

## Smlouva o poskytování úklidových služeb

Číslo 2019/11277

uzavřená pro region Severní Čechy

### Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1  
IČO: 47114983  
DIČ: CZ47114983  
zastoupen: Ing. Oldřichem Vytiskou, ředitelem úseku správa majetku a strateg. investice  
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565  
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jako „**Objednatel**“

a

### ZENOVA services s.r.o.

se sídlem: Purkyňova 2121/3, 110 00 Praha 1  
IČO: 25051865  
DIČ: CZ25051865  
zastoupena: Tomášem Zemanem, jednatelem  
zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 91593  
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jako „**Poskytovatel**“

(Objednatel a Poskytovatel budou v této Smlouvě o poskytování úklidových služeb označováni jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“)

## Preambule

Objednatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „Úklidové služby“ (dále jen „Zadávací řízení“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena s Poskytovatelem na základě výsledku Zadávacího řízení.

## 1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem této Smlouvy je:
  - a) stanovení podmínek a právního rámce pro poskytování komplexních úklidových, mycích a čisticích prací v objektech Objednatele (dále jen „Služby“ a „Objekty“);
  - b) zajištění čistoty a dodržování hygienických podmínek v objektech Objednatele.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je poskytnutí níže uvedených Služeb Poskytovatelem Objednateli:
  - a) provádění pravidelného úklidu a unikátních činností v objektech Objednatele dle specifikace uvedené v čl. 1 Přílohy č. 1 této Smlouvy „Specifikace požadavků Objednatele“,
  - b) provádění sezónního a nepravidelného úklidu v objektech Objednatele dle specifikace uvedené v čl. 2 Přílohy č. 1 této Smlouvy „Specifikace požadavků Objednatele“,
  - c) provádění speciálních prací v objektech Objednatele dle specifikace uvedené v čl. 3 Přílohy č. 1 této Smlouvy „Specifikace požadavků Objednatele“.
- 1.3. Poskytovatel se zavazuje k poskytování Služeb v termínech uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy a v četnosti uvedené v Příloze č. 4 této Smlouvy „Soupis objektů“.
- 1.4. Poskytovatel se zavazuje realizovat Služby pro Objednatele v konkrétních Objektech uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 1.5. Poskytovatel se zavazuje realizovat Služby dle této Smlouvy i v dalších objektech, které Objednatel nabude do vlastnictví či si pronajme po dobu trvání této Smlouvy (dále jen „**Nové objekty**“). Postup pro tyto případy je specifikován v Příloze č. 8 této Smlouvy „Nové objekty“.
- 1.6. Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Poskytovateli evidenční číslo pro účely fakturace předmětu plnění.

## 2. Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje:
  - a) provádět Služby vlastními úklidovými, mycími a desinfekčními prostředky s tím, že udržování speciálních povrchů specifikovaných v Příloze č. 4 Smlouvy bude provádět výhradně prostředky doporučenými výrobcem/dodavatelem povrchů;
  - b) provádět zimní údržbu dle specifikací uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy před Objekty vlastním posypovým materiálem;
  - c) provádět Služby v požadované četnosti a termínech, rozsahu a kvalitě;
  - d) doplňovat náplně hygienických systémů (toaletní papír, papírové nebo látkové ručníky, mýdlo); v případě, že nejsou k dispozici zásobníky/stojany, dodat náplně ve formě dohodnuté s odpovědným pracovníkem daného Objektu;

- e) dodržovat bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čisticích, mycích a technických prostředků, posypových materiálů a dalších materiálů, používaných při poskytování Služeb, a to v souladu se zákonnou úpravou a dalšími obecně závaznými normami a předpisy. Poskytovatel odpovídá za průběžné proškolení svých pracovníků v těchto oblastech;
  - f) kontrolovat průběh a kvalitu plnění Služeb;
  - g) případné nedostatky při realizaci předmětu této Smlouvy ze strany Poskytovatele bezodkladně a na své náklady odstranit a přijmout taková opatření, aby k těmto nedostatkům již nedocházelo;
  - h) dodržovat vnitřní písemné pokyny a interní směrnice Objednatele, stanovující provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v Objektech;
  - i) umožnit Vedoucímu pošty, případně Odpovědné osobě Objednatele, kontrolovat kvalitu Poskytovatelem prováděných Služeb, včetně kontroly provádění speciálních prací;
  - j) zajistit provádění Služeb pracovníky, kteří jsou profesionálně způsobilí pro výkon Služeb dle Smlouvy a trestně bezúhonní;
  - k) zajistit pro své pracovníky povolení ke vstupu do Objektů (Poskytovatel emailem zašle Odpovědné osobě Objednatele písemnou žádost o povolení ke vstupu, ve které uvede pro každého pracovníka povinné údaje: jméno, příjmení, číslo občanského průkazu, seznam objektů, pro které je povolení ke vstupu požadováno);
  - l) na žádost Objednatele předložit k nahlédnutí výpis z rejstříku trestů jednotlivých pracovníků k prokázání trestní bezúhonnosti;
  - m) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se při plnění předmětu Smlouvy seznámí, k tomuto je povinen zavázat i své pracovníky;
  - n) zajistit dodržování zákazu používání PC, telefonů a dalšího zařízení, nacházejícího se v Objektech, svými pracovníky, kromě zařízení nutných k výkonu činností dle této Smlouvy, tzn. např. výtah, osvětlení, odpadové hospodářství, apod.;
  - o) vybavit vlastní pracovníky, kteří se budou podílet na plnění předmětu dle Smlouvy, jednotným pracovním oděvem a označením a veškerými pracovními, příp. ochrannými pomůckami potřebnými k poskytování Služeb;
  - p) určit Odpovědnou osobu, která bude zodpovědná za výkon prováděných Služeb a bude v kontaktu s Odpovědnou osobou Objednatele pro zajišťování řádného výkonu poskytovaných Služeb;
  - q) oznámit Vedoucímu pošty, popř. Odpovědné osobě Objednatele, neprodleně závady a škody, zjištěné a způsobené při provádění Služeb;
  - r) informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle Smlouvy;
  - s) plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
  - t) požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění Smlouvy;
  - u) na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 5 (slovy: pět) pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit.
- 2.2. Poskytovatel není oprávněn postoupit tuto Smlouvu nebo postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 2.3. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele zveřejnit informaci o spolupráci s Objednatelem, ať již formou sdělení informace, tiskovým prohlášením, užitím v reklamě, prezentaci, prodejních materiálech nebo jiným způsobem.

2.4. Poskytovatel se zavazuje na své náklady provést likvidaci či uložení veškerých odpadů vzniklých při plnění Smlouvy.

2.5. Objednatel se zavazuje:

- a) předat Poskytovateli informace potřebné k zajištění plnění předmětu dle Smlouvy (např. odpadnutí potřeby úklidu v části prostor, provádění oprav/výmaly/stěhování/stavebních a technických prací/výměny oken a s tím spojených omezení, určení času provádění úklidu), a to nejméně 7 (slovy: sedm) pracovních dní před zahájením úklidu Objektů o velikosti uklízené plochy do 500 m<sup>2</sup> a nejméně 14 (slovy: čtrnáct) pracovních dní u Objektů nad 500 m<sup>2</sup> uklízené plochy;
- b) seznámit Poskytovatele s vnitřními pokyny a směrnicemi, stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v Objektu, o čemž bude vyhotoven zápis s podpisy obou Smluvních stran. Za seznámení jednotlivých pracovníků Poskytovatele s dotčenými vnitřními pokyny a směrnicemi odpovídá Odpovědná osoba Poskytovatele;
- c) na žádost Poskytovatele vydat pracovníkům Poskytovatele, včetně Odpovědných osob Poskytovatele, povolení ke vstupu do Objektů. Za tímto účelem je Poskytovatel povinen dodat Objednateli seznam těchto subjektů údajů spolu s těmito jejich osobními údaji: jméno, příjmení, číslo občanského průkazu;
- d) zajistit pracovníkům Poskytovatele volný přístup do Objektů, v nichž bude Poskytovatel provádět pro Objednatele Služby dle Smlouvy, v čase po provozní době Objednatele nebo minimálně 1 hod. před provozní dobou Objednatele v Objektu o velikosti do 300 m<sup>2</sup> plochy, minimálně 2 hod. před provozní dobou Objednatele v Objektu o velikosti nad 300 m<sup>2</sup> a do 600 m<sup>2</sup> plochy, a minimálně 3 hod. před provozní dobou Objednatele v Objektu o velikosti nad 600 m<sup>2</sup> plochy, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak;
- e) zajistit Poskytovateli vhodné prostory pro úschovu jeho úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků, případně posypového materiálu; prostory k tomuto účelu určí Vedoucí pošty nebo Odpovědná osoba Objednatele;
- f) umožnit Odpovědným osobám Poskytovatele přístup do Objektů za účelem provedení kontroly kvality úklidových prací;
- g) zajistit bezplatně osvětlení prostor v Objektu v době provádění Služeb, použití elektrického proudu pro činnost techniky užívané za účelem řádného výkonu Služeb, dále zdroje teplé vody nebo možnosti jejího ohřevu, to vše v míře nezbytné pro výkon činností Služeb dle Smlouvy;
- h) určit Odpovědnou osobu, která bude dohodnutým způsobem společně se zástupcem Poskytovatele provádět kontrolu kvality vykonávaných Služeb a dohodne odstranění případných nedostatků;
- i) zajistit soustředění přístupových klíčů, případně čipů od uklízených prostor na jedno místo v každém Objektu;
- j) informovat Poskytovatele o ukončení provozování Objektu (např. ukončení pronájmu, uzavření pošty apod.) minimálně 14 (slovy: čtrnáct) kalendářních dní předem.

### 3. Odpovědnost za řádný výkon Služeb a List kvality

3.1. Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat Objednatele o jakékoliv skutečnosti, která by mohla způsobit prodlení s poskytováním Služeb, případně by měla vliv na kvalitu poskytovaných Služeb. Splnění této povinnosti neomezuje odpovědnost Poskytovatele za prodlení s poskytováním Služeb, případně za zhoršenou kvalitu poskytovaných Služeb.

3.2. Poskytovatel je zodpovědný za kontrolu kvality, dodržování rozsahu, termínů a četnosti

- poskytovaných Služeb. Odpovědná osoba Poskytovatele bude provádět namátkové kontroly v jednotlivých Objektech za účelem kontroly řádného výkonu Služeb.
- 3.3. Vedoucí pošty, případně Odpovědná osoba Objednatele, jsou oprávněni požadovat po pracovních Poskytovatele odstranění nedostatků v kvalitě, rozsahu a četnosti poskytovaných Služeb ve lhůtě do 24 (slovy: dvaceti čtyř) hodin od provedení Služeb. V případě, že nedostatky v této lhůtě odstraněny nebudou, Vedoucí pošty, případně Odpovědná osoba Objednatele, emailem ohlásí tyto nedostatky Odpovědné osobě Poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje nedostatky odstranit nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dní od nahlášení emailem, nebyla-li Objednatelem stanovena v zasláném oznámení lhůta jiná.
  - 3.4. V případě, že se pracovník Poskytovatele provádějící Služby nedostaví na pracoviště, Vedoucí pošty, případně Odpovědná osoba Objednatele, o této skutečnosti neprodleně emailem informuje Odpovědnou osobu Poskytovatele. Odpovědná osoba Poskytovatele zajistí provedení nouzového úklidu (viz Příloha č. 1 této Smlouvy) do doby, než nastoupí pracovník Poskytovatele. Doba provádění nouzového úklidu nesmí přesáhnout 3 (slovy: tři) pracovní dny.
  - 3.5. Odpovědná osoba Objednatele, případně jím pověřená osoba, je oprávněna kdykoliv provádět namátkové kontroly kvality, dodržování rozsahu, termínů a četnosti poskytovaných Služeb.
  - 3.6. Zjistí-li Odpovědná osoba Objednatele opakované neplnění podmínek Smlouvy ze strany Poskytovatele, neprodleně emailem informuje Odpovědnou osobu Poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje nedostatky odstranit nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dní od nahlášení emailem, nebyla-li Objednatelem stanovena v zasláném oznámení lhůta delší nebo nebyla-li Odpovědnými osobami Smluvních stran sjednána lhůta jiná.
  - 3.7. Nebudou-li zjištěné nedostatky Poskytovatelem odstraněny ve lhůtě dle odst. 3.6. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění zjištěných nedostatků včetně případného generálního úklidu daného Objektu na náklady Poskytovatele třetí osobou.
  - 3.8. List kvality slouží jako zápis o Službách poskytnutých Poskytovatelem Objednateli v daném Období. Objednatel současně provede vyhodnocení kvality, dodržení rozsahu, plnění termínů a četnosti poskytovaných Služeb. Vzor Listu kvality je uvedený v Příloze č. 5 této Smlouvy „List kvality“.
  - 3.9. Za vystavení Listu kvality odpovídá Poskytovatel. List kvality vystaví a dle odst. 3.10. této Smlouvy vyplní Poskytovatel pro každý Objekt zvlášť, a to vždy k poslednímu kalendářnímu dni příslušného Období a doručí jej Vedoucí/mu pošty, případně Odpovědné osobě Objednatele nejpozději první pracovní den následující po posledním dni příslušného Období. Forma doručení Listu kvality je stanovena odlišně od odst. 15.15. této Smlouvy takto: elektronicky (e-mailem obsahujícím scan příslušného Listu kvality) nebo v listinné podobě (kurýrní službou nebo osobně).
  - 3.10. Poskytovatel vyplní oddíl I. Listu kvality dle skutečně poskytnutých Služeb v daném Období. Služby pravidelného úklidu, které nebyly Objednatelem v daném Období požadovány nebo které Poskytovatel neprovedl, nebudou Poskytovatelem účtovány.
  - 3.11. Za vyplnění oddílu II. Listu kvality odpovídá Vedoucí pošty, případně Odpovědná osoba Objednatele.
  - 3.12. Objednatel předá zpět List kvality vyplněný dle odst. 3.11. této Smlouvy Poskytovateli nejpozději 5. (slovy: pátý) pracovní den následující po posledním dni příslušného Období.
  - 3.13. Na základě oboustranně vyplněného Listu kvality nejpozději 8. (slovy: osmý) pracovní den následující po posledním dni příslušného Období zpracuje a doručí druhé Smluvní straně:
    - a) Poskytovatel tabulku „Vyčíslení nákladů“ obsahující přehled Objektů, ve kterých byly Služby poskytovány, s vyčíslením nákladů pro každý Objekt zvlášť na:

- provádění pravidelného úklidu,
- provádění nepravidelného úklidu,
- provádění speciálních prací,
- a vyčíslení tzv. „méněprací“ (jedná se o činnosti, které nebyly ve fakturovaném období provedeny, ať už na základě požadavku Objednatele či jako výsledek nedostatečného poskytování Služeb Poskytovatelem),

Závazný vzor tabulky „Vyčíslení nákladů“ je Přílohou č. 9 této Smlouvy.

- b) Objednatel tabulku „Pokuty a slevy“ obsahující přehled smluvních pokut a slev z ceny uplatňovaných Objednatelem v Listech kvality.
- 3.14. Smluvní strany se zavazují vypořádat vzájemné připomínky nejpozději do 10. (slovy: desátého) pracovního dne následujícího po posledním kalendářním dni příslušného Období.
- 3.15. Oboustranně odsouhlasený List kvality včetně tabulky „Vyčíslení nákladů“ a tabulky „Pokuty a slevy“ bude sloužit jako podklad pro fakturaci Poskytovatele a pro případné stanovení výše smluvní pokuty Objednatelem nebo výše slevy z ceny poskytnuté Poskytovatelem.
- 3.16. Pokud v Listu kvality nebudou Objednatelem specifikovány vytýkané nedostatky, není Objednatel oprávněn vyčísřit výši smluvní pokuty nebo požadovat uplatnění slevy z ceny Služeb. To platí i pro případ, kdy Poskytovatel napraví veškeré nedostatky v dodatečně lhůtě stanovené Objednatelem dle odst. 3.6 Smlouvy.

#### 4. Komunikace Smluvních stran

- 4.1. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno odlišně. Písemnou komunikací se rozumí komunikace v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty, kurýrní služby, osobního předání listiny nebo e-mailu na tyto kontaktní adresy Smluvních stran:

- a) Kontaktní osoba Objednatele:

[Redacted contact information for the client]

- b) Kontaktní osoba Poskytovatele:

[Redacted contact information for the provider]

- 4.2. Seznam Odpovědných osob, včetně seznamu Vedoucích pošt, s uvedením kontaktního telefonního čísla a emailu, Smluvní strany předají kontaktním osobám dle odst. 4.1. této Smlouvy nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) kalendářních dnů od účinnosti této Smlouvy. Odpovědnou osobou za Poskytovatele bude vždy vedoucí regionální pobočky.
- 4.3. Adresy a telekomunikační spojení, jakož i kontaktní osoby ve Smlouvě mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou dnem doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně.
- 4.4. Na písemné požadavky, připomínky, stížnosti Objednatele je Poskytovatel povinen se vyjádřit do 3 (slovy: tři) pracovních dnů.
- 4.5. Doručování písemností je blíže definováno v odst. 15.16. této Smlouvy.
- 4.6. Poskytovatel se zavazuje, že na výzvu Objednatele bude akceptovat oboustranné elektronické zaslání dokladů spojených s realizací nákupu (zejména písemné výzvy, daňové doklady) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Poskytovatel se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portále SAP Ariba Network. Objednatel iniciuje registraci Poskytovatele

k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Poskytovatele (čl. 4.1 Smlouvy). Objednatel prohlašuje, že pro požadované aktivity Poskytovatele v rámci nákupního procesu je postačující registrace se standardním účtem Ariba Network, který je bezplatný. Je-li Poskytovatel již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.

SAP Ariba Network ID (AN-ID): ..... *(pokud je dodavatel již registrován)*

## 5. Cena

- 5.1. Cena za poskytované Služby odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých Služeb a počtu Služeb skutečně poskytnutých v příslušném Období (dále jen „Cena“). Cena jednotlivých Služeb je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy „Speciální práce“ a v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 5.2. Postup stanovení ceny za Služby poskytované v Nových objektech je uveden v Příloze č. 8 této Smlouvy.
- 5.3. Jednotkové ceny jsou cenami konečnými, nejvýše přípustnými a nemůžou být měněny. Poskytovatel je oprávněn vyzvat Objednatele k jednání o změně jednotkových cen pouze v případě, nastanou-li okolnosti uvedené v odst. 5.6. této Smlouvy.
- 5.4. Poskytovatel výslovně prohlašuje a ujišťuje Objednatele, že sjednané ceny již v sobě zahrnují veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním dle Smlouvy, včetně nákladů na pořízení zejména veškerých mycích, čisticích, desinfekčních a úklidových prostředků, které jsou nutné k celkovému zajištění úklidových Služeb Poskytovatelem, dále též náklady na dodávku toaletního papíru, sáčků do odpadních nádob, papírových nebo látkových ručníků a mýdla a náklady na posypový materiál. Na sjednané ceny nemá vliv přesun pracovníků Objednatele mezi Objekty či přemístění pracoviště do jiného Objektu, ani případný nárůst či úbytek počtu pracovníků Objednatele v Objektch. Objednatel je i přes to povinen Poskytovatele informovat o zásadní změně počtu pracovníků, přičemž zásadní změnou se rozumí snížení či navýšení o více jak 10 pracovníků.
- 5.5. Maximální cena Služeb poskytnutých na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku 44 800 000,- Kč bez DPH.
- 5.6. V případě, že změnou nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „**nařízení vlády o minimální mzdě**“) dojde během trvání této Smlouvy k navýšení základní sazby minimální mzdy o více než 5%, je Poskytovatel oprávněn vyzvat Objednatele k jednání o změně jednotkových cen. Postup pro úpravu jednotkových cen je uveden v Příloze č. 10 této Smlouvy.

## 6. Platební podmínky

- 6.1. Daňové doklady budou Poskytovatelem vystaveny nejpozději do 15 (slovy: patnácti) kalendářních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění se rozumí poslední kalendářní den příslušného Období.
- 6.2. Objednatel neposkytuje Poskytovateli jakékoliv zálohy na cenu.
- 6.3. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), a níže uvedené údaje:

- a) číslo Smlouvy
  - b) evidenční číslo dle odst. 1.6. této Smlouvy,
  - c) popis fakturovaného plnění, rozsah a celkovou cenu,
  - d) jako Přílohu 1 tabulku „Vyčíslení nákladů“ dle odst. 3.13. písm. a) této Smlouvy,
  - e) jako Přílohu 2 oběma Smluvními stranami potvrzené Listy kvality ke všem Objektům;
  - f) jako Přílohu 3 tabulku „Pokuty a slevy“ dle odst. 3.13. písm. b) této Smlouvy.
- 6.4. Splatnost daňového dokladu je 60 (slovy: šedesát) kalendářních dní ode dne vystavení Poskytovatelem.
- 6.5. Pokud Objednatel nevyzve Poskytovatele k zasílání daňových dokladů prostřednictvím portálu SAP Ariba Network (čl. 4.6 Smlouvy), je Poskytovatel povinen daňové doklady spolu s veškerými požadovanými dokumenty odeslat do 3 (slovy: tři) kalendářních dní od vystavení Objednateli doporučeným dopisem na zaslací adresu:  
Česká pošta, s.p.  
Skenovací centrum  
Poštovní 1368/20  
701 06 Ostrava 1
- 6.6. V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu se Smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění Poskytovateli, aniž se dostane do prodlení s úhradou Ceny. Nová doba splatnosti 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů počíná běžet znovu od vystavení doplněného/opraveného daňového dokladu Poskytovatelem.
- 6.7. Cena uvedená ve Smlouvě je uváděna bez DPH. K ceně bude připočítána DPH dle příslušných předpisů ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.8. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (tj. „Poskytovatel“) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH, nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné Poskytovatelem v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebo nastanou skutečnosti uvedené v § 109 odst. 1, písm. a), b), c), případně odst. 2 písm. a) Zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (tj. „Objednatel“) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a Zákona o DPH. Na bankovní účet Poskytovatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatel v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.
- 6.9. Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Poskytovatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 Zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Poskytovatele, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 Zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) Zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Poskytovateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Poskytovatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.



## 7. Smluvní pokuty a slevy z Ceny, náhrada újmy a úrok z prodlení

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli v případech níže uvedených slevu z Ceny:
- V případě, že Služby nebudou Poskytovatelem poskytnuty ve sjednaném rozsahu nebo kvalitě dle Smlouvy, poskytne Poskytovatel Objednateli slevu z Ceny ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý Objekt.
  - Pokud Poskytovatel nedodrží četnost nebo termín pro provedení Služeb dle Smlouvy, poskytne Poskytovatel Objednateli slevu z Ceny ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý Objekt.
  - V případě, že Poskytovatel nezajistí nouzový úklid dle odst. 3.4 této Smlouvy a není současně proveden řádný úklid dle této Smlouvy, poskytne Poskytovatel Objednateli slevu z Ceny ve výši 15.000,- Kč za každý jednotlivý Objekt.
  - V případě, že u některého Objektu nebude dodržena Optimální produktivita nebo Optimální čas dle Přílohy č. 6 této Smlouvy „Produktivita“, poskytne Poskytovatel Objednateli slevu z Ceny ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý Objekt.
- Sleva bude uplatněna pouze na základě vykázaných nedostatků v příslušném Listu kvality za daný Objekt, tak jak je uvedeno v odst. 3.14. této Smlouvy. Uplatnění slevy není podmíněno předchozí výzvou k nápravě se stanovením dodatečné lhůty.
- 7.2. Poskytovatel je povinen uhradit Objednateli v případě porušení povinností plynoucích ze Smlouvy následující smluvní pokuty:
- V případě, že dojde k porušení povinnosti Poskytovatele, která zakládá nárok Objednatele na odstoupení od Smlouvy, je Objednatel bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení, oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
  - Za každé jednotlivé porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle čl. 11. této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty, bez ohledu na to, zda Poskytovatel úmyslně nebo z nedbalosti porušil své povinnosti. Výše smluvní pokuty je dohodou Smluvních stran stanovena na 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
  - V případě porušení prohlášení Poskytovatele dle čl. 10. této Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
  - V případě porušení povinností plynoucích z čl. 9. této Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
  - V případě porušení povinností Poskytovatele vybavit své pracovníky pracovními/ochrannými pomůckami potřebnými k poskytování Služeb dle odst. 2.1 písm. o) Smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
  - V případě porušení povinností plynoucích z Přílohy č. 7 této Smlouvy „Barevné zóny“ je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 7.3. Objednatel je oprávněn započíst jakoukoliv svoji pohledávku, byť i nesplatnou, vůči Poskytovateli proti jakékoliv pohledávce, byť i nesplatné, kterou má Poskytovatel vůči Objednateli. Poskytovatel je oprávněn jednostranně započíst své splatné či nesplatné pohledávky vůči Objednateli pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

- 7.4. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé újmy v celém rozsahu způsobené újmou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.
- 7.5. V případě prodlení Smluvní strany s úhradou jejích peněžitých závazků je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 7.6. Poskytovatel je povinen k úhradě i nemajetkové újmy.

#### 8. Bankovní záruka, peněžní jistota

- 8.1. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel při podpisu této Smlouvy předložil bankovní záruku k zajištění řádného plnění povinností úhrady vzniklých smluvních pokut, jež Poskytovateli vzniknou v souvislosti s neplněním povinností stanovených touto Smlouvou, a k úhradě nákladů na zajištění úklidových služeb, které vzniknou Objednateli v případě odstoupení od Smlouvy dle odst. 12.1 této Smlouvy.
- 8.2. Bankovní záruku doloží Poskytovatel Objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnosti podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, a dosahuje ratingu nejméně BBB+.
- 8.3. Bankovní záruka musí být vystavena jako neodvolatelná, nevypověditelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy Objednatele. Bankovní záruka musí splňovat tyto podmínky:
  - a) výše zajištěné částky ve výši 1 344 000,00 Kč (slovy: jedenmiliontřistačtyřicetčtyřitisíc korun českých),
  - b) originál listiny bankovní záruky bude předán Objednateli nejpozději v den podpisu této Smlouvy,
  - c) bankovní záruka bude platná po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 8.4. Objednatel je oprávněn vykonat právo z vystavené bankovní záruky v rozsahu, v jakém Poskytovatel neuhradí smluvní pokutu, jež Poskytovateli vznikne důsledkem neplnění povinností stanovených Smlouvou.
- 8.5. Poskytovatel je povinen doplnit bankovní záruku do její původní výše do 1 (slovy: jednoho) týdne od vykonání práva Objednatelem. Nedoplnění bankovní záruky do původní výše, nebo prodlení v této věci zakládá právo Objednatele k odstoupení od Smlouvy.
- 8.6. Při odstoupení od Smlouvy dle odst. 12.1. této Smlouvy je Objednatel oprávněn vykonat právo z vystavené bankovní záruky v plné výši zajištěné částky.
- 8.7. Při neschopnosti Poskytovatele plnit Smlouvu v celém rozsahu bankovní záruka automaticky připadne Objednateli.
- 8.8. Bankovní záruka bude Objednatelem uvolněna na písemnou žádost Poskytovatele nejdříve dnem, který následuje po dni, kdy uplynula doba její platnosti. Uvolněním se rozumí její fyzické navrácení Poskytovateli.
- 8.9. Bankovní záruku dle odst. 8.2. této Smlouvy a následujících lze nahradit jistotou ve formě složení peněžní částky ve výši dle odst. 8.3. písm. a) této Smlouvy na účet Objednatele uvedený níže (dále také jako „**peněžní jistota**“). Poskytovatel předloží Objednateli nejpozději ke dni podpisu této Smlouvy doklad o poskytnutí peněžní jistoty, kterým se rozumí kopie výpisu z účtu Poskytovatele, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Objednatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto

- potvrzením není v žádném případě pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky). Peněžní jistota musí být připsána na účet Objednatele před podpisem této Smlouvy.
- 8.10. Peněžní jistota slouží k zajištění shodného účelu uvedeného v odst. 8.1. této Smlouvy.
- 8.11. Poskytovatel je povinen doplnit peněžní jistotu do její původní shodně dle odst. 8.5. této Smlouvy.
- 8.12. Objednatel je v rámci složené peněžní jistoty oprávněn započíst částku v rozsahu, v jakém Poskytovatel neuhradí smluvní pokutu, jež Poskytovateli vznikne důsledkem neplnění povinností stanovených Smlouvou.
- 8.13. Při odstoupení od Smlouvy dle odst. 12.1. této Smlouvy Objednateli náleží peněžní jistota v plné výši.
- 8.14. V případě, že se Poskytovatel rozhodne poskytnout Objednateli peněžní jistotu, doloží Poskytovatel současně s výše uvedenými doklady též prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za Poskytovatele, ve kterém Poskytovatel uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.
- 8.15. Zůstatková výše složené peněžní jistoty bude Objednatel Poskytovateli vrácena do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů po ukončení této Smlouvy, a to na základě žádosti Poskytovatele.
- 8.16. Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:
- a) číslo účtu Objednatele: ██████████
  - b) kód banky: █████
  - c) název banky: ██████████ ██████████ █████
  - d) variabilní symbol: IČO Poskytovatele

## 9. Pojištění

- 9.1. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou Poskytovatelem nebo osobou, za niž Poskytovatel odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 5.000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých). Poskytovatel je povinen na základě písemné žádosti Objednatele předložit Objednateli pojistnou smlouvu, včetně potvrzení pojistitele o zaplacení pojistného Poskytovatelem.

## 10. Prohlášení Poskytovatele

- 10.1. Poskytovatel prohlašuje a potvrzuje, že:
- a) je oprávněn uzavřít Smlouvu a plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
  - b) na straně Poskytovatele není k uzavření Smlouvy ani ke splnění závazků Poskytovatele z ní vyplývajících požadován žádný souhlas, udělení výjimky, schválení, prohlášení ani povolení jakékoliv třetí osoby či orgánu, popřípadě prohlašuje, že byly tyto požadavky již získány;
  - c) uzavření Smlouvy Poskytovatelem není (i) porušením jakékoliv povinnosti vyplývající z platných právních předpisů v jakémkoliv právním řádu, jímž je Poskytovatel vázán, a/nebo (ii) porušením jakékoliv povinnosti vyplývající z jakékoliv smlouvy, jíž je Poskytovatel stranou, a/nebo (iii) v rozporu s jakýmkoliv požadavkem, rozhodnutím nebo předběžným opatřením správního orgánu nebo soudu nebo rozhodčím nálezem rozhodců, jímž je

- Poskytovatel vázán;
- d) splňuje veškeré požadavky na jeho způsobilost (kvalifikaci) stanovené v zadávacím řízení;
  - e) Poskytovatel není v úpadku nebo v hrozícím úpadku ve smyslu § 3 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti Poskytovateli nebyl podán (i) insolvenční návrh, nebo (ii) návrh na nařízení výkonu rozhodnutí, resp. obdobný návrh v příslušné jurisdikci či podle dříve platných českých právních předpisů, a podle nejlepšího vědomí Poskytovatele podání takového návrhu ani nehrozí;
  - f) nebyl předložen žádný návrh, ani učiněno žádné rozhodnutí příslušných orgánů Poskytovatele ani žádného soudu o likvidaci Poskytovatele nebo o jakémkoliv jeho přeměně ve smyslu zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů;
  - g) neprobíhá a podle nejlepšího vědomí a znalostí Poskytovatele ani nehrozí žádné soudní, správní, rozhodčí ani jiné řízení či jednání před jakýmkoliv orgánem jakékoliv jurisdikce, které by mohlo, jednotlivě nebo v souhrnu s dalšími okolnostmi, nepříznivým způsobem ovlivnit schopnost Poskytovatele splnit jeho závazky podle této Smlouvy;
  - h) není si s vynaložením odborné péče vědom žádné překážky, týkající se poskytování Služeb, nebo místa či prostředí Objednatele, která by znemožňovala nebo znesnadňovala poskytovat Služby způsobem sjednaným podle Smlouvy;
  - i) Smlouva představuje platný a právně závazný závazek Poskytovatele, který je vůči Poskytovateli vynutitelný v souladu s podmínkami Smlouvy;
  - j) Poskytovateli není známa žádná skutečnost, okolnost či událost, která by měla za následek nebo by mohla mít za následek absolutní či relativní neplatnost Smlouvy.
- 10.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby jeho prohlášení dle této Smlouvy zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy.

## 11. Mlčenlivost

- 11.1. Strany sjednávají, že veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se Smluvními stranami a všechny skutečnosti, o nichž se dozví v souvislosti s touto Smlouvou či podnikem druhé Smluvní strany, a jejich vlastníků zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení, jsou Smluvními stranami považovány za obchodní tajemství (dále jen "**Obchodní tajemství**"). Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o Obchodním tajemství a skutečnostech a informacích, které označí jako důvěrné dle § 1730 Občanského zákoníku (dále jen "**Důvěrné informace**").
- 11.2. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o Obchodním tajemství a Důvěrných informacích. Smluvní strany se zavazují, že tyto informace nesdělí ani nepřístupní třetím osobám a nevyužijí je pro sebe nebo pro třetí osobu. Smluvní strany zachovají Obchodní tajemství a Důvěrné informace v tajnosti a sdělí je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost. Smluvní strany zabezpečí, aby veškeré převzaté dokumenty, obsahující Obchodní tajemství nebo Důvěrné informace, byly řádně evidovány, nebyly zhotovovány neevidované kopie a před ukončením smluvního vztahu byly všechny dokumenty včetně kopií vráceny druhé Smluvní straně.
- 11.3. Zákaz zpřístupnění výše uvedených informací se nevztahuje na informace, které:

- a) mohou být zveřejněny bez porušení Smlouvy;
  - b) byly písemným souhlasem obou Smluvních stran zproštěny příslušných omezení;
  - c) jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze Smluvních stran;
  - d) příjemce je zná dříve, než je sdělí Smluvní strana;
  - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem či zakladatelem Objednatele na základě zákona nebo;
  - f) jsou zveřejněny v souladu a na základě právního předpisu (např. o svobodném přístupu k informacím, o registru smluv);
  - g) Smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
- 11.4. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy, a to až do doby, kdy se tyto informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti Smluvní strany. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 11.5. V případě porušení Obchodního tajemství ve smyslu § 2985 Občanského zákoníku, použijí Smluvní strany prostředky právní ochrany proti nekalé soutěži. Poškozená Smluvní strana má právo na náhradu újmy, která jí takovýmto jednáním druhé Smluvní strany vznikne.

## 12. Ukončení Smlouvy

- 12.1. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
- a) Poskytovatel bude déle než 20 (slovy: dvacet) kalendářních dnů v prodlení s poskytováním Služeb dle Smlouvy (tj. nebude Služby poskytovat vůbec);
  - b) Poskytovatel bude déle než 20 (slovy: dvacet) kalendářních dnů v prodlení s odstraněním nedostatků poskytovaných Služeb nebo Poskytovatel opakovaně, tj. nejméně dvě po sobě následující Období, bude v prodlení s odstraněním nedostatků poskytovaných Služeb; pokud kvalita, četnost či rozsah poskytovaných Služeb opakovaně, tj. nejméně dvě po sobě následující Období, bude poskytnuta nižší, než je touto Smlouvou a jejími přílohami vyžadováno;
  - c) pokud Poskytovatel opakovaně, tj. nejméně 2x, použije nebezpečné či zdraví škodlivé čisticí či jiné prostředky k zajištění Služeb dle Smlouvy;
  - d) pokud činností Poskytovatele dojde opakovaně, tj. nejméně 2x, ke vzniku škody na majetku Objednatele, způsobenou prokazatelně úmyslnou činností pracovníků Poskytovatele;
  - e) smluvní pokuta vyměřená Objednatelem za Období dosáhne 50 a více procent ze Základní částky za Období;
  - f) výše slevy z ceny Služeb vyměřená Objednatelem za Období dosáhne 50 a více procent ze Základní částky za Období;
  - g) Poskytovatel nesplní povinnost doplnit bankovní záruku/peněžní jistotu;
  - h) Poskytovatel poruší povinnost být řádně pojištěn dle odst. 9.1. Smlouvy;
  - i) je-li Poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
  - j) Poskytovatel bude pravomocně odsouzen pro trestný čin.
- 12.2. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit pouze v případě, že je Objednatel v prodlení se splněním své platební povinnosti vůči Poskytovateli déle než 20 (slovy: dvacet) kalendářních dnů a Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil na porušení povinností a stanovil Objednateli lhůtu k nápravě ne kratší 20 (slovy: dvacet) kalendářních dnů.
- 12.3. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od Smlouvy zaniká Smlouva dnem doručení písemného odstoupení druhé

Smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že v případě odstoupení od Smlouvy kteroukoliv Smluvní stranou není žádná ze Smluvních stran povinna vracet druhé Smluvní straně plnění nebo jeho část, které byly řádně poskytnuty před odstoupením od Smlouvy.

- 12.4. Smluvní strany se mohou dohodnout na ukončení Smlouvy. Dohoda o ukončení musí být uzavřena v písemné formě.
- 12.5. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět z jakéhokoliv důvodu i bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce 6 (slovy: šest) měsíců. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být doručena Poskytovateli. Výpovědní doba započne běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi Poskytovateli.
- 12.6. Smluvní strany sjednávají, že i po ukončení Smlouvy některým ze způsobů uvedených ve Smlouvě či v platných právních předpisech zůstává zachována platnost a účinnost ustanovení Smlouvy týkajících se odpovědnosti za vady poskytovaných Služeb, dále ustanovení Smlouvy týkající se mlčenlivosti a reklamy, jakož i ustanovení o smluvních pokutách a náhradě újmy, a další ustanovení, která mají s ohledem na svůj charakter přetrvávající povahu.

### 13. Definované výrazy

- 13.1. Definice uvedené v odstavci 13.2. Smlouvy se použijí obdobně pro jednotná i množná čísla definovaných pojmů.
- 13.2. Smluvní strany sjednávají, že uvedené definované výrazy mají v rámci Smlouvy či smluvního vztahu následující význam:
  - a) „**Období**“ znamená kalendářní měsíc;
  - b) „**Odpovědná osoba Objednatele**“ znamená osobu, která na straně Objednatele spravuje Smlouvu, případně schvaluje List kvality a ověřuje případy k udělení smluvní pokuty/poskytnutí slevy z ceny Služeb dle čl. 7. této Smlouvy;
  - c) „**Odpovědná osoba Poskyvatele**“ znamená osobu, která na straně Poskyvatele odpovídá za kvalitu, rozsah a četnost poskytovaných Služeb, provádí namátkovou kontrolu poskytovaných Služeb, spravuje Smlouvu, zajišťuje vystavení Listu kvality;
  - d) „**pracovní den**“ znamená kterýkoliv kalendářní den s výjimkou soboty, neděle, dne pracovního volna a dne pracovního klidu ve smyslu platných právních předpisů České republiky;
  - e) „**Vedoucí pošty**“ znamená vedoucího pracovníka Objednatele zodpovědného za provoz daného objektu Objednatele;
  - f) „**Základní částka za Období**“ znamená součet nákladů dle odst. 6.3. písm. d) této Smlouvy.

### 14. Zpracování osobních údajů

- 14.1. Předmětem této části Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (dále jen „**GDPR**“), ode dne účinnosti GDPR.
- 14.2. S ohledem na skutečnost, že jak účel, tak prostředky pro zpracování dle této Smlouvy stanoví obě Smluvní strany, jsou společnými správci osobních údajů. Poskyvatel je správcem osobních údajů svých pracovníků v rozsahu odpovídajícím odst. 2.5. písm. c) Smlouvy (subjektů údajů), které Objednateli předává za účelem uvedeným v odst. 2.5. písm. c) Smlouvy, přičemž Objednatel je správcem osobních údajů těchto subjektů údajů za účelem vyhotovení vstupních povolení do Objektů a jejich evidenci.
- 14.3. Informační povinnost a výkon práv subjektu údajů umožňuje každá ze Smluvních stran ve směru k subjektu údajů samostatně.

- 14.4. Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců Smluvních stran), která jedná z jejich pověření a má přístup k osobním údajům, může tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynu této Smluvní strany, ledaže jí zpracování osobních údajů ukládají právní předpisy. Každá ze Smluvních stran přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 14.5. Každá ze Smluvních stran odpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji a jsou povinni v souladu s obecně platnými právními předpisy zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Každá ze Smluvních stran je povinna dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany jejich zaměstnanců.
- 14.6. Každá ze Smluvních stran odpovídá za případné zpracovatele, pokud je zapojí do procesu zpracování osobních údajů. Smluvní strany jsou povinny vybírat zpracovatele na základě zvážení záruk těchto zpracovatelů, tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se Smluvní strany zavázaly dodržovat.
- 14.7. Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku Smlouvy a pro legitimní zpracování osobních údajů.
- 14.8. Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při plnění předmětu této Smlouvy, zavazují se Smluvní strany neprodleně o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně této Smlouvy.
- 14.9. Smluvní strany se zavazují poskytnout si součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení osobních údajů, k ohlašování případů porušení zabezpečení, k posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a případně též ke konzultacím s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež mají obě Smluvní strany k dispozici.
- 14.10. Nejpozději do 15 (slovy: patnácti) kalendářních dní po ukončení (smlouvy/služby/určitého druhu zpracování), je každá ze Smluvních stran povinna zajistit ukončení zpracování osobních údajů (subjektů údajů) pro účely uvedené v této Smlouvě a osobní údaje (subjektů údajů) vymazat či jinak technicky odstranit, pokud právní předpisy nepožadují uložení (archivaci) daných osobních údajů nebo jejich uložení není nezbytné k ochraně práv a oprávněných zájmů dané Smluvní strany.
- 14.11. Objednatel jako správce zpracovává osobní údaje druhé Smluvní strany, je-li druhou Smluvní stranou fyzická osoba; Smluvní strany zpracovávají osobní údaje kontaktních osob druhé Smluvní strany poskytnuté v této Smlouvě, popřípadě osobní údaje dalších osob poskytnuté v rámci Smlouvy (dále jen „**subjekty údajů**“ a „**osobní údaje**“), výhradně pro účely související s plněním této Smlouvy, a to po dobu trvání Smlouvy, resp. pro účely vyplývající z právních předpisů, a to po dobu delší, je-li odůvodněna dle platných právních předpisů těmito předpisy stanovenou. Smluvní strany jsou povinny informovat obdobně fyzické osoby, jejichž osobní údaje pro účely související s plněním této Smlouvy předávají druhé Smluvní straně.
- 14.12. Další informace související se zpracováním osobních údajů včetně práv s tímto zpracováním souvisejících ze strany Objednatele jsou k dispozici na webových stránkách Objednatele na adrese [www.ceskaposta.cz](http://www.ceskaposta.cz).

## 15. Závěrečná ustanovení

- 15.1. Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 15.2. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 15.3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem její uveřejnění v registru smluv, přičemž Poskytovatel je oprávněn započít s poskytováním Služeb nejdříve 1. 1. 2020. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2022 nebo do vyčerpání maximální ceny dle odstavce 5.5. Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Poskytovatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Poskytovatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy.
- 15.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody Smluvních stran zajistí odeslání této Smlouvy správci registru smluv Objednatel. Objednatel je oprávněn před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
- 15.5. Poskytovatel prohlašuje a potvrzuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 15.6. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1799 a 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
- 15.7. Smluvní strany se zavazují dodržovat právní předpisy a chovat se tak, aby jejich jednání nemohlo vzbudit důvodné podezření ze spáchání nebo páčání trestného činu přičitatelného jedné nebo oběma Smluvním stranám podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.8. V případě, že bude zahájeno trestní stíhání Poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel o tomto bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele.
- 15.9. Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.10. Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Smluvní strany se rovněž zavazují, že úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.
- 15.11. Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
- 15.12. Objednatel očekává, že se Poskytovatel seznámí s „**Kodexem dodavatele České pošty**“, ve znění k datu účinnosti této Smlouvy, který je dostupný na webu Objednatele na adrese <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/profil/compliance-v-cp>, a bude jej dodržovat.



- 15.13. Smlouva může být měněna a doplňována pouze prostřednictvím písemných průběžně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 15.14. Veškeré spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti se Smlouvou, budou předloženy ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, soudu České republiky místně příslušného dle sídla Objednatele.
- 15.15. Stane-li se nebo bude-li shledáno některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do 15 (slovy: patnácti) pracovních dnů po doručení výzvy jakékoliv ze Smluvních stran neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.
- 15.16. Jakékoliv oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy bude učiněno či dáno písemně. Toto oznámení, žádost či jiné sdělení bude, pokud z této Smlouvy nevyplývá jinak, považováno za řádně učiněné či dané druhé Smluvní straně, bude-li doručeno osobně, doporučenou poštou, kurýrní službou, faxem nebo elektronickou poštou na adresu příslušné Smluvní strany uvedenou v záhlaví Smlouvy nebo na takovou jinou adresu, kterou tato příslušná Smluvní strana určí v oznámení zaslaném druhé Smluvní straně.
- Jakékoliv oznámení podle této Smlouvy bude považováno za doručené:
- a) dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
  - b) dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
  - c) dnem doručení s následným potvrzením neporušeného doručení, v případech, kdy oznámení bylo doručováno faxem; nebo
  - d) dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoliv důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu určenou shora uvedeným způsobem anebo na adresu zapsaného sídla příslušné Smluvní strany (bude-li odlišná), avšak k jeho převzetí z jakéhokoliv důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě 15 (slovy: patnácti) pracovních dnů od jeho uložení na příslušném poštovním úřadu.
- 15.17. Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména Občanským zákoníkem, s vyloučením kolizních norem.
- 15.18. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá Smluvní strana obdrží po 1 (slovy: jednom) stejnopise této Smlouvy.
- 15.19. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace požadavků Objednatele
  - Příloha č. 2 – Výklad pojmů
  - Příloha č. 3 – Speciální práce
  - Příloha č. 4 – Soupis objektů
  - Příloha č. 5 – Vzor Listu kvality
  - Příloha č. 6 – Produktivita
  - Příloha č. 7 - Barevné zóny
  - Příloha č. 8 – Nové objekty
  - Příloha č. 9 – Vyčíslení nákladů
  - Příloha č. 10 – Postup pro úpravu jednotkových cen

---

*NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.*

V Praze dne: \_\_\_\_\_

V Praze dne: \_\_\_\_\_

---

**Tomáš Zeman**  
jednatel  
**ZENOVA services s.r.o.**

---

**Ing. Oldřich Vytiska**  
ředitel úseku správa majetku a strateg. investice  
**Česká pošta, s.p.**

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:

██████████ manažer útvaru správa majetku