

Servisní smlouva č.28/2012

uzavřená dle § 269 odst. 2 Obchodního zákoníku

mezi

Dodavatelem:	KLJMA solution s.r.o.
	Velká Lhota 80, 757 01 Valašské Meziříčí tel./fax: 571 638 048
	IČO: 27853128
	DIČ: CZ27853128
	

a

Odběratelem:	ČR – Zemský archiv v Opavě
	Sněmovní 1, 746 22 Opava
	IČO: 709 79 057
	DIČ: CZ - 709 79 057
	

Předmět servisní smlouvy:	viz.položkový rozpočet, který je nedílnou součástí této smlouvy	

Adresa umístění zařízení:	Státní okresní archiv Prostějov	
	Třebízského 2464/1.	
	796 01 Prostějov	

Datum dodávky jednotek:	
Datum skončení záruční doby:	
Je požadován i pozáruční servis:	ano
Dohodnutá cena servisní prohlídky:	VZT zařízení : viz.položkový rozpočet, v ceně je zahrnuta doprava a ekologická likvidace
Dohodnutý interval servisních prohlídek:	2x ročně

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem plnění této smlouvy je závazek dodavatele zajistit záruční i pozáruční servis výše uvedených vzduchotechnických a klimatizačních zařízení odbornými pracovníky dodavatele.
- 1.2 Případné servisní zásahy, které nejsou předmětem této servisní smlouvy, budou řešeny individuálně, na základě písemného požadavku odběratele.

2. Povinnosti dodavatele při řádném plnění platebních povinností odběratele

- 2.1 Provádět pravidelnou údržbu výše uvedených vzduchotechnických a chladících zařízení na základě dohodnutého intervalu servisních prohlídek. Součástí této údržby je čištění, celková kontrola zařízení a odstranění případných závad.
- 2.2 Dostavit se k odstranění závady nejpozději do 72 hodin od jejího nahlášení. V případě nahlášení závady v pátek, se servisní technik dostaví k závadě nejpozději první pracovní den následujícího pracovního týdne.

3. Povinnosti odběratele

- 3.1 Zabezpečit, aby s výše uvedeným zařízením pracovala pouze kvalifikovaná obsluha, zaškolená odbornými pracovníky dodavatele.
- 3.2 Používat chladicí a vzduchotechnické jednotky v souladu s návodem k obsluze.
- 3.3 Okamžitě informovat dodavatele o případném nestandardním fungování zařízení.
- 3.4 Okamžitě informovat dodavatele o vzniklé závadě.
- 3.5 Po dobu platnosti této servisní smlouvy nenechat provádět opravy jinou organizací než dodavatele, v případě zásahu jakékoliv nepovolané osoby, zaniká záruka dodavatele na toto zařízení.
- 3.6 Odmítnutí pravidelné servisní prohlídky ze strany odběratele může mít za následek ztrátu záruky na zařízení.

4. Finanční ustanovení

- 4.1 Za pravidelnou údržbu dle bodu 2.1 bude odběrateli fakturována částka dohodnutá v této smlouvě. V ceně je zahrnutý manipulační poplatek na ekologickou likvidaci filtračních vložek a použitých materiálů.
- 4.2 V době trvání záruky, které jsou v souladu s podmínkami záruky, poskytuje dodavatel bezplatně náhradu za vadný materiál a součástky a neúčtuje náklady na přepravu.
- 4.3 Podmínkou výše uvedených cen jsou pravidelné servisní prohlídky dle dohodnutého intervalu.
- 4.4 Ke všem cenám se účtuje daň z přidané hodnoty podle platných zákonů a ustanovení.
- 4.5 Faktury vystavené dodavatelem musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH v platném znění, jinak je má odběratel právo odmítnout. Nedílnou součástí faktur za provedené servisní zásahy je kopie servisního protokolu, potvrzená pověřenou osobou objednatele s oceněním provedeného servisu.
- 4.6 Splatnost faktury je 14 dní od data doručení faktury odběrateli. V případě pochybností bude za datum doručení faktury považován třetí den po datu uvedeném na podacím lístku dodavatele potvrzeném poštovním úřadem.
- 4.7 Dnem zaplacení je den, kdy je celá fakturovaná částka připsána na účet dodavatele.

5. Záruka

- 5.1 Dodavatel poskytuje záruku na provedené práce po dobu 6 měsíců.
- 5.2 Při provedeném posledním preventivním servisním zásahu v souvislosti s ukončením smlouvy o pozáručním servisu poskytuje dodavatel záruku na provedené práce po dobu následujících tří měsíců.

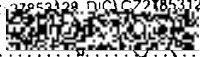
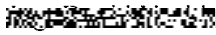
6. Další smluvní podmínky

- 6.1 Za prokazatelné vyžádání pohotovostního zásahu se považuje vyžádání telefonem s následným písemným potvrzením faxem. Následné potvrzení faxem je nezbytné.
- 6.2 Zpráva musí obsahovat:
 - 6.2.1. místo závady a typ zařízení
 - 6.2.2. rozsah závady s uvedením projevů nebo její přesné specifikace, kód závady (pokud je dostupný na displeji zařízení)
 - 6.2.3. telefonní číslo a jméno kontaktní osoby, která zásah vyžaduje
 - 6.2.4. termín provedení vyžadovaného zásahu, pokud to charakter závady dovoluje
- 6.3 Zpráva potvrzující požadavek písemně (faxem) musí navíc obsahovat:
 - 6.3.1. dobu telefonického vyžádání
 - 6.3.2. telefonní číslo a jméno příjemce zprávy (zaměstnanec dodavatele)
- 6.4 Zpráva se z právního hlediska považuje za objednávku.
- 6.5 Spojení – servisní telefony: 571 166 222, 728 472 507, fax: 571 638 048
- 6.6 Dodavatel je povinen zajistit okamžitě zpětné telefonické potvrzení zprávy a výjezdu servisní skupiny na telefonním čísle odběratele:

7. Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 5.2 Veškeré dodatky musí být provedeny písemnou formou a stávají se nedílnou součástí této smlouvy.
- 5.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom.
- 5.4 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.

Datum: 12.01.2012

 **KLIMA
solution s.r.o.**
Velká Lhota 80, 757 01 Valašské Meziříčí
IČ: 27853128, DIČ: CZ27853128

.....
dodavatel

jednatel společnosti

Zemský archiv v Opavě
Sněmovní 1
746 22 Opava
IČO: 709 79 057

.....
odběratel

ředitel

Číslo projektu

Název projektu

Číslo zařízení

Název zařízení

Celková hmotnost zařízení

Servis vzduchotechniky a klimatizace, Archiv Prostějov

2 sestavy vzduchotechniky a 1 ks chladicí jednotky

servis VZT a klimatizačních zařízení zařízení

Soupis komponentů a zařízení obsažených v servisních úkonech

Pozice	Název komponentu	Typové označení	Umístění	kpl.	Cena celkem	Hmotnost (±10%)	Informace*		
							A	B	C
VZT	Kapsové filtry	CIC Jan Hrebec	2.NP., 3.NP	1	12 500,0 Kč	0,0	*		
KLIMA	Chladicí zařízení	TRANE	3.NP	1	14 500,0 Kč	0,0	*		
VZT	Servisní práce, kontroly zař., čištění, atd.	viz. Obsah servisní prohlídky	2.NP., 3.NP	1	13 250,0 Kč	0,0	*		
VZT	Servisní úkony celkem - v ceně zahrnuta ekologická likvidace použitých materiálů				40 250,0 Kč				

Poznámky* :

A – Četnost servisních prohlídek byla stanovena dle zkušenosti servisního technika a to na 2x ročně.

Servisní prohlídka vzduchotechnických jednotek, chladicí jednotky.

1) Vzduchotechnická jednotka

Prohlídka začíná vizuální prohlídkou technického stavu vzduchotechnické jednotky a dále následují kontroly jednotlivých částí VZT jednotky:

Ventilátor

- Za provozu kontrola sluchem hluku ložisek.
ložiska jsou dostatečně namazaná na celou jejich provozní životnost. Je-li potřeba ložisko vyměnit, musí se to stát za přítomnosti zákazníka nebo provozovatele zařízení.
- Kontrola upevnění ventilátoru, tlumičů chvění.
- Kontrola tlumících vložek, zda nemají trhliny.
- Kontrola chodu bez vibrací.
- Čištění.

Pohon

- Kontrola napnutí klínového řemenu.
- Kontrola vyvážení řemenic.
- Kontrola opotřebení řemenic.
- Kontrola rovnoběžnosti osy motoru a osy ventilátoru.
- Dotažení stavěcích šroubů.

Elektromotor

- Za provozu kontrola sluchem hluku ložisek (i u trvale mazaných ložisek).
- Kontrola chodu bez vibrací.
- Dotažení upevňovacích šroubů.
- Čištění.

Revizní dveře

- Kontrola gumového těsnění, případně jeho výměna.
- Kontrola funkce rychlouzávěru s předpětím, u netěsných dveří zvětšení předpětí.



KLIMA[®]
solution s.r.o.

Kapsové filtry

- Ověření konečné tlakové ztráty.
- Výměna filtračních dílů.

Výměník tepla

- Vyčištění lamel.
- Kontrola těsnosti přívodů.

Klapky

- Kontrola klapek na nezávadný chod (lehký) chod.
- Dotažení stavěcích táhel a kulových kloubů.
- Kontrola upevnění servomotoru.
- Čištění.

2) Chladicí jednotka

Prohlídka začíná vizuální prohlídkou technického stavu jednotky a dále následují tyto práce:

- Kontrola elektroinstalace.
- Čištění odpadu, výměna filtrů..
- Čištění teplotních ploch kondenzační jednotky.
- Kontrola těsnosti chladicího okruhu.
- Doplnění chladicího média.
- Kontrola oleje, chladicího agregátu.
- Kontrola stavu elektroinstalace, měření odporu.
- Kontrola kondenzačního a odpařovacího tlaku kondenzační jednotky.

Ve Velké Lhotě 12.1.2012

