



Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

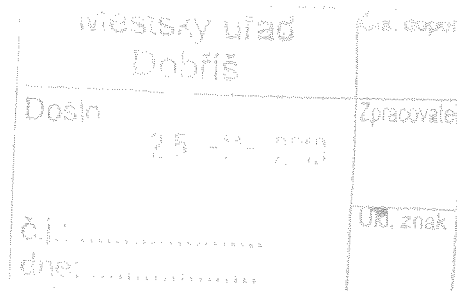
Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

SMLOUVA O DÍLO

I. Smluvní strany

- 1.1. **Město Dobříš,**
Sídlo: Mírové náměstí 119, Dobříš
IČ: 00242098, DIČ: CZ00242098
Zastoupená Bc. Janou Vlnasovou, starostkou města
zástupce pro věci technické: Petr Oplíštil

dále jen „objednatel“



- 1.2. **QCM, s.r.o.**
Se sídlem: Bellova 370/40, Kohoutovice, 623 00 Brno
IČ: 26262525 DIČ: CZ26262525
Zastoupená Ing. Davidem Horkým, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s. číslo účtu: 4200251187/6800

dále jen „zhotovitel“

uzavírají Smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“) dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“), a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je specifikován přílohou č. 1 – Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu **Dodávka softwaru, elektronizace veřejných zakázek, Dobříš ze dne: 18. 9. 2019**

- 2.1. Dodané výstupy (dokumenty) budou označeny názvem projektu „**Přívětivý a přátelský úřad**“ vč. registračního čísla projektu **Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379** a potřebnými logy dle pravidel publicity pro Program a dle instrukcí objednatele.

III. Cena za dílo

- 3.1. Cena za dílo specifikované v čl. II. a Příloze č. 1 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná, pro nabídnutý rozsah prací nepřekročitelná, a činí:

Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena vč. DPH
199 450,- Kč	41 885,- Kč	241 335,- Kč

- 3.2. DPH je vyčísleno ke dni uzavření této smlouvy, přičemž jeho skutečná výše bude doložena a účtována způsobem dle daňových předpisů platných v době vystavení daňového dokladu.
- 3.3. Celková cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu smlouvy (tj. také náklady na dopravu, tisk, kopírování, pojištění, správní a jiné poplatky, tlumočnické a překladatelské služby apod.). Veškeré náklady zhotovitele spojené s realizací jednotlivých služeb v rámci předmětu smlouvy jsou zahrnuty v nabídkové ceně.



Registrační číslo projektu

CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

- 3.4. Cena za dílo specifikovaná v odst. 3. 1. tohoto článku této smlouvy je splatná na základě zhotovitelem vystavené faktury-daňového dokladu, která bude vystavena ke dni protokolárního předání odzkoušeného a schváleného výstupu. Součástí faktur bude i název a číslo projektu.
- 3.5. Splatnost faktury-daňového dokladu sjednávají smluvní strany na 30 dnů ode dne jejího vystavení.
- 3.6. Peněžní částka je považována za zaplacenou připsáním k účtu zhotovitele.
- 3.7. Vlastnické právo k dílu přechází na objednatele zaplacením celkové ceny za dílo dle odst. 3.1. této smlouvy v plné výši.
- 3.8. Dodavatel bude předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu.

IV. Termín dodání

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje předat dílo nejpozději do 31. ledna 2020

V. Místo plnění a způsob předání díla

- 5.1. Místem plnění a předání předmětu díla je sídlo objednatele.

VI. Práva a povinnosti zhotovitele

- 6.1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době. Zhotovitel může provést dílo ještě před sjednanou dobou.
- 6.2. Zhotovitel má po celou dobu plnění smlouvy k dispozici tým expertů, podílejících se na plnění předmětu díla.
- 6.3. Zhotovitel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, popř. jejich zmocněncům.
- 6.4. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších právních předpisů, se zhotovitel zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VII. Záruční podmínky, odpovědnost za vady

- 7.1. Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět díla bude proveden v souladu s touto smlouvou, platnými českými normami a předpisy a požadavky objednatele, že technická řešení a navržená zařízení budou v souladu s požadovanými parametry, uvedenými v předaných podkladech.
- 7.2. Zhotovitel poskytuje na zhotovené dílo záruku v délce trvání **60 měsíců**. Záruka počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí poslední předávané části díla.
- 7.3. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou a navrhne přiměřenou lhůtu k jejímu odstranění.
- 7.4. Zhotovitel se zavazuje začít s odstraňováním případných vad díla v nejkratším možném termínu, nejpozději do 3 **kalendářních** dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelem a vady odstranit v co nejkratším technicky možném termínu, tj. do 30 kalendářních dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelem. Jestliže zhotovitel v této lhůtě vadu neodstraní, je objednatel oprávněn dát vadu na náklady zhotovitele odstranit.



Registrační číslo projektu

CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

VIII. Práva a povinnosti objednatele

- 8.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn požadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel díla tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 8.2. Zhotoviteli bude k dispozici ke konzultacím pro upřesnění zadání ke zhotovení díla Petr Oplíštil, petr.oplistil@mestodobris.cz
- 8.3. Objednatel je povinen za provedené plnění předmětu smlouvy v souladu s touto smlouvou zaplatit dohodnutou cenu.

IX. Smluvní pokuty, odstoupení od smlouvy

- 9.1. V případě, že zhotovitel nedodrží termíny dle odst. 4. 1. této smlouvy, uhradí objednateli na písemné vyžádání smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny předmětu díla.
- 9.2. Za prodlení se splněním povinnosti zaplatit včas dle platebních podmínek, má zhotovitel právo účtovat objednateli úrok z prodlení z nezaplacených obnosů ve **výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.**
- 9.3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením, doručeným zhotoviteli, jestliže:
 - 9.3.1. se zhotovitel bez souhlasu objednatele odchýlil od zadání díla podle této smlouvy a v důsledku této odchylky je dílo nepoužitelné, přičemž zhotovitel není ochoten sjednat nápravu na vlastní náklady,
 - 9.3.2. zhotovitel je v prodlení s předáním díla o více než 10 pracovních dnů, nikoliv z důvodů na straně objednatele.
- 9.4. V případě, že zhotovitel nedodrží, předání dat dle 9.5 nebo dostupnost služeb (99,4 %) či reakční dobu (48 hodin od nahlášení incidentu přes helpdesk resp. oprávněné osoby a do 24 hodin závady mající vliv na proces zakázky) bude objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši měsíčního poplatku za užívání služby za předchozí měsíc. Tímto ustanovením nezaniká povinnost zhotovitele splnit své povinnosti dle této smlouvy a sankce se kumulují do doby, než je zhotovitel splní.
- 9.5. V případě ukončení užívání produktu zhotovitel bezplatně a bezodkladně, nejpozději do 7 pracovních dní, převede celou databázi ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu (např. xml) s popsáním záhlavím vč. příloh všech zakázek realizovaných za dobu platnosti smlouvy. O tomto sepíše smluvní strany předávací protokol, který vyhotoví zhotovitel.
- 9.6. Objednatel má právo žádost dle čl. 9.5 učinit po dobu účinnosti této smlouvy a následně po dobu dalších 12 měsíců od ukončení/odstoupení od smlouvy [nejvýše však jednou za kalendářní rok].

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Veškeré změny či doplňky této smlouvy musí být učiněny pouze formou číslovaných písemných dodatků opatřených podpisy zástupců obou smluvních stran, které se stávají nedílnou součástí této smlouvy.



Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

- 10.2. Ostatní právní poměry neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, autorského zákona a dalšími souvisejícími předpisy.
- 10.3. Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, z toho 1 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení zhotovitel.
- 10.4. Tato smlouva o dílo nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu, kterým smluvní strany potvrzují její autentičnost. Smluvní strany dále potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 10.5. Tato smlouva byla schválena radou města dne 29. 10. 2019, č. usnesení 26/34/2019/RM
- 10.6. Platnosti nabývá tato smlouva okamžikem podpisu oběma smluvními stranami, je-li výše hodnoty předmětu smlouvy 50.000,00 Kč bez DPH, nabývá tato smlouva účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, jinak okamžikem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 10.7. Je-li výše hodnoty předmětu smlouvy 50.000,00 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, a povinnost k zaslání smlouvy do registru smluv nese Objednatel.

Nedílnou součástí této smlouvy o dílo je:

Příloha č. 1: Zadávací dokumentace

Příloha č. 2: Nabídka účastníka

Příloha č. 3: Servisní podmínky

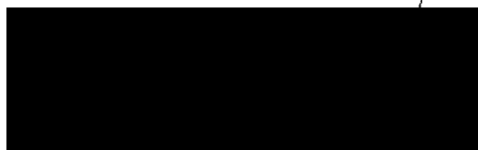
V Dobříši

27.10.2019



Bc. Jana Vlnasova
starostka města

V Brně 18.10.2019



jednatel společnosti

ICM, s.r.o.
370/40, 623 00 Brno
IČO: 262 62 525
DIČ: CZ26262525





Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přivětivý a přátelský úřad Dobříš

PŘÍLOHA Č. 1. SMLOUVY O DÍLO – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Smluvní strany

1.1. **Město Dobříš,**

Sídlo: Mírové náměstí 119, Dobříš

IČ: 00242098, DIČ: CZ00242098

Zastoupená Bc. Janou Vlnasovou, starostkou města

zástupce pro věci technické: Petr Oplištil

dále jen „objednatel“

1.2. **QCM, s.r.o.**

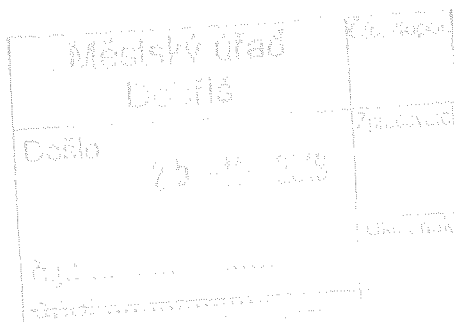
Se sídlem: Bellova 370/40, Kohoutovice, 623 00 Brno

IČ: 26262525 DIČ: CZ26262525

Zastoupená Ing. Davidem Horkým, jednatelem společnosti

Bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s. číslo účtu: 4200251187/6800

dále jen „zhotovitel“





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1. Smlouvy o dílo

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Dodávka softwaru – elektronizace veřejných zakázek, Dobříš
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek/ č. j.	18. 9. 2019 / MDOB 27213/2019/Opp
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379
Název projektu	Přívětivý a přátelský úřad Dobříš
Název / obchodní firma zadavatele	Město Dobříš
Sídlo zadavatele	Mírové náměstí 119, Dobříš
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Bc. Jana Vlnasová, starostka 318 533 301, vlnasova@mestodobris.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	00242098 / CZ00242098
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Petr Oplíštil, petr.oplistil@mestodobris.cz mobil: 736 623 386
Lhůta pro podání nabídek	7. 10. 2019 do 13:00 hodin
Místo pro podání nabídek	Sídlo zadavatele – podatelna v otevírací době: Po a St od 07:30 do 17:00 Út a Čt od 07:00 do 15:00 Pá od 07:00 do 14:30
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Předmětem veřejné zakázky je nákup služby elektronického procesního nástroje splňující požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a vyhlášky č. 260/2016 Sb. v platném znění. Nad to bude nástroj procesně řídit, vytvářet a ukládat dokumentaci i pro zakázky malého rozsahu (VZMR). Součástí je plně automatizované propojení a přenosem dat s profilem zadavatele, Věstníkem veřejných zakázek a spisovou službou zadavatele. Nejedná se o tvorbu nového individuálního programového vybavení. Dle předběžného průzkumu trhu požadujeme dodání již existujících modulů.</p> <p>Detailně zejména v příloze č. 1 technický popis (dodavatel výslovně ke každému bodu jednotlivě popíše způsob, jak jej splní).</p>	
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	513.300 Kč bez DPH (překročení je důvodem k vyloučení, hodnocena bude částka bez DPH)



Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	nejpozději do 31. ledna 2020
Místo dodání / převzetí plnění	Sídlo zadavatele
Pravidla pro hodnocení nabídek	
Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH . Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že se sestaví pořadí dodavatelů od prvního k poslednímu dle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější nabídkou je ta s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě rovnosti nabídkových cen bude rozhodnuto losem.	
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, splatný nedoplatek na pojistném či na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.	
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	
Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě, v českém jazyce, v jednom originále . Dále bude celá nabídka také na datovém nosiči (např. flash disk), kde bude min. návrh smlouvy v otevřeném formátu (např. word) a zbytek nabídky v jednom PDF. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Všechny listy nabídky včetně příloh budou očíslovány jednou vzestupnou číselnou řadou a nerozdělitelně spojeny. Nabídka musí obsahovat:	
<ol style="list-style-type: none">1) Název a přesnou adresu uchazeče s doložením oprávněného zástupce, včetně uvedení telefonického a e-mailového spojení. V nabídce musí být dále uvedena kontaktní osoba, e-mail a telefonní číslo. Použijte přílohu č. 2 – Krycí list2) Cena díla bez DPH a s DPH (příloha č. 2 – Krycí list) viz níže další podmínky a požadavky související se zpracováním cenové nabídky.3) Podepsaný a doplněný návrh smlouvy o dílo respektující obchodní a zvláštní podmínky – viz příloha č. 3.4) Návrh servisních podmínek, odpovídající zadávací dokumentaci, finanční krytí servisní smlouvy bude na dobu 5 let zahrnuto v dodání díla.	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Jedna celková cena zahrnující veškeré náklady, cestovné a jiné výdaje. Tato částka je konečná a nepřekročitelná, vyjma zákonné úpravy DPH. Účastník uvede cenu bez DPH, DPH a ceny s DPH.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Účastník předloží nabídku v písemné formě v zalepené neprůhledné obálce vč. zpětné adresy. Obálky je nutné označit heslem „ Dodávka softwaru – elektronizace veřejných zakázek, Dobříš – NEOTEVÍRAT “



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<ul style="list-style-type: none">Možnost navýšení ceny v objektivně daných případech (pouze změna ceny v závislosti na případné změně výše DPH): Veškeré obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou výzvy.Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.	
Zadávací řízení se řídí	Průnikem pravidel (platí přísnější ustanovení) směrnice města Dobříše č. 3/2019, o zadávání veřejných zakázek, viz www.mestodobris.cz a obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 10), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Dobříši dne 18. 9. 2019
---	---------------------------

Přílohy: číslo 1, 2 a 3.

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky mohou být uvedeny také v příloze. Na portálu www.esfcr.cz se zveřejňuje vždy zadávací dokumentace jako celek (výzva a všechny přílohy).

Technická specifikace

1. Platná certifikace nástroje dle zákona č. 134/2016 Sb. v platném znění vč. souvisejících vyhlášek č. 260/2016 Sb., 248/2016 Sb., 173/2016 Sb., 172/2016 Sb., 170/2016 Sb., 169/2016 Sb. a 168/2016 Sb. platných ke dni vyhlášení zakázky.
2. Nástroj musí plnit elektronickou komunikaci, oboustranně automatizovanou komunikaci vůči profilu zadavatele na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00242098> vedeného na IČO zadavatele tzn. 00242098 vč. automatického zveřejňování dokumentů vyplývajících z průběhu zakázky (nejen dle zákona o zadávání veřejných zakázek, dále jen „ZZVZ“, ale i veřejné zakázky malého rozsahu, dále jen „VZMR“ nad 50.000,00 Kč bez DPH, resp. 500.000,00 Kč bez DPH) a automatizovaně odesílat oznámení na Věstník veřejných zakázek („VVZ“).
3. Dodaný software bude 5 let v záruce.
4. V rámci zakázky bude převedení veškerých dat ze současného profilu zadavatele – PVU od QCM a eTržiště Gemin, resp. jejich archivace dle zákonného požadavku. V případě pouhé zálohy bude možné v systému zaevidovat základní údaje zakázky (názvy, termíny a všechny číselné hodnoty, implementace těchto dat je součástí dodávky), aby byla zajištěna kontinuita a statistika měla průkaznou hodnotu. Instalace, propojení, oživení, zkušební provoz na 14 dní a zaškolení administrátora v délce 8 hodin (jeden pracovní den a v místě sídla zadavatele).
5. Automatické doplnění informací o subjektu pomocí API (či jiného propojení) z registru ARES.
6. Přihlašování pomocí LDAP.
7. Bude poskytnuta neomezená licence počtu uživatelů (jak interních tak externích) po dobu trvání servisní smlouvy.
8. SW bude vždy kompatibilní s poslední oficiálně vydanou verzí internetových prohlížečů Internet Explorer a Google Chrome.
9. SW bude automatizovaně vyvolávat činnost ve spisové službě zadavatele – GINIS od Gordicu. Při založení zakázky v EVZ si systém sám založí číslo jednacím v GINIS a vytvoří spis se správným spisovým znakem, po vytvoření výzvy ji fyzicky EVZ uloží do GINIS pod číslem jednacím. Jako typický příklad je upozornění na vyplnění skutečné ceny realizace – systém EVZ bude sám vypočítávat tento termín a s předstihem (volitelný uživatelem) bude zasílat notifikaci.
10. Systém bude umožňovat zakázky do určitého limitu (aktuálně do 200.000,00 Kč bez DPH) apriori interní a uvidí je pouze uživatelé systému, zveřejnit je bude možné na individuální nastavení od uživatele, všechny zakázky nad daný limit (aktuálně 200.000,00 Kč bez DPH) budou veřejné a skryté půjdou pouze na individuální požadavek (JŘBU, uzavřená výzva, havárie apod.).
11. V rámci systému bude umístěna povinná publicita poskytovatele dotace (ta bude i na veškeré dokumentaci a dalších souvisejících dokladech při tvorbě systému vč. případně propagace projektu).
12. Generovat vzorové tištěné výstupy nutné k co nejrychlejšímu a nejefektivnějšímu průběhu řízení podle typu a v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména zák. č. 134/2016 Sb. vč. souvisejících vyhlášek a dle platné směrnice zadavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu (jedná se o tiskopisy vyplývající ze zákona a prováděcích vyhlášek uvedených v záhlaví – oznámení o vyhlášení, výzva a její zákonné náležitosti, části zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, protokol o otevírání, protokol o hodnocení, oznámení o výběru, o vyloučení, o zrušení atd.). Všechny dokumenty vypsané směrnicí Rady města Dobříše č. 3/2019 anebo zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
13. Komunikovat se spisovou službou zadavatele v plném rozsahu automatizovaně po celou dobu trvání smlouvy.

Příloha č. 1 čj.: MDOB 27213/2019/Opp

14. Systém bude generovat statisticky veškerá data do strukturovaného formátu (např. excel, csv aj. databázové soubory). Podmínkou jsou strukturované oddělená data s popsáním záhlavním.
15. Systém si povede vlastní kalendář událostí, který bude jako přehled přístupný všem uživatelům (nadházející termíny u jednotlivých zakázek). Z tohoto kalendáře pak budou vyplývat výše zmíněné notifikace.
16. Systém bude plně v souladu s nařízením GDPR a zákonem č. 110/2019 Sb.
17. Systém bude obsahovat všechny šablony dokumentů nutné pro řádný průběh zakázek a tyto budou individuálně upraveny obsahově a graficky ve spolupráci se zadavatelem (tvorbu zajistí dodavatel).
18. V případě ukončení užívání produktu bude bezplatně převedena celá databáze ve strukturovaném xml s popsáním záhlavím vč. Příloh.
19. Systém bude připravený (není součástí dodávky) přijmout min. 15 podřízených organizací. V každé z nich bude možno nastavit min. 5 unikátních přístupů (interních i externích).
20. Napříč celým SW bude možné fulltextové vyhledávání s podporou českého jazyka a vyhledávacích atributů.
21. Propojení na registr smluv bude pouze informativní aktivním odkazem na konkrétní smlouvu na adrese <https://smlouvy.gov.cz/> (celý proces je zadavatelem řešen vlastním postupem v rámci IS GINIS).
22. Dostupnost systému bude min. 99,4 % v měsíci, ve všech provozovaných aplikacích.
23. Reakční doba od oznámení incidentu musí být nejpozději do 48 hodin v pracovních dnech. Závady mající vliv na proces veřejné zakázky musí být vyřešeny nejpozději do 24 hodin, každý den v roce od přijetí incidentu.
24. Před předáním díla proběhne reálná zkouška 2 VZMR různého typu, 1 ZPŘ, 1 podlimitní a 1 nadlimitní.
25. Nabídnutá cena obsahuje veškeré nutné práce, licence a další náklady spojené s uvedením do provozu. Změna ceny je možné pouze na základně zákonné změny výše DPH.
26. Veškerý datový obsah a datová struktura vytvořená činností zadavatele v systému je jeho vlastnictvím. Cílem zakázky je pronájem software tzv. krabicového řešení, které již existuje na trhu a skládá se z různých modulů. Zadavatel nepožaduje žádné individuální úpravy na míru, pouze aplikaci existujících řešení.
27. Exit plán spočívá ve smluvním zajištění předání všech vytvořených dat popsanych výše ve strukturovaném formátu dle vyhlášky č. 260/2016 Sb. pro možnost využití v jakémkoliv jiném certifikovaném elektronickém nástroji pro veřejné zakázky. Vzhledem k tomu, že se jedná o běžné standardizované řešení (nejedná o software „na míru“) a nejedná se o strategický SW zadavatele (při jeho nefunkčnosti není ohrožena povinnost plnit zákonem stanovené požadavky ani funkčnost systému zadávání veřejných zakázek zadavatele – lze využít ručně dostupných nástrojů).



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

Příloha č. 2 čj.: MDOB 27213/2019/Opp

KRYCÍ LIST NABÍDKY

NÁZEV AKCE:

„Dodávka softwaru – elektronizace veřejných zakázek, Dobříš“

NABÍDKOVÁ CENA CELKEM KČ:

Celkem bez DPH	
DPH	
Celkem s DPH	

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE:

OBCHODNÍ JMÉNO:	
SÍDLO:	
IČO:	
DIČ:	
Jméno kontaktní osoby:	
Telefon, e-mail:	

Datum:

jméno a podpis osoby oprávněné jednat



Registrační číslo projektu

CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

SMLOUVA O DÍLO

I. Smluvní strany

- 1.1. **Město Dobříš,**
Sídlo: Mírové náměstí 119, Dobříš
IČ: 00242098, DIČ: CZ00242098
Zastoupená Bc. Janou Vlnasovou, starostkou města
zástupce pro věci technické: Petr Oplíštil

dále jen „objednatel“

- 1.2.
Se sídlem
IČ: DIČ:
Zastoupená
Bankovní spojení:

dále jen „zhotovitel“

uzavírají Smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“) dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“), a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je specifikován přílohou č. 1 – Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu **Dodávka softwaru, elektronizace veřejných zakázek, Dobříš ze dne: 18. 9. 2019**

- 2.1. Dodané výstupy (dokumenty) budou označeny názvem projektu „**Přívětivý a přátelský úřad**“ vč. registračního čísla projektu **Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379** a potřebnými logy dle pravidel publicity pro Program a dle instrukcí objednatele.

III. Cena za dílo

- 3.1. Cena za dílo specifikované v čl. II. a Příloze č. 1 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná, pro nabídnutý rozsah prací nepřekročitelná, a činí:

Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena vč. DPH
.....

- 3.2. DPH je vyčísleno ke dni uzavření této smlouvy, přičemž jeho skutečná výše bude dopočtena a účtována způsobem dle daňových předpisů platných v době vystavení daňového dokladu.
- 3.3. Celková cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu smlouvy (tj. také náklady na dopravu, tisk, kopírování, pojištění, správní a jiné poplatky, tlumočnické a překladatelské služby apod.). Veškeré náklady zhotovitele



Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

spojené s realizací jednotlivých služeb v rámci předmětu smlouvy jsou zahrnuty v nabídkové ceně.

- 3.4. Cena za dílo specifikovaná v odst. 3.1. tohoto článku této smlouvy je splatná na základě zhotovitelem vystavené faktury-daňového dokladu, která bude vystavena ke dni protokolárního předání odzkoušeného a schváleného výstupu. Součástí faktur bude i název a číslo projektu.
- 3.5. Splatnost faktury-daňového dokladu sjednávají smluvní strany na 30 dnů ode dne jejího vystavení.
- 3.6. Peněžní částka je považována za zaplacenou připsáním k účtu zhotovitele.
- 3.7. Vlastnické právo k dílu přechází na objednatele zaplacením celkové ceny za dílo dle odst. 3.1. této smlouvy v plné výši.
- 3.8. Dodavatel bude předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu.

IV. Termín dodání

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje předat dílo nejpozději do 31. ledna 2020

V. Místo plnění a způsob předání díla

- 5.1. Místem plnění a předání předmětu díla je sídlo objednatele.

VI. Práva a povinnosti zhotovitele

- 6.1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době. Zhotovitel může provést dílo ještě před sjednanou dobou.
- 6.2. Zhotovitel má po celou dobu plnění smlouvy k dispozici tým expertů, podílejících se na plnění předmětu díla.
- 6.3. Zhotovitel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, popř. jejich zmocněncům.
- 6.4. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších právních předpisů, se zhotovitel zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VII. Záruční podmínky, odpovědnost za vady

- 7.1 Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět díla bude proveden v souladu s touto smlouvou, platnými českými normami a předpisy a požadavky objednatele, že technická řešení a navržená zařízení budou v souladu s požadovanými parametry, uvedenými v předaných podkladech.
- 7.2 Zhotovitel poskytuje na zhotovené dílo záruku v délce trvání **60 měsíců**. Záruka počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí poslední předávané části díla.
- 7.3 Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou a navrhne přiměřenou lhůtu k jejímu odstranění.
- 7.4 Zhotovitel se zavazuje začít s odstraňováním případných vad díla v nejkratším možném termínu, nejpozději do 3 **kalendářních** dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelem



Registrační číslo projektu

CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

a vady odstranit v co nejkratším technicky možném termínu, tj. do 30 kalendářních dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelem. Jestliže zhotovitel v této lhůtě vadu neodstraní, je objednatel oprávněn dát vadu na náklady zhotovitele odstranit.

VIII. Práva a povinnosti objednatele

- 8.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel díla tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 8.2. Zhotoviteli bude k dispozici ke konzultacím pro upřesnění zadání ke zhotovení díla Petr Oplíštil, petr.oplistil@mestodobris.cz
- 8.3. Objednatel je povinen za provedené plnění předmětu smlouvy v souladu s touto smlouvou zaplatit dohodnutou cenu.

IX. Smluvní pokuty, odstoupení od smlouvy

- 9.1. V případě, že zhotovitel nedodrží termíny dle odst. 4. 1. této smlouvy, uhradí objednateli na písemné vyžádání smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny předmětu díla.
- 9.2. Za prodlení se splněním povinnosti zaplatit včas dle platebních podmínek, má zhotovitel právo účtovat objednateli úrok z prodlení z nezaplacených obnosů ve **výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.**
- 9.3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením, doručeným zhotoviteli, jestliže:
 - 9.3.1. se zhotovitel bez souhlasu objednatele odchýlil od zadání díla podle této smlouvy a v důsledku této odchylky je dílo nepoužitelné, přičemž zhotovitel není ochoten sjednat nápravu na vlastní náklady,
 - 9.3.2. zhotovitel je v prodlení s předáním díla o více než 10 pracovních dnů, nikoliv z důvodů na straně objednatele.
- 9.4. V případě, že zhotovitel nedodrží, předání dat dle 9.5 nebo dostupnost služeb (99,4 %) či reakční dobu (48 hodin od nahlášení incidentu přes helpdesk resp. oprávněné osoby a do 24 hodin závady mající vliv na proces zakázky) bude objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši měsíčního poplatku za užívání služby za předchozí měsíc. Tímto ustanovením nezaniká povinnost zhotovitele splnit své povinnosti dle této smlouvy a sankce se kumulují do doby, než je zhotovitel splní.
- 9.5. V případě ukončení užívání produktu zhotovitel bezplatně a bezodkladně, nejpozději do 7 pracovních dnů, převede celou databázi ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu (např. xml) s popsáním záhlavím vč. příloh všech zakázek realizovaných za dobu platnosti smlouvy. O tomto sepíše smluvní strany předávací protokol, který vyhotoví zhotovitel.
- 9.6. Objednatel má právo žádost dle čl. 9.5 učinit po dobu účinnosti této smlouvy a následně po dobu dalších 12 měsíců od ukončení/odstoupení od smlouvy [nejvýše však jednou za kalendářní rok].



Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Veškeré změny či doplňky této smlouvy musí být učiněny pouze formou číslovaných písemných dodatků opatřených podpisy zástupců obou smluvních stran, které se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
- 10.2. Ostatní právní poměry neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, autorského zákona a dalšími souvisejícími předpisy.
- 10.3. Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, z toho 1 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení zhotovitel.
- 10.4. Tato smlouva o dílo nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu, kterým smluvní strany potvrzují její autentičnost. Smluvní strany dále potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tisni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 10.5. Tato smlouva byla schválena radou města dne 2019, č. usnesení
- 10.6. Platnosti nabývá tato smlouva okamžikem podpisu oběma smluvními stranami, je-li výše hodnoty předmětu smlouvy 50.000,00 Kč bez DPH, nabývá tato smlouva účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, jinak okamžikem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 10.7. Je-li výše hodnoty předmětu smlouvy 50.000,00 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, a povinnost k zaslání smlouvy do registru smluv nese Objednatel.

Nedílnou součástí této smlouvy o dílo je:

Příloha č. 1: Zadávací dokumentace

Příloha č. 2: Nabídka účastníka

Příloha č. 3: Servisní podmínky

V Dobříši

V

Bc. Jana Vlnasová
starostka města

.....



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Vysvětlení zadávacích podmínek č. 1

č.j.: MDOB /2019/Opp

1. Specifikace zakázky a zadavatele

Číslo zakázky (pod kterým byla uveřejněna na www.esfcr.cz)	12994
Název zakázky	Dodávka softwaru – elektronizace veřejných zakázek, Dobříš
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379
Název projektu	Přívětivý a přátelský úřad Dobříš
Název / obchodní firma zadavatele	Město Dobříš
Sídlo zadavatele	Mírové náměstí 119, Dobříš
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	00242098 / CZ00242098
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	Bc. Jana Vlnasová, starostka
Zpracoval	Petr Oplítil, referent oddělení tajemníka

2. Dotazy a odpovědi

Zadavatel předesílá, že tazatel při zaslání dotazu čísloval dotazy duplicitně (použil 2x očíslování „č. 1“). Zadavatel čísluje vlastní řadou tzn. 5 dotazů a vysvětlení viz text níže.

1	Přesné znění dotazu
	Bod 1) Platná certifikace nástroje dle zákona č. 134/2016 Sb. v platném znění vč. souvisejících vyhlášek č. 260/2016 Sb., 248/2016 Sb., 173/2016 Sb., 172/2016 Sb., 170/2016 Sb., 169/2016 Sb. a 168/2016 Sb. platných ke dni vyhlášení zakázky.
	Dotaz o upřesnění č. 1: Prosíme o upřesnění tohoto bodu. Má být elektronický nástroj striktně certifikován dle všech uvedených vyhlášek? Nebo měl zadavatel záměr zdůraznit pouze soulad, a to zejména s vyhláškami 248/2016 Sb., 173/2016 Sb., 172/2016 Sb., 170/2016 Sb., 169/2016 Sb.?
	Odpověď
	Zadavatel měl v úmyslu pouze zdůraznit soulad s ostatními vyhláškami. Certifikace musí být pouze dle vyhlášky 260/2016 Sb.

2	Přesné znění dotazu
	Bod 2) Nástroj musí plnit elektronickou komunikaci, oboustranně automatizovanou komunikaci vůči profilu zadavatele na adrese: https://www.vhodne-verejneni.cz/profil/00242098 vedeného na IČO zadavatele tzn. 00242098 vč. automatického zveřejňování dokumentů vyplývajících z průběhu zakázky (nejen dle zákona o zadávání veřejných zakázek, dále jen „ZZVZ“, ale i veřejné zakázky malého rozsahu, dále jen „VZMR“ nad 50.000,00 Kč bez DPH, resp. 500.000,00 Kč bez DPH) a automatizovaně odesílat oznámení na Věstník veřejných zakázek („VVZ“). A Bod 4) V rámci zakázky bude převedení veškerých dat ze současného profilu zadavatele – PVU od



QCM a eTržiště Gemin, resp. jejich archivace dle zákonného požadavku. V případě pouhé zálohy bude možné v systému zaevidovat základní údaje zakázky (názvy, termíny a všechny číselné hodnoty, implementace těchto dat je součástí dodávky), aby byla zajištěna kontinuita a statistika měla průkaznou hodnotu. Instalace, propojení, oživení, zkušební provoz na 14 dní a zaškolení administrátora v délce 8 hodin (jeden pracovní den a v místě sídla zadavatele).

Dotaz o upřesnění č. 1:

Pokud zadavatel hodlá migrovat data ze současného profilu zadavatele PVU (portál vhodného uveřejnění) od QCM, proč zároveň požaduje od elektronického nástroje obousměrnou komunikaci vůči profilu zadavatele na adrese vhodne-uverejneni.cz od QCM? A dále, uvažuje tedy zadavatel i o variantě jiného profilu zadavatele, který mu dodavatel předloží v nabídce?...

Odpověď

Děkujeme za upozornění na formulaci. Zadavatel připouští přesun na jiný profil zadavatele splňující zákonné podmínky. Přesun bude zajištěn dodavatelem vč. souvisejících úkonů (administrace agendy zrušení původní profilu a zařízení nového, zadavatel bude pouze stvrzovat podpisem připravené dokumenty). Současný profil byl zmíněn pro příklad a možnost prozkoumání aktuální situace na profilu zadavatele.

3 Přesné znění dotazu

Bod 9) SW bude automatizovaně vyvolávat činnost ve spisové službě zadavatele – GINIS od Gordicu. Při založení zakázky v EVZ si systém sám založí číslo jednací v GINIS a vytvoří spis se správným spisovým znakem, po vytvoření výzvy ji fyzicky EVZ uloží do GINIS pod číslem jednacím. Jako typický příklad je upozornění na vyplnění skutečné ceny realizace – systém EVZ bude sám vypočítávat tento termín a s předstihem (volitelný uživatelem) bude zasílat notifikaci.

Dotaz o upřesnění č. 2:

Prosíme o upřesnění tohoto bodu. Konkrétně část, kde popisujete typický příklad. Jak spolu souvisí vyplnění skutečné ceny realizace a spisová služba? Dále uvádíte, že po vyplnění skutečné ceny realizace si systém sám vypočítá tento termín? Jaký termín máte na mysli a jak by měl systém termín vypočítat?

Odpověď

Zadavatel uvedením konkrétního kroku naznačuje automatizaci procesu tzn. zajištěné workflow dle směrnice resp. zákona.

Automatizované napojení na GINIS považuje zadavatel za zřejmé. Typický příklad je uveden proto, že systém si např. dle ceny musí zařadit veřejnou zakázku do správného workflow. Tzn. při vyhlášení zakázky nad 500 tisíc musí být součástí workflow min. oslovení 5 firem, zveřejnění na úřední desce, uveřejnění informace o průběhu zakázky do 15 od ukončení aj. podmínky dle směrnice č. 3/2019 města Dobříše.

4 Přesné znění dotazu

Bod 11) V rámci systému bude umístěna povinná publicita poskytovatele dotace (ta bude i na veškeré dokumentaci a dalších souvisejících dokladech při tvorbě systému vč. případně propagace projektu).

Dotaz o upřesnění č. 3:

Prosíme o upřesnění tohoto bodu. Je myšleno, že má být ve všech dokumentech umístěno logo EU?

Odpověď



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadavatel musí zajistit povinnou publicitu a požadujete proto, všude kde je to možné, ji uvádět. Manuál je k dispozici na www.esfcr.cz. Např. úvodní stránka software, na fakturách, v uživatelském manuálu, na předávacím protokolu apod.

5	Přesné znění dotazu
	Bod 14) Systém bude generovat statisticky veškerá data do strukturovaného formátu (např. excel, csv aj. databázové soubory). Podmínkou jsou strukturované oddělená data s popsaným záhlavním
	Dotaz o upřesnění č. 4: Prosíme o upřesnění, která veškerá data se mají generovat do strukturovaného formátu?
	Odpověď
	Všechna zapsaná data při tvoření zakázky (např. datum vytvoření, datum vyhlášení, předpokládaná cena, vysoutěžená cena, dodavatel vč. jeho údajů – každý ve svém sloupci, termín otevírání, termín zasedání komise, termín ukončení, druh zakázky, existence a počet vysvětlení apod.). Veškerá data, která si systém tvoří při průběhu zakázek, aby si zadavatel mohl generovat sestavu všech dat a z ní poté filtroval sestavy dle vlastní potřeby. Proto nepožadujeme konkrétní strukturu ale pouze sestavu dat s pojmenovaným záhlavním.

Vzhledem k tomu, že se jedná pouze u upřesnění a nedochází ke změně rozsahu zadání, zadavatel neposouvá lhůtu pro podání nabídek.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Dobříši dne 30. 9. 2019
---	---------------------------



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Vysvětlení zadávacích podmínek č. 2

č.j.: MDOB 38783//2019/Opp

1. Specifikace zakázky a zadavatele

Číslo zakázky (pod kterým byla uveřejněna na www.esfcr.cz)	12994
Název zakázky	Dodávka softwaru – elektronizace veřejných zakázek, Dobříš
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379
Název projektu	Přívětivý a přátelský úřad Dobříš
Název / obchodní firma zadavatele	Město Dobříš
Sídlo zadavatele	Mírové náměstí 119, Dobříš
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	00242098 / CZ00242098
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	Bc. Jana Vlnasová, starostka
Zpracoval	Petr Oplíštil, referent oddělení tajemníka

2. Dotazy a odpovědi

Zadavatel předesílá, že tazatel při zaslání dotazu čísloval dotazy duplicitně (použil 2x očíslování „č. 1“). Zadavatel čísluje vlastní řadou tzn. 5 dotazů a vysvětlení viz text níže.

1	Přesné znění dotazu
	Příložená příloha č. 3 – Smlouva o dílo. Dotaz: Lze rozumět věci správně tak, uvedená Smlouva o dílo slouží pouze k vymezení podmínek a pravidel pro samotnou implementaci díla, tj. instalaci a implementaci software na server dodavatele, přičemž předmětný software zůstane majetkem dodavatele a zákazník má právo na jeho užívání na základě licenčního ujednání uvedeného v servisních podmínkách, resp. v Servisní smlouvě, kterou dodavatel může doložit do bodu č. 4 Nabídky s názvem: „Návrh servisních podmínek“ tak, aby Servisní smlouva tvořila přílohu Smlouvy o dílo?
	Odpověď
	Ano, toto je záměr zadavatele.

2	Přesné znění dotazu
	Příložená příloha č. 1 – Technický popis / Technická specifikace. Reakční doba od oznámení incidentu musí být nejpozději do 48 hodin v pracovních dnech. Závady mající vliv na proces veřejné zakázky musí být vyřešeny nejpozději do 24 hodin, každý den v roce od přijetí incidentu. Dotaz: Je věta: „Závady mající vliv na proces veřejné zakázky musí být vyřešeny nejpozději do 24 hodin, každý den v roce od přijetí incidentu.“, míněna: nejpozději do 24 pracovních hodin“?
	Odpověď



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Děkujeme za upozornění na formulaci. Zadavatel upřesňuje, že všechny reakční doby platí jednotky hodin v pracovní době tj. pracovní hodiny dodavatele.

Vzhledem k tomu, že se nejedná o významnou změnu rozsahu zadání, zadavatel neposouvá lhůtu pro podání nabídek.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za
zadavatele

V Dobříši dne 2. 10. 2019



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1. Smlouvy o dílo

Registrační číslo projektu

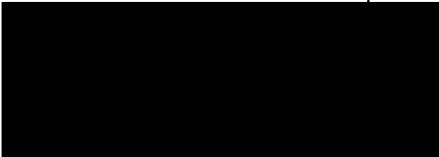
CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

V Dobříši

V Brně 8.10.2019

Bc. Jana Vlnasová
starostka města


jednatel společnosti

CM s.r.o.
70/40, 623 00 Brno
262 62 525
CZ26262525



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2. Smlouvy o dílo

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

PŘÍLOHA Č. 2. SMLOUVY O DÍLO – NABÍDKA

Smluvní strany

1.1. **Město Dobříš,**

Sídlo: Mírové náměstí 119, Dobříš

IČ: 00242098, DIČ: CZ00242098

Zastoupená Bc. Janou Vlnasovou, starostkou města

zástupce pro věci technické: Petr Oplíštil

dále jen „objednatel“

1.2. **QCM, s.r.o.**

Se sídlem: Bellova 370/40, Kohoutovice, 623 00 Brno

IČ: 26262525 DIČ: CZ26262525

Zastoupená Ing. Davidem Horkým, jednatelem společnosti

Bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s. číslo účtu: 4200251187/6800

dále jen „zhotovitel“



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2. Smlouvy o dílo

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přivětivý a přátelský úřad Dobříš

Příloha č. 2 čj.: MDOB 27213/2019/Opp

KRYCÍ LIST NABÍDKY

NÁZEV AKCE:

„Dodávka softwaru – elektronizace veřejných zakázek, Dobříš“

NABÍDKOVÁ CENA CELKEM KČ:

Celkem bez DPH	199 450,-
DPH	41 885,-
Celkem s DPH	241 335,-

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE:

OBCHODNÍ JMÉNO:	QCM, s.r.o.
SÍDLO:	Bellova 370/40, Kohoutovice, 623 00 Brno
IČO:	26262525
DIČ:	CZ26262525
Jméno kontaktní osoby:	Marek Vondrák
Telefon, e-mail:	+420 739057171, marek.vondrak@qcm.cz

Datum: 3. 10. 2019

jméno a podpis osoby oprávněné jednat:
Ing. David Horký, jednatel společnosti



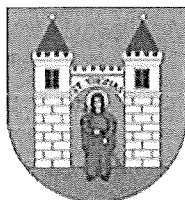
Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

Cenová nabídka elektronického nástroje E-ZAK na podporu zadávání veřejných zakázek pro

Město Dobříš



3. října 2019

Vypracoval:

Marek Vondrák
e-mail: marek.vondrak@qcm.cz
tel.: 538 702 733, 739 057 171

QCM, s.r.o.
Heršpická 5, 639 00 Brno
www.qcm.cz

1. Nabídka.....	2
2. Funkce elektronického nástroje v rámci standardní instalace (Profil zadavatele).....	2
3. Vyžadovaná rozšíření E-ZAK na základě technické specifikace VZ	3
4. Funkce podrobněji	3
5. Zvolená rozšíření podrobněji.....	7
6. Zajištění provozu elektronického nástroje.....	11
7. Technická specifikace – potvrzení proveditelnosti a konkretizace způsobu řešení.....	12
8. Cenová nabídka	16

QCM, s.r.o.

Heršpická 813/5, 639 00 Brno (budova M-palác, 7. patro)

fax: 541 210 338, www.qcm.cz, obchod@qcm.cz

Držitel certifikace ISO 9001 a 27001.

IČ: 26262525, společnost zapsaná v obchodním rejstříku KS Brno oddíl C, vložka 40722.

1. Nabídka

Elektronický nástroj E-ZAK, certifikován dle vyhlášky č. 260/2016 Sb., je implementován s ohledem na právní předpisy, zejména zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, a související předpisy. Je vystavěn na moderním modelu klient-server řešení provozovaném formou centrálního hostingu na páteřním internetovém spoji. I při své komplexnosti nabízí E-ZAK srozumitelné a snadné ovládání, k jeho používání postačí v současnosti běžný internetový prohlížeč, např. Mozilla Firefox, či MS Internet Explorer, bez nutnosti instalace specializovaného softwaru a bez závislosti na operačním systému klientské stanice, lze jej tedy bez nadsázky používat z kteréhokoli místa na světě připojeného k Internetu. Z tohoto důvodu **nejsou kladeny žádné zvláštní požadavky nutné k aplikovatelnosti el. nástroje do prostředí Města Dobříš a jeho PO.** Umožňuje realizaci elektronických úkonů v zadávacím řízení jednoduchou a transparentní elektronickou formou a podporuje jak zakázky podlimitní a nadlimitní zadávané podle zákona, tak i zakázky malého rozsahu. Systém byl vyvinut za metodické konzultace předních odborníků na problematiku veřejných zakázek, mj. i z Ministerstva pro místní rozvoj.

Kromě samotné evidence veřejných zakázek systém umožňuje komunikaci se zájemci a uchazeči, informace o zadávacích řízeních jsou k dispozici také veřejnosti v podobě integrované webové prezentace jako tzv. "profil zadavatele". (dle ZoZVZ), který představuje internetovou adresu/internetové stránky např. <https://zakazky.mestodobris.cz>

Společně s počáteční implementací je přizpůsoben také základní vzhled elektronického nástroje – vlastní logo a barvy, aby lépe odpovídal internetové prezentaci zadavatele, na kterých zadavatel uveřejňuje informace týkající se veřejných zakázek – systém je vytváří automaticky na základě vložených údajů. Tyto stránky slouží jednak veřejnosti k získávání informací o veřejných zakázkách uveřejňovaných v souladu se zákonem a zároveň jsou také určeny zadavateli ke vstupu (na základě přihlášení) do administrační části a řízení průběhu zadávacích řízení.

Bezpečnost dat je zaručena použitím šifrované komunikace serverovým certifikátem, data uložená v databázi jsou chráněna firewallem, pravidelnými bezpečnostními aktualizacemi a každodenním zálohováním. Přístup k uloženým údajům a nabízená funkcionální se řídí systémem uživatelských rolí a oprávnění. E-ZAK je také navázán na státní etalon času. Veškeré úkony v zadávacím řízení jsou systémem protokolovány s možností jejich kompletního výpisu pro potřeby kontroly.

Tato nabídka slouží pro doplnění informací. Nenahrazuje vyjádření k plnění technické specifikace. Tuto beze zbytku plníme.

2. Funkce elektronického nástroje v rámci standardní instalace (Profil zadavatele)

- ✓ Evidence zadávacích řízení.
- ✓ Scénáře průběhu zadávacích řízení (OŘ, UŘ, JŘBU, JŘSU, SD, ZPŘ).
- ✓ Integrovaný profil zadavatele (www prezentace informací o zadávacích řízeních).
- ✓ Zahájení zadávacího řízení odesláním elektronické výzvy + vhodné uveřejnění v případě

ZPŘ

- ✓ Agenda rámcových dohod (zadávaní veřejných zakázek na základě rámcové dohody).
- ✓ Institut zastoupení zadavatele v řízení.
- ✓ Evidence interních a veřejných elektronických dokumentů k zadávacím řízením.
- ✓ Vlastní tvorba databáze dodavatelů se samostatnou registrací.
- ✓ Samostatná správa uživatelských účtů.
- ✓ Záznam všech prováděných úkonů.
- ✓ Zabezpečený přenos dat.
- ✓ Technická správa provozu, zálohování a aktualizace software.
- ✓ Uživatelská podpora.

3. Vyžadovaná rozšíření E-ZAK na základě technické specifikace VZ

- ✓ Auditor – role - pro dohled nad veškerými zadávacími řízeními organizace
- ✓ Auditor - historie operací - přehled s historií operací nad daným zadávacím řízením
- ✓ Auditor - export ukončených zakázek
- ✓ Auditor - export ukončených zakázek s časovým razítkem
- ✓ Auditor - statistiky
- ✓ Elektronické nabídky a žádosti o účast
- ✓ Podpora zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (VZMR), (tj. konfigurace 1-10 postupů pro zadávání zakázek malého rozsahu dle interních předpisů zadavatele).
- ✓ Podpora VZMR – selektivní vypnutí elektronického podpisu
- ✓ Synchronizace s Věstníkem veřejných zakázek (VVZ)
- ✓ Multiprofil zadavatele
- ✓ Rozšířený profil zadavatele
- ✓ Termínovník – kalendář událostí k veřejné zakázce
- ✓ Napojení na ARES
- ✓ Napojení na spisovou službu
- ✓ Synchronizace s věstníkem veřejných zakázek (VVZ)
- ✓ Registr smluv
- ✓ Rozšířený profil zadavatele
- ✓ Word šablony dokumentů
- ✓ Modul GDPR
- ✓ A všechny případně potřebné další moduly a funkcionality, vyplývající z požadavku Zadávací dokumentace a Technické specifikace Výzvy k podání nabídek.

- ✓ Poznámka:

- OŘ – otevřené řízení (druh zadávacího řízení dle ZoZVZ),
- UŘ – užší řízení (druh zadávacího řízení dle ZoZVZ),
- JŘBU – jednací řízení bez uveřejnění (druh zadávacího řízení dle ZoZVZ),
- JŘSU – jednací řízení s uveřejněním (druh zadávacího řízení dle ZoZVZ),
- ZPŘ – zjednodušené podlimitní řízení (druh zadávacího řízení dle ZoZVZ),
- SD – soutěžní dialog (druh zadávacího řízení dle ZoZVZ)

4. Funkce podrobněji

Zahájení zadávacího řízení

Způsob zahájení zadávacího řízení vám E-ZAK doporučí v závislosti na zvoleném druhu zadávacího řízení, jak to vyžaduje ZoZVZ. V případě VZMR lze způsob zahájení nakonfigurovat v závislosti na interních předpisech zadavatele.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky				
Zadávací dokumentace je dostupná v elektronické podobě na vyžádání.				
		přidat zadávací dokumentaci	přidat kvalifikační dokumentaci	
Zadávací dokumentace - soubory ke stažení				
Název	Popis	Jméno souboru	Velikost	
Zadávací dokumentace	Hlavní část	ZD_2404.pdf	149.25 KB	
Příloha č.1	Kalkulace nabídkové ceny	nabídková_cena.doc	18.50 KB	
Kvalifikační dokumentace - soubory ke stažení				
Název	Popis	Jméno souboru	Velikost	
Kvalifikační dokumentace	Úplné znění kvalifikačních požadavků	KD_2404.doc	183.00 KB	

Nastavení souborů se zadávací dokumentací zadavatelem

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Během lhůty pro podání nabídek jsou zájemci oprávněni vznášet požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám a zadavatel je povinen na tyto dotazy ve stanovené lhůtě a patřičným způsobem odpovědět.

Agenda dodatečných informací v rámci E-ZAK

- zájemci mají možnost podávat žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronického nástroje
- uveřejnění odpovědí na žádosti o dodatečné informace způsobem odpovídajícím zákonu
- poskytnutí dodatečných informací zadavatelem bez předchozí žádosti
- centralizovaná evidence dodatečných informací k jednotlivým zadávacím řízením
- jistota doručení odpovědí - zprávy neopouštějí elektronický nástroj, ke čtení je nutno se přihlásit (e-mailem je realizováno upozornění na nové události v elektronickém nástroji)
- zastřešeno systémem interních zpráv

Žádosti o dodatečné informace					
Datum	Druh zprávy	Odesílatel	Předmět		o.
17. 12. 2007 19:52	Žádost o poskytnutí dodatečných informací	Ivan Běbr	Žádost o poskytnutí dodatečných informací č.2		1
17. 12. 2007 19:36	Žádost o poskytnutí dodatečných informací	Tomáš Hanus	Žádost o poskytnutí dodatečných informací		1

Moje zprávy k veřejné zakázce					
Přijaté zprávy					
Datum	Druh zprávy	Odesílatel	Předmět		o.
17. 12. 2007 19:36	Žádost o poskytnutí dokumentace	Tomáš Hanus	Žádost o poskytnutí dokumentace		

Odeslané zprávy					
Datum	Druh zprávy	Příjemce	Předmět		
17. 12. 2007 19:54	dodatečné informace	Odpovědné osoby za dodávatele	Re: Žádost o poskytnutí dodatečných informací č.2 - odpověď		
17. 12. 2007 19:53	dodatečné informace	Všichni (i nepřihlášení)	Re: Žádost o poskytnutí dodatečných informací - pro všechny		
17. 12. 2007 19:11	výzva	Odpovědné osoby za dodávatele	Výzva k podání další nabídky		

Přehled žádostí o dodatečné informace a dalších zpráv k zadávacímu řízení

Agenda rámcových dohod

Rámcové dohody usnadňují zadavateli proces zadávání a výrazně zkracují dobu zadávacího řízení.

E-ZAK a rámcové dohody

- realizace zadávacího řízení, jehož výsledkem je rámcová dohoda (s jedním nebo více účastníky)
- podpora zadávání veřejných zakázek na základě rámcových dohod (tzv. *minitendry*)
- elektronické výzvy účastníkům rámcové dohody

Dokumenty veřejné zakázky			
Přehled Interních dokumentů			
Název	Popis	Jméno souboru	Velikost
<input type="checkbox"/> Jmenování členů komise		imenovani_clenu_komise.doc	30.50 KB
<input type="checkbox"/> Protokol o posouzení kvalifikace		Protokol_o_posouzeni_kvalifikace.doc	36.00 KB
<input type="checkbox"/> Protokol o posouzení nabídek		Protokol_o_posouzeni_nabidek.doc	34.50 KB
<input type="checkbox"/> Rozhodnutí o námítkách		Rozhodnuti_o_namitkach.doc	30.50 KB
Přehled veřejných dokumentů			
Název	Popis	Jméno souboru	Velikost
<input checked="" type="checkbox"/> Operační zadávací dokumentace	tento soubor aktualizuje zadávací dokumentaci v oblasti požadované kvalifikace	ZD-2008-VZ001.ver3.pdf	149.25 KB
Smazané dokumenty			
Název	Popis	Jméno souboru	Velikost
<input type="checkbox"/> Protokol o otevření nabídek		Protokol_o_otevreni_nabidek.doc	43.50 KB

Přehled dokumentů k zadávacímu řízení - interní, veřejné a smazané

5. Zvolená rozšíření podrobněji

Podpora zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Elektronický nástroj E-ZAK můžete využít taktéž při zadávání zakázek malého rozsahu. K dispozici vám bude až deset nastavitelných postupů pro VZMR, připravený postup pro přímé objednávky a evidence přímých nákupů.

Jelikož je značná část veřejných zakázek realizována jakožto zakázky malého rozsahu, které nejsou detailně upraveny zákonem 134/2016 Sb., integrovali jsme do E-ZAKu podporu také pro tyto postupy, které lze přizpůsobit potřebám konkrétního zadavatele zejména parametry:

- volba, zda odeslání výzvy je povinné nebo nepovinné (oslovení dodavatelů)
- stanovení minimálního počtu oslovených dodavatelů
- uveřejnění výzvy vhodným způsobem (přístupnost informací veřejnosti)
- dostupnost agendy dodatečných informací v rámci zadávacího řízení
- až deset různých nastavitelných postupů pro VZMR
- povolení daného postupu v E-ZAK

Kromě toho obsahuje E-ZAK také připravený postup pro přímou objednávku (s možností odpovědi dodavatele) a evidenci přímých nákupů.

Podpora VZMR – selektivní vypnutí el. podpisu

Umožňuje zadavateli v rámci jednotlivých zadávacích řízení u zakázek malého rozsahu stanovit, zda dodavatelé při elektronické komunikaci se zadavatelem musejí používat elektronický podpis, nebo mohou odesílat datové zprávy a nabídky bez elektronického podpisu.

Tím zajistíme maximální otevřenost k dodavatelům při VZMR, kde se dá předpokládat účast drobných živnostníků, kteří nepracují s el. podpisem.

Dále umožňuje zadavateli v rámci jednotlivých zadávacích řízení u zakázek malého rozsahu jeho selektivní **vypnutí** nejen pro dodavatele, ale i **pro zadavatele**.

Rozšířený profil zadavatele

Toto rozšíření umožňuje přednastavení neměnných, opakujících se údajů, které se mají automaticky vyplňovat v nově zakládaných formulářích pro povinné uveřejnění (většina údajů v objednávce, první část většiny formulářů).

Audit a záznam úkonů prováděných v rámci elektronického nástroje

Dle požadavků zákona musí elektronický nástroj zaznamenávat úkony, které v něm provádějí jednotliví uživatelé, a čas, kdy tyto úkony provedli.

Za účelem následných kontrol a přezkumů v postupu zadavatele, ať již interních či externích, zavádí E-ZAK roli auditora. Uživatel s tímto oprávněním má možnost nahlížet do všech zadávacích řízení organizace.

V rozšířeném režimu si pak může auditor jediným kliknutím zobrazit kompletní historii úkonů nad daným zadávacím řízením, tedy co, kdo a kdy s příslušnou zakázkou v E-ZAKU prováděl.

Další rozšíření poskytuje auditorovi možnost jednoduše a on-line sestavit přehled všech zadávacích řízení organizace s údaji, které si sám zvolí. Tento přehled je možné také vyexportovat.

V posledním rozšíření má auditor možnost exportovat ukončené VZ do HTML včetně dokumentů, zpráv aj. pro offline prohlížení.

Audit zadávacího řízení Pořízení referentských vozů				
Operace se zadávacím řízením ze strany zadavatele				
Operace s elektronickými dokumenty zadávacího řízení				
Operace se zájemci a uchazeči ze strany zadavatele				
Zprávy k zadávacímu řízení				
datum a čas	operace odesílatel	příjemce	drůh zprávy	předmět
03.02.2009 17:54:21	vláheso Jan Dodavatel1	Osoba zodpovědná za poskytování přístupu	žádost o poskytnutí dokumentace	žádost o poskytnutí dokumentace
03.02.2009 17:57:41	vláheso Jan Zadavatel	Dodavatel1 Jan	odpověď na žádost o dokumentaci	Re: Žádost o poskytnutí dokumentace
03.02.2009 17:57:43	vláheso System	Dodavatel1 Jan	systemové upozornění	Přihlášení společnosti
03.02.2009 17:58:26	vláheso Jan Zadavatel	Odpočítání osoby za dodavatele	dodatečné informace	Uveřejnění kvalifikačních předpokladů
03.02.2009 18:03:14	vláheso Petr Dodavatel2	Osoba zodpovědná za poskytování přístupu	žádost o poskytnutí dokumentace	žádost o poskytnutí dokumentace
03.02.2009 18:03:44	vláheso Petr Dodavatel2	Osoba zodpovědná za poskytování dodatečných informací	žádost o poskytnutí dodatečných informací	žádost o poskytnutí kvalifikačních předpokladů
03.02.2009 18:04:25	vláheso Jan Zadavatel	Dodavatel2 Petr	odpověď na žádost o dokumentaci	Re: Žádost o poskytnutí dokumentace
03.02.2009 18:04:25	vláheso System	Dodavatel2 Petr	systemové upozornění	Přihlášení společnosti
Formuláře k zadávacímu řízení				
URL odkazy k zadávacímu řízení				
Nastavení oprávnění k zadávacímu řízení				

Audit - historie úkonů nad zadávacím řízením

Synchronizace s VVZ




Jedná se o automatické načítání přiděleného evidenčního čísla VZ a kódu pro opravný formulář a automatické uveřejnění formuláře/ VZ na profilu zadavatele (bez tohoto rozšíření to musí uživatel provádět sám dle údajů zaslaných z VVZ).

Přijem elektronických nabídek, otevírání obálek a kontrola úplnosti

E-ZAK umožňuje zájemcům o veřejné zakázky jednoduše odesílat elektronické nabídky či žádosti o účast, na straně veřejného zadavatele pak zajišťuje správné nakládání s nimi, jako je utajení jejich obsahu, otevírání obálek a kontrolu úplnosti.

Z pohledu veřejného zadavatele E-ZAK zajišťuje po stanovenou dobu utajení obsahu zaslaných nabídek a kontrolu jejich včasného doručení. Je-li nabídka doručena pozdě, systém sám tuto skutečnost příslušnému uchazeči oznámí a zaeviduje. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek může zadavatel

přistoupit k otevírání "obálek" s elektronickými nabídkami. V souladu s požadavky zákona je zde vyžadována součinnost nejméně dvou oprávněných osob, které musí udělit souhlas s otevřením každé nabídky a tento souhlas elektronicky podepsat. Otevřenou nabídku pak již mohou prohlížet i další oprávněné osoby za zadavatele a provést kontrolu její úplnosti. Obdobným způsobem E-ZAK umožňuje příjem elektronických žádostí o účast v rámci užšího řízení, soutěžního dialogu a jednacího řízení s uveřejněním.

Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast						
Přijaté elektronické nabídky						
Pořadové číslo	Název uchazeče	IČ	Stav	Posouzení	Datum doručení	Akce
1	Dodavatel 3	33333333	úplná	neposouzená	22.04.2009 11:26:42	 
2	Dodavatel 4	44444444	doručená	neposouzená	22.04.2009 16:35:33	0/2 
3	Dodavatel 6	66666666	doručená	neposouzená	23.04.2009 14:35:58	0/2

Přijaté elektronické nabídky z pohledu zadavatele ve fázi Hodnocení

Multiprofil zadavatele

Jedná se o funkcionalitu, která umožní procesovat všem podřízeným organizacím své VZ ve stávající aplikaci s tím, že je všem vytvořena unikátní adresa v síti Internet nutná pro zřízení tzv. „Profilu zadavatele“, na které budou základní informace o konkrétním zadavateli (název, IČ, adresa) a seznam jeho VZ rozdělených na Probíhající a Ukončené VZ.

Modul Multiprofil není určen pro administrátory a nelze jej využívat pro komerční poskytování služby Profil Zadavatele..

Word šablony dokumentů

Funkcionalita, která umožňuje zadavateli zcela individuálně vytvářet vlastní šablony dokumentů dle interních potřeb a zvyklostí. Do předem definovaných polí v DOCX se automaticky propisují data přímo ze zakázky a dokument lze následně ještě dále editovat.

Termínovník

Tento modul umožňuje uživateli plánování životního cyklu jednotlivé zakázky. Základem funkcionality je generování workflow se souhrnem povinných termínů zadavatele, stanovených zákonem, s možností

editace a definování vlastních akcí/ lhůt. Workflow se do konkrétní zakázky naimportuje, vždy při její přípravě. Modul umožňuje zobrazení časové osy termínů/úkolů nebo různých seznamů, či zobrazení přímo v kalendáři. Systém dává uživateli nebo uživatelům volitelná upozornění na aktivity. Je možné také dávkově exportovat data do formátu iCAL a CSV.

Hlavní funkce tedy jsou:

1. Generování workflow pro všechny typy zakázek, DNS a rámcové smlouvy.
2. Definování vlastních akcí a událostí jak na úrovni organizace, tak i na úrovni uživatele.
3. Vizualizace workflow zakázky.
4. Upozorňování na blížící se akce a události s možností editace.
5. Vizualizace upozornění na akce a události s prošlým termínem splnění.
6. Široké možnosti uživatelského nastavení.

7. Zobrazení celého workflow v přehledném kalendáři:
 - a. Jedné zakázky;
 - b. Všech zakázek;
 - c. Zakázek dle nastavení filtru.
8. Export dat ve formátech iCal a CSV

Vizualizace Kalendáře událostí

Napojení na ARES

Automatické doplnění údajů o dodavateli výrazně urychluje registraci a předregistraci dodavatele, kdy po zadání IČ jsou automaticky nataženy a doplněny další identifikační údaje

Propojení se spisovou službou

Pro snížení administrativy nabízíme našim zákazníkům standardně propojení na jejich stávající spisovou službu. Jedná se vždy o individuální řešení závislé na konkrétní spisové službě, a proto v této fázi předkládáme seznam, které spisové služby byly propojeny:

- Spisová služba WISPI
- Spisová služba GINIS (Gordic)
- Spisová služba ARSYS WS
- Spisová služba Athena
- Spisová služba Vera
- Spisová služba MUNI
- Spisová služba e-spis

Registr smluv

Modul Registr smluv obsahuje a přehledně zobrazuje všechny smlouvy, objednávky, faktury a další dokumenty zadavatele, případně i jím zřízovaných organizací. Systém nevyžaduje propojení dokumentů s konkrétními veřejnými zakázkami. Jedná se například o všechny objednávky, smlouvy a faktury nad 50 tis. Kč. Registr najdete na profilu v levém menu v sekci Pro veřejnost. Registr smluv rozšiřuje funkcionalitu E-ZAKu za hranice veřejných zakázek a přispívá k vyšší transparentnosti práce úřadu.

Modul GDPR

Na hlavní stránce E-ZAKu bude zobrazen banner „GDPR ready“, označující implementované úpravy v souvislosti s GDPR, mezi něž patří:

- Souhlas se zpracováním osobních údajů
- Změny v počtu vyžadovaných osobních údajů a omezení jejich zpracování na nezbytné minimum
- Stránku s informacemi o rozsahu zpracování osobních údajů
- Možnost modifikace osobních údajů
- Možnost odvolání souhlasu se zpracováním
- Přenositelnost osobních údajů – export osobních dat do strojově čitelné podoby

6. Zajištění provozu elektronického nástroje

Technická podpora se řídí smlouvou o zajištění provozu aplikace a poskytování servisních služeb a je poskytována v následujících oblastech:

- ✓ **Podpora technického provozu**
Technická podpora provozu aplikace spočívá v udržování infrastruktury, na které aplikace běží, udržování vlastní aplikace, zálohování a ochrana dat. QCM zaručuje 99,5% dostupnost aplikace v každém jednotlivém měsíci.
- ✓ **Asistenční podpora uživatelů**
Technická podpora uživatelů Zadavatele (1 hodina měsíčně zdarma) spočívá v placené telefonické, emailové nebo webové podpoře uživatelů Zadavatele při práci s aplikací. Dostupnost asistenční podpory je garantována v pracovní dny v době od 9:00 do 17:00. QCM bude rovněž evidovat připomínky a náměty Zadavatele a vybrané z nich promítne do nových verzí aplikace. Na vyžádání je QCM schopno poskytovat technickou pomoc i dodavatelům a dalším externím uživatelům aplikace.
- ✓ **Záruka rozvoje aplikace** a jejího souladu s aktuální legislativou v oblasti veřejných zakázek. QCM se zavazuje, že bude dodaný systém udržovat vždy v souladu s aktuální legislativou vztahující se k zákonu 134/2016 Sb. Aktualizace aplikace bude prováděna během předem domluvených servisních časů, tak aby byl minimalizován dopad na uživatele aplikace. V tomto případě QCM poskytuje i školení a seznamuje pracovníky uživatele s novými funkcemi v aplikaci.
- ✓ **Reakční doba podpory**

Problém kategorie	Čas odezvy (hod)	Čas opravy (hod)
A	4	8

B	8	16
C	16	24
D	48	240

Reakční doba se počítá se od nahlášení incidentu.

Reakční doba při řešení incidentů/závad

Definice kategorie problémů

A – Fatální problémy:

Úplná nedostupnost aplikace. Mezi fatální problémy náležejí rovněž neautorizovaná změna obsahu aplikace.

B – Kritické problémy:

Web server odpovídá, ale nezobrazuje korektní data, případně hlásí systémovou chybu, nebo chybu ke kódu elektronického nástroje. Návštěvníci nemohou aplikaci plnohodnotně užívat.

C – Závažné problémy:

Aplikace pracuje korektně, ale s aplikací nemohou pracovat administrátoři Objednatele, kvůli chybám systému.

D – Nezávažné problémy:

Návštěvníci i administrátoři mohou s aplikací plnohodnotně pracovat, ale v aplikaci se vyskytlo chování, které je v rozporu s uživatelskou dokumentací.

* Implementace standardní instalace včetně licence E-ZAK

- Aktivní administrátoři systému na straně objednavatele.
- Počet zpracovaných veřejných zakázek (nadlimitní, podlimitní, malého rozsahu) neomezen.
- Zpřístupnění stručného návodu používání Nástroje pro Administrátory a Dodavatele na stránkách objednavatele.
- Grafické přizpůsobení vzhledu aplikace k webovým stránkám Objednatele.

7. Technická specifikace – potvrzení proveditelnosti a konkretizace způsobu řešení

(Příloha č. 1 čj.: MDOB 27213/2019/Opp)

Platná certifikace nástroje dle zákona č. 134/2016 Sb. v platném znění vč. souvisejících vyhlášek č. 260/2016 Sb., 248/2016 Sb., 173/2016 Sb., 172/2016 Sb., 170/2016 Sb., 169/2016 Sb. a 168/2016 Sb. platných ke dni vyhlášení zakázky.

Vyjádření QCM: Plníme certifikaci dle zákona: 260/2016 Sb., 134/2016 Sb., 168/2016 Sb. Plníme tedy zadání v rámci Vysvětlení zadávacích podmínek č. 1.

2. Nástroj musí plnit elektronickou komunikaci, oboustranně automatizovanou komunikaci vůči profilu zadavatele na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00242098> vedeného na IČO zadavatele tzn. 00242098 vč. automatického zveřejňování dokumentů vyplývajících z průběhu zakázky (nejen dle zákona o zadávání veřejných zakázek, dále jen „ZZVZ“, ale i veřejné zakázky malého rozsahu, dále jen „VZMR“ nad 50.000,00 Kč bez DPH, resp.

500.000,00 Kč bez DPH) a automatizovaně odesílat oznámení na Věstník veřejných zakázek („VVZ“).

Vyjádření QCM: V případě migrace Profilu zadavatele na nástroj E-ZAK je počítáno s požadovaným přesunem PZ Přesun bude zajištěn dodavatelem vč. souvisejících úkonů (administrace agendy zrušení původního profilu a zařízení nového, zadavatel bude pouze stvrzovat podpisem připravené dokumenty). Zadání v rámci Vysvětlení zadávacích podmínek č. 1. plníme.

3. Dodaný software bude 5 let v záruce.

Vyjádření QCM: Na software poskytneme 5 let záruku.

4. V rámci zakázky bude převedení veškerých dat ze současného profilu zadavatele – PVU od QCM a eTržič Gemin, resp. jejich archivace dle zákonného požadavku. V případě pouze zálohy bude možné v systému zaevidovat základní údaje zakázky (názvy, termíny a všechny číselné hodnoty, implementace těchto dat je součástí dodávky), aby byla zajištěna kontinuita a statistika měla průkaznou hodnotu. Instalace, propojení, oživení, zkušební provoz na 14 dní a zaškolení administrátora v délce 8 hodin (jeden pracovní den a v místě sídla zadavatele).

Vyjádření QCM: Nabídka počítá s možností migrace, anebo ponechání archivu zakázek na www.vhodne-uvarejneni.cz a GEMIN tak, aby zadavatel splnil všechny zákonné podmínky.

5. Automatické doplnění informací o subjektu pomocí API (či jiného propojení) z registru ARES.

Vyjádření QCM: Doplnění informace bude standardně probíhat prostřednictvím nasazeného modulu E-ZAK – „Nápojení na ARES“.

6. Přihlašování pomocí LDAP.

Vyjádření QCM: LDAP bude naimplementováno do řešení.

7. Bude poskytnuta neomezená licence počtu uživatelů (jak interních tak externích) po dobu trvání servisní smlouvy.

Vyjádření QCM: Ano.

8. SW bude vždy kompatibilní s poslední oficiálně vydanou verzí internetových prohlížečů Internet Explorer a Google Chrome.

Vyjádření QCM: Ano, tuto podmínku standardně plníme.

9. SW bude automatizovaně vyvolávat činnost ve spisové službě zadavatele – GINIS od Gordicu. Při založení zakázky v EVZ si systém sám založí číslo jednací v GINIS a vytvoří spis se správným spisovým znakem, po vytvoření výzvy ji fyzicky EVZ uloží do GINIS pod číslem jednacím. Jako typický příklad je upozornění na vyplnění skutečné ceny realizace – systém EVZ bude sám vypočítávat tento termín a s předstihem (volitelný uživatelem) bude zasílat notifikaci.

Vyjádření QCM: Na základě Vysvětlení zadávacích podmínek č. 1 splníme prostřednictvím funkcionality „Propojení se spisovou službou“, kdy napojení na GINIS běžně dlouhodobě realizujeme. Je na zadavateli, aby nastavil, jaký druh zakázky použije a kolik subjektů osloví, E-ZAK toto nastavit umí, nejedná se o funkcionality v rámci modulu propojení se spisovou službou.

10. Systém bude umožňovat zakázky do určitého limitu (aktuálně do 200.000,00 Kč bez DPH) apriori interní a uvidí je pouze uživatelé systému, zveřejnit je bude možné na individuální nastavení od uživatele, všechny zakázky nad daný limit (aktuálně 200.000,00 Kč bez DPH) budou veřejné a skryt půjdou pouze na individuální požadavek (JŘBU, uzavřená výzva, havárie apod.).

Vyjádření QCM: Jedná se o standardní fungování nástroje E-ZAK.

11. V rámci systému bude umístěna povinná publicita poskytovatele dotace (ta bude i na veškeré dokumentaci a dalších souvisejících dokladech při tvorbě systému vč. případně propagace projektu).

Vyjádření QCM: Ano, lze poskytnout např. lze uvést do šablon i do grafiky webu, apod.

12. Generovat vzorové tištěné výstupy nutné k co nejrychlejšímu a nejefektivnějšímu průběhu řízení podle typu a v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména zák. č. 134/2016 Sb. vč. souvisejících vyhlášek a dle platné směrnice zadavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu (jedná se o tiskopisy vyplývající ze zákona a prováděcích vyhlášek uvedených v záhlaví – oznámení o vyhlášení, výzva a její zákonné náležitosti, části zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, protokol o otevírání, protokol o hodnocení, oznámení o výběru, o vyloučení, o zrušení atd.). Všechny dokumenty vypsané směrnicí Rady města Dobříše č. 3/2019 anebo zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vyjádření QCM: Ano lze, prostřednictvím standardních typů šablon E-ZAK.

13. Komunikovat se spisovou službou zadavatele v plném rozsahu automatizovaně po celou dobu trvání smlouvy.

Vyjádření QCM: Ano lze. Takto věc funguje u desítek našich spokojených uživatelů, kteří mají propojen E-ZAK s GINIS. Na druhou stranu je zapotřebí si uvědomit, že je zapotřebí součinnost provozovatele spisové služby, tedy třetího subjektu, se kterým nemá QCM smluvní vztah a tedy společnost QCM nemůže tuto součinnost, v případě jejího výpadku, smluvně vymoci.

14. Systém bude generovat statisticky veškerá data do strukturovaného formátu (např. excel, csv aj. databázové soubory). Podmínkou jsou strukturované oddělená data s popsáním záhlavím.

Vyjádření QCM: Ano, jedná se o standardní funkčnost v rámci modulů Auditor – statistiky a dalších.

15. Systém si povede vlastní kalendář událostí, který bude jako přehled přístupný všem uživatelům (nadcházející termíny u jednotlivých zakázek). Z tohoto kalendáře pak budou vyplývat výše zmíněné notifikace.

Vyjádření QCM: Ano, plní standardně modul „Termínovník“.

16. Systém bude plně v souladu s nařízením GDPR a zákonem č. 110/2019 Sb.

Vyjádření QCM: Ano, plní standardně „GDPR modul“.

17. Systém bude obsahovat všechny šablony dokumentů nutné pro řádný průběh zakázek a tyto budou individuálně upraveny obsahově a graficky ve spolupráci se zadavatelem (tvorbu zajistí dodavatel).

Vyjádření QCM: Ano, standardně plní modul „Word šablony“

18. V případě ukončení užívání produktu bude bezplatně převedena celá databáze ve strukturovaném xml s popsáním záhlavím vč. Příloh.

Vyjádření QCM: Ano, buď export VZ do HTML nebo dump celé databáze s popisem struktury.

19. Systém bude připravený (není součástí dodávky) přijmout min. 15 podřízených organizací. V každé z nich bude možno nastavit min. 5 unikátních přístupů (interních i externích).

Vyjádření QCM: Ano, standardně plní modul „Multiprofil zadavatele“.

20. Napříč celým SW bude možné fulltextové vyhledávání s podporou českého jazyka a vyhledávacích atributů.

Vyjádření QCM: Ano, plníme. Při přechodu na jednotlivé stránky nástroje lze v celém systému vyhledat potřebné.

21. Propojení na registr smluv bude pouze informativní aktivním odkazem na konkrétní smlouvu na adrese <https://smlouvy.gov.cz/> (celý proces je zadavatelem řešen vlastním postupem v rámci IS GINIS).

Vyjádření QCM: Ano, E-ZAK plní. Obsahuje Modul „Registr smluv“. Specifikum vlastního požadavku je řešitelné přidáním URL adresy do zakázky. Možné je také přidání URL odkazu do RS.

22. Dostupnost systému bude min. 99,4 % v měsíci, ve všech provozovaných aplikacích.

Vyjádření QCM: Ano, jedná se o standardní podmínky QCM.

23. Reakční doba od oznámení incidentu musí být nejpozději do 48 hodin v pracovních dnech. Závady mající vliv na proces veřejné zakázky musí být vyřešeny nejpozději do 24 hodin, každý den v roce od přijetí incidentu.

Vyjádření QCM: Na základě Vysvětlení zadávacích podmínek č. 2 uvádíme, že reakční doby QCM beze zbytku splňují a výrazně přesahují uvedené lhůty.

24. Před předáním díla proběhne reálná zkouška 2 VZMR různého typu, 1 ZPŘ, 1 podlimitní a 1 nadlimitní.

Vyjádření QCM: Ano, zajistíme.

25. Nabídnutá cena obsahuje veškeré nutné práce, licence a další náklady spojené s uvedením do provozu. Změna ceny je možné pouze na základně zákonné změny výše DPH.

Vyjádření QCM: Ano, je to tak - potvrzujeme.

26. Veškerý datový obsah a datová struktura vytvořená činnosti zadavatele v systému je jeho vlastnictvím. Cílem zakázky je pronájem software tzv. krabicového řešení, které již existuje na trhu a skládá se z různých modulů. Zadavatel nepožaduje žádné individuální úpravy na míru, pouze aplikaci existujících řešení.

Vyjádření QCM: Ano, jedná se o aplikaci existujících řešení.

27. Exit plán spočívá ve smluvním zajištění předání všech vytvořených dat popsanych výše ve strukturovaném formátu dle vyhlášky č. 260/2016 Sb. pro možnost využití v jakémkoliv jiném certifikovaném elektronickém nástroji pro veřejné zakázky. Vzhledem k tomu, že se jedná o běžné standardizované řešení (nejedná o software „na míru“) a nejedná se o strategický SW zadavatele (při jeho nefunkčnosti není ohrožena povinnost plnit zákonem stanovené požadavky ani funkčnost systému zadávání veřejných zakázek zadavatele – lze využít ručně dostupných nástrojů).

Vyjádření QCM: Ano, lze využít např. modul „Auditor – export ukončených zakázek“, který umožňuje export do html a ZIP. QCM běžně poskytuje i další metody. Společnost QCM nicméně nezná fungování nástrojů všech třetích stran a výrobců nástrojů na trhu a tak není v jejich silách garantovat, využitelnost v jakémkoliv nástroji.

8. Cenová nabídka

Cenová nabídka je uvedena na KRYCÍM LISTU NABÍDKY.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2. Smlouvy o dílo

Registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007379

Název: Přívětivý a přátelský úřad Dobříš

V Dobříši

V Brně 8.10.2019

Bc. Jana Vlnasová
starostka města



jednatel společnosti

23 00 Brno
2 525
62525

Smlouva o poskytnutí servisních služeb

Město Dobříš, se sídlem Mírové náměstí 119, Dobříš, IČ: 00242098, DIČ: CZ00242098, zastoupená Bc. Janou Vlnasovou, starostkou města

(dále jen „klient“)

a

QCM, s.r.o., se sídlem Bellova 370/40, 623 00 Brno, IČ: 26262525, DIČ: CZ26262525, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 40722, poštovní a administrativní kontakt QCM, s.r.o., Heršpická 813/5, 639 00 Brno, jejímž jménem jedná Ing. David Horký, jednatel

(dále jen „poskytovatel“)

(klient a poskytovatel dále společně též jako „smluvní strany“ a každý z nich jednotlivě jako „smluvní strana“)

Vzhledem k tomu, že:

- (A) Poskytovatel je vykonavatelem majetkových autorských práv k E-ZAKu;
- (B) Klient má zájem užívání počítačového programu E-ZAK prostřednictvím dálkového přístupu;
- (C) Klient má zájem si pronajmout od poskytovatele datové úložiště v souvislosti s užíváním E-ZAKu;
- (D) Klient má zájem na poskytování servisních služeb v souvislosti s užíváním E-ZAKu;
- (E) Poskytovatel má zájem udělit klientovi nevýhradní licenci k užívání E-ZAKu prostřednictvím dálkového přístupu;
- (F) Poskytovatel má zájem pronajmout klientovi datové úložiště;
- (G) Poskytovatel má zájem poskytovat klientovi servisní služby;

bylo dohodnuto následující:

1. Definice

1.1 V této Dohodě:

„E-ZAK“ znamená počítačový program ve smyslu ust. § 2 odst. 2 Autorského zákona s názvem E-ZAK, který je elektronickým nástrojem pro administrování veřejných zakázek, jehož hlavními funkcionalitami jsou: (i) Profil zadavatele s přizpůsobením vzhledu, (ii) Zadávací postupy pro nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona, (iii) Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací, (iv) Formuláře VVZ, (v) Elektronické podepisování elektronických úkonů. (vi) Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce, (vii) Rámcové smlouvy, (viii) Zastoupení zadavatele v řízení, (ix) Hosting, aktualizace, zálohování a (x) Školení; Bližší specifikace počítačového programu E-ZAK je uvedena na internetové stránce dostupné z internetové adresy www.ezak.cz; Počítačový program E-ZAK je nehmotnou věcí (věcí bez hmotné podstaty) ve smyslu ust. § 496 odst. 2 Občanského zákoníku.

„Smlouva“ znamená tuto Smlouvu o poskytnutí servisních služeb;

„Občanský zákoník“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;

„Autorský zákon“ znamená zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění;

2. Předmět Smlouvy

Poskytovatel touto Smlouvou se zavazuje po dobu 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí poslední předávané části díla:

- a) poskytnout klientovi nevýhradní licenci k E-ZAKu za podmínek uvedených v čl. 3 této Smlouvy,
- b) pronajmout klientovi datové úložiště za podmínek uvedených v čl. 4 této Smlouvy,
- c) poskytovat klientovi servisní služby k E-ZAKu za podmínek uvedených v čl. 5 této Smlouvy.

3. Poskytnutí licence

- 3.1 Poskytovatel tímto poskytuje Klientovi nevýhradní licenci k užívání počítačového programu E-ZAK za podmínek uvedených v tomto čl. 3 Smlouvy a Klient takové poskytnutí licence akceptuje. Rozsah licence je uveden v příloze č. 1.
- 3.2 Nevýhradní licence je poskytnuta na dobu účinnosti této Smlouvy pro území České republiky a výhradně ke způsobu užívání počítačového programu E-ZAK dálkovým přístupem prostřednictvím sítě Internet.
- 3.3 Klient není oprávněn poskytnout podlicenci k užívání E-ZAKu žádné třetí osobě.
- 3.4 Klient není oprávněn zpřístupnit E-ZAK a/nebo udělit přístupová práva a/nebo zřídit uživatelský účet k E-ZAKu a/nebo umožnit třetí osobě užívání E-ZAKu vyjma zaměstnanců klienta a/nebo jeho statutárních zástupců.
- 3.5 Ukončením účinnosti této Smlouvy uplynutím výpovědní doby nebo odstoupením od této Smlouvy licence zaniká.
- 3.6 Klient není oprávněn činit kopie E-ZAKu a/nebo jakkoliv upravovat E-ZAK či jej spojovat s jiným dílem, zejména s jiným počítačovým programem.
- 3.7 Licence je poskytnuta s uzavřeným zdrojovým kódem k E-ZAKu, tedy klient nemá právo zobrazovat a/nebo znát zdrojový kód E-ZAKu.

4. Pronájem datového úložiště

- 4.1 Poskytovatel tímto pronajímá datové úložiště specifikované v Příloze č. 2 této Smlouvy klientovi, a to za účelem instalace a uložení E-ZAKu a elektronických dokumentů (ve formě souborů elektronických dat) vložených Klientem do E-ZAKu.
- 4.2 Klient má pouze právo dálkového přístupu k úložišti prostřednictvím sítě Internet pomocí software E-ZAK. Klient nemá právo s úložištěm fyzicky disponovat.
- 4.3 Poskytovatel má právo provádět odstávky datového úložiště za účelem jeho údržby a klient bere na vědomí, že při odstávce nebude datové úložiště dostupné prostřednictvím sítě Internet. Poskytovatel má povinnost předem upozornit klienta na odstávku datového úložiště.

5. **Poskytování servisních služeb**

- 5.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat klientovi servisní služby spojené se E-ZAKem (dále jen „**servisní služby**“) vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, přičemž bližší vymezení těchto služeb a podmínek jejich poskytování je uvedeno v příloze č. 3 této smlouvy.
- 5.2 Servisní služby je poskytovatel povinen zajistit nepřetržitě po celou dobu účinnosti této smlouvy, pokud jsou řádně plněny další podmínky této smlouvy ze strany klienta, s výjimkou případů vyšší moci.
- 5.3 Pro nahlášení závady je klient povinen použít kontakty servisní podpory poskytovatele:
- Středisko podpory: www.qcm.cz/podpora
Email: podpora@ezak.cz
Telefon: 538 702 719
Mobil: 733 539 212
- 5.4 Za řádné a prokazatelné nahlášení závady se pro účely této Smlouvy rozumí nahlášení závady spolu s jejím popisem jednoznačně identifikujícím danou závadu způsobem popsáním v odstavci 5.3 této Smlouvy, a to pouze kontaktní osobou klienta. Jestliže bude závada nahlášena poskytovateli jinou osobou než kontaktní osobou klienta, vyhrazuje si poskytovatel v případě pochybností právo ověřit oprávněnost nahlášené závady u kontaktní osoby klienta. V takovém případě počíná reakční doba specifikovaná v příloze č. 3 této smlouvy ve vztahu k příslušné závadě běžet až od okamžiku potvrzení oprávněného nahlášení závady ze strany kontaktní osoby klienta.
- Kontaktní osoba klienta: Petr Oplíštil
Email: petr.oplistil@mestodobris.cz
Mobil: +420 736 623 386
- 5.5 Poskytovatel má právo odpojit E-ZAK od přístupu ze sítě Internet za účelem údržby E-ZAKu nebo souvisejícího softwaru, přičemž má povinnosti oznámit klientovi termíny na údržbu E-ZAKu či souvisejícího softwaru, a to za podmínek blíže uvedených v příloze č. 3 této smlouvy. Klient bere na vědomí, že E-ZAK nebude po dobu údržby dostupný prostřednictvím sítě Internet. Doba údržby podle tohoto odstavce neznamená porušení smlouvy a parametrů servisních služeb v ní uvedených.
- 5.6 Klient má právo na řádné a včasné poskytnutí servisních služeb ze strany poskytovatele za podmínek stanovených touto Smlouvou.
- 5.7 Klient je povinen zajistit na žádost poskytovatele na své vlastní náklady a bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti součinnost svých zaměstnanců při řešení problémů a závad.
- 5.8 Jestliže je pro řádné poskytnutí servisních služeb podle této Smlouvy zapotřebí součinnosti třetí osoby a/nebo se poskytnutí servisních služeb týká také softwarového či jiného obdobného produktu třetí osoby, je klient povinen na své náklady zajistit součinnost takové třetí osoby v termínech a v rozsahu požadovaném poskytovatelem.
- 5.9 Klient bere na vědomí, že jeho prodlení se splněním povinnosti podle odstavce 5.7 a/nebo odstavce 5.8 této smlouvy a/nebo prodlení třetí osoby při poskytnutí součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 5.8 této Smlouvy má vliv na plnění termínu pro poskytnutí služeb poskytovatelem. Jestliže se tedy dostane klient do prodlení se splněním povinnosti podle odstavce 5.7 a/nebo odstavce 5.8 této Smlouvy a/nebo se dostane třetí osoba do prodlení s poskytnutím součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 5.8 této Smlouvy, o stejnou dobu prodlení se prodlužuje termín pro poskytnutí příslušné služby poskytovatelem.
- 5.10 Zálohování dat klienta se řídí zvoleným zálohovacím programem, specifikovaným v Příloze č. 2. V případě požadavku na obnovu záložních dat jsou aplikovány termíny a postupy rovněž dle zvoleného zálohovacího programu.

- 5.11 Klient není oprávněn bez písemného svolení Poskytovatele provádět penetrační nebo výkonostní testy provozovaného software E-ZAK a/nebo datového úložiště poskytovaného dle čl. 4.
- 5.12 Klient se nebude pokoušet získat neoprávněný přístup k datům, počítačovému systému, datovému úložišti nebo provozovanému software E-ZAK. V případě zjištění bezpečnostní chyby v software, je klient povinen upozornit výhradně Poskytovatele. Bez svolení Poskytovatele klient nesmí šířit informace o nastavení, konfiguraci, nebo bezpečnostních slabínách software E-ZAK nebo poskytovaném datovém úložišti.

6. Licenční poplatek, nájemné, odměna a zvláštní odměna

- 6.1 Poplatek za poskytnutí licence je již zahrnut do ceny ve Smlouvě o dílo.
- 6.2 Klient prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 6.3 Cena, kterou je povinen Klient platit poskytovateli jako nájemné za nájem datového úložiště podle čl. 4 této Smlouvy je již zahrnuta do ceny ve Smlouvě o dílo.
- 6.4 Poplatek za poskytování servisních služeb je již zahrnut do ceny ve Smlouvě o dílo.
- 6.5 Jestliže si klient objedná poskytnutí dalších služeb od poskytovatele nad rozsah uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, v případě, že se současně bude jednat o služby nad rámec uvedených ve Smlouvě o dílo, smluvní strany se dohodly, že za poskytnutí těchto služeb je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zvláštní odměnu. Její výše se vypočte podle objemu takto poskytnutých služeb a paušálních hodinových sazeb poskytovatele uvedených v příloze č. 4 této smlouvy (dále jen „**zvláštní odměna**“). Smluvní strany se dohodly, že nejmenší účtovatelný interval těchto dalších služeb činí 0,5 hodiny.
- 6.6 Do pěti (5) pracovních dnů po ukončení každého kalendářního měsíce účinnosti této Smlouvy, ve kterém byly poskytnuty další služby podle odstavce 6.6, zašle poskytovatel klientovi přehled těchto servisních služeb s uvedením jejich délky a účtované hodinové sazby. Klient má poté lhůtu tři (3) pracovních dnů na to, aby se k tomuto přehledu vyjádřil. Pokud klient s tímto přehledem nesouhlasí, je povinen o tom informovat poskytovatele ve lhůtě uvedené v předchozí větě. Poté zahájí smluvní strany jednání, aby odstranily vzniklé rozpory. Marné uplynutí lhůty stanovené klientovi pro vyjádření k přehledu dalších služeb znamená, že klient s tímto přehledem souhlasí a nemá k němu námitek.
- 6.7 Do deseti (10) kalendářních dnů po uplynutí každého kalendářního měsíce účinnosti této smlouvy, ne však dříve než dojde k odsouhlasení dalších servisních služeb ve smyslu odstavce 6.6 této Smlouvy, vystaví poskytovatel fakturu na zaplacení odměny a zvláštní odměny a nájemného. Splatnost faktury činí čtrnáct (14) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Jestliže objednatel rozporuje přehled dalších služeb poskytnutý poskytovatelem ve smyslu odstavce 6.7 této Smlouvy, je poskytovatel oprávněn ve lhůtě uvedené v první větě tohoto odstavce vystavit samostatně fakturu na zaplacení odměny. Fakturu na zaplacení zvláštní odměny vystaví pak bez zbytečného odkladu poté, co se dohodne na rozsahu dalších služeb poskytnutých objednateli v příslušném měsíci.
- 6.8 Smluvní strany se dohodly, že v každém dalším roce trvání této smlouvy bude jak odměna za servisní služby, tak i paušální hodinové sazby za servisní služby zvyšovány o průměrnou roční míru inflace uveřejněnou Českým statistickým úřadem, či jakýmkoliv jiným úřadem ČR tento nahrazujícím,

za uplynulý kalendářní rok. Zvýšení nabude účinnosti doručením písemného oznámení poskytovatele klientovi, které bude obsahovat novou výši odměny a nové paušální hodinové sazby podle přílohy 4.

- 6.9 Odměna ani zvláštní odměna za servisní služby nezahrnují náklady poskytovatele na cestovné v případě, že toto není v rozporu s ustanoveními ve Smlouvě o dílo. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel má právo na náhradu cestovného v souvislosti se servisními službami poskytnutými podle této Smlouvy, a to ve výši uvedené v příloze č. 4 této Smlouvy v případě, že toto není v rozporu s ustanoveními ve Smlouvě o dílo. Náhrada cestovného je splatná společně s odměnou a/nebo zvláštní odměnou za servisní služby, ke kterým se náhrada cestovného vztahuje.

7. Výpověď

- 7.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí poslední předávané části díla. Objednatel má právo žádost dle čl. 9.5 Smlouvy o dílo učinit po dobu účinnosti této smlouvy a následně po dobu dalších 12 měsíců od ukončení/odstoupení od smlouvy [nejvýše však jednou za kalendářní rok].

8. Smluvní sankce

- 8.1 V případě úmyslného porušení povinností definovaných v odstavcích 5.11 a 5.12 je Klient povinen zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu 100 000 Kč.
- 8.2 Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na právo poškozené smluvní strany žádat náhradu škody v plném rozsahu.

9. Vyšší moc

- 9.1 Smluvní strany se zprošťují veškeré odpovědnosti za nesplnění svých povinností z této smlouvy po dobu trvání vyšší moci do té míry, pokud po nich nebylo možné rozumně požadovat, aby neplnění svých povinností z této smlouvy v důsledku vyšší moci předešly.
- 9.2 Za vyšší moc je ve smyslu této smlouvy považována každá událost nezávislá na vůli smluvních stran, která znemožňuje plnění smluvních závazků a kterou nebylo možno předvídat v době vzniku této smlouvy. Za vyšší moc se z hlediska této smlouvy považuje zejména přírodní katastrofa, požár, výbuch, silné vichřice, zemětřesení, záplavy, válka, stávka nebo jiné události, které jsou mimo jakoukoliv kontrolu smluvních stran.
- 9.3 Po dobu trvání vyšší moci se plnění závazků dle této smlouvy pozastavuje do doby ukončení vyšší moci, popř. odstranění jejích následků, kdy se obě smluvní strany dohodnou písemně na změně některých ustanovení této smlouvy. Lhůta pro oznámení vzniku a ukončení vyšší moci je sedm (7) kalendářních dní a začíná běžet ode dne, kdy se kterákoliv ze smluvních stran o vzniku či ukončení vyšší moci dozví. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně po zjištění případu vyšší moci zahájit kroky vedoucí k odstranění tohoto stavu.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 10.2 Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu této smlouvy.
- 10.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 10.4 Veškeré přílohy této Smlouvy jsou její neoddělitelnou součástí.

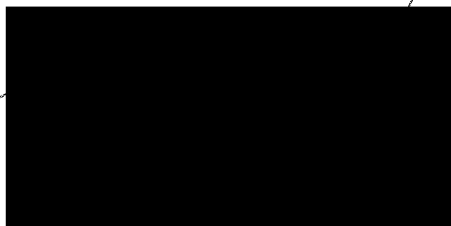
- 10.5 V případě, že se kterékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným, neúčinným, nebo nevynutitelným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná, resp. vynutitelná, pokud z povahy této smlouvy nebo z jejího obsahu anebo z okolností, za nichž byla uzavřena, nevyplývá, že takové neplatné, neúčinné, resp. nevynutitelné ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy.
- 10.6 Veškeré spory vznikající z této smlouvy a/nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran do jednoho (1) měsíce ode dne vzniku sporu, budou rozhodovány věcně a místně příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 10.7 V patičce profilu zadavatele, který je součástí díla, bude umístěn aktivní odkaz s textem „QCM – o software“ vedoucí na stránku <http://www.ezak.cz>.
- 10.8 Poskytovatel je oprávněn uveřejnit na svých webových stránkách PR článek o spuštění díla s odkazem na implementovanou aplikaci / software „E-ZAK“ objednatele.
- 10.9 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom řádně podepsaném stejnopisu.
- 10.10 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Brně dne 18.11.2019

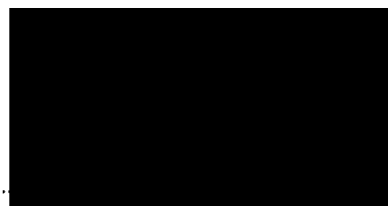
Robina 17. 11. 2019

Poskytovatel

Klient



QCM, s.r.o.



Bc. Jana Vinasová
starostka města



Příloha č. 1, Servisní smlouvy
Licence elektronického nástroje E-ZAK

- Licence pro neomezený počet uživatelů.
- Neomezený počet veřejných zakázek (všech rozsahů) /rok.
- Počet dodavatelů není omezen.

E-ZAK základní funkcionality

Součástí verze E-ZAK jsou tyto základní funkcionality:

- Profil zadavatele s přizpůsobením vzhledu
- Zadávací postupy pro nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona
- Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací
- Elektronické podepisování elektronických úkonů
- Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce
- Rámcové dohody
- Zastoupení zadavatele v řízení

E-ZAK rozšiřující funkcionality

- Auditor - role
- Auditor - historie operací
- Auditor - export ukončených zakázek
- Auditor - export ukončených zakázek s časovým razítkem
- Auditor - statistiky
- Elektronické nabídky a žádosti o účast
- Podpora VZMR
- Podpora VZMR - vypnutí elektronického podpisu
- Synchronizace s Věstníkem veřejných zakázek (VVZ)
- Multiprofil zadavatele
- Rozšířený profil zadavatele
- Termínovník – kalendář událostí k veřejné zakázce
- Napojení na ARES
- Napojení na spisovou službu
- Synchronizace s VVZ
- Registr smluv
- Rozšířený profil zadavatele
- Word šablony dokumentů
- GDPR
- A všechny případně potřebné další moduly a funkcionality, vyplývající z požadavku Zadávací dokumentace a Technické specifikace Výzvy k podání nabídek.

- Příloha č. 2, Servisní smlouvy

Specifikace datového úložiště pro elektronický nástroj E-ZAK

- Aplikační hosting na serverech umístěných na páteřní internetové lince.
- Aktualizace a správa prostředí aplikačního serveru.
- Provoz a garantovaná dostupnost aplikace 99,5% v měsíci.
- Kapacita vyhrazeného diskového prostoru dle potřeby zákazníka. Vyhrazený diskový prostor se použije na data definovaná následovně:
 1. soubory dokumentů, které jsou připojeny k zakázkám, DNS, rámcovým dohodám, předběžným oznámením, smlouvám (Katalog smluv), záznamům na Nástěnce a v Dokumentech organizace (započítávají se všechny verze souboru k danému dokumentu)
 2. přílohy elektronických nabídek
 3. přílohy elektronických předběžných nabídek
 4. přílohy elektronických žádostí o účast
 5. přílohy zpráv v rámci E-ZAKu (ať už zprávu posílá zadavatel či dodavatel)
- Objem aktuálně využívaného diskového prostoru je zobrazován klientovi v aplikaci na stránce „Statistiky organizace“
- Ochrana před útoky ze sítě internet pokročilými pravidly firewallu.
- Monitoring serveru monitorovacím systémem.
- Housing serveru v klimatizovaných prostorách s kompletně zálohovaným napájením pomocí UPS a diesel agregátu.

Zvolená varianta zálohování dat:

varianta	označení	Specifikace	Závazky poskytovatele
standard	C	1. Operativní záloha realizována denně, data jsou uchována za posledních 7 kalendářních dní 2. bez archivu během trvání smlouvy	Obnova z operativní zálohy do 24h

Operativní záloha je vytvářena denně v čase mezi 0:00 a 6:00 a slouží k rychlému návratu do stavu před několika málo dny.

Příloha č. 3

Specifikace servisních služeb pro elektronický nástroj E-ZAK

- Technická podpora objednatele za úplatu při práci s elektronickým nástrojem v pracovní dny v době od 9:00 do 17:00 hod.
- Garance rozvoje a souladu aplikace se zákonem č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Je možné, podle požadavků objednatele a návrhů poskytovatele dále rozvíjet aplikaci dle dohodnuté specifikace a ceny.
- Minimální čerpateľný interval technické podpory je 30 minut.
- Doba údržby elektronického nástroje E-ZAK a/nebo souvisejícího softwaru neznamená porušení smlouvy a parametrů servisních služeb v ní uvedených, pokud bude spojena s maximálně 90 minut dlouhým přerušením poskytování služeb. Tato údržba se nepočítá do času dostupnosti, nebo výpadku a musí být poskytovatelem nahlášena minimálně 5 pracovních dní předem.

Reakční doba při řešení incidentů/závad

Kategorie problému	Doba k zahájení prací (h)	Délka opravy (h)	Práce jsou zahajovány a prováděny v době
A	4	8	8x5 (9.00-17.00 v pracovních dnech)
B	8	16	8x5 (9.00-17.00 v pracovních dnech)
C	16	24	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
D	48	240	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)

V případě kolize má přednost ustanovení ze Zadávací dokumentace VZ a Smlouvy o dílo.

- **Doba k zahájení oprav** – garantovaný čas, kdy se započne s pracemi na odstranění problému. Počítá se od prokazatelného nahlášení závady, viz čl. 5.4 servisní smlouvy
- **Délka opravy** – maximální doba, po kterou trvá oprava. Počítá se od zahájení opravy
- **Práce jsou zahajovány v době** – garantovaná provozní doba servisního oddělení, kdy je možné hlásit problémy a během které jsou opravy realizovány.

Definice kategorie problémů

- **A – Fatální problémy:**
úplná nedostupnost aplikace, server neodpovídá na portu TCP/80 nebo 443,. Mezi fatální problémy náležejí rovněž neautorizovaná změna obsahu aplikace.
- **B – Kritické problémy:**
Server odpovídá, ale nezobrazuje korektní data, případně hlásí systémovou chybu, nebo chybu ke kódu elektronického nástroje. Návštěvníci nemohou aplikaci plnohodnotně užívat.
- **C – Závažné problémy:**
Aplikace pracuje korektně, ale s aplikací nemohou pracovat administrátoři Objednatele, kvůli chybám systému.
- **D – Nezávažné problémy:**
Návštěvníci i administrátoři mohou s aplikací plnohodnotně pracovat, ale v aplikaci se vyskytlo chování, které je v rozporu s uživatelskou dokumentací.

Příloha č. 4

QCM, s.r.o.
Bellova 370/40, 623 00 Brno
IČO: 262 62 525
DIČ: CZ26262525

Ceník prací poskytovatele

upřesňující ceny případně objednaných nadprací nad rámec Smlouvy o dílo a podmínek Veřejné zakázky

Standardní ceník QCM, s.r.o. platný od 1. 5. 2018, při DPH sazbě 21%.

Položka	Cena bez DPH	Cena s DPH
1. Vedení projektu, analytické práce	1 800 Kč/hod	2 178 Kč/hod
2. Odborné práce (programování, stylování, technické práce, školení)	1 500 Kč/hod	1 815 Kč/hod
3. Rutinní práce (elektronické zpracování podkladů, plnění obsahu aplikace, monitoring serverů, čtení logů)	1 300 Kč/hod	1 573 Kč/hod
4. Cestovné	10 Kč/km	12 Kč/km
5. Konzultace k administraci veřejné zakázky a související poradenství	1 800 Kč/hod	2 178 Kč/hod
7. Obnova vybrané skartované zakázky	1 000 Kč/zakázku	1 210 Kč/zakázku