

**Smlouva o poskytnutí
účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje
Individuální žádost o dotaci v oblasti sociálních věcí
č. OLP /4169/2019**

schválená Radou Libereckého kraje dne 5. 11. 2019 usnesením č. 1938/2019/RK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

číslo účtu: 19-7964000277/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

Sociální služby Semily, příspěvková organizace

se sídlem Bavlnářská 523, 513 01 Semily

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Ing. Eva Matura Štěpničková DiS., ředitelka

IČO: 00854930

DIČ: CZ00854930

číslo účtu: 51-7129300217/0100

číslo účtu zřizovatele: 94-1024581/0710

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s částí pátou, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 (dále také jen „Rozhodnutí“) Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým

podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu č. 2012/21/EU, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje.

Článek I. Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zajištění kofinancování služeb obecného hospodářského zájmu na území Libereckého kraje. Obecným hospodářským zájmem se rozumí zájem poskytovatele spočívající v zajištění veřejné služby dle čl. II. této smlouvy dle Rozhodnutí.
2. Účelem dotace je zajištění kofinancování sociální služby, která v dostatečné kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhá efektivně řešit nepříznivé sociální situace občanů kraje v souladu se zjištěnými potřebami těchto osob s využitím dostupných personálních a finančních zdrojů.

Článek II. Předmět smlouvy

1. Příjemce byl na základě usnesení **2091/18/RK** ze dne 6. 11. 2018 pověřen poskytovatelem výkonem veřejné služby v obecném hospodářském zájmu a příjemce na sebe vzal závazek poskytovat tuto službu za podmínek uvedených v Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, vč. všech dodatků (dále také jako „Pověření“) a v souladu s prováděcí částí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Libereckého kraje na období 2018 – 2020 (dále také jako „Střednědobý plán 2018-2020“), Akčním plánem na r. 2019 a Základní sítí sociálních služeb Libereckého kraje na období 2018 – 2020, (dále také jako „ZSSS LK“ nebo „ZSSS LK 2018-2020“). Veřejnou službou se rozumí rozsah činností uvedených v čl. II, odst. 1 Pověření.
2. Za plnění závazku poskytovat veřejnou službu se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci účelovou dotaci z rozpočtu Libereckého kraje.
3. Příjemce prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy splňuje všechny podmínky pro poskytování veřejné služby v souladu s Pověřením a obecně závaznými právními předpisy, zvláště zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Příjemce prohlašuje, že se k datu uzavření této smlouvy seznámil s těmito dokumenty dostupnými na webových stránkách poskytovatele, souhlasí s nimi a považuje je za závazné:
 - a) Metodikou pro poskytovatele sociálních služeb Libereckého kraje pro rok 2019 (platná na období roku 2019);
 - b) Střednědobým plánem 2018 – 2020;
 - c) Akčním plánem na rok 2019 a ZSSS LK 2018 – 2020.

5. Dotace bude výhradně použita na Dofinancování provozních nákladů – osobních nákladů následující sociální služby:

Pečovatelská služba, reg. č. 3949768

Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| název parametru | jednotka | hodnota |
|---|-------------------|---------|
| Dofinancování osobních nákladů - Pečovatelská služba | počet zaměstnanců | 6 |

Článek III.

Dotace, rozpočet, zpráva o činnosti

- Dotace poskytnutá z rozpočtu poskytovatele je určena na podporu kofinancování základních činností souvisejících s poskytováním sociálních služeb dle zákona o sociálních službách, č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté finanční prostředky lze použít výhradně na provoz základní činnosti organizace, tj. na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním základních činností veřejné služby.
- Termín zahájení realizace projektu je 1. 10. 2019 a termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31. 12. 2019.**
- Za způsobilé výdaje se považují náklady, které věcně souvisejí s poskytováním základních činností sociální služby v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného roku, na který je dotace poskytnuta, přičemž není rozhodující datum podpisu smlouvy, které může být až po 1. lednu příslušného podpořeného roku. Za uznatelné výdaje lze považovat i ty, které byly vyplaceny po 31. prosinci příslušného podpořeného roku, za předpokladu, že náklad věcně souvisí s obdobím do 31. prosince (např. mzdy za prosinec podpořeného příslušného roku, vyplacené v lednu následujícího roku).
- Uznatelné a neuznatelné náklady (výdaje) jsou vymezeny v Metodice.
- Dotace se poskytuje **max. do výše 150.000,- Kč** (slovy: **Jednostopadesát tisíc korun českých**).
Výše dotace byla schválena Radou Libereckého kraje dne 5. 11. 2019 usnesením č. 1938/19/RK.
- Příjemci bude poskytnuta záloha ve výši 100 % z celkové přiznané dotace. **Finanční prostředky ve výši 150.000 Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy** na účet zřizovatele příspěvkové organizace (Město Semily).
- Příjemce finanční podpory je povinen **prezentovat Liberecký kraj** jako poskytovatele finanční podpory k zajištění dostupnosti sociálních služeb na území Libereckého kraje pro rok 2019 na veřejně přístupných informačních tocích (např. webové stránky, obecní

zpravodaj, úřední deska, televizní informační kanál, regionální tisk, billboard, propagační předměty, tiskové zprávy, informační tabule příjemce nebo jiným veřejně přístupným způsobem). Příjemce odpovídá za správnost loga Libereckého kraje, pokud je uvedeno na propagačních materiálech. Splnění podmínek tohoto odstavce prokazuje příjemce formou povinné přílohy k Závěrečné zprávě dle čl. III odst. 11, a to vč. dodržení uvedených termínů. Pokud nebude příloha k Závěrečné zprávě přiložena, má se za to, že publicita nebyla splněna. Příjemce doloží publicitu alespoň jednou formou. V případě prokazování zveřejnění na webových stránkách poskytovatele je nutné doložit print screen těchto stránek (samotný odkaz na webové stránky je nedostačující).

8. Příjemce se zavazuje zabezpečit účelné, hospodárné, efektivní a průkazné využití poskytnuté finanční podpory za ceny v místě a čase obvyklé.
9. Při čerpání finanční podpory je příjemce povinen zajistit, aby na stejnou činnost / stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů se stejným účelem.
10. Příjemce finanční podpory je povinen hlásit podstatné změny, které mají vliv na smlouvu. Podrobné informace jsou uvedeny v Metodice.
11. Příjemce dotace je povinen předložit:

Závěrečnou zprávu o poskytování sociální služby za období 01. 10. 2019 – 31. 12. 2019 (dále jen „Závěrečná zpráva“) do **19. 02. 2020**. V případě ukončení poskytování služby nebo pravomocného zrušení registrace nebo ukončení smlouvy před termínem 31. 12. 2019 bude Závěrečná zpráva za předcházející období předložena nejpozději do 50 dnů ode dne ukončení činnosti nebo zrušení registrace nebo ukončení této smlouvy.

Vyúčtování dotace a oznámení o skutečné výši využité dotace a výši přeplatku (vratky) za rok 2019 (dále také jen „Vyúčtování a oznámení“) **v termínu do 19. 02. 2020**. Vyúčtování a oznámení má charakter závěrečného finančního vypořádání k poskytnuté dotaci za rok 2019 a je součástí Závěrečné zprávy.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období realizace projektu k 31. prosinci 2019, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 31. ledna 2020.

Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 a 2 této smlouvy, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru sociálních věcí Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle čl. III. odst. 13, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.

Závěrečná zpráva bude prokazatelně doručena poskytovateli dotace, jinak nebude považována za řádně podanou. Za prokazatelně doručenou zprávu se považuje podání buď:

- a) v elektronické podobě datovou schránkou na Krajský úřad Libereckého kraje - ID datové schránky: c5kbvkw, nebo

b) v tištěné podobě, podepsané statutárním zástupcem, nebo jím zplnomocněnou osobou odeslanou (nebo osobně doručenou) na adresu Krajského úřadu Libereckého kraje, odbor sociálních věcí, U Jezu 642/2a, Liberec, PSČ 461 80.

Statutární zástupce, nebo jím zplnomocněná osoba svým podpisem závěrečné zprávy stvrzuje, že finanční prostředky byly využity hospodárně, efektivně a účelně, na zajištění základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., zákona o sociálních službách, v platném znění.

Statutární zástupce, nebo jím zplnomocněná osoby svým podpisem závěrečné zprávy stvrzuje, že všechny údaje jsou úplné, správné a průkazné.

V případě, že závěrečná zpráva předložená příjemcem poskytovateli neobsahuje požadované informace nebo jsou tyto informace neúplné či nesrozumitelné nebo má poskytovatel pochybnosti o jejich správnosti, průkaznosti nebo úplnosti, je oprávněn vyzvat příjemce k provedení opatření k nápravě.

Příjemce je povinen provést nápravu ve lhůtě dané poskytovatelem.

Případně-li poslední den lhůt uvedených v čl. III. odstavci 11 na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

12. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví nebo daňovou evidenci v souladu s předpisy ČR:

- a) Příjemce, který vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) mít vedeny transparentně **s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě**, tj. s vazbou na č. registrace sociální služby (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky) a v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- b) Na veškeré účetní doklady, resp. prvotní daňové doklady nebo zjednodušené daňové doklady (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady, mzdové listy atd.) související s finanční podporou obdržanou od kraje, je příjemce finanční podpory povinen **viditelně označit**, že na jejich úhradu či spoluúhradu bylo použito finančních prostředků z rozpočtu Libereckého kraje.
- c) O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou průkaznou evidenci** (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky).
- d) Příjemce má povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné sociální služby **v rozsahu kapacity platné ZSSS LK** v účetnictví příjemce (poskytovatele sociální služby) odděleně od příjmů a výdajů spojených s jinými službami či činnostmi či kapacitami nad rámec platné ZSSS LK organizace.
- e) **Povinnost odděleného účtování** se vztahuje na sociální službu poskytovanou v rozsahu základních činností a rozsahu kapacity platné ZSSS LK, tj. nejsou zahrnovány případné fakultativní služby, pokud je organizace zajišťuje.

- f) Povinnost odděleného účtování se **vztahuje na veškeré položky související se sociální službou a nikoliv pouze na položky související s poskytnutou dotací na příslušnou sociální službu.**
 - g) **V případě kontroly** na místě nebo na základě žádosti poskytovatele (a ve lhůtě stanovené poskytovatelem) je příjemce povinen předložit účetní resp. prvotní daňové doklady a příslušné doklady o zaplacení ve vztahu k financované sociální službě za příslušné účetní období a další náležitosti, které se týkají věcného plnění služby vztahující se k základním činnostem.
13. Nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce dotace povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu na účet poskytovatele dotace **19-7964000277/0100** s variabilním symbolem **0580074**. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
- a) Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 11 této smlouvy.
 - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 13.
 - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11.
 - d) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 17 a odst. 18.
 - e) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 12 c) – f).
 - f) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 7.
 - g) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
14. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace

- zadrženyými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
15. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
 16. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.
 17. **Příjemce je povinen písemně informovat správce individuální dotace z rozpočtu Libereckého kraje, odbor sociálních věcí Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.**
 18. Příjemce je povinen informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
 19. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektů a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Rada (Zastupitelstvo) Libereckého kraje.
 20. **Žádost o změnu projektu je možné podat nejdéle 30 dnů před ukončením realizace projektu uvedeným v čl. III. odst. 2.**
 21. Správce individuální dotace z rozpočtu Libereckého kraje, odbor sociálních věcí Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstvem nebo Radou Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.

Článek IV. Kontrola, sankce

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.

3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 13, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

3.1. Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

3.2. Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 13 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 11 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce, bude uložen odvod ve výši:

| Lhůta | výše odvodu z poskytnuté dotace |
|----------------------------|---------------------------------|
| Do 30 kalendářních dnů vč. | 2 % |
| Do 60 kalendářních dnů vč. | 4 % |

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

3.4. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 17, odst. 18 bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.

3.5. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 12 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 5 % z poskytnuté dotace.

3.6. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 7 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 1% z poskytnuté dotace.

3.7. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 5 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod 10 % z poskytnuté dotace.

3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku II. odst. 5 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod 20 % z poskytnuté dotace.

3.9. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. II. odst. 5 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10% z poskytnuté dotace.

4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

5. Pokud příjemce ještě před doručením výzvy k provedení opatření k nápravě sám dodatečně splní povinnosti uložené mu touto smlouvou, nebude odvod ani krácení dotace uloženo.

6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. **7964000277/0100** s variabilním symbolem č. **0580074**.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
4. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna poskytovatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
6. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
7. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, ztrácí na dotaci nárok dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
8. **Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky nevyužil na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se ruší.** Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

10. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

11. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

a) Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu

b) Příloha č. 2: Závěrečná zpráva o realizaci projektu

V Liberci dne:

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

Martin Půta, hejtman

.....

Ing. Eva Matura Štěpničková DiS.
ředitelka

Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu**Plátce DPH vyplňuje částky bez DPH ***

* (pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH daného výdaje na vstupu)

| | |
|---|--|
| Název projektu: | |
| Název příjemce: | |
| Smlouva číslo: | |
| Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč): | |
| Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč): | |
| Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč): | |
| Jméno a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu: | |

Soupis účetních dokladů:

| Poř. č. | Číslo účetního dokladu | Účel výdaje | Částka | Hrazeno z dotace | Hrazeno z jiných zdrojů |
|---------|------------------------|-------------|--------|------------------|-------------------------|
| 1. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11. | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| CELKEM: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|----------------|-------------|-------------|-------------|

Součástí závěrečného vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu daňových příp. účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V dne

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.

Závěrečná zpráva o realizaci projektu

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|
| Oblast podpory (název): | Sociální věci | | | |
| Název dotačního titulu: | Individuální žádost o dotaci v oblasti sociálních věcí | | | |
| Název projektu: | | | | |
| Název příjemce: | | | | |
| Smlouva číslo: | | | | |
| Forma dotace* | účelová investiční dotace | účelová neinvestiční dotace | | |
| Celkové skutečně vynaložené náklady na projekt: |Kč | | | |
| Celková výše dotace poskytnutá dle smlouvy: |Kč, tj.....% na celkových skutečných nákladech projektu | | | |
| Harmonogram projektu – zahájení a ukončení: | zahájení | ukončení | | |
| | | | | |
| Čerpáno k | Částka..... | | | |
| Skutečná výše dotace poskytnutá dle smlouvy (celková částka poskytnuté dotace po odečtení vratky): | absolutní výše dotace v Kč | výše dotace v jednotlivých letech | | |
| | | | | |

* *nehodící se škrtněte*

Popis realizace projektu:

| |
|--|
| |
| Zpracoval: |
| Schválil (statutární zástupce příjemce): |
| Datum |

plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):