílčí objednávky, jestliže bude dílčí Kupující v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, a to více jak 30 dnů po termínu její splatnosti.

## Odstoupení musí být učiněno v písemné podobě a doručeno druhé smluvní straně.

## Odstoupení je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně.

## V případě odstoupení od dohody není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody podle platných právních předpisů.

# Sankce

## V případě nezajištění dodávky Prodávajícím v dohodnutém termínu dle příslušné Objednávky je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,2 % celkové ceny příslušné Objednávky vč. DPH, a to za každý, byť i započatý den prodlení.

## Kupující je oprávněn požadovat po Prodávajícím zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč (slovy pětsetkorunčeských) za každé nesplnění či porušení povinnosti dle této dohody, kromě případu uvedeného v odst. 1 tohoto článku, a to za každý den prodlení se splněním povinnosti. Takovou pokutu lze udělit opakovaně, a to až do úplného splnění povinnosti.

## Ocitne-li se dílčí Kupující v prodlení s placením faktury, je povinen zaplatit Prodávajícímu za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky.

## V případě, že dodané zboží nebude splňovat 100% uznatelnost náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění, je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100% z hodnoty dodaného zboží vč. DPH, které tuto podmínku uznatelnosti náhradního plnění nebude splňovat.

## V případě vypovězení dohody ze strany Prodávajícího z jiných důvodů, než jsou uvedeny čl. 11.2 této dohody, je Prodávající povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové nabídkové ceny vč. DPH.

## Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Uložením a zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody, která nesplněním povinnosti vznikla druhé smluvní straně.

# Závěrečná ustanovení

## Prodávající je povinen uchovávat nejméně po dobu 5 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena Prodávajícímu závěrečná platba.

## Prodávající je zároveň "osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly" ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## Prodávající není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu Kupujícího postoupit na třetí osobu jakoukoli pohledávku, která mu vznikne podle této dohody nebo v souvislosti s ní, či jakákoli jiná práva a povinnosti plynoucí z dohody.

## Prodávající uznává bez výhrad všechny obchodní podmínky stanovené Kupujícím pro tuto veřejnou zakázku.

## Prodávající prohlašuje, že je o obchodních podmínkách dostatečně informován, stejně jako o podmínkách realizace plnění a že všechny jemu nejasné body podmínek veřejné zakázky si před předáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci Kupujícího, dále pak, že všechny podmínky byly do nabídky zahrnuty a že s těmito podmínkami souhlasí.

## Prodávající prohlašuje, že se před podáním své nabídky přesvědčil o dostatečnosti a úplnosti Výzvy, že neshledal její nedostatky ani nevhodnost.

## Prodávající je vázán Výzvou a svou nabídkou podanou v rámci výše uvedené veřejné zakázky.

## Závazkový vztah upravený touto dohodou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb.

## Tato dohoda upravuje smluvní podmínky, které vzešly z výše uvedené veřejnou zakázky. Oprávnění a povinnosti Kupujícího vyplývající z této dohody se přiměřeně vztahují také na dílčí Kupující, kteří na základě této dohody budou realizovat objednávky.

## Tato dohoda je vyhotovena v elektronické podobě s připojenými zaručenými elektronickými podpisy osob oprávněných k jednání za smluvní strany.

## Tato dohoda může být měněna a doplňována pouze písemně, formou smluvního dodatku po dohodě obou stran.

## Tuto dohodu lze jednostranně vypovědět ze strany Prodávající, a to pouze v případě neplnění povinností Kupujícího nebo dílčích Kupujících dle této dohody. V takovém případě činí výpovědní lhůta 2 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

## Tuto dohodu lze jednostranně vypovědět ze strany Kupujícího, a to i bez udání důvodu. V takovém případě činí výpovědní lhůta 2 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

## Objednatel je správcem osobních údajů, které získal ve veřejné zakázce a v souvislosti s plněním této dohody. Povinnost objednatele ke zpracování osobních údajů v poptávkovém řízení vyplývá přímo ze ZZVZ. Zpracování těchto osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Osobní údaje budou zpracovány až do uplynutí skartační lhůty této veřejné zakázky. Ostatní informace jsou uvedeny ve Výzvě k podání nabídky.

## Smluvní strany souhlasí s tím, aby dohoda a následně i dílčí objednávky, uzavřené na základě dohody, včetně případných změn a dodatků byly uveřejněny v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a na profilu objednatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnici Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek.

## Smluvní strany prohlašují, ze skutečnosti uvedené v této dohody nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 NOZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění v plném rozsahu bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek, příp. je Prodávající povinen označit části této dohody, které považuje za obchodní tajemství.

Přílohy:

1. Tabulka s položkovými cenami
2. Katalog
3. Ceník balení

|  |  |
| --- | --- |
| Za Kupujícího: 11.12.2019 | Za prodávajícího: 11.12.2019 |
|  |  |
|  |  |
| **Mgr. et. Bc. Jana Dubcová** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| ředitelka  Centrální nákup, příspěvková organizace | Key account manager  BÜROPROFI s.r.o. |