



MUJIP0081WFG

SMLOUVA

na svoz tříděného odpadu a jeho využití SMLD19000090

I. Smluvní strany

Město Jilemnice

Masarykovo náměstí 82

514 01 Jilemnice

IČO: 275808

██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████

dále jen **objednatel**, zastoupený
PaedDr. Václavem Hartmanem, starostou města

a

Marius Pedersen a.s., středisko MP Náchod

Malé náměstí 124

500 02 Hradec Králové

IČO: 42194920

DIČ: 228-42194920

Bankovní spojení: ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████

dále jen **zhotovitel**, zastoupený Ing. Miroslavem Kvapilem, generálním ředitelem společnosti

se dohodly uzavřít ve smyslu ustanovení §536 a násl. Obchodního zákoníku tuto smlouvu za podmínek uvedených v následujících člancích.

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy jsou následující závazky smluvních stran:

1. Objednatel je původcem komunálního odpadu (dále jen KO), dle § 2 odst. 12 zákona číslo 125/1997 Sb., a touto smlouvou pověřuje zhotovitele nakládat s KO, který je ve vlastnictví objednatele.
2. Zhotovitel je oprávněnou osobou k nakládání s KO ve smyslu zákona č.125/1997 Sb. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí v rozsahu a za podmínek ujednaných v této smlouvě pro objednatele nakládání s vytríděnými složkami KO, sk. odpadů 20 (zařazení dle Vyhlášky MŽP č. 337/1997 Sb., kterou se vydává kategorizace a katalog odpadů), ve smyslu §2 odst. 4 výše uvedeného zákona.
 - 2.1 Svoz tříděného odpadu a jeho využití:
Jedná se o odpad vznikající na správním území města Jilemnice při činnosti fyzických osob ve smyslu zákona č.125/1997 Sb., §2 odst.3. Konkrétně se jedná o odpady kat.číslel 200101 papír a/nebo lepenka, 200102 sklo, 200103 drobné plastové předměty (PET lahve). 3. Objednatel se zavazuje, že bude zhotoviteli platit za službu dle čl.II odst.2 cenu dle čl.V odst.1 této smlouvy.

3. Obě smluvní strany souhlasí, že zavedení dalších aktivit podle požadavku může být projednáno v rámci dodatku k této smlouvě nebo formou jednorázového ujednání.

III. Rozsah a způsob předmětu plnění

1. Nakládání s vytríděnými složkami KO dle čl.II odst.2 bude zhotovitel vykonávat v rozsahu ujednaném mezi smluvními stranami s následující četností svozu:
 - svoz plastů 1 x týdně
 - svoz papíru 1 x za 14 dní
 - svoz skla 1 x za 3 týdny, popř. 1 x 4 týdny s ohledem na rychlost plnění odpadových nádob
2. Pro vytríděné složky KO budou použity barevné plastové nádoby o objemu 1100l – systém svozu bobr-press v provedení bez zámku, které budou označené pro jakou komoditu jsou určeny. Tyto nádoby budou rozmístěny na 11 stanovištích po 3 kusech na jednom stanovišti a to 1ks modrá nádoba – papír, 1 ks zelená nádoba – sklo, 1 ks žlutá nádoba – plastové předměty, PET lahve. Lokalizace míst bude uvedena jako informační podklad pro provozní zabezpečení služby, popř. pro výměnu při poškození nádob.

IV. Čas a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit činnosti ujednané v rozsahu dle čl.III této smlouvy od 1.1.2001.
2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, nejméně však na dva roky s tím, že po uplynutí dvouleté lhůty je možno smlouvu vypovědět s výpovědní dobou 3 měsíce, přičemž lhůta výpovědi počíná plynout první den v měsíci následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď písemně doručena.
3. Místem plnění jsou k.ú. Jilemnice a k.ú. Hrabačov.

V. Cena plnění

1. Ceny za jednotlivé činnosti dle čl.II odst.2 a čl III jsou uvedeny v příloze I. této smlouvy.
2. Sjednané ceny za poskytované služby mohou být upravovány pro následující kalendářní roky, počínaje rokem 2003, pouze v závislosti na Českým statistickým úřadem oficiálně vyhlášené míře inflace v oboru dopravy a dle komoditní burzy s ohledem na vývoj cen na trhu s druhotnými surovinami a to vždy po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Jednání o úpravě cen na další období budou zahájena na výzvu zhotovitele nejpozději do 1.11. a budou ukončena minimálně 20 dnů před ukončením účinnosti platných cen.

VI. Placení a platební podmínky

1. Fakturace bude probíhat zálohově 1 x měsíčně ve výši 1/12 roční částky s vyúčtováním k 31.12. daného roku. Předpokládaná celková cena služby činí v položce nájemné 41250,- Kč/rok/33 nádob, za položku tříděný odpad 102557,20,-Kč. Zálohová měsíční platba bez DPH činí 11984,- Kč.
2. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne vystavení. Termínem úhrady se rozumí den potvrzení platebního příkazu bankou objednatele. Pro případ prodlení s úhradou faktury v dohodnutých termínech uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Ve věci fakturace, resp. evidence plateb jsou kontaktními osobami paní [REDAKCE] [REDAKCE] za zhotovitele a paní [REDAKCE] [REDAKCE]

VII. Pronájem

1. Pronajaté sběrné nádoby, kontejnery a (dále zařízení) jsou majetkem zhotovitele (dále pronajímatel). Objednatel (dále nájemce) je oprávněn používat pronajaté zařízení pouze pro účely tomu odpovídající nebo předem dohodnuté.
2. Soupis pronajatého zařízení (počet, typ, umístění, apod.) bude po realizaci uveden v příslušných přílohách k této smlouvě a bude tvořit její součást.
3. Pronájem zařízení je sjednán na dobu v délce trvání této smlouvy.
4. Cena za pronájem zařízení je stanovena v ceníku služeb a je součástí přílohy 1. k této smlouvě.
5. Nájemce je povinen pečovat o to, aby na zařízení nevznikla škoda. Nájemce je odpovědný za poškození pronajatého zařízení vzniklého prokazatelně v důsledku jeho chyby či jednání z nedbalosti. Nájemce odpovídá i za škody způsobené osobami, kterým umožnil k pronajatému zařízení přístup. O charakteru a rozsahu případné škody na majetku pronajímatele musí být učiněn úřední záznam za přítomnosti odpovědného pracovníka nájemce nejpozději do 3 dnů od zjištění škody.
6. Nájemce souhlasí, že prokazatelné náklady vzniklé v souvislosti s poškozením nádob dle článku VII. odst. 5) budou zohledněny v ceně poskytovaných služeb a vyúčtovány.
7. Nájemce nesmí označovat zařízení jiným způsobem než je dohodnuto. V případě provedení jakýchkoli nápisů a značení zařízení bez souhlasu pronajímatele, bude toto považováno za nedodržení ujednání čl.VII.
8. Není-li stanoveno jinak, řídí se nájemní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejícími předpisy.

VIII. Závazky zhotovitele

1. Využití jednotlivých druhů vyříděných odpadů bude zabezpečeno u smluvních partnerů zhotovitele, který zabezpečuje zpracování druhotných surovin v technologii.
2. Zhotovitel je zodpovědný za nakládání s odpady v rozsahu této smlouvy v souladu s požadavky příslušné legislativy a obecně závaznou vyhláškou č. 5/2000, ve smyslu čl.5 bodu 2. o systému sběru, třídění, využívání a zneškodňování komunálního odpadu vznikajícího na území města Jilemnice a systému nakládání se stavebním odpadem na území města Jilemnice.
3. Zhotovitel se zavazuje nakládat s odpadem dle platné legislativy. V případě změny v nakládání s odpadem je zhotovitel povinen tuto změnu projednat s objednatelem.
4. Zhotovitel se zavazuje vést evidenci o druhu a množství svezných odpadů, resp. předaných k dalšímu zpracování v souladu s touto smlouvou, a tuto evidenci předkládat objednateli průběžně 1x za týden, celkovou evidenci pak nejpozději do 31. ledna kalendářního roku za předcházející kalendářní rok. Rovněž bude zhotovitel informovat objednatele o způsobu využití jednotlivých druhů separovaných odpadů a to na požádání objednatele. Odpovědnou osobou zhotovitele je paní [REDAKCE]
[REDAKCE]
5. Seznam konkrétních druhů odpadů, které lze odkládat do jednotlivých nádob je uveden v příloze č.1 a budou takto i označeny nádoby.
6. V případě prokazatelného poškození majetku objednatele způsobeného svozovou činností zhotovitele může objednatel požadovat náhradu škody. O charakteru a rozsahu případné škody na majetku objednatele musí být učiněn úřední záznam za přítomnosti odpovědného pracovníka zhotovitele nejpozději do 3 dnů od zjištění škody.
7. Zhotovitel je povinen na výzvu objednatele zajistit mimořádný svoz nádob, popř. vyřešit přeplnění nádob před termínem pravidelného odvozu. Termín realizace mimořádného svozu od výzvy objednatele je stanoven pro jednotlivé komodity separovaných odpadů následující:
 - mimořádný svoz plastů dva dny před požadovaným termínem
 - mimořádný svoz papíru tři dny před požadovaným termínem
 - mimořádný svoz skla týden před požadovaným termínemCena za takto realizovaný svoz je příloze č.1 této smlouvy.
8. Pro sběr, svoz a likvidaci odpadu, který není předmětem této smlouvy, je zhotovitel připraven na žádost objednatele zajistit potřebnou techniku a vybavení za podmínek, které budou součástí zvláštní objednávky nebo dodatku k této smlouvě.

IX. Závazky objednatele

1. V souladu s příslušnými vyhláškami objednatele přiděluje objednatel zhotoviteli výhradní právo nakládání s odpady ve smyslu a rozsahu dle této smlouvy na správním území města Jilemnice po dobu platnosti této smlouvy.
2. Objednatel předá zhotoviteli úplný seznam počtu a rozmístění nádob na separovaný odpad na území města. Tento seznam tvoří nedílnou součást této smlouvy a bude objednatelem v případě změn 1x za měsíc aktualizován.
3. Objednatel se zavazuje k zajišťování průjezdnosti komunikací dle daného svozového harmonogramu. V případě jakýchkoli prací, které by mohly omezit průjezdnost komunikací, objednatel vyrozumí v předstihu zhotovitele o této skutečnosti, aby mohly být projednány náhradní svozové trasy nebo termíny svozu.
4. Objednatel se zavazuje informovat producenty odpadu o pravidlech a podmínkách provádění aktivit v oblasti separace odpadu. Obě smluvní strany se dohodly, že budou v této oblasti úzce spolupracovat.

X. Trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Nelze ji však vypovědět, vyjma případu opakovaného hrubého porušení ze strany zhotovitele, dříve než po uplynutí dvou let.
2. Obě smluvní strany mají právo okamžitě vypovědět tuto smlouvu v případě, že dojde k podstatnému porušení závazků uvedených v této smlouvě i přes jedno písemné upozornění, přičemž za podstatná porušení jsou považovány:
 - neplnění závazků zhotovitele dle čl.II odst.2 a č.III v celém rozsahu této smlouvy v trvání delším než jeden kalendářní týden, jestliže toto není způsobeno některou ze skutečností podléhajících Vyšší moci dle čl. XI.
 - prodlení objednatele s proplacením faktury vystavené zhotovitelem v trvání delším než 30 kalendářních dnů od termínu splatnosti případné neproplacené faktury
 - jednostranné zrušení některé z činností dle čl.II odst.2 ze strany zhotoviteleUkončení smlouvy bez výpovědní doby není možné v případě porušení závazků menší důležitosti nebo pokud je podstatné porušení závazků napraveno nebo eliminováno během jednoho týdne od přijetí písemné upomínky.
3. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

XI. Vyšší moc

1. Zhotovitel není vystaven náhradě škod nebo odstoupení od smlouvy pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění nebo neplnění závazků dle této smlouvy, je výsledkem nějaké události způsobené vyšší mocí.
2. Pro účely této smlouvy znamená "vyšší moc" událost mimo kontrolu zhotovitele, kterou nelze předvídat a nezahrnuje chybu nebo zanedbání ze strany zhotovitele.

XII. Sankce

Objednatele je oprávněn v případě neplnění závazků zhotovitelem požadovat tyto sankce:

V případě prodlení v neposkytnutí informací o evidenci odpadů o více než 7 dní je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč. Za prodlení se považuje předání informace po 16.dni následujícího měsíce.

V případě neprovedení svozu sběrné nádoby je objednatel na základě protokolu sepsaného zástupcem objednatele a zhotovitele oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 5,- Kč/nádoba a den. Nárok nevzniká v případě, že svoz nebyl uskutečněn z důvodů „Vyšší moci“ viz ustanovení čl. XI.

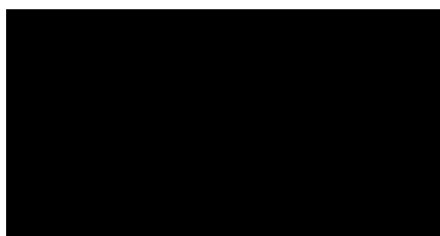
XII. Závěrečná ustanovení

Smluvní strany se dohodly na následujících ustanoveních:

1. Smluvní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku v platném znění, pokud tato smlouva nebo jiný právní předpis nestanoví jinak.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze dodatky učiněnými v písemné formě, podepsanými statutárními zástupci obou stran.
3. Smlouva byla uzavřena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.

v Jilemnici..... dne 5.1.2001

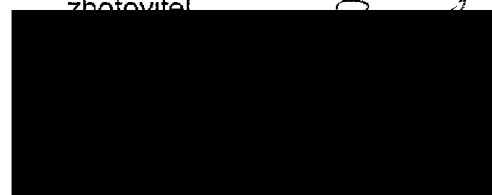
objednatel



PeaDr. Václav Hartman

v Libereci..... dne 29/12/2000

zhotovitel



Ing.Miroslav Kvapil

Přílohy:

- Příloha 1. - ceník služeb
Příloha 2. - dokumentace o lokalizaci a počtu nádob

Příloha č. 1

ke smlouvě na svoz tříděného odpadu a jeho využití

I. Stanovení rozsahu a způsobu poskytované služby

1. Obsah sjednané služby tvoří následující dohodnuté činnosti:
 - sběr a svoz vytříděných z komunálního odpadu (dále odpad) ve stanovených režimech
 - manipulace se sběrnými nádobami do vzdálenosti 10 m
 - pronájem a údržbu sběrných nádob a kontejnerů
 - přeprava odpadu k využití
 - využití odpadu
 - vedení pasportizace a evidence nádob
 - vedení evidence svezенých odpadů
2. Pro ukládání odpadů budou využívány sběrné nádoby v provedení pro separaci plastů, papíru a skla. V odůvodněných případech lze se souhlasem objednatele využívat i sběrné nádoby jiného provedení (1100 l aj.), jestliže tomu odpovídají podmínky pro jejich použití – pro případ např. urychlené výměny.
3. Údaje o počtu sběrných nádob, jejich typovém provedení, jakož i o sběrových místech a intervalech svozu předá objednatel zhotoviteli minimálně 14 dní před začátkem prací.

II. Ceny a platby

1. Ceny za služby poskytované dle této přílohy jsou ceny pevné a pro rok 2001 a rok 2002 jsou stanoveny v následující výši v tabulkách č.1 a č.2. Pro další roky je úprava cen uvedena dále.

pronájem kontejnerů 1100 l v barevném provedení pro separ. odpady - systém BOBR PRESS

pozn. Cena se záporným znaménkem znamená platbu zhotovitele objednateli.

Svoz a využití skla

Tabulka č.1 – rok 2001

separace skla	Cena bez DPH Kč/t	DPH 5% Kč/t	Celková cena Kč/t
Za vlastní odpad	-50	-2,5	-52,5
Za svoz	920	46	966
Pronájem nádob 1,1 m ³	1250/rok	62,5/rok	1312,5/rok
Celkem	870	43,5	913,5

Tabulka č.2 – rok 2002

separace skla	Cena bez DPH Kč/t	DPH 5% Kč/t	Celková cena Kč/t
Za vlastní odpad	-50	-2,5	-52,5
Za svoz	975	49	1024
Pronájem nádob 1,1 m ³	1250/rok	62,5/rok	1312,5/rok
Celkem	925	46,5	971,5

rok 2003 a další

Vývoj cen v roce 2003 a dále uveden v závěru kapitoly.

Svoz a využití plastů

Tabulka č.1 – rok 2001

separace plastů	Cena bez DPH Kč/t	DPH 5% Kč/t	Celková cena Kč/t
Za vlastní odpad	-200	-10	-210
Za svoz	5200	260	5460
Pronájem nádob 1,1 m ³	1250/rok	62,5/rok	1312,5/rok
Celkem	5000	250	5250

Tabulka č.2 – rok 2002

separace plastů	Cena bez DPH Kč/t	DPH 5% Kč/t	Celková cena Kč/t
Za vlastní odpad	-250	-12,5	-262,5
Za svoz	5512	276	5788
Pronájem nádob 1,1 m ³	1250/rok	62,5/rok	1312,5/rok
Celkem	5262	264,5	5525,5

rok 2003 a další

Vývoj cen v roce 2003 a dále uveden v závěru kapitoly.

Svoz a využití papíru

Tabulka č.1 – rok 2001

separace papíru	Cena bez DPH Kč/t	DPH 5% Kč/t	Celková cena Kč/t
Za vlastní odpad	-150	-7,5	-157,5
Za svoz	2160	108	2268
Pronájem nádob 1,1 m ³	1250/rok	62,5/rok	1312,5/rok
Celkem	2010	100,5	2110,5

Tabulka č.2 – rok 2002

separace papíru	Cena bez DPH Kč/t	DPH 5% Kč/t	Celková cena Kč/t
Za vlastní odpad	-150	-7,5	-157,5
Za svoz	2290	115	2405
Pronájem nádob	1250/rok	62,5/rok	1312,5/rok
Celkem	2140	107,5	2247,5

Sjednané ceny za poskytované služby mohou být upravovány pro následující kalendářní roky 2003 a další v obou variantách nabídky pouze v závislosti na Českým

statistickým úřadem oficiálně vyhlášené míře inflace v oboru dopravy a dle komoditní burzy s ohledem na vývoj cen na trhu s druhotnými surovinami.

III. Seznam jednotlivých odpadů, způsob využití

Přehled sbíraných odpadů do jednotlivých sběrových nádob:

PLASTY

Do kontejneru patří:	Do kontejneru nepatří:
plastové předměty – nádoby od čistících prostředků, kosmetických přípravků, pochutin, bytové chemie atd.	vícevrstvé materiály (Tetra Pak – krabice od mléka apod.)
kelímky od mléčných výrobků – vymyté (od jogurtů, hořčice apod.)	výrobky z PVC (podlahové krytiny, trubky atd.)
výrobky z plastů – části hraček apod.	molitan nebo pryž
pěnový polystyren	elektrické kabely
obalové fólie od spotřebního zboží (tašky, pytle, sáčky atd.)	plastové díly s kovovými částicemi
PET lahve od nápojů	nádoby kontaminované rop. a chemickými látkami
nádoby od nemrznoucích směsí a destil. Vody	

PAPÍR

Do kontejneru patří:	Do kontejneru nepatří:
noviny, časopisy, katalogy, knihy a sešity bez vazby a desek z PVC	vícevrstvé materiály (Tetra Pak – krabice od mléka apod.)
kancelářský papír, reklamní letáky	kopíráky, voskový a pauzovací papír
telefonní seznamy	asfaltový a dehtový papír
krabice a sáčky – neznečištěné	papíry znečištěné od olejů a potravin
obalový papír – neznečištěný	kombinované papírové obaly
papírová lepenka	hygienicky závadný papír (kapesníky, pleny, vložky, obvazy a atd.)

SKLO

Do kontejneru patří:	Do kontejneru nepatří:
lahve a sklenice bez zátek, kovových uzávěrů a kroužků na hrdle.	dráto-sklo všeho druhu
čisté tabulové sklo, bez drátěné vložky a jiných neskleněných příměsí	televizní obrazovky
	zářivky, výbojky a žárovky
	lepená skla – autoskla
	porcelán, keramika, kamenina apod.

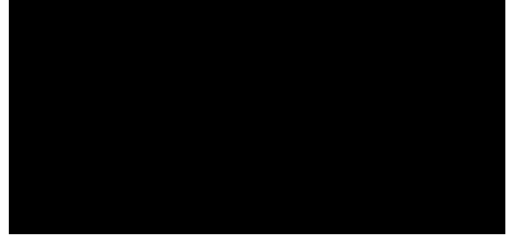
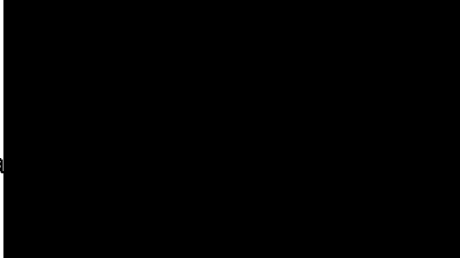
Způsob využití: druhotná surovina nahrazující primární suroviny k výrobě,

Papír jako přídavek k zpracování celulózy – druhotný papír Europap, Plast – strečové – piná recyklace zpět, PET – drcená izolace, sklo – ve sklárnách pro výrobu nejakostního skla

v Jilemnici dne 5.1.2001

v Litkovicích dne 29/12/2000

objedna



PLNÁ MOC

My níže podepsaní Claus Nyrop ■ Larsen, předseda představenstva a Ing. Miroslav Kvapil, výkonný ředitel společnosti Marius Pedersen a.s. se sídlem v Hradci Králové, Malé náměstí 124, (IČO: 42194920) zmocňujeme tímto pana Mgr. Martina Šimerdu.

Ředitel divize společnosti Mgr. Martin Šimerda, r.č.: [REDAKCE] bytem [REDAKCE] [REDAKCE] Liberec 8, je oprávněn jednat za společnost a podepisovat jménem společnosti v následujících věcech územně náležejících do svěřené divize:

- I. Jednání a podepisování v pracovněprávních vztazích pracovníků obchodního oddělení
- II. Jednání a podepisování v běžných obchodních záležitostech:

a) jednat a podepisovat:

- při účasti společnosti v poptávkových a výběrových řízeních
- při jednáních a řízeních s orgány státní správy všech stupňů a s orgány místních samospráv (obce, města, vyšší územní celky)
- při jednáních s bankami a ostatními obchodními partnery

b) jednat a podepisovat za společnost tyto dokumenty:

- korespondence společnosti
- dodavatelské smlouvy
- nájemní smlouvy
- kupní smlouvy
- ostatní obchodní smlouvy, nabídky zákazníkům a smlouvy z těchto nabídek vyplývající

Zplnomocněný je na základě této plné moci oprávněn ke všem úkonům při výše uvedených jednáních. Při uzavírání obchodních smluv však může společnost Marius Pedersen a.s. zavázat do výše 500.000,- Kč.

Tato plná moc se nevztahuje na zástavu majetku společnosti, prodej a koupi nemovitostí. Prodej majetku se řídí provozním řádem Marius Pedersen Group.

28. červce 2000

V Hradci Králové 2000

Claus Nyrop Larsen, předseda představenstva

Ing. Miroslav Kvapil, výkonný ředitel

Zmocnění přijímám: Mgr. Martin Šimerda

