



## REKLAMAČNÍ PROTOKOL

na základě Kupní smlouvy

uzavřené dne ..... 2016

mezi

Zákazník/Kupující:

**NÁRODNÍ ÚSTAV PRO VZDĚLÁVÁNÍ, ŠKOLSKÉ PORADENSKÉ ZAŘÍZENÍ A ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ  
VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

Weilova 1271/6, Praha 10, 102 00

IČ: 00022179, DIČ: CZ00022179

Bankovní spojení: [REDACTED]

Kontaktní osoba:

---

Dodavatel/Prodejce:

MARELL s.r.o.

Se sídlem: Herčíkova 246/1a, 612 00 Brno

IČO: 28328442

DIČ: CZ28328442

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C vložka 61387

Jednající: Marek Jindra

Bankovní spojení: č. účtu: [REDACTED]

Kontaktní osoba: Marek Jindra

---

Datum uplatnění reklamace: .....

Reklamované zboží:

---

Datum nákupu (Datum vystavení faktury):

Číslo faktury:

---

Obsah reklamace/Podrobný popis závady:

Požadovaný způsob vyřízení reklamace:

Poznámka:

Formulář reklamačního protokolu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Za organizaci:**

V Praze dne .....

.....  
PhDr. Helena Úlovcová  
pověřena řízením NÚV

---

**Prodejce:**

**Vyjádření prodejce, datum, podpis:**