



Smlouva o dílo čís. 21S90047

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů mezi účastníky:

Smluvní strany:

Zhotovitel:	TEMEX, spol. s r. o. Erbenova 293/19 Vítkovice, 703 00 Ostrava
Oprávněný zástupce:	Ing. Roman Vybíral, jednatel
IČO	42767873
DIČ	CZ42767873
Bankovní spojení:	KB Ostrava-Hrabůvka
č.ú.:	1016345-761/0100
Zápis v obchodním rejstříku:	Registrace u KOS v Ostravě oddíl C, vložka 2258
Objednatel:	Statutární město Ostrava Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava-Moravská Ostrava
IČO:	00845451
DIČ:	CZ00845451 (plátce DPH)
Městský obvod:	městský obvod Vítkovice
Adresa městského obvodu:	Mírové náměstí 516/1, 703 79 Ostrava-Vítkovice
Zastoupený:	paní Radomírou Vlčkovou, starostkou
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a. s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	27-1649309349/0800
Název SOD:	Preventivní a poruchový servis klimatizace

Článek 1

Předmět a místo plnění

- (1) Předmětem servisní smlouvy je provádění preventivního a poruchového servisu klimatizačního zařízení Objednatele.
- (2) Místem plnění je: Knihovna města Ostravy, Kutuzovova 2941/14, 703 00 Ostrava, DDU dle dodacích podmínek INCOTERMS 2000.

Článek 2

Obsah zajišťovaných služeb

- (1) Preventivní servis zařízení bude Zhotovitel provádět v rozsahu Přílohy č. 1 - Seznam zařízení.
- (2) Havarijní servis: Zhotovitel se zavazuje zahájit práce na odstraňování havarijní poruchy do následujících dvou pracovních dnů od jejího nahlášení a nebude-li ujednáno jinak, budou tyto práce dokončeny do dní od jejich započetí.
- (3) Zhotovitel se zavazuje poskytovat výše specifikované služby v nejvyšší možné kvalitě a za podmínek uvedených v této Smlouvě.
- (4) Objednatel se zavazuje za služby zaplatit Zhotoviteli cenu sjednanou v této Smlouvě.

Článek 3

Povinnosti Zhotovitele

- (1) Zhotovitel pro výkon svých služeb zajistí servisní zaměstnance nebo kvalifikované subdodavatele, a jejich dopravu na místo servisu.
- (2) Zhotovitel předá Objednateli kopii formuláře o servisním výjezdu, jako podklad pro fakturaci skutečně provedených úkonů.
- (3) V případě nutnosti materiálových dodávek zjištěných při servisním úkonu, bude o tom Zhotovitel neprodleně informovat Objednatele a pokud nebude stranami dohodnuto jinak, opatří potřebný materiál Zhotovitel na náklady Objednatele.
- (4) Zhotovitel odpovídá za dodržování obecných předpisů PO a BOZP. Veškeré škody, které vzniknou nedodržením předpisů PO a BOZP, jdou k tíži Zhotovitele. Pokud Zhotovitel svou činností vytvoří nebezpečnou situaci na pracovišti či v jeho okolí, je povinen ji sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat Objednatele.
- (5) Zápisy do Knihy obsluhy a údržby zařízení po provedené prohlídce provede Zhotovitel, pokud jsou tyto knihy zavedeny. V případě absence knih jednotlivých zařízení je možno dohodnout se Zhotovitelem jejich vystavení za zvlášť sjednanou cenu.
- (6) Zhotovitel oznámí předem objednateli termín nástupu na servisní práce nebo odborné prohlídky a rovněž tak jejich ukončení.

Článek 4

Protiplnění objednatele

- (1) Objednatel je povinen servisní práce průběžně kontrolovat a následně po převzetí za ně zaplatit cenu v souladu s článkem 5 této Smlouvy. Zjistí-li Objednatel, že závady přetrvávají vlivem vadného plnění servisní smlouvy, informuje Zhotovitele a bude požadovat odstranění závady. Pokud tak Zhotovitel v přiměřené době neučiní, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.
- (2) Objednatel zabezpečí Zhotoviteli přístup k dotčeným zařízením tak, aby mohl Zhotovitel bez překážek na zařízení pracovat.
- (3) Objednatel vystaví Zhotoviteli potřebná povolení pro vjezd a vstup do objektu se zařízením.
- (4) Objednatel zajistí při servisním zásahu účast technických pracovníků údržby, bude-li to situace vyžadovat.
- (5) Obsluhu a údržbu zařízení, kromě servisních prohlídek, zajišťuje Objednatel/Provozovatel zařízení, vč. zápisů těchto skutečností do Knihy obsluhy a údržby zařízení. Knihy obsluhy a údržby zařízení jsou uloženy u Objednatele/Provozovatele. Za zásahy do zařízení, kde nebyl přizván Zhotovitel je zodpovědný Objednatel.

Článek 5

Cena a platební podmínky

- (1) Cena za preventivní servis je stanovena za období jednoho kalendářního roku, ve výši:
3 900,- Kč bez DPH
- (2) Ceny servisních úkonů nad rámec Preventivního servisu se stanovují v sazbách:

Servisní technik VZT chlazení:	450,- Kč bez DPH / hod
Servisní technik MaR:	650,- Kč bez DPH / hod
Doprava servisní vozidlo:	12,- Kč bez DPH / km
Servisní zásah přes víkend:	50 % navýšení
Servisní zásah ve svátek:	100 % navýšení
- (3) K této ceně je dopočtena DPH ve výši platné sazby.
- (4) Ceny budou valorizovány vždy k 1. lednu následujícího roku dohodou mezi smluvními partnery.
- (5) Ceny Preventivního servisu nezahrnují ceny spotřebního materiálu (filtry, chladivo).
- (6) Fakturace služeb bude probíhat vždy po dokončení servisních úkonů. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli, který provede platbu na své náklady a odpovědnost na účet Zhotovitele. Zaplacením se rozumí okamžik připsání fakturované částky na účet zhotovitele.
- (7) Faktury vystavené podle této Smlouvy musí splňovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí obsahovat stanovené údaje dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném a účinném znění a dále také podle ust. § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vedle toho se

Zhotovitel zavazuje k příslušným fakturám přikládat rovněž kopii Protokolu o servisním zásahu podepsaného oběma smluvními stranami. V případě, že Zhotovitel nesplní některou z povinností specifikovaných v tomto odstavci, není Objednatel povinen uhradit cenu vyúčtovanou dle takové faktury Zhotoviteli. Pro tento případ platí, že Objednatel není v prodlení se zaplacením takové faktury Zhotovitele.

(8) Všechny faktury, které budou mít náležitost daňového dokladu, budou zasílány Objednateli na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Vítkovice
Mírové náměstí 516/1,
703 79 Ostrava-Vítkovice

Článek 6

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

(1) V případě, že se zaměstnanec Zhotovitele nedostaví k odstranění poruchy v dohodnutém čase, bude moci Objednatel účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu za každý započatý den zpoždění ve výši:

250,- Kč

(2) V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury Zhotovitele, je povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

Článek 7

Ostatní ujednání

(1) Smlouvu je možno změnit pouze písemným číslovaným dodatkem podepsaným oběma oprávněnými zástupci obou stran.

(2) Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nezpůsobí to neplatnost ani neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy, pokud je takové ustanovení oddělitelné od této smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k nahrazení takového ustanovení této smlouvy, které bude svým obsahem a účelem co možná nejbližší obsahu a účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného. Neplatnost či neúčinnost kteréhokoli článku, odstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní platnost nebo účinnost ostatních ustanovení této smlouvy.

(3) Smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá (včetně práv a povinností z porušení této Smlouvy, ke kterému došlo nebo dojde) se, ve věcech neupravených Smlouvou, budou řídit výlučně českým právním řádem, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (v textu také jen „NOZ“). Případné spory z této Smlouvy, které se nepodaří vyřešit mimosoudní cestou, budou rozhodovány věcně a místně příslušnými soudy České republiky

Článek 8

Kontaktní osoby

(1) Smluvní strany jsou povinny informovat se navzájem o veškerých skutečnostech důležitých pro plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy.

(2) Pověřenými kontaktními osobami smluvních stran ve věcech plnění této Smlouvy

jsou:

Kontakty Objednatele

Ve věcech smluvních:
Telefon, e-mail:

Veronika Paduchová
599 453 123, vpaduchova@vitkovice.ostrava.cz

Ve věcech technických:
Telefon, e-mail:

Veronika Paduchová
599 453 123, vpaduchova@vitkovice.ostrava.cz

Kontakty Zhotovitele

Ve věcech smluvních:
Telefon, e-mail:

Ing. Roman Vybíral
+420 595 95 7777, temex@temex.cz

Ve věcech technických, hlášení závad:
Telefon, e-mail:

Bc. Kateřina Kunčická
+420 603 238 905, kuncicka@temex.cz

Telefon, e-mail:

Miloslav Chlebovský
+420 604 200 267, chlebovsky@temex.cz

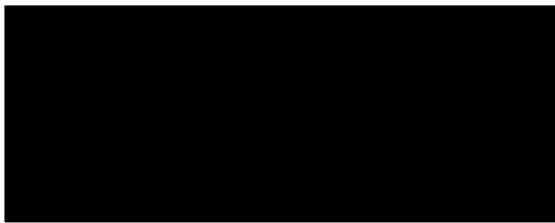
(3) Pověřené osoby a kontakty je možné měnit písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně, a to bez nutnosti uzavírat dodatek ke Smlouvě.

Článek 9

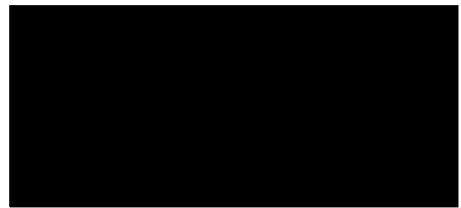
Platnost smlouvy

- (1) Smlouvu je možno vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi smluvní straně.
- (2) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- (3) Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- (4) Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno (1) vyhotovení.
- (5) Smluvní strany po přečtení této smlouvy souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- (6) Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění: o uzavření smlouvy o dílo rozhodla Rada městského obvodu Vítkovice na své 33. schůzi konané dne 14.11. 2019 usnesením č. 0817/RMOb-Vit/1822/33

V Ostravě



Ing. Roman Vybíral, jednatel
za Zhotovitele



Radomíra Vlčková, starostka
za Objednatele

TEMEX spol. s r.o.
Erbanova 283/19
703 00 OSTRAVA-VÍTKOVICE
IČO: 42767873, DIČ: C242767873