**Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov p.o., Březinova 1093, 432 01 Kadaň**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **oddělení** | **kontaktní osoba** | **telefon** |
| Organizace - ředitelka | Ing. Miláková Lenka | XXXXXXXXXX, XXX@XXX.cz |
| DOZP Dvořákova, Březinova | XXXXXXX | XXXXXXXXXX, XXX@XXX.cz |
| DpS a DOZP Mašťov | XXXXXXX | XXXXXXXXXX, XXX@XXX.cz |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Dokladový materiál z periodických kontrol, oprav vč. fakturace předávat a zasílat na adresu:**

**Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov p.o., Březinova 1093, 432 01 Kadaň**