**S M L O U V A O D Í L O**

**na provádění technickoorganizačních prací v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany**

(dále též jen smlouva)

**I.**

### **Smluvní strany**

1.1. Objednatel: Moravskoslezské energetické centrum,

příspěvková organizace

se sídlem: Ostrava, 28. října 3388/111, PSČ 702 00

zastoupen: Ing. Rostislavem Rožnovským

IČ: 031 03 820

Kontakt: [info@mskec.cz](mailto:info@mskec.cz)

**(dále též jen objednatel)**

**a**

1.2. **Zhotovitel :** Ing. Milan Homola

se sídlem: Ostrava-Zábřeh, Za Školou 2835/12, PSČ 700 30

zastoupen: Ing. Milanem Homolou

###### IČ: 60053763

DIČ: CZ 5908031283

###### Bankovní spojení: ……….....................................

Kontakt: ………………………………

**(dále též jen zhotovitel)**

**v tomto znění:**

**II.**

**Výchozí ustanovení**

Zhotovitel je oprávněn podnikat v oblasti “Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany”, na základě živnostenského listu vydaného Živnostenským úřadem Magistrátu města Ostravy pod č.j.: N10399, ev. č.: 380701-24004 a v oblasti „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ na základě živnostenského listu vydaného Živnostenským úřadem MOb Ostrava pod č.j. N/0036/01/VAM.

**III.**

### **Předmět plnění**

3.1 Služby prováděné zhotovitelem:

V oblasti **bezpečnosti práce (dále jen BOZP)** výkon odborně způsobilé osoby   
 v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti práce:

● provádět prověrku zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a technických   
 zařízení 1 x za 6 měsíců vč. stanovení návrhu na odstranění zjištěných závad,

● provádět periodická školení zaměstnanců BOZP 1 x ročně,

● provádět šetření pracovních úrazů, vyhotovovat záznamy o úrazech a dalších   
 požadovaných dokumentů v souvislosti s pracovními úrazy

● sledovat dodržování termínů kontrol, revizí technických zařízení,

● poskytovat konzultantské a poradenské služby,

● aktualizace zpracované dokumentace BOZP a PO (směrnice, pokyny atd.),

● kontroly technických zařízení a prostředků (regály, schůdky),

● účastnit se kontrol Oblastního inspektorátu práce a orgánu hygieny práce.

V oblasti **požární ochrany (dále jen PO)** výkon osoby odborně způsobilé v požární   
 ochraně:

● provádět preventivní požární prohlídky 1 x za 6 měsíců vč. stanovení návrhu na   
 odstranění zjištěných závad,

● provádět periodická školení zaměstnanců o PO 1 x ročně,

● sledovat dodržování termínů kontrol prostředků požární ochrany,

● poskytovat konzultantské a poradenské služby,

● účastnit se kontrol Státního požárního dozoru.

**IV.**

**Místo plnění**

4.1 Místem plnění podle této smlouvy jsou pracoviště, nacházející se na adrese:

Ostrava, 28. října 3388/111.

**V.**

**Povinnosti zhotovitele**

5.1 Zhotovitel je povinen provádět práce, které jsou předmětem této smlouvy v dohodnutém   
 rozsahu a lhůtách.

5.2 Zhotovitel je povinen odstranit nedostatky zjištěné orgány státního odborného dozoru v   
 oblasti BOZP a státního požárního dozoru v dokumentaci BOZP a PO, kterou zpracoval, a to   
 bezplatně a ve lhůtách stanovených těmito orgány.

**VI.**

### **Povinnosti objednatele**

6.1 Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli podklady pro výkon dohodnutých prací, zpřístupnit veškeré své prostory a seznámit zhotovitele se všemi skutečnostmi souvisejícími s BOZP a PO.

6.2 Objednatel se zavazuje odstranit všechny závady zjištěné při kontrolách zhotovitelem ve stanovených lhůtách.

6.3 V případě ohlášení kontroly prováděné státními orgány nahlásí tuto skutečnost neprodleně zhotoviteli.

**VII.**

**Odměna a platební podmínky**

7.1 Za služby uvedené dle čl. III. této smlouvy náleží zhotoviteli odměna ve výši 15 000,- Kč.

7.3 Uvedené ceny jsou bez DPH.

7.4 Cenu díla dle čl. VII. této smlouvy se zavazuje objednatel zaplatit na účet zhotovitele bezhotovostním převodem, a to na základě zhotovitelem vystavené faktury.

7.5 Splatnost faktury se stanoví na 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Peněžité závazky objednatele z této smlouvy jsou splněny odepsáním z jeho účtu.

**VIII.**

#### **Doba plnění díla**

8.1 Smlouva se sjednává na dobu neurčitou s účinností od 1.11.2019.

8.2 Smlouvu lze ukončit dohodou nebo výpovědí obou smluvních stran.

8.5 Výpověď se sjednává s dvouměsíční výpovědní lhůtou počítanou od prvního dne následujícího měsíce od data doručení výpovědi druhé smluvní straně.

**IX.**

#### **Závěrečná ustanovení**

9.1. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 rovnocenných stejnopisech, které každá ze smluvních stran po jednom obdrží.

9.2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a souhlasí s jejím obsahem, přičemž smlouva je uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

9.3 Tato smlouva nahrazuje smlouvu mezi stranami ze dne 20.3. 2019.

V Ostravě dne: V Ostravě dne:

……………………… …………………………….

Ing. Rostislav Rožnovský Ing. Milan Homola

ředitel organizace