

**Příkazní smlouva o obstarání správy in line stezky a cyklostezky na Knížecí louce
v Moravské Třebové č. OMM 31/15 .**

Smluvní strany:

1. **Technické služby Moravská Třebová s. r. o.** se sídlem Moravská Třebová, Zahradnická 21, IČ: 259 70 399, zastoupené jednatelkou společností Bc. Gabrielou Horčíkovou, na straně jedné, jako příkazník,

a
2. **Město Moravská Třebová** se sídlem Moravská Třebová - Město, nám. T. G. Masaryka 32/29, IČ: 00277037, zastoupené starostou Města JUDr. Milošem Izákem, na straně druhé, jako příkazcem

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu:

**I.
Výklad některých pojmů**

Pro účely této smlouvy se rozumí:

1/ In line stezkou – asfaltová cesta na pozemcích parc. č. 1755, 1757/1, 1757/2, 1754/1, 1757/4, 1742/1, všechny v obci a katastrálním území Moravská Třebová, v areálu Knížecí louky. Situace je v dokumentaci pro provedení stavby viz příloha č. 1.

2/ Lávkou - most na in line stezce přes Boršovský potok – revitalizované rameno Třebůvky na pozemcích parc. č. 1755, 1756/1 a 1757/1 všechny v obci a katastrálním území Moravská Třebová, v areálu Knížecí louky. Situace je v dokumentaci stavby viz příloha č. 1.

3/ Loukou – travní porost, keře a stromy na pozemcích parc. č. 1755, 1757/1, 1757/2, 1754/1, 1757/4, 1757/3, 1758/3, 1757/2, všechny v obci a katastrálním území Moravská Třebová, v areálu Knížecí louky. Situace v příloze č. 1 této smlouvy. Dále travní porost na pozemcích vypsanych dle geometrického plánu č. 2671-148/2014, zhotovitel společnost DIGIS, spol. s r.o., se sídlem Výstavní 292/13, Ostrava, a to pozemky parc. č. 318/15, 318/11, 318/12, 1739/27, 1739/28, 1756/6, 1757/20, 1757/22, 318/9, 1735/37, 1739/26, 1756/4, 1756/3, 1757/2, všechny v obci a katastrálním území Moravská Třebová. Geometrický plán byl předán příkazníkovy dle přílohy č. 1 této smlouvy.

4/ Areálem in line stezky – in line stezka, lávka a louka.

5/ Správou areálu in line stezky - zajištění provozu a údržby in line stezky, lávky a louky.

6/ Cyklostezkou – asfaltová plocha na pozemcích vypsanych dle geometrického plánu č. 2671-148/2014, zhotovitel společnost DIGIS, spol. s r.o., se sídlem Výstavní 292/13, Ostrava, a to pozemky parc. č. 4001/1, 4001/2, 4001/3, 4001/4 a 4001/5, všechny v obci a katastrálním území Moravská Třebová.

7/ Správou cyklostezky – zajištění provozu a údržby cyklostezky.

8/ Spravovanými jednotkami - souhrnný název pro areál in line stezky a cyklostezky.

9/ Zařízením spravovaných jednotek - doplňkové vybavení spravovaných jednotek: odpadkové koše, lavičky, dopravní značení, informační tabulky apod.



10/ Dobou 8 let – období od data doručení dokladu o schválení závěrečného vyúčtování cyklostezky po dobu 8 let. Datum doručení dokladu o schválení bude k dispozici na Odboru rozvoje města Moravská Třebová.

II. Předmět smlouvy

1/ Předmětem této smlouvy je obstarávání správy spravovaných jednotek a výkonu některých práv a povinností souvisejících se zajištěním jejich provozu.

2/ Obstaravatelská činnost podle odst. 1) spočívá v právních jednáních a v praktických činnostech jménem příkazce a na jeho účet v souladu s touto smlouvou.

III. Oprávnění příkazníka

1/ Příkazník je oprávněn k následujícím jednáním a činnostem jménem příkazce:

a/ zajišťování provozu a údržby spravovaných jednotek dle této příkazní smlouvy;

b/ obstarávání a provádění oprav, kontrol, zkoušek a revizí vztahujících se ke spravovaným jednotkám a odstraňování závad zjištěných těmito kontrolami, zkouškami, revizemi, a to hospodárně, efektivně a účelně;

c/ obstarávání výkonů práv a povinností, vyplývajících z předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví a o požární ochraně ve vztahu ke spravovaným jednotkám a zařízením spravovaných jednotek;

d/ provádění úkonů ve stavebním, vodohospodářském a jiném správním řízení a ve všech dalších případech, ke kterým není třeba zvláštní plné moci;

e/ poskytování služeb spojených s užíváním spravovaných jednotek, jedná se zejména o provádění úklidu a zajištění bezpečného provozu.

2/ V rozsahu oprávnění podle čl. III. a povinností dle čl. IV. je příkazník oprávněn k veškerým jednáním a uzavírání příslušných smluv (smlouvy o opravě věci, o kontrolní činnosti apod.) včetně výkonu práv a povinností z nich vyplývajících. Spravovaný majetek nesmí být pronajímán ani vypůjčen.

3/ Kromě výše uvedených oprávnění provádí příkazník jménem příkazce na jeho účet další činnosti na základě zvláštní plné moci.

4/ Pokud z této smlouvy nevyplývá něco jiného, může příkazník ke splnění závazků vyplývajících z této smlouvy použít jiné osoby. Učiní-li tak, odpovídá za splnění závazků jako by záležitost obstaral sám.

IV. Povinnosti příkazníka

1/ Zajišťovat provoz, údržbu a opravy spravovaných jednotek dle podmínek této příkazní smlouvy a dokumentů předaných příkazníkovi přílohou č. 1 této smlouvy

2/ Dále bude příkazník zajišťovat:

a/ údržbu louky dle přílohy č. 2 této smlouvy;

- b/ údržbu a provoz lávky. Provádět pravidelné mostní prohlídky lávky dle platných norem a vyhlášek. Dokumentace a technická zpráva lávky byla předána příkazníkovi dle přílohy č. 1 této smlouvy;
- c/ údržbu, provoz a opravy komunikací in line stezky a cyklostezky, přičemž správu cyklostezky bude zajišťovat také dle smlouvy č. 232/2014 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2014, která byla předána příkazníkovi dle přílohy č. 1 této smlouvy. Jedná se především o zajištění bodu 16, čl. 7 smlouvy č. 232/2014 tj.:
majetek cyklostezky nesmí být po dobu 8 let převeden do vlastnictví třetích subjektů, s výjimkou případů, kdy takový převod vyplývá ze zákona, ani je příkazník nebo příkazce nijak nezčízí ani nepředá do úplatného užívání třetím subjektům. Po dobu 8let i po jejím uplynutí bude cyklostezka bezplatně, veřejně užívána.

3/ Zajišťovat provoz, údržbu a opravy na jednotlivých zařízeních spravovaných jednotek, především pravidelný odvoz odpadků z odpadkových košů apod.

4/ Na stavby in line stezky, lávky a cyklostezky se vztahuje záruka v délce 60 měsíců. Po tuto dobu je příkazník povinen veškeré závady na těchto stavbách neprodleně po jejich zjištění prokazatelně nahlásit Odboru rozvoje města Městského úřadu Moravská Třebová, nám. T. G. Masaryka 29, 571 01 Moravská Třebová a řídit se pokyny tohoto odboru.

5/ Příkazce se zavazuje uzavřít pojištění staveb in line stezky, lávky a cyklostezky. Příkazník je povinen veškeré pojistné události nahlásit neprodleně, min. však do 3 dnů od jejich zjištění, Odboru finančnímu Městského úřadu Moravská Třebová, nám. T. G. Masaryka 29, Moravská Třebová a dbát pokynů odboru při vyřizování pojistné události. Souběžně je povinen po dobu 8 let pojistnou událost vztahující se ke stavbě cyklostezky nahlásit Odboru rozvoje města Městského úřadu Moravská Třebová a dbát jeho pokynů při vyřizování pojistné události.

V. Další ujednání

1/ Při výkonu správy spravovaných jednotek musí příkazník postupovat v souladu s platnými bezpečnostními předpisy a předanými dokumenty uvedenými v příloze č. 1.

2/ Náklady spojené s údržbou, opravami a provozem spravovaných jednotek příkazník fakturuje příkazci jednou měsíčně s přesným popisem vykonaných činností.

3/ Příkazník je povinen faktury za provoz, údržbu a případné opravy předložit k věcnému posouzení správnosti fakturace zástupci příkazce, tj. osobě zmocněné za město Moravská Třebová.

4/ Příkazník provádí vedení účetnictví a archivaci technické a účetní dokumentace a umožní příkazníkovi provádění kontrol této dokumentace.

5/ Příkazník je dále povinen:

a/ nejméně jednou ročně, a to ke konci prvního kalendářního čtvrtletí následujícího roku, předložit příkazci zprávu o své činnosti na úseku správy areálu in line stezky a cyklostezky, dle této smlouvy,

b/ končí-li příkazník svou činnost, předložit příkazci zprávu o své činnosti a předat mu veškerou dokumentaci, kterou má k dispozici.



VI. Úhrada nákladů a odměna za obstarání správy

1/ Příkazce se zavazuje hradit provozní náklady areálu in line stezky a cyklostezky a mimozáruční opravy na základě faktury (daňového dokladu), která bude ze strany příkazníka vystavena vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce se splatností do 14 dnů od vystavení daňového dokladu. Přílohou tohoto daňového dokladu bude vždy přesný rozpis provedených prací.

2/ Příkazník podá do termínu stanoveného příkazcem návrh rozpočtu na obstarání správy areálu in line stezky a cyklostezky dle této smlouvy pro následující rok, a to Odboru finančnímu Městského úřadu Moravská Třebová.

3/ Příkazníkovi vzniká nárok na odměnu za obstarání správy ve výši 1000 Kč/měsíc, jestliže ji řádně vykonává podle této smlouvy. K stanovené odměně bude připočtena příslušná DPH v aktuálně platné sazbě. Odměna je splatná do 14 dnů od data vystavení faktury příkazníkem.

VII. Porušení smluvních povinností

1/ Při hrubém porušení dohodnutých podmínek této smlouvy mohou smluvní strany od smlouvy odstoupit.

2/ Za hrubé porušení smluvních podmínek je ze strany příkazníka považováno zejména nedodržení podmínek stanovených dle čl. IV. a čl. V. této smlouvy.


3/ Za hrubé porušení smluvních podmínek ze strany příkazce je nedodržení termínu splatnosti předložených faktur za provoz kompostárny delší než 60 dnů od data jejich splatnosti.

4/ Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemnou formou. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší, a to prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemného odstoupení druhé straně.

5/ Vznikne-li v důsledku porušení smluvní povinnosti druhé straně škoda, použijí se ustanovení občanského zákoníku o odpovědnosti za škodu.

6/ Za závažné porušení smluvních povinností příkazníkem bude příkazcem považováno nesplnění ustanovení čl. V. této smlouvy o ověřování faktur zástupcem příkazce. V tomto případě, bude-li nesprávnou fakturací příkazce poškozen a příkazník nesjedná okamžitě do jednoho měsíce od zjištění chyby nápravu, je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.

VIII. Osoba zmocněná Městem Moravská Třebová

Ke všem jednáním dle této smlouvy zmocňuje příkazce  vedoucí Odboru majetku města a komunálního hospodářství města Městského úřadu Moravská Třebová. Jmenovaná podpisem této smlouvy výše uvedená zmocnění přijímá.

IX. Platnost smlouvy

1/ Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s platností od data podepsání smlouvy oběma smluvními stranami a účinností od následujícího dne po vydání Kolaudačního souhlasu s užíváním stavby cyklostezky tj. od 21. 3. 2015.

2/ Tuto smlouvu lze změnit dohodou smluvních stran, a to písemnými číslovanými dodatky odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami.

3/ Uzavření této smlouvy bylo schválena usnesením Rady města Moravská Třebová č. 525/R110515.

X.
Závěrečná ustanovení

1/ Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neuvedená se řídí příslušným ustanovením občanského zákoníku v platném znění.

2/ Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž po dvou obdrží každý účastník smlouvy.

Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

- 1) Příloha č. 1 - soupis dokumentů předaných příkazníkovi
- 2) Příloha č. 2 - Údržba louky

21. 05. 2015

V Moravské Třebové dne

Město Moravská Třebová



JUDr. Miloš Izák



MĚSTO
Moravská Třebová
PSČ 571 01
187

Technické služby Moravská Třebová s.r.o.



Bc. Gabriela Horčíková

Technické služby
Moravská Třebová s.r.o.
Zahradnické 21, 571 01 Moravská Třebová
IČO: 259 70 399, ÚČ. CZ25970399

Osoba zmocněná za Město Moravská Třebová



Příkazní smlouva ČJ : MUMT 14 439/2015-

Příloha č. 1

Soupis dokumentů předaných Technickým službám Moravská Třebová s.r.o.

- 1) Dokumentace pro provedení stavby In – line stezky, volnočasový areál Knížecí louka. Součástí je i situace pozemků stavby.**
- 2) Dokumentace pro provedení stavby – lávka na in line stezce přes Boršovský potok. Součástí je i situace.**
- 3) Kolaudační souhlas s užíváním stavby – volnočasový areál Knížecí louka in line stezky.**
- 4) Geometrický plán č. 2668-148/2014 – rozdělení pozemků pro cyklostezku.**
- 5) Kolaudační souhlas s užíváním stavby Cyklostezka Brněnská – Gorazdova, Moravská Třebová**
- 6) Smlouva o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2014.**
- 7) Zápis o předání a převzetí dokončené stavby – Cyklostezka Brněnská – Gorazdova, Moravská Třebová.**

PŘÍLOHA Č. 2

ÚDRŽBA LOUKY SEČENÍM

Položka	Popis plochy	Počet zásahů/rok
1	pikniková plocha	12
2	ostatní plochy mulčování	4
3	ostatní plochy sekání se sběrem	2
4	odvoz travní hmoty	0
5	sekání, popř. mulčování pásu drah - 2 x oboustranně	6
6	zametání strojním zametačem	20
7	sportovní hřiště - ovál	8

ÚDRŽBA POZEMKŮ U KOMUNIKACÍ CYKLOSTEZKY A IN LINE STEZKY

Příkazník bude sekat trávu vedle komunikací cyklostezky a in line stezky na šířku cca 50 cm, a to dle potřeby min. 10 x ročně.

ÚDRŽBA STROMŮ A KEŘŮ NA LOUCE

Příkazník zajistí minimálně 1 x ročně odbornou kontrolu stavů stromů a keřů a dle výsledků této kontroly bude provádět jejich údržbu.