



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ  
PRACOVISŤE OSTRAVA

Zelená 3158/34a, 702 00 Ostrava

**OBJEDNÁVKA č. 4800/1-02122019**

**Adresa příjemce faktury:**

ČSSZ pracoviště Ostrava  
Zelená 3158/34a  
702 00 Ostrava

IČ: 00006963

Bankovní spojení: 10006-77920761/0710

Vyřizuje:

Utvár: Oddělení vnitřní správy

Tel.:

Fax:

E-mail:

**Dodavatel:**

VKUS-BUSTAN s.r.o.  
Fügnerova 3636  
738 01 Frýdek-Místek

IČ: 26841410

**Datum objednávky: 04. 12. 2019**

**Dodací lhůta: 31. 01. 2020**

**Adresa příjemce zboží/služeb:**

Viz jednotlivé OSSZ

Číslo dodavatele u nás: 509370

Plat. podmínky: splatnost faktury činí  
21 dnů ode dne doručení.

Množství	Položka	Jednotka	Cena za jednotku vč. DPH	Cena celkem vč. DPH
5	516907	JV	viz text výše	<b>191.422,-- Kč</b>

Na základě osobního jednání se zástupci firmy VKUS-BUSTAN s.r.o. ze dne 10. 10. 2019 a Porovnání cen na „Zajištění úklidových služeb pro OSSZ Frýdek-Místek, OSSZ Karviná, OSSZ Nový Jičín, OSSZ Opava a OSSZ Ostrava“ objednáme u vás zajištění úklidových prací na měsíc leden 2020, a to pro: OSSZ Frýdek-Místek (31.302,70 Kč), OSSZ Karviná (29.923,30 Kč), OSSZ Nový Jičín (27.954,63 Kč), OSSZ Opava (40.029,22 Kč) a OSSZ Ostrava (62.212,15 Kč) v rozsahu a četnosti viz přílohy.

Cena je stanovena dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v celkové výši do **191.422 Kč vč. DPH** a to tak, že tato nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou. Smluvní vztahy se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném a účinném znění.

Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50.000,-- Kč bez DPH bude, včetně akceptace objednatelem, uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění platném a účinném.

Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50.000,-- Kč bez DPH, nabyde účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, přičemž veškerá plnění dle této objednávky lze poskytnout až po nabytí její účinnosti.

Dodavatel je povinen uvést, jaké části objednávky a z jakého právního důvodu není možno uveřejnit. Pokud dodavatel žádnou část objednávky či právní důvod neuvede, bude objednatel oprávněn uveřejnit objednávku jako celek včetně akceptace a všech příloh.

Schvaluje: .....  
ředitel/ka pracoviště ČSSZ

**Požadavek na dodavatele:**

Žádáme o vrácení jednoho vyhotovení objednávky s fakturou. Na přepravním nebo dodacím listě a faktuře uvádějte vždy číslo objednávky. **Pokud nebudou splněny výše uvedené požadavky, bude faktura vrácena k doplnění. Zároveň dojde k prodloužení doby splatnosti.**

Potvrzení objednávky: číslo 4800/1-02122019

Tuto objednávku potvrzují a zavazují se objednané plnění v souladu s touto objednávkou poskytnout.

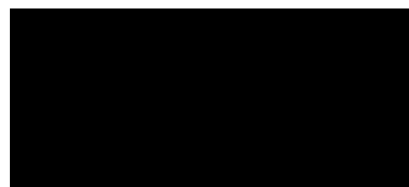
Dne: 11. 12. 2019

Jméno, funkce:



Razítko, podpis:

*Mgr. Petr Hájek*



VKUS-STAN s.r.o.  
Fügnerova 3636  
738 01 Frýdek-Místek  
IČ. 26641419 DIČ: CZ26641419

## Rozsah a četnost prováděných úklidových prací OSSZ Frýdek-Místek

### A) Rozsah

Úklidové práce budou prováděny ve všech prostorách budovy **OSSZ Frýdek-Místek, Palackého 115, Frýdek-Místek**, viz příloha č. 2 této Smlouvy, které jsou ve správě OSSZ Frýdek-Místek.

1. Pracovní režim úklidových prací v budově bude prováděn v následujícím rozsahu takto:

Pondělí	od 17:00 hodin do 20:00 hodin	3 hodiny
Úterý	od 15:30 hodin do 20:00 hodin	4,5 hodiny
Středa	od 17:00 hodin do 20:00 hodin	3 hodiny
Čtvrtek	od 15:30 hodin do 20:00 hodin	4,5 hodiny
Pátek	od 14:00 hodin do 20:00 hodin	6 hodin

a to dle individuálních potřeb v jednotlivých patrech a místnostech tak, aby nebyl narušen pracovní režim Objednatel.

2. Úklid režimových pracovišť - kanceláře č. 130 a č. 224 bude zajištěn zaměstnanci Poskytovatele jen za přítomnosti zaměstnanců příslušných oddělení.

### B) Četnost

1. Kanceláře 1. NP:

Denně:	vysávání koberců, utírání prachu z volně dostupných míst, vysypávání odpadkových košů a třídění dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí stolů, mytí klik u dveří, mytí umyvadel a vodovodních baterií (v kancelářích)
1x týdně:	mytí okenních parapetů, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police)
1 x měsíčně:	mytí dveří, vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámců
1 x ročně	mytí radiátorů, odborné vyčištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
Dle potřeby:	lokální čištění koberců extrakční metodou, vysypávání obsahu skartovacích strojů

2. Kanceláře 2. NP a 3. NP:

Denně:	utírání prachu z volně dostupných míst, vysypávání odpadkových košů a třídění dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí klik u dveří, mytí umyvadel a vodovodních baterií
2 x týdně:	vysávání koberců, mytí okenních parapetů, mytí stolů
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámců
1 x ročně	mytí radiátorů, odborné vyčištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
Dle potřeby:	lokální čištění koberců extrakční metodou, vysypávání obsahu skartovacích strojů

3. Zasedací místnosti:

Zasedací místnost 206:

1 x týdně:	vysávání koberce, utírání prachu z volně dostupných míst, mytí okenních parapetů, mytí stolů, vysypání odpadkového koše a třídění dle druhu odpadu včetně výměny sáčků
------------	--

- 1 x měsíčně: vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámců
- 1 x ročně: mytí radiátorů, odborné čištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
- Dle potřeby: lokální čištění koberců extrakční metodou

Zasedací místnost 314:

- 1 x měsíčně: vysávání koberce, vysátí čalouněného nábytku, utírání prachu z volně dostupných míst, mytí stolů, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámců za pomoci horolezecké či jiné techniky
- 1 x ročně: mytí radiátorů, odborné čištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
- Dle potřeby: lokální čištění koberců extrakční metodou, vysypání odpadkových košů a třídění dle druhu odpadu včetně výměny sáčků

Zasedací místnost 314 – provozní část:

- 1 x týdně: vysávání koberce, utírání prachu z volně dostupných míst, mytí stolů
- 1 x měsíčně: vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámců za pomoci horolezecké či jiné techniky
- 1 x ročně: mytí radiátorů, odborné čištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
- Dle potřeby: vysypávání odpadkových košů a třídění dle druhu odpadu včetně výměny sáčků a obsahu skartovacího stroje

## 4. Chodby a schodiště:

- Denně: mytí podlah, mytí prosklených vstupních dveří hlavního vchodu, mytí klik u dveří, mytí lavic na chodbách, mytí schodů na schodišti, údržba čistící zóny – hlavní vstup do budovy, vstup z nádvoří
- 2 x týdně: mytí prosklených dveří a ostatních prosklených částí informací – zázemí ostrahy, mytí madel zábradlí na schodišti
- 1 x měsíčně: mytí dveří, kompletní mytí zábradlí, stírání prachu z radiátorů a z přenosných hasicích přístrojů, čištění vypínačů
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámců (atypická schodišťová okna) a prosklený prostor vstupních dveří za pomoci horolezecké či jiné techniky oboustranné
- 1 x ročně: mytí radiátorů, údržba a ošetření dřevěného obložení na chodbách
- Dle potřeby: zalévání květin a údržba umělých květin na chodbách

## 5. Sociální zařízení a kuchyňky:

- Denně: mytí podlah, mytí a dezinfekce WC (včetně toaletních prkének a nádržek), pisoárů, vodovodních baterií, umývadel, sprchových koutů, mytí kuchyňské desky a dřezů, doplňování toaletního papíru, papírových ručníků a tekutého mýdla, mytí klik od dveří, leštění zrcadel, vysypávání případně dezinfekce odpadkových košů včetně výměny sáčků, čištění elektrických osoušečů na ruce
- 1 x týdně: mytí obkladů, mytí dveří, mytí a dezinfekce sprchových koutů, čištění skříněk v kuchyňkách
- 1 x měsíčně: utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), mytí vnějších dvířek kuchyňské linky, čištění vypínačů
- 1 x ročně: mytí radiátorů

## 6. Skladové, technické, spisovny a garáže:

- 1 x za měsíc: zametání podlahy garáží, utírání prachu
- 1 x za 3 měsíce: vysávání kolejnic u pojezdových regálů, utírání prachu, mytí podlahy, čištění vypínačů

1 x ročně: oboustranné mytí oken a rámců, mytí dveří včetně garážových vrat, mytí radiátorů

7. Úklid kolem budovy:

Denně: udržování pořádku u vstupu do budovy OSSZ Frýdek-Místek a kolem popelnic v nádvoří

1 x měsíčně: mytí 2 ks úředních desek před budovou OSSZ Frýdek-Místek

Dle potřeby: údržba 2 ks kameninových květináčů u vstupu do budovy – pletí, zalévání.

Digitally signed by [REDACTED]  
DN: cn=[REDACTED], c=CZ, o=Česká správa  
sociálního zabezpečení, ou=Odbor právní,  
email=[REDACTED]  
Date: 2015.06.19 09:56:29 +02'00'

## Rozsah a četnost prováděných úklidových prací OSSZ Karviná

### A) Rozsah

Úklidové práce budou prováděny ve všech prostorách budov A i B **OSSZ Karviná, Nám. Budovatelů 1333/31, Karviná**, viz příloha č. 2 této Smlouvy, které jsou ve správě OSSZ Karviná.

1. Pracovní režim úklidových prací v budově bude prováděn v následujícím rozsahu takto:

Pondělí	od 17:00 hodin do 21:00 hodin	4 hodiny
Úterý	od 15:00 hodin do 19:00 hodin	4 hodiny
Středa	od 17:00 hodin do 21:00 hodin	4 hodiny
Čtvrtek	od 15:00 hodin do 19:00 hodin	4 hodiny
Pátek	od 14:30 hodin do 18:30 hodin	4 hodiny

a to dle individuálních potřeb v jednotlivých patrech a místnostech tak, aby nebyl narušen pracovní režim Objednatele.

2. Úklid režimových pracovišť - kanceláře č. 37, č. 50 a č. 15 bude zajištěn zaměstnanci Poskytovatele jen za přítomnosti zaměstnanců příslušných oddělení.

### B) Četnost

1. Kanceláře a zasedací místnost:

Denně:	vysávání koberců, utírání prachu z volně dostupných míst, vysypávání odpadkových košů dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí stolů, mytí klik u dveří, mytí umyvadel a vodovodních baterií (v kancelářích)
1 x týdně:	mytí okenních parapetů, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police)
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámu, odmrazení a vymytí zadavatelem vyklizených lednic
1 x ročně	mytí radiátorů, čištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
Dle potřeby:	lokální čištění koberců extrakční metodou, vyprazdňování skartovacích strojů

2. Chodby a schodiště:

Denně:	mytí podlah, mytí klik u dveří
2 x týdně:	mytí prosklených vstupních dveří u hlavního vchodu na informačním středisku a služebního vchodu, mytí prosklených dveří a ostatních prosklených částí vestibulů a clientského centra, mytí madel na zábradlí na schodišti, úklid clientských sedadel
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, kompletní mytí zábradlí, vysátí čalouněného nábytku, stírání prachu z radiátorů a přenosných hasicích přístrojů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámu
1 x ročně:	mytí radiátorů, vyčištění schodiště

3. Sociální zařízení a kuchyňky:

Denně:	mytí podlah, mytí a desinfekce WC (včetně toaletních prkének a nádržek), pisoárů, vodovodních baterií, umyvadel, sprchových koutů, mytí kuchyňských desek a dřezů, mytí jídelních stolů, doplňování toaletního papíru, papírových ručníků a
--------	---

- tekutého mýdla, mytí klik od dveří, leštění zrcadel, vysypávání případně dezinfekce odpadkových košů včetně výměny sáčků, mytí mikrovlnné trouby
- 1 x týdně: mytí obkladů, mytí dveří, mytí a dezinfekce sprchových koutů, čištění skříněk v kuchyňkách
- 1 x měsíčně: utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), mytí vnějších dvířek kuchyňských linek, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, odmrazení a vymytí zadavatelem vyklizených lednic
- 1 x ročně: mytí radiátorů

#### 4. Výtahy:

- Denně: mytí podlahy a madla ve výtahu
- 1 x týdně: leštění zrcadel, mytí celého prostoru výtahu (mytí dveří, držadel), vysávání kolejnič výtahových dveří

#### 5. Skladové, technické a archivní prostory:

- 1 x za 3 měsíce: vysávání kolejnič u pojezdových regálů, utírání a zametání prachu, mytí dlažby, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 1 x ročně: mytí dveří, oboustranné mytí oken, mytí radiátorů

#### 6. Úklid kolem budovy:

- Denně: udržování pořádku u obou vstupů do budovy OSSZ Karviná a z přední části budovy pod okny
- 1 x měsíčně: mytí úřední desky před budovou OSSZ Karviná
- Dle potřeby: udržování pořádku kolem celé budovy a na pozemcích ve správě OSSZ Karviná

## Rozsah a četnost prováděných úklidových prací OSSZ Nový Jičín

### A) Rozsah

Úklidové práce budou prováděny ve všech prostorách budovy **OSSZ Nový Jičín, Svatopluka Čecha 1697/15, Nový Jičín**, viz příloha č. 2 této Smlouvy, které jsou ve správě OSSZ Nový Jičín.

1. Pracovní režim úklidových prací v budově bude prováděn v následujícím rozsahu takto:

Pondělí	od 17:00 hodin do 20:00 hodin	3 hodiny
Úterý	od 15:00 hodin do 18:00 hodin	3 hodiny
Středa	od 17:00 hodin do 20:00 hodin	3 hodiny
Čtvrtek	od 15:00 hodin do 18:00 hodin	3 hodiny
Pátek	od 15:00 hodin do 18:00 hodin	3 hodiny

a to dle individuálních potřeb v jednotlivých patrech a místnostech tak, aby nebyl narušen pracovní režim Objednatel.

2. Úklid režimových pracovišť - kanceláře č. 226, č. 311 a č. 312 bude zajištěn zaměstnanci Poskytovatele jen za přítomnosti zaměstnanců příslušných oddělení.

### B) Četnost

1. Kanceláře, podatelna, KC a informační boxy, denní místnosti, čekárna a jednací místnost LPS:

Denně:	mytí podlah, vysávání koberců, utírání prachu z volně dostupných míst, vysypání odpadkových košů dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí stolů, mytí klik u dveří, vysátí čistící zóny (podatelna)
2 x týdně:	vysávání koberců (v denních místnostech), vyleštění prosklených přiček a dveří do clientských boxů, mytí okenních parapetů
1 x týdně:	vysávání koberců, vysátí čalouněného nábytku, vyprazdňování skartovacích strojů
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů, odstranění pavučin
1 x za 3 měsíce:	vytření vnitřního spodního rámu plastového okna (mokrou cestou)
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a ráků, mytí vnitřních a venkovních parapetů
1 x ročně:	mytí radiátorů, čištění koberců
1 x za 2 roky:	lokální čištění zátěžových koberců extrakční metodou

2. Zasedací místnost:

1 x měsíčně:	vysávání koberců, vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), mytí okenních parapetů, vysypání odpadkových košů včetně výměny sáčků, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů, odstranění pavučin
1 x za 3 měsíce:	vytření vnitřního spodního rámu okna (mokrou cestou)
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a ráků, mytí vnitřních a venkovních parapetů
1 x ročně:	mytí radiátorů, čištění koberců
1 x za 2 roky:	lokální čištění zátěžových koberců extrakční metodou

3. Režimové pracoviště - pokladna a místnosti IKT:

a) pokladna

1 x týdně:	vysávání koberce, vysátí čalouněného nábytku, utírání prachu z volně dostupných míst, mytí stolů, vysypání odpadkového koše dle druhu odpadu včetně výměny sáčku, mytí okenních parapetů
------------	--



- 1 x měsíčně: mytí dveří, mytí klik u dveří, mytí a leštění skleněné přepážky, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 1 x za 3 měsíce: vytření vnitřního spodního rámu okna (mokrou cestou), odstranění pavučin
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí vnitřních a venkovních parapetů
- 1 x ročně: mytí radiátorů, čištění koberců
- 1 x za 2 roky: lokální čištění zátěžových koberců extrakční metodou

## b) místnosti IKT

- 1 x týdně: mytí podlah, utírání prachu z volně dostupných míst, vysátí čalouněného nábytku, mytí stolů, mytí okenních parapetů, vysypání odpadkového koše dle druhu odpadu včetně výměny sáčku
- 1 x měsíčně: mytí dveří, mytí klik u dveří, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
- 1 x za 3 měsíce: vytření vnitřního spodního rámu okna (mokrou cestou), odstranění pavučin
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí vnitřních a venkovních parapetů
- 1 x ročně: mytí radiátorů

## 4. Chodby, schodiště:

- Denně: mytí keramických podlah a terasa, vysátí čistící zóny (vestibul budovy)
- 2 x týdně: mytí a leštění prosklených ploch spojovacích dveří, mytí klik u dveří, mytí prosklených částí dveří hlavního a bočního vchodu do budovy, mytí ostatních prosklených částí spojovacích dveří ve vestibulu budovy, mytí madel a zábradlí na schodišti, vysátí sedadel u klientských lavic
- 1 x měsíčně: mytí dveří, vyleštění vnitřní úřední desky a prosklených informačních tabulí, stírání prachu z radiátorů a přenosných hasicích přístrojů, čištění vypínačů, odstranění pavučin
- 1 x ročně: mytí radiátorů, ruční vyčištění schodiště s použitím vysoce účinného koncentrátu na hloubkové mytí a čištění zašlého terasa, strojové čištění keramické dlažby mycím automatem s odsáváním, a to s použitím hloubkových čističů
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí vnitřních a venkovních parapetů (na schodišti v II. NP nelze otevřít křídlo okna, proto je nutné použít přístavný venkovní žebřík).

## 5. Sociální zařízení a kuchyňky:

- Denně: mytí podlah, mytí a desinfekce WC (včetně toaletních prkének a nádržek), pisoárů, mytí vodovodních baterií, umyvadel, sprchových koutů, mytí kuchyňských desek a dřezů, mytí jídelních stolů, doplňování toaletního papíru, papírových ručníků a tekutého mýdla, leštění zrcadel, vysypávání případně dezinfekce odpadkových košů včetně výměny sáčků
- 1 x týdně: mytí dveří, mytí klik od dveří, mytí a dezinfekce sprchových koutů, výlevek a dřezů, dezinfekce WC štětek, čištění vypínačů.
- 1 x měsíčně: mytí obkladů, utírání prachu z osvětlení a jiných hůře dostupných míst (např. skříně, police), mytí vnějších dvířek kuchyňských linek, mytí mikrovlnných trub, stírání prachu z radiátorů, odstranění pavučin
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí vnitřních a venkovních parapetů
- 1 x ročně: mytí radiátorů, strojové čištění keramické dlažby mycím automatem s odsáváním, a to s použitím hloubkových čističů

## 6. Výtah:

- Denně: mytí podlahy, leštění zrcadla
- 1 x měsíčně: mytí celého vnitřního prostoru ve výtahu, vysávání kolejnič výtahových dveří

## 7. Skladové a technické prostory, příruční a centrální spisovny:

- 1 x týdně: mytí podlah, přičemž zabránit vniknutí vody do kolejnic u pojezdových regálů
- 1 x za 3 měsíce: vysávání kolejnic u pojezdových regálů, utírání a zametání prachu, odstranění pavučin
- 2x ročně: zametení spadené omítky, mytí podlahy v I. PP
- 1 x ročně: mytí radiátorů

## 8. Kotelna:

- 1 x měsíčně: mytí podlahy, povrchové vysátí plynových kotlů nebo povrchové setření prachu z plynových kotlů, odstranění pavučin
- 2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí vnitřních a venkovních parapetů
- 1 x ročně: mytí radiátorů

## 9. Úklid kolem budovy:

- Denně: úklid, udržování pořádku a zametání před hlavním a bočním vstupem do budovy OSSZ Nový Jičín
- 1 x týdně: vysypání odpadkového koše před hlavním vstupem do budovy
- 1 x měsíčně: mytí 2 ks úředních desek, vysypávání popelníku včetně očisty za přístavbou budovy
- Dle potřeby: udržování pořádku před automatickými posuvnými dveřmi do budovy OSSZ Nový Jičín, tj. vymetení listů z vestibulu budovy, v případě nepříznivého počasí otření stékající vody kolem pohybového čidla dveří a setření vody z dlažby před hlavními dveřmi do budovy

## Rozsah a četnost prováděných úklidových prací OSSZ Opava

### A) Rozsah

Úklidové práce budou prováděny ve všech prostorách budovy **OSSZ Opava, Krnovská 2975/75, Opava**, viz příloha č. 2 této Smlouvy, které jsou ve správě OSSZ Opava.

1. Pracovní režim úklidových prací v budově bude prováděn v následujícím rozsahu takto:

Pondělí	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Úterý	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Středa	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Čtvrtek	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Pátek	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin

a to dle individuálních potřeb v jednotlivých patrech a místnostech tak, aby nebyl narušen pracovní režim Objednatele.

2. Úklid režimových pracovišť - kancelář č. 1.30, 1.31 a 0.05 - bude zajištěn zaměstnanci Poskytovatele jen za přítomnosti zaměstnanců příslušných oddělení.

### B) Četnost

1. Kanceláře a zasedací místnosti:

Denně:	mytí podlah, vysávání koberců, utírání prachu z volně dostupných míst, vysypávání odpadkových košů dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí stolů, mytí klik u dveří, mytí umyvadel a vodovodních baterií (v kancelářích), na oddělení LPS doplňování papírových ručníků a tekutého mýdla a leštění zrcadel
1 x týdně:	mytí okenních parapetů, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police)
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, vysátí čalouněného nábytku, mytí kancelářských židlí, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámu (část okna nelze otevřít, je nutné venkovní mytí), oboustranné mytí skleněných zelených ploch na vstupní straně budovy mezi okny, odmrazení a vymytí zadavatelem vyklizených lednic
1 x za 2 roky:	mytí radiátorů, čištění žaluzií (horizontální), čištění koberců
Dle potřeby:	lokální čištění koberců extrakční metodou, vyprazdňování skartovacích strojů, čištění koncových průduchů vzduchotechniky

2. Chodby a schodiště:

Denně:	mytí podlah, mytí prosklených vstupních dveří hlavního vchodu a vchodu z parkoviště, mytí klik u dveří včetně klientských center, mytí veškerých prosklených částí klientských center
2 x týdně:	mytí prosklených dveří a ostatních prosklených částí vestibulů, mytí madel na zábradlí na schodišti, úklid klientských sedadel
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, kompletní mytí zábradlí, vysátí čalouněného nábytku, stírání prachu z radiátorů a přenosných hasičích přístrojů čištění vypínačů
1 x ročně:	strojové čištění podlah
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámu, oboustranné mytí venkovního skleněného zábradlí

1 x za 2 roky: mytí radiátorů, čištění žaluzií, čištění (mokrou cestou) trojmístných lavic umístěných v halách a chodbách pro klienty a jednacích židlí pro klienty umístěných v klientských centrech

### 3. Sociální zařízení a kuchyňky:

Denně: mytí podlah, mytí a desinfekce WC (včetně toaletních prkének a nádržek), pisoárů, vodovodních baterií, umyvadel, sprchových koutů, mytí kuchyňských desky a dřezů, mytí jídelních stolů, doplňování toaletního papíru, papírových ručníků a tekutého mýdla, mytí klik od dveří, leštění zrcadel, vysypávání případně desinfekce odpadkových košů včetně výměny sáčků, zalití vodou podlahových výpustí a výpustí ve sprchách (WC zaměstnanci + WC veřejnost)

1 x týdně: mytí obkladů, mytí dveří, mytí a desinfekce sprchových koutů, čištění skříněk v kuchyňkách, mytí mikrovlnných trub

1 x měsíčně: mytí jídelních židlí, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), mytí vnějších dvířek kuchyňských linek, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů

2 x ročně: odmrazení a vymytí zadavatelem vyklizených lednic

1 x ročně: strojové čištění podlah

1 x za 2 roky: mytí radiátorů

Dle potřeby: čištění koncových průduchů vzduchotechniky

### 4. Výtahy:

Denně: mytí podlah

1 x týdně: leštění zrcadel, mytí celého prostoru výtahu (mytí dveří, držadel), vysávání kolejnič výtahových dveří

### 5. Skladové, technické a archivní prostory:

1 x za 3 měsíce: vysávání kolejnič u pojezdových regálů, mytí dlažby a mytí dlažby i mezi regály, utírání prachu z lístkovnic a stolů ve spisovně, mytí garážových vrat, mytí podlahy garáže a kotelny (vždy počátkem čtvrtletí), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů

1 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí dveří

1 x za 2 roky: mytí radiátorů

Dle potřeby: čištění koncových průduchů vzduchotechniky

### 6. Místnost rehabilitace:

1 x týdně: mytí podlah, mytí a desinfekce sprchovacího koutů a WC (včetně toaletních prkének a nádržek), pisoárů, mytí umyvadla a vodovodní baterie, kliky dveří, doplňování toaletního papíru, papírových ručníků a tekutého mýdla, leštění zrcadla, vysypávání případně čištění odpadkového koše

1 x za 3 měsíce: stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů

Dle potřeby: čištění koncových průduchů vzduchotechniky

### 7. Školicí místnost:

Dle potřeby: mytí podlah, mytí okenních parapetů, venkovních vstupních dveří ke školicí místnosti, vynášení odpadkových košů včetně výměny sáčků, vysátí čalouněného nábytku, mytí stolů, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů

2 x ročně: oboustranné mytí oken a rámu, mytí dveří

1 x za 2 roky: mytí radiátorů, čištění žaluzií (horizontální)

### 8. Úklid kolem budovy:

Denně: udržování pořádku u vstupu do budovy OSSZ Opava, udržování čistoty rohoží a čistících zón u vstupních dveří do budovy (přední, zadní, boční)

1 x měsíčně: mytí úřední desky OSSZ Opava  
Dle potřeby: udržování pořádku kolem celé budovy OSSZ Opava a na pozemcích, které jsou ve správě OSSZ Opava, včetně úklidu kolem popelnic, vysypávání venkovních odpadkových košů (včetně očisty), mytí krytů venkovních světel

9. Střešní světlík:

Dle potřeby: mytí oken střešního světlíku na střeše (mytí ze střechy, přístup na střechu z pevně uchyceného žebříku u únikového schodiště ve 4.NP)

## Rozsah a četnost prováděných úklidových prací OSSZ Ostrava

### A) Rozsah

Úklidové práce budou prováděny ve všech prostorách budovy **OSSZ Ostrava, Zelená 3158/34a, Ostrava**, viz příloha č. 2 této Smlouvy, které jsou ve správě OSSZ Ostrava.

1. Pracovní režim úklidových prací v budově bude prováděn v následujícím rozsahu takto:

Pondělí	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Úterý	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Středa	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Čtvrtek	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin
Pátek	od 15:00 hodin do 21:00 hodin	6 hodin

a to dle individuálních potřeb v jednotlivých patrech a místnostech tak, aby nebyl narušen pracovní režim Objednatele.

2. Úklid režimových pracovišť – kanceláře č. 2201, č. 2206, č. 2213, č. 2216, č. 1112, č. 1113, č. 1127, č. 230, č. 637 – č. 641, č. 832 a č. 912 – č. 914 bude zajištěn úklid zaměstnanci Poskytovatele jen za přítomnosti zaměstnanců příslušných oddělení.

### B) Četnost

1. Kanceláře, klientské centrum a zasedací místnosti:

Denně:	mytí podlah, vysávání koberců, utírání prachu z volně dostupných míst, vysypávání odpadkových košů dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí stolů, mytí klik u dveří, mytí plastových klientských židlí (ve 4. NP), mytí dřezů, umyvadel a vodovodních baterií (v kancelářích), mytí a leštění skleněných přepážek (klientské centrum a podatelna)
1 x týdně:	mytí okenních parapetů, vlhké setření prachu z telefonů, utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police)
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, mytí a leštění skleněných přepážek (pokladny), vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů, vlhké setření prachu ze žaluzií (klientské centrum a podatelna)
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámu, odmrazení a vymytí zadavatelem vyklizených lednic
1 x ročně:	mytí radiátorů, odborné vyčištění žaluzií (horizontální, vertikální), čištění koberců
Dle potřeby:	lokální čištění koberců extrakční metodou, vyprazdňování skartovacích strojů, odstranění pavučin

2. Chodby, schodiště a vestibul:

Denně:	mytí podlah, vysávání koberců, mytí stolů, mytí klik a madel u dveří
2 x týdně:	mytí a leštění prosklených ploch dveří a ostatních prosklených částí vestibulů, mytí a setření prachu z klientských sedadel a stolků
1 x týdně:	mytí okenních parapetů, mytí a leštění prosklených vstupních dveří hlavního vchodu a vchodu z parkoviště, mytí a leštění skleněné přepážky na vrátnici mytí vnitřních úředních desek, mytí madel zábradlí na schodišti
1 x měsíčně:	mytí dveří včetně prosklených částí, vysátí čalouněného nábytku, ošetření nábytku (odstranění mastnot, otisků apod.), vyleštění vnitřní úřední desky a prosklených

	informačních tabulí, kompletní mytí zábradlí, stírání prachu z radiátorů a přenosných hasicích přístrojů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámců
1 x ročně:	mytí radiátorů, strojové čištění podlah, odborné vyčištění schodiště, čištění koberců
Dle potřeby:	lokální čištění koberců extrakční metodou, vyprazdňování skartovacích strojů, odstranění pavučin

### 3. Sociální zařízení a kuchyňky:

Denně:	mytí podlah, mytí a desinfekce WC (včetně toaletních prkének a nádržek), pisoárů, mytí vodovodních baterií, umývadel, sprchových koutů, mytí kuchyňských desek a dřezů, mytí jídelních stolů, doplňování toaletních papírů, papírových ručníků a tekutého mýdla, mytí klik u dveří, leštění zrcadel, vyspávání případně desinfekce odpadkových košů včetně výměny sáčků
1 x týdně:	mytí obkladů, mytí dveří, mytí a desinfekce sprchových koutů, výlevek a dřezů, desinfekce WC štětek
1 x měsíčně:	utírání prachu z hůře dostupných míst (např. skříně, police), mytí vnějších dvířek kuchyňských linek, mytí mikrovlnných trub, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
2 x ročně:	odmrazení a vymytí zadavatelem vyklizených lednic
1 x ročně:	mytí radiátorů

### 4. Kuřárny:

Denně:	mytí podlah, vyspávání odpadkových košů dle druhu odpadu a popelníků z kuřáren (včetně očisty), mytí klik u dveří
1 x týdně:	mytí okenních parapetů, mytí a leštění prosklených dveří
1 x měsíčně:	mytí dveří, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámců
1 x ročně:	mytí radiátorů, odborné vyčištění žaluzií (horizontální, vertikální)

### 5. Výtah:

Denně:	vysávání koberců, leštění zrcadla, mytí madel ve výtahu
1 x týdně:	mytí celého prostoru výtahu, vysávání kolejnic výtahových dveří

### 6. Skladové, technické a archivní prostory:

1 x měsíčně:	mytí podlah, vysávání kolejnic u pojezdových regálů, utírání a zametání prachu, vyspávání odpadkových košů dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, mytí okenních parapetů
2 x ročně:	oboustranné mytí oken a rámců, mytí dveří, mytí klik u dveří, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
1 x ročně:	mytí radiátorů, odborné vyčištění žaluzií (horizontální), odstranění pavučin

### 7. Služební garáž, podzemní parkoviště:

1 x měsíčně:	mytí umývadla, vysávání podlahy (průmyslovým vysávačem), stírání prachu z radiátorů, mytí dveří, mytí klik u dveří, vyspávání odpadkových košů dle druhu odpadu včetně výměny sáčků, stírání prachu z radiátorů, čištění vypínačů
1x ročně:	mytí radiátorů, mytí garážových dveří
Dle potřeby:	údržba čisticí zóny v podzemním parkovišti

### 8. Úklid kolem budovy:

Denně:	vyspávání popelníku včetně očisty před vstupem do budovy, udržování pořádku a zametání kolem kontejnerů a u vstupu do budovy, údržba venkovní čisticí zóny
1 x měsíčně:	mytí 2 ks úředních desek OSSZ Ostrava

Dle potřeby: údržba 4 ks kameninových květináčů u vstupu do budovy, udržování pořádku kolem budovy a na pozemcích ve správě OSSZ Ostrava