

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. 2019-26-04

uzavřená podle § 2430 a násl. občanského zákoníku

Obec Hraničné Petrovice

se sídlem: Hraničné Petrovice č. p. 75, 783 06 Šternberk

zastoupena: Drahomírem Havlíkem, starostou obce

tel.: 585 036 076

e-mail: obec@hranicnepetrovice.cz

IČO: 00601144

DIČ: CZ00601144

(dále jen „příkazce“) na straně jedné

a

MS-promo engineering s.r.o.

se sídlem: Jilemnického 5/51, 772 00, Olomouc – Nedvězí

Jednatel: Marek Spáčil, jednatel společnosti

IČ: 285 89 548

DIČ: CZ28589548

Bankovní spojení: Číslo účtu: 3808708339, kód banky: 0800

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 44033

uzavřely dnešního dne tuto Smlouvu na dotační poradenství

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet zařizovat za úplatu níže uvedené právní jednání, úkony a činnosti spočívající v poskytování služeb souvisejících s akcí „**Obecní rybníky Hraničné Petrovice**“, která bude spolufinancována z národních či strukturálních fondů Evropské unie. Předmětem smlouvy je dále závazek příkazníka poskytovat činnosti uvedené v bodě 3. a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu.
2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý sjednanou činnost provádět.
3. Příkazník provede a zajistí pro Příkazce činnosti na danou akci dle rozdělení:
 - a) Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení
 - b) Příprava podkladů k podání žádosti, koordinace s projektantem, poskytovatelem dotace, doložení dokladů k RoPD
 - c) Manažerské řízení při realizaci

- d) Závěrečné vyhodnocení akce
 - e) Výběrové řízení na dodavatele stavebních prací
4. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k poskytnutí služby, která je předmětem této smlouvy. Služby příkazníka nezahrnují činnosti související s řádným zaúčtováním dotace.

II. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana může ukončit platnost smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

III. Ukončení smlouvy

1. Smlouva končí:
- a) písemnou dohodou,
 - b) výpovědí jedné ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé straně,
 - c) odstoupením za podmínek uvedených v čl. VIII odst. 3 této smlouvy
2. Ke dni skončení výpovědi zaniká smluvní závazek příkazníka. Pokud by však přerušením činnosti příkazníka hrozil vznik škody, je příkazník povinen upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení.
3. Při skončení smluvního závazku je příkazník povinen předat příkazci zejména:
- a) veškeré předané doklady a doklady pořízené příkazníkem za dobu trvání této smlouvy,

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při poskytování služeb pro vyřízení věci dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce a podle pokynů příkazce. Příkazník je při plnění předmětu smlouvy povinen řídit se pokyny příkazce, oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazce, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce. Současně v takovém případě neodpovídá příkazník za škodu, která příkazci vznikne.
2. Příkazník je oprávněn použít ke splnění předmětu smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá příkazci za jejich řádné splnění předmětu smlouvy v plném rozsahu.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných služeb podle této smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním smlouvy výhradně pro splnění účelu smlouvy.
4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této smlouvy. Po dokončení činností předá příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy příkazci společně s doklady, které pro příkazce převzal od třetí osoby.

5. Pokud příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je příkazce povinen se k navrženým úkonům bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.
6. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci poskytování služeb. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi tuto součinnost.
7. Příkazce se zavazuje vystavit příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování příkazce v činnostech uvedených v čl. I. této Smlouvy.
8. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
9. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této smlouvy včas a ve stanovené výši odměnu podle daňového dokladu vystaveného příkazníkem.
10. Výsledky poskytnutých služeb na základě této smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím příkazce.

V. Odměna příkazníka

1. Příkazníkovi přísluší za služby poskytované na základě této smlouvy odměna, která se stanoví ve výši **233 000,- Kč bez DPH** za předmět plnění dle předložené cenové nabídky. Tato odměna zahrnuje služby uvedené v článku I., bod 3.
 - a) Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení 118 000 Kč bez DPH
 - b) Příprava podkladů k podání žádosti, koordinace s projektantem, poskytovatelem dotace, doložení dokladů k RoPD 40 000 Kč bez DPH
 - c) Manažerské řízení při realizaci 30 000 Kč bez DPH
 - d) Závěrečné vyhodnocení akce 20 000 Kč bez DPH
 - e) Výběrové řízení na dodavatele stavebních prací 25 000 Kč bez DPH
2. Fakturace bude rozdělena na následovně:
 - 2.1. platba za předmět plnění dle článku I. bod 3.a) výši **118 000 Kč + DPH** bude účtována pod předání DUR
 - 2.2. platba za předmět plnění článku I. bod 3. b) ve výši **30 000 Kč + DPH** bude účtována po podání žádosti a ve výši **10 000 Kč + DPH** po vydání RoPD.
 - 2.3. platba za předmět plnění článku I. bod 3. c) ve výši **30 000 Kč + DPH** bude účtována ve dvou částkách, tj. 25 000 Kč bez DPH po zahájení stavebních prací a 5 000 Kč bez DPH po ukončení stavebních prací.
 - 2.4. platba za předmět plnění článku I. bod 3. d) ve výši **20 000 Kč + DPH** bude účtována po předání ZVA
 - 2.5. platba za předmět plnění článku I. bod 3. e) ve výši **25 000 Kč + DPH** bude účtována po zahájení výběrového řízení.

3. Faktura je splatná do 14 dnů ode dne jejího vystavení Příkazníkem. Platba, na kterou Příkazníkovi vznikl dle této smlouvy nárok, se považuje za včas uhrazenou, bude-li poslední den dohodnuté lhůty splatnosti účtovaná částka připsána na účet Příkazníka.
4. V ceně uvedené v čl. V odst. 1 jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka spojené s plněním předmětu smlouvy.
5. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat zákonné náležitosti nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je příkazce oprávněn vrátit jej zpět a požadovat vystavení nové faktury. Počínaje dnem doručení opravené faktury začne plynout nová lhůta splatnosti.
6. Pro případ prodlení se zaplacením daňového dokladu Příkazcem se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Po dobu prodlení se zaplacením daňového dokladu není příkazník povinen zahájit práce na dalších činnostech podle této smlouvy. Smluvní pokuta a úrok jsou splatné do 30 dnů ode dne jejich vyúčtování smluvní straně.

VI. Způsob předání

1. Vypracované poklady budou v rámci sjednané ceny v počtu dvou tištěných kompletních vyhotovení (paré) a bude rovněž předán v elektronické podobě na CD ve formátu PDF.

VII. Záruka

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku vadného plnění svých povinností, jejich neplnění, nebo porušení smluvních podmínek. Za škodu se považuje jakákoliv sankce ze strany kontrolního orgánu, jakož i jiný postih uložený poskytovatelem dotace v důsledku pochybení při administraci dotace a veřejné zakázky, které byly zaviněny činnostmi příkazníka.
2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.
3. Nebude-li příkazci poskytnuta dotace dle čl. 3.1 této smlouvy v plné výši z důvodu vady žádosti nebo procesního pochybení při vyřizování žádosti a v průběhu plnění dotačních podmínek, za které odpovídá příkazník a které vznikly činnostmi příkazníka, je příkazník povinen nahradit příkazci rozdíl mezi dotací, kterou mohl příkazce získat a dotací skutečně poskytnutou.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana může ukončit platnost smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Právní vztahy touto smlouvou blíže neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

3. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případech hrubého a trvalého porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků smluvní strany, ačkoliv dotčená smluvní strana poskytla druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k dodatečnému splnění závazků. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
4. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi příkazcem a příkazníkem je obecný soud příkazníka.
5. Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech o stejné právní síle originálu, z nichž každá ze smluvních stran po jejím uzavření obdrží jedno vyhotovení.
7. Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem jejího podpisu v pořadí druhou podepisující se smluvní stranou.
8. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Uzavření této smlouvy schválilo v souladu s §102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“), **Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice, dne 31.10.2019 Usnesením č. 119/2018-2022** Toto prohlášení se činí s souladu s § 41 cit. Zákona o obcích a považuje se za doložku potvrzující splnění tohoto zákona

V Olomouci dne 4. 11. 2019

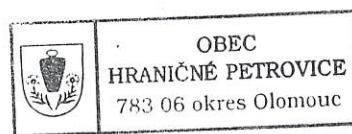
V Hraničných Petrovicích dne 11. 12. 2019

Za příkazníka:

Za příkazce:



Marek Spáčil
jednatel společnosti
MS-promo engineering s.r.o.



starosta obce

[Handwritten signature]