SMLOUVA O ODBORNÝCH SLUŽBÁCH

Výtisk č. 1 2 3 4,

Č. j.	SÚJB/OI/20586/2019
Číslo smlouvy příkazce	05/190068
Číslo smlouvy příkazníka	

Smluvní strany

Příkazce	Česká republika – Státní úřad pro jadernou bezpečnost
Sídlo	Senovážné náměstí 9, 110 00 Praha 1
IČO	48136069
DIČ	není plátcem DPH
Zastoupený	Ing. Danou Drábovou, Ph.D., předsedkyní SÚJB
Bankovní spojení	ČNB Praha
Číslo účtu	3808881/0710
a	
Příkazník	S&T CZ s.r.o. Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 6033
Sídlo	Na Strži 1702/65, 140 00 Praha 4
IČO	44846029
DIČ	CZ44846029
Zastoupený	Miroslavem Bečkou, jednatelem a Ing. Václavem Krausem, jednatelem
Bankovní spojení	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu	117422733/0300

I. Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na základě výsledku zadávacího řízení vyhlášeného na NEN N006/19/V00031478 jako veřejná zakázka malého rozsahu.

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že na svůj náklad, na své nebezpečí, v souladu s touto smlouvou a ve sjednané době bude poskytovat příkazci služby spočívající v technické podpoře produktů společnosti Hewlett-Packard (dále jen „HP“) v oblasti hardware (dále jen „HW“) a software (dále jen „SW“), jejichž výčet, popis a obsah jsou uvedeny v přílohách č. 1 a č. 2, přičemž produkty uvedené v příloze č. 2 musí být příkazcem provozovány v souladu s technickými podmínkami příkazníka a výrobce, které jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách společnosti HP k uvedeným produktům (dále jen „služby“).
2. Příkazce se zavazuje za poskytování služeb zaplatit dohodnutou cenu podle čl. III.

III. Cena

1. Celková cena za odborné služby, poskytované příkazníkem dle této smlouvy je 1.441.333,- Kč bez DPH (slovy jeden milion čtyři sta čtyřicet jedna tisíc tři sta třicet tři korun českých), cena s DPH je 1.744.012,93 Kč (slovy jeden milion sedm set čtyřicet čtyři tisíc dvanáct korun českých devadesát tři haléřů). Cena se účtuje po poměrných částech měsíčně v souladu s platebním kalendářem uvedeným v příloze č. 2.

2. Měsíční cena ve výši uvedené v platebním kalendáři zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s poskytnutím služeb. Cena v oblasti HW nezahrnuje spotřební materiál (spotřebním materiálem se rozumí např. papír do tiskáren, baterie do UPS, filtry k ventilátorům, barvící pásky, pera do kreslicích zařízení, magnetická media apod.).
3. V oblasti SW zahrnuje tato měsíční cena náklady na služby specifikované v přílohách č. 1 a 2.
4. Tato cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s řádným poskytováním služeb.
5. Cena může být změněna při změně právních předpisů určujících sazby daně z přidané hodnoty, a to o stejnou výši, o jakou bude zvýšena nebo snížena sazba DPH. Na změnu ceny se v takovém případě nebude uzavírat písemný dodatek a cena bude účtována podle právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

IV. Platební podmínky

1. Cena bude zaplacena na základě faktury vystavené příkazníkem. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední den příslušného měsíce. Faktura bude vystavena nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do 15 dnů od tohoto dne.
2. Lhůta splatnosti faktury je 21 dnů ode dne dodání faktury příkazci.
3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, , a číslo smlouvy příkazce.
4. Pokud faktura nebude obsahovat všechny smlouvou a zákonem stanovené náležitosti, je příkazce oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že příkazník je poté povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti v délce 21 dnů. V takovém případě není příkazce v prodlení se zaplacením ceny.
5. Pokud příkazce uplatní nárok na odstranění vady ve lhůtě splatnosti faktury, není příkazce povinen až do odstranění vady uhradit cenu. Okamžikem odstranění vady začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 21 dnů.
6. Cena bude uhrazena bezhotovostně na účet příkazníka a považuje se za uhrazenou okamžikem odepsání ceny z bankovního účtu příkazce.
7. Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi jakékoliv zálohy na úhradu ceny nebo její části.

V. Doba a místo plnění

1. Místem provádění služeb je sídlo příkazníka.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat odborné služby podle této smlouvy od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

VI. Provádění služeb

1. Příkazník se zavazuje provést služby s potřebnou odbornou péčí a v obvyklé kvalitě.
2. Příkazník je povinen dbát pokynů příkazce a při provádění služeb postupovat tak, aby na majetku příkazce nebo třetích osob nezpůsobil žádnou škodu. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynu, který mu příkazce dal. Překáží-li pokyn v řádném poskytování služeb, příkazník je v nezbytném rozsahu přeruší až do změny pokynu. Pokračování provádění služby nastane až po dohodě o dalším postupu poskytování služby mezi příkazcem a příkazníkem.
3. Příkazce je povinen umožnit příkazníkovi přiměřený přístup ke svým HW produktům HP (dále jen „systém“) a také použití dalšího svého souvisejícího zařízení nebo paměťových medií příkazníka dočasně nezbytných pro výkon služeb podle této smlouvy.

4. Příkazce je povinen písemně oznámit příkazníkovi zamýšlené přestěhování HW zařízení, pokud se nejedná o přemístění běžně přenosného zařízení (periferie, stolní počítač apod.) v rámci téhož objektu. Na základě tohoto oznámení je příkazník povinen bez zbytečného prodlení příkazci sdělit podmínky, za kterých lze přestěhování uskutečnit.
5. Příkazce je povinen provádět veškerý uživatelský provozní servis systému podle uživatelské dokumentace výrobce nebo podle písemných instrukcí příkazníka. Příkazce nesmí provádět na systému žádné úpravy anebo opravy, které odporují uživatelské nebo jiné technické dokumentaci výrobce příslušného zařízení.
6. SW produkt musí být používán v systému splňujícím minimální HW sestavu vymezenou v příslušném popisu programového produktu, nebo v jiné obdobné technické dokumentaci.
7. Příkazce je povinen zajistit udržování záložních kopií veškerého provozovaného systémového softwaru tak, aby byly přístupné v případě, že budou nutné pro poskytování služeb dle této smlouvy.
8. Je povinností příkazce přijmout opatření, aby nemohlo dojít ke ztrátě dat.
9. Pokud při servisním zásahu příkazník dojde k výměně nebo náhradě vadného komponentu, nahrazovaný komponent přejde do vlastnictví příkazníka a nový komponent přejde do vlastnictví příkazce.
10. Příkazník se zavazuje při provádění služeb neporušit práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Příkazník se zavazuje příkazci uhradit veškeré náklady, výdaje a majetkovou i nemajetkovou újmu, které příkazci vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči příkazci v souvislosti s porušením povinnosti příkazníka podle předchozí věty.
11. Smluvní strany se zavazují, že s informacemi, které jim budou zpřístupněny v souvislosti s plněním této smlouvy, budou nakládat způsobem odpovídajícím požadavkům právních předpisů, poskytnou jim řádnou ochranu, neposkytnou je třetí osobě a řádně tyto informace během plnění smlouvy zabezpečí před přístupem nepovolaných osob a zneužitím. Bude-li označena titulní strana dokumentu jako obchodní tajemství, má se za to, že předmětem obchodního tajemství je celý dokument včetně příloh.
12. Příkazce je oprávněn si kdykoli vyžádat informace o stavu podpory. Příkazník musí tyto informace poskytnout příkazci ve lhůtě 3 dnů.

VII. Vady

1. Příkazník se zavazuje provést služby dle čl. II bez vad.
2. Práva z vadného plnění má příkazce v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
3. Má-li být vada odstraněna, je příkazník povinen ji odstranit bezplatně bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od oznámení vady příkazcem. V případě, že vada nebude řádně odstraněna, má příkazce právo, vedle práv plynoucích z občanského zákoníku, zajistit na náklad příkazníka odstranění této vady třetí osobou. Příkazník je povinen uhradit náklady na odstranění vady, včetně účelně vynaložených nákladů vzniklých v souvislosti s odstraněním vady, do 30 dnů ode dne, kdy byl příkazcem vyzván k jejich úhradě.

VIII. Bezpečnost informací

1. Kontaktní osoby pro otázky bezpečnosti informací pro potřeby provádění servisních služeb jsou uvedeny v příloze č. 3, část B.
2. Příkazník je povinen při plnění předmětu servisních služeb pro potřeby zajištění kybernetické bezpečnosti dodržovat níže uvedené požadavky:

a) zajistit, aby se na plnění servisních služeb podíleli pracovníci příkazníka podle přílohy č. 3, část C, kteří se zúčastní bezpečnostního školení příkazce, které příkazce provede do 30 dnů od podpisu smlouvy,
b) zabránit přístupu k systémům IKT zpřístupněným příkazcem pro potřeby servisních služeb, a k informacím v nich obsaženým jiným osobám než jsou uvedeny v písmenu a),
c) nepoužívat žádným jiným způsobem, než pro potřeby plnění servisních služeb, zpřístupněné informační systémy,
d) řešit neprodleně požadavky a problémy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy a sdělené jednou z kontaktních osob příkazce pro otázky bezpečnosti informací,
e) v případě vzniku bezpečnostní události nebo bezpečnostního incidentu v průběhu plnění předmětu služby, postupovat při jejich zvládání podle pokynů příkazce a spolupracovat při nápravě,
f) strpět provedení auditu svých procesů a opatření souvisejících se smlouvou ze strany příkazce,
g) po dobu plnění servisních služeb realizovat potřebná bezpečnostní opatření, zejména uvedená výše pod body b) až e).

IX. Sankční ustanovení

1. Příkazník, který bude v prodlení s plněním podle smlouvy, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za každý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od data, kdy byla příkazníkovi doručena písemná výzva k jejímu zaplacení.
2. Příkazce, který bude v prodlení s úhradou faktury, je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky faktury za každý den prodlení. Úrok z prodlení je splatný do 21 dnů od data, kdy byla příkazci doručena písemná výzva k jeho zaplacení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
4. Smluvní pokuta a úrok z prodlení budou uhrazeny bezhotovostně na účet oprávněné smluvní strany a považují se za uhrazené okamžikem odepsání příslušné částky z bankovního účtu smluvní strany povinné je uhradit.
5. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení příkazníka, které přesáhne 30 dnů.
6. Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení příkazce se zaplacením ceny, které přesáhne 30 dnů.
7. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu.

X. Ochrana osobních údajů

1. V případě, že dojde ke zpracování osobních údajů příkazníkem při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, pověřuje příkazce příkazníka zpracováním a zajištěním ochrany osobních údajů při provádění služeb dle článku VI, a to v souladu s článkem X odst. 2 až 13.
2. Pokud bude příkazník zpracovávat osobní údaje spočívající zejména v jejich shromáždění, uspořádání, strukturování, uložení, vyhledávání, používání, může tak činit pouze za účelem zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu a při výkonu veřejné moci příkazcem.
3. Příkazník může zpracovávat pouze takové osobní údaje, které souvisí s plněním podle této smlouvy.
4. Příkazník se zavazuje, že nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele.
5. Příkazník se zavazuje, že v případě zpracování osobních údajů technicky a organizačně zabezpečí ochranu zpracovávaných osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněnému přenosu, jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití.

6. Příkazník se zavazuje, že personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracovávání osobních údajů zabezpečí veškeré své povinnosti jakožto zpracovatele vyplývající z právních předpisů, včetně evropských právních předpisů, pokud na zpracování osobních údajů dopadají.
7. Příkazce je kdykoliv oprávněn kontrolovat plnění a dodržování kteréhokoliv ustanovení tohoto článku, a to i bez předchozího upozornění, a příkazník je povinen takovou kontrolu příkazci umožnit a poskytnout mu veškeré informace potřebné k doložení toho, že jsou splněny veškeré povinnosti vyplývající z tohoto článku.
8. Příkazník se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s příslušnými právními předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá za
   a) plnění pokynů pro zpracování osobních údajů pouze k tomu oprávněnými osobami, které k osobním údajům mají přístup,
   b) zabránění přístupu k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování neoprávněným osobám,
   c) zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje,
   d) opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány, kým byly zpracovány, pozměněny nebo smazány.
9. Příkazník se zavazuje být správci ve smyslu Nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění příkazcovi povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů a při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
10. V případě zjištění narušení zabezpečení ochrany zpracovávaných osobních údajů, neoprávněného nebo nahodilého přístupu k nim, jejich zničení či ztráty, jejich neoprávněného přenosu, nebo jejich jiného neoprávněného zpracování nebo zneužití je příkazník povinen bezodkladně
    a) informovat příkazce o takové události a
    b) přijmout opatření k odstranění závadného stavu; o přijatých opatřeních je příkazník povinen bezodkladně písemně informovat příkazce.
11. Příkazník není oprávněn osobní údaje jakkoliv nad rámec této smlouvy nebo v rozporu s ní dále zpracovávat, zapojit do zpracování dalšího zpracovatele nebo osobní údaje předávat a převádět třetím osobám či jiným zpracovatelům, pokud příkazce písemně neurčí jinak. Pokud příkazník zpracovává osobní údaje v rozporu s touto smlouvou nebo nad její rámec platí, že osobní údaje nezpracovává pro účely a v rozsahu pro příkazce a příkazce za to nenese žádnou odpovědnost. Ve vztahu k osobním údajům takto zpracovávaným je příkazník v postavení správce s veškerou odpovědností z toho vyplývající.
12. Příkazník je povinen vést záznamy o všech činnostech zpracovávaní prováděných pro správce podle čl. 30 odst. 2 obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
13. Osobní údaje budou v souladu s předešlými ustanoveními zpracovávány pouze po dobu účinnosti a platnosti této smlouvy. Po uplynutí této doby budou osobní údaje prokazatelně na základě písemného požadavku příkazce zlikvidovány. Příkazník je povinen nejpozději do 10 dnů po doručení takového požadavku osobní údaje zlikvidovat. Pokud existují kopie zpracovávaných osobních údajů, je příkazník povinen je vymazat.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Příkazce je oprávněn bez udání důvodu vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby. Výpověď musí mít písemnou formu a je účinná ode dne jejího doručení příkazníkovi.
2. Tuto smlouvu je možné měnit pouze po dohodě smluvních stran, a to formou písemného číslovaného dodatku.

3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží dva stejnopisy.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
   Příloha č. 1 - Popis pozáručních servisních služeb
   Příloha č. 2 - Seznam pozáručních servisních služeb na produkty HP a platební kalendář
   Příloha č. 3 - Zmocněnci, kontaktní osoby, určení pracovníci a oprávněné osoby.

5. Příkazce se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním celého obsahu smlouvy prostřednictvím registru smluv.
7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

Za příkazce	**Za příkazníka**
V Praze dne	**V Praze dne**
Ing. Dana Drábová, Ph.D.	Miroslav Bečka, jednatel
předsedkyně	Ing. Václav Kraus, jednatel