



6529/BUH/2016-BUHH

Č.j.: UZSVM/BUH/6308/2016-BUHH

Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město (Praha 2), 128 00 Praha 2
za který právně jedná Mgr. Ivo Popelka, ředitel Územního pracoviště Brno
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
Územní pracoviště Brno, Příkop 11, 602 00 Brno
IČO: 69797111

Bankovní spojení: xxxxxxxxx

jako hospodařící organizační složka státu (dále jen „hospodařící složka“)

a

Okresní soud v Uherském Hradišti

se sídlem Svatováclavská 568, 686 01 Uherské Hradiště
za který právně jedná Mgr. Hana Kurfiřtová, předsedkyně
IČ: 00025151

Bankovní spojení: xxxxxxxxx

jako užívající organizační složka státu (dále jen „užívající složka“)

uzavírají tento

ZÁPIS O PŘENECHÁNÍ K BEZPLATNÉMU UŽÍVÁNÍ NEBYTOVÝCH PROSTOR Čj. UZSVM/BUH/6308/2016-BUHH

podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a podle vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu (dále jen „vyhláška č. 62/2004 Sb.“), ve znění pozdějších předpisů

ČI. I.

1) Česká republika je vlastníkem a hospodařící složka je na základě bodu 14 Čl. CXVII Části sto sedmácté zákona č. 320/2002 Sb. o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb., příslušná hospodařit s níže uvedenou nemovitou věcí:

Pozemek:

- stavební parcela číslo 750, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: Uherské Hradiště, č.p. 568, obč. vyb,
stavba stojí na pozemku p.č.: St. 750,

zapsanou na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Uherské Hradiště, obec Uherské Hradiště, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Zlínský kraj, Katastrálním pracovištěm Uherské Hradiště.

2) Předmětem tohoto Zápisu o přenechání k bezplatnému užívání nebytových prostor (dále jen „zápis“) je užívání níže uvedených nebytových prostor, které hospodařící složka přenechává užívající složce za účelem výkonu činnosti užívající složky:

Kancelářské prostory:

podlaží	číslo místnosti	výměra v m²	započitatelná podlahová plocha v m²	název místnosti
1. NP	1-028	28,33	33,996	kancelář
1. NP	1-029a	13,27	15,924	kancelář
1. NP	1-029b	14,97	17,964	kancelář
1. NP	1-029	10,95	13,140	kancelář
1. NP	1-031	12,17	14,604	kancelář
1. NP	1-032	12,36	14,832	kancelář
1. NP	1-033	13,35	16,020	kancelář
1. NP	1-034	12,36	14,832	kancelář
1. NP	1-035a	25,02	30,024	kancelář
1. NP	1-035	12,58	15,096	kancelář
1. NP	1-301a	13,64	16,368	kancelář
1. NP	1-301c	28,60	34,320	kancelář
1. NP	1-036a	28,32	33,984	kancelář
1. NP	1-036	14,30	17,160	kancelář
1. NP	1-037a	14,30	17,160	kancelář
1. NP	1-037	14,30	17,160	kancelář
1. NP	1-038a	14,30	17,160	kancelář
1. NP	1-038	13,75	16,500	kancelář
1. NP	1-038b	15,13	18,156	kancelář
1. NP	1-039	16,22	19,464	kancelář
1. NP	1-040	15,77	18,924	kancelář
2.NP	2-130	14,17	17,004	kancelář
2.NP	2-130A	14,11	16,932	kancelář
2.NP	2-130B	14,01	16,812	kancelář
3. NP	3-116	14,31	17,172	kancelář
3. NP	3-117	29,48	35,376	kancelář
3. NP	3-118	14,31	17,172	kancelář
3. NP	3-119	14,31	17,172	kancelář
3. NP	3-121	15,63	18,756	kancelář
3. NP	3-121a	13,00	15,600	kancelář
3. NP	3-122	14,31	17,172	kancelář
3. NP	3-123	14,31	17,172	kancelář
3. NP	3-124	14,31	17,172	kancelář
3. NP	3-127	17,75	21,300	kancelář
3. NP	3-129	18,98	22,776	kancelář
3. NP	3-130	13,63	16,356	kancelář
3. NP	3-130a	28,34	34,008	kancelář
3. NP	3-131a	14,03	16,836	kancelář
3. NP	3-131	13,74	16,488	kancelář
3. NP	3-132	19,04	22,848	kancelář
3. NP	3-134	18,75	22,500	kancelář
3. NP	3-136	14,89	17,868	kancelář
3. NP	3-137	14,89	17,868	kancelář
3. NP	3-140	30,63	36,756	kancelář
3. NP	3-141	32,49	38,988	kancelář
3. NP	3-142	15,60	18,720	kancelář

3. NP	3-143	10,69	12,828	kancelář
3. NP	3-113	12,23	14,676	kancelář
3. NP	3-112	12,36	14,832	kancelář
3. NP	3-235	13,40	16,080	kancelář
3. NP	3-236	12,36	14,832	kancelář
3. NP	3-237	13,40	16,080	kancelář
3. NP	3-238a	12,00	14,400	kancelář
3. NP	3-238	12,22	14,664	kancelář
3. NP	3-239	12,35	14,820	kancelář
3. NP	3-240	13,12	15,744	kancelář
3. NP	3-241	26,73	32,076	kancelář
3. NP	3-243a	31,49	37,788	kancelář
3. NP	3-243	15,31	18,372	kancelář
3. NP	3-243b	15,09	18,108	kancelář
3. NP	3-244	14,54	17,448	kancelář
3. NP	3-245a	13,45	16,140	kancelář
3. NP	3-245	12,61	15,132	kancelář
3. NP	3-246	15,46	18,552	kancelář
3. NP	3-111a	13,74	16,488	kancelář
3. NP	3-111	15,74	18,888	kancelář
3. NP	3-110	15,46	18,552	kancelář
3. NP	3-109	15,17	18,204	kancelář
3. NP	3-109a	18,13	21,756	kancelář
3. NP	3-114	12,13	14,556	kancelář
Celkem kancelářské plochy		1142,19	1 370,628	

Ostatní prostory:

1. PP	0-26	26,51	2,650	sklad
1. PP	0-27	22,35	2,240	sklad
1. PP	0-28	11,64	0,000	sklad
1. PP	0-29	87,34	0,000	chodba
1. PP	0-15 G 8	25,48	10,190	garáž
1. PP	0-16 G7 + G6	40,09	16,040	garáž
1. PP	0-20 G4 + G3	39,60	15,840	garáž
1. PP	0-22	15,82	1,580	sklad
1. PP	0-23	70,07	7,010	sklad
1. PP	0-24	25,42	2,540	sklad
1. PP	0-25	58,16	5,820	sklad
1. NP	1-029c	5,31	1,859	chodba
1. NP	1-WC3	3,87	0,390	soc. zařiz. pro těl.post.
1. NP	1-WC4	4,82	0,482	sociální zařízení muži
1. NP	1-WC4a	1,52	0,304	výleška
1. NP	1-WC4b	1,29	0,260	sociální zařízení muži
1. NP	1-WC4c	3,77	2,639	sociální zařízení muži
1. NP	1-035d	0,99	0,200	sklad
1. NP	1-035b	7,84	7,840	sklad
1. NP	1-035e	1,13	0,230	sklad
1. NP	1-WC8	1,16	0,230	sociální zařízení
1. NP	1-WC8a	0,77	0,080	sociální zařízení
1. NP	1-035c	8,97	1,794	kuchyňka
1. NP	1-WC7	2,75	0,550	sociální zařízení
1. NP	1-301b	2,50	0,500	kuchyňka

1. NP	1-301d	2,48	0,250	sklad
1. NP	1-sch4	3,76	0,000	schodiště
1. NP	1-CHO6	8,34	2,900	chodba
1. NP	1-WC5	6,78	1,356	sociální zařízení ženy
1. NP	1-WC5a	1,52	1,064	sociální zařízení ženy
1. NP	1-WC5b	1,76	1,232	sociální zařízení ženy
1. NP	1-sch5	3,76	0,000	schodiště
1. NP	1-CHO5a/1	28,30	19,810	chodba
1. NP	1-CHO5	61,74	12,348	chodba
2. NP	2-CHO4a/2	21,91	15,340	chodba
3. NP	3-133	14,17	17,004	kuchyňka
3. NP	3-SPR1	4,18	2,926	sprcha
3. NP	3-143a	6,21	2,484	sklad
3. NP	3-115	45,64	54,768	jednací síň
3. NP	3-120	44,66	53,592	jednací síň
3. NP	3-125	29,48	35,376	jednací síň
3. NP	3-126	14,89	17,868	server
3. NP	3-128	49,42	59,304	jednací síň
3. NP	3-135	30,63	36,756	jednací síň
3. NP	3-138	30,63	36,756	jednací síň
3. NP	3-245b	3,42	4,104	chodba u kanc. č. 245
3. NP	3-139	30,63	36,756	jednací síň
3. NP	3-WC1	2,21	0,000	sociální zařízení - muži
3. NP	3-WC1a	2,89	0,290	sociální zařízení - muži
3. NP	3-WC1b	1,36	0,952	sociální zařízení - muži
3. NP	3-WC2	3,62	0,360	sociální zařízení - ženy
3. NP	3-WC2a	1,28	0,128	sociální zařízení - ženy
3. NP	3-WC2b	1,06	0,742	sociální zařízení - ženy
3. NP	3-CHO1a	10,35	3,620	chodba
3. NP	3-CHO1	83,49	58,443	chodba
3. NP	3-CHO2	81,13	56,791	chodba
3. NP	3-CHO2a	24,12	16,884	chodba
3. NP	3-CHO3	57,48	22,992	chodba - vestibul
3. NP	3-SCH2	22,20	8,880	schodiště hlavní
3. NP	3-VYT2	4,01	0,000	chodba u výtahu
3. NP	3-VYT1	5,36	0,000	výtah
3. NP	3-CHO4	68,03	47,621	chodba
3. NP	3-CHO5a	31,44	6,288	chodba
3. NP	3-CHO5	60,06	12,012	chodba
3. NP	3-WC3	3,74	0,374	soc. zařiz. pro těl. pos.
3. NP	3-WC4	4,75	0,475	sociální zařízení - muži
3. NP	3-WC4a	1,52	0,304	soc. zařízení - výlevka
3. NP	3-WC4b	1,43	0,286	sociální zařízení - muži
3. NP	3-WC4c	4,16	2,912	sociální zařízení - muži
3. NP	3-WC5	7,27	1,454	sociální zařízení - ženy
3. NP	3-WC5a	1,68	1,176	sociální zařízení - ženy
3. NP	3-WC5b	2,12	1,484	sociální zařízení - ženy
3. NP	3-242	9,26	1,852	kuchyňka
Celkem ostatní prostory		1409,50 m²	739,582 m²	
Podíl na společných prostorech		175,81 m²		
CELKEM		2727,50 m²	2110,210 m²	

Při užívání přenechaných nebytových prostor může užívající složka užívat i společné prostory v budově: chodby, vestibuly, schodiště a výtah v rozsahu nezbytném pro řádný chod přenechaných nebytových prostor. Podíl na společných prostorách činí 175,81 m² a bude připočten k užívané ploše. Podíl je vypočten takto: výměra přenechaných nebytových prostor (2551,69 m²) x koeficient 0,0689. Koeficient odpovídá podílu plochy všech společných prostor k nespolečným prostorám tj. 424,72 m²/6164,70 m².

Umístění jednotlivých nebytových prostor je patrné z půdorysného plánu, který je Přílohou č. 1 a nedílnou součástí tohoto zápisu.

Hospodařící složka prohlašuje, že výše uvedené nebytové prostory dočasně nepotřebuje k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti ve smyslu ustanovení § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

- 1) Užívání nebytových prostor uvedených v Čl. I. odst. 2) se sjednává na dobu určitou, a to od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2024.
- 2) Užívání nebytových prostor uvedených v Čl. I. odst. 2) tohoto zápisu se sjednává v souladu s Rozhodnutím Regionální dislokační komise Brno ze dne 30. 3. 2012.

Čl. III.

- 1) Užívající složka prohlašuje, že je jí stav přenechaných nebytových prostor dobře znám, neboť si je prohlédla před uzavřením tohoto zápisu a potvrzuje, že všechny jsou ve stavu způsobilém k řádnému převzetí podle tohoto zápisu.
- 2) Užívající složka bere na vědomí, že bez předchozího souhlasu hospodařící složky nesmí přenechat nebytový prostor k užívání třetí osobě, a to ani zčásti.

Čl. IV.

- 1) O faktickém předání a převzetí přenechaného nebytového prostoru při počátku a po skončení užívání podle tohoto zápisu bude mezi hospodařící a užívající složkou sepsán protokol o předání a převzetí. Nejpozději v den skončení užívání poskytnutých nebytových prostor předá užívající složka hospodařící složce tyto prostory řádně vyklizené. Hospodařící složka bude při předání a převzetí nebytových prostor požadovat jejich uvedení do původního stavu. Současně bude zaznamenán konečný stav médií.
- 2) Užívající složka je povinna předat poskytnuté nebytové prostory ve stavu v jakém je převzala s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

Čl. V.

- 1) Obě strany se dohodly, že služby spojené s užíváním přenechaných nebytových prostor, společných prostor (dále jen „služby“), a to zejména náklady na dodávku elektrické energie, službu ostrahy objektu, dodávku tepla, vody, odvod srážkových a odpadních vod, ostatní služby a revize související s provozem budovy, provoz a servis výtahu, odvoz komunálního odpadu (tříděný odpad), poskytování čistících, dezinfekčních a hygienických potřeb na sociálním zařízení v II. NP (vlevo) a úklid společných prostor bude zajišťovat hospodařící složka.
- 2) Užívající složka bude hospodařící složce náklady uvedené v Čl. V. odst. 1) nahrazovat takto:

- a) Náklady na dodávku elektrické energie
- v přenechaných prostorách v nadzemních podlažích objektu bude užívající složka nahrazovat v poměru celkové výměry přenechaných ploch v nadzemních podlažích k celkové výměře ploch nadzemních podlaží. Podkladem pro výpočet nákladů elektrické energie bude spotřeba vykazovaná na hlavním elektroměru objektu, od které bude odečtena spotřeba elektrické energie vykazovaná na podružném měření v 1. podzemním podlaží,
 - v přenechaných prostorách v podzemních podlažích objektu bude užívající složka nahrazovat v poměru celkové výměry přenechaných ploch v podzemních podlažích k celkové výměře ploch podzemních podlaží. Podkladem pro výpočet nákladů elektrické energie bude spotřeba elektrické energie vykazovaná na podružném měření.
- b) Náklady na službu ostrahy, odvod srážkové vody, ostatní služby a revize související s provozem budovy, provoz a servis výtahu a úklid společných prostor bude užívající složka nahrazovat v poměru celkové výměry všech ploch přenechaných prostor k celkové výměře všech ploch objektu.
- c) Dodávku vody a odvod odpadních vod, poskytování čistících, dezinfekčních a hygienických potřeb, odvoz komunálního odpadu (tříděný odpad) bude užívající složka nahrazovat v poměru počtu osob užívající složky k celkovému počtu osob, pro které hospodařící složka tuto službu zajišťuje.
- d) Dodávku tepla bude užívající složka nahrazovat v poměru užívané započitatelné podlahové plochy k celkové započitatelné podlahové ploše v objektu.
- e) Úklid přenechaných nebytových prostor si užívající složka bude zajišťovat sama vlastním nákladem.
- 3) Na náhradu nákladů spojených se zajišťováním služeb bude užívající složka hospodařící složce poskytovat zálohy na dodávku tepla a na vodné-stočné a srážkovou vodu, a to v souladu s účtovanými (stanovenými) zálohami jejich dodavatelů.
- 4) Pokud dojde k úpravě ceny některé služby jejím poskytovatelem, zvýší se výše příslušné zálohy tomu odpovídajícím způsobem.
- 5) Zálohy na náhradu nákladů spojených se zajišťováním služeb bude užívající složka hradit hospodařící složce na základě faktur vystavených hospodařící složkou se splatností 21 dnů od vystavení.
- 6) Písemné vyúčtování náhrad nákladů spojených se zajišťováním služeb uvedených v odst. 1 tohoto článku zašle hospodařící složka užívající složce neprodleně po provedení úhrady faktury dodavatele služeb či médií. Případný nedoplatek uhradí užívající složka na základě faktury do 21 dnů od vystavení vyúčtování na účet hospodařící složky, na který jsou splatné zálohy na náhradu nákladů. Případný přeplatek vrátí hospodařící složka do 21 dnů po předání vyúčtování užívající složce na její účet.
- 7) Zaplacením se podle tohoto zápisu rozumí připsání příslušné částky na bankovní účet příjemce platby.
- 8) Užívající složka bude písemně oznamovat hospodařící složce změny počtu osob užívajících nebytové prostory, a to v případech, kdy se změní počet osob na dobu přesahující 3 měsíce.
- 9) Neuhradí-li užívající složka včas úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu zápisu, má hospodařící složka právo požadovat úrok z prodlení dle platné právní úpravy.

ČI. VI.

- 1) Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace (dále jen „stavební úpravy“) přenechaných nebytových prostor může užívající složka provádět jen na základě předchozí písemné dohody s hospodařící složkou, jejímž obsahem bude i ujednání o vypořádání vynaložených nákladů. Bez takového ujednání není dohoda platná a takto neplatná dohoda není ani souhlasem hospodařící složky s provedenými stavebními úpravami.
- 2) Obě strany se dohodly, že užívající složka si bude sama vlastním nákladem hradit výdaje spojené s obvyklým udržováním přenechaných nebytových prostor, zejména náklady na malování, opravy a výměny zámků, kování, světel, zářivkových trubíc, okenních a dveřních skel, opravu žaluzií, opravy splachovačů apod. a také náklady na opravy poškození nebytových prostor, které sama způsobila.
- 3) Za organizaci a zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, včetně revizí elektrospotřebičů, ochrany životního prostředí a hygieny v souladu s platnými předpisy odpovídá v užívaných prostorách užívající složka. Hospodařící složka je oprávněna kontrolovat dodržování platných předpisů upravující tyto oblasti v prostorách užívaných užívající složkou.
- 4) Užívající složka je povinna písemně bez zbytečného odkladu oznámit hospodařící složce potřebu oprav nad rámec odst. 2) tohoto článku, které má hospodařící složka provést a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav, jinak užívající složka odpovídá za škodu, která nesplněním povinností vznikla.
- 5) K zajištění bezpečnosti a ochrany objektu uloží užívající složka u hospodařící složky náhradní klíče od užívaných prostor v případě, že si svým nákladem vymění vložky FAB ve dveřích. Proti zneužití náhradních klíčů je užívající složka před uložením zapečetit v obálce. Užívající složka je oprávněna kontrolovat stav pečeti náhradních klíčů. Tyto náhradní klíče lze použít pouze v případě nezbytné potřeby při ochraně života, zdraví a majetku (zejména havárie a živelné katastrofy).
V případě, že užívající složka využije klíčového systému hospodařící složky, nesmí užívající složka bez souhlasu hospodařící složky měnit vložky FAB ve dveřích a porušit tím systém centrálního klíče. Mezi užívající a hospodařící složkou bude sepsán protokol o předání a převzetí klíčů od přenechaných nebytových prostor. Evidenci o předání a převzetí klíčů zaměstnanci vede užívající složka. Užívající složka si nesmí sama zhotovovat duplikáty klíčů od přenechaných prostor. V případě potřeby zhotovení duplikátů požádá písemně o zhotovení hospodařící složku. O případném použití náhradních klíčů je hospodařící složka povinna užívající složku informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů.
- 6) Užívající složka je povinna umožnit hospodařící složce na její žádost vstup do přenechaných nebytových prostor, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek tohoto zápisu, provádění nutných oprav nebo provádění kontroly instalovaných inženýrských sítí.
- 7) Užívající složka může na své náklady umístit na viditelném místě v prostoru hlavního vchodu a na objektu vhodné označení užívající složky. Umístěné označení musí být v souladu s obecně platnými předpisy a užívající složka jej umístí dle pokynu hospodařící složky.
- 8) V souladu s ustanovením § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, se smluvní strany dohodly, že pro společné pracoviště v objektu Svatováclavská 568, Uherské Hradiště – tj. jeho společné prostory – je pověřeným zaměstnavatelem Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, který koordinuje provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy jejich zajištění.

- 9) Smluvní strany jsou povinny se vzájemně písemně informovat o rizicích, která se týkají výkonu práce, a o přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením. Informace budou předávány neprodleně po zjištění a vyhodnocení takových rizik.

ČI. VII.

- 1) Uživací vztah založený tímto zápisem zaniká uplynutím doby, na kterou byl sjednán. Před uplynutím doby, na kterou byl sjednán, je možné ukončit uživatelský vztah založený tímto zápisem písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 2) Obě strany se dohodly, že hospodařící složka může skončit uživatelský vztah založený tímto zápisem písemnou výpovědí, jestliže uživatelská složka nebude řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z tohoto zápisu, jestliže uživatelská složka nebude přenechaný prostor řádně užívat nebo jej bude užívat v rozporu s účelem, kterému slouží nebo jestliže přenechaný nebytový prostor bude hospodařící složka potřebovat k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti.
- 3) Dále se obě strany dohodly, že uživatelská organizace může skončit uživatelský vztah založený tímto zápisem výpovědí, jestliže se nebytový prostor stane bez zavinění uživatelské složky nezpůsobilý ke smlouvanému užívání.

ČI. VIII.

Nejpozději v den skončení užívání předá uživatelská složka hospodařící složce nebytové prostory řádně vyklizené. Hospodařící složka bude při zpětném předání a převzetí nebytových prostor požadovat jejich uvedení do původního stavu. O faktickém předání a převzetí nebytových prostor bude oběma stranami sepsán protokol o zpětném předání a převzetí, ve kterém bude uveden jejich stav. Současně bude zaznamenán konečný stav médií.

ČI. IX.

- 1) Smluvní strany se dohodly, že tento zápis nabývá platnosti dnem podpisu poslední stranou a účinnosti dnem 1. 1. 2017.
- 2) Tento zápis lze měnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně číslovaných dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna zápisu platná.
- 3) Tento zápis je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze stran obdrží po dvou stejnopisech.
- 4) Strany zápisu navzájem prohlašují, že zápis neobsahuje žádné obchodní tajemství.
- 5) Tento zápis bude zveřejněn hospodařící složkou v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 6) Hospodařící složka zašle tento zápis správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření zápisu.
- 7) Obě strany prohlašují, že tento zápis uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Brně dne

V Uherském Hradišti dne

.....
Mgr. Ivo Popelka
ředitel Územního pracoviště Brno

.....
Mgr. Hana Kurfiřtová
předsedkyně
Okresního soudu v Uherském Hradišti

Přílohy:

1. Půdorysný plánec s označením umístění jednotlivých přenechaných nebytových prostor