

# Servisní smlouva č. S 007/2013a

## 1. Smluvní strany

- 1.1. Zhotovitel:** **JOMA, spol. s r.o.**  
**Kazínská 12/4**  
**159 00 Praha 5 – Velká Chuchle**  
Zastoupen: Renáta Krejčová – jednatelka společnosti
- IČ: 25605984  
DIČ: CZ25605984  
Bankovní spojení: KB Praha 5, č.ú.: 19-1613400247/0100  
Tel.: 257 920 120  
Spisová značka: Městský soud v Praze oddíl C, vložka 54231  
E-mail: krejcova@jomafousek.cz
- 1.2. Objednatel:** **Centrum sociálních služeb Domažlice, p.o.**  
**Baldovská 583**  
**344 01 Domažlice**  
Zastoupen: Ing. Marie Turková - ředitelka
- IČ: 75007754  
DIČ:  
Bankovní spojení: 1013037966/5500  
Spisová značka:  
Telefon Vedoucí Domova 379 431 118, 725 522 831  
Černovice:  
E-mail Vedoucí Domova vedoucicernovice@cssdomazlice.cz  
Černovice:

## 2. Předmět smlouvy

**2.1.** Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provádět pro objednatele v objektu **Domov Černovice, Černovice 25, 345 62 Holýšov** služby spočívající v provádění pravidelných servisních kontrol vzduchotechnického zařízení a revizi požárních klapek. Zhotovitel se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy v souladu se všemi právními předpisy a technickými normami.

Činnosti zahrnuté do servisní prohlídky vzduchotechnického zařízení jsou zejména následující:

- výměna filtrů a ekologická likvidace starých,
- kontrola stavu ventilátoru a elektromotoru ventilátoru,
- kontrola stavu čistoty všech komor VZT jednotky a jejich vyčištění,
- kontrola stavu výměníku – ohříváče, rekuperátoru a jejich vyčištění,
- kontrola regulačních, uzavíracích klapek a servopohonů, jejich stavu a správná funkce,
- kontrola stavu pružných vložek.

**2.2.** Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje také provádět případné opravy závad na zařízení, a to na základě potřeby objednatele a dle jeho jednotlivých objednávek.

## 3. Čas plnění

**3.1.** Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

**3.2.** Zhotovitel se zavazuje provádět servis v rozsahu čl. 2 této smlouvy pravidelně **dvakrát ročně s pravidelným odstupem max. 7 měsíců.**

**3.3.** Práce zhotovitele budou prováděny dle požadavku objednatele, který zajistí přístup do určených prostor včetně dozoru. O provedení servisní prohlídky či opravy zařízení bude pověřenými zástupci smluvních stran sepsán protokol o předání a převzetí plnění (montážní list) a o provedeném rozsahu servisu.

**3.4.** Termín pravidelné servisní kontroly bude telefonicky dohodnut zhotovitelem v průběhu příslušného měsíce servisní prohlídky minimálně pět dnů před plánovanou servisní prohlídkou.

**3.5.** Při závadě na zařízení zahájí zhotovitel opravu nejpozději do tří pracovních dnů od nahlášení závady. Objednatel je oprávněn objednávat servisní zásah u zhotovitele, buď e-mailem: [servis@jomafousek.cz](mailto:servis@jomafousek.cz) nebo na těchto telefonních číslech 257 920 120, Ing. Linhart 734 755 559, servis 724 836 551 a to od 7.00 hod. do 16.00 hod. každý pracovní den.

## 4. Cena

4.1. Objednatel se zavazuje zhotoviteli zaplatit:

a) za provedení kompletní servisní kontroly a údržby dle čl. 2., odst. 2.1. této smlouvy cenu:

Typ zařízení	Počet ks	Cena za ks	Cena celkem/ servis	Cena celkem/ rok
VZT jednotka H5	1	2.600,00	2.600,00	5.200,00
Filtrační vložky vč. ekologické likvidace	1	1.840,00	1.840,00	3.680,00
Požární klapka PKTM-90/CZ*	3	250,00	750,00	750,00

\* revize PK se provádí jednou ročně

### b) dopravné

- paušální sazba za každý servisní a mimoservisní výjezd .....**600,00 Kč**

4.2. Mimoservisní opravy a čištění VZT a klimatizačních jednotek, výměny filtrů  
hodinová sazba ..... **400,00 Kč/hod**  
**Uvedené ceny jsou bez DPH.**

Náhradní díly pro VZT budou fakturovány dle ceníkových položek skutečně provedených oprav.

## 5. Financování a způsob plateb

5.1. Objednatel se zavazuje uhradit daňový doklad dle termínu splatnosti a to maximálně do 14ti kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu. Zhotovitel je oprávněn vyúčtovat servisní služby vždy po jejich provedení a předání. Protokol o předání a převzetí plnění a o provedeném rozsahu servisu bude přílohou daňového dokladu.

## 6. Sankce

6.1. Pokud objednatel bude v prodlení s úhradou daňového dokladu, zavazuje se za každý započatý den prodlení uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky.

## 7. Záruka na provedené opravy

7.1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli záruky za provedené opravy v délce 6 měsíců.

## **8. Závěrečná ustanovení**

**8.1** Zhotovitel i objednatel mohou smlouvu vypovědět písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena.

**8.2.** Tuto smlouvu je možno změnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

**8.3.** Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

**8.4.** Smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

V Praze dne:

.....  
za objednatele

.....  
za zhotovitele