

# Smlouva o nájmu

Číslo smlouvy pronajímatele SMMJ-025-2016

## I. Subjekty

### Správa majetku města Jeseník, příspěvková organizace

organizace zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 5003

Sídlo: Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník  
IČ: 72018763  
DIČ: CZ72018763  
Zastoupená: Radomírou Beierovou, pověřenou řízením organizace  
Doručovací adresa: Karla Čapka 1147/10, 790 01 Jeseník  
Bankovní spojení: Komerční banka Šumperk, expozitura Jeseník  
číslo účtu: 43-3820200247/0100  
telefon: +420 584 498 411

(dále jen „pronajímatel“ nebo též „SMMJ“)

a

### Česká republika – Státní úřad inspekce práce

Sídlo: Kolářská 451/13, 746 01 Opava  
IČ: 75046962  
Jednající: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „nájemce“)

uzavírají smlouvu o nájmu prostoru sloužícího k plnění účelu kancelářského pracoviště:

## II. Účel smlouvy a nájmu

1. Účelem této smlouvy je poskytnutí **kancelářského prostoru** pro administrativní činnosti.

## III. Předmět nájmu

1. Pronajímatel má na základě Zřizovací listiny v aktuálním znění dodatku č.1 ze dne 17.06.2013 svěřenu do správy mimo jiné administrativní budovu na ul. K. Čapka 1147/10 v Jeseníku, zapsanou na listu vlastnictví č. 10001 pro katastrální území Jeseník, obec Jeseník, v katastru nemovitostí vedeném u Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Jeseník (dále jen: "administrativní budova"). SMMJ je na základě uvedené Zřizovací listiny oprávněna mimo jiné vlastními úkony a na vlastní odpovědnost uzavírat nájemní smlouvy k uvedené administrativní budově.
2. Předmětem nájmu jsou následující části administrativní budovy a prostory nacházející se v administrativní budově:

Jedná se konkrétně o tyto místnosti:

Využití	Číslo dveří	Podlaží	Výměra v m <sup>2</sup>
Kancelář	440	IV.	15,78

**Celková plocha nebytových prostor k pronájmu je 15,78 m<sup>2</sup>.**

#### IV. Doba nájmu

1. Smluvní strany uzavírají tuto nájemní smlouvu na dobu určitou **od 1.1.2017 do 31.12.2017 včetně**.
2. S ohledem na charakter činnosti nájemce v prostoru pronajímaném na základě této smlouvy se smluvní strany v souladu s ust. § 1 odst. 2 občanského zákoníku odchylují od zákonných ustanovení a sjednávají výpovědní dobu v délce 3 měsíců. Výpověď může dát pronajímatel i nájemce bez udání důvodu.
3. Smluvní strany rovněž sjednávají, že pronajímatel je oprávněn vypovědět smlouvu s výpovědní dobou 1 měsíc v těchto případech:
  - Nájemce hrubě či opakovaně porušuje své povinnosti vůči pronajímateli;
  - Nájemce je po dobu delší než jeden měsíc v prodlení s placením nájemného a záloh na služby,
  - Nájemce změnil předmět činnosti bez předchozího souhlasu pronajímatele;
  - Nájemce přes písemnou výzvu k nápravě i nadále hrubě porušuje klid a pořádek v budově.
4. Výpovědní lhůta dle odst. 2 počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž výpověď došla druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta dle odst. 3 počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Pokud se obě smluvní strany dohodnou, může nájemní vztah skončit kdykoliv ke sjednanému datu.

#### V. Úhrada nájemného a služeb

1. Nájemné za předmět nájmu uvedený v článku III. se sjednává dohodou a činí **868,- Kč/měsíc** (slovy:osmsetšedesátosmkorunčeských).

Nájemné je osvobozeno od DPH.
2. Pronajímatel a nájemce se dohodli, že služby spojené s užíváním předmětu nájmu bude zajišťovat pronajímatel a nájemce bude pronajímateli tyto služby hradit. Jedná se zejména o:
  - dodávky elektrické energie
  - dodávky plynu pro vytápění
  - dodávky vody a odvod odpadních vod
  - zimní údržba budovy a přilehlých zpevněných ploch
  - odvoz komunálního odpadu
  - úklid společných prostor budovy
  - ostraha objektu
  - zajištění dodávek tepla a chladu
  - materiál na údržbu společných prostor
  - hygienické potřeby
  - údržbu výtahů
3. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli níže dohodnutým způsobem nájemné, zálohy na služby a vyúčtování služeb.

Měsíční nájemné a zálohy za služby jsou splatné bezhotovostně na účet pronajímatele vedený u KB, pobočka Jeseník, **číslo účtu 43-3820200247/0100, variabilní symbol 75046962, specifický symbol 7060, do 10. dne příslušného měsíce**. Výše záloh za služby je uvedena v příloze 1 k této smlouvě (Předpis úhrad). Pronajímatel může v průběhu nájemního vztahu výši záloh na služby jednostranně změnit. V takovém případě změnu výše záloh oznámí nájemci min. 1 týden předem.

## **VI. Některá práva a povinnosti**

1. Nájemce je povinen umožnit pronajímateli na jeho žádost vstup do předmětu nájmu, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, provádění oprav nebo údržby, anebo provádění kontroly instalovaných inženýrských sítí.
2. Nájemce je povinen se zdržet jakýchkoliv jednání, která by rušila nebo mohla ohrozit výkon ostatních užívacích a nájemních práv v objektu, v němž se nachází předmět nájmu.
3. Nájemce není oprávněn nebytové prostory, které jsou předmětem této smlouvy, nebo jejich část dále pronajmout třetí osobě, ani je přenechat bezúplatně k užívání třetím osobám. Rovněž nájemce není oprávněn jiným způsobem disponovat s nebytovými prostory, které jsou předmětem této smlouvy, např. postoupit nájemní právo bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele.
4. Smluvní strany se dohodly, že nájemce nesmí bez předchozího souhlasu pronajímatele provádět jakékoliv práce, které vyžadují zásah do stěn, příček technických instalací, nebo do jiných zařízení budovy. Nájemce je povinen neprodleně informovat SMMJ, pokud dojde k poškození administrativní budovy vlivem jeho činnosti anebo v souvislosti s jeho činností, a to bez zbytečného odkladu. Nájemce je povinen neprodleně informovat SMMJ, pokud dojde k poškození administrativní budovy i bez přičinění nájemce.
5. Nájemce se zavazuje, že bude provádět běžnou údržbu nebytových prostor, které jsou předmětem této smlouvy a technického vybavení a zavazuje se dále, že ponese náklady na drobné opravy, běžné údržbářské práce, jakož i náklady, které vznikly nepřiměřeným užíváním nebytových prostor, které jsou předmětem této smlouvy, nájemcem, nebo osobami, které se v něm s jeho souhlasem zdržují.
6. Nájemce se zavazuje dodržovat právní předpisy v oblasti bezpečnosti práce, hygienické a požární předpisy.
7. Nájemce se zavazuje, že jakékoliv umístění informačních tabulí, nápisů a závěsných štítů provede jen s předchozím, písemným souhlasem pronajímatele.
8. Nájemce se zavazuje, že provede jakékoliv připojení elektrických spotřebičů k interní, elektrické síti jen s předchozím souhlasem pronajímatele, a to také v případě, že k tomuto připojení není třeba souhlas příslušných úřadů; výjimku tvoří obvyklá osvětlovací tělesa, domácí spotřebiče a nebo podobné elektrické spotřebiče u kterých si revize zajišťuje nájemce.

## **VII. Ostatní ujednání**

1. Nájemce prohlašuje, že si předmět nájmu osobně prohlédl a seznámil se s jeho právním i faktickým stavem, včetně okolí předmětu nájmu a přístupových a příjezdových komunikací a že nic nebrání tomu, aby předmět nájmu mohl bez omezení užívat ke sjednanému účelu.
2. Nájemce se zavazuje dodržovat právní předpisy v oblasti bezpečnosti práce, hygienické a požární předpisy.
3. Nájemce není oprávněn k uplatnění nároků vůči pronajímateli z důvodu přerušení dodávek vody, plynu a elektrické energie, z poruch a závad telefonického spojení a dalších technických instalací apod., pokud vznikly bez zavinění pronajímatele, tj. byly způsobeny dodavatelem medií nebo provozovatelem těchto zařízení.
4. Nájemce se zavazuje, že s nebytovými prostory, které jsou předmětem této smlouvy, bude nakládat s péčí řádného hospodáře tak, aby pronajímateli nevznikla žádná škoda. Totéž platí také pro osoby, užívající nebytové prostory, které jsou předmětem této smlouvy, společně s ním, pro osoby, jednající jeho jménem, jakož i pro osoby zdržující se v nebytových prostorech v důsledku jejich užívání nájemcem nebo pro osoby vstupující do předmětu nájmu se souhlasem nebo vědomím nájemce.
5. Při skončení nájemního vztahu, je nájemce povinen, vyklidit nebytové prostory, které jsou předmětem této smlouvy, a vrátit pronajímateli veškeré předané vybavení, včetně návodu k obsluze a klíčů ve stavu v jakém je nájemce převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení, to vše do doby ukončení nájemního vztahu.

6. Pokud nájemce předmět nájmu nevyklidí do doby skončení nájmu, nájemce výslovně prohlašuje, že po této době je možné majetek nájemce zlikvidovat bez nároku na náhradu.
7. Smluvní strany se dohodly, že adresami pro doručování písemností jsou adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Pokud dojde ke změně adresy pro doručování, je ta smluvní strana, u níž k této změně došlo, povinna tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit straně druhé. Pokud tak neučiní, bude písemnost odeslaná odesílatelem na adresu uvedenou v záhlaví považována za doručenou po uplynutí 14 kalendářních dnů ode dne doručení dodejky o doporučeném psaní prostřednictvím doporučené pošty k rukám odesílatele.

## **VIII. Smluvní sankce**

Účastníci sjednali pro případ porušení některých závazků vyplývajících z této smlouvy smluvní pokuty následovně:

1. Nesplní-li nájemce svou povinnost uhradit včas nájemné a úhrady za plnění spojená s užíváním předmětu nájmu, má pronajímatel právo požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1% za každý den prodlení.
2. Poruší-li nájemce svou povinnost užívat předmět nájmu ke sjednanému účelu, je povinen do 15-ti dnů ode dne porušení této povinnosti uhradit pronajímateli smluvní pokutu 10.000,-Kč.
3. Poruší-li nájemce svou povinnost uvedenou v článku VI. odst. 4, je nájemce povinen do 15-ti dnů ode dne porušení této povinnosti uhradit pronajímateli smluvní pokutu 10.000,-Kč.
4. V případě, že veškeré zařízení a veškeré zásahy do předmětu nájmu nebudou kompletně odstraněny do doby ukončení nájmu, má pronajímatel právo požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč za každý započatý měsíc nájemcova prodlení se splněním uvedené povinnosti.
5. V případě, že dojde vlivem umístění zařízení nájemce anebo vlivem činnosti nájemce k poškození, nepřiměřenému opotřebením nebo jinému neadekvátnímu znehodnocení administrativní budovy anebo její části, nájemce se zavazuje pronajímateli uhradit do 15-ti dnů ode dne zjištění této skutečnosti smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč, a to nad rámec nájemcovy povinnosti nahradit škodu nepřiměřeným opotřebením či jiným neadekvátním znehodnocením vzniklou.
6. Smluvní pokutu je povinen nájemce zaplatit za každé jednotlivé porušení uvedených povinností. Pronajímatel je oprávněn požadovat na nájemci náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokuty.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouvu lze měnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně číslovaných dodatků.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Nájemce a pronajímatel obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít, a tento právní úkon učinily svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy a otisky razítek.
4. Smluvní strany se dohodly, že dohodnuté nájemné nelze kompenzovat s protipohledávkami nájemce vůči pronajímateli, vyplývajících z této smlouvy.

V Opavě dne .....

V Jeseníku dne .....

Mgr. Ing. Rudolf Hahn  
generální inspektor

Radomíra Beierová  
pověřena řízením organizace

.....  
nájemce

.....  
pronajímatel

