

kterou uzavírá

Česká republika - Úřad práce České republiky

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
zastupující osoba: Bc. Jiří David, ředitel Kontaktního pracoviště ÚP ČR Kladno  
kontaktní adresa: Úřad práce České republiky, KrP v Příbrami, Kontaktní pracoviště Kladno, Dukelských hrdinů 1372, 272 01 Kladno 1  
identifikační číslo: 72496991  
číslo účtu: xxx

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatel: Domov Vraný, poskytovatel sociálních služeb  
zastupující osoba: Mgr. František Váňa, osoba pověřená řízením  
sídlo: Vraný č.p. 1, 273 73 Vraný u Slaného  
identifikační číslo: 71234420  
číslo účtu: xxx

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé

a

rekvalifikační zařízení: Akademie Jana Amose Komenského, z.s. - oblast Kladno  
zastupující osoba: Lenka Tauberová, ředitelka  
sídlo: Floriánské náměstí č.p. 350, 272 01 Kladno 1  
identifikační číslo: 00430749  
číslo účtu: xxx

(dále jen „rekvalifikační zařízení“) na straně třetí.

## Článek I Účel dohody

Účelem dohody uzavřené podle § 110 odst. 1 a 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, je úprava vzájemných vztahů mezi Úřadem práce, zaměstnavatelem, který provádí rekvalifikaci svých zaměstnanců (dále jen „účastníci rekvalifikace“), a rekvalifikačním zařízením, které pro zaměstnavatele tuto činnost zajišťuje.

## Článek II Předmět dohody

- II.1 Předmětem dohody je zabezpečení rekvalifikace na pracovní činnost: Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách
- II.2 Rekvalifikace se uskuteční ve vzdělávacím programu:  
**Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách**

- II.3 Základní kvalifikační předpoklady potřebné pro zařazení do rekvalifikace, tj. minimální stupeň vzdělání, popřípadě další požadavky:  
Základní + praktická škola
- II.4 Celkový rozsah rekvalifikace: **247 hodin**  
z toho: - teoretická příprava: 164 hodin  
- praktická příprava: 80 hodin  
- ověření získaných znalostí a dovedností: 3 hodin  
Forma konání přípravy: Denní výuka dopoledne i odpoledne
- II.5 Místo konání:  
Akademie Jana Amose Komenského, z.s. - oblast Kladno, Floriánské náměstí č.p. 350, 272 01 Kladno 1, případně další místa určená rekvalifikačním zařízením.
- II.6 Doba rekvalifikace: zahájení **19.9.2016** v 13:00 hod.  
ukončení **8.11.2016**
- II.7 Způsob ověření získaných znalostí a dovedností:  
Závěrečná zkouška  
Výstupní doklad:  
Osvědčení s celostátní platností
- II.8 Účastníci rekvalifikace:  
• počet celkem: **5**  
• jmenný seznam: viz příloha č. 1
- II.9 Náklady rekvalifikace na jednoho účastníka rekvalifikace:  
do výše 10 000 Kč (slovy Desettisíc korun českých)  
Celkové náklady rekvalifikace:  
do výše **50 000 Kč** (slovy Padesáttisíc korun českých)
- II.10 Při splnění podmínek sjednaných dohodou  
• Úřad práce hradí 100 % nákladů rekvalifikace, do výše 10 000 Kč za účastníka rekvalifikace, což činí do výše 50 000 Kč celkem.

### Článek III Zaměstnavatel se zavazuje

- III.1 Zařadit do rekvalifikace jen účastníky rekvalifikace, kteří splňují základní kvalifikační předpoklady v souladu s bodem II.3 dohody a zabezpečit doložení těchto předpokladů rekvalifikačnímu zařízení. Seznam účastníků rekvalifikace je uveden v příloze č. 1 této dohody.
- III.2 Před zahájením rekvalifikace uzavřít se všemi účastníky rekvalifikace písemné dohody o rekvalifikaci podle § 110 odst. 3 zákona o zaměstnanosti, získat písemný souhlas účastníků rekvalifikace se zpracováním jejich osobních údajů Úřadem práce a rekvalifikačním zařízením k účelu zabezpečení rekvalifikace a předložit tyto dokumenty Úřadu práce.
- III.3 Zabezpečit účastníkům rekvalifikace osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čistící a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje (§ 104 zákoníku práce), pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje.
- III.4 Vytvořit účastníkům rekvalifikace podmínky k účasti na rekvalifikaci.
- III.5 Zabezpečit kontrolu docházky účastníků rekvalifikace na rekvalifikaci a kontrolu dodržování obsahu a rozsahu přípravy v rekvalifikaci.
- III.6 V případě nedokončení nebo neúspěšného ukončení rekvalifikace účastníkem rekvalifikace uhradit rekvalifikačnímu zařízení odpovídající část dohodnutých nákladů v plné výši.

## **Článek IV Rekvalifikační zařízení se zavazuje**

- IV.1 Provést rekvalifikaci v plném rozsahu podle článku II dohody.
- IV.2 Stanovit účastníkům rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci. Zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace.
- IV.3 V průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou denní evidenci:
- docházky účastníků rekvalifikace,
  - zajišťované rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.
- IV.4 Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat zaměstnavatele, pokud:
- účastník rekvalifikace nenastoupí na rekvalifikaci,
  - účastník rekvalifikace neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
  - účastník rekvalifikace porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení,
  - nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v rekvalifikaci na straně účastníka rekvalifikace,
  - se účastník rekvalifikace nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
- IV.5 Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat zaměstnavatele, pokud vzniknou překážky na straně rekvalifikačního zařízení, které znemožní pokračování rekvalifikace.
- IV.6 Po ukončení rekvalifikace zaslat zaměstnavateli a Úřadu práce závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat:
- seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzor dokladu,
  - informaci o absolvované části rekvalifikace účastníky, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně.
- IV.7 V souladu s body II.8, II.9 a II.10 dohody fakturovat náklady na rekvalifikaci účastníků,
- a) kteří úspěšně dokončí rekvalifikaci, a to úřadu práce 100 % nákladů, do výše 50 000 Kč celkem.
- b) kteří nedokončí nebo neúspěšně ukončí rekvalifikaci, a to odpovídající část dohodnutých nákladů v plné výši zaměstnavateli.
- Fakturaci provést do 14 dnů po ukončení rekvalifikace.  
Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů.**
- IV.8 Vrátit Úřadu práce a zaměstnavateli poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely [§ 110 odst. 2 písm. h) zákona o zaměstnanosti]. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě Úřadu práce, případně zaměstnavatele.
- IV.9 Umožnit zaměstnancům Úřadu práce a zaměstnancům zaměstnavatele kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností.
- IV.10 Používat osobní údaje o účastnících rekvalifikace poskytnuté zaměstnavatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

## **Článek V Úřad práce se zavazuje**

- V.1 Uhradit na základě předložených faktur náklady rekvalifikace ve výši a způsobem dohodnutým v bodě IV.7 dohody. Konečnou fakturu uhradit po předložení závěrečného protokolu podle bodu IV.6 dohody. Úhradu provést na účet rekvalifikačního zařízení.

V.2 Používat osobní údaje o účastnících rekvalifikace poskytnuté zaměstnavatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

## **Článek VI Všeobecná ustanovení**

- VI.1 Změny této dohody budou učiněny jen se souhlasem všech tří smluvních stran písemným dodatkem k dohodě.
- VI.2 V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z dohody na jejího právního nástupce.
- VI.3 Součástí dohody je příloha č. 1 Seznam účastníků rekvalifikace.
- VI.4 Smluvní strany si vyhrazují právo okamžitě vypovědět dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení rekvalifikace. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
- VI.5 Dohoda nabývá platnosti podpisem všech tří smluvních stran. Je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel, jedno rekvalifikační zařízení a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky dne 16.9.2016

.....  
Mgr. František Váňa  
osoba pověřená řízením  
Domov Vraný, poskytovatel sociálních služeb

.....  
Lenka Tauberová  
ředitelka  
Akademie Jana Amose Komenského, z.s.  
- oblast Kladno

.....  
Bc. Jiří David  
ředitel Kontaktního pracoviště ÚP ČR Kladno  
Úřad práce České republiky

Za Úřad práce vyřizuje:           xxx  
Telefon:                                   xxx