



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená ve smyslu ust. § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v aktuálním znění (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)

mezi těmito smluvními stranami

Městská část Praha 13

Se sídlem: Sluneční náměstí 2580/13, Praha 13
IČ: 00241687
DIČ: CZ00241687
Zastoupená: Ing. Davidem Vodrážkou – starostou
bank. spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

a

Název firmy: RELSIE spol. s r.o.
se sídlem: Opletalova 1418/23, 110 00 Praha 1
IČO: 62417339
DIČ: CZ62417339

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 32295
bank. spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]
zastoupená: Ing. Janem Heislerem, MBA, jednatelem

(dále jen „Zhotovitel“)

1. Článek Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je provedení díla – Zavedení efektivního systému řízení managementu bezpečnosti informací v prostředí ÚMČ Praha 13 dle normy ISO 27001 vč. přípravy na certifikaci systému managementu bezpečnosti informací dle normy ISO 27001, a to v rámci projektu z OPZ „Cesta k dalšímu rozvoji MČ Praha 13“ (registrační číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_118/0010097).
2. Na základě poptávkového řízení na výše uvedené dílo Zhotovitel předložil nabídku (dále jen „Nabídka“). V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.

2. Článek Předmět smlouvy, místo plnění, hmotné výstupy, kontaktní osoby

1. Předmětem této Smlouvy je povinnost Zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo spočívající v provedení díla – Zavedení efektivního systému řízení

managementu bezpečnosti informací v prostředí ÚMČ Praha 13 dle normy ISO 27001 vč. přípravy na certifikaci systému managementu bezpečnosti informací dle normy ISO 27001, a dále také povinnost Objednatele za řádně dokončené dílo bez jakýchkoliv vad a nedodělků zaplatit Zhotoviteli cenu díla sjednanou v souladu s článkem 4 této Smlouvy.

2. Bližší specifikace předmětu smlouvy je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
3. Dílo bude provedeno v prostředí Objednatele.
4. Předáním veškerých hmotných výstupů (viz jednotlivé výstupy u každé etapy v Příloze č. 1) dle této Smlouvy se rozumí předání vyhotovení v tištěné podobě a vyhotovení v elektronické podobě (CD či jiný obdobný elektronický nosič) ze strany Zhotovitele a jejich převzetí ze strany Objednatele.
5. Kontaktní osobou Objednatele, tj. osobou pověřenou pro účely této Smlouvy, neoznámí-li Objednatel Zhotoviteli jinak, je Bc. Martin Šmíd e-mail: smidm@praha13.cz
6. Kontaktní osobou Zhotovitele, tj. osobou pověřenou pro účely této Smlouvy, neoznámí-li Zhotovitel Objednateli jinak, je Ing. Ivan Seyček, e-mail: ivan.seycek@reلسie.cz
7. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami (nebude-li ve Smlouvě uvedeno jinak) bude primárně zajišťována prostřednictvím výše uvedených kontaktních osob.
8. Zhotovitel zajistí, že veškeré hmotné výstupy budou obsahovat povinnou publicitu dle platných pravidel OPZ.

3. Článek

Doba plnění, vlastnické právo, nebezpečí škody

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit provedení díla nejpozději do 10 pracovních dní ode dne podpisu smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje ukončit provedení díla do 31. 5. 2020.
3. Dílo je splněno řádným provedením. Dílo bude provedeno, bude-li dokončeno a předáno Objednateli. Dokončené dílo nesmí mít jakékoliv vady a nedodělky. Má-li dílo vady či nedodělky, není Objednatel povinen dílo převzít. O předání a převzetí díla musí být mezi Objednatelem a Zhotovitelem sepsán Protokol o předání a převzetí díla (dále jen „protokol“), jehož obsahem budou všechny relevantní skutečnosti vyplývající z této Smlouvy.
4. Jestliže Zhotovitel dokončí dílo před dohodnutým termínem, je Objednatel povinen dílo, nemá-li žádné vady a nedodělky, převzít.
5. Nebezpečí škody přechází ze Zhotovitele na Objednatele v okamžiku převzetí díla, tj. oboustranným podpisem protokolu.
6. Vznikne-li jako výsledek plnění dle této Smlouvy Zhotovitelem předmět požívající ochrany autorského díla podle zák. č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), ve znění pozdějších předpisů, je Objednatel na základě této Smlouvy oprávněn užit toto dílo v neomezeném územním a množstevním rozsahu, a ke všem způsobům užití, zejména jej zveřejňovat, upravovat, spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět jej pod svým jménem, k čemuž Zhotovitel

poskytuje Objednateli výhradní oprávnění (licenci) užití toto dílo. Odměna za výše uvedená oprávnění (tj. cena licence) je již zahrnuta v odměně za poskytování plnění dle této Smlouvy.

7. Budou-li Objednatelem Zhotoviteli předány podklady pro plnění této Smlouvy, které naplňují znaky autorského díla, uděluje Objednatel Zhotoviteli nevýhradní licenci k užití takového díla pro sdělování veřejnosti v rozsahu nezbytně nutném pro poskytování plnění dle této Smlouvy. Tato licence se uděluje pro užití díla na území České republiky a na dobu účinnosti této Smlouvy.

4. Článek

Cena za dílo a platební podmínky

1. Cena za dílo byla stanovena jako cena pevná a v následující výši:

297 000,- Kč bez DPH

(slovy: dvě stě devadesát sedm tisíc korun českých)

Hodnota DPH 21% činí:

62 370,- Kč

(slovy: šedesát dvacet tisíc sedm set korun českých)

Celková cena díla včetně DPH 21% činí:

359 370,- Kč

(slovy: tři stadesát devět tisíc sedm set korun českých) včetně DPH.

Tato cena se sjednává dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná.

2. Cena za dílo zahrnuje veškeré daně, cla, poplatky a veškeré další relevantní výdaje spojené s provedením díla.
3. Cena za skutečně provedené dílo bude uhrazena Objednatelem po řádném provedení díla, odsouhlaseného Objednatelem formou akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ dle článku 6 této Smlouvy, a předání předmětu díla na základě Zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktura), jehož součástí bude zástupci smluvních stran podepsaný protokol. V případě odsouhlasení formou akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno s výhradami“ dle článku 6 této Smlouvy bude uhrazeno 80 % sjednané ceny, zbývající část, tj. 20 % sjednané ceny bude uhrazena po předání a převzetí opraveného výstupu předmětu plnění formou akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“.
4. Faktura musí obsahovat název Veřejné zakázky.
5. Objednatel neposkytuje zálohu na úhradu ceny za provedení díla. Právo na zaplacení ceny díla vzniká Zhotoviteli provedením díla, tj. tehdy, je-li dílo řádně dokončeno a předáno dle podmínek sjednaných v této Smlouvě.
6. Všechny platby týkající se této smlouvy budou prováděny bezhotovostním způsobem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
7. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.
8. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění při provádění díla je den vystavení daňového dokladu – faktury.
9. Splatnost faktury je sjednána na 30 dnů od dne jejího doručení Objednateli, přičemž za den

zaplacení se považuje den odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele. Faktury (příp. opravené faktury) doručené v rozmezí od 7. 12. příslušného kalendářního roku do 31. 1. následujícího kalendářního roku budou uhrazeny v termínu nejdříve objektivně možném.

10. Veškeré účetní doklady musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti nebo mají jinou závadu v obsahu, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž by se tak dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu Objednateli ode dne doručení nových účetních dokladů.
11. Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že v případě, kdy Zhotovitel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebude mít zveřejněn účet dle příslušných ustanovení zák. č. 235/2004 Sb., o DPH (v registru plátců DPH), na který má být zaplacená úhrada za provedené práce, bude tato platba provedena tak, že částku, představující DPH, zaplatí Objednatel přímo na účet správce daně Zhotovitele.
12. Dále se Objednatel a Zhotovitel dohodli, že v případě, kdy u Zhotovitele ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem dle zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, bude úhrada za práce provedena tak, že částku, představující DPH, zaplatí objednatel přímo na účet správce daně Zhotovitele.
13. V případě, kdy dodavatel uvede na vystavené faktuře - daňovém dokladu pro účely této faktury jiné číslo bankovního účtu, než které nechal zveřejnit v registru plátců DPH v souladu s § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje si Objednatel právo uvedenou fakturu vrátit, popřípadě DPH z této faktury uhradit přímo na účet místně příslušného správce daně Zhotovitele. Takto provedená úhrada daně finančnímu úřadu Zhotovitele bude představovat zvláštní způsob zajištění daně podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH a zároveň bude touto úhradou splněna část závazku Objednatele ve výši DPH z předmětné faktury.

5. Článek

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje provést předmět díla specifikovaný v čl. 2 a v Příloze č. 1 této smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou a způsobem odpovídajícím technickým a technologickým postupům vztahujícím se k předmětu díla a na svůj náklad a nebezpečí.
2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s vynaložením odborné péče zaměstnanci s příslušnou odbornou kvalifikací, kterou je povinen kdykoli v průběhu provádění díla na požádání Objednatele prokázat. Předmět díla bude ze strany zhotovitele realizován prostřednictvím projektového týmu, jehož členy uvedl v nabídce; se změnou člena projektového týmu musí předem vyslovit písemný souhlas objednatel.
3. Zhotovitel je při provádění díla povinen dodržet všechny normy a předpisy vztahující se k předmětu díla.
4. Zhotovitel zajistí po celou dobu provádění prací na díle přítomnost zodpovědné osoby (zaměstnance) řídící průběh všech prováděných prací.
5. O předání a převzetí díla musí být mezi Objednatelem a Zhotovitelem sepsán protokol. Budou-li při předání díla zjištěny jakékoliv vady a nedodělky, má Objednatel právo dílo nepřevzít

a smluvní strany jsou povinny vyhotovit jejich soupis a popis včetně předpokládaného data jejich odstranění Zhotovitelem.

6. Dojde-li k přerušení prací na díle z důvodu na straně Objednatele, které je povinen prokázat Zhotovitel, bude termín dokončení a předání díla prodloužen o dobu tohoto přerušení.
7. Jestliže Zhotovitel dokončí dílo před dohodnutým termínem, je Objednatel povinen dílo převzít jen, je-li dílo provedeno bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
8. Zhotovitel zajistí, aby v místě provádění díla byly po celou dobu provádění díla dodržovány příslušné bezpečnostní a protipožární předpisy všemi zaměstnanci Zhotovitele a odpovídá za škodu vzniklou v důsledku nedodržení takových předpisů.
9. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví svých zaměstnanců v místě provádění předmětu díla podle této smlouvy a zabezpečí jejich vybavení potřebnými ochrannými pracovními pomůckami. Povinnost Objednatele podle ustanovení § 101 odst. 5 a § 103 odst. 1 písm. g) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, není tímto dotčena.
10. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost nutnou k provedení předmětu díla, zejména mu umožnit jednání a komunikaci s kompetentními osobami (vzhledem k předmětu díla) za účelem řádného provedení předmětu díla.
11. Objednatel bude provádění díla kontrolovat průběžně formou kontrolních dnů. Frekvence kontrolních dnů bude stanovena na základě harmonogramu činností po seznámení Zhotovitele s rozsahem prostředí Objednatele.
12. Objednatel může, nezávisle na ustanovení předchozího odstavce, kdykoli průběžně kontrolovat provádění díla.
13. Veškeré skutečnosti týkající se díla a Objednatele, o kterých se Zhotovitel dozví při zhotovování díla, se považují za obchodní tajemství. Za tímto účelem Zhotovitel předá před začátkem plnění (poskytování informací či součinnosti ze strany Objednatele) Objednateli podepsanou NDA (tzv. Non-disclosure agreement). V případě užití třetí osoby (poddodavatele) pro poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. jeho části, předá Objednateli i ověřenou kopii podepsané NDA s touto třetí osobou.
14. Zhotovitel zavazuje znepřístupnit třetí osobě důvěrné informace, o kterých se při poskytování plnění dle této Smlouvy dozví. To neplatí, mají-li být za účelem poskytování plnění dle této Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům smluvních stran nebo jejich členům a poddodavatelům Zhotovitele podílejících se na poskytování plnění dle této Smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám, a to jen v rozsahu nezbytně nutném pro řádné poskytování plnění dle této Smlouvy.
15. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které podléhají utajení dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti v platném znění.
16. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za neveřejné implicitně všechny informace, které jsou nebo by mohly být součástí obchodního tajemství podle § 504 občanského zákoníku.
17. Smluvní strany se zavazují dodržovat povinnosti vyplývající z této smlouvy a též příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy.

18. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu kontaktní osoby Objednatele uvedené v článku 2 odst. 5 této Smlouvy poskytovat plnění dle této Smlouvy prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele).
19. V případě užití třetí osoby (poddodavatele) pro poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. jeho části, není Zhotovitel oprávněn zprostit se odpovědnosti za řádné poskytování plnění, tedy odpovídá, jako by plnění poskytoval sám.
20. Zhotovitel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
21. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním této smlouvy a dále s poskytnutím součinnosti v souladu s ust. § 219 zákona o zadávání veřejných zakázkách.
22. Zhotovitel je oprávněn postoupit tuto Smlouvu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele.

6. Článek

Akceptační řízení

1. Smluvní strany sjednávají, že veškeré výstupy plnění dle této Smlouvy budou předmětem akceptačního řízení, které bude probíhat elektronicky (nedomluví-li se smluvní strany jinak). Objednatel se zavazuje provést akceptační řízení převzatých výstupů plnění této Smlouvy a sdělit Zhotoviteli případné výhrady k předaným výstupům s vyznačením jejich závažnosti. V akceptačním řízení budou projednány výhrady Objednatele a stanovena výsledná závažnost připomínek. Při stanovení výsledné závažnosti připomínek se Objednatel zavazuje vzít do úvahy stanovisko Zhotovitele. Výsledky akceptačního řízení musí být uvedeny v akceptačním protokolu. Výsledkem akceptačního řízení mohou být 3 stavy:
 - 1.1. „Akceptováno bez výhrad“. V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném výstupu žádné vady ani nedodělky, k předanému výstupu nemá výhrady, uvede Objednatel do akceptačního protokolu, že předaný výstup byl akceptován bez výhrad a potvrdí akceptační protokol v listinné podobě svým podpisem.
 - 1.2. „Akceptováno s výhradami“. V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení stanoveny v předaném výstupu vady nebo nedodělky nebránící dalšímu užití výstupu nebo jeho části, dohodnou se smluvní strany na dodatečné přiměřené lhůtě, ve které bude Zhotovitel povinen tyto vady a nedodělky odstranit. Nedohodnou-li se smluvní strany na dodatečné lhůtě ve smyslu předchozí věty, je dodatečnou lhůtu oprávněn stanovit jednostranně Objednatel. Objednatel se zavazuje do akceptačního protokolu uvést seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění. V akceptačním protokolu musí být následně uvedeno, že předaný výstup byl akceptován s výhradami a obě smluvní strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.
 - 1.3. „Neakceptováno“. V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení stanoveny v předaném výstupu takové vady a nedodělky, které by bránily v užití výstupu nebo jeho části, nebude předaný výstup Objednatelem akceptován. V akceptačním protokolu musí být následně uvedeno, že předaný výstup nebyl akceptován. Smluvní strany stanoví po vzájemné dohodě dodatečnou přiměřenou lhůtu k předání nově zpracovaného výstupu, a obě smluvní strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Pro případ, že nedojde k podpisu akceptačního

protokolu ze strany Zhotovitele, je Objednatel oprávněn akceptační protokol se stanovením dodatečné přiměřené lhůty ke zpracování nového výstupu zaslat Zhotoviteli na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy a předávaný výstup neakceptovat. Dodatečná přiměřená lhůta běží ode dne následujícího po odeslání akceptačního protokolu Zhotoviteli.

2. Maximální dodatečná lhůta pro odstranění zjištěných vad či nedodělků předaného výstupu stanovená v souladu s ustanovením odst. 1 tohoto článku Smlouvy zpravidla nepřesáhne deset (10) pracovních dnů od data podpisu akceptačního protokolu. Nedodržení této maximální dodatečné lhůty bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Zhotovitele.
3. Převzetí výstupu je možné pouze na základě akceptačního řízení s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ nebo „Akceptováno s výhradami“. Převzetí veškerých Objednatelům požadovaných výstupů s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ nebo „Akceptováno s výhradami“ je podmínkou pro vystavení daňového dokladu za provedení díla.

7. Článek

Odpovědnost za vady a náhrada škody

1. Nároky z vad díla se nedotýkají nároku Objednatele na náhradu škody nebo smluvní pokuty.
2. Záruční doba na právní a věcné vady předmětu plnění veřejné zakázky či jeho části je stanovena na dobu 24 měsíců. Počátek běhu záruční doby je stanoven na den následující po dni protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.
3. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
4. Žádná ze smluvních stran není v prodlení a ani nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění nějaká z překážek vylučujících povinnost k úhradě ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy.

8. Článek

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. Zhotovitel se zavazuje při nedodržení sjednaného termínu doby plnění či předání úplného díla bez jakýchkoliv vad a nedodělků zaplatit smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** bez DPH za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Zhotovitele s odstraňováním vad uplatněných Objednatelům je Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu v maximální zákonné výši **0,05 %** z ceny za dílo bez DPH za každou jednotlivou vadu a započatý den prodlení.
3. Zhotovitel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **50.000,- Kč** v případě porušení mlčenlivosti, a to za každé jednotlivé porušení uvedené v článku 5 odst. 15 této smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** v případě nesplnění povinnosti Zhotovitele uvedené v článku 5 odst. 20 této Smlouvy, a to za jednotlivý případ

porušení.

5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
6. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení s úhradou oprávněně vystavené faktury je strana, které je faktura určena, povinna oprávněné straně zaplatit rovněž úrok z prodlení z dlužné částky v zákonné výši stanovené příslušným nařízením vlády.
7. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Zhotoviteli podle této Smlouvy se takové pokuty sčítají.
8. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou stranou oprávněnou vůči straně povinné uplatněny.
9. Objednatel může uplatnit zápočet pohledávky proti pohledávce Zhotovitele.

9. Článek **Odstoupení od smlouvy**

1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů podstatných porušení uvedených v občanském zákoníku nebo z důvodů porušení uvedených v této smlouvě, pokud podstatné porušení této smlouvy dle občanského zákoníku, které je důvodem pro odstoupení od smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 občanského zákoníku.
2. Zjistí-li Objednatel vady, může požadovat, aby Zhotovitel zajistil nápravu, neučiní-li tak Zhotovitel v době přiměřené či době Objednatelem jinak stanovené, může Objednatel od smlouvy odstoupit.
3. Smluvní strany se dále dohodly, že prodlení Zhotovitele s dokončením či předáním díla nebo dodání vadného díla považují za podstatné porušení smlouvy a Objednatel má v tomto případě právo od této smlouvy odstoupit.
4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že účinky odstoupení nastávají 3. dnem po jeho prokazatelném odeslání.
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě porušení povinnosti Zhotovitele uvedené v čl. 11. odst. 8.

10. Článek **Ostatní ujednání**

1. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s rozsahem díla, je schopen dílo ve smluvené lhůtě dodat, veškeré náklady spojené se zhotovením díla jsou zahrnuty v ceně díla.
2. Dílo je řádně provedeno jeho předáním Objednateli, včetně jeho převzetí Objednatelem dle čl. 6.1. této Smlouvy.

3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je povinna toto ihned bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé straně a vyvolat jednání osob oprávněných k podpisu smlouvy vedoucí k odstranění nastalých skutečností.
4. Zánikem této smlouvy z jakéhokoliv důvodu nemohou být dotčena vzájemná plnění, pokud byla řádně poskytnuta a byla již akceptována dle této smlouvy, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.

11. Článek

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do řádného splnění dle této Smlouvy, nejpozději však do data uvedeného v článku 3 odst. 2 této Smlouvy.
2. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí platným právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
3. Zhotovitel prohlašuje, že k výkonu činnosti, která je předmětem této smlouvy, má příslušná (potřebná) oprávnění.
4. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato smlouva, včetně jejích případných dodatků, bude poskytnuta v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním této Smlouvy vč. příloh na profilu Objednatele v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v případě, že se na tuto smlouvu tato povinnost vztahuje.
6. Zhotovitel vzal dále na vědomí, že tato Smlouva podléhá povinnosti zveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zaslání Smlouvy správci registru smluv se zavazuje provést Objednatel.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že není oprávněn užít logo a název Objednatele a dále informace o plnění pro Objednatele ke své podnikatelské činnosti (např. pro účely reference) bez písemného souhlasu Objednatele.
8. Zhotovitel potvrzuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu pro odpovědnost za způsobenou škodu při výkonu své podnikatelské činnosti třetím osobám s minimální výší pojistného plnění ve výši 5 000 000 Kč. Zhotovitel je povinen zajistit, aby taková pojistná smlouva byla účinná po celou dobu účinnosti smlouvy. Kopie pojistné smlouvy či jiného dokladu prokazujícího sjednané pojištění byla předložena při uzavření smlouvy. Na žádost Objednatele je zhotovitel povinen do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele předložit originální či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené Zhotovitelem či jiné uspokojivé doklady o tom, že pojistné smlouvy uzavřené Zhotovitelem jsou a zůstávají v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání smlouvy.
9. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy jsou vázány na souhlas smluvních stran a mohou být provedeny, včetně změn příloh, po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemného dodatku k této smlouvě. Smluvní dodatky musí být řádně označeny, pořadově vzestupně očíslovány, datovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.

10. Smluvní strany jsou povinny provést případnou změnu svého sídla, čísla účtu, či jiného údaje uvedeného v záhlaví smlouvy, rovněž pouze písemným dodatkem k této smlouvě, uzavřeným bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15. kalendářního dne ode dne, kdy ke změně údaje došlo. Vystavit návrh dodatku smlouvy a zaslat jej druhé smluvní straně je v tomto případě povinna ta smluvní strana, u které ke změně došlo, a to do pěti kalendářních dnů od data změny. Nemůže být k tíži smluvní strany, které nebyl v souladu s touto smlouvou zaslán dodatek ohledně změny údajů v záhlaví smlouvy, že i nadále užívá při komunikaci s druhou smluvní stranou údaje původně uvedené.
11. Zhotovitel prohlašuje, že účet uvedený v záhlaví smlouvy je a po celou dobu trvání smluvního vztahu bude povinným registračním údajem dle zákona o DPH.
12. Smlouva je sepsána ve čtyřech (4) stejnopisech v jazyce českém, z nichž Objednatel obdrží tři (3) výtisky a Zhotovitel jeden (1) výtisk stejnopisu.
13. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ním, a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, což níže potvrzují svými podpisy.
14. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv MV, tímto bere zhotovitel na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v předmětném registru.
15. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady městské části Praha 13 dne 18.11.2019 č. UR 0490/2019
16. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu smlouvy

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

V Praze dne 26. 11. 2019

V Praze dne 26. 11. 2019

Ing. David Vodrážka
starosta
Městská část Praha 13

Ing. Jan Heisler, MBA
jednatel
RFLSIE spol.s r.o.

Po právní stránce souhlasím

Po věcné stránce souhlasím

Po ekonomické stránce souhlasím

Příloha č. 1: Specifikace předmětu smlouvy

Specifikace předmětu smlouvy – Nabídka ze dne 11.11.2019



NABÍDKA: Zavedení systému řízení bezpečnosti informací
dle ISO/IEC 27001

vypracovaná pro:	Městská část Praha 13
zpracoval:	kolektiv RELSIE spol. s r.o.
sestavil:	Ing. Ivan Seyček
v Praze dne:	11. 11. 2019

OBSAH

1	Identifikační údaje a kontaktní údaje dodavatele	3
1.1	Identifikační údaje	3
1.2	Kontaktní údaje	3
2	Předmět nabídky	4
2.1	Harmonogram plnění	4
2.2	Plán činnosti.....	4
2.3	Seznam dokumentů a podkladů pro proces certifikace	5
2.4	Složení projektového týmu dodavatele.....	6
3	Nabídková cena	6
4	Prohlášení předkladatele.....	6
5	Přílohy	7

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ ÚDAJE DODAVATELE

1.1 Identifikační údaje

Obchodní firma:	RELSIE spol. s r. o.
Právní forma:	112 - Společnost s ručením omezeným
Úplná adresa sídla společnosti:	Opletalova 1418/23, 110 00 Praha 1
Kontaktní adresa společnosti:	Opletalova 1418/23, 110 00 Praha 1
Datová schránka:	hzn7q74
IČ:	62417339
DIČ:	CZ62417339
Statutární orgán:	Ing. Jan Heisler, MBA, jednatel
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Telefon:	

dále jen „uchazeč“

1.2 Kontaktní údaje

Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Novák
E-mail:	petr.novak@relsie.cz
Telefon:	+420 724 752 781

2 PŘEDMĚT NABÍDKY

Předmětem nabídky je popis návrhu zavedení systému řízení bezpečnosti informací dle normy ČSN ISO/IEC 27001.

Zadavatel ve své žádosti o podání nabídky požaduje, aby předkládaná nabídka obsahovala tyto body:

- Harmonogram plnění
- Plán činnosti (projektový plán včetně předpokládané součinnosti zaměstnanců úřadu)
- Seznam dokumentů a podkladů, které dodavatel vytvoří pro proces certifikace
- Složení projektového týmu dodavatele
- Nabídková cena (bez DPH)
- Podepsaný návrh smlouvy.

Následující odstavce obsahují vypořádání výše uvedených požadavků zadavatele.

2.1 Harmonogram plnění

Harmonogram plnění předmětu nabídky je obsažen v příloze č. 1 této nabídky.

2.2 Plán činnosti

Níže uvedená tabulka obsahuje návrh plánu činností nezbytných pro zavedení systému řízení bezpečnosti informací (neboli „Information Security Management System“, dále jen ISMS).

Dílčí kroky projektu	Činnost	Termín (v týdnech)	Součinnost ze strany zadavatele	Poznámka
Start projektu		T+0		Po podpisu smlouvy
Odsouhlasení plánu prací	Úvodní jednání	T+1	Účast na jednání, rozhodnutí	Odsouhlasení komunikační matice, harmonogramu, atd.
Definování rozsahu a hranic ISMS	Popis hranic ISMS	T+4 (do 1 měsíce od zahájení projektu)	Posouzení a rozhodnutí	Vymezení rozsahu ISMS přes fyzický perimetr, ICT služby, lidské zdroje, atd.
Revize analýzy rizik	Jmenování garantů aktiv a vlastníků rizik Provedení revize hodnocení aktiv a rizik, návrh nových opatření.	T+8 (předpoklad: do konce ledna 2020)	Účast garantů na pohovorech s dodavatelem	Změny oproti stávajícím výsledkům, doplnění o případné nové hrozby, vyvolané zaváděním nového systému (v rozsahu požadavků normy).

Dílčí kroky projektu	Činnost	Termín (v týdnech)	Součinnost ze strany zadavatele	Poznámka
Vytvoření návrhu dokumentace ISMS	Příprava a vyhotovení mandatorních dokumentů (dle požadavků normy)	T+21 (předpoklad: do konce dubna 2020)	Předání existující řídicí dokumentace dodavateli. Kontrola a připomínkování navržené dokumentace, průběžné poskytování informací pro vznik dokumentace dle potřeb dodavatele.	V rozsahu požadavků normy: - Návrh (tj. revize stávající) politiky bezpečnosti informací - Návrh bezpečnosti informací ICT, fyzické bezpečnosti, atd. - Návrh nových řídicích dokumentů, revize stávajících dokumentů - Návrh formulářů pro záznamy
Připomínkové (akceptační) řízení k plnění díla	Validace předaných dokumentů na jejich věcnou správnost z pohledu zadavatele	T+23 (předpoklad: do první poloviny května 2020)	Účast na výstupním auditu	Výstupem bude plán činnosti k internímu auditu (audit bude zadavatelem proveden v rámci zkušebního období, které bude zahájeno po skončení fáze implementace ISMS).
Konec projektu	Ukončení činnosti, závěrečné jednání	T+25 (předpoklad: do konce května 2020)	Účast na jednání	

2.3 Seznam dokumentů a podkladů pro proces certifikace

V rámci zavádění systému bezpečnosti informací vytvoří dodavatel tyto dokumenty:

- Politika bezpečnosti informací dle požadavků kap. 5.2 normy ČSN ISO/IEC 27001,
- Příručka pro systém řízení bezpečnosti informací obsahující řešení požadavků uvedených v kapitolách č. 4 až 10 normy ČSN ISO/IEC 27001,
- Směrnice, metodiky a instrukce v členění podle potřeb zadavatele, popisující konkrétní řešení opatření v jednotlivých oblastech stanovených v příloze A normy ČSN ISO/IEC 27001.

Dodavatel dále vytvoří veškeré potřebné šablony pro záznamy o fungování procesů v systému řízení bezpečnosti informací. Jakožto příklad je zde uveden seznam záznamů (který může být dle potřeb zadavatele případně rozšířen):

- Rozsah ISMS
- Plán řízení ISMS
- Popis aktiv
- Hodnocení aktiv
- Hodnocení rizik
- Zpráva z hodnocení rizik
- Prohlášení o aplikovatelnosti

- Plán opatření (neboli Plán zvládání rizik)
- Plán činnosti Řídícího výboru pro bezpečnost informací (ŘVBI)
- Program interních auditů
- Plán interního auditu
- Zpráva z interního auditu
- Havarijní plán
- Zpráva z přezkoumání vedením (neboli Zpráva o stavu ISMS)
- Záznam o incidentu
- Záznam o neshodě

2.4 Složení projektového týmu dodavatele

Projektový tým dodavatele bude pracovat v tomto složení:

Ing. Ivan Seyček	vedoucí projektu
Ing. Martin Dudek	analytik-konzultant
Ing. Vladimír Kavan	analytik-konzultant

3 NABÍDKOVÁ CENA

Předkladatel nabízí níže uvedenou cenu:

Položka	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena s DPH
Zavedení systému řízení bezpečnosti informací dle normy ISO 27001	297 000 Kč	62 370 Kč	359 370 Kč

Předkladatel garantuje, že uvedená cena je konečná, nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady předkladatele na plnění dle této nabídky. Cena může být změněna pouze v návaznosti na změnu sazbv DPH.

4. PROHLÁŠENÍ PŘEDKLADATELE

Předkladatel prohlašuje, že je vázán celou svou nabídkou do 31. 1. 2020.

Podpisem níže uvedeným podepisuje předkladatel toto prohlášení i tuto nabídku jako celek.

V Praze dne 11. 11. 2019

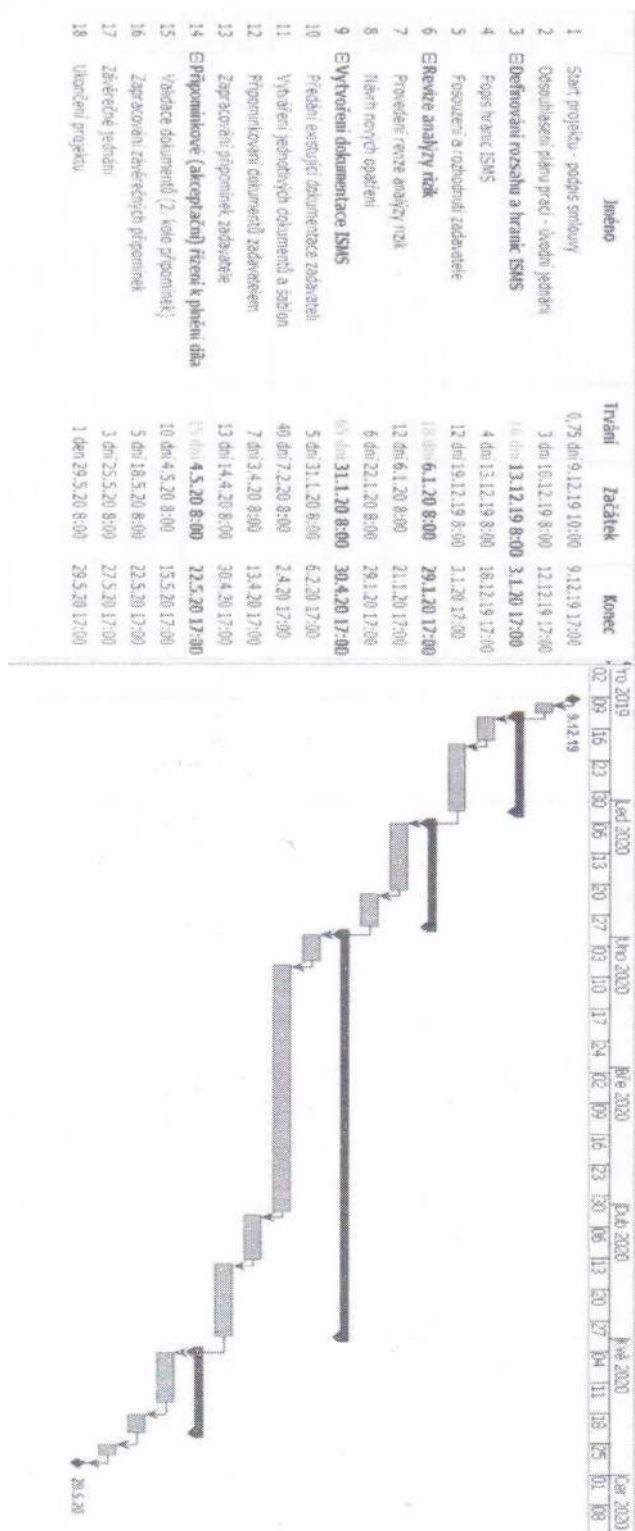
Ing. Ivan Seyček
RELSIE spol. s r.o.

5 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Harmonogram plnění

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy (podepsaný dodavatelem)

Příloha č. 1 – Harmonogram plnění



Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

DOLOŽKA

Potvrzujeme ve smyslu §43 z.č.131/2000Sb. v platném znění,

že byly splněny podmínky pro platnost právního úkonu

v souladu s usnesením RMČ

490/2019 18.11.2019

Pověření člen

Č. Praha 13