

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	Gymnázium Sokolov a Krajské vzdělávací centrum, příspěvková organizace	
Rechtsform / Právní forma:	Příspěvková organizace	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Husitská 2053, 356 01 Sokolov	
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce		
Anrede / Oslovení:	RNDr.	
Vorname / Jméno:	Jiří	
Nachname / Příjmení:	Widž	
Kontaktperson / Kontaktní osoba		
Anrede / Oslovení:	Mgr.	
Vorname / Jméno:	Jana	
Nachname / Příjmení:	Motlíková	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
Bankverbindung / Bankovní spojení		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:		
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input type="checkbox"/> EUR	<input checked="" type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení <i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	Max-Reger-Gymnasium
Rechtsform / Právní forma:	KdöR
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Kaiser-Wilhelm 7, 92224 Amberg/Opf.
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	OStD
Vorname / Jméno:	Wolfgang
Nachname / Příjmení:	Wolters
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	StRin
Vorname / Jméno:	Bianka
Nachname / Příjmení:	Rauchenberger
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu	
Die Geschichte Europas verantwortungsvoll miteinander gestalten	Společně a zodpovědně tvoříme dějiny Evropy.	
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	02.01.2020	
Projektende / Konec realizace projektu:	31.12.2020	
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu		
Staat / Stát:	<input type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko	<input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Sokolov	
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Sokolov	
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Karlovarský kraj	
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivität mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>	
Drei Projektaktivitäten finden im Programmgebiet statt, eine Aktivität – Gemeinsame Exkursion der beiden Gymnasien nach Prag – findet außerhalb des Programmgebiets statt.	Tři projektové aktivity se budou konat v dotačním území, jedna aktivita - Společná exkurze žáků obou gymnázií do Prahy - se bude konat mimo dotační území.	

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projekthinhalte und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Im Rahmen des Projektes kommt es zur Vertiefung der Partnerschaft vom Gymnázium Sokolov und Max-Reger-Gymnasium Amberg, 25 tsch. Schüler treffen sich 4 mal mit 25 dt. Schüler. Der Inhalt besteht aus gemeinsamen Begegnungen der Schüler in beiden Regionen. Die Aktivitäten verstärken die Zusammenarbeit der Schüler in verschiedenen Gebieten wie z.B. Musik, Sport, Erforschen der Wirtschaft der Regionen in Tschechien und Deutschland. Die Schüler lernen auch die tschechische Metropole mit ihrer Rolle für die deutsch-tschechischen Beziehungen kennen. Das erste Zusammentreffen ist ein gemeinsamer Projekttag in Amberg, der eine pro-europäische Thematik aufbringt. Das zweite Treffen im Programmgebiet ist ein Sporttag in Sokolov, wo Mannschaften beider Gymnasien ihre Kräfte in verschiedenen Sportarten bemessen. Weitere Aktivität beinhaltet einen gemeinsamen Besuch von Prag mit einem deutsch-tschechischen Kulturprogramm. (Goethe-Institut). Das letzte Treffen ist der Besuch und Auftritt der Studenten aus dem Sokolover Gymnasium auf dem Weihnachtskonzert des musischen Gymnasiums in Amberg. Eine Begleitungsaktivität im Kleinprojekt ist die Gestaltung vom dt.- tsch. Kalender und die Broschüre mit Fotodokumentation und Ausstattung eines Clubraums (für vier kleine Konferenzen) im Gymnasium Sokolov. Ein Bestandteil des Projektes ist auch das Anschaffen von übertragbarer multimedialer Technik für die Bedürfnisse der Studenten (Aufnahmen von einzelnen Treffen, Fotodokumentation, 15 Lernvideos).</p>	<p>V projektu bude prohloubeno partnerství Gymnázia Sokolov a Gymnázia Max Reger v Amberku. Na projektu se budou podílet partneři z příhraničních regionů Sokolovska a Bavorska, tj. 25 účastníků za českou a 25 za bavorskou stranu (při každé aktivitě projektu). Obsahem budou čtyři vzájemná setkání studentů. Aktivity budou posilovat spolupráci studentů gymnázií v různých oblastech, např. hudba, sport, hospodářství regionů ČR a SRN. Studenti se seznámí s metropolí ČR Prahou a s její dějinnou rolí pro česko-německé vztahy. Prvním setkáním je společný projektový den v Amberku s proevropskou tematikou. Druhým setkáním studentů je sportovní den v Sokolově, kde si bude bavorský tým poměřovat síly se svými českými kamarády. Další aktivitou je společná návštěva Prahy s česko-německým kulturním programem (Goethe Institut). Posledním setkáním je návštěva a vystoupení studentů sokolovského gymnázia na vánočním koncertě Gymnázia v Amberku. Doprovodnými aktivitami jsou tvorba česko-německého kalendáře a brožury s fotodokumentací ze setkávání studentů a vytvoření klubovny pro česko-bavorské schůzky na půdě Gymnázia v Sokolově. Zde se budou po dobu udržitelnosti konat čtyři česko-bavorské konference pedagogů. Součástí projektu je pořízení přenosné multimediální techniky pro potřeby studentů. Technika je nutná k nahrávání a pořizování fotodokumentací ze setkávání studentů za účelem monitorování akcí a k tvorbě kalendáře. V době udržitelnosti projektu bude technika využita k natočení 15 výukových a regionálních videí.</p>

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i></p> <p>In die Vorbereitungen des Projektes, ins Planen der Aktivitäten und Ablaufes der einzelnen Studententreffen und in die Zusammenstellung des Budgets wurden sowohl der Antragsteller als auch der Projektpartner einbezogen. Zusammen wurde der Plan von einzelnen Aktivitäten zusammengestellt und der Inhalt der Treffen wurde vor der Abgabe des Antrages besprochen.</p>	<p><i>Jak byl projekt společně připraven?</i></p> <p>Do přípravy projektu, plánování aktivit, harmonogramu vzájemných studentských setkávání a tvorby rozpočtu byl zapojen jak žadatel, tak i partner. Společně byl vytvořen plán akcí a náplň setkávání studentů byla projednána před podáním žádosti.</p>	

¹ Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Eine gemeinsame Realisierung ist nötig um Ziele des Projektes zu erfüllen. Es werden Koordinationstreffen, Konsultationen, Planung und gemeinsame Pressenachrichten organisiert. Beide Partner werden an allen einzelnen Aktivitäten (Schulerbegegnungen) aktiv beteiligt sein, sowohl an der Exkursion mit dem Besuch von Goethe Institut als auch an der Gestaltung vom Kalender.	Společná realizace je nezbytná pro naplnění cílů projektu. Budou probíhat koordinální schůzky, konzultace, plánování a společné tiskové zprávy. Oba partneři se budou podílet na realizaci jednotlivých studentských setkávání, na exkurzi spojené s návštěvou Goethovského institutu v Praze, na návrhu i na tvorbě kalendáře.	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Jeder Partner hat seinen eigenen Projektmanager im Team. Die Projektmanager sind gegenseitige Ansprechpartner. Im Projekt werden mehrere Personen in die sachliche Umsetzung einzelner Aktivitäten einbezogen. Der Partner wird den Projekttag in Amberg organisieren, wird mit der Gestaltung vom Kalender helfen und wird bei einzelnen Treffen der Studenten sowohl auf der tsch. als auch auf der dt. Seite aktiv beteiligt sein. Der Projektmanager wird vom Projektbudget nur auf der tsch. Seite bezahlt. Der dt. Partner versichert das Personal für die Projektrealisierung.	Každý z partnerů má svého projektového manažera. Ti jsou si navzájem kontaktní osobou. Do projektu bude zapojeno více osob během realizace jednotlivých aktivit. Partner bude spoluorganizovat projektový den v Amberku, bude pomáhat s tvorbou kalendáře i při jednotlivých setkáních studentů na české i německé straně. Projektový manažer je placen z projektu jen na české straně. Německý partner zajistí personál pro realizaci projektu v rámci své organizace.	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	
Es handelt sich nicht um eine gemeinsame Finanzierung, nur die tschechische Seite übernimmt die Finanzierung.	Nejedná se o společné financování, projekt financuje pouze česká strana.	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
<ul style="list-style-type: none"> - Abbau der Sprachbarriere im Programmgebiet - mögliche Teilnahme auch der Studenten von benachteiligten Gruppen, die sonst nur eine begrenzte Möglichkeit hätten das deutsch-tschechisch Grenzgebiet kennen zu lernen - Kennenlernen der Geschichte des Programmgebietes, das damals geteilt wurde - Beitrag zur Harmonisierung, zur grenzüberschreitenden Integration und Verbundenheit im tschechisch - bayerischen Grenzgebiet 	<p>Sok- odbourání jazykové bariéry v dotačním území</p> <ul style="list-style-type: none"> - umožnění účasti na projektu i studentům ze znevýhodněných skupin, kteří by měli jinak velmi omezenou možnost poznat česko - bavorské příhraničí - seznámení se s historií dříve rozděleného dotačního území - přínos k harmonizaci, přeshraniční integraci a soudržnosti v česko-bavorském příhraničí

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

<p>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</p>	<p><input type="checkbox"/> ja / ano</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> nein / ne</p>
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitel, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	€	2489,75 €	2489,75 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	373,46 €	373,46 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	360,00 €	360,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	€	13410,00 €	13410,00 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	1968,00 €	1968,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	€	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	18601,21 €	18601,21 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	15,82 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	14,99 %

² Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³ Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴ Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			18601,21 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			2790,18 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky		€	0,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu		€	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary		€	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera		€	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet		€	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet		€	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet		€	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje		2790,18 €	15,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje		€	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			15811,03 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷		<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>			
Fördergeber / Poskytovatel dotace		Betrag in EUR / Částka v EUR	
Českoněmecký fond budoucnosti		2790,18 €	
		€	
		€	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	------------------------------------

⁵ Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶ Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷ Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÄSENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisi). Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Úmyslné nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslné nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorská žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>Sokolov 14. 8. 2019 (Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>