# S m l o u v a

# uzavíraná jako nepojmenovaná podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

# *„Systemická organizační supervize“*

**uzavřená mezi**

**Zadavatelem:**

Název organizace: Domov pro seniory Ďáblice, zařízení sociální péče hl.m. Prahy

Sídlo: Kubíkova 1698/11, Praha 8, PSČ 182 00, IČO: 70875839

Název služby:  Domov pro seniory, Domov se zvláštním režimem - registrovaný poskytovatel sociálních služeb dle § 50 zákona 108/2006, o sociálních službách

**Zastoupena**: Bc. Jana Valinčičová, ředitelka

**a**

**Supervizorem:**  Mgr.Bc.Janou Merhautovou

Sídlo podnikání: 28.října 564/8, 405 02 Děčín 1

IČ: 72700858

DIČ: NEPLÁTCE DPH

Telefon/fax: 724 152 893

e-mail: merhautova@arttherapy.cz

bankovní spojení: KB a.s.

č. účtu: 78-5350830277/0100

/dále jen supervizor/

**I.**

**Předmět smlouvy:**

1. Supervizor se touto smlouvou zavazuje poskytnout organizaci systemickou organizační supervizi.
2. Supervize se uskuteční v měsíčních intervalech v délce minimálně 120 min. supervize pro jednu skupinu. Skupin bude celkem 6. Termíny budou písemně organizací poskytnuty vždy na pololetí. Uspořádání jednotlivých skupin vyplývá z organizační struktury a potřeb organizace tak, aby byla pokryta účast pracovníků, na všech úrovních organizace. Z vyjednávání se zadavatelem vyplynula potřeba zahájit systematický supervizní proces v organizaci a využít supervizi jako nástroj podpory organizačních procesů, rozvoj týmové spolupráce, rozvoj kultury organizace, dále jako prostor pro psychickou podporu zaměstnanců, učení v procesu kvality v organizaci. Dle aktuální objednávky je možné supervizi v případě potřeby organizace rozšířit i na individuální supervizi.
3. Bude se jednat o supervizi:

* 1 tým managementu
* 2 týmy pracovníků služby Domova pro seniory
* 1 tým pracovníků služby Domova se zvláštním režimem
* 2 týmy oborové - sociálního úseku, rehabilitační úsek apod.

**Požadavky na supervizi:**

Forma vzdělávací

* systémová supervize včetně diagnostiky organizace

Forma celoorganizační

* zaměřená na organizační procesy (kvalita, kultura, řízení, individuální plánování, plány osobního rozvoje)
* vzdělávací včetně prvků videoanalýzy
* kreativní
* výjezdní – outdoorová (teambuilding)

**Druhy poskytované supervize, které lze využívat v rámci supervize organizace:**

* skupinová – pro pracovníky napříč celou organizací dle organizační struktury (přispívá k propojení komunikace a spolupráce pracovních rolí v organizaci)
* týmová – pro pracovníky jednotlivých týmů
* vedoucích – pro pracovníky ve vedoucích pozicích
* managerů – pro řídící pracovníky ve vrcholném managementu
* oborová – pro pracovníky stejného oboru (sociální pracovníci, zdravotníky)
* individuální – v případě potřeby pro řídící pracovníky ve vrcholném managementu nebo v krizové situaci pracovníka
* realizační tým SQSS – tým pracovníků podílející se na tvorbě a aktualizaci SQSS
* supervize procesů – supervize zaměřená na procesy v organizaci (např. individuální plánování, řízení, změna, plány rozvoje, kvalita atd.)

**Jiné možné formy, se kterými je možné v rámci supervize systému pracovat (dle potřeb a požadavků organizace):**

* vzdělávací aspekt supervize – rozvoj vědomostí a dovedností v problematice sociálních služeb a kvality
* videoanalýza – v případě potřeby, při řešení krizových situací uživatele, či jako pomoc při tvorbě individuálních plánů
* diagnostika – v případě potřeby, či požadavků, je možné se analyticky zaměřit na aktuální stav organizace, týmu či procesu v organizaci – analýza aktuálního stavu týmu, problematiky, či celé organizace
* supervize praxe – přímé pozorování procesů organizace v praxi, zpětná vazba na fungování organizace

1. Obsahem supervize bude psychická podpora pracovníků, prevence syndromu vyhoření, rozvoj profesionálních kompetencí pracovníků, včetně jejich motivace ke změnám, rozvoj kvality poskytovaných služeb v souladu se Standardy kvality sociálních služeb, pracovní postupy, podpora procesu Individuálního plánování, reflexe činnosti pracovníků, rozvoj vlastní sebereflexe pracovníků, schopnost týmové spolupráce, rozvoj organizační kultury v zařízení, vzdělávání pracovníků, včetně reflexe procesů v organizaci.
2. Na základě potřeb organizace je možné uskutečnit vzdělávání pracovníků v sociálních službách akreditovanými programy MPSV, čímž je možné podpořit organizaci v učení a rozvoji jednotným vzděláváním v oblasti sociálních služeb v rámci celého organizačního systému. Supervize je akreditovaným programem MPSV (2016/0180 – PC/SP/VP)  8 vyučovacích hodin.

**II.**

**Povinnosti organizace**

1. Organizace zajistí kontaktního pracovníka, který bude v případě potřeby dojednávat okolnosti se supervizorem (např. prezenční listiny, termíny, rozšířené zakázky organizace, podobu supervize).
2. Organizace zajistí nerušenou místnost pro supervizní setkání pracovníků, pokud nevyužijí nabídnuté prostory na pracovišti supervizora. Lze využít i výjezdní supervizi.
3. Organizace je povinna zajistit a dodržovat nasmlouvané termíny supervizí. V případě, že organizace zruší naplánované a dojednané supervizní setkání a nevyužije tento čas alternativně, bude supervize účtována. Organizace může v domluvený termín využít takový druh supervize, který aktuálně potřebuje tak, aby placený čas mohl být efektivně využit pro zaměstnance organizace. Tuto změnu je nutné se supervizorem předem dojednat. Zadavatel supervize zajistí maximální účast pracovníků na supervizi.
4. Pracovníci organizace jsou povinni na začátku supervizního setkání podepsat prezenční listinu. Kontaktní osoba předá na konci kalendářního roku sumář docházky pracovníků za uplynulý rok jako podklad pro osvědčení přijaté supervize, vydané supervizorem.
5. Organizace se zavazuje zajistit u svých pracovníků, aby tito dodržovali závazek mlčenlivosti o průběhu a výstupech ze supervize, včetně dokumentace, stejně jako o supervizních rozhovorech, jež nebudou po ukončení supervizních skupin organizací ani jejími pracovníky nijak zveřejňovány.

**III.**

**Povinnosti supervizora**

1. Supervizor bude poskytovat supervizi v prostorách organizace – Domov pro seniory Ďáblice, Kubíkova 1698/11, Praha 8, PSČ 182 00, IČO 70875839 nebo jinak dle dohody či v místě společně dojednaném při výjezdní supervizi.
2. Supervizor musí splňovat tyto podmínky na vzdělání:

* magisterské vzdělání v oboru supervize se zaměřením na supervizi sociálních služeb;
* psychoterapeutické se zaměřením na kreativní techniky
* akreditované vzdělávání MPSV ve vztahu k supervizi

1. V případě, že se supervize neuskuteční z důvodu neúčasti supervizora tento zajistí náhradní termín.
2. Supervizor bude poskytovat zadavateli supervize rámcovou reflexi práce. Rámcové výstupy pro vedení organizace budou poskytovány formou doporučení podle potřeby ústně či písemně (minimálně 1x ročně). Poskytnutá doporučení vycházejí ze supervizních výstupů tak, aby nenarušily bezpečí a etiku poskytované supervize a přitom podpořily kvalitu a růst profesionality v organizaci. Oficiálním výstupem ze supervizí budou prezenční listiny v přehledu supervizí, které spolu s rámcovým doporučením budou předávány zadavateli supervize.
3. Supervizor se zavazuje nakládat s pořízenými materiály ze supervizí v souladu s etickými zásadami a zachovávat anonymitu.
4. Supervizor vyhotoví supervidovaným zaměstnancům potvrzení o počtu přijatých hodin supervize, a to za uplynulé období poskytované supervize (1 rok).

**IV.**

**Cena, smluvní pokuty a další ujednání**

1. Supervize bude fakturována zpětně na základě dohodnuté ceny. Smluvní strany se dohodly na této ceně za činnosti dle této smlouvy, viz následující tabulka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cena bez DPH | Cena s DPH |
| Cena za 1 hodinu | 1990,- Kč | 1990,- Kč |
| Cena za 1 měsíc (za 20 hodin činnosti) | 39800,- Kč | 39800,- Kč |
| Hodnocená cena za 48 měsíců | 1910400,- Kč | 1910400,-Kč |

1. Cena bude hrazena dle skutečně provedené práce a v jednom měsíci nesmí přesáhnout 24 hodin, běžný měsíční rozsah činností dle zkušenosti zadavatele je 16 hodin.
2. Cena za supervizi je smluvní. Kromě přímé práce s pracovníky bude účtována také nepřímá práce, věnovaná přípravám, field notes, analýze a diagnostice, včetně výstupů a doporučení.

* 6 supervizních skupin:

1 skupina managerů

5 skupin týmů

* částka za hodinu = 1990,- Kč
* celková finanční částka = 1910400,- Kč (48 měsíců)

1. Odměna supervizora (cena za činnosti) bude hrazena měsíčně na základě daňového dokladu – faktury, který bude splňovat zákonné náležitosti a bude vystaven vždy do 10 dne následujícího měsíce se splatností faktury nejméně 21 dnů.
2. Pokud se v průběhu supervize objeví závažné etické problémy, např. týkající se porušování lidských práv uživatele sociální služby či pracovníka, je supervizor povinen na toto upozornit, případně přehodnotit kontrakt se zadavatelem.
3. Za každé jednotlivé porušení této smlouvy je supervizor povinen uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 1.000, - Kč.
4. S touto smlouvou byli seznámeni statutární zástupce organizace a supervizor a stvrzují ji podpisem*.*
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s platností od 1.12.2019.
6. Smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Pokud se smluvní strany dohodnou, je možno smlouvu vypovědět i v kratším termínu.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
8. Tuto smlouvu je možno změnit nebo zrušit pouze písemnou formou mezi oběma stranami.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nich každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Praze dne: 22.11.2019

Bc. Jana Valinčičová Mgr.Bc.Jana Merhautová

ředitelka organizace supervizor