

Příkazní smlouva na výkon koordinátora stavby

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

1. Smluvní strany

1.1. Statutární město Plzeň

Adresa: náměstí Republiky 1/1, Vnitřní Město, 30100 Plzeň

IČ: 00075370

DIČ: CZ00075370

zastoupeno ve věcech týkajících se této smlouvy na základě Mandátní smlouvy ze dne 19.12.2008:

Obytná zóna Sylván a.s.

Sídlo: Palackého náměstí 30/6, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň

IČ: 63509831

DIČ: CZ63509831

zastoupena: xxxxxxxxxxxxxx, ředitelem, na základě plné moci ze dne 9.1.2019

zástupce pověřený jednáním ve věcech technických: xxxxxxxxxxxxxx – vedoucí technik

(dále jen „příkazce“) na straně jedné

a

1.2. Pavel Kugler

Sídlo: xxxxxxxxxxxxxx, 312 00, Plzeň - Červený Hrádek

IČ: 61761141

DIČ: Není plátcem

(dále jen „příkazník“) na straně druhé.

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce bude provádět jeho jménem a na jeho účet, v rozsahu specifikovaném v nabídce příkazníka, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1, a v následujících ustanoveních této smlouvy, výkon koordinátora stavby při provádění díla, kterým je „**Stavební úpravy objektu Prostřední 48 v Plzni**“. Statutární město Plzeň je výlučným vlastníkem nemovitých věcí – pozemku č. parc. 1903/22 a na něm se nacházející stavba - budova v Plzni, Prostřední, číslo orientační 48, číslo popisné 161, vše v k.ú. Skvrňany 722596, obec Plzeň 554791, zapsáno na LV 1 na Katastrálním úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň-město.
- 2.2. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi odměnu za vykonání a zařízení ujednaných činností dle této smlouvy. Příkazce se dále zavazuje uhradit příkazníkovi náklady nezbytně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy dle ustanovení 5.2 této smlouvy.
- 2.3. Pro účely této smlouvy se považuje za:
 - zhotovitele osoba, která je jako zhotovitel smluvní stranou smlouvy o dílo, jejímž předmětem je zhotovení díla (stavby) „**Stavební úpravy objektu Prostřední 48 v Plzni**“;
 - objednatel osoba, která je objednatelem dle smlouvy o dílo, jejímž předmětem je zhotovení díla (stavby) „**Stavební úpravy objektu Prostřední 48 v Plzni**“. Objednatel je současně příkazcem dle této smlouvy;

- generálního projektanta (dále jen GP) zhotovitel projektové dokumentace (dále jen PD) pro stavbu (dílo);
 - autorský dozor (dále jen AD) dohled autora projektové dokumentace nad prováděním díla;
 - technický dozor objednatele (dále TDI) osoba smluvně pověřená objednatelem k výkonu technického dozoru nad prováděním díla;
 - zástupce zhotovitele osoba (též odpovědný stavbyvedoucí), která řídí jménem zhotovitele provádění díla (stavby) na místě (stavěništi).
- 2.4. Příkazce podpisem této smlouvy potvrzuje, že předal před jejím podpisem příkazníkovi veškeré informace, doklady a podklady nutné k zařízení výše uvedené záležitosti, a příkazník svým podpisem této smlouvy stvrzuje, že je převzal. Vyplyne-li v průběhu plnění této smlouvy potřeba dalších informací, je příkazník povinen si je obstarat a příkazce mu poskytnout nezbytnou součinnost.
- 2.5. **Plná moc**
Příkazce tímto zplnomocňuje příkazníka ke koordinačnímu jednání, které souvisí s plněním jeho povinností podle této smlouvy, zejména ke koordinačnímu jednání vůči nájemcům bytů a nebytových prostor v místě provádění díla ve vztahu k zhotoviteli, subjektům dotčeným zhotovováním díla, GP, AD, TDI a orgánům veřejné správy. Příkazník nesmí přenést tuto plnou moc bez souhlasu příkazce na jinou osobu a tato plná moc nezplnomocňuje příkazníka k právnímu jednání, které by mohlo majetkově nebo finančně zavazovat příkazce. Tato plná moc je udělena na dobu určitou, a to do dne splnění závazků z této smlouvy, pokud nebude odvolána příkazcem dříve.

3. Povinnosti smluvních stran

3.1. Příkazník je povinen zejména:

- plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas;
- postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí, zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy a technické normy, které se vztahují k výkonu jeho činnosti;
- průběžně koordinovat schválený harmonogram provádění díla zhotovitele v návaznosti na nájemce bytových a nebytových jednotek,
- kontrolovat soulad realizovaných dodávek a prací s příslušným projektem a vyjádřením orgánů státní správy v návaznosti na nájemce bytových a nebytových jednotek
- kontrolovat dodržování podmínek zadávací dokumentace v návaznosti na nájemce bytových a nebytových jednotek
- koordinovat části dodávek tak, aby jejich průběh zasahoval co nejméně do provozu stávajícího objektu a života jeho nájemců bytových a nebytových jednotek
- pokyny jménem příkazce usměrňovat zhotovitele v případech zjištěných nedostatků při provádění díla;
- neprodleně oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na správné provádění díla, plnění pokynů příkazce nebo se dotýkají zájmů příkazce;
- upozornit příkazce na pokyn zjevně nesprávný; příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá;
- účastnit se na kontrolních dnech stavby
- účastnit se podle pokynu příkazce informačních schůzek o průběhu stavby zajišťovaných příkazcem
- účastnit se pravidelných jednání výborů zástupců uživatelů objektu Prostřední 48, Plzeň
- spolupracovat při posuzování případných dodatečných požadavků nájemců bytových a nebytových prostor v návaznosti na rekonstrukci objektu, včetně spolupráce při schvalování změn stavby.

- řešit již nahlášené závady a nedostatky od nájemníků bytových a nebytových prostor v návaznosti na rekonstrukci objektu
- koordinovat požadavky nájemců bytových a nebytových prostor při výstavbě a předávat požadavky generálnímu zhotoviteli, investorovi a TDI
- 1x týdně komunikovat se sociálními pracovníky příkazce za účelem prověření, zda od klientů sociálních pracovníků nevezely nové požadavky na aktuálně probíhající práce
- koordinovat venkovní úpravy před objektem při rekonstrukci a po jejím dokončení vhodné pro odpočinek nájemců bytových jednotek
- spolupracovat s projektantem stavby i s jeho pracovníky provádějícími autorský dozor při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad ve výstavbě projektu v návaznosti na nájemce bytových a nebytových jednotek
- spolupracovat s TDI i s jeho pracovníky provádějícími technický dozor objednatele při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad ve výstavbě projektu
- spolupracovat se zhotovitelem stavebních prací na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- účastnit se kontrolních prohlídek v souladu s § 133 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění
- koordinovat činnosti při předání díla dle SOD se zhotovitelem stavebních prací v návaznosti na nájemce bytových a nebytových jednotek
- min. 1x týdně provést prohlídku stavby za účelem kontroly postupu prací a časového plánu výstavby v návaznosti na nájemce bytových a nebytových jednotek (prohlídka bude stanovena v jiný den, než na který bude stanoven kontrolní den stavby)

Příkazník nesmí postoupit bez souhlasu příkazce plnění této smlouvy na jiné osoby.

Rozsah činností může být dále podle potřeby upraven instrukcemi zástupce příkazce odpovědného jednat ve věcech technických.

- 3.2. Pokud během výkonu koordinátora stavby příkazník zjistí skutečnosti, které by mohly vést k vadě díla nebo ke vzniku újmy, je povinen neprodleně o těchto zjištěních uvědomit příkazce a TDI.
- 3.3. Příkazník zajistí, aby skutečnosti zjištěné příkazníkem při koordinačních kontrolách byly uvedeny v zápisech z kontrolních dní stavby vedených TDI.
- 3.4. Příkazník přenechá příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti. Po řádném zhotovení a předání díla zhotovitelem příkazci je příkazník povinen vrátit příkazci veškeré podklady a doklady, které obdržel od zhotovitele stavby.
- 3.5. Příkazník se zavazuje během plnění této smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od příkazce v souvislosti s plněním smlouvy, to neplatí zejména v případě sporu stran, kdy příkazník je zastupován právním zástupcem a poskytuje údaje o smlouvě a jejím plnění advokátovi či znalci.
- 3.6. Příkazce je povinen zejména:
 - předat příkazníkovi veškeré věci a informace, jež jsou nutné k obstarání záležitosti, a to nejpozději v den zahájení prací podle této smlouvy příkazníkem, případně bez zbytečného odkladu po získání příslušného dokumentu, zejména:
 - projektovou dokumentaci stavby, ve stupni DPS (1 paré v tištěné podobě);
 - kopie úředních povolení a stanovisek k projektu stavby, příp. další rozhodnutí a vyjádření účastníků řízení a dotčených orgánů státní správy ke stavbě, tj. dokladovou část stavby;
 - kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem díla (stavby), vč. všech případných dodatků SoD a veškerých příloh SoD;
 - na výzvu příkazníka se zúčastnit jednání;

- poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné vyřízení záležitostí, spočívající zejména ve sdělení stanoviska
- v přiměřené době vyjádřit stanoviska a souhlasy ke sděleným skutečnostem,
- uhradit příkazníkovi odměnu.

4. Doba a místo plnění

- 4.1. Plnění příkazníka je prováděno: **od podpisu této smlouvy** po dobu **11 měsíců** nebo do řádného zhotovení díla.
- 4.2. Místem plnění je místo stavby nebo jiné místo v Plzni, pokud je to nutné k plnění závazků dle této smlouvy.
- 4.3. Výkonem činnosti příkazníka se rozumí jak přítomnost na jednáních na stavbě, v sídle příkazce, případně v sídle zhotovitele stavby, resp. zhotovitele PD, či dalších stran zúčastněných na projektu, tak přípravné práce v kanceláři příkazníka, tedy zejména běžná komunikace a korespondence týkající se zakázky, stanoviska k požadavkům zhotovitele stavby, příkazce, GP, TDI, resp. AD, případně třetích stran, studium podkladů, dokladů a rozhodnutí, případně obstarání nabídek a dalších podkladů pro rozhodování příkazce ve věci stavby a koordinačních činností.

5. Výše a splatnost odměny příkazníka

- 5.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi sjednanou odměnu ve výši: měsíční sazba **17 250,- Kč bez DPH/měs.** K výsledné ceně bude připočtena DPH v zákonné sazbě. Odměna v sobě zahrnuje veškeré náklady příkazníka a běžné výdaje související s výkonem koordinátora stavby podle této smlouvy.
- 5.2. Splatnost všech faktur bude do 21 kalendářních dnů po jejich prokazatelném doručení příkazci, za den úhrady faktury je považován den odpisu příslušné částky z účtu příkazce.
- 5.3. Faktura vystavená ze strany příkazníka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- označení a číslo,
 - přesnou a úplnou identifikaci příkazce (obchodní firma, sídlo, IČ, DIČ),
 - přesnou a úplnou identifikaci příkazníka (obchodní firma, sídlo, IČ),
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - datum splatnosti, datum vystavení daňového dokladu a datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - částku k úhradě bez DPH
 - celkovou výši DPH

Bez kterékoliv z těchto náležitostí je konečná faktura neplatná.

6. Platnost, účinnost, trvání smlouvy, ukončení smlouvy

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zahájení prací na díle za předpokladu jejího předchozího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouva trvá po dobu realizace stavby „**Stavební úpravy objektu Prostřední 48 v Plzni**“ dle smlouvy o dílo se zhotovitelem díla/stavby do doby odstranění všech případných zjevných vad a nedodělků zapsaných v předávacím protokolu díla, případně do uplynutí záruční doby (60 měsíců od předání díla zhotovitelem stavby příkazci).

- 6.2. Termín dokončení a předání kompletního díla uvedeného v ustanovení 6.1. této smlouvy včetně všech dokladů je, dle příslušné smlouvy o dílo.
- 6.3. Tato smlouva může být ukončena:
- splněním předmětu smlouvy dle čl. 2. a uhrazením odměn dle čl. 5. této smlouvy, nebo
 - dohodou smluvních stran, nebo
 - výpovědí dle ustanovení 6.5 a 6.6 této smlouvy, nebo
 - odstoupením od smlouvy dle ustanovení 6.7 a 6.8 této smlouvy, nebo
 - zánikem příkazu dle § 2441 občanského zákoníku, nebo
 - ztrátou oprávnění příkazníka k výkonu činnosti, která je zapotřebí k realizaci této smlouvy.
- 6.4. Příkazce může příkaz odvolat kdykoli, a to písemně, s účinností od doručení příkazníkovi. V takovém případě nahradí dle občanského zákoníku příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.
- 6.5. Při zániku příkazu odvoláním anebo výpovědí zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.
- 6.6. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.7. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, pokud porušující smluvní strana nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě (nejméně pět (5) pracovních dnů), k tomu jí stanovené oprávněnou smluvní stranou. Odstoupení od smlouvy musí být doručeno protistraně písemně s uvedením důvodů. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle o odstoupení druhé smluvní straně.
- 6.8. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud se prokáže, že příkazník nespĺňuje kvalifikační předpoklady pro plnění zakázky s ohledem na předmět této smlouvy nebo nezačne plnit své povinnosti dle této smlouvy. Příkazce je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, kdy příkazník pozbyl oprávnění k činnosti, v tom případě je ovšem příkazce povinen uhradit příkazníkovi do té doby řádně vykonanou činnost.

7. Úrok z prodlení a smluvní pokuta

- 7.1. Je-li příkazce v prodlení s úhradou právě splatné peněžité pohledávky, je povinen uhradit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši zákonného úroku z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.2. V případě porušení ustanovení 3.5 této smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 7.3. Splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut nastává čtrnáctým dnem po doručení faktury.

8. Zvláštní ujednání

- 8.1. Příkazník má právo uveřejnit svůj podíl při přípravě a realizaci díla, při zachování zájmů klienta (příkazce), a to zejména pro účely prezentační a publikační. Má rovněž právo být jmenován jako koordinátor stavby v příslušných publikacích, v nichž je uvedena předmětná stavba příkazce.
- 8.2. Pokud dojde k zániku příkazce, přecházejí všechna práva a povinnosti, které vyplývají z této smlouvy, na jeho právního nástupce.

- 8.3. Příkazník prohlašuje, že má ke dni zahájení prací dle této smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností. Příkazník má povinnost udržovat toto pojištění účinné po celou dobu provádění díla.

9. Osobní údaje zástupců a kontaktních osob, závazek mlčenlivosti

- 9.1. V případě, že v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy obdrží příkazník od příkazce osobní údaje subjektů údajů, zavazuje se o nich dodržovat mlčenlivost, a dále s nimi nakládat a chránit je ve smyslu nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které nabylo účinnosti dne 25. 5. 2018 (dále jen „Obecné nařízení“ nebo rovněž „GDPR“), tj. zejména je chránit proti zneužití a po provedení předmětu smlouvy se zavazuje veškeré osobní údaje, které v této souvislosti získal, zlikvidovat. Osobní údaje jsou příkazníkovi předávány v rozsahu jméno, příjmení, titul, adresa či jiné bližší určení místo prováděného plnění či prací, kontaktní údaje. Subjekty údajů mají práva stanovená GDPR, zejména právo být informován o zpracování osobních údajů, právo žádat opravu nepřesných osobních údajů, právo výmazu osobních údajů, právo žádat omezení osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 9.2. Smluvní strany se zavazují zajistit, že jejich zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zavázáni k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jakou jsou povinností mlčenlivosti zavázány smluvní strany dle této smlouvy.
- 9.3. Za porušení závazku mlčenlivosti dle této smlouvy se nepovažuje poskytnutí osobních údajů třetí straně, které je nezbytné pro plnění smlouvy nebo plnění povinnosti stanovené právním předpisem nebo které bylo učiněno se souhlasem subjektu údajů.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Právní vztahy touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené se řídí českým právem, zejména se použijí obecná příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 10.2. Záhaví a nadpisy článků v této smlouvě se uvádějí pouze pro přehlednost a neslouží v žádném ohledu k výkladu pojmů a ustanovení této smlouvy.
- 10.3. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 10.4. V případě vzniku jakéhokoli sporu vyplývajícího z uzavření, platnosti a provádění této smlouvy jsou smluvní strany povinny jednat o jeho vyřešení a snažit se ho urovnat na základě dohody. V případě, že se smluvním stranám ani po vynaložení potřebného úsilí nepodaří vyřešit spor podle tohoto článku, bude rozhodnut věcně a místně příslušným českým soudem.
- 10.5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného listinného dodatku k této smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 10.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

- 10.7. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 10.8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Toto uveřejnění zajistí příkazce.
- 10.9. Obě strany prohlašují, že za součást smlouvy považují tyto níže uvedené přílohy:

Příloha č.1 - Nabídka příkazníka

V Plzni dne 13.11.2019

V Plzni dne 13.11.2019

Za příkazce:

.....
statutární město Plzeň
zastoupené Obytná zóna Sylván a.s.
xxxxxxxxxxx, ředitel
na základě plné moci ze dne 9.1.2019

Za příkazníka:

.....
Pavel Kugler

