

## Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit  
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

## Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce  
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

### 1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	Mariánskolázeňsko	
Rechtsform / Právní forma:	Dobrovolný svazek obcí	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Tři Sekery 157, 354 73 Tři Sekery	
<b>Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce</b>		
Anrede / Oslovení:	paní	
Vorname / Jméno:	Dagmar	
Nachname / Příjmení:	Strnadová	
<b>Kontaktperson / Kontaktní osoba</b>		
Anrede / Oslovení:	paní	
Vorname / Jméno:	Daniela	
Nachname / Příjmení:	Morávková	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
<b>Bankverbindung / Bankovní spojení</b>		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:		
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input type="checkbox"/> EUR	<input checked="" type="checkbox"/> CZK
<b>Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení</b> <i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

## 2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	IkomStiftland
Rechtsform / Právní forma:	öffentlicher Zweckverband
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Marktplatz 1, 95671 Bärnau
<b>Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce</b>	
Anrede / Oslovení:	Herr
Vorname / Jméno:	Roland
Nachname / Příjmení:	Grillmeier
<b>Kontaktperson / Kontaktní osoba</b>	
Anrede / Oslovení:	Herr
Vorname / Jméno:	Wolfgang
Nachname / Příjmení:	Kaiser
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

## 3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

<b>Projektname</b>	<b>Název projektu</b>
Begegnungen ohne Grenzen	Setkání bez hranic
<b>Projektbeginn / Začátek realizace projektu:</b>	01.09.2019
<b>Projektende / Konec realizace projektu:</b>	31.01.2021
<b>Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu</b>	
Staat / Stát:	<input type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko <input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Tři Sekery
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Cheb
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Karlovarský
<b>Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets</b> <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	<b>Aktivität mimo dotační území</b> <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>
Alle Aktivitäten des Projektes werden im Fördergebiet stattfinden.	Všechny aktivity se budou konat v rámci dotačního území

### 3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

<b>Projektbeschreibung</b> <i>Ausgangssituation, Projekthinhalte und Aktivitäten, Projektziele.</i>	<b>Popis projektu</b> <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Das Projekt zielt auf Stärkung der gegenseitigen Zusammenarbeit und Partnerschaft zwischen tschechischen und deutschen Partnern und auf Erhöhung der Informiertheit über das Leben in den Grenzgebieten, und zwar in Form von Begegnungen anlässlich 30 Jahre der Eröffnung der Grenze und des Falls des Eisernen Vorhangs. Nicht kleiner ist auch das 17. Jubiläum der Tätigkeit der Mikroregion Mariánskolázeňsko, die im November 2003 gegründet wurde, jetzt vereinigt sie 11 ländliche und städtische Gemeinden bei Marienbad.</p> <p>Zeitplan: 1) Vorbereitung-Zusammenstellung des Programms des Treffens, Einladungen, Werbung in den Anzeigern, 09/2019-01/2020                  2/ Lohhäuser Lauf-09/2019, 09/2020                  3) Tanzball der Mikroregion Mariánskolázeňsko-gemeinsamer Tanzball der Mikroregion, als Gäste auch Vertreter der bayerischen Gemeinden der IkomStiftland, Präsentation der gegenseitigen Zusammenarbeit in Form von Ausstellung-13.11.2020 4) Ausstellung - Präsentation der erfolgreichen Projekte, realisiert mit bay. Partnern in der ganzen Zeit der Tätigkeit der Mikroregion Mariánskolázeňsko; Termin 07-08-09/2020. Die Ausstellung wird sowohl bei einer kommunalen Veranstaltung, als auch beim Programm des Tanzballs veranstaltet. Ziel ist Unterstützung von weiterer Verbesserung von kultureller, bildender und gesellschaftlich-wirtschaftlicher Entwicklung, z.B. durch Organisierung von gemeinsamen Kulturveranstaltungen, Ausstellungen, gemeinsamen Webpräsentationen, Unterstützung der Aktivität der Bürger, Schulen und Vereine.</p>	<p>Přípravený projekt se zaměřuje na posílení vzájemné spolupráce a partnerství mezi českými a německými partnery a na zvýšení informovanosti o životě v příhraničních oblastech. A to formou setkání u příležitosti 30 let otevření hranic a pádu železné opony a nemalým interním výročími bude i 17. výročí činnosti Dobrovolného svazku obcí Mariánskolázeňsko. Mariánskolázeňsko bylo založeno v listopadu roku 2003. Svazek sdružuje 11 venkovských a městských obcí v okolí Mariánských Lázní. Harmonogram akce:</p> <p>1) Příprava - sestavení programu setkání, vyhotovení pozvánek, inzerce ve zpravodajích obcí, září 2019 - leden 2020                  2) Slatinský běh - září 2019, září 2020                  3) Ples Mariánskolázeňska - uspořádání společného plesu DSO, pozváni budou i představitelé bavorských obcí ve sdružení Ikom Stiftland, prezentace vzájemné spolupráce formou výstavy - 13. 11. 2020                  4) Uspořádání výstavy - prezentace úspěšných projektů realizovaných s bavorskými partnery za proběhlé období DSO. Výstavu bychom uspořádali jak na jedné obecní kulturní akci, tak na plese Mariánskolázeňska. Červenec - srpen - září 2020. Cílem akce je podpoření dalšího rozvoje a zvýšení zájmu o spolupráci mezi sousedními regiony s výhledem na společné zlepšení kulturního, vzdělávacího a společensko-hospodářského rozvoje v různých formách, jako např. organizací společných kulturních akcí, výstav, přípravou společných webových prezentací, podporou aktivity občanů, škol a spolků.</p>

### 3|2 Kooperationskriterien<sup>1</sup> / Kritéria spolupráce<sup>1</sup>

<b>Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i></p> <p>Die Vorbereitung des Projektes wurde mit den Vertretern der IkomStiftland diskutiert. Gemeinsame Vorbereitung fand sowohl bei persönlichen Verhandlungen, als auch mithilfe von elektronischer Kommunikation statt. Mariánskolázeňsko hat bereits in vorherigen Projekten mit IkomStiftland und mit den einzelnen bayerischen Mitgliedsgemeinden zusammengearbeitet. Dieses Projekt ist eine Fortsetzung der bisherigen gegenseitigen Zusammenarbeit, Ziel ist diese Zusammenarbeit zu vertiefen und zu erweitern.</p>	<p><i>Jak byl projekt společně připraven?</i></p> <p>Příprava projektu byla diskutována se zástupci sdružení IkomStiftland. Společná příprava probíhala při osobních jednáních i elektronické komunikaci. Mariánskolázeňsko již v předešlých projektech spolupracovalo s IkomStiftland a s jednotlivými bavorskými obcemi. Tento projekt je pokračováním dosavadní vzájemné spolupráce, jeho záměrem je tuto spolupráci prohloubit a rozšířit.</p>	

<sup>1</sup> Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

<b>Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Im Rahmen des Projektes werden folgende Aktivitäten gemeinsam realisiert: - Vorbereitung des Programms in 2 Treffen mit dem bay. Partner, wo das Projekt vorbereitet wird: 1. Programm der Begegnung anlässlich des 17. Jubiläums der Mikroregion, Vorbereitung und Publizität (Bekanntmachung in den Gemeinden, Vorbereitung der kulturellen Auftritte, der Ausstellung auf beiden Seiten der Grenze 2. Zusammenarb. bei der Begegnung selbst in Form von eigener Vorbereitung der Räumlichkeiten, der Organisation des Programms und der Ausstellung	V rámci projektu budou následující aktivity realizovány společně: - příprava programu setkání formou 2 schůzek s bavorským partnerem, kde bude projekt připravován: 1. program setkání u příležitosti 17. výročí Svazku, jeho příprava a publicita (tzn. oznámení v obcích, příprava kulturního vystoupení, příprava výstavy na obou stranách hranic) 2. spolupráce při samotném setkání formou vlastní přípravy prostor, zajištění kulturního programu a instalace výstavy.	
<b>Gemeinsames Personal / Společný personál</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Seitens des Antragstellers wird für das Projekt ein Projekt- und ein Finanzmanager bestimmt. Seitens des bay. Partners wird ein Projektmanager bestimmt. Gemeinsames Personal wird im Koordinierungsbereich eingeschaltet, wo die Informationen, Kontakte führend zur Vorbereitung und vor allem erfolgreichen Umsetzung des ganzen Projektes geteilt werden. Im Rahmen der Umsetzung werden die Mitarbeiter beider Partner an der Führung des Projektes zusammen arbeiten: Vorbereitung von gemeinsamen Verhandlungen, Moderieren der Verhandlungen, Kontrolle der Outputs, Publizität.	Ze strany žadatele bude na projekt určen jeden projektový a jeden finanční manažer. Ze strany bavorského partnera bude určen jeden projektový manažer. Společný personál žadatele a partnera projektu budou zapojeni v oblasti koordináční, kdy budou spolu sdílet informace, kontakty vedoucí k přípravě a především úspěšné realizaci celého projektu. V rámci realizace budou pracovníci obou partnerů spolupracovat na řízení projektu formou: - příprav společných jednání, moderace jednání, kontroly výstupů projektu a zajištění publicity projektu.	
<b>Gemeinsame Finanzierung / Společné financování</b>	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	

### 3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

<b>Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?</b>	<b>Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partnerschaft (gegenseitige Zusammenarbeit auf der kommunalen Ebene, Erfahrungsaustausch)</li> <li>- Entwicklung und Erhöhung der Zusammenarbeit zwischen den Kommunen auf beiden Seiten der Grenze im Bereich Kultur, gesellschaftliche Entwicklung und fortschreitende Kontakte</li> <li>- Unterstützung des Potentials des Reiseverkehrs und Treffen der Bürger der grenznahen Gemeinden</li> <li>- gemeinsame Vorbereitung der nächsten Programmperiode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partnerství (vzájemná spolupráce na komunální úrovni, výměna zkušeností)</li> <li>- rozvoj a zvýšení spolupráce mezi komunitami na obou stranách hranice v oblasti kultury, společenského rozvoje a pokračujících kontaktů</li> <li>- podpora potenciálu cestovního ruchu a setkávání obyvatel příhraničních obcí</li> <li>- společná příprava na další programové období</li> </ul>

### 3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

<b>Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?</b>	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

<b>Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?</b>	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

<p><b>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> ja / ano</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> nein / ne</p>
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitel, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	

## 4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

### 4|1 Kostenplan<sup>2</sup> / Rozpočet<sup>2</sup>

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung <sup>3</sup> Příprava <sup>3</sup>	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	€	1204,32 €	1204,32 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	180,65 €	180,65 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	€	0,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	€	4537,90 €	4537,90 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	1800,60 €	1800,60 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	€	0,00 €
<b>Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje</b>	<b>0,00 €</b>	<b>7723,47 €</b>	<b>7723,47 €</b>

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

### 4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz <sup>4</sup> Procentní sazba <sup>4</sup>
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	19,00 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	15,00 %

<sup>2</sup> Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

<sup>3</sup> Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

<sup>4</sup> Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

## 5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			7723,47 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			1158,52 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky		1158,52 €	15,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu		€	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary		€	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners <sup>5</sup> / Zapojení projektového partnera <sup>5</sup>	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera		€	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen <sup>6</sup> / Další dotační prostředky <sup>6</sup>	Bundesmittel / Státní rozpočet		€	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet		€	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet		€	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje		€	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje		€	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			6564,95 €	85,00 %

<b>Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?<sup>7</sup> / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?<sup>7</sup></b>	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>		
<b>Fördergeber / Poskytovatel dotace</b>	<b>Betrag in EUR / Částka v EUR</b>	
	€	
	€	
	€	

<b>Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

<sup>5</sup> Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

<sup>6</sup> Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

<sup>7</sup> Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).



## 6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020.</li> <li>Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung.</li> <li>Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch.</li> <li>Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet.</li> <li>Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen.</li> <li>Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip).</li> <li>Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können.</li> <li>Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen.</li> <li>Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen.</li> <li>Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden.</li> <li>Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen.</li> <li>Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio).</li> <li>Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc.</li> </ol>	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020.</li> <li>Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok.</li> <li>Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu.</li> <li>Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu.</li> <li>Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace).</li> <li>Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisi).</li> <li>Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace.</li> <li>Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích.</li> <li>Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.</li> <li>Úmyslné nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslné nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorská žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace".</li> <li>Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi.</li> <li>Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.</li> </ol>
<p>Ve Třech Sekerách dne 12.8. 2019 (Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>