

## **Smlouva o pronájmu sportovní haly**

uzavřená mezi

**Střední školu uměleckoprůmyslovou Ústí nad Orlicí**

Zahradní 541, 562 01 Ústí nad Orlicí

IČ 00087408

DIČ CZ00087408

zastoupenou: Ing. Zdeňkem Salingerem, ředitelem školy, (dále jen poskytovatel služby)

a

**Basketbalovým klubem Ústí nad Orlicí, z. s.**

Třebovská 1057, 562 03 Ústí nad Orlicí

IČ 22762337

č. ú. 102235791/2250

zastoupeným: Martinem Šorfem, předsedou spolku (dále jen příjemce služby)

### **Preambule**

- 1) Sportovní hala Střední školy uměleckoprůmyslové Ústí nad Orlicí je školní zařízení sloužící pro výuku tělesné výchovy žáků a další sportovní aktivity související s činností školy a jejího zřizovatele, Pardubického kraje.

### **Čl. 1 — Předmět smlouvy**

Poskytovatel má ve správě sportovní halu, která je majetkem Pardubického kraje a je oprávněn na základě zřizovací listiny v rámci volných kapacit ji poskytovat formou služby k realizaci veřejně prospěšných sportovních činností dalším uživatelům. Předmětem smlouvy jsou podmínky pro poskytování volných kapacit sportovní haly Basketbalovému klubu Ústí nad Orlicí, z. s.

## Čl.2 — Doba užívání

- 1) Poskytovatel bude poskytovat sportovní halu příjemci služby v době mimo činnosti uvedené v odstavci 1) preambule. Časový rozvrh bude stanovován na každý kalendářní rok dodatkem této smlouvy a to vždy od 1. 9. do 30 .6.
- 2) Využití sportovní haly nad rámec odstavce 1) tohoto článku bude předmětem zvláštní dohody.

## Čl. 3 - Rozsah užívání

- 1) Ve sportovní hale je příjemce služby povinen dodržovat tento provozní řád:
  - a) Tréninky i všechny další akce příjemce služby se mohou konat jedině za přítomnosti osoby pověřené příjemcem služby k jejich vedení.  
Vedoucí je povinen být přítomen na tréninku (akci) od začátku do konce. Zodpovídá za průběh akce po celou dobu včetně pobytu účastníků v šatnách, sprchách a ostatních prostorách a v okolí haly.
  - b) Vstup na hrací plochu je povolen pouze v čisté sportovní obuvi, která nezanechává stopy na hrací ploše. Všichni hráči, trenéři, rozhodčí a funkcionáři jsou povinni se přezouvat.
  - c) K převlékání a přezouvání jsou výhradně určeny šatny.
  - d) Divákům a odpočívajícím sportovcům není dovoleno pokládat nohy na opěradla lavic v hledišti a na tribunách.
  - e) S ohledem na konstrukci stavby a její určení platí v prostorách haly zákazy:
    - používání stěn k nácviku nahrávek při míčových hrách
    - trénování a rozvíčování mimo hrací plochu (např. chodby, schodiště, tribuny, lavice v hledišti apod.)
  - f) Vedoucí tréninků a dalších akcí zodpovídají za uzamčení šaten, zhasínání světel v šatnách, sprchách a WC během tréninků. Jsou povinni dbát na hospodárné využívání elektrické energie, vody a na udržování pořádku. Jsou povinni se řídit pokyny pracovníka poskytovatele pověřeného dozorem.
  - g) Otevírat okna, manipulovat s osvětlením a zpřístupňovat ostatní prostory v hale může pouze pracovník poskytovatele, který vykonává dozor.
  - h) Parkování kol ve vnitřních prostorách haly je zakázáno. V areálu haly ani na jiném místě ve správě poskytovatele není určeno místo pro parkování kol a motorových vozidel.
  - i) V celém objektu platí zákaz kouření, zacházení s otevřeným ohněm, vodění psů a jiných zvířat.

- j) Vedoucí tréninku nebo jiné akce příjemce služby je povinen hlásit vzniklé škody neprodleně pracovníkovi poskytovatele, který vykonává dozor.
- k) Všichni účastníci provozu jsou povinni se řídit pokyny pracovníka poskytovatele, který vykonává dozor a provozním řádem haly. Jejich porušení může vést k vyloučení provinilce z haly případně k dalším postihům a sankcím.
- l) K využívání sprch mají právo pouze aktivní účastníci tréninků, zápasů a dalších sportovních akcí.
- m) V době mimo vyučování slouží pro vstup do haly výhradně hlavní vchod (boční vchod bude uzavřen). Hlavní vchod se bude otevírat 15 minut před zahájením každého tréninku a zavírat 20 minut po ukončení každého tréninku nebo neveřejné akce. Otevření hlavního vchodu pro veřejné akce bude provedeno podle požadavku uvedeného v rozpisu nebo objednávce.
- n) Na hrací plochu je zakázáno nosit jídlo a láhve s nápoji. Jídlo a láhve s nápoji se nechávají uložené v šatně, v případě nezbytně nutném je možné uložit pouze láhve s nápoji na tribuně ve druhé řadě.
- o) Nářadí a pomůcky potřebné k provádění sportovní činnosti je možno umístit na hrací plochu pouze přenesením. Je zakázáno nářadí a pomůcky posouvat po hrací ploše.
- 2) Před zahájením využívání sportovní haly předloží příjemce služby poskytovateli seznam odpovědných osob pověřených vedením tréninků, zápasů a dalších sportovních akcí. Bez přítomnosti těchto osob nebudou tyto akce umožněny.
- 3) Při propůjčení dalších prostor sportovní haly, například při pořádání větších veřejných akcí, převezme příjemce služby tyto prostory od pracovníka poskytovatele pověřeného dozorem. Tyto prostory předá v původním stavu v den skončení akce opět výše uvedenému pracovníkovi.
- 4) Při soutěžních utkáních o sobotách a nedělích objedná příslušný oddíl příjemce služby hodinu otevření haly a to vždy do čtvrtka před termínem utkání. Uzavření haly provede pracovník poskytovatele pověřený dozorem podle dispozic vedoucího akce. Do počtu hodin k úhradě bude započítávána poměrnou částí každá započatá čtvrthodina.
- 5) K poskytování občerstvení budou využívány pouze prostory k tomu určené (bufet a přilehlý vestibul). Provozovatele služby zajišťuje pořadatel, který zodpovídá za to, že provozovatel občerstvení má příslušná živnostenská a hygienická oprávnění.
- 6) Při akcích s účastí více než 200 diváků je pořadatel povinen zajistit pořadatelskou službu a preventivní požární hlídku (proškolenou OZO).

#### Čl. 4 — Úhrada poskytovaných služeb

- 1) Ceny za poskytování služeb jsou účtovány na základě kalkulací, které jsou přílohou této smlouvy. Poskytovatel je plátcem DPH.

#### Čl. 5 — Platební podmínky

- 1) Poskytovatel vystaví fakturu vždy za ukončený kalendářní měsíc podle skutečného počtu hodin a zašle ji nejpozději do 15. následujícího měsíce příjemci služby.
- 2) Příjemce služby uhradí fakturu v termínu splatnosti, to je 14 kalendářních dnů, na účet poskytovatele č. 15737-611/0100 vedený u KB Ústí nad Orlicí.
- 3) V případě nedodržení termínu splatnosti faktury bude účtováno penále ve výši 0,02% z fakturované částky za každý započatý den.

#### Čl. 6 Zvláštní ujednání

- 1) Příjemce služby se zavazuje, že do patnácti dní po nabytí platnosti této smlouvy seznámí prokazatelným způsobem s jejím zněním předsedy svých oddílů a všechny své odpovědné osoby s důrazem na znění čl. 3 smlouvy. Poskytovatel umístí na veřejném místě v hale provozní řád, který je závazný pro všechny organizace a osoby využívající halu ke sportovní činnosti a pro všechny další návštěvníky haly.
- 2) Poskytovatel si vyhrazuje konečné rozhodnutí při instalaci reklam ve sportovní hale z hlediska výběru, umístění a způsobu připevnění.
- 3) Příjemce služby ručí za všechny škody, k nimž dojde během užívání sportovního zařízení. Vzniklé škody je povinen odpovědný zástupce příjemce služby neprodleně ohlásit pracovníkovi poskytovatele pověřeného dozorem.
- 4) Vzniklé zaviněné škody odstraní příjemce služby na své vlastní náklady do čtrnácti dnů od jejich vzniku. Pokud tak neučiní, budou odstraněny dodavatelský na náklady příjemce služby.
- 5) V případě, že příjemce služby nevyužije tréninkovou jednotku, nahlásí tuto skutečnost nejpozději v daný den do 12 hodin p. Skalickému (604 116 840).

K technickým jednáním ve věcech smlouvy a jejich dodatků jsou zmocněni:

Za poskytovatele: Ing. Zdeněk Salinger, ředitel školy

Za příjemce služby: Martin Šorf, předseda spolku

#### čl. 7-Platnost smlouvy

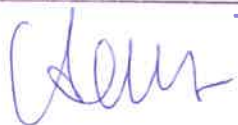
1. Smlouva se uzavírá na dobu od 1. 11. 2019 do 30. 6. 2020.
2. Smlouvu lze vypovědět pouze písemnou formou s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
3. Od smlouvy lze odstoupit okamžitě v případě, že dojde k hrubému porušení ustanovení této smlouvy nebo k opakovanému porušování provozního řádu haly.
4. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran.

#### čl. 8-Závěrečná ustanovení

1. Vztahy blíže nespecifikované v této smlouvě se řídí obecně platnými předpisy.
2. V případě nejasností či nedorozumění plynoucích z nájemního vztahu budou tato přednostně řešena přátelským jednáním obou smluvních stran.
3. V případě organizačních změn v rámci smluvních stran přecházejí závazky a práva ze smlouvy plynoucí na nové subjekty.
4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech exemplářích, z nichž každý má váhu originálu. Každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

V Ústí nad Orlicí dne 1. 11. 2019

Střední škola  
uměleckoprůmyslová  
Ústí nad Orlicí  
-6-



Poskytovatel služby

Basketbalový klub  
Ústí nad Orlicí, z.s.  
Třebovská 1057, 562 03 Ústí n. Orł.  
IČ: 227 62 402



Příjemce služby