

Číslo smlouvy objednatele: / / /
Veřejná zakázka č.: VZ 93.15
Identifikátor zakázky č.: P15V00000093

Smlouva o zajištění zimní údržby komunikací včetně čištění v zóně 1, 2, 4, 5

(dále jen „smlouva“)

1. Smluvní strany

název: **Statutární město Ostrava**
se sídlem: Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava – Moravská Ostrava

příjemce: **Městský obvod Ostrava-Jih**
na adrese: ul. Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zastoupen: Bc. Martinem Bednářem, starostou
IČ: 00845451 ev. č. 04
DIČ: CZ00845451
Bankovní spojení: KB Ostrava-Hrabůvka
Č. účtu: 1520761/0100

Telefon na referenta pro zimní údržbu komunikací: 599 430 471, zelená linka pro hlášení závad od občanů bude zveřejněna na stránkách www.ovajih.cz před zahájením zimní údržby.

dále jen „objednatel“

název/jméno a příjemce: **VYKRUT zahradní služby a.s.**
se sídlem/místem podnikání: Pavlovova 3048/40, 700 30 Ostrava – Zábřeh
zastoupena/jednající: Petr Vykrut
IČ: 03921921
DIČ: CZ03921921
Bankovní spojení: Komerční banka Ostrava
Č. účtu: 19-6351160257/0100
Zapsána v obchodním/živnostenském rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 10682
ID datové schránky s3x3r5r
kontaktní email: vykrut@vysadime.cz

dále jen „zhotovitel“

Smluvní strany prohlašují, že údaje v tomto článku smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

Smlouva se uzavírá na základě usnesení Rady městského obvodu Ostrava–Jih č. 3281/81, ze dne 25. 8. 2016.

2. Účel smlouvy

2.1. Zajištění zimní údržby místních komunikací v zóně 1, 2, 4, 5 vč. zajištění posypových materiálů (soli, zdrsňujícího posypového materiálu), čištění během zimního období a rajonové čištění po zimní údržbě komunikací včetně nakládky, odvozu a zajištění likvidace odpadu po zimní údržbě komunikací (dále jen „ZÚK“) a čištění od listí a jiných nečistot, a to v zónách uvedených v příloze č. 3 této smlouvy, ve statutárním městě Ostrava, městském obvodu Ostrava-Jih na místních komunikacích III. a IV. třídy a míst a komunikacích, vyjmenovaných v platném a účinném Plánu zimní údržby místních komunikací a chodníků.

3. Základní pojmy

3.1 Zimní období – období od 1. 11. příslušného roku do 31. 3. následujícího kalendářního roku.

V případě mimořádných povětrnostních podmínek a nastalé nutnosti zásahu zimní údržby mimo toto období se postupuje dle pokynů objednatele.

3.2 Zimní údržba místních komunikací (ZÚK) – zmírnění závad ve sjízdnosti a schůdnosti vznikající povětrnostními vlivy.

3.3 Ruční ZÚK – zmírnění závad ve sjízdnosti a schůdnosti, vznikající povětrnostními vlivy, pomocí ručního náradí, motorové nebo ruční frézy.

3.4 Posypový materiál – sůl, zdrsňující posypový materiál. Použitý posypový materiál nesmí obsahovat toxické nebo jinak škodlivé látky.

3.5 Sůl – směsi chloridů. Bližší specifikace typů a možnosti použití soli ve vyhlášce ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“).

3.6 Zdrsňující posypový materiál – materiál, používaný pro posyp komunikací, jedná se o různé kamenivo, písek, strusku. Zrnitost těchto materiálů je v rozmezí 0,5 – 8 mm, přičemž je nepřípustné překročit tuto mez.

3.7 Sjízdnost – takový stav komunikací, který umožňuje jízdu silničních a jiných vozidel přizpůsobenou dopravně-technickému a stavebnímu stavu komunikace, povětrnostním podmínkám a jejich důsledkům. Sjízdností se rozumí sjízdnost definovaná dle zákona o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb. (dále jen „zákon o pozemních komunikacích“), ve znění pozdějších předpisů.

3.8 Schůdnost – takový stav komunikací, který umožňuje chůzi přizpůsobenou dopravně-technickému a stavebnímu stavu komunikace, povětrnostním podmínkám a jejich důsledkům. Schůdností se rozumí schůdnost, definována dle zákona o pozemních komunikacích.

3.9 Výjezd – zahájení činnosti v rámci ZÚK a čištění komunikací. Vyhláší jej objednatel nebo dispečer a zahrnuje nasazení potřebného množství techniky a pracovníků zhotovitele.

3.10 Enormní (intenzivní) spad sněhu – silný, nepřetržitý přívál sněhu, kdy je nutné ZÚK provádět nepřetržitě a opakovaně, většinou doprovázený silným větrem, nebo přívalem mokrého těžkého sněhu.

3.11 Kalamitní situace vzniká mimořádnou změnou povětrnostních vlivů, které způsobí nadměrný spad sněhu, zpravidla spojený se silným větrem nebo mimořádným vytvořením náledí nebo námrazy za předpokladu, že tyto živelné události způsobí nesjízdnost nebo neschůdnost místních komunikací na většině území městského obvodu (města). V případě kalamitní situace se zhotovitel zimní údržby komunikací řídí

pokyny operačního štábu. V případě vzniku kalamitní situace pouze na území obvodu Ostrava-Jih, vyhláší kalamitní situaci Operační štáb ZÚK městského obvodu Ostrava-Jih.

3.12 Zóna – místo plnění smlouvy.

3.13 Plán ZÚK – dokument schválený Radou městského obvodu Ostrava-Jih, upravující ZÚK v rámci statutárního města Ostrava, Městského obvodu Ostrava-Jih. Plán ZÚK je nedílnou součástí této smlouvy. Plán ZÚK bude prokazatelně předán zhotoviteli vždy v termínu do 30. 10. kalendářního roku. V roce 2016 bude plán ZÚK předán zhotoviteli v prvním dnu účinnosti smlouvy. V plánu ZÚK je závazně stanoven postup zhotovitele při provádění ZÚK, místo provádění ZÚK a podobně.

3.14 Čištění kanalizačních vpustí – uvolnění krytu vpustí a odstranění povrchových nečistot k zajištění bezproblémového odtoku rozpuštěného sněhu.

3.15 Dispečer - pracovník zhotovitele, zabezpečující zimní údržbu tak, aby příslušné úkony zimní údržby byly prováděny v dostatečném rozsahu podle panujících nebo očekávaných povětrnostních podmínek a dopravně-technického stavu komunikací.

3.16 Dispečerská služba zhotovitele – nepřetržitá služba, kterou zajišťuje zhotovitel. **Zahrnuje dispečera a pracovníky, kteří mají v dané době pracovní pohotovost.**

3.17 Dispečerský deník – deník, vedený nepřetržitě a v souladu s článkem 12 této smlouvy.

3.18 Čištění komunikací – odstranění nečistot včetně spadaneho listí z místních komunikací a jejich uložení na skládce v souladu se zákonem 185/2001 Sb., zákon o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v průběhu zimního období za vhodných klimatických podmínek v době, kdy není prováděna zimní údržba. **Vyčištěním** se rozumí ruční či strojové odstranění veškeré nečistoty, strusky nebo kamenné drti, prachu, pylu, popř. listí, usazené zeminy, včetně vymetení a vystříkávání nečistot zpod parkujících automobilů.

3.19 Řádnou údržbou se rozumí dodržení technologie posypu, odklizení sněhu a zimní údržby dle vyhlášky.

3.20 Operativní ošetření - posyp místních komunikací III. a IV. tř. při akutním riziku vzniku ledovky:

- uvolňování tajícího sněhu z kanalizačních vpustí tak, aby byl zajištěn odtok vody z komunikací a zpevněných ploch,
- uvolnění sněhových hrázek z chodníků tak, aby voda mohla z chodníků a zpevněných ploch odtéct do zeleně či kanalizace.

3.21 Údržba přístupů – jedná se převážně o ruční vyčištění vstupů do ZŠ, MŠ, domů služeb, objektů občanské vybavenosti, specifikovaných v plánu ZÚK.

3.22 Rajonové čištění – odstranění nečistot z místních komunikací po zimní údržbě komunikací. Probíhá v období od 1. 4. kalendářního roku na všech místních komunikacích, i na těch, které jsou ze ZÚK vyloučeny nařízením statutárního města Ostravy číslo 7/2009, ve znění pozdějších předpisů.

3.23 Místní komunikace (dále jen „MK“) – souhrnně komunikace III. a IV třídy. Pojem rovněž může být užíván odděleně – MK III. třídy a MK IV. třídy.

4. Předmět smlouvy

- 4.1** Zajištění sjízdnosti na MK III. třídy, uvedených v plánu ZÚK v dané zóně. Údržba přístupů a vjezdů k budovám a zásobovacím rampám, uvedeným v plánu ZÚK v dané zóně dle plánu ZÚK.
- 4.2** Zajištění schůdnosti všech MK IV. tř., uvedených v plánu ZÚK v dané zóně.
- 4.3** Operativní ošetření a operativní ošetření MK při akutním nebezpečí vzniku ledovky.
- 4.4** V případě enormního (intenzivního) spadu sněhu odhrnutí nebo přemístění sněhu za chodník nebo za komunikaci do zeleně nebo zpevněné plochy, které jsou v majetku statutárního města Ostrava ve správě městského obvodu Ostrava-Jih, či odvoz sněhu na vytipovaná místa dle pokynů objednatele.
- 4.5** Zajištění nepřetržité dispečerské služby, vedení dispečerského deníku dle platných předpisů dle časové posloupnosti. Povinností dispečera je každých 3 až 6 hodin kontrolovat stav MK III. a IV. tř. v dané zóně.
- 4.6** Nákup zdrsňujícího posypového materiálu a soli včetně uskladnění, dovozu, nakládky a jeho použití k ošetření MK.
- 4.7** Odvoz veškerého odpadu vč. jeho uložení na skládku dle zákona o odpadech č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 4.8** Čištění komunikací od spadaného listí (listopad, prosinec) a čištění komunikací v průběhu zimního období při vhodných povětrnostních podmínkách (leden – březen), rajonové čištění (duben).

5. Ruční ZÚK

Ruční ZÚK bude prováděno na:

- 5.1** Přístupech k tramvajovým zastávkám v chodnících, autobusovým zastávkám městské hromadné dopravy (dále jen „MHD“). Zastávky MHD v chodnících budou udržovány od označnicku zastávky v délce maximálně 17 m a v celé šíři chodníku po celých 24 hodin. Posyp solí nebo zdrsňujícím posypovým materiálem dle uvážení dispečera a dle nutnosti. V ochranném pásmu vodního zdroje Zábřeh II. (Bělský les) objednatel nepřipouští za žádných okolností možnost použití solí.
- 5.2** Veřejně přístupných schodištích, na srážech, rampách a v částech podchodů dotčených sněhem či ledem až na holý kryt a s trvalým ošetřením solí (příp. zdrsňujícím materiálem dle uvážení dispečera a dle nutnosti).
- 5.3** Přechodech pro chodce, označených svislou dopravní značkou „Přechod pro chodce“ v min. šíři 1,5 m vč. vstupu do komunikace, která není v majetku statutárního města Ostrava nebo svěřena městskému obvodu Ostrava-Jih. V tomto případě bude ošetřen chodník vč. obrubníku ve stejné min. šíři.
- 5.4** V místech, kde neprojde technika, kde se nachází svislé dopravní značení, parkující automobily zasahující do chodníků apod. V tomto případě je použití sněhové motorové nebo ruční frézy možné, anebo musí být chodník ošetřen ručně, a to v min. šíři 60 cm.

6. Čištění komunikací a rajonové čištění

6.1 V období od 1. 11. do 31. 12. se provádí odstraňování spadaného listí a jiných nečistot z komunikací a jejich krajnic, a povrchové čištění uličních vpustí, **strojově s ručním dočištěním** (provádí se na výzvu zástupce objednatele).

6.2 Pokud v zimním období nastanou klimatické podmínky, nevyžadující zásah v rámci zimní údržby, provádí se na výzvu zástupce objednatele čištění místních komunikací a dalších ploch s tím, že bude dokončeno nejpozději do 14 kalendářních dnů od jeho zahájení (provádí se na výzvu zástupce objednatele v souladu s body 6.7.1.-6.7.3. této smlouvy).

6.3 V období od 1. 1. do 31. 3. se za vhodných klimatických podmínek odstraňuje přebytečný zdrsňující posypový materiál a jiné nečistoty z komunikací a parkovišť **v plošném rozsahu zimní údržby**, strojově bez ručního dočištění (provádí se na výzvu zástupce objednatele v souladu s 6.7.1. - 6.7.3. této smlouvy).

6.4 Veškeré nečistoty musí být sbírány a odváženy v souladu s bodem 4.7 smlouvy, nikoli meteny do zeleně.

6.5 Zástupce objednatele je oprávněn provádět kontrolu vyčištěných MK. O takové kontrole bude proveden zápis do dispečerského deníku.

6.6 Před zahájením rajonového čištění, a to již v průběhu prvního zimního období, zpracuje zhotovitel harmonogram prací rajonového čištění a předá jej k odsouhlasení objednateli v termínu do 15. 2. kalendářního roku. Tento harmonogram bude platný po celou dobu plnění zakázky a může být změněn pouze na základě dohody obou smluvních stran v dostatečném předstihu, a to nejméně 30 kalendářních dnů před započítáním čištění. Objednatel si vyhrazuje právo na projednání a případné změny termínu čištění.

6.7 V případě, že bude rozhodnuto o dřívějším zahájení rajonového čištění, popř. pozdějšího čištění, stanoví objednatel případný rozsah, přesnou specifikaci a termíny prací zhotoviteli formou:

6.7.1. písemnou výzvou na sídlo zhotovitele,

6.7.2. e-mailovou výzvou na e-mailovou adresu, uvedenou zhotovitelem v této smlouvě nebo v plánu ZÚK na dané období,

6.7.3. telefonickou výzvou na kontakty, uvedené zhotovitelem v této smlouvě nebo v plánu ZÚK na dané období.

O výzvě provede zhotovitel písemný záznam do dispečerského deníku.

6.8 Veškeré MK budou vyčištěné v celé své stavební šířce.

6.9 Vyčištěním se rozumí ruční či strojové odstranění veškeré nečistoty, zdrsňujícího posypového materiálu, prachu, pylu, příp. listí, usazené hlíny, včetně vymetení a vystřikování nečistot zpod parkujících automobilů, (pokud budou tvořit překážku silničního provozu apod.) vč. odvozu odpadu a zajištění jeho likvidace na skládce dle platných a účinných právních předpisů (zejména zákona o odpadech).

6.10 V souladu se zákonem o pozemních komunikacích a vyhláškou je zhotovitel při rajonovém čištění povinen označit čištěné úseky MK dočasným svislým dopravním značením s uvedeným datem vč. času čištění, a to tak, že požádá odbor dopravy a komunálních služeb Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih (dále jen „ODK“) o vydání Stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích ve smyslu ust. § 77 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů. Označení úseku MK III. tř. musí být provedeno nejméně

7 kalendářních dnů před dnem zahájení čištění. Nesplnění výše uvedených povinností bude považováno za zvlášť závažné porušení smluvních podmínek. O vydání Stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích požádá zhotovitel ODK na základě žádosti vč. potřebných příloh, nejpozději do 15. 2. kalendářního roku. V případě, že změna počasí (sněhová kalamita, enormní spád sněhu mráz apod.) znemožní čištění úseku MK a realizace čištění se tak nestihne dokončit ve vyznačeném termínu, je zhotovitel povinen označit posun tohoto termínu čištění a to nejpozději do 3 kalendářních dnů od již uvedeného termínu na dočasném svislém dopravním značení.

7. Povinnosti zhotovitele

7.1 Všechna vozidla, zapojená do plnění dle této smlouvy musí být vybavena monitorovacím GPS systémem, umožňujícím průběžné sledování pohybu jednotlivých vozidel se záznamem projeté trasy. Zhotovitel je povinen na své náklady zřídit objednateli pro potřeby kontroly ZÚK průběžný on-line přístup k datům monitorovacího systému GPS, a to před započítáním ZÚK, nejpozději v termínu do 15. 10. jednotlivého kalendářního roku, a po celou dobu trvání smluvního vztahu zajistit přístup k datům monitorovacího systému GPS; pro rok 2016 nejpozději v termínu prvního dne účinnosti této smlouvy.

7.2 Při výkonu nepřetržité dispečerské služby je dispečer povinen písemně vést dispečerský deník dle platných předpisů a v souladu s článkem 12 smlouvy, je povinen dbát na přiměřené a efektivní nasazení techniky a zaměstnanců na zmírnění závad ve sjízdnosti a schůdnosti na komunikacích, operativně reagovat na pokyny objednatele a případně konzultovat zamýšlený zásah s objednatel.

7.3 Výjezd veškeré potřebné techniky k zásahu musí být uskutečněn nejpozději do 1 hod. od rozhodnutí dispečera, případně od pokynu objednatele – vše (časy, jména zaměstnanců zhotovitele, kteří se zúčastnili výjezdu, důvody, termíny, konkrétní místa – ulice, úseky MK) musí být zapsáno v dispečerském deníku dispečerem zhotovitele.

7.4 Dispečer zhotovitele je povinen v rozmezí každých 3-6 hod. kontrolovat stav MK III. a IV. tř. v každé zóně (pokud jich spravuje více) a o zjištěných závadách či stavu MK provést zápis do dispečerského deníku.

7.5 Před zahájením ZÚK (nejpozději do 20. 10. kalendářního roku) doručí zhotovitel na ODK jmenovitý rozpis služeb dispečerů min. na jeden měsíc dopředu, seznam bude vždy aktualizován nejpozději do 20. dne následujícího měsíce na měsíc následující. Případné změny ohlásí neprodleně telefonicky nebo e-mailem taktéž na ODK.

7.6 Zhotovitel uvede v dispečerském deníku výčet techniky pro ZÚK, připravené k zásahu v městském obvodu Ostrava-Jih pro každou danou zónu, a dále pro zásah v případě enormního spadu sněhu nebo vyhlášení kalamitní situace. **Zhotovitel doloží, zda využije k plnění předmětu smlouvy subdodavatele.** Pokud využije subdodavatele, doloží zhotovitel písemně jejich identifikační údaje (název (jméno), adresa, kontakt, IČ). Ke dni podpisu smlouvy na předmět zakázky předloží zhotovitel ověřené kopie uzavřených smluv se subdodavateli.

7.7 Zhotovitel je povinen dle vyhlášky písemně vést záznam o počasí, o vyhlášení zásahů a dále zapisovat, kdy byl zásah ukončen (za jak dlouho od vyhlášení zásahu) a způsob ošetření komunikací jednotlivého stupně důležitosti samostatně pro každou zónu. To znamená, že v dispečerském deníku bude zapsán čas zahájení údržby a čas ukončení údržby všech jednotlivých MK dle třídy důležitosti samostatně, množství použitého materiálu, důležité telefonické požadavky, případné stížnosti (vč. času nahlášení, jména volajícího a času odstranění zjištěných závad) apod.

7.8 Dispečerský deník bude předkládán ke kontrole na ODK, referentu pro ZÚK na vyžádání kdykoliv, nejpozději však do 1 hod. od výzvy, jinak pravidelně každý týden v pondělí mezi 8:00 - 9:00 hod.

7.9 Při oficiálním vyhlášení kalamitní situace pro město Ostrava je zhotovitel oprávněn zajistit si výpomoc, pokud nebude schopen zvládnout situaci vlastními prostředky.

7.10 Pokud budou používány víceúčelové techniky (pluh, sypač, samosběr), objednatel toto bude akceptovat. Zhotovitel doloží objednateli před započatím zimního období platnou smlouvou, osvědčující vlastnictví techniky nebo právo dispozice s technikou a platný technický průkaz dané techniky.

7.11 Ihned po komplexním vyčištění celé zóny, nejpozději do 5 pracovních dnů, při čištění nebo rajonovém čištění vyzve zhotovitel zástupce objednatele k přejímce vyčištěné zóny. Tyto provedené práce a jejich kvalita budou ke dni přejímky zapsány v dispečerském deníku. Na základě provedené kontroly objednatel potvrdí převzetí prací, pokud budou provedeny řádně a včas a bez závad. Objednatel obdrží k faktuře kopii dispečerského deníku. V dispečerském deníku bude uvedeno co nejpřesněji i množství odvezeného odpadu za danou zónu. Připouští se dílčí přejímky.

7.12 Zhotovitel zodpovídá za škody, které způsobí nebo které vzniknou jeho činností nebo nečinností prováděnou podle smlouvy třetím osobám a objednateli a za škody způsobené zanedbáním svých povinností při provádění prací vyplývajících z předmětu smlouvy. Zhotovitel je povinen mít sjednáno pojištění po celou dobu trvání této smlouvy. Přílohou č. 4 této smlouvy je prostá kopie dokladu o pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu způsobenou zhotovitelem při plnění předmětu díla s limitním plněním na jednu škodní událost min. 10 mil. Kč. Zhotovitel předloží kopii Certifikátu/Potvrzení od pojišťovny nebo samotnou smlouvu, ze které bude zřejmé, že je uzavřená na celou dobu plnění předmětu smlouvy.

7.13 V případě, že na realizaci předmětu této smlouvy se bude podílet více zhotovitelů společně jako společnost ve smyslu ust. § 2716 a násl. občanského zákoníku, bude každý společník společnosti pojištěn za škodu způsobenou třetí osobě při plnění předmětu této smlouvy ve výši min. 10 mil. Kč. Tato povinnost bude splněna tím, že každý ze zhotovitelů předloží kdykoli na požádání zástupci objednatele k nahlédnutí pojistnou smlouvu dle předchozí věty v plné výši a v originále nebo v kopii samostatně, anebo tak, že kterýkoliv ze zhotovitelů doloží pojistnou smlouvu či její kopii, ze které bude vyplývat, že pojištění je sjednáno i ve prospěch ostatních zhotovitelů.

8. Sankce

8.1 Pokud zhotovitel neodstraní zjištěné či vytčené (kontrolou plnění předmětu smlouvy v souladu s čl. 13.1 této smlouvy) nedostatky v plnění předmětu smlouvy nebo souladu plnění předmětu smlouvy s plánem ZÚK nejpozději do 24 hod. od obdržení zápisu o kontrole, od obdržení oznámení závad, případně do termínu určeného dle okolností objednatel, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení a zónu, ve které zhotovitel nedostatky neodstraní (pokud bude udržovat více zón). Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu škody. Pokud zhotovitel neodstraní nedostatky ani v dodatečně, objednatel určené lhůtě, je objednatel oprávněn zajistit odstranění nedostatků prostřednictvím třetí osoby na účet zhotovitele.

8.2 Pokud zhotovitel v termínu jedné hodiny od vyhlášení výjezdu dispečerem nebo objednatel neprovede výjezd, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za zpoždění s včasným výjezdem do 60 minut, 40.000,- Kč za zpoždění s včasným výjezdem od 61 – 120 minut, 50.000,- Kč za zpoždění nad 121 minut.

8.3 Pokud nebude ze strany zhotovitele dodržen časový limit pro ukončení prací při ZÚK, určený v platném a účinném plánu ZÚK, bude zhotovitel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení a zónu, ve které nebude dodržen časový limit pro ukončení prací při ZÚK.

8.4 Pokud zhotovitel použije posyp jiným než povoleným materiálem v ochranném pásmu vodního zdroje Zábřeh II. (Bělský les), bude povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý zjištěný případ. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu zhotovitelem způsobené škody.

8.5 V případě, že při ZÚK dojde k poškození zeleně (např. vyjeté koleje od pneumatik, poškození zelených ploch radlicí, poškození zpevněných ploch, obrubníků, sloupků, odpadkových košů apod. radlicí či technikou), je zhotovitel povinen tyto vzniklé škody odstranit na své náklady ve lhůtě do 10 dnů od zjištění poškození či výzvy objednatele za příznivých klimatických podmínek a za nepříznivých klimatických podmínek dle dohody s objednatel. V případě, kdy v uvedené lhůtě zhotovitel poškození neodstraní, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu škody. Pokud zhotovitel neodstraní poškození zeleně nebo obrubníků ani v dodatečně, objednatel určení lhůtě, je objednatel oprávněn zajistit odstranění nedostatků prostřednictvím třetí osoby na účet zhotovitele.

8.6 Objednatel si dále vyhrazuje právo uplatnit smluvní pokutu v těchto případech:

8.6.1. nezabezpečení zmírnění závad ve sjízdnosti nebo schůdnosti na MK III. nebo IV. tř. v rozsahu dle plánu ZÚK na dané zimní období, pokud objednatel nestanoví jinak. Jiné požadavky se objednatel zavazuje písemně uvést do dispečerského deníku nebo doručit – předat zhotoviteli elektronicky (e-mailem na adresu zhotovitele, přičemž zhotovitel se zavazuje potvrdit převzetí e-mailu);

8.6.2. nezajištění dostatečné sjízdnosti a schůdnosti komunikací, neprovedení řádného posypu, neproplužení komunikací III. a IV. tř., ve smyslu uzavřené smlouvy a plánu ZÚK,

8.6.3. pokud při ZÚK vzniknou na MK III. tř. tzv. „koleje“ v hloubce vyšší než 7 cm,

8.6.4. pokud bude sníh (tzv. hrázky) nahnuto do průchozích nebo průjezdních profilů komunikací,

8.6.5. nezahájení, neprovádění nebo nesplnění termínu dokončení čištění komunikací

8.6.6. nezahájení, neprovádění nebo nesplnění termínu dokončení rajonového čištění po ZÚK;

8.6.7. při neuvolnění kanalizačních vpustí dle pokynů,

8.6.8. při neopodstatněném přerušení provádění čištění nebo rajonového čištění,

8.6.9. pokud se bude na MK III. v průjezdní šířce komunikace v každém jízdním směru nebo IV. tř. v průchozí šířce komunikace nacházet souvislá nebo přerušovaná vrstva ledu bez posypového materiálu nebo s nedostatečným posypem,

8.6.10. pokud vzniknou na MK III. tř. ledové nerovnosti o výšce nad 7 cm v průjezdní šířce komunikace v každém jízdním směru,

8.6.11. pokud zhotovitel použije nesprávný posypový materiál v oblastech mimo ochranného pásma vodního zdroje Zábřeh II. (Bělský les)

Výše smluvních pokut dle článku 8.6 se sjednávají takto:

Komunikace	Stupeň důležitosti	Částka za den
III. tř. zařazených do:	I.	20.000,- Kč
	II.	10.000,- Kč

Komunikace	Stupeň důležitosti	Částka za den
	III.	5.000,- Kč
Průjezd parkovištěm, garážemi		5.000,- Kč
IV. tř. zařazených do:	I.	10.000,- Kč
	II.	5.000,- Kč
	III.	3.000,- Kč
Schody, rampy		5.000,- Kč

8.7 Při nedostatečném vedení dispečerského deníku dle zákona č. 13/1997 Sb., vyhlášky a ustanovení této smlouvy a v případě, kdy zhotovitel nepředloží k zápisu a kontrole dispečerský deník, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,-Kč za každý zjištěný případ.

8.8 V případě, že zhotovitel neprovede výjezd do pěti hodin od vyhlášení dispečerem nebo objednatelem, má objednatel právo zajistit náhradní plnění v plném rozsahu dle plánu ZÚK na účet zhotovitele, a to za cenu, za kterou v daném místě a čase poskytují předmětné služby Ostravské komunikace a.s.

8.9 V případě, že nebude ze strany zhotovitele dodržen časový limit pro ukončení prací při ZÚK, určený v platném a účinném plánu ZÚK, a to ani pět hodin po určeném termínu, má objednatel právo zajistit náhradní plnění na účet zhotovitele, a to za cenu, za kterou v daném místě a čase poskytují předmětné služby Ostravské komunikace a.s.

8.10 Smluvní strany, využívající své smluvní volnosti, sjednávají automatické započtení vzájemných peněžitých nároků, vzniklých z této smlouvy o dílo, bez nutnosti prohlášení o započtení dle §1982 zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník.

8.11 Zhotovitel výši smluvních pokut považuje za přiměřenou a vzdává se tímto práva domáhat se u soudu jejího snížení.

9. Doba plnění

9.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 11. 2016 do 31. 5. 2018.

9.2 Čištění komunikací probíhá v období od 1. 11. do 31. 12. kalendářního roku, a ve dnech, kdy nebude spad sněhu, anebo nebude uskutečněn zásah v rámci ZÚK v období od 1. 1. do 31. 3. kalendářního roku.

9.3 ZÚK probíhá v období od 1. 11. kalendářního roku do 31. 3. následujícího kalendářního roku. Toto období může být prodlouženo či započato dříve, a to s ohledem na klimatické podmínky. O tom rozhodne operační štáb ZÚK, uvedený v plánu ZÚK na dané zimní období a dá pokyn zhotoviteli.

9.4 Rajonové čištění bude započato dle klimatických podmínek, obecně 1. 4. kalendářního roku, pokud objednatel nerozhodne o změně termínu zahájení rajonového čištění, a ukončeno nejpozději do 30 kalendářních dnů od zahájení rajonového čištění.

10. Cena

10.1 Cena díla je dohodnuta dle ceníku (příloha č. 2). Příloha č. 2 je nedílnou součástí této smlouvy.

10.2 Specifikované jednotkové ceny v ceníku jsou cenami nejvýše přípustnými a obsahují veškeré náklady na provádění činností dle předmětu této smlouvy, včetně dalších nákladů, souvisejících s prováděním díla, místních, správních a jiných poplatků a další náklady, nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, včetně plnění, která nejsou výslovně uvedena v této smlouvě, ale o kterých zhotovitel vzhledem ke svým odborným znalostem s vynaložením veškeré odborné péče věděl nebo vědět měl a mohl.

10.3 Ke změně ceny dle tohoto článku může dojít jen na základě písemného dodatku ke smlouvě.

10.4 Dnem zdanitelného plnění je poslední den zdaňovacího období (tj. kalendářního měsíce) v souladu s § 21 odst. 9 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

10.5 DPH se bude řídit obecně závaznými právními předpisy, účinnými ke dni zdanitelného plnění. Zhotovitel zodpovídá za to, že DPH je stanovena v souladu s účinnými obecně závaznými právními předpisy.

10.6 Dojde-li v průběhu provádění díla ke změně zákonné sazby daně z přidané hodnoty stanovené pro příslušné plnění, vyplývající z této smlouvy, bude ode dne nabytí účinnosti nové sazby DPH užitá účinná sazba DPH. O této skutečnosti není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě.

11. Platební podmínky

11.1 Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je vyúčtování nazvané faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH (dále jen „faktura“), vystavená zhotovitelem.

11.2 Smluvní strany prohlašují, že plnění, poskytnutá dle této smlouvy, jsou plnění opakovaná v souladu s § 21 odst. 9 zákona o DPH. Zaplacení poskytnutých služeb bude prováděno dílčími fakturami, a to jednou za kalendářní měsíc za jednotlivé zimní období od listopadu do března následujícího kalendářního roku.

11.3 Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu. Rovněž bude ve všech fakturách uplatněn Pokyn Ministerstva financí č. GFR D-22 ze dne 6. 2. 2015 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

11.4 Dílčí faktury zhotovitele (samostatná zdanitelná plnění) budou hrazeny objednatelem na základě skutečně poskytnutých služeb. Lhůta splatnosti faktur je stanovena na **30 kalendářních dnů** po jejich prokazatelném doručení objednateli. Doručení faktur se provede osobně proti podpisu o převzetí nebo doporučeně prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, přičemž faktura musí být doručena objednateli do 3 pracovních dnů od data vystavení.

11.5 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele.

11.6 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové

faktury. Od doby odeslání vadné faktury zpět zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

11.7 Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo bankovního účtu, uvedené zhotovitelem ve faktuře, bez ohledu na číslo účtu, uvedené v článku I. této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu, zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.

11.8 Přílohou každé faktury budou:

11.8.1. denní záznamy dispečerského deníku za příslušné fakturační období v písemné formě, schválené objednatelem, včetně popisu jednotlivých činností,

11.8.2. doklady související s plněním.

11.9 Pro každý den bude uveden:

11.9.1. časový údaj provozu každého stroje,

11.9.2. ujeté kilometry výkonu,

11.9.3. originál a 1x kopie dispečerského deníku se záznamy o splnění podmínek plánu ZÚK na dané zimní období, tzn. kdy byly ošetřeny komunikace dané třídy, případně další zápisy o kontrole poskytnutých služeb ze strany objednatele, veškeré telefonické požadavky a stížnosti, denní spotřeba soli a posypového materiálu, případné přílohy - zápisy apod.

12. Dispečerský deník

12.1 Dispečerský deník bude obsahovat:

12.1.1. Spad sněhu v cm za den,

12.1.2. Důvod vyhlášení výjezdu (např. kontrola, stížnost, hlášení, apod.)

12.1.3. Aktuální počasí a teplotu v dané zóně a čase (např. prší, sněží, mrzne, taje) vč. údaje nasněžení v cm za každé 2 hodiny, jinak přesný čas započetí spadu sněhu,

12.1.4. Údaj o tom, v kolik hodin dispečer vyhlásil nutnost výjezdu – zahájení prací v rámci ZÚK a skutečný čas výjezdu (zahájení činnosti) techniky, ruční ZÚK.

12.1.5. Uvedení, zda daná technika vyjíždí pluzit, sypat či obojí vč. uvedení denního (0-24 hodin) záznamu o ujetých km pluzení a posypu, včetně uvedení množství jednotek všech úkonů a spotřeby materiálu dle ceníku.

12.1.6. Údaje o kontrole stavu MK (posypané, neposypané, zledovatělé, zasněžené, kluzké, neproplužené, sjízdné, schůdné, nesjízdné apod.) vč. stavu chodníků a uvedení údajů, které MK (při rozdílnosti stavu chodníků od MK zapíše dispečer do dispečerského deníku – např. chodníky namrzlé, posypané, zjištěn neposypaný/nedostatečně posypaný, zásah proveden – kdy, odkdy dokdy, chodník suchý, posolený, apod.) byly zkontrolovány, včetně uvedení zjištěného stavu (posypané, neposypané, zledovatělé, zasněžené, kluzké, neproplužené, sjízdné, schůdné, nesjízdné apod.) a přijatých opatřeních.

12.1.7. Souhrnné údaje o provedených výkonech v jednotlivých položkách, o spotřebě soli a zdršňujícího

posypového materiálu v dané zóně za daný měsíc, a to na stránce s údaji posledního dne každého kalendářního měsíce.

12.1.8. Při čištění MK a při rajonovém čištění konkrétní název ulice a den čištění vč. množství sesbíraného odpadu. Vyčištěné komunikace a jejich úseky budou vždy jmenovitě uvedeny v dispečerském deníku.

12.1.9. Záznamy z GPS zařízení jednotlivých vozidel zhotovitele (především technika na pluzení a posypy komunikací) použitých při plnění díla dle této smlouvy v příslušném fakturačním období v elektronické podobě na CD/DVD nosiči. Konkrétní záznamy z GPS zařízení požaduje objednatel předkládat zhotovitelem vždy jednou za kalendářní měsíc, a to každý třetí pracovní den kalendářního měsíce.

12.1.10. Originál dispečerského deníku (bude předáván objednateli každé pondělí za uplynulý kalendářní týden) a 1x kopie dispečerského deníku bude přiložena k faktuře, a to se záznamy o splnění podmínek plánu ZÚK na dané zimní období, tzn. kdy byly ošetřeny komunikace dané třídy, případně další zápisy o kontrole poskytnutých služeb ze strany objednatele.

13. Záruky, vady

13.1 Objednatel si vyhrazuje právo provádět kontroly plnění předmětu smlouvy a souladu plnění předmětu smlouvy s plánem ZÚK, a to jak samostatně, tak za přítomnosti zástupce zhotovitele. V případě shledání nedostatků bude sepsán zápis a zjištěné nedostatky postoupeny zhotoviteli k okamžitému odstranění nebo bude přizván zástupce zhotovitele a o výsledku kontroly bude proveden zápis do dispečerského deníku, popř. samostatný zápis, který bude zaslán zhotoviteli. Jednotlivé zápisy a podpisy v dispečerském deníku nebo samostatném zápise znamenají výslovný souhlas se zapsaným textem, pokud druhá strana výslovně neuvede, že nesouhlasí a nesdělí důvody nesouhlasu. Vždy bude uvedeno datum a čas podpisu. Zjištěné závady (obdržený soupis nebo zjištěné závady) je objednatel oprávněn oznámit zhotoviteli také e-mailem, telefonicky apod. Odstraňování zjištěných nedostatků musí být zahájeno ihned po obdržení hlášení závad nebo jejich zjištění, nejpozději však do 1 hod. od sepsání zápisu do dispečerského deníku, popř. dodání e-mailu, telef. nahlášení apod. Čas jejich odstranění je zhotovitel taktéž povinen zapsat jasně a zřetelně do dispečerského deníku. Odstranění závad musí být provedeno nejpozději též den, kdy byly zhotoviteli vytknuty, nejdéle však do 24 hodin od vytknutí vady objednatelem.

13.2 Objednatel si vyhrazuje právo vyzvat dispečera zhotovitele k provedení kontroly stavu MK dispečerským vozidlem zhotovitele. Dispečer je povinen dostavit se k provedení kontroly na místo určené objednatelem nejpozději do 1 hod., pokud není zástupcem objednatele požadováno jinak.

13.3 Kontrolu plnění předmětu smlouvy budou provádět pověřeni zaměstnanci objednatele zařazení na ODK. V kteroukoliv dobu a taktéž při ověřování zjištěných či nahlášených závad bude k provedení kontroly v terénu vyzván dispečer zhotovitele, který bude v dané zóně provádět ZÚK a veškeré čištění MK.

13.4 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez výpovědní doby při zvláště závažném porušení povinnosti zhotovitele, kterými jsou zejména:

13.4.1. opakované závažné porušování závazků, plynoucích z uzavřené smlouvy, tj. porušení povinností uvedených v čl. 7 této smlouvy, a to minimálně 2x v průběhu 1 zimního období od listopadu do března a při rajonovém čištění v dubnu);

13.4.2. při nezajištění sjízdnosti a schůdnosti místních komunikací dle písemných pokynů a požadavků objednatele a dle plánu ZÚK a při nedostatečném provádění předčištění a čištění po ZÚK, v případě opakovaného uplatnění smluvních pokut.

14. Závěrečná ujednání

14.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti jejím podpisem oběma smluvními stranami.

14.2 Tuto smlouvu lze měnit písemnými vzestupně číslovanými dodatky, odsouhlasenými oběma smluvními stranami a výslovně označenými jako dodatky této smlouvy. To neplatí při změnách plánu ZÚK na dané zimní období nebo map jednotlivých zón.

14.3 Zhotovitel se zavazuje předat požadavky na změny nebo doplnění této smlouvy vyžadující uzavření dodatku v dostatečném předstihu pro jejich projednání a schválení v Radě městského obvodu Ostrava-Jih. Nesplnění této podmínky je důvodem pro odmítnutí požadavku na uzavření dodatku k této smlouvě.

14.4 Skutečnosti touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy a závaznými technickými normami.

14.5 Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah **vylučují použití ustanovení § 1765, ustanovení § 1879, ustanovení § 1978 odst. 2, ustanovení § 2093, ustanovení § 2591, ustanovení § 2611 a ustanovení § 2605 zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník.**

14.6 Tato smlouva je vyhotovena v 5 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Objednatel obdrží čtyři a zhotovitel jedno vyhotovení této smlouvy.

14.7 Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostrava, městského obvodu Ostrava-Jih www.ovajih.cz anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

14.8 Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení, která jsou na tomto ustanovení nezávislá.

14.9 Zhotovitel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění cenu díla bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na bankovní účet místně příslušného správce daně dle § 109a zákona o DPH. Zaplacení ceny díla ve výši DPH na bankovní účet správce daně zhotovitele a zaplacení ceny díla bez DPH zhotoviteli bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit sjednanou cenu.

Přílohy:

- 1) Plán ZÚK (bude předaný zhotoviteli vždy v termínu do 30. 10. kalendářního roku)
- 2) Ceník (výkaz výměr) (Příloha č. 2 k zadávací dokumentaci)
- 3) Délky a pořadí důležitostí komunikací pro zónu uvedenou v názvu smlouvy
- 4) Doklad o pojištění odpovědnosti zhotovitele (zhotovitelů)

V Ostravě dne

V Ostravě dne

Za objednatele

Za zhotovitele

Příloha č. 3 ke smlouvě

Délky a pořadí důležitostí komunikací pro zónu č. 1 pro ZÚ

ZÓNA	POŘADÍ DŮLEŽITOSTI	DÉLKA (m)
1	ZÚ I. pořadí na místních komunikacích	21 801,10
	ZÚ II. pořadí na místních komunikacích	3 199,40
	ZÚ - průjezdy přes parkoviště, vjezdy	1 176,40
	ZÚ I. pořadí na chodnicích	18 556,60
	ZÚ II. pořadí na chodnicích	4 529,00
	ZÚ III. pořadí na chodnicích	10 462,70

Délky a plochy pro rajonové čištění

ZÓNA	TŘÍDA/DRUH	DÉLKA (m)	PLOCHA (m ²)
1	c	25 000,50	
	d	61 081,90	
	parkoviště		35 652
	ostatní		23 971,60

Vysvětlení pojmů

c	místní komunikace III. třídy
d	chodníky při místních komunikacích, samostatné chodníky (vnitrobloky), chodníky u silnic
parkoviště	parkoviště
ostatní	vjezdy, dvory, schodiště, mosty, lávky

Zhotovitel je povinen použít na MK IV. tř., kde neprojde technika, použít ruční práce nebo malou sněhovou frézu.

Pokud bude používána víceúčelová technika (pluh, sypač, samosběr), objednatel toto bude akceptovat. Zhotovitel doloží objednateli před započítáním zimního období čestné prohlášení, že má na následující zimní období požadovanou techniku splňující požadavky dle vyhlášky 104/1997 Sb. vč. posypového materiálu a to vše nejpozději do 30.9. Zhotovitel se zavazuje, že tato technika bude připravena k zásahu v dané zóně, a

zásah budou provádět, vč. počtu pracovníků pro ruční práce při ZÚK a při čištění v Městském obvodu Ostrava–Jih.

POZN: schody a rampy, podchody a přístupy k TRAM, BUS zastávky, ul. Tarnavova – bezbariérové byty; ul. Plzeňská - NUTNÉ na chodníky použít frézu, ruční práce nebo UNC, schody a rampy, rampy k BUS Rudná, k Plzeňské, podchody a přístupy k TRAM, ul. Tylova – invalida; Ul. Plzeňská, NUTNÉ na chodníky použít ruční práce, frézu nebo UNC, schody a rampy, přístupy k TRAM, BUS zastávky, podchody, ul. Rudná – úsek od ul. Plzeňská k ul. Závodní - na chodníky použít ruční práce, frézu nebo UNC, oboustranně.

Příloha č. 3 ke smlouvě

Délky a pořadí důležitostí komunikací pro zónu č. 2 pro ZÚ

ZÓNA	POŘADÍ DŮLEŽITOSTI	DÉLKA (m)
2	ZÚ I. pořadí na místních komunikacích	24 769,60
	ZÚ II. pořadí na místních komunikacích	4 728,50
	ZÚ - průjezdy přes parkoviště, vjezdy	758,00
	ZÚ I. pořadí na chodnicích	17 060,90
	ZÚ II. pořadí na chodnicích	3 912,80
	ZÚ III. pořadí na chodnicích	8 273,90

Délky a plochy pro rajonové čištění

ZÓNA	TŘÍDA/DRUH	DÉLKA (m)	PLOCHA (m ²)
2	c	29 498,10	
	d	52 706,40	
	parkoviště		26 554,10
	ostatní		13 231,40

Vysvětlení pojmů

c	místní komunikace III. třídy
d	chodníky při místních komunikacích, samostatné chodníky (vnitrobloky), chodníky u silnic
parkoviště	parkoviště
ostatní	vjezdy, dvory, schodiště, mosty, lávky

Zhotovitel je povinen použít na MK IV. tř., kde neprojde technika, ruční práce nebo malou sněhovou frézu.

Pokud bude používána víceúčelová technika (pluh, sypač, samosběr), objednatel toto bude akceptovat. Zhotovitel doloží objednateli před započítáním zimního období čestné prohlášení, že má na následující zimní období požadovanou techniku splňující požadavky dle vyhlášky 104/1997 Sb. vč. posypového materiálu a to vše nejpozději do 30.9. Zhotovitel se zavazuje, že tato technika bude připravena k zásahu v dané zóně, a zásah budou provádět, vč. počtu pracovníků pro ruční práce při ZÚK a při čištění v Městském obvodu Ostrava – Jih.

POZN: schody a rampy, přístupy k TRAM, BUS zastávky; ul. Závodní, přilehlá strana – úsek – NUTNÉ na chodníky použít ruční práce, frézu nebo UNC. Schody a rampy, podchody a přístupy k TRAM, BUS zastávky, POLIKLINIKA, ÚMOB – parkoviště, obřadní síň – nestruskovat, čistit. Parkoviště ul. Dr. Lukášové, Poliklinika

Příloha č. 3 ke smlouvě

Délky a pořadí důležitostí komunikací pro zónu č. 4 pro ZÚ

ZÓNA	POŘADÍ DŮLEŽITOSTI	DÉLKA (m)
4	ZÚ I. pořadí na místních komunikacích	21 708,00
	ZÚ II. pořadí na místních komunikacích	5 230,40
	ZÚ - průjezdy přes parkoviště, vjezdy	1 236,70
	ZÚ I. pořadí na chodnicích	14 495,00
	ZÚ II. pořadí na chodnicích	5 985,10
	ZÚ III. pořadí na chodnicích	8 101,10

Délky a plochy pro rajonové čištění

ZÓNA	TŘÍDA/DRUH	DÉLKA (m)	PLOCHA (m ²)
4	c	26 938,40	
	d	51 341,10	
	parkoviště		42 795,60
	ostatní		25 356,60

Vysvětlení pojmů

c	místní komunikace III. třídy
d	chodníky při místních komunikacích, samostatné chodníky (vnitrobloky), chodníky u silnic
parkoviště	parkoviště
ostatní	vjezdy, dvory, schodiště, mosty, lávky

Zhotovitel je povinen použít na MK IV. tř., kde neprojde technika, ruční práce nebo malou sněhovou frézu.

Pokud bude používána víceúčelová technika (pluh, sypač, samosběr), objednatel toto bude akceptovat. Zhotovitel doloží objednateli před započítáním zimního období čestné prohlášení, že má na následující zimní období požadovanou techniku splňující požadavky dle vyhlášky 104/1997 Sb. vč. posypového materiálu a to vše nejpozději do 30.9. Zhotovitel se zavazuje, že tato technika bude připravena k zásahu v dané zóně, a zásah budou provádět, vč. počtu pracovníků pro ruční práce při ZÚK a při čištění v Městském obvodu Ostrava-Jih.

POZN: schody a rampy, přístupy k TRAM, BUS zastávky, ul. Čujkovova – úsek, Kpt. Vajdy, Plzeňská - NUTNÉ na chodníky použít ruční práce, frézu nebo UNC, POLIKLINIKA, parkoviště SNP. Schody a rampy, podchody a přístupy k TRAM, BUS zastávky, ul. Vaňkova, Horní 102 – invalidé – bezbariérové byty, jen čistit – nesypat, nesolit, krytá stání – schody, sjezdy. Úzký chodník ul. Mítušova – nutné použít ruční práce, frézu nebo UNC.

Příloha č. 3 ke smlouvě

Délky a pořadí důležitostí komunikací pro zónu č. 5 pro ZÚ

ZÓNA	POŘADÍ DŮLEŽITOSTI	DÉLKA (m)
5	ZÚ I. pořadí na místních komunikacích	13 881,30
	ZÚ II. pořadí na místních komunikacích	2 465,70
	ZÚ - průjezdy přes parkoviště, vjezdy	309,20
	ZÚ I. pořadí na chodnicích	1 1719,20
	ZÚ II. pořadí na chodnicích	5 526,30
	ZÚ III. pořadí na chodnicích	11 633,40

Délky a plochy pro rajonové čištění

ZÓNA	TŘÍDA/DRUH	DÉLKA (m)	PLOCHA (m ²)
5	c	16 347,00	
	d	49 243,20	
	parkoviště		26 615,40
	ostatní		4 339,60

Vysvětlení pojmů

c	místní komunikace III. třídy
d	chodníky při místních komunikacích, samostatné chodníky (vnitrobloky), chodníky u silnic
parkoviště	parkoviště
ostatní	vjezdy, dvory, schodiště, mosty, lávky

Zhotovitel je povinen použít na MK IV. tř., kde neprojde technika, ruční práce nebo malou sněhovou frézu.

Pokud bude používána víceúčelová technika (pluh, sypač, samosběr), objednatel toto bude akceptovat. Zhotovitel doloží objednateli před započítáním zimního období čestné prohlášení, že má na následující zimní období požadovanou techniku splňující požadavky dle vyhlášky 104/1997 Sb. vč. posypového materiálu a to vše nejpozději do 30.9. Zhotovitel se zavazuje, že tato technika bude připravena k zásahu v dané zóně, a zásah budou provádět, vč. počtu pracovníků pro ruční práce při ZÚK a při čištění v Městském obvodu Ostrava-Jih.

POZN: schody a rampy, přístupy k TRAM, BUS zastávky, ul. Čujkovova – úsek – NUTNÉ na chodníky použít ruční práce, frézu nebo UNC, parkoviště SNP, úzký chodník za nákupním centrem Kotva.