

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

č. SMP-2019-800-000056

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,

I. SMLUVNÍ STRANY

1.

Příkazce: Vak – Vodovody a kanalizace Jesenicka, a. s.

Sídlo: Jeseník, Tyršova 248, PSČ 790 01

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1211

Zastoupený: **Ing. Václavem Urbanem, předsedou představenstva**

Zástupci oprávnění k jednání ve věcech technických a ostatních, vyjma uzavření smlouvy a jejich dodatků:

[REDACTED]

IČ: 651 38 066

DIČ: CZ651 38 066

Bankovní spojení:

[REDACTED]

Tel./e-mail:

[REDACTED]

ID datové schránky: kncgujn

(dále jen příkazce)

Příkazník: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Sídlo: Nábřeží 4/90, 150 50 Praha 5 - Smíchov

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského (Městského) soudu v Praze, oddíl B, vložka 1930

Zastoupený: Ing. Janem Plechatým, předsedou představenstva

[REDACTED]

Ve věcech smluvních:

Tel.: [REDACTED]

IČ: 471 16 901

DIČ: CZ471 16 901

Bankovní spojení:

[REDACTED]

Tel./e-mail:

ID datové schránky: 4qfgxx3

(dále jen příkazník nebo TDS)

2.

Osoby pověřené příkazcem:

Jednání o záležitostech ve věcech smluvních: Ing. Václav Urban, předseda představenstva

Jednání o záležitostech ve věcech technických: [REDACTED]

Zástupce příkazce oprávněný jednat ve věcech technických je pověřen řešením všech technických problémů, kontrolou činnosti prováděné příkazníkem a předběžným projednáváním nutných změn v činnosti příkazníka; nemá právo uzavírat, měnit nebo rušit závazkový právní vztah (smlouvu).

Osoby pověřené příkazníkem:

Jednání o záležitostech ve věcech smluvních:

[REDACTED]

Jednání o záležitostech ve věcech technických:

[REDACTED]

Zástupce příkazníka oprávněný jednat ve věcech technických je pověřen řešením všech technických problémů a předběžným projednáváním nutných změn v činnosti příkazníka; nemá právo uzavírat, měnit nebo rušit závazkový právní vztah (smlouvu).

Odborně způsobilá osoba pro činnost výkonu technického dozoru stavebníka na staveništi:

3.

Smluvní strany se zavazují oznamovat si bezodkladně změny údajů uvedených v tomto článku formou doporučeného dopisu, jehož přílohou bude podle okolností i originál listiny dokládající změnu předmětných údajů nebo její úředně ověřený opis.

4.

Příkazce je zadavatel veřejné zakázky „**Výběr technického dozoru stavebníka – „Rekonstrukce ÚV Adolfovice“**“. Příkazník je dodavatel, který podal nabídku v rámci zadávacího řízení, a se kterým byla na základě tohoto zadávacího řízení uzavřena smlouva.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1.

Předmětem této smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti příkazce příkazníkem: **Výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) při realizaci stavby: „REKONSTRUKCE ÚV ADOLFOVICE“**a to v rozsahu specifikovaném v čl. IV. této smlouvy.

Předpokládaná doba realizace předmětné stavby: od 05/2020 do 04/2022.

2.

Tuto smlouvu smluvní strany uzavírají za účelem provedení kvalitních, vysoce profesionálních, soustavných a komplexních činností TDS, které příkazník provede dle této smlouvy v zájmu příkazce na úplném dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.

III. PLNÁ MOC

1.

Příkazce tímto uděluje plnou moc příkazníkovi, aby jménem příkazce a na jeho účet vedl jednání a prováděl úkony plynoucí s touto smlouvou převzatých závazků, s výjimkou podepisování jakýchkoliv smluv uzavíraných při realizaci stavby, které by příkazce zavazovaly. Udělení plné moci příkazcem se stvrzuje podpisem této smlouvy. Příkazník podpisem této smlouvy stvrzuje, že plnou moc v uvedeném rozsahu přijímá.

IV. ROZSAH ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1.

Činnost „TDS“ zahrnuje zejména provádění a zabezpečování následujících činností:

- a) technický dozor stavebníka dle §152 a §153 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění;
- b) technický dozor v případě jedné mimořádné události na staveništi vyžadující přítomnost „TDS“ mimo rozsah pracovního režimu příkazníka;
- c) seznámení se s podklady, podle kterých se realizuje stavba, tj. projektová dokumentace, územní rozhodnutí a stavební povolení, související uzavřené smlouvy o dílo;
- d) zajištění protokolárního předání staveniště zhotoviteli předmětné stavby;
- e) kontrolu výtýčení prostorové polohy stavby provedené odborně způsobilými osobami zhotovitele stavby;

- f) zajištění dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu při realizaci stavby, včetně vyzvání stavebního úřadu ke kontrolním prohlídkám stavby dle plánu kontrolních prohlídek a reálného postupu stavby. Projednávání změn a doplňků stavby s příslušnými orgány státní správy, včetně zajištění platných dokladů nutných pro souhlasná stanoviska potřebných pro realizaci stavby;
- g) ohlašování archeologických nálezů orgánům památkové péče, případně splnění povinnosti ohlášení zahájení stavby;
- h) projednávání podkladů k dodatkům a změnám projektové dokumentace, které neprodłużují lhůtu výstavby a nezhorší parametry stavby, a jejich předložení příkazci s vlastním vyjádřením. Pokud půjde o změnu projektu větší než nepatrnou, je vyjádření „TDS“ vůči třetí osobě právně relevantní pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce. Zároveň příkazník podává příkazci vlastní návrhy směřující ke zkospodárnění budoucího provozu a snížení ceny díla;
- i) o všech závažných okolnostech ihned informovat příkazce;
- j) provádění kontroly věcné a cenové správnosti a úplnosti soupisů provedených prací a dodávek, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách vztahujících se ke stavbě, jejich odsouhlasení, předkládání příkazci k podpisu a zpětně předávání zhotoviteli stavby jako podklady pro vystavení faktur zhotovitele;
- k) zajištění kontroly těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, pořizování fotodokumentace, popř. videozáznamů nových konstrukcí před zakrytím nebo obnažených stávajících konstrukcí;
- l) zajištění souladu realizovaných dodávek a prací se zadávací dokumentací stavby (projekt stavby, technické specifikace, technické a uživatelské standardy, technické normy, technické podmínky poskytovatele dotace, technické podmínky vlastníků a správců inženýrských sítí, podmínky dotčených orgánů státní správy a dotčených subjektů apod.). Kontrola a evidence uzavřených smluv upravujících majetkově právní vztahy k předmětné stavbě, popř. jejich případná doplnění a zajištění přípravy pro nově vzniklé vztahy z důvodu realizace stavby;
- m) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem, spolupráce s projektantem a zhotovitelem při případné úpravě a opravě projektu, spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při kontrole pracovních a technologických postupů v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, spolupráce s geodety při vytyčení staveniště i dokončené stavby;
- n) zajištění kontroly provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodaných výrobků (certifikáty, atesty, protokoly apod.), zejména u výrobků pro stavbu, které mají rozhodující význam pro výslednou kvalitu stavby a představují zvýšenou míru ohrožení oprávněných zájmů, musí být ověřeny podle zvláštních právních předpisů, viz § 156 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění;
- o) provádění kontroly vedení stavebního deníku a provádění zápisů do něj tak, aby tyto byly v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách vztahujících se ke stavbě;
- p) provádění organizace a řízení kontrolních dnů stavby; **kontrolní dny** stavby svolávat v pevně stanovený termín v rozsahu **minimálně jedenkrát za týden** a z jednání vždy pořádat zápis. Vykonávat činnost TDS na staveništi v rozsahu **minimálně jedenkrát týdně**;
- q) jednání se správcem a vlastníky inženýrských sítí při realizaci připojení a odpojení dotčených sítí a současně v rámci realizace připojení a odpojení dotčených sítí zajistit všechny potřebné dokumenty, a to bez prodlení poté, co nastaly rozhodné skutečnosti;
- r) sledování věcně-časového harmonogramu, oznamování odchylek od tohoto harmonogramu příkazci a zaujímání okamžitých nápravných opatření;
- s) spolupráce se zhotovitelem stavby a příkazcem při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;

- t) spolupůsobení na přípravě podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo její části a kontrola kompletnosti a správnosti dokladů dokončené stavby (záruční listy, doklady o jakosti, protokol o zaškolení obsluhy, geometrický plán atd.) před jejich odevzdáním příkazci, který je objednatelem díla;
- u) zajištění organizace přejímacího řízení v souladu se smlouvou o dílo uzavřené mezi příkazcem (objednatel) a zhotovitelem stavby, včetně závěrečné kontrolní prohlídky stavby a předvedení způsobilosti díla sloužit svému účelu, zjištění případných vad, zpracování protokolu o odevzdání a převzetí dokončené stavby s případnými výhradami, převzetí požadovaných dokladů dokončené stavby;
- v) zajištění kontroly odstraňování případných vad zjištěných a uvedených v dílčím nebo závěrečném předávacím protokolu v termínech uvedených v těchto protokolech;
- w) podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu, včetně zajištění veškerých podkladů, vyjádření, povolení a dalších dokladů nutných pro kolaudaci stavby dle stavebního řádu, a to ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy zhotovitel ukončil a předal příkazci, který je objednatelem díla (řádně provedeného díla) včetně požadovaných dokladů (revize, atesty, geometrický plán atd.). Jedná se o uskutečňování právních jednání, ale i faktických úkonů a činností, jejichž výsledkem bude získání pravomocného kolaudačního souhlasu s užíváním stavby uvedené v článku II. této smlouvy;
- x) spoluúčast při závěrečné prohlídce stavby příslušným stavebním úřadem, vyřízení kolaudačních závad a předložení kolaudačního souhlasu příkazci, který je objednatelem díla, nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy je kolaudační souhlas příslušným stavebním úřadem doručen příkazníkovi.

2.

Veškeré zprávy požadované příkazcem mu bude příkazník předávat vždy v písemné podobě v listinné formě a navíc v elektronické formě na CD nebo jiném vhodném datovém nosiči, bude-li je mít v této formě k dispozici. Veškeré upozornění, informace, oznámení a kontroly budou příkazníkem zapisovány do stavebního deníku.

3.

Příkazník je povinen po ukončení své činnosti předat veškeré administrativní, právní a další agendy, společně se všemi movitými věcmi, které při výkonu činnosti TDS dle této smlouvy užíval, a které jsou ve vlastnictví příkazce, zpět příkazci.

V. TRVÁNÍ SMLOUVY

1.

Předpokládaný termín zahájení: květen 2020;

Činnost TDS bude zahájena na písemnou výzvu příkazce (e-mailem).

Předpokládaný termín ukončení: duben 2022;

Činnost TDS bude ukončena předávacím protokolem mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby, nebo na písemnou výzvu příkazce (e-mailem).

Smlouva se uzavírá **na dobu určitou** ode dne nabytí její účinnosti do doby úplného splnění veškerých povinností příkazníka plynoucích mu z této smlouvy, ukončením realizace stavby podle čl. II. této smlouvy. Předpokládaná maximální délka plnění předmětné činnosti je **24 měsíců**.

2.

Výkon činnosti TDS nebude probíhat v období, kdy se realizace stavby pozastaví z důvodu nevhodných klimatických podmínek.

VI. ODMĚNA

1.

Úplata za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen „odměna“) je stanovena na základě cenové nabídky příkazníka. Tato cenová nabídka tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 1 a činí:

Celková cena bez DPH	1.410.000,-Kč
DPH 21%	296.100,-Kč
Celková cena s DPH	1.706.100,-Kč

(Slovy: jeden milion sedm set šest tisíc jednosta korun českých s DPH).

2.

Uvedená odměna je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka vynaložené při uskutečňování činností dle čl. IV. této smlouvy, včetně rizik, případného zisku, režijních nákladů, dopravy apod. Odměnu není možné překročit a platí pro celou dobu plnění smlouvy, jejíž trvání je specifikováno v čl. V. odst. 1 této smlouvy.

VII. FAKTURACE

1.

Smluvní strany se dohodly, že příkazce nebude poskytovat příkazníkovi na jeho činnosti předem zálohy.

2.

Svou činnost vůči příkazci dle této smlouvy bude příkazník fakturovat vystavením faktury vůči příkazci průběžně 1x měsíčně, formou dílčích faktur a konečné faktury včetně DPH.

3.

Spolu s dílčími fakturami bude příkazník předkládat příkazci soupis provedených činností za dané období dle smlouvy o dílo „REKONSTRUKCE ÚV ADOLFOVICE“ č. [SMP-800-2019-xxxx]. Z tohoto soupisu bude patrna účelovost činností a počet hodin strávených na stavbě. Bez tohoto soupisu bude faktura neplatná. Nejpozději ke konečné faktuře bude přiložen celkový soupis provedených činností ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

4.

Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení příkazci.

5.

Konečná faktura musí mimo jiné obsahovat následující náležitosti, bez kterých bude považována za neplatnou:

- název akce;
- výslovný název „konečná faktura“;
- celkovou sjednanou cenu;
- soupis všech uhrazených dílčích faktur;
- částku zbývající k úhradě.

6.

Platební styk bude realizován bezhotovostně. Smluvní strany se dohodly, že dnem řádného uhrazení fakturované částky se rozumí datum odepsání peněžních prostředků z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

VIII. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1.

Příkazce předá příkazníkovi po uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby tyto závazné podklady:

- a) dokumentaci stavby
- b) smlouvu o dílo uzavřenou mezi příkazcem (objednatelem) a zhotovitelem stavby
- c) dokladovou část včetně stavebního povolení
- d) příslušná pravomocná rozhodnutí veřejnoprávních orgánů.

2.

Příkazník se zavazuje předmět plnění dle čl. II. v rozsahu čl. IV. této smlouvy obstarat a jednat při tom se

znalostí, pečlivostí a odbornou péčí dle § 5 občanského zákoníku, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou mu známy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Od pokynů příkazce se může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdržel-li od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní je na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, vydaných v souladu s právními předpisy.

3.

Příkazník ručí za bezchybné provedení předmětu smlouvy dle čl. II. v rozsahu čl. IV. této smlouvy. V této souvislosti poskytuje příkazci záruku za jakost v **délce trvání 2 let (24 měsíců)**. Záruční doba začíná plynout ode dne splnění veškerých povinností příkazníka plynoucích z této smlouvy. V rámci této záruční doby se příkazník rovněž zavazuje zajišťovat kontrolu odstraňování veškerých závad stavby po předání kolaudačního souhlasu, a to na základě výzvy příkazce.

4.

Příkazník se zavazuje, že po celou dobu platnosti závazků plynoucích mu z této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti. Příkazníkově porušení této povinnosti (sjednání pojistné smlouvy) se považuje za jeho podstatné porušení smlouvy. Příkazce si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu výkonu činnosti příkazníka požádat o předložení pojistné smlouvy. Příkazník je pak povinen pojistnou smlouvu předložit do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu předložení.

5.

V případě uvedeném v čl. IV. odst. 1. písm. b) (mimořádná událost na stavbě) vyžadující přítomnost „TDS“ na stavbě mimo rozsah pracovního režimu příkazníka, se tento zavazuje dostavit se na staveniště do dvanácti hodin od převzetí výzvy k návštěvě stavby, nebude-li písemně dohodnuto jinak.

6.

Příkazník je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně, využití třetích osob za tímto účelem, ani svěřením obstarání záležitosti třetí osobě příkazci nepřipouští.

7.

Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění této smlouvy potřebnou součinnost.

IX. SMLUVNÍ POKUTY

1.

V případě, že příkazník poruší svůj pracovní režim na stavbě a bez řádné důvodné písemné omluvy návštěvu stavby neuskuteční, je povinen zaplatit příkazci za nesplnění této povinnosti smluvní pokutu ve výši **2.000 Kč** (slovy: Dva tisíce korun českých). Při druhém a každém dalším porušení tohoto závazku, se smluvní pokuta zvyšuje na dvojnásobek, tj. **4.000 Kč** (slovy: Čtyři tisíce korun českých). Tento odstavec se nepoužije při neúčasti příkazníka na kontrolním dnu, která je sankcionována samostatně v odst. 2 tohoto článku.

2.

Pokud se příkazník bez předchozí řádné důvodné písemné omluvy nezúčastní kontrolního dne stavby, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **5.000 Kč** (slovy: Pět tisíc korun českých) za takovou neúčast. Při druhém a každém dalším porušení tohoto závazku, se smluvní pokuta zvyšuje na dvojnásobek, tj. **10.000 Kč** (slovy: Deset tisíc korun českých).

3.

Pokud příkazník poruší ustanovení čl. VIII. odst. 4 smlouvy (povinnost sjednaného pojištění) nebo na základě výzvy příkazce nepředloží originál nebo ověřenou kopii příslušné pojistné smlouvy ve stanovené lhůtě, je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši **1.000 Kč** (slovy: Jeden tisíc korun českých), a to za každé takové porušení jeho povinnosti.

4.

Nesplní-li příkazník jakoukoli jinou povinnost (nesankcionovanou v předchozích odstavcích tohoto článku) stanovenou mu v této smlouvě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to ani v náhradním termínu stanoveném příkazcem, nebo se prokáže, že příkazníkem provedená kontrola nebyla provedena řádně, je, kromě úhrady případné škody v plném rozsahu, povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** (slovy: Deset tisíc korun českých) za každou řádně neprovedenou nebo nesplněnou povinnost.

5.

Neprovádí-li příkazník výkon své činnosti řádně a s náležitou odpovědností a jeho nedbalost nebo opomenutí bude mít za následek škodu způsobenou zvýšením nákladů stavby nebo snížením její kvality, je povinen příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 10 % z hodnoty zvýšených nákladů, nejvýše však 5 % z celkové odměny dle článku VI. této smlouvy.

6.

V případě prodlení příkazce s úhradou odměny, k níž je dle této smlouvy povinen, zaplatí příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

7.

Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů poté, co bude písemná výzva (faktura) jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.

8.

Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

9.

Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami, nedohodnou-li se strany jinak.

X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1.

Pokud příkazník, přes opakované (tj. dvě) písemné upozornění, řádně nesplní povinnost stanovenou mu v této smlouvě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to ani v náhradním stanoveném termínu, má příkazce právo od smlouvy odstoupit.

2.

Chce-li některá ze smluvních stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících nebo výslovně uvedených v zákoně, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace článku a odstavce smlouvy nebo ustanovení zákona, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

3.

Při odstoupení od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran je příkazník povinen předat příkazci veškeré doklady a dokumentaci získané nebo pořízené v průběhu výkonu jeho činnosti dle této smlouvy, a to do 14 dnů od účinků odstoupení.

4.

Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.

5.

Strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčeno právo na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.

XI. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1.

Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným „Dodatek ke smlouvě“, který bude chronologicky číslován. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

2.

Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned, bez zbytečného odkladu, oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2902 věty druhé občanského zákoníku.

3.

Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně platnými právními předpisy.

4.

Příkazce v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy, zajistit uveřejnění této smlouvy na profilu zadavatele, což příkazník svým podpisem na závěr této smlouvy bere na vědomí a s uveřejněním této smlouvy souhlasí.

5.

Příkazník si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

6.

Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží příkazce a jedno vyhotovení obdrží příkazník.

7.

Příkazce si vyhrazuje právo ukončit příkazní smlouvu v případě, že nebude poskytnuta finanční podpora v rámci dotace.

8.

Tato smlouva nabývá platnosti jejího podpisu oběma smluvními stranami.

9.

Nedílnou součástí této smlouvy je tato příloha: Krycí list nabídky příkazníka ze dne 15. 10. 2019.

10.

Smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu a rozsahu této smlouvy, včetně přílohy, že smlouva byla sepsána za základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Jeseníku dne.....

V Praze dne

.....
za příkazce
Ing. Václav Urban
předseda představenstva

.....
za příkazníka
