

Ref.

O-018-2014

SMLOUVA O PODNÁJMU

uzavřená dle §§ 2215 a 2216 ve spojení s § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „občanský zákoník“)

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely tyto smluvní strany:

1.1. Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B,
vločka 1450

zastoupená ředitelem a předsedou představenstva Ing. Ladislavem Ondřichem

IČ: 260 93 545

DIČ: CZ26093545

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted] 387 201 815,724 806 774,
[redacted]@airport-cb.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted] 724 475 201,
[redacted]@airport-cb.cz

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „nájemce“)

a

1.2. Aeroklub Planá

Občanské sdružení registrované Ministerstvem vnitra ČR, rozh. VS/1-1/54123/03-R
Se sídlem Bezdrevská 471, 373 41 Zliv

IČ: 266 31 890

Kontaktní osoba: [redacted]

livingcz@gmail.com

Bankovní spojení [redacted]

Telefon: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „podnájemce“)

II. Předmět smlouvy

2.1. Nájemce je, na základě nájemní smlouvy s Jihočeským krajem jako vlastníkem, výlučným nájemcem **těchto prostor:**

a) SO č. 12, o výměře podlahové plochy [redacted] m², zpevněných ploch před budovou o celkové ploše [redacted] m².

b) SO č. 107 – úkryt letadla, o výměře podlahové plochy [redacted] m², přilehlé sklady o výměře [redacted] a zpevněných ploch před objektem o celkové ploše [redacted] m².

c) **SO č. 100** – úkryt letadla o výměře podlahové plochy [redacted] m², přilehlé sklady o výměře [redacted] m² a zpevněných ploch před objektem o celkové ploše [redacted] m²

Tyto prostory jsou umístěny v areálu Letiště České Budějovice na pozemku parc. č. 1469/236, 1469/235, 1469/219, 1469/220, katastrálním území Homole a budou dále označovány společně označovány také jen jako „předmět podnájmu“.

Předmět podnájmu je vyznačen na situačním plánu (žlutě), který je přílohou této smlouvy (příloha č. 1), včetně trasy příjezdu a odjezdu k podnajatým prostorám (vyznačeny oranžově).

2.2. Nájemce je na základě výše uvedené nájemní smlouvy oprávněn přenechat předmět podnájmu do podnájmu za podmínek sjednaných touto smlouvou.

2.3. Nájemce tímto zřizuje podnájemci užívací právo k předmětu podnájmu, tj. přenechává předmět podnájmu podnájemci do podnájmu za dále uvedených podmínek, podnájemce takto zřízené užívací právo přijímá, zavazuje se předmět podnájmu užívat ke sjednanému účelu dle čl. III. této smlouvy a zavazuje se platit nájemci nájemné, jakož i své další povinnosti stanovené touto smlouvou.

2.4. Nájemce předává při podpisu této smlouvy podnájemci předmět podnájmu ve stavu způsobilém pro ujednaný účel podnájmu a podnájemce tuto skutečnost svým podpisem na této smlouvě potvrzuje. Potvrzuje jím zároveň i skutečnost, že je mu znám technický stav předmětu podnájmu. Smluvní strany vyhotoví předávací protokol, ve kterém je zachycen technický stav předmětu podnájmu ke dni jeho předání a převzetí (viz příloha č. 2).

III. Účel podnájmu

3.1. Účelem podnájmu je využívání předmětu podnájmu pro činnost Aeroklubu Planá občanského sdružení. Předmět podnájmu není určen ke skladování chemikálií, hořlavých a výbušných látek. Dále je zakázáno skladování život ohrožujících a jinak nebezpečných materiálů a škodlivin včetně odpadů.

IV. Nájemné a úhrada za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu

4.1 **Nájemné činí 40.146,-Kč** za kalendářní čtvrtletí. Nájemné bude podnájemcem uhrazeno na základě faktury vystavené nájemcem na bankovní účet nájemce, uvedený v záhlaví této smlouvy. Nájemné se hradí předem na následující měsíc. Termín splatnosti faktury je 14 dní od data vystavení. Variabilní symbol je číslo faktury.

Kauce ve výši 15.000,- Kč, bude převedena z ukončené podnájemní smlouvy č. O/011/2011, ze dne 9.6.2011, za účelem zajištění splatné úplaty za podnájem nebo jiných závazků dle této smlouvy. Kauce bude připočtena k prvnímu nájemnému. Kauce bude vyúčtována a vrácena do jednoho měsíce po skončení podnájmu. Podnájemce souhlasí s uvedeným postupem.

4.2. Výše uvedené nájemné se po dobu trvání podnájmu vždy jednou za rok změní o hodnotu meziroční inflace oznámené Českým statistickým úřadem zaokrouhlenou na celá čísla směrem dolů. Nájemné se změní počínaje dalším měsícem následujícím po měsíci, kdy bude hodnota meziroční inflace zveřejněna Českým statistickým úřadem na jeho oficiálních

webových stránkách. Meziroční inflací se rozumí míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen. Poprvé se takto změnil nájemné po oznámení meziroční inflace oznámené Českým statistickým úřadem pro rok 2014, přičemž podnájemce bude o nové výši nájemného písemně vyrozuměn.

4.3. V případě, že podnájemce bude v prodlení s platbou nájemného či úhrad za plnění poskytovaných v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu, uhradí nájemci vedle dlužné částky dohodnutý úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

4.4. Smluvní strany si ujednávají, že úroky z úroků lze požadovat.

4.5. Nájemce má právo na úhradu pohledávek vůči podnájemci zadržet movité věci, které má podnájemce v předmětu podnájmu.

V. Doba podnájmu

5.1. Podnájem se sjednává **od 1.10.2014 na dobu neurčitou**. Nájemce i podnájemce je oprávněn tuto podnájemní smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

5.2. Podnájemce je povinen ke dni skončení podnájmu předmět podnájmu odevzdat vyklizený, čistý a bez vad, s opotřebením odpovídajícím běžnému užívání, zástupci nájemce.

VI. Smluvní pokuty

6.1. Podnájemce je povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu 50.000,- Kč za každé porušení kterékoliv své povinnosti uvedené v čl. VIII. této smlouvy. Smluvní pokuta je splatná třicátý den po porušení zajišťovaných povinností podnájemce.

VII. Odstoupení od smlouvy

7.1. Nájemce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:

- podnájemce způsobí na předmětu podnájmu či věcech s ním souvisejícími škodu,
- podnájemce opakovaně poruší své povinnosti dle čl. VIII. této smlouvy,
- podnájemce bude v prodlení s úhradou faktur za nájemné, faktur za elektřinu, vodné a stočné delší než 30 dní,
- na podnájemce bude prohlášen konkurs.

7.2. Podnájemce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:

- předmětu podnájmu vlivem poškození živelnou událostí ztratí svou dosavadní funkci,
- na nájemce bude prohlášen konkurs.

7.3. V případě odstoupení od smlouvy končí účinnost této smlouvy desátým dnem, následujícím po dni, kdy bylo písemné odstoupení předáno prvnímú poštovnímú přepravci k doručení druhé straně.

VIII. Práva a povinnosti stran a další ujednání

8.1. Stavební úpravy nebo jiné změny předmětu podnájmu a zařízení v něm se nacházejícího smí podnájemce provádět jen s předchozím a včas vyžádaným písemným souhlasem nájemce a výhradně na svůj náklad. Provede-li podnájemce změnu předmětu podnájmu bez souhlasu pronajímatele, uvede předmět podnájmu do původního stavu, jakmile o to nájemce požádá. Neuvede-li podnájemce na žádost nájemce předmět podnájmu do původního stavu, může nájemce podnájmem vypovědět bez výpovědní doby.

8.2. Nájemce souhlasí s umístěním identifikační tabule s názvem firmy v areálu Letiště České Budějovice. Podnájemce je povinen udržovat tuto identifikační tabuli.

8.3. Podnájemce se zavazuje hradit nájemci faktury za nájemné. Nájemné nezahrnuje úhrady za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu.

Spotřeba elektrické energie bude nájemcem evidována a vyúčtována podnájemci **měsíčně** dle skutečné spotřeby, po provedeném vyúčtování dodavateli v cenách, za které bude nájemci dodávána dodavateli.

Služby spojené s dodávkou vody a odvodem vody odpadní bude nájemcem vyúčtováno podnájemci **čtvrtletně**. Podnájemce je povinen umožnit zástupci nájemce přístup do objektu za účelem odpočtu energií, a to vždy v posledním kalendářním týdnu před koncem účtovacího období. Podnájemce se zavazuje uhradit fakturu za tyto služby do 14 dnů od data vystavení stejným způsobem jako nájemné.

8.4. Podnájemce je povinen předmět podnájmu užívat jako řádný hospodář k ujednanému účelu, po dobu podnájmu provádět běžnou údržbu předmětu podnájmu a na svůj náklad odstranit vady jím způsobené, provádět úklid, sečení trávy, úklid sněhu a drobné opravy nebytového prostoru, k těmto povinnostem patří i mazání a údržba vrat.

8.5. Podnájemce je povinen dodržovat obecně závazné bezpečnostní, dopravní, hygienické a požární předpisy, předpisy o ochraně životního prostředí apod. Povinnost platí i pro všechny pokyny, které mu nájemce sdělí písemně.

8.6. Podnájemce je povinen při své činnosti v předmětu podnájmu dodržovat ustanovení zákona č.133/1985 Sb. o požární ochraně ve znění pozdějších úprav, Vyhlášku č. 23/2008 Sb. o technických podmínkách požární ochrany staveb a českou technickou normou ČSN 73 0834 PBS Změny staveb. Výslovně je podnájemci zakázáno rozdělávat a udržovat otevřený oheň v celém areálu Letiště České Budějovice.

Podnájemce je povinen vybavit předmět podnájmu hasebními a z hlediska BOZP dalšími ochrannými a bezpečnostními prostředky a prvky v takovém množství, druhu a kvalitě, které vyžaduje předmět jeho činnosti.

8.7. Podnájemce je povinen učinit všechna opatření k zajištění ochrany půdy a vod, životního prostředí před znečišťujícími látkami a vlivy. V případě vzniku škody na životním prostředí je podnájemce povinen oznámit tuto skutečnost nájemci i všem příslušným orgánům státní správy a na vlastní náklady učinit opatření k odstranění vzniklých následků bez nároků na jakékoliv úhrady od nájemce.

8.8. Podnájemce je povinen nakládat s odpady dle stanovených právních a technických norem a zajistit jejich likvidaci na vlastní náklady. Před zahájením své činnosti, do 5-ti pracovních dnů, předloží nájemci kopii smlouvy nebo čestné prohlášení o způsobu likvidace odpadů.

8.9. Podnájemce je povinen umožnit nájemci provedení kontroly předmětu podnájmu s cílem ověřit dodržování povinností podnájemce plynoucích z obecně závazných předpisů, z pokynů nájemce a z této smlouvy. Zaměstnanec nájemce je oprávněn vstupovat za účelem provedení kontroly na základě písemného pověření statutárních zástupců nájemce pouze v doprovodu podnájemce, zástupce podnájemce či jeho zaměstnance.

V odůvodněných případech, zejména v souvislosti s pácháním trestného činu, ohrožení majetku, ohrožení zdraví osob nacházejících se v areálu nájemce (např. v důsledku živelné události, havárie, teroristického činu nebo letecké havárie, či jiné, zde blíže nespecifikované katastrofy), souhlasí podnájemce se vstupem zaměstnanců nájemce do předmětu podnájmu bezodkladně.

8.10. Podnájemce je povinen podřídit se bezpečnostním pravidlům nájemce. Za tím účelem je povinen zajistit na vlastní náklady provedení bezpečnostního školení všech svých zaměstnanců, kteří se budou pohybovat v neveřejném prostoru nájemce. V den podpisu smlouvy předá nájemci údaje o zaměstnancích (příloha č.3) oprávněných vstupovat a vjíždět do areálu nájemce, jakož i pohybovat se v neveřejném prostoru. Tento seznam je povinen okamžitě aktualizovat vždy, při jakémkoliv změně.

Nájemce se zavazuje, že návštěvám, majícím vztah k podnájemci, umožní vstup a vjezd do prostoru, který má podnájemce pronajatý. Podnájemce přebírá plnou odpovědnost za chování uvedených osob a zavazuje se neustále tyto osoby doprovázet a neumožnit jim jakoukoliv protiprávní činnost a činnost, která je v rozporu se zájmy nájemce a v rozporu s účelem podnájmu.

Podnájemce je povinen dodržovat Bezpečnostní a uživatelské pokyny – viz Příloha č.4.

8.11. Podnájemce není oprávněn přenechat předmět podnájmu do podnájmu či poskytnout někomu dalšímu jakémkoliv právo užívání. Zřídí-li podnájemce třetí osobě uživatelské právo k předmětu podnájmu, považuje se to za hrubé porušení podnájemcových povinností způsobující nájemci vážnější újmu.

8.12. Podnájemce ještě před započítáním své podnikatelské činnosti v předmětu podnájmu písemně upozorní nájemce na všechny okolnosti, které by mohly při jeho činnosti vést v areálu nájemce k ohrožení života, zdraví a majetku zaměstnanců podnájemce, ale i dalších osob zde se zdržujících, případně i na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení ostatního, zejména leteckého provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení, budov a objektů nájemce.

8.13. Obě strany se dohodly, že podnájemce (zejména pokud je současně i zaměstnavatelem – např. i na dohodu o provedení práce) v oblasti pracovních úrazů:

a) registruje a eviduje pracovní úrazy a samostatně předkládá záznamy o pracovních úrazech příslušným orgánům státního dozoru i zdravotním pojišťovnám zaměstnanců, a to u úrazů, které se staly jeho zaměstnancům v prostorách podnájmu, popřípadě v dalších jemu určených a k užívání přidělených prostorách

b) pokud se přihodí pracovní úraz zaměstnanci podnájemce nebo přímo jemu v ostatních prostorách nájemce, oznámí podnájemce šetření takového úrazu zástupci nájemce pověřeného oblastí bezpečnosti práce. Šetření pracovního úrazu provádí podnájemce sám a na své náklady, je povinen dodržovat veškerou agendu související s pracovním úrazem v souladu s platnou legislativou.

c) pracovištěm se, pro případ řešení pracovního úrazu podnájemce nebo jím zaměstnávané osoby, rozumí prostor počínající/končící bránou/vjezdem do areálu nájemce a prostory související s manipulačními a komunikačními plochami dle situačního plánu. Tato vstupní/vjezdová brána je jediné vstupní místo, kterým je povolen vstup/vjezd do areálu podnájemci a jeho zaměstnancům, případně dalším schváleným osobám směřujícím k podnájemci, a to včetně vjezdu povolených vozidel (podle ustanovení v bodu 8).

8.14. Nájemce je na základě ust. § 101, odst. 3 zákoníku práce pověřeným zaměstnavatelem. Podnájemce má povinnost ohlásit nájemci, že jeho zaměstnanci plní své úkoly na jednom pracovišti spolu se zaměstnanci nájemce.

8.15. Podnájemce tímto souhlasí s tím, že v případě skončení platnosti této smlouvy v důsledku odstoupení je nájemce oprávněn vstoupit do předmětu podnájmu a vyklidit ho. Podnájemce se zavazuje převzít od nájemce vyklizené věci do tří dnů po dni skončení smlouvy. V případě prodlení delším než 15 dní s převzetím vyklizených věcí je nájemce oprávněn věci prodat za přiměřenou cenu. Nájemce je oprávněn započítat výnos z prodeje vyklizených věcí na svou pohledávku za podnájemcem.

8.16. Vadu předmětu podnájmu je podnájemce povinen bezodkladně oznámit nájemci a umožnit mu provedení oprav příp. ve spolupráci s vlastníkem.

8.17. Za vadu předmětu podnájmu je podnájemce povinen zaplatit úhradu a veškeré náklady za opravu, způsobí-li vadu sám, jeho zaměstnanci, zákazníci nebo návštěvníci, jemu smluvně zavázaní partneři či opraváři nebo osoby pro něj pracující.

IX. Závěrečná ustanovení

9.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími ustanoveními platného právního řádu České republiky.

9.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

9.3. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

9.4. Všechny změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v písemné formě pořadově číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

9.5. Účastníci prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle. Účastníci dále prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Českých Budějovicích, dne 30. 10. 2014

Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

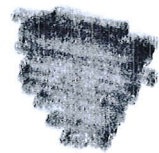
Aeroklub Planá



Ing. Ladislav Ondřích
Ředitel a předseda představenstva

Jan Manoch
předseda Aeroklubu

- Přílohy:
- č.1 Situační plán
 - č.2 Předávací protokol
 - č.3 Vydání identifikačního průkazu a vjezdového povolení
 - č.4 Bezpečnostní a uživatelské pokyny
 - č.5 Návod na obsluhu, otevírání lehkých vrat



Orientační plán letiště

- SO těžká hangárová vrata s vrátkem
- SO lehká hangárová vrata
- SO lehká vrata
- SO těžká vrata-bez vrátku
- Hangár VESELÝ
- trafostanice
- označení vstupních bran - posuvná /el. ovládání/
- označení vstupních bran - křídlové /el. ovládání/
- označení vstupních bran - křídlové /ruční ovládání/
- dočasné oplocení /mobiilní/

B-1, B-2, B-3 /posuvná 25 metrů/
B-4 /křídlová 4 metry/
B-5 / křídlová 8 metrů/
B-7 vrátnice
B-6 /posuvná 8 metrů/
B-3 /křídlová 8 metrů/
B-9, 10 /křídlové 4 metry přes žel. vlečku/
B-9a /křídlové 4 metry, žel. přejezd/
B-11, B-11a, B-11b /křídlové 4 metry za E55/
B-12 /křídlové 4 metry-trafostanice č.8/

B-1, B7 projektovaná



ŽÁDOST O VYDÁNÍ POVOLENÍ KE VJEZDU (VP)
pro vjezd do prostoru Letiště České Budějovice

Jméno žadatele		Příjmení žadatele		Titul	
Firma , IČO, DIČ				č.objektu letišťe	
Registrační značka vozidla		Tovární značka vozidla			
Typ vozidla		Barva vozidla			
Adresa trvalého bydliště, PSČ					
Telefon		E-mail			
Rozsah vstupu*					

Vyplňte prosím všechna šedá pole.

* Vyplňte požadovaný rozsah vstupu: veřejný prostor, neveřejný prostor, SRA

Prohlášení žadatele:

Prohlašuji, že všechny mnou uvedené údaje jsou přesné, úplné a pravdivé. Souhlasím, aby provozovatel Jihočeské letiště České Budějovice a.s. zpracovával v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. výše uvedené osobní údaje za účelem ověření spolehlivosti v rámci schválení vjezdu do neveřejného nebo SRA prostoru Letiště České Budějovice. Dále souhlasím s uchováváním těchto údajů po dobu 3 let a s jejich poskytnutím věcně a místně příslušným složkám Policie ČR a Celní správy ČR. Beru na vědomí, že v případě nesouhlasu nebo odvolání souhlasu ke zpracování osobních údajů nemůže být vstup do neveřejného nebo SRA prostoru Letiště České Budějovice povolen.

Datum:

Podpis žadatele:

VYPLNÍ PROVOZOVATEL LETIŠTĚ

Číslo VP		VP vydán dne, razítko, podpis		
Rozsah vstupu		veřejný prostor	neveřejný prostor	SRA

Prohlášení držitele povolení vjezdu:

Potvrzují převzetí vjezdového povolení a beru tímto na vědomí povinnost umístit povolení viditelným způsobem ve vozidle a povinnost podrobit se bezpečnostním kontrolám a to při vjezdu, výjezdu a po celou dobu pobytu v neveřejném a SRA prostoru Letiště České Budějovice. Ztrátu ihned oznámím provozovateli letiště. Prohlašuji, že jsem si vědom toho, že nemohu vydané povolení jakýmkoliv způsobem upravit, prodat, půjčit, darovat, poskytnout do zástavy nebo jinak zneužít. Současně se zavazuji povolení odevzdat na výzvu provozovatele letiště, Policie ČR, Celní správy. Jsem si vědom, že v případě porušení bezpečnostních pravidel letiště mi může být povolení ke vjezdu odebráno.

Datum:

Podpis držitele:

BEZPEČNOSTNÍ A UŽIVATELSKÉ POKYNY

1. Veškeré závady na elektrických rozvodech a zařízeních neprodleně nahlásit pronajímateli a zabránit jejich dalšímu používání do doby odstranění těchto závad.
2. Provádění úprav v elektroinstalaci bez písemného souhlasu pronajímatele je **ZAKÁZÁNO!**
Po písemném souhlasu je následná povinnost provedení revize zařízení po provedené opravě.
3. Připojování dalších zařízení umístěných mimo pronajatý stavební objekt bez písemného souhlasu pronajímatele je **ZAKÁZÁNO!** Po písemném souhlasu pronajímatele připojovat tato zařízení v souladu s platnými předpisy.
4. Je **ZAKÁZÁNO** používat opravované pojistky!
5. V prostoru „před elektrickým rozvaděčem“ zachovávat volný manipulační prostor.
6. Opravy drobného charakteru (výměna žárovek, výbojek, zářivek, startérů, pojistek, vypínačů, zásuvek, apod.) si provádí nájemce prostřednictvím osob s odbornou způsobilostí na vlastní náklady. Vyměněné součástky musí odpovídat svou hodnotou a parametry originálu vadných součástek.
7. Na základě požadavku pronajímatele vždy zpřístupnit pronajaté prostory za účelem provedení kontroly, opravy, revize nebo dalších úkonů.
8. V případech, kdy se prokáže, že k závadě na elektroinstalaci nebo zařízení došlo neodborným nebo nesprávným používáním / zásahem, jdou veškeré vzniklé škody a následné náklady spojené s opravou elektroinstalace / zařízení nebo jeho výměnou na vrub nájemce.
9. Seznámení se s funkčností elektroinstalace stavebního objektu, ovládacími prvky a dalšími zařízeními umístěnými v objektu je součástí procesu předání objektu do užívání.

JH CB

S.r.o.

ČESKÉ BUDĚJOVICE



stavební zámečnictví • požární uzávěry • interiérové dveře

tel.fax: 387 410 888 - 9

E-mail: info@jhcb.cz

Povinnosti uživatele pro zajištění funkčnosti otočných vrat

- uživatel je povinen zajistit 2x za rok kontrolu provozuschopnosti zařízení

- po dobu užívání je potřebné dohlížet na
 - celistvosti vrat, zda nedošlo k mechanickému poškození
 - čistotu spodní vodící dráhy – dle potřeby vyčistit
 - 2 x ročně promazání otočných částí vrat silikonovým olejem (panty, závěsný vozíky)
 - funkčnost dveřních rozvor – dle potřeby promazat
 - funkčnost zámku a kování – dle potřeby promazat střelku zámku

- drobné opravy, které nezasahují do konstrukce vrat, je možné v rámci údržby provést uživatelem (závady na kování)

- opravu mechanicky poškozených dveří je oprávněna provádět pouze firma JH CB s.r.o. České Budějovice

