

Smlouva o zpracování mzdové agendy

Markéta Volšická
Jana Karafiáta 178
190 11 Praha – 9
IČO 64892727
Bank. spojení xxxxx
Č.účtu: xxxxxxxx
Dále jen „dodavatel“

a

Mateřská škola, Praha 10, Ve Stínu 10/2103, příspěvková organizace
Ve Stínu 10/2103
Praha 10
zastoupená ředitelkou školy Mgr. Irenou Benešovou
IČO 70924341
Dále jen „odběratel“

Uzavřeli smlouvu o zpracování mzdové a personální agendy

Čl.I

Oprávnění k vedení účetnictví

1.1 Dodavatel je na základě živnostenského listu vydaného dne 31. 10. 2000 pod č.j. xxxx, ev. č. xxxx, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.1, oprávněn k vedení účetnictví.

Čl.II

Povinnosti dodavatele

2.1 Dodavatel se zavazuje vést odběrateli zpracování mzdové agendy, týkající se jeho činnosti.

2.2 V rámci tohoto závazku bude pro odběratele:

- a) Při nástupu pracovníka dodavatel provádí:
 - sepsání pracovní smlouvy
 - přepočet praxe
 - nahlášení do zdravotní pojišťovny
 - stanovení daňových úlev
 - stanovení nároku na dovolenou a dodatkové dovolené
 - kontrolu úplnosti dokladů
 - zadání srážek

- b) Při ukončení pracovního poměru pracovníka
 - sepsání dohody o skončení pracovního poměru
 - odhlášení ze zdravotní pojišťovny
 - vyhotovení zápočtového listu (dovolená, srážky)
 - vyhotovení a odeslání evidenčního listu pro Pražskou správu důchodového zabezpečení (PSSZ)
 - vystavení potvrzení o příjmech ze závislé činnosti

- c) Provede měsíčně
 - vystavení různých potvrzení o příjmech pro peněžní ústavy, soudy, sociální odbory apod.
 - vedení evidence pracovníků v mimoevidenčním stavu
 - vedení evidence dlouhodobě nemocných a zpracování hlášení pro ošetřujícího lékaře a PSSZ
 - komplexní zpracování mzdové agendy za uplynulý měsíc

- provedení odběratelem nahlášených změn v evidenci zaměstnanců (daňové bonusy atp.)
- d) Provede čtvrtletně
- výpočet průměru pro náhrady – dovolená , nemocenská
 - vyhotovení čtvrtletních statistických sestav
- e) Provede ročně
- roční zúčtování daně z příjmu fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků dle platných předpisů
 - vyhotovení mzdových listů
 - vyhotovení ELDP
 - vyhotovení statistických výkazů

Čl. III

Cena

3.1 Odběratel pověřuje dodavatele činnostmi uvedenými v článku II této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit cenu, která se sjednává dohodou dle následující specifikace:

3.1.1 Za měsíční zpracování ve výši 230 Kč měsíčně za zpracovanou mzdu pro jednu fyzickou osobu bez výše zákonem stanovené daně z přidaného hodnoty.

3.1.2 Sjednaná cena bude hrazena odběratelem na základě dodavatelem vystavených faktur a to nejpozději v den splatnosti uvedeném na každé faktuře. V případě pozdní úhrady má dodavatel právo účtovat smluvní penále 0,5 % z dlužné částky za každý den.

3.2 Sjednaná cena může být změněna na základě oboustranné dohody při rozsahu uvedených činností a při růstu míry inflace nad 5 % ročně o výši inflace stanovené ČSU a to od kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž změna rozsahu požadovaných činností nastala. Změna ceny se sjednává písemným dodatkem k této smlouvě.

Čl. IV

Povinnosti odběratele

4.1 Odběratel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména je povinen předat doklady ke zpracování do měsíční mzdové uzávěrky do 2. kalendářního dne následujícího po uplynutí zpracovávaného měsíce.

4.4 Odběratel je povinen si převzít doklady k podpisu.

4.5 Odběratel v plné míře odpovídá za splnění všech svých oznamovacích a registračních povinností.

Čl. V

Odpovědnost dodavatele

5.1 Dodavatel je povinen sjednané činnosti pro odběratele provádět podle platných zákonů.

5.23 Dodavatel odpovídá za včasné vyhotovení dokladů, výkazů a dalších dokumentů, které se zavázal provádět dle Čl.II, které jsou vázány ze zákona termínem odevzdání a úhrady a ke kterým obdržel o odběratele v termínu potřebně podklady.

5.4 Dodavatel neodpovídá za výsledky zpětně vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předání dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět odběrateli.

5.5 Dodavatel se zavazuje zachovávat obchodní tajemství odběratele. Tento závazek se vztahuje i na veškeré další skutečnosti týkající se odběratele.

Čl.VI

Sankce penále a pokuty

6.1 V případě penalizace ze strany FU, SSZ a ZP za zaviněné nedostatky za které dodavatel odpovídá dle čl. V této smlouvy, uhradí vyměřené penále odběrateli dodavatel.

6.2 V případě penalizace za zaviněné nedostatky dle čl. IV hradí vyměřené penále odběratel.

Čl. VII

Platnost smlouvy

7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne 1. 12. 2019. Lze ji ukončit vzájemnou dohodou nebo výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet ode 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

Čl. VIII.

Předání dokladů

8.1 V případě ukončení smlouvy budou veškeré doklady odběrateli předány dodavatelem až po vyrovnání všech finančních závazků, týkajících se jejich smluvních vztahů.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

9.1 Ve věcech touto smlouvou neupravených platí ustanovení obchodního zákoníku o smlouvě mandátní (§566 a násl.).

9.2 Obě strany prohlašují, že tuto smlouvu podepsali o vlastní vůli a tuto skutečnost stvrzují svým podpisem.

9.3 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

V Praze dne 1. 12. 2019

.....
dodavatel

.....
odběratel