

Podnikatel: Radek Volf
Se sídlem: Lidická 451/31, 360 01 Karlovy Vary
IČ: 491 91 896
Bankovní spojení: MONETA Money Bank
Číslo účtu: [REDACTED]
E – mail: volf@wrv.cz
(dále jen „správce“)

a

Společnost: INFOCENTRUM MĚSTA Karlovy Vary, o.p.s.
Zastoupená: Josefem Dlohošem, ředitelem
Se sídlem: Husovo nám. 2, 360 01 Karlovy Vary
IČ: 263 30 725
DIČ: CZ26330725
Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary
Číslo účtu: [REDACTED]
E – mail: [REDACTED]
(dále jen „zájemce“)

uzavřely dnešního dne, měsíce a roku

tuto

Smlouvu o správě a marketingu internetových stránek

Čl. I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při správě a marketingu internetových stránek provozovaných zájemcem (dále jen „stránky“).

Čl. II.

Povinnosti správce

- 2.1. Správce se zavazuje zájemci soustavně a pravidelně poskytovat za podmínek této smlouvy následující služby spojené se správou stránek provozovaných zájemcem a následným marketingem v online prostředí.

Tyto služby zahrnují primárně následující činnosti:

A. Copywriting:

Vytváření a optimalizace textů na stránkách na základě zadání zájemce.

B. Linkbuilding:

Provádění úkonů pro zvýšení počtu zpětných odkazů vedoucích na stránky zájemce.

C. Internet-marketingové poradenství:

Navrhování a provádění marketingových úkonů směřujících ke zvýšení návštěvnosti a uživatelské přístupnosti stránek zájemce. Posuzovat a navrhopvat využití či nevyužití internetových nabídek.

D. Optimalizace stránek pro vyhledavače (SEO):

Provádění optimalizace stránek pro vyhledavače z hlediska onpage a offpage faktorů.

E. Analytika stránek:

Provádění analýzy návštěvnosti stránek zájemce a sledování pozic stránek zájemce ve vyhledávacích (Seznam, Google ...).

F. Sociální sítě

Na základě dohody se zájemcem řízení a správa profilu na sociálních sítích, např.: Twitter či jiné.

G. PPC kampaně

V případě zadání zájemce, vytvoření a správa PPC kampaní ve vyhledávacích Seznam, Google.

H. Správa stránek

Provádět správu stránek dle zadání zájemce za využití CMS stránek. V případě, že správa vyžaduje programové zásahy do aplikace, bude správce v součinnosti se zájemcem komunikovat a zadávat tuto činnost webdesignové společnosti.

I. Direct marketing (mailing)

Navrhovat a ve spolupráci s pověřenou osobou „zájemce“ vytvářet databáze pro následné kampaně spojené s e-mailingem. Vytvářet a spravovat kampaně formou direkt marketingu.

J. Další aktivity

Správce se zavazuje, po vzájemné dohodě, poskytnout nad rámec činností uvedených v bodech A-I zájemci další služby, pokud o ně zájemce projeví zájem.

2.2. Poskytnutí veškerých služeb správcem zájemci, se kterými bude spojen závazek k finančnímu plnění třetím stranám, podléhá schválení zájemcem. Tyto náklady poté uplatní správce u zájemce.

2.3. Správce se zavazuje:

- využít přístupové údaje od zájemce pouze pro výkon činností, uvedených v článku II., odst. 2.1,
- přístupové údaje bez svolení zájemce neposkytnout vědomě či nevědomě třetí osobě,
- zabezpečit přístupové údaje odpovídajícím způsobem tak, aby k nim neměla přístup třetí osoba,
- zachovat mlčenlivost a neposkytovat informace třetí osobě,

Čl. III.

Povinnosti zájemce

3.1. Zájemce se zavazuje dodávat správci veškeré informace, které souvisejí s obsahem stránek tak, aby byla zajištěna jejich maximální aktuálnost.

3.2. Zájemce nese veškeré finanční náklady spojené s rozvojem a správou stránek, které na základě doporučení správce schválil (např. náklady spojené s překlady, placená inzerce apod.).

Čl. IV.

Komunikace mezi smluvními stranami

Vzájemná komunikace mezi správcem bude probíhat prostřednictvím eMailu, telefonicky nebo ústně.

Kontaktní osoba za stranu Správce:

- *Radek Volf*



Kontaktní osoba za stranu Zájemce:

- *Josef Dlohoš*



Čl. V.
Cenová ujednání.

- 5.1. Zámec se zavazuje za poskytnutí služeb uvedených v Čl. II. uhradit správci odměnu za provedené služby ve výši 35.000 Kč / měsíc. Správce není plátcem DPH.
- 5.2. Smluvená paušální částka zahrnuje služby vykonávané v délce 100 hodin/měsíc.
- 5.3. Správce je povinen upozornit zájemce na vyčerpání stanoveného časového rozsahu práce dle čl. V. odst. 5.2. Činnost správce nad tento sjednaný rozsah bude prováděna výlučně na základě předchozího souhlasu zájemce
- 5.4. Správce je oprávněn účtovat zájemci vícepráce nad rámec sjednané paušální částky uvedené v bodě 5.1. pouze v případě, že je měsíční časový rámec práce překročen o více jak 10 hodin. Za následující dobu (tedy dobu přesahující sjednaný časový rámec navýšený o 10 hodin) pak bude účtována sazba ve výši 400 Kč za každou započatou hodinu.
- 5.5. V případě nevyčerpání méně jak 90% sjednaného časového rámce uvedeného v bodě 5.2., jsou nevyčerpané hodiny pod hranicí 90% časového rámce automaticky převedeny do následujícího měsíce.
- 5.3. Měsíční částka bude uhrazena na základě správcem vystavené faktury. Faktura bude vystavena na základě předloženého výkazu práce na počátku následujícího měsíce se splatností 14 dní.

Čl. VI.
Doba trvání a výpověď.

- 6.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 6.2. Výpovědní doba bez uvedení důvodu činí 1 měsíc a začíná běžet následující měsíc po doručení výpovědi druhé straně.
- 6.3. Smlouva může být okamžitě ukončena odstoupením po hrubém porušení povinností vyplývajících z této smlouvy jednou ze smluvních stran.

Čl. VII.
Závěrečná ustanovení.

- 7.1. Tato smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí zájemce za plné součinnosti správce.
- 7.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis, přičemž každý stejnopis smlouvy má právní hodnotu originálu.
- 7.3. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.
- 7.4. Změny a úpravy znění této smlouvy budou řešeny samostatnými dodatky.

V Karlových Varech, dne 1.12.2019

V Karlových Varech, dne 1.12.2019

Radek Volf

INFOCENTRUM MĚSTA Karlovy Vary, o.p.s.
Josef Dlohoš, ředitel