



SOFTbit software, s.r.o., Nad Dubinkou 1634, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
tel.: 494 532 202, 494 534 354 • fax: 494 377 631, mob. [redacted]
e-mail: softbit@softbit.cz • www.softbit.cz
IČO: 27473716, DIČ: CZ27473716

Bank. spojení: [redacted]

Servisní smlouva ke mzdovému a personálnímu systému VEMA HR

číslo 10/2019

1. Smluvní strany

Dodavatel:

Softbit software, s.r.o.
zastoupena [redacted]
Nad Dubinkou 1634
Rychnov nad Kněžnou PSČ: 516 01
IČO: 274734716
DIČ: CZ27473716

Odběratel:

Pardubický kraj
zastoupený PhDr. Janou Hanikovou
Komenského nám. 125
Pardubice PSČ: 532 11
IČO: 70892822
DIČ: CZ70892822

2. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění technického, poradenského a metodického servisu odběratelem používaného mzdového a personálního systému VEMA HR ve firmě odběratele nebo formou poskytování vzdálené podpory ze sídla společnosti dodavatele. Autorem mzdového a personálního systému VEMA HR je společnost Vema a.s. Brno.

3. Technické zpracování podpory k systému

Společnost dodavatele je servisním a obchodním partnerem společnosti Vema a.s. Brno v oblasti mzdového a personálního systému. K systému provádí kompletní metodickou a technickou podporu. Metodická a technická podpora k informačnímu systému se skládá ze tří typů služeb, které jsou označeny jako základní podpora, rozšířená podpora a odstranění havárií systému. Obsah všech typů služeb je uveden v samostatném bodě smlouvy. Technická podpora k systému je prováděna odbornými a proškolenými pracovníky společnosti dodavatele.

Dodavatel odpovídá za:

- I.** Provádění všech typů služeb a podpory u odběratele k informačnímu systému ve vyjmenovaném rozsahu v bodě 4. této smlouvy.
- II.** Odstranění havarijních stavů v systému u odběratele.
- III.** Aktivní komunikaci s odpovědným pracovníkem odběratele.

Základní podpora a činnost se provádí zpravidla v sídle společnosti dodavatele formou vzdáleného přístupu k databázi odběratele, e-mailovou a telefonickou podporou technika společnosti dodavatele nebo osobně v sídle či pobočkách společnosti odběratele.

Rozšířená podpora se provádí kombinovaně v sídle společnosti odběratele nebo formou vzdáleného přístupu.

Podpora při odstraňování havárií systému u odběratele je prováděna osobní přítomností odpovědného pracovníka v sídle společnosti odběratele.

4. Obsah technické a metodické podpory

Obsahem smlouvy je zajištění kompletního servisu k provádění základní i rozšířené podpory k systému Vema včetně neodkladného odstraňování havarijních stavů systému.

Obsah typů služeb:

I. Základní podpora

- Provádět základní a pokročilé školení uživatelů ke mzdovému systému.
- Podporovat uživatele v řešení a ovládání jednotlivých funkcí a vlastností systému.
- Spravovat uživatelské přístupy a provádět změny nastavení práv uživatelů dle požadavků odběratele.
- Komunikovat s odpovědnými pracovníky odběratele a řešit jejich dotazy k funkcím a vlastnostem systému formou e-mailové korespondence a telefonické komunikace.

- Poskytovat metodický servis v oblasti mzdové a personální.
- Zasílat informační e-maily s popisem novinek v systému VEMA HR.

II. Rozšířená podpora

- Provádět specifické úpravy výstupů ze systému dle požadavků odběratele.
- Provádět školení a návrhy řešení specifických požadavků odběratele.
- Pomáhat při plnění požadavků na úpravy systému ze strany autora mzdového systému.

III. Odstranění havárií systému

- Provádět odstranění havarijních stavů systému co nejrychleji a zejména s ohledem na dodržení výplatních termínů na straně odběratele.
- Po odstranění havárie systému informovat odpovědného pracovníka odběratele o příčině havárie s návrhem na předcházení tomuto stavu v budoucnosti.

5. Forma objednání a plnění služeb

Odběratel bude dodavateli zadávat požadavky na služby formou:

- Telefonické objednávky.
- Objednávky formou e-mailové korespondence zaslané na adresu pracovníka, který zajišťuje servis nebo na centrální adresu dodavatele.
- Objednávky formou písemné listiny.

Dodavatel poskytuje odběrateli servis formou:

- Osobní návštěvy v organizaci odběratele.

6. Závazky dodavatele

- I. Dodavatel se zavazuje provádět kvalifikovaně veškerý servis k informačnímu systému Vema daný obsahem této smlouvy odpovědnými pracovníky ve stanovených termínech, které jsou obsahem bodu 8. této smlouvy.
- II. Dodavatel odpovídá za veškeré servisní práce poskytnuté odběrateli na mzdový systém VEMA HR.
- III. Dodavatel neodpovídá za aktuálnost ani chyby mzdového systému u odběratele. Tato odpovědnost je na straně autora systému, se kterým má odběratel samostatnou smlouvu.
- IV. Dodavatel neodpovídá za nesprávné užívání systému v rozporu s uživatelskou dokumentací.
- V. Dodavatel nenesе žádnou odpovědnost za škody způsobené neplněním závazků daných smlouvou z jeho strany vůči odběrateli, který je v prodlení s úhradami svých závazků vůči dodavateli po době splatnosti daňových dokladů více jak 15 dní.

- VI.** Dodavatel má povinnost předem informovat odběratele o neuhrazených pohledávkách dodavatele vůči odběrateli po době splatnosti, a to formou e-mailové korespondence na adresu, kterou odběratel nahlásí dodavateli jako platnou.

7. Závazky odběratele

- I.** Zajistit lokální přístup ke správě mzdového systému VEMA HR odpovědným pracovníkům dodavatele.
- II.** Vlastními silami či formou dodavatelského servisu zajistit a mít odpovědnost za bezchybné zálohování aktuálních dat informačního systému.
- III.** Dodavatel má právo v případě prodlení úhrad pohledávek vůči odběrateli po době splatnosti omezit poskytování plnění služeb v rámci smlouvy do doby, než budou závazky vůči dodavateli ze strany odběratele vyrovnány.

8. Časový a termínový rozsah prováděných služeb

Všechny typy služeb provádí poskytovatel služeb ke mzdovému a personálnímu systému VEMA HR dle požadavků odběratele a to v těchto termínech:

- I. Základní podpora** – v pravidelných s odběratelem dohodnutých termínech
- II. Rozšířená podpora** – v termínech dle specifických požadavků odběratele
- III. Odstranění havárie systému** – do 24 hodin od nahlášení, zahájit práce na odstranění havárie.

Nahlášení havárie systému je provedeno odpovědným pracovníkem odběratele formou e-mailu nebo telefonické zprávy odpovědnému pracovníkovi dodavatele.

9. Cenová relace

Služby jsou prováděny podle aktuálního platebního ceníku dodavatele umístěného na webových stránkách společnosti <https://www.softbit.cz/cenik-sluzeb-vema>, jehož aktuální znění tvoří přílohu této smlouvy. Ceny služeb mohou být pro následující časové období změněny po předchozím upozornění ze strany dodavatele.

Každá servisní činnost dodavatele v sídle společnosti odběratele je potvrzena vystavením zakázkového listu s podrobným popisem prováděných prací. Výkony dle požadavků odběratele formou vzdálené správy jsou účtovány na základě e-mailové objednávky. Jednotlivé výkony jsou účtovány odběrateli vždy na konci kalendářního měsíce se splatností 14 dní od data vystavení daňového dokladu.

10. Další ujednání

- I.** Odběratel má výhradní právo požadovat jednotlivé služby na dodavateli či na autorovi mzdového systému VEMA HR.
- II.** Dodavatel tímto prohlašuje, že v rámci činností dle této smlouvy nezpracovává osobní údaje, jejichž správcem je odběratel, pokud k tomuto zpracování nedal odběratel výslovný pokyn dle čl. 29 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a

o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

- III. V případě, že Dodavatel bude při plnění objednávky na výslovný pokyn Objednatele osobní údaje zpracovávat, je povinen takto činit výhradně v rámci dané objednávky a nesmí s nimi jakkoli nakládat mimo uvedený účel.
- IV. Dodavatel, dle definice zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), v platném znění, je osobou zajišťující funkčnost technických a programových prostředků tvořících informační systém, legislativně definovaný jako podpůrné aktivum včetně všech povinností s tím vázaných. Dodavatel je dále dle stejného zákona a jeho vyhlášek veden jako významný dodavatel včetně všech povinností s tím svázaných. Vzhledem k těmto skutečnostem Dodavatel garantuje soulad svých činností v rámci této smlouvy s požadavky uvedeného právního předpisu.
- V. Smluvní strany se dohodly, že po 6 měsících účinnosti smlouvy projednají možnost zřízení dálkového přístupu pro výkon činností v rámci technické a metodické podpory, a to s ohledem na plnění povinností odběratele ve vztahu k zákonu č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.

11. Platnost servisní smlouvy

- I. Servisní smlouva se sjednává na dobu neurčitou nebo na dobu, po kterou odběratel je uživatelem mzdového systému VEMA HR. Výpovědní lhůta je 1 měsíce od data písemného ukončení této smlouvy. Výpověď z této smlouvy mohou provést obě strany svobodně a to bez udání důvodu.
- II. Budoucí změny obsahu této smlouvy budou řešeny formou dodatků k této smlouvě.
- III. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání ze smluvních stran a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv.
- IV. Smluvní strany se dohodly, že odběratel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy odběratel bezodkladně informuje dodavatele, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do Registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- V. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

Za dodavatele

Razítko a podpis

V Rychnově nad B.

Informace pro odběratele: Jedno vyhotovení smlouvy, prosím, podepište a jedno vyhotovení vraťte zpět dodavateli. Děkujeme.