



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

KVB advokátní kancelář s.r.o.,

se sídlem Teplého 2786, Pardubice, PSČ 530 02,

IČ: 014 60 412, DIČ: CZ014 60 410,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 31924,

zastoupená JUDr. Mgr. Lukášem Váňou, Ph.D., jednatelem,

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic a.s., číslo účtu: 514066066/2700,

(dále též jen „Advokátní kancelář“) na straně jedné,

a

Město Dobruška,

se sídlem nám. F. L. Věka 11, Dobruška, PSČ 518 01,

IČ: 00274879, DIČ: CZ 00274879,

zastoupené Ing. Petrem Lžíčařem, starostou,

(dále též jen „Klient“) na straně druhé,

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku,

*dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
a dle příslušných ustanovení zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,*

tuto

smlouvu o poskytování právních služeb :

I.

Základní ustanovení

1. Advokátní kancelář se podpisem této smlouvy zavazuje, že bude poskytovat Klientovi za níže sjednanou odměnu právní služby.
2. Podmínky poskytování právních služeb Advokátní kanceláří jsou upraveny v Obchodních podmínkách poskytování služeb advokátní kanceláře pro obce a města, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
3. Klient se podpisem této smlouvy zavazuje platit Advokátní kanceláři za poskytování právních služeb níže sjednanou odměnu.
4. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

II. Vymezení služeb

1. Na základě této smlouvy se Advokátní kancelář zavazuje pro potřeby Klienta poskytovat právní služby v rozsahu standardizovaného balíčku služeb **MALÁ OBEC PLUS**. Obsah balíčku služeb MALÁ OBEC PLUS je podrobně vymezen v Obchodních podmínkách poskytování služeb advokátní kanceláře pro obce a města.

III. Cena

1. Odměna Advokátní kanceláře za poskytované právní služby v rámci balíčku služeb MALÁ OBEC PLUS je sjednána dle ustanovení § 3, § 4 advokátního tarifu ve výši 1.690,- Kč za 1 hodinu právní služby tj. při 20 hodinách právních služeb **ročně 33.800,- Kč**. Pokud Klient překročí stanovený roční limit právních služeb, činí smluvní odměna za poskytování právních služeb 1.998,- Kč za každou hodinu poskytnutých právních služeb. K těmto cenám bude účtováno DPH dle platných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění.
2. V průběhu Smluvního období může Klient kdykoliv požádat o přechod na balíček služeb BASIC, STANDARD, EXCLUSIVE nebo PREMIUM.

IV. Kontaktní údaje Advokátní kanceláře

Kontaktní údaje pro předávání závazných pokynů k provedení služeb Advokátní kancelář:

- telefon: **226 259 401** - každý pracovní den od 10:00 hod. do 18:00 hod.,
- e-mail: pravnik@akkvb.cz - dostupné kdykoliv.

V. Pověřené osoby Klienta

Pro účely této smlouvy se stanovuje seznam osob oprávněných za Klienta předávat závazné pokyny k provedení služeb Advokátní kanceláře.

Jméno	Funkce	Telefon	E-mail
JUDr. Jan Šťastný	tajemník	494 629 645 777 418 512	tajemnik@mestodobruska.cz
Bc. Bohuslava Tupcová, DiS.	vedoucí OVŽP	494 629 567 723 073 740	vystavba@mestodobruska.cz

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Obchodní podmínky poskytování služeb advokátní kanceláře pro obce a města v platném znění.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

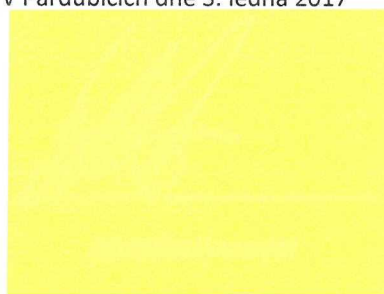
4. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
5. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení odmítne, či jinak zne-
možní.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po
vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo
za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy. Kli-
ent dále prohlašuje, že před podepsáním této smlouvy byla tato v souladu se zákonem o obcích řádně
schválena jeho příslušným orgánem.
7. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je
dohodnuto ve smlouvě.
8. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, při-
čemž advokát i klient obdrží po dvou vyhotoveních s platností originálu.

V Dobrušce dne 05 -01- 2017



Ing. Petr Lžíčař, starosta

V Pardubicích dne 3. ledna 2017



JUDr. Mgr. Lukáš Váňa, Ph.D., advokát

KVB advokátní kancelář s.r.o.
KVB Teplého 2786
530 02 Pardubice
IČ: 01460412 • DIČ: CZ01460412



OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘE PRO OBCE A MĚSTA

(znění k 23. 8. 2016)

Tyto obchodní podmínky upravují podmínky poskytování právních služeb KVB advokátní kanceláře s.r.o., která je zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl C, vložka 31924, se sídlem Pardubice, Teplého 2786, PSČ 530 02, IČ: 01460412, DIČ: CZ01460412 (dále jen „Advokátní kancelář“) jednotlivým klientům, jakož i práva a povinnosti jednotlivých klientů vůči Advokátní kanceláři.

1. ROZSAH PLATNOSTI

- 1.1 Tyto obchodní podmínky platí pro poskytování služeb Advokátní kanceláře územním samosprávným celkům, tj. obcím, městysům, městům, statutárním městům a krajům (dále jen „Klient“).
- 1.2 Tyto obchodní podmínky se použijí vždy ve znění platném a účinném k okamžiku uzavření příslušné Smlouvy o poskytování právních služeb (dále jen „Smlouva“), a to pro veškerá práva a povinnosti vyplývající z dané Smlouvy uzavřené mezi Advokátní kanceláří a Klientem (dále jen „Smluvní strany“).
- 1.3 V případě rozporů mezi těmito obchodními podmínkami a Smlouvou platí následující pořadí:
 - a) Smlouva uzavřená mezi Advokátní kanceláří a Klientem;
 - b) Tyto obchodní podmínky (dále jen „Podmínky“);
 - c) Příslušné právní předpisy (ledaže se od nich nelze dohodou stran odchýlit).

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1 Předmětem plnění je poskytování právních služeb pro Klienta na základě jím zvoleného balíčku služeb popsaného v čl. 3 těchto Podmínek. Cílem je zajistit pro klienta efektivní a kontinuální poskytování právních služeb.
- 2.2 Advokátní kancelář Klientovi poskytuje právní služby, zejména udělování právních porad, sepsování listin, zastupování v řízení před soudy a jinými orgány, zpracovávání právních rozborů a další formy právní pomoci v požadovaném rozsahu a v požadované době, na základě dílčích objednávek od určených osob.

3. BALÍČKY SLUŽEB

- 3.1 Advokátní kancelář vytvořila pro klienty balíčky služeb, které se nazývají Basic, Standard, Exclusive, Premium, Malá obec a Malá obec PLUS. Klient si zvolí balíček služeb ve Smlouvě, kde zároveň určí okruh osob, které mohou balíček služeb využívat („seznam osob oprávněných za Klienta předávat závazné pokyny k provedení služeb Advokátní kanceláře“).
- 3.2 Balíček služeb Basic obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém měsíčním rozsahu 5 hodin právního poradenství (60 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře v rozsahu 2 hodin měsíčně.
- 3.3 Balíček služeb Standard obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém měsíčním rozsahu 15 hodin právního poradenství (180 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře v rozsahu 2 hodin měsíčně.
- 3.4 Balíček služeb Exclusive obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů včetně pravidelné docházky jedenkrát každý kalendářní měsíc do sídla Klienta v celkovém měsíčním rozsahu 30 hodin právního poradenství (360 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře v rozsahu 2 hodin měsíčně.
- 3.5 Balíček služeb Premium obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů včetně pravidelné docházky dvakrát každý kalendářní měsíc do sídla klienta v celkovém měsíčním rozsahu 60 hodin právního poradenství (720 hodin ročně) a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře v rozsahu 2 hodin měsíčně.
- 3.6 Balíček služeb Malá obec obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních

předpisů v celkovém rozsahu 10 hodin právního poradenství ročně a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře v rozsahu 2 hodin měsíčně.

- 3.7 Balíček služeb Malá obec PLUS obsahuje poskytování právního poradenství v oblasti řízení a organizačních záležitostí Klienta, nakládání s majetkem Klienta včetně problematiky veřejných zakázek, poradenství při vedení správních, stavebních, daňových a sankčních řízení, standardní agendu občanského a obchodního práva, právní pomoc při řešení pracovně-právních sporů, zastupování před soudy, poradenství při tvorbě obecně závazných vyhlášek, nařízení a interních předpisů v celkovém rozsahu 20 hodin právního poradenství ročně a pravidelné zasílání písemných informací o aktuálních změnách právního řádu a relevantní judikatuře v rozsahu 2 hodin měsíčně.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Každý balíček služeb má platnost po dobu jednoho roku ode dne stanoveného ve Smlouvě (dále jen „Smluvní období“). Pokud nedojde k vyčerpání všech nasmlouvaných hodin právního poradenství za Smluvní období, lze převést do následujícího období nejvýše 15 % z celkového ročního počtu hodin právního poradenství příslušného pro stanovený balíček služeb, u balíčku služeb „Malá obec“ 2 hodiny, u balíčku služeb „Malá obec PLUS“ 3 hodiny; zbylé nevyčerpané hodiny právního poradenství propadají ve prospěch Advokátní kanceláře.
- 4.2 Klient poskytuje Advokátní kanceláři potřebnou součinnost, aby mu bylo možné poskytovat právní poradenství průběžně v průběhu celého Smluvního období.
- 4.3 Právní služby budou poskytovány Klientovi na základě pokynů stanovených určenými osobami Klienta.
- 4.4 Pokud po skončení sjednané doby trvání smlouvy Klient požaduje po Advokátní kanceláři i nadále právní služby, Smlouva se automaticky prodlužuje o jeden rok.

5. CENA

- 5.1 Cena za právní služby je stanovena ve Smlouvě a je cenou smluvní sjednanou dohodou smluvních stran.
- 5.2 Cena se sjednává jako časová smluvní odměna podle počtu 10 minutových časových jednotek.
- 5.3 Cena za jednu hodinu právních služeb je fixní. Nezahrnuje soudní a správní poplatky, platby za znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, opisy a fotokopie, které budou vyúčtovány zvlášť dle skutečně vynaložených nákladů, cestovní výdaje a náhradu za promeškaný čas za podmínek a ve výši stanovené advokátním tarifem, přičemž však náhrada za čas promeškaný v souvislosti s poskytnutím právní služby činí 500 Kč za každou i jen započatou půlhodinu.
- 5.4 Cena sjednaná za hodinu právních služeb se navyšuje o 25 %, pokud klient požaduje právní službu v termínu kratším než 5 pracovních dnů. Navyšování se nevztahuje na běžné právní porady s Klientem, z nichž nevzniká termínované poskytnutí právní služby.
- 5.5 Cena sjednaná za hodinu právních služeb se navyšuje o 50 %, pokud klient požaduje právní službu v termínu do 24 hodin. Navyšování se nevztahuje na běžné právní porady s Klientem, z nichž nevzniká termínované poskytnutí právní služby.

5.6 Sjedená cena je cena bez DPH.

5.7 Bude-li mít Klient možnost a právo, aby mu byla přisouzena náhrada nákladů řízení vyšší než odměna sjedená ve smlouvě o poskytování právních služeb včetně dalších nákladů dle odst. 5.3 obchodních podmínek, pak platí, že Advokátní kanceláři náleží odměna ve výši, v jaké bude soudem jako náhrada nákladů přisouzena (tj. sjednává se odměna ve výši dle advokátního tarifu), snížená o částku představující náhradu soudního poplatku a jiných výdajů zaplacených Klientem. Splatnost odměny je v takovém případě následující:

- a) část odměny odpovídající odměně dle sjedeného balíčku služeb a nákladům dle odst. 5.3 obchodních podmínek na základě faktury dle odst. 6.1.1, resp. 6.2.1 obchodních podmínek,
- b) část odměny přesahující odměnu dle písm. a) shora na základě faktury dle odst. 6.1.1, resp. 6.2.1 obchodních podmínek po úhradě náhrady nákladů řízení protistranou (ať už Klientovi, nebo Advokátní kanceláři), ledaže by k vymáhání byl určen jiný advokát. V případě, že bude protistranou náhrada nákladů řízení hrazena ve splátkách, má Advokátní kancelář právo fakturovat právě ve výši těchto jednotlivých splátek.

V případě, že celková částka zaplacená Advokátní kanceláři podle písm. a) a b) přesáhne přisouzenou částku náhrady nákladů řízení, vrátí Advokátní kancelář přeplatek Klientovi, nebo jej započte na vzájemné (i dosud nesplatné) pohledávky.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Platební podmínky platné pro balíčky služeb „Basic“, „Standard“, „Premium“ a „Exclusive“

6.1.1 Právo fakturovat vzniká Advokátní kanceláři vždy po ukončení kalendářního měsíce, a to ve výši dohodnutého měsíčního rozsahu (paušálu), počtu 10 minutových časových jednotek právních služeb převyšujících dohodnutý měsíční paušál a nákladů a náhrad stanovených v čl. 5 odst. 5.3. Podmínek.

6.1.2 Pokud Klient v příslušném měsíci nevyčerpá měsíční limit právních služeb, převádí se již Klientem uhrazené nevyčerpané hodiny právních služeb do následujícího kalendářního měsíce.

6.1.3 Daňový doklad (faktura) je Advokátní kanceláři vystavován a zasílán k úhradě na adresu Klienta stanovenou ve Smlouvě po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, pokud není ve Smlouvě dohodnuto jinak.

6.2 Platební podmínky platné pro balíčky služeb „Malá obec“ a „Malá obec PLUS“

6.2.1 Právo fakturovat vzniká Advokátní kanceláři dvakrát ročně, vždy k 30. 6. a 31. 12., a to ve výši dle skutečného rozsahu poskytnutých právních služeb a nákladů a náhrad stanovených v čl. 5 odst. 5.3. Podmínek.

6.2.2 První faktura vystavená po uplynutí Smluvního období dle odst. 4.1 bude vždy dále zahrnovat též případné nevyčerpané hodiny sjedeného ročního rozsahu právního poradenství. Pro jejich převod do následujícího Smluvního období platí pravidla uvedená v odst. 4.1.

6.2.3 Daňový doklad (faktura) je Advokátní kanceláří vystavován a zaslán k úhradě na adresu Klienta stanovenou ve Smlouvě po uplynutí kalendářního pololetí, pokud není ve Smlouvě dohodnuto jinak.

- 6.3 Faktura musí obsahovat veškeré údaje, uvedené v ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.4 Dále musí faktura obsahovat přehled vykonané práce, přehled hotových výdajů vynaložených Advokátní kanceláří v souvislosti s poskytováním právní služby a přehled času promeškaného v souvislosti s poskytnutím právní služby.
- 6.5 Doba splatnosti faktury je dohodnuta na 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Klientovi. V pochybnostech se má za to, že faktura je doručena třetí den po jejím odeslání Advokátní kanceláří. Faktura se pokládá za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu Klienta ve prospěch účtu Advokáta za předpokladu, že byla skutečně připsána na účet Advokáta. Fakturovaná platba bude uhrazena na účet Advokáta uvedený na faktuře.

7. DODACÍ PODMÍNKY

- 7.1 Termín k provedení služby je smluven, není-li v konkrétním případě ujednáno jinak, na 5 pracovních dnů po předání závazných pokynů a podkladů nezbytných k provedení služby podle odst. 2 tohoto článku Advokátní kanceláří.
- 7.2 Klient předá závazné pokyny k provedení služby Advokátní kanceláří minimálně 5 pracovních dnů před požadovaným termínem dodání (není-li v konkrétním případě ujednáno jinak), a to telefonicky, e-mailem nebo osobně. Advokátní kancelář je povinna do 24 hod. potvrdit předané dispoziční telefonicky nebo e-mailem s tím, že Advokátní kancelář uvede, zda je schopna poskytnout Klientovi požadovanou právní službu v daném termínu. Advokátní kancelář si s Klientem může dohodnout pro každý konkrétní případ delší termín dodání než je termín uvedený shora. V případě mimořádně obtížných úkonů právní služby se lhůta prodlužuje na minimálně 10 pracovních dnů.

8. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1 V případě prodlení s úhradou faktury má Advokátní kancelář právo na uplatnění smluvní pokuty vůči Klientovi ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení až do úplného zaplacení.
- 8.2 V případě prodlení sjednaného termínu dodávky ze strany Advokátní kanceláře má Klient právo na uplatnění smluvní pokuty vůči Advokátní kanceláři ve výši 0,05 % z hodnoty služby, které se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 Ve všech případech platí, že úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
- 8.4 Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty jednou smluvní stranou vůči druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s touto Smlouvou zakládá právo smluvní straně účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

9. UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

9.1 Platnost, účinnost a trvání Smlouvy končí:

- a) uplynutím doby platnosti,
- b) písemnou dohodou smluvních stran,
- c) zánikem nebo zrušením některé ze smluvních stran bez právního nástupce,
- d) písemným odstoupením od Smlouvy, vznikne-li některý ze zákonných důvodů pro odstoupení od Smlouvy,
- e) písemnou výpověď kterékoliv smluvní strany s měsíční výpovědní lhůtou.

9.2 V případě ukončení platnosti Smlouvy jsou smluvní strany povinny ve lhůtě 30 dnů od ukončení platnosti Smlouvy vypořádat vzájemně své závazky a pohledávky vyplývající ze Smlouvy.

10. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

10.1 Advokátní kancelář se zavazuje pro potřeby Klienta poskytovat právní služby ve všech oblastech práva, a to za podmínek stanovených zákonem o advokacii. Poskytováním právních služeb se rozumí zejména zastupování v řízení před soudy a jinými orgány, obhajoba v trestních věcech, udělování právních porad, sepisování listin, zpracovávání právních rozborů a další formy právní pomoci.

10.2 Advokátní kancelář je povinna chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny. Pokyny Klienta však není vázána, jsou-li v rozporu s právním nebo stavovským předpisem. Advokát je povinen jednat čestně a svědomitě; je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb.

10.3 Klient se podpisem Smlouvy zavazuje předávat Advokátní kanceláři veškeré a úplné doklady potřebné k řádnému vyřízení jeho právních věcí, poskytovat Advokátní kanceláři po celou dobu trvání smlouvy maximální součinnost, jakož i poskytovat Advokátní kanceláři po celou dobu trvání smluvního vztahu řádně a včas veškeré informace a podklady potřebné k řádnému poskytování právních služeb. Klient je povinen udělit Advokátní kanceláři včas písemné plné moci, které jsou nezbytné pro splnění závazku advokáta podle této smlouvy. Advokátní kancelář se v rámci svého pověření může dát zastoupit jiným advokátem. Nestanoví-li právní předpis jinak, může advokáta při jednotlivých úkonech právní pomoci zastoupit i zaměstnanec advokáta nebo advokátní koncipient.

10.4 Klient se zavazuje zúčastnit se jednání, kdykoliv to bude Advokátní kancelář považovat za nezbytné. Klient se dále zavazuje řídit se v záležitosti, která je předmětem právních služeb, pokyny Advokátní kanceláře, jakož i nezasahovat do vývoje záležitosti způsobem předem s Advokátní kancelář nesjednaným. Jakékoliv své samostatné jednání v záležitosti, která je předmětem právních služeb, se klient zavazuje předem konzultovat s Advokátní kancelář a o výsledku takového jednání ji informovat.

10.5 Po ukončení Smlouvy Advokátní kancelář bez zbytečného odkladu protokolárně předá a Klient převezme veškeré podklady, které jí Klient předal nebo které pro Klienta získala od třetích osob. U nedokončených záležitostí, které byly předmětem právních služeb, Advokátní kancelář

Klientovi předá rovněž stručný návrh dalšího postupu pro nejbližší období. Advokátní kancelář je oprávněna pořizovat si z podkladů předaných jí Klientem kopie nezbytně nutné pro dokumentaci své činnosti pro Klienta.

- 10.6 Smluvní strany jsou si vědomy, že předmětem Smlouvy nemůže být plnění nemožné.
- 10.7 Klient souhlasí s nahráváním telefonických hovorů směřovaných na pevné telefonní linky Advokátní kanceláře. Advokátní kancelář je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právních služeb.
- 10.8 Klient souhlasí se zařazením mezi referenční klienty Advokátní kanceláře.

11. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 11.1 Advokátní kancelář odpovídá Klientovi za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s výkonem advokacie.
- 11.2 Advokátní kancelář odpovídá za škodu způsobenou Klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jejím zástupcem nebo jejím zaměstnancem; případná odpovědnost těchto osob podle zvláštních předpisů tím není dotčena. Advokátní kancelář se odpovědnosti dle předchozího odstavce zproští, prokáže-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na ní požadovat.
- 11.3 Advokátní kancelář je účastníkem pojištění profesní odpovědnosti za škodu s maximálním limitem pojistného plnění 100.000.000,-Kč.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1 Je-li jakékoliv ustanovení těchto Podmínek neplatné, odporovatelné nebo nevymahatelné nebo se takovým stane, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost jejich dalších ustanovení, lze-li toto ustanovení oddělit od těchto Podmínek jako celku. Smluvní strany vyvinou veškeré úsilí s cílem nahradit takové ustanovení novým, které bude svým obsahem a účinkem co nejvíce podobné neplatnému, odporovatelnému nebo nevymahatelnému ustanovení, a to ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy se příslušné ustanovení těchto Podmínek stalo neplatným, odporovatelným nebo nevymahatelným nebo kdy se o tom některá smluvní strana dozvěděla a informovala ostatní smluvní strany, podle toho, co nastane dříve.
- 12.2 Pro veškeré spory mezi Advokátní kanceláří a Klientem, které vyplynou ze Smlouvy uzavřené mezi Advokátní kanceláří a Klientem za využití těchto Podmínek, se sjednává výlučná místní příslušnost soudu příslušného dle sídla Advokátní kanceláře.