

## Příkazní smlouva č. 362-X/19

### **Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.**

110 00 Praha 1, Národní 1009/3

Zastoupená Ing. Tomášem Wenclem, ředitelem,

IČ: 60457856

DIČ CZ60457856

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Č. ú.: 123-246450247/0100

Zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

(dále jen „příkazce“) na straně druhé

a

### **Ing. arch. Štěpán Jakubec**

118 00 Praha 1, [REDACTED]

IČ:15309657

DIČ: CZ [REDACTED]

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Č. ú.: 983705043/0800

(jen „příkazník“) na straně jedné

**uzavřeli dnešního dne v souladu s ust. § 2430a násl. zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, tuto příkazní smlouvu:**

### **Preambule**

**Příkazce** je investor/stavebník stavební akce "**Stavební úpravy hlavní budovy Zámeckého hotelu Třešť**"

a

**Příkazník** prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly plnění jeho závazků a že uzavřením smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu. Příkazník současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry Příkazce ohledně realizace akce specifikované v následujících ustanoveních této smlouvy a že na základě tohoto zjištění přistupuje k uzavření této příkazní smlouvy takto:

### **I. Předmět smlouvy**

1.1 Předmětem této smlouvy je výkon za úplatu všech nezbytných a obvyklých činností, a to technický dozor stavebníka pro příkazce který zahrnuje zejména (nikoli však výlučně) výkon dozoru ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, nad prováděním stavby "**Stavební úpravy hlavní budovy Zámeckého hotelu Třešť**" (dále jen „dílo“).

1.2 Příkazník bude vykonávat zejména činnosti specifikované čl. II této smlouvy.

- 1.3 Příkazník bude vykonávat i další smlouvou nspecifikované, ale s předmětem smlouvy související a k řádnému provedení díla nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím příkazce.
- 1.4 Příkazník je povinen při výkonu činnosti dle této smlouvy postupovat zejména v souladu s touto smlouvou a platnými právní předpisy.
- 1.5 Příkazník za podmínek uvedených v této smlouvě pověření příkazce v celém rozsahu přijímá a zavazuje se v zájmu a ve prospěch příkazce vykonávat s odbornou péčí technický dozor stavebníka.

## II. Rozsah činnosti příkazníka

Příkazník vykonává pro příkazce v jeho zastoupení technický dozor stavebníka (TDS) nad prováděním stavby, tj. zejména:

- a) Vykonávat činnost uvedenou v čl. 1 s odbornou péčí a v zájmu příkazce a řídit se přítomnými pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací.
- b) Seznámit se s projektovou dokumentací (realizační projekt), smlouvou o dílo s vybraným zhotovitelem stavby, stavebním povolením a dalšími podklady souvisejícími s realizací díla.
- c) Dodržovat veškeré závazné právní a technické předpisy a normy a ujednání této smlouvy.
- d) Spolupracovat s autorským dozorem projektanta při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
- e) Osobně se účastnit kontrolních dnů, které budou svolávány v souladu s režimem stanoveným ve smlouvě o dílo, příp. podle potřeb stavby.
- f) Průběžně kontrolovat věcnost dodávek a výkonů s ohledem na kvalitu zhotovovaného díla, soulad se schválenou projektovou dokumentací a příslušnými technickými normami, cenovou správnost a úplnost oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách.
- g) Kontrolovat provedení konstrukcí a prací, které budou dalším postupem zakryty nebo u nichž další postup prací jinak znemožní kontrolu.
- h) Zajistit nápravu zjištěných nedostatků jednáním s odpovědným zástupcem zhotovitele stavby přítomným kontrole zápisem do stavebního deníku a následnou kontrolou.
- i) Kontrolovat finanční plnění prací a dodávek, věcnou a cenovou správnost a úplnost platebních dokladů, tj. soupisů provedených prací a dodávek, dílčích a zálohových faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi.
- j) Sledovat čerpání nákladů díla a souladu se skutečně prostavěnými objemy prací.
- k) Kontrolovat a odsouhlasovat spolu s příkazcem, projektantem stavby, zhotovitelem stavby předkládané změny, doplňky nebo rozšíření předmětu díla, vyplývajících z podmínek vzniklých při provádění díla nebo z případných vad projektu.
- l) Projednávat změny projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby.
- m) Připravit pro příkazce podklady pro rozhodnutí o vícepracích nebo méněpracích požadovaných zhotovitelem stavby.
- n) Sledovat, jestli zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.) a kontrolovat použití vhodných materiálů.
- o) Na základě výzvy zhotovitele stavby připravit pro příkazce převzetí díla.

- p) Zkontrolovat doklady předkládané při přijímacím řízení: zápisy a osvědčení o použitých zkouškách použitých materiálů, zápisy o vyzkoušení smontovaného zařízení, o provedených revizích a zkouškách.
- q) V průběhu výstavby připravovat podklady pro závěrečné hodnocení stavby, připravovat podklady pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účastnit se jednání o odevzdání a převzetí, kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby k odevzdání a převzetí dokončení stavby, spolupracovat s příkazcem při závěrečném vyúčtování stavby.
- r) Bez zbytečného odkladu oznámit příkazci potřebu uskutečnění právních jednání, zejména potřebu uzavření příslušných smluv.
- s) Kontrolovat dodržování a plnění podmínek všech správních rozhodnutí vydaných pro stavbu.
- t) Pečovat o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby.
- u) Informovat příkazce bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech a okolnostech, které by mohly mít vliv na provádění díla, na práva, povinnosti a zájmy příkazce související s předmětem díla, dohlížet na respektování skrytých překážek, případně v průběhu provádění prací díla zjištěných nepředvídaných skutečnostech souvisejících s realizací díla. Ve spolupráci s příkazcem rozhodnout o dalším postupu prací, dohlížet na důslednou ochranu veškerých stávajících konstrukcí a vedení proti poškození, zničení, ztrátě či jinému znehodnocení.
- v) Spolupracovat s projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
- w) Sledovat vedení stavebních/montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách.
- x) Spolupracovat s pracovníky zhotovitelů stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- y) Kontrolovat postup prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv a upozorňovat příkazce i dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
- z) Účastnit se předávacího či kolaudačního řízení.

### III.

#### Povinnosti příkazníka

- 3.1 Postupovat při výkonu předmětu této smlouvy s veškerou péčí a v souladu se zájmy příkazce.
- 3.2 Neprodleně upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů. Od pokynů příkazce se příkazník může odchýlit jen tehdy, koná-li opatření k zamezení prodlení, z něhož příkazci hrozí vznik závažných škod, nebo je-li to zjevně nezbytné v zájmu příkazce a příkazník již nemůže předem včas obdržet jeho souhlas. Vyloučeny jsou případy, kdy příkazce přijetí rozhodnutí předem písemně vyhradí sobě.
- 3.3 Pečovat o věci, které mu příkazce svěřil a o věci, které pro příkazce opatřil za úhradu.
- 3.4 Oznamovat příkazci všechny skutečnosti, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci stavby. Příkazník není jménem příkazce, bez jeho písemného souhlasu oprávněn rozhodovat o změně sjednaných smluvních podmínek se zhotovitelem díla, a to zejména o:
- a) předání staveniště,
  - b) změnách materiálů a změnách cen,

- c) změnách projektu, změnách stavebního povolení nebo jiných rozhodnutí příslušných úřadů,
- d) vícepracích,
- e) převzetí díla (jeho části) od zhotovitele díla.

O návrzích v uvedených případech je příkazník povinen bezodkladně informovat příkazce a vyčkat jeho stanoviska.

- 3.5 Příkazník se zavazuje, že činnosti a výkony, ke kterým se touto smlouvou zavázal, bude poskytovat výhradně příkazci, v souladu s jeho oprávněnými zájmy, a že tyto činnosti a výkony bude provádět a obstarávat s nejvyšší odbornou péčí a zvolí nejúčinnější způsob jejich zabezpečení.
- 3.6 Příkazník bude na stavbu docházet 1 x až 7 x týdně podle aktuálního průběhu a náročnosti prováděného díla. Přítomnost na stavbě vždy potvrdí zápisem do stavebního/montážního deníku.
- 3.7 Příkazník se zavazuje dodržovat bezpečnostní předpisy včetně používání veškerých ochranných pracovních pomůcek souvisejících s prováděním činností dle této smlouvy, a ke kterým se touto smlouvou zavázal. Tyto pomůcky si zajistí na svůj náklad.
- 3.8 Příkazník výslovně prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ škod způsobených jeho činnostmi, a to do výše 1.000.000 Kč po celou dobu výkonu činností dle této smlouvy a na požádání příkazce se ji zavazuje kdykoliv předložit.
- 3.9 Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v průběhu plnění předmětu této smlouvy seznámil a nesdělovat je třetím osobám bez souhlasu příkazce.

#### **IV. Povinnosti příkazce**

- 4.1 Předat včas příkazníkovi dokumenty a informace nezbytné k plnění předmětu smlouvy a má-li příkazníkovi činit úkony, v souvislosti s plněním závazků dle této smlouvy, jménem příkazce vystavit mu včas písemně plnou moc pro zastupování a jednání před dotčenými orgány státní správy.
- 4.2 Předat příkazníkovi bez zbytečných odkladů kopie smluv uzavřených s dodavateli projektových i stavebních prací, stejně jako i ostatních smluv uzavřených v souvislosti s realizací stavby.
- 4.3 Příkazce se zavazuje zajistit příkazníkovi vstup do všech prostorů stavby, poskytnout mu potřebné konzultace a vyjádření a na jeho výzvu bezodkladně přijmout veškerá nutná opatření, která zabezpečí řádné provádění činnosti příkazce. Dále se příkazce zavazuje zabezpečit pro výkon technického dozoru podle této smlouvy potřebnou součinnost se zhotovitelem a projektantem.
- 4.4 Seznámit příkazce s rozsahem svých záměrů a zájmů, pokud zjevně nevyplývají z této smlouvy a včas oznamovat a projednávat jejich změny a případné úpravy.
- 4.5 Dbát odborných rad příkazníka.
- 4.6 Řádným zaplacením sjednané smluvní ceny dle čl.6.1 této smlouvy jsou veškeré závazky příkazce vůči příkazníkovi v rozsahu této smlouvy splněny.

## **V. Doba plnění smlouvy**

- 5.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, od data uzavření smlouvy se zhotovitelem díla do data ukončení díla, jeho převzetí od zhotovitele či vydání kolaudačního souhlasu.
- 5.2 V případě, že příkazce požádá o pokračování provádění technického dozoru dle této smlouvy i po uplynutí shora uvedené lhůty, zavazuje se příkazník pokračovat v této činnosti. Podmínkou prodloužení výkonu služeb příkazníka bude vypracování dodatku k této smlouvě obsahujícího, kromě jiného, dohodu o ceně takových prací.

## **VI. Odměna a způsob její úhrady**

- 6.1 Příkazníkovi náleží za činnosti dle čl. 1 této smlouvy odměna, která byla sjednána dohodou smluvních stran za výkon technické dozoru částka 40 000,- Kč/ měsíc, po celou dobu trvání této smlouvy ve výši **1.200.000 Kč** (slovy: jedenmilióndvěstětisícikorunčeských).
- 6.2 Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc. Příkazník předloží zástupci příkazce k odsouhlasení měsíční výkaz práce, vždy po příslušného kalendářního měsíce, nejpozději do 2. dne měsíce následujícího. Tento odsouhlasený výkaz bude tvořit přílohu k následné dílčí fakturaci. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů a její nedílnou součástí je kopie odsouhlaseného měsíčního výkazu podepsaného příkazcem.
- 6.3 Příkazník je oprávněn účtovat dohodnutou částku v dílčích měsíčních fakturách ve výši 40.000 Kč. K fakturované částce bude připočtena DPH podle platného daňového předpisu.
- 6.4 Smluvní strany stanoví, že v této ceně – úplatě za činnost dle této smlouvy jsou zahrnuty veškeré ostatní náklady příkazníka nutné pro zdárné splnění jeho závazku z této smlouvy ve sjednaném rozsahu, a že příkazník není oprávněn příkazci žádné další náklady účtovat, pokud přímo v této smlouvě není výslovně uvedeno jinak.
- 6.5 Dohodnutá cena neobsahuje náklady na případnou úhradu správních a jiných poplatků souvisejících s dílem/stavbou, jakož i ceny obstarávaných prací a služeb nezahrnutých do předmětu plnění (expertní posudky, atesty apod.), na jejichž případném zajištění prostřednictvím příkazníka se smluvní strany později dohodnou.
- 6.6 Splatnost faktur je dohodnuta v délce 21 dnů ode dne doručení příkazci na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 6.7 Příkazce je povinen řádně a v souladu s touto smlouvou vystavené faktury zaplatit. V případě, že faktury příkazníka jsou neoprávněné nebo nesplňují veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, je příkazce oprávněn takovéto faktury ve lhůtě splatnosti vrátit příkazníkovi, přičemž po tuto dobu není v prodlení se zaplacením sjednané odměny.

## **VII. Zajištění plnění závazků**

- 7.1 Příkazce je oprávněn požadovat na příkazníkovi za každý prokázaný jednotlivý případ porušení smluvních povinností uvedených v čl. 1 odst.1.1 až 1.4 a čl. II této smlouvy smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč.

- 7.2 Příkazník je oprávněn požadovat na příkazci, který nezaplatí včas a řádně v souladu s touto smlouvou vystavené faktury, úrok z prodlení ve výši dle platných právních předpisů. Trvá-li prodlení déle než 30 dnů, je příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 7.3 Uhrazení smluvní pokuty, nezbavuje dlužníka povinnosti splnit závazek smluvní pokutou utvrzený.
- 7.4 Ujednání o smluvních sankcích není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody vzniklé porušením smluvních povinností, jejichž plnění je sankcí zajištěno.

## **VIII. Ochrana osobních údajů**

- 8.1 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva obsahuje osobní údaje fyzických osob typu: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, e-mail, telefon, číslo běžného účtu, IČO a souhlasí s tím, že správcem osobních údajů je nadále pro účely této smlouvy příkazce.
- 8.2 Smluvní strany jsou si dále vědomy, že právním titulem pro zpracování zde uvedených osobních údajů je splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1. písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 8.3 Správce osobních údajů se zavazuje tyto osobní údaje zpracovávat výlučně pro účely této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy.

## **IX. Odpovědnost za škodu**

- 9.1 Příkazník odpovídá příkazci za škodu vzniklou porušením závazků podle této smlouvy.
- 9.2 Činnosti, k nimž se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen oznámit příkazci okolnosti, které zjistil při výkonu činnosti, a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Příkazník neodpovídá za případné škody způsobené dodržením nevhodných pokynů příkazce, jestliže příkazník na nevhodnost těchto pokynů příkazce písemně upozornil a příkazce na jejich dodržení písemně trval.

## **X. Závěrečná ustanovení**

- 10.1 V případě potřeby plné moci pro příkazníka k úkonům vyplývajícím z této smlouvy, vystaví příkazce tuto plnou moc neprodleně po obdržení žádosti příkazníka, nejpozději do jednoho týdne.
- 10.2 Vztahy vzniklé mezi smluvními stranami v souvislosti s uzavřením této smlouvy, ale touto smlouvou neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
- 10.3 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 10.4 Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemnou formou, vztupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

10.5 Smluvní strany souhlasí uveřejněním smlouvy. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že k zajištění uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv) se tímto zavazuje Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.“

10.6 Zástupcem příkazce k plnění předmětu smlouvy a ke koordinaci vztahů příkazce ke zhotovitelům projektové dokumentace jsou:

[REDACTED]

Příkazník: [REDACTED]

Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Příkazce i příkazník obdrží po dvou stejnopisech.

10.7 Při podpisu smlouvy budou předloženy tyto doklady:

- č.1 – kopie pojistné smlouvy příkazníka
- č.2 – kopie výpisu ze živnostenského rejstříku

V Praze dne 20.11.2019

Praze dne 20.11.2019

Příkazce  
Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.

Příkazník

.....  
Ing. Tomáš Wencel, MBA, ředitel

.....  
Ing. arch. Štěpán Jakubec