



- základě nájemní nebo obdobné smlouvy a vlastník pozemku s umístěním kompostéru bez výhrad souhlasí). Koncovým uživatelem nemůže být podnikatelský subjekt.
8. Koncovým uživatelem může být i obec, městys, město (resp. vypůjčitel) a jím zřizované organizace ne hospodařící za účelem dosahování zisku (školy, základní školy, apod.).
  9. Vypůjčitel je povinen používat kompostér výhradně ke kompostování biologicky rozložitelného odpadu z domácností a zahrad a toto vhodnou formou zajistit i u koncových uživatelů (např. k tomuto smluvně koncové uživatele zavázat).
  10. V případě, že je koncovým uživatelem např. škola, lze do kompostéru umístit jen biologicky rozložitelný odpad ze zahrad, nikoliv z jídelen. Bližší informace jsou v příloze č. 2 Zásady správného kompostování.
  11. Kontejnery na textil užívá výhradně vypůjčitel (nedohodnou-li se smluvní strany formou písemného dodatku ke smlouvě jinak) a to jen pro sběr a recyklaci použitého oblečení a bot.
  12. Mobilní buňky užívá jen vypůjčitel a to jen pro uskladnění věcí, které jsou odkládány jako nepotřebné, ale existuje u nich ještě předpoklad využití někým jiným např. chataři nebo méně majetnými občany. Takto bude dána přednost jejich opětovnému využití před zneškodněním jako odpadu nebo před jejich energetickým využitím ve spalovnách. V mobilních buňkách může být umístěn např. nábytek, drobné předměty do domácností (skleničky, nádoby,...) retro věci, hračky a dětské sportovní vybavení jako kola, lyže,... Dále knihy, obrazy, CD, desky a třeba i drobné šperky (regionální umělci z nich mohou tvořit nové ozdoby). Spektrum umístěných věcí je široké. Nemohou zde být jen věci podléhající zpětnému odběru, vykazující nebezpečné vlastnosti nebo podléhající rychlé zkáze (např. potraviny). Podrobnosti jsou v příloze č. 6 Provozní řád mobilních buněk. Vypůjčitel odpovídá za dodržování Provozního řádu mobilních buněk. Po dobu udržitelnosti (viz čl.III odst. 1)) nemohou být generovány příjmy, proto je příjem i výdej předmětů bezúplatný. Obsluha však může odmítnout vydat předměty osobě, u níž má důvodné pochybnosti o účelném využití předmětů.
  13. Vypůjčitel nemůže po dobu udržitelnosti bez předchozího písemného souhlasu půjčitele přenechat mobilní buňky nebo kontejnery na textil do užívání někomu jinému, nebo je užívat k jinému než zde uvedenému účelu.

## II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel bude spolupracovat s dodavatelem pořizovaných předmětů zejm. ohledně organizačních záležitostí souvisejících s dopravou, předáním, umístěním a také poskytne dodavateli potvrzení potřebných dokumentů dokládajících převzetí pořizovaných předmětů.
2. Vypůjčitel nahlásí bez zbytečného odkladu změnu kontaktních údajů buď písemně na korespondenční adresu půjčitele nebo mailem na [smojk@smojk.cz](mailto:smojk@smojk.cz).
3. Vypůjčitel se zavazuje převzít veškeré pořizované předměty specifikované v čl. I odst. 5 této smlouvy a tuto skutečnost písemně potvrdit dopravci, resp. dodavateli.
4. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za ztrátu, odcizení či poškození jakéhokoliv pořizovaného předmětu a to po celou dobu výpůjčky. K událostem uvedeným v tomto odstavci má vypůjčitel vůči půjčiteli oznamovací povinnost a vzniklou škodu se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli do 60 dnů ode dne jejího oznámení.
5. Vypůjčitel se zavazuje, že nebude po půjčiteli požadovat nájem, ani jiné náklady za užívání části pozemku v majetku vypůjčitele na kterém budou umístěny pořizované předměty. Stejnou povinnost přeneše v případě kompostérů na koncové uživatele kompostérů. V případě mobilních buněk a kontejnerů na textil nebude vypůjčitel účtovat půjčiteli žádné náklady na obsluhu, údržbu, provoz, revize, školení pracovníků apod. Toto zajistí ve lhůtách a v rozsahu plynoucím ze zákona a dalších prováděcích předpisů ve vlastní režii.
6. Půjčitel je po předchozím upozornění vypůjčitele oprávněn požadovat přístup ke kompletní evidenci pořizovaných předmětů a také ke všem vlastním pořizovaným předmětům uvedeným v čl. 1 odst. 5 a to vč. kompostérů (jsou-li uvedeny v čl. 1 odst. 5) umístěných u koncových uživatelů za účelem kontroly, zda jsou pořizované předměty užívány řádně v souladu s touto smlouvou. Spolu s půjčitelem se mohou kontrol účastnit i zástupci národních i evropských kontrolních úřadů a zástupci poskytovatele dotace. Toto se týká i veškeré související dokumentace vč. dokumentace k případným revizím nebo školení BOZP a PO obsluhy (mobilní buňky).
7. Vypůjčitel se zavazuje vrátit jakýkoliv pořizovaný předmět půjčiteli neprodleně po výzvě, jestliže není užíván řádně v souladu s jeho určením. Půjčitel může takto požadovat vrácení jakéhokoliv pořizovaného předmětu po celou dobu výpůjčky, jakož i náhradu způsobené škody.
8. Vypůjčitel bude dodržovat návod k obsluze a údržbě, provozní řád a další pokyny dodavatele ať již byly dodány v písemné podobě, nebo byly zveřejněny na webových stránkách výrobce nebo dodavatele.
9. Vypůjčitel vytvoří pro složení pořizovaných předmětů dodavatelem vhodné podmínky.

- a. Prostory pro dočasné umístění kompostérů, před jejich předáním koncovým uživatelům, zajistí tak, aby nedošlo k odcizení nebo poškození kompostérů. Vyčleněné prostory budou zohledňovat velikost a hmotnost kompostérů. Kompostér 453 l váží cca 16,7 kg, kompostér 1 100 l váží cca 32 kg. Kompostéry se dodávají v nesmontovaném stavu. 50 kusů kompostérů je na třech paletách do výše 2,5 m každá paleta. Palety jsou nevratné a zůstávají u vypůjčitele k likvidaci. Za palety ani za jejich likvidaci si vypůjčitel a půjčitel nebudou vzájemně účtovat žádné náklady, poplatky apod. Vypůjčitel bere tyto údaje na vědomí a včas se na převzetí kompostérů vhodným způsobem připraví.
- b. Kontejnery na textil doručí dopravce na místo připravené vypůjčitelem. Vypůjčitel do 30ti dnů o převzetí kontejnerů na textil tyto rozmístí na vlastní náklady tak, aby plnily účel na katastrálním území vypůjčitele.
- c. Mobilní buňky rozmístí dopravce na místa určená vypůjčitelem. Vypůjčitel bude respektovat pokyny dodavatele a případně dopravce týkající se stavební přípravy pozemku pro umístění mobilních buněk (zejm. zpevněný povrch, rovina, podpěrné sloupky dle technické specifikace dodavatele apod.). Vypůjčitel vybere takové místo, které bude dostupné přepravní soupravou. Vypůjčitel dále zajistí potřebné souhlasy, vyjádření a povolení pro umístění a provozování mobilních buněk k účelu uvedenému v čl. I odst. 12 a to po celou dobu udržitelnosti.

### *Kompostéry*

10. Vypůjčitel zajistí předání všech převzatých kompostérů koncovým uživatelům k používání do třiceti dnů od jejich převzetí. Při tom může být na pozemek jednoho vlastníka umístěn jen jeden kompostér o objemu 453 l, pokud velikost pozemku nepřesahuje 300 m<sup>2</sup>, obdobně jeden kompostér o objemu 1 100 l, pokud velikost pozemku nepřesahuje 600m<sup>2</sup>. Místo jednoho kompostéru o objemu 1 100 l, lze použít dva kompostéry o objemu 453 l. Pokud vypůjčitel nezajistí v uvedené lhůtě předání všech převzatých kompostérů koncovým uživatelům na katastrálním území své obce, oznámí neprodleně tuto skutečnost půjčiteli. Půjčitel má v takovém případě právo nabídnout kompostéry ostatním zájemcům (obcím na území Jihočeského kraje). Vypůjčitel může spolupracovat při vyhledávání jiného zájemce, rozhodnutí komu budou neumístěné kompostéry nabídnuty, však přísluší půjčiteli. Spoluúčast zaplacená dle čl. IV této smlouvy se nevrací, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
11. V případě dle čl. II. odst. 10 má půjčitel právo požadovat po vypůjčiteli zajištění nebo uhrazení dopravy kompostérů k jinému zájemci a náhradu vzniklé škody.
12. Předání kompostérů konkrétním občanům, resp. koncovým uživatelům, proběhne na základě písemného dokladu např. předávacího protokolu a smlouvy o výpůjčce. Návrh tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
13. Vypůjčitel předá půjčiteli předávací protokoly potvrzující převzetí všech kompostéru/ů koncovými uživateli do 14 dnů od výzvy ze strany půjčitele (výzva bude učiněna nejdříve 30 dnů od převzetí kompostérů vypůjčitelem). Z předávacího protokolu bude zřejmé, o jaký kompostér se jedná (velikost), komu je předáván do výpůjčky a na jakém pozemku je umístěn vč. podpisů obou stran. Do doby, než bude půjčitelem učiněna písemná výzva, archivuje vypůjčitel v tomto odstavci uvedené předávací protokoly na svůj náklad u sebe a chrání je proti poškození, ztrátě, odcizení, nebo zničení. Nebude-li ze strany půjčitele učiněna žádná výzva, archivuje vypůjčitel protokoly do termínu uvedeného v čl. V odst. 7.
14. Vypůjčitel bude po dobu výpůjčky udržovat aktuální přehled o umístění a stavu všech kompostérů převzatých dle této smlouvy.
15. Vypůjčitel zajistí, aby kompostéry byly umístěny pouze na katastrálním území jeho obce po celou dobu výpůjčky a to i v případech, že se koncový uživatel kompostéru např. přestěhuje (kompostér není po dobu výpůjčky jeho, nýbrž ho má jen vypůjčený).
16. Pokud někdo z koncových uživatelů odstoupí od smlouvy a vrátí kompostér vypůjčiteli (např. z důvodu stěhování, nespokojenosti apod.), tak ho vypůjčitel může nabídnout jinému koncovému uživateli na svém katastrálním území za současného splnění v této smlouvě uvedených podmínek. Pokud by vypůjčitel na svém území nenašel nového koncového uživatele, postupuje se dle čl. II. odst. 10 a 11.
17. Kompostéry se vrací očištěné a nepoškozené.
18. Vypůjčitel bude vhodnou formou informovat konečného uživatele o zásadách správného kompostování vč. toho, co do kompostéru nepatří.
19. Půjčitel neodpovídá za kvalitu kompostu. Finální produkt, tj. kompost nebude sloužit ke komerčním účelům, ale k vlastnímu užití koncovým uživatelem.
20. Dodávané kompostéry jsou silnostěnné z vysokohustotníhopolyethylenu HDPE odolávající teplotám – 35 až + 40 C a je na ně poskytována pětiletá záruka. V případě vad, tyto bude vypůjčitel hlásit půjčiteli nejlépe na smojk@smojk.cz, aby mohl s dodavatelem dohodnout nápravu

(opravu či výměnu). Předpokladem uznání reklamace je její kladné posouzení odborným pracovníkem výrobce.

Vypůjčitel dále zajistí (např. tím, že k tomu smluvně zaváže koncového uživatele) toto:

- a. Kompostéry budou používány toliko ke kompostování biologicky rozložitelného odpadu z domácností a zahrad v souladu se zásadami správného kompostování (které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy) a to po celou dobu výpůjčky.
- b. Finální produkt, tj. kompost nebude sloužit ke komerčním účelům, ale k vlastnímu využití koncovým uživatelem.
- c. Koncový uživatel nebude požadovat nájem, ani jiné náklady za užívání části pozemku, na kterém bude umístěn kompostér v majetku půjčitele
- d. Vypůjčitel převede na konečné uživatele kompostérů povinnost chránit kompostéry vhodnou formou před poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením a dále zaváže konečné uživatele k oznamovací povinnosti ke v tomto bodě uvedeným událostem
- e. Koncový uživatel kompostéru nepřenechá kompostér jiné osobě po celou dobu výpůjčky
- f. Kompostéry budou umístěny pouze na katastrálním území vypůjčitele.
- g. Kompostéry nebudou předány podnikatelským subjektům, ani jimi nebudou využívány.
- h. Kompostéry budou používány v souladu s pokyny výrobce a návodem k použití
- i. Kompostér není ve vlastnictví konečného uživatele, takže se např. při stěhování vrací vypůjčiteli čistý a nepoškozený dle čl. II odst. 15 - 17.

#### *Kontejnery na textil*

21. Po celou dobu trvání smlouvy bude vypůjčitel provádět na vlastní náklad kontrolu technického stavu a dodavatelem doporučenou údržbu kontejnerů na textil. Dále bude vypůjčitel chránit kontejnery na textil proti poškození a krádeži a dále je na vlastní náklad pojistí (bude-li to možné) proti rizikům, jež lze oprávněně předpokládat.
22. Vypůjčitel bude udržovat přehled o umístění kontejnerů na textil.
23. Vypůjčitel povede evidenci (oddělenou evidenci pro projekt) o množství recyklovaného textilu a obuvi prostřednictvím kontejnerů na textil uvedených v čl. I odst. 5. Evidence pro projekt musí (i kvůli případné kontrole) souhlasit s evidencí pro ISPOP. **Minimální množství recyklovaného textilu za rok musí být alespoň 1,60 tuny za rok na jeden kontejner na textil. Toto množství musí být nasbíráno každoročně po celou dobu udržitelnosti projektu.** Pokud je sledované období kratší (např. při zahájení projektu) než kalendářní rok, počítá se odpovídající část.

#### *Mobilní buňky*

24. Po celou dobu trvání smlouvy bude vypůjčitel na vlastní náklad a odpovědnost provádět kontrolu technického stavu a dodavatelem doporučenou údržbu mobilních buněk vč. potřebných revizí (hasicí přístroj, elektroinstalace apod.) a drobných oprav. Mezi drobné opravy se počítá i výměna baterie po skončení její životnosti. Vypůjčitel jako osoba odpovědná za plnění povinností na úseku požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na vlastní náklad zajistí průběžné proškolení personálu z hlediska BOZP a PO po celou dobu udržitelnosti projektu.
25. Dále bude vypůjčitel chránit mobilní buňky proti poškození a krádeži a dále je na vlastní náklad pojistí proti rizikům, jež lze oprávněně předpokládat.
26. Vypůjčitel bude udržovat přehled o umístění mobilních buněk.
27. Vypůjčitel povede evidenci o množství recyklovaného materiálů prostřednictvím mobilních buněk uvedených v čl. I odst. 5 (oddělenou evidenci pro projekt). Tuto evidenci povede průkazným způsobem průběžně po celou dobu udržitelnosti projektu.
28. Vypůjčitel na vlastní náklad zajistí propagaci projektu a zpřístupnění mobilních buněk občanům tak, aby **minimální množství znovu využitých předmětů bylo alespoň**
  - **3,28 tun za rok na jednu malou mobilní buňku OB5 po celou dobu udržitelnosti**
  - **4,92 tun za rok na jednu velkou mobilní buňku OB6 po celou dobu udržitelnosti****Hmotnost může vypůjčitel určit zvážením nebo kvalifikovaným odhadem.**

### **III. Doba výpůjčky**

1. Doba výpůjčky je shodná s udržitelností projektu a činí pět let od schválení závěrečného vyhodnocení projektu poskytovatelem dotace. Protože poskytovatel dotace není smluvně vázán žádnými termíny, je doba výpůjčky, resp. udržitelnost projektu, dohodnuta pro potřeby

této smlouvy do 31. 12. 2026. Po dobu výpůjčky je jediným a ničím neomezeným vlastníkem kompostérů Půjčitel.

2. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodů, přičemž výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. V případě zrušení výpůjčky ze strany vypůjčitele nebo půjčitele vrátí vypůjčitel půjčiteli veškeré pořízené předměty uvedené v čl. I odst. 5 v takovém stavu, v jakém jej převzal před výpůjčkou s přihlédnutím k jeho běžnému opotřebení v souladu s účelem výpůjčky.
4. V případě výpovědi ze strany vypůjčitele zajistí vypůjčitel na vlastní náklad dopravu pořízených předmětů vč. naložení, vyložení apod. k jinému zájemci (obci na území Jihočeského kraje). Totéž platí i v případě výpovědi ze strany půjčitele, je-li důvodem výpovědi porušování v této smlouvě uvedených ustanovení ze strany vypůjčitele, nebo je-li vrácena vypůjčitelem jen část předmětů uvedených v čl. I odst. 5. Vypůjčitel může spolupracovat při vyhledávání jiného zájemce, rozhodnutí komu budou vrácené předměty nabídnuty, však přísluší půjčiteli.
5. Vypůjčitel a půjčitel se dohodli, že po uplynutí doby udržitelnosti, tj. k 1. 1. 2027, přechází bezúplatně do vlastnictví vypůjčitele veškeré pořízené předměty uvedené v čl. I odst. 5, pokud budou dodrženy touto smlouvou dohodnuté podmínky.
6. Půjčitel, za podmínek uvedených v této smlouvě, předává k výše uvedenému datu vypůjčiteli veškeré pořízené předměty uvedené v čl. I odst. 5 a ten je všechny bez výhrad přijímá do svého vlastnictví.

#### IV. Spoluúčast a příspěvek na úhradu neuznatelných nákladů projektu

1. Půjčitel čerpá na pořízení kompostérů v rámci výše uvedeného projektu 85% dotaci na uznatelné náklady a je současně vlastníkem všech pořízených předmětů a to po celou dobu udržitelnosti projektu.
2. Vypůjčitel se podílí na úhradě spoluúčasti v projektu částkou ve výši jen 15 % z ceny pořízených předmětů uvedených v čl. I odst. 5. Tj. bez spoluúčasti na dalších uznatelných nákladech jako je příprava žádosti a organizace výběrového řízení.
3. Je-li vypůjčitel k datu podpisu smlouvy skupinovým členem SMOJKU podílí se dále na úhradě neuznatelných nákladů částkou uvedenou v tabulce níže v tomto článku. Individuální členové SMOJKU platí v přepočtu na jednoho obyvatele vyšší běžné členské příspěvky (ze kterých jsou mimo jiné hrazeny neuznatelné náklady projektu), proto tuto částku individuální členové již nehradí.
4. Vypůjčiteli bude vystavena faktura na níže uvedenou částku dle ustanovení tohoto článku. Splatnost faktury bude 14 dnů od data vystavení a splatná bude i před vlastním dodáním pořízených předmětů uvedených v čl. I odst. 5.
5. Vypůjčitel může (v případě kompostérů) požadovat spoluúčast po koncových uživateli, max. však do výše uvedené v odst. 2. tohoto článku. Důvodem je, že projekt musí být neziskový, současně však lze vybráním spoluúčasti od koncových uživatelů zvýšit jejich zájem na dobré péči o kompostér.
6. Částka k úhradě je v dále uvedené tabulce. Půjčitel není plátcem DPH.

Pořízené předměty	Počet	15 % z kupní ceny	Cena celkem
453 l kompostér	0	522,72 Kč	XXXXXX,- Kč
1 100 l kompostér	0	598,95 Kč	XXXXXX,- Kč
Příspěvek skupinových členů na neuznatelné náklady projektu 100,- Kč / kompostér			
	X	100,- Kč/ 0,- Kč	X
Kontejnery na textil	0	4 210,80 Kč	XXXXXX,- Kč
Příspěvek skupinových členů na neuznatelné náklady projektu 200,- Kč / kontejner na textil			
	X	200,- Kč/ 0,- Kč	X
Mobilní buňky (OB5)	0	34 031,25 Kč	XXXXXX,- Kč
Mobilní buňky (OB6)	1	41 654,25 Kč	41 654,25 Kč
Příspěvek skupinových členů na neuznatelné náklady projektu 2.000,- Kč / mobilní buňka			
	X	2 000,- Kč/ 0,- Kč	X
<b>CELKEM</b>			<b>41 654,25 Kč</b>

7. Půjčitel i vypůjčitel souhlasně prohlašují, že v tomto článku uvedená spoluúčast a příspěvek na úhradu neuznatelných nákladů projektu představuje příspěvek obce (vypůjčitele) SMOJKu (půjčiteli) na realizaci projektu. Nejedná se tedy o převod práv, majetku ani poskytnutí služby, byť je tento příspěvek fakturován.

#### V. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
2. Jakékoli dodatky nebo změny této smlouvy musejí být učiněny smluvními stranami písemně, jinak jsou právně neúčinné a po podpisu oběma smluvními stranami se stávají nedílnou součástí smlouvy.
3. Smlouva je platná a účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají dle své svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle a to stvrzují níže svým podpisem.
5. Půjčitel si vyhrazuje právo od smlouvy kdykoliv bez sankce odstoupit v případě, že nedojde k poskytnutí dotace ze strany poskytovatele dotace.
6. Půjčitel si dále vyhrazuje právo upravit podmínky výpůjčky v případě, že dojde ke krácení nebo změně podmínek dotace. V takovém případě má vypůjčitel právo na nové podmínky nepřistoupit a od smlouvy odstoupit.
7. Vypůjčitel se zavazuje archivovat veškerou dokumentaci k projektu, zejm. smlouvy s koncovými uživateli, předávací protokoly apod. nejméně do konce roku 2037 a před jejich skartací si ověřit u půjčitele, že je možné je již skartovat (termín archivace se odvíjí od úkonů poskytovatele dotace, který není smluvně vázán pevnými termíny).
8. Přílohy č. 1 a 2 mohou být vypůjčitelem doplněny či upraveny, nicméně musí být zachovány v nich obsažené požadavky a pokyny.
9. Písemné dokumenty mezi obcí a koncovým uživatelem jako např. smlouva o výpůjčce a případně i předávací protokol (není-li již součástí smlouvy) bude obsahovat logo EU a OP ŽP.



Půjčitel

(razítko a podpis)  
SVAZ MĚST A OBČÍ JIHOČESKÉHO KRAJE

**SMOJK**  
SVAZ MĚST A OBČÍ JIHOČESKÉHO KRAJE

Jirsikova 243/2  
370 01 České Budějovice

Tel./fax: 387 310 379 www.smojk.cz

V Č. Budějovicích dne 19. 10. 2019



Vypůjčitel  
(razítko a podpis)

#### Seznam příloh:

- Příloha č. 1: Předávací protokol a smlouva o výpůjčce s konečným uživatelem
- Příloha č. 2: Zásady správného kompostování
- Příloha č. 3: Technická specifikace kompostéru 1 100 l a technická specifikace kompostéru 453 l
- Příloha č. 4: Technická specifikace kontejneru na textil
- Příloha č. 5: Technická specifikace mobilních buněk OB5 a OB6
- Příloha č. 6: Provozní řád mobilních buněk OB5 a OB6



**Příloha č. 1: Předávací protokol a smlouva o výpůjčce s konečným uživatelem**

Obec  
Adresa  
Zastoupená  
Kontakt:  
Dále jen půjčitel

a

Občan Jméno a příjmení .....  
ČOP..... Datum narození .....  
Adresa trvalého bydliště .....  
Dále jen vypůjčitel

Uzavřeli níže uvedeného dne tuto smlouvu o výpůjčce

**I. Předmět výpůjčky**

1. Půjčitel má v rámci Pořízení kompostérů pro domácí kompostování, kontejnery na textil a Re-use centra registrační číslo CZ.05.3.29/0.0/0.0/18\_103/0008423 podpořeného z OPŽP (dále jen „projekt“) ve výpůjčce od Svazu měst a obcí Jihočeského kraje, IČ 68543727, domácí kompostéry, které může dále zapůjčit koncovým uživatelům. Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí.
2. Ničím neomezeným vlastníkem kompostérů je po dobu udržitelnosti projektu, tj. do 31. 12. 2026 Svaz měst a obcí Jihočeského kraje.
3. Půjčitel dává do užívání za dále specifikovaných podmínek občanovi/ vypůjčiteli následující kompostéry
  - XX ks kompostérů á 453 l // XX ks kompostérů á 1 100 l
4. Kompostér/y dle odst. 3 budou umístěny na adrese trvalého bydliště/ na adrese .....

**II. Práva a povinnosti smluvních stran**

Vypůjčitel má povinnost:

1. Používat kompostér toliko ke kompostování biologicky rozložitelného odpadu z domácností a zahrad v souladu se zásadami správného kompostování (které jsou přílohou této smlouvy) a to po celou dobu udržitelnosti projektu.
2. Chránit kompostér vhodnou formou před poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením a dále má povinnost tyto události bez zbytečného odkladu půjčiteli oznámit.
3. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za ztrátu, odcizení či poškození kompostéru a to po celou dobu kdy má kompostér ve výpůjčce a zavazuje se vzniklou škodu uhradit do 60 dnů od oznámení.
4. Vypůjčitel nepřenechá kompostér jiné osobě a nebudou jej využívat podnikatelské subjekty.
5. Vypůjčitel umístí kompostér na pozemku, jehož je vlastníkem (nebo pozemek užívá na základě nájemní nebo obdobné smlouvy a vlastník pozemku s umístěním kompostéru bez výhrad souhlasí).
6. Vypůjčitel umístí kompostér jen na katastrálním území půjčitele.
7. Kompostéry budou používány v souladu s pokyny výrobce a návodem k použití.
8. Vypůjčitel se zavazuje, že nebude po půjčiteli ani vlastníkovvi kompostérů požadovat nájem, ani jiné náklady za užívání části pozemku, na kterém bude umístěn kompostér.
9. Půjčitel neodpovídá za kvalitu kompostu. Finální produkt, tj. kompost nebude sloužit ke komerčním účelům, ale k vlastnímu využití vypůjčitelem.
10. Půjčitel je po předchozím upozornění vypůjčitele oprávněn požadovat přístup ke kompostérům za účelem kontroly, zda je kompostér užíván řádně v souladu s touto smlouvou. Spolu s půjčitelem se mohou kontrol účastnit i zástupci národních i evropských kontrolních orgánů, zástupci vlastníka kompostérů a poskytovatele dotace. Toto se týká i veškeré s kompostéry související dokumentace (protokoly o předání apod.).
11. Vypůjčitel se zavazuje vrátit kompostér půjčiteli neprodleně po výzvě, jestliže kompostér není užíván řádně v souladu s jeho určením, nebo v rozporu se zásadami správného kompostování, které jsou přílohou smlouvy.

12. Kompostéry jsou silnostěnné z vysokohustotního polyethylenu HDPE odolávající teplotám - 35 až + 40 C a je na ně poskytována pětiletá záruka. V případě vad, tyto bude vypůjčitel hlásit půjčiteli, aby mohl zjednat nápravu (opravu či výměnu) kompostéru. Předpokladem uznání reklamace je její kladné posouzení odborným pracovníkem výrobce.

### III. Doba výpůjčky

1. Doba výpůjčky je shodná s udržitelností projektu (31. 12. 2026). Po dobu výpůjčky je jediným a ničím neomezeným vlastníkem kompostérů Svaz měst a obcí Jihočeského kraje.
2. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodů, přičemž výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. V případě zrušení výpůjčky ze strany vypůjčitele nebo půjčitele vrátí vypůjčitel půjčiteli kompostér v takovém stavu, v jakém jej převzal před výpůjčkou s přihlednutím k jeho běžnému opotřebení v souladu s účelem výpůjčky.
4. Po skončení udržitelnosti projektu převede vlastník kompostérů (Svaz měst a obcí Jihočeského kraje) tyto bezúplatně do vlastnictví půjčitele a ten je bez zbytečného odkladu rovněž převede do vlastnictví vypůjčitele. Tím není dotčeno ustanovení čl. II.

### IV. Cena

1. Smluvní strany se dále dohodly, že vypůjčitel uhradí půjčiteli spoluúčast na pořízení kompostérů a ta tvoří 15 % z ceny kompostéru.
  - 453 l – 522,72 Kč vč. DPH
  - 1 100 l – 598,95 Kč vč. DPH
2. Vypůjčitel složil prostředky hotově při převzetí kompostéru a půjčitel toto svým podpisem potvrzuje // Nebo Vypůjčitel uhradil spoluúčast ..... doplnit dle konkrétních podmínek.....

### V. Ostatní ustanovení:

1. Vypůjčitel současně tímto prohlašuje, že si převzal od půjčitele kompostér/y dle článku I této smlouvy kompletní a nepoškozené vč. zásad správného kompostování, kterými se bude řídit.
2. Tato smlouva současně slouží jako předávací protokol.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
4. Vypůjčitel souhlasí s poskytnutím kopie této smlouvy a v ní uvedených údajů vlastníkově kompostérů, poskytovatelé dotace a dalším případným kontrolním orgánům národním i evropským. Tento souhlas se uděluje na dobu vyplývající z podmínek poskytovatele dotace, resp. jeho požadavku na archivaci dokumentů vztahujících se k projektu, min. však do 31. 12. 2037. (Konkrétní termín se odvíjí od úkonů poskytovatele dotace, který není smluvně vázán pevnými termíny, tudíž není možné jej předem přesně stanovit).
5. Jakékoli dodatky nebo změny této smlouvy musejí být učiněny smluvními stranami písemně, jinak jsou právně neúčinné a po podpisu oběma smluvními stranami se stávají nedílnou součástí smlouvy.
6. Smlouva je platná a účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají dle své svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle a to stvrzují níže svým podpisem.

Datum předání kompostéru/ů:

.....  
Půjčitel

.....  
Vypůjčitel

V ....., dne .....

Příloha č. 1: Zásady správného kompostování



## Příloha č. 2: Zásady správného kompostování

### Proč kompostovat

Během pěstování z půdy postupně mizí živiny, které je potřeba průběžně doplňovat. Chemická hnojiva mohou mít negativní účinek na přirozenou strukturu půdy. Zvolit správné složení hnojiv a jejich dávkování bývá často velmi obtížné, kvalitní hnojiva jsou drahá.

Potřebný organický materiál bohatý na živiny si snadno připravíme sami kompostováním, během kterého dochází za pomoci vzduchu a půdních mikroorganismů k přeměně velkých organických látek na menší, stabilnější a pro rostliny snadněji dostupnější složky označované jako humus.

Velikou výhodou kompostování je využití odpadu ze zahrad a z kuchyňských zbytků. Až dvě třetiny odpadu, který běžně vyhazujete do popelnice, můžete zužitkovat. Přispějete tak ke snížení výdajů za odvoz odpadu, skládkování a pomůžete tím šetřit životní prostředí.

### Umístění kompostéru

Než začnete s montáží, určete vhodné umístění kompostéru. Při výběru místa dbejte na snadný přístup z domu i ze zahrady a zachovejte minimální vzdálenost 0,5 m od sousedního pozemku.

- umístěte kompostér na rovný povrch,
- před umístěním půdu nakypřete,
- neumísťujte na asfalt a beton,
- vhodné je slunné až polostinné místo,
- musí být chráněno před větrem, avšak úplné bezvětří je nevhodné.

### Zásady kompostování

#### Materiál

Správné složení kompostu je základem pro jeho správnou tvorbu. Rozlišujeme dvě skupiny odpadu – zelený (bohatý na dusík) a hnědý (bohatý na uhlík). Zelený odpad se vyznačuje měkkostí a vlhkostí, patří do něj např. tráva, zbytky zeleniny a ovoce. Hnědý je suchý a tvrdý, např. větve, papír.

Velikost materiálu úzce souvisí s provzdušněním. Velmi malé, kompaktní částečky nemohou být dostatečně provzdušněny, naopak větší částice jako je sláma nebo kousky dřeva umožní dostatečný přístup kyslíku. V trávě a hnoji se zase daří potřebným půdním mikroorganismům. Správný kompost by se proto měl skládat z různých typů odpadů.

**Samotnou trávu kompostovat nelze!** Jedná se o dusíkatou, málo strukturní složku. V kompostéru pak dochází ke hnití a zápachu, proto je dobré míchat ji s jiným materiálem, např. s dřevní štěpkou, slámou, suchou trávou nebo listím z předchozího roku.

V podstatě je možné kompostovat všechny organické látky, pozor však na chemicky ošetřený materiál a rostliny napadené různými chorobami. Ze špatných surovin dobrý kompost neuděláme!

#### Materiál vhodný ke kompostování

Dbejte na pestré složení kompostu:

- **zelený odpad** - ovoce a zelenina, čerstvá tráva, čerstvé listí, hnůj, močůvka, kávový lógr, čajové zbytky,
- **hnědý odpad** - suché listí, sláma, obaly a skořápky od vajíček, papírové utěrky a ubrousky, lepenky, piliny, třísky, kůra, rozdrčené větvičky, ořechové skořápky.

#### Co nepřidávat do kompostu

Kosti a zbytky masa, pecky, slupky z tropického ovoce (bývají chemicky ošetřeny), popel z uhlí, plevel, větve z tují, rostliny napadené chorobami, prach z vysavačů, plasty, sklo, kov, barvy a ředidla, léky, potíštěný papír (časopisy), výkaly, pleny.

#### Jak kompostovat

- Při zakládání kompostu začínáme s 15 cm vrstvou hnědého materiálu (hrubého a vzdušného), který nesmí chybět ani ve vyšších vrstvách k zajištění dobrého provzdušňování.

- Kompostování urychlí **malé množství již vyžralého kompostu** (z předchozího kompostu), který obsahuje namnožené půdní mikroorganismy. Umístíme jej na dno nového kompostu.
- **Vrstvy hnědého a zeleného odpadu se střídají**, příliš hrubý materiál je dobré nadrtit. Na dva až tři díly hnědého připadá jeden díl zeleného. Máme-li větší množství trávy a vařených kuchyňských zbytků, je dobré je míchat s hrubším materiálem (nadrčené větve, sláma) a prospávat zralým kompostem nebo zeminou.
- Hmotu občas **prolijeme kbelíkem vody**.
- **Dostatečně provzdušňujeme**. Při nízkém obsahu kyslíku dochází ke značnému zpomalení celého procesu a k hromadění amoniaku (čpavku), což se projeví odporným zápachem. Minimálně jednou za tři měsíce by se měl kompost přeložit, aby se spodní části dostaly na povrch a naopak. Zpočátku doporučujeme překládat častěji, a to po měsíci založení kompostu.

### Teplota a vlhkost

- Mikroorganismy během kompostování uvolňují velké množství tepla. Je-li kompost správně založen a udržován, udržuje si teplotu mezi 49 a 60 °C, a to i v zimě. Pokles teploty kompostu je známkou nedostatku kyslíku. Při 55 °C dochází k úmrtí nežádoucích patogenů. Podaří-li se nám kompost udržet alespoň pár dnů nad touto hodnotou, nebude vzniklý humus obsahovat organismy způsobující různé choroby rostlin.
- Po dokončení procesu kompostování teplota poklesne asi na 38 °C. Začíná zrání kompostu, které trvá asi 2 měsíce. Během celého zrání je teplota konstantní.
- **Vlhkost kompostu není potřeba nijak měřit**: bude-li povrch kompostu suchý, kompost zalijeme, pokud se po jeho stlačení v prohlubni vytvoří malé bazénky, je příliš vlhký.

### Kdy je kompost zralý

Kompostu vonícího po lesní půdě se dočkáme zhruba za šest měsíců, může být však hotov již za 8 až 10 týdnů. Zralý kompost má tmavě hnědou barvu, je jemný a nepáchne. Má schopnost zadržovat vodu, provzdušňovat půdu a obohacovat ji o živiny.

Zralost kompostu ověříme jednoduchým testem. Mělkou misku naplníme kompostem a navlhčíme. Na povrch vysejeme semínka, jemně přitlačíme a misku zakryjeme fólií. Pokud po několika dnech většina semen vyklíčí, znamená to, že kompost již neobsahuje žádné škodlivé látky a můžeme jej použít. Sytě zelené klíčky svědčí o dobře vyžralém kompostu, jsou-li však klíčky žluté či hnědé, ještě měsíc počkáme a znovu provedeme test.

### Správné používání kompostu

Počáteční časová investice se vám vrátí v podobně krásných, rychle rostoucích rostlin, kvalitního ovoce a zeleniny. Kompost se hodí ke všem plodinám, ocení jej i stromy a trávník. Na dostatečné zásobování půdy živinami stačí 1-2 cm vysoká vrstva kompostu ročně, která se zapracovává mělce do půdy. Chcete-li zlepšit podmínky růstu vaší rostliny v květináči, smíchejte kompost a půdu v poměru 1:1.

### Problémy s kompostem

- **Zápach**. Může za to špatné složení nebo nedostatek vzduchu. Není-li kompost dobře provzdušněn, hnije. Pokud kompost pravidelně promícháváte, zkuste dodat kompostu uhlík přidáním hnědého materiálu (větve, listy, piliny, lepenky).
- **Neprobíhá rozklad**. Je-li kompost příliš vysušený, zalijte jej vodou a dodejte mu dostatek dusíku ze zbytků zeleniny a ovoce či posekané trávy.  
**Kompostování je příliš pomalé**. Přidejte trochu půdy, hotový kompost nebo příměsí aktivující tlení (např. močůvka nebo speciální urychlovače kompostů). Ujistěte se, že přidáváte dostatek zeleného materiálu kvůli obsahu dusíku.

**Příloha č. 3: Technická specifikace Kompostérů 453 l a 1 100 l**

<b>Technická specifikace</b>	
Kapacita:	453 l
Materiál:	vysokohustotní polyetylen, který může být dále recyklován, pevný a odolný proti nárazu i za nízkých teplot, proti UV záření, kyselým a zásaditým látkám, přizpůsobivý venkovním teplotám, jež lze na území Jihočeského kraje předpokládat, tj. od - 35 C do +40 C
Váha kompostéru:	16,7 Kg
Typ montáže:	Bez použití nářadí
Barva:	Tmavá
Vyjímatelnost kompostu:	Snadno vyjímatelný alespoň ze dvou stran
Vybírání a plnění:	Spodní vybírání kompostu, plnění vrchem
Dno:	Bez dna kvůli styku s půdou
Pojistka otevírání:	Zajištění víka proti větru, aby nedošlo k jeho samovolnému otevírání a jeho poškození
Záruka	5 let

<b>Technická specifikace</b>	
Kapacita:	1 100 l
Materiál:	vysokohustotní polyetylen, který může být dále recyklován, pevný a odolný proti nárazu i za nízkých teplot, proti UV záření, kyselým a zásaditým látkám, přizpůsobivý venkovním teplotám, jež lze na území Jihočeského kraje předpokládat, tj. od - 35 C do +40 C
Váha kompostéru:	32 Kg
Typ montáže:	Bez použití nářadí
Barva:	Tmavá
Vyjímatelnost kompostu:	Snadno vyjímatelný alespoň ze dvou stran
Vybírání a plnění:	Spodní vybírání kompostu, plnění vrchem
Dno:	Bez dna kvůli styku s půdou
Pojistka otevírání:	Zajištění víka proti větru, aby nedošlo k jeho samovolnému otevírání a jeho poškození
Záruka	Min. 5 let

#### Příloha č. 4: Technická specifikace kontejneru na textil

### PRODUKT č. 3956 Kontejner na textil – 2,5 m<sup>3</sup>



(Ilustrační fotografie)

#### Technická data

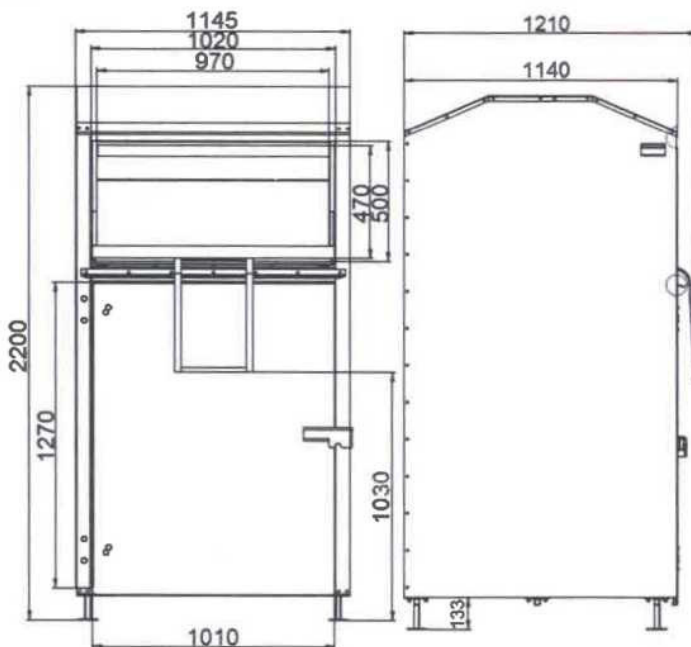
Materiál	Ocelový plech
Tloušťka plechu	1 mm
Hmotnost	150 kg
Nosnost	250 kg
Objem	2,5 m <sup>3</sup> /2500 l
Rozměry vhozu	970 mm x 470 mm
Výška držadla vhozu	1270 mm
Šířka	1145 mm
Hloubka	1210 mm
Výška	2200 mm

#### Vlastnosti

- Vyrobeno z pozinkovaného ocelového plechu.
- Povrchová úprava – lak (60 μ).
- Recyklovatelné, uzamykatelné.
- Speciální bezpečnostní šachta pro vhoz textilií.
- Odolné vůči změnám počasí.
- Stojiny umožňují snadnou manipulaci za pomoci VZV techniky.
- Vybaveno jekly (25x25x2 mm) zpevňující dno kontejneru.

#### Určení

- Kontejnery s tloušťkou materiálu o 1 mm jsou určeny pouze pro sběr textilu.



## **Příloha č. 5: Technická specifikace mobilních buněk OB5 a OB6**

Ostrovní systém s vnitřním osvětlením na buňky Lokalita: Jižní Čechy

### Popis systému:

FV ostrovní systémy (dále jen systém) budou umístěny na buňkách o dvou velikostech. Navržený systém je stejný pro obě velikosti kontejnerů. Systém se skládá z FV panelu, regulátoru nabíjení se dvěma USB porty 5V/2A, akumulátor, konstrukce pro uchycení všech komponent, kabeláž a vnitřní osvětlení buněk.

FV panel vyrábí ze slunečního záření elektrickou energii, která je buď přímo spotřebovávána, nebo je ukládána do akumulátoru, k pozdějšímu využití. Při plně nabitém akumulátoru regulátor nabíjení automaticky odpojí FV panel, aby nedocházelo k jeho přebíjení.

### Technické parametry:

#### FV panel:

Typ: BlueSolar Monokrystalický Panel 175W-12V Mono Rozměry: 1485 x 668 x 30mm Váha: 11 kg  
Nominální výkon: 175 W Rám: tvrdý hliník Maximální zatížení povrchu panelu: 200 kg/m Vmpp: 19,4 V Imp: 9,03 A Voc: 23,7 V Isc: 9,89 A Záruka na výrobek: 5 let Záruka na výkon: 10 let 90% + 25 let 80%

#### Regulátor nabíjení:

Typ: BlueSolar PWM regulátor nabíjení-LCD&USB 12/24V Rozměry: 96 x 169 x 36 mm Napětí baterie: Automatické nastavení 12/24 V Ochrany: Proti zapojení solárních panelů s obrácenou polaritou. Proti zapojení baterie s obrácenou polaritou.

Odpojení zátěže při nízkém napětí.

130% zatížení: Vypne se po 60 sekundách.

160% zatížení: Vypne se po 5 sekundách.

Zkrat: okamžité vypnutí.

Ochrana před přehřátím.

Chlazení: Přirozená konvekce

Další vlastnosti: 2 USB porty 5V/2A

#### Baterie:

Typ: Solární baterie Victron Energy AGM Super Cycle 25Ah Údržba: Bezúdržbový Rozměry: 181 x 77 x 175 mm Hmotnost: 7 kg Kapacita baterie: Ah C20 – 25 000 mAh (300 Wh) Připojení: M5

#### Osvětlení:

Osvětlení buněk je zajištěno 1m 12V LED páskem o výkonu 12W/m. LED pásek je uložen v hliníkové montážní liště. LED pásek je zapojen přes vypínač přímo do regulátoru nabíjení. Svítivost svítidla je 1100 lm.

Celková spotřeba osvětlení:

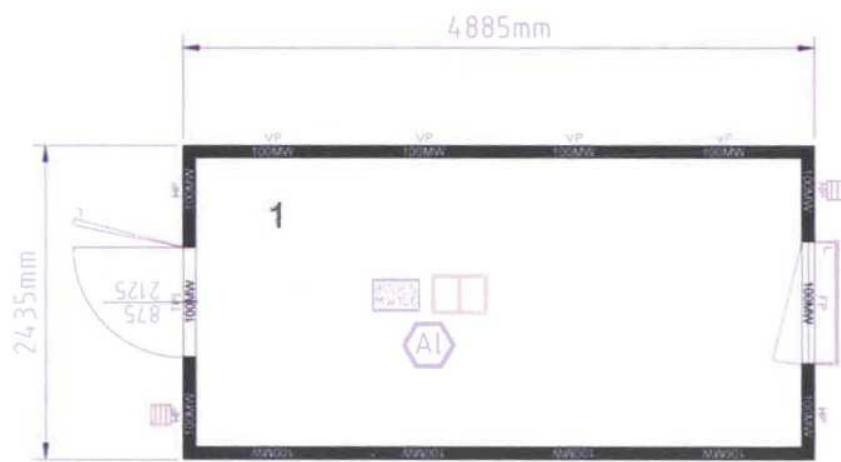
12 W x 9 hodin = 108 Wh Celková kapacita baterie je 300 Wh 108 Wh ≤ 300 Wh

Ostatní komponenty:




Panel je k buňkám přichycen pomocí plastových UV odolných držáků, které se lepí na povrch buněk. Vnitřní kabeláž je vedena po povrchu v plastových lištách.



## Nákres buňky OB5



### Podlahová konstrukce

- Rozeč kapes pro vysokozdvížený vozík: 2050
-  dvojitě podlahové nosníky
-  izolace podlahy: 100mm minerální vlna
- cementotřískové podlahové desky
-  podlahová krytina z hliníků, rýhovaného plechu

### Střešní skupina

Střešní izolace: minerální vata 100 mm

### Panely

Izolace stěny: 100mm minerální vlna

### Okno

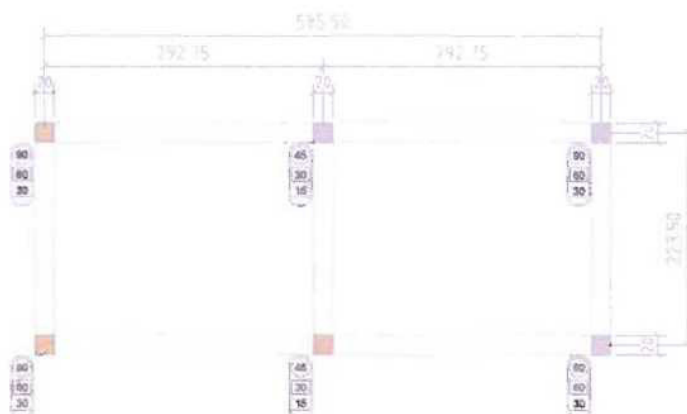
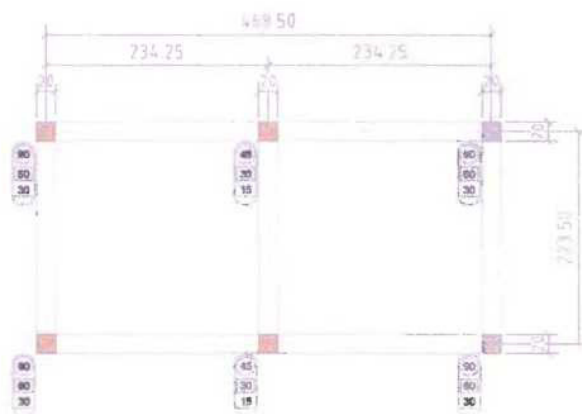
Výška okenního parapetu: 870 mm

Okna se zasklením

Stavební příprava pro umístění buněk

## ZÁKLADOVÝ FUNDAMENT

(pro usazení kontejnerů o délce 4885 mm / 6055 mm)



### Požadavky na stavební připravenost:

- připravenost plochy +/- 10 mm
- např. zámková dlažba, asfalt, panely, dlaždice  
základové pasy nebo patky (viz.nákres)



## **Příloha č. 6: Provozní řád mobilních buněk OB5 a OB6**

### **1 Zkratky a pojmy**

Dodavatel – vybraný dodavatel zařízení pro realizaci projektu

Provozovatel – obec, která převezme od dopravce/ dodavatele zařízení k využívání. V této smlouvě je označena jako vypůjčitel. Vypůjčitel je v roli provozovatele, byť není vlastníkem zařízení (mobilní buňky).

Obsluha – osoba pověřená provozovatelem k provozování zařízení

Vlastník – Svaz měst a obcí Jihočeského kraje

BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci

PO – požární ochrana

### **2 Umístění zařízení**

Zařízení bude umístěno na volné ploše v majetku obce, která bude veřejně přístupná v obci stanoveném čase. Plocha bude upravena pro uložení kontejneru, předpokládá se zpevněná, odvodněná plocha, upravená drobným štěrkem do roviny (více v příloze č. 5 a případně v pokynech výrobce). Zatížení plochy musí být dostatečné pro uložení zařízení, musí být zajištěn přístup pro uložení kontejneru pomocí mobilního jeřábu, případně vysokozdvizného vozíku. Zařízení bude řádně označeno. Součástí označení bude název a číslo projektu (viz čl. I smlouvy), logo OP ŽP, adresa provozovatele (vypůjčitele) a provozní doba. Vstup/výstup do/z zařízení musí být vhodně umístěn tak, aby se např. nevstupovalo na dopravní komunikaci nebo do jiných nebezpečných prostor, kde se např. provádí manipulace s odpady apod.

### **3 Požadavky na provozovatele zařízení**

Vypůjčitel (provozovatel zařízení) odpovídá za dodržování následujících provozních podmínek. Provozovatel zajistí obsluhu možnost využívání sociálního zařízení (toaleta, umývárna) v místě umístění zařízení. Provozovatel je povinen udržovat zařízení v bezpečném a provozuschopném stavu, který se ověřuje pravidelnými kontrolami zařízení minimálně 1 x ročně a to vč. provedení kontroly elektrického zařízení, kontroly regálů a kontroly stavu kontejneru. Provozovatel zajistí provedení běžného úklidu zařízení, např. vytření podlahy. Úklidové prostředky jsou uloženy v zařízení nebo v přijatelné vzdálenosti (např. u sociálního zařízení), aby je obsluha mohla využít. Provozovatel dále zodpovídá za bezpečnost provozu zařízení, po skončení provozní doby, kdy např. prostřednictvím obsluhy zařízení zkontroluje stav zařízení, uzavření okna, vypnutí osvětlení a uzamčení zařízení.

### **4 Požadavky na způsobilost osob zabezpečujících obsluhu a provoz zařízení**

Zařízení smí obsluhovat pouze osoby pověřené provozovatelem a prokazatelně seznámené s tímto dokumentem a dalšími pokyny provozovatele.

### **5 Obsluha zařízení**

Zařízení je zabezpečeno zámkem, klíč od zařízení obdrží obsluha od provozovatele a provozovatel od dodavatele. Obsluha zařízení spočívá v příjmu/výdeji předmětů umístěných v zařízení osobám, které projeví zájem. Do zařízení se smí přijímat pouze předměty, které neobsahují kapaliny (voda, provozní náplně, oleje, jiné chemikálie a hořlavé kapaliny), neobsahují potraviny nebo jiné látky podléhající zkáze, neobsahují ostré hrany nebo části, neobsahují pyrotechnické materiály nebo zbraně (ani repliky). O příjmu předmětu rozhoduje obsluha. Obsluha též může odmítnout vydat předměty osobě, u níž má důvodné pochybnosti o jejich účelném využití.

Příklady uložených předmětů: Drobné předměty z domácnosti, hračky, upomínkové předměty, sběratelské předměty, sportovní potřeby, drobný nábytek, dekorační předměty, knihy, CD apod. Předměty umísťované do regálů nesmí přesahovat rozměry pro bezpečné uložení do regálu a hmotnostní limity dle níže uvedeného.

O příjmu předmětu rozhoduje obsluha a uloží předmět do regálu.

Při ruční manipulaci obsluhy s předměty nesmí dojít k překročení hmotnostních limitů:

Pro muže – 50 kg při občasné manipulaci, 30 kg při časté manipulaci

Pro ženy - 20 kg při občasné manipulaci, 15 kg při časté manipulaci

Obsluha zajišťuje ukládání předmětů do regálu tak, aby nedošlo k přetížení (průhybu) buňky, nedošlo k pádu předmětu z regálu, byla zajištěna průchodnost (ulička), na podlaze nebyly umístěny žádné předměty, které by bránily běžnému provozu a tvořily by překážku.

## 6 Bezpečnost obsluhy zařízení

### 7 Nebezpečí

Při obsluze zařízení je nutné brát zřetel na následující nebezpečí:



Druh nebo skupina nebezpečí	Příklady nebezpečí	
	Zdroj	Možné následky
<b>Elektrická nebezpečí</b>	- přetížení - části, které se staly živými při závadě - zkrat	- požár - zasažení elektrickým proudem
<b>Ostatní nebezpečí</b>	- mokrá, vlhká podlaha, nečistoty - nestabilní předmět v regálu	- pád osoby - pád předmětu
<b>Nebezpečí spojená s prostředím, ve kterém je zařízení používáno</b>	- úder blesku - vlhkost - znečištění - sníh - teplota - voda - vítr	- nefunkčnost zařízení, omezená funkčnost zařízení - poškození zařízení

### 8 Opatření k nebezpečím

Provozovatel obsluhu seznámí s uvedenými nebezpečími, obsluha si bude počínat tak, aby zabránila vzniku nebezpečných situací.

Elektrická zařízení obsluhuje v souladu s návody výrobců, které jsou k dispozici v zařízení.

V případě poranění použije lékárničku umístěnou v zařízení.

V zařízení je zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, dále zákaz používat vlastní elektrospotřebiče (mohou způsobit požár).

### 9 Bezpečnostní prvky

Bezpečné používání zařízení zabezpečuje:

- Ochranné kryty elektrických zařízení
- Uzamčení



### 10 Bezpečnostní pokyny

Při používání zařízení se musí dodržovat následující bezpečnostní pokyny:

- Zařízení používat pouze pro účely, pro které je určeno
- Udržovat pořádek a čistotu zařízení, dodržovat stanovené zákazy

### 11 Nouzová situace

Při vzniku nouzové situace informuje bez prodlení provozovatele, důležitá telefonní čísla jsou k dispozici v zařízení.

V případě nouzové situace elektrické zařízení ihned odpojit vypnutím hlavního vypínače elektrického zařízení (je-li jím zařízení vybaveno) a odpojením baterie.

V případě vzniku požáru je obsluha povinna pokusit se požár uhasit přenosným hasicím přístrojem umístěným v zařízení, pokud na to svými silami nestačí, přivolat hasičský záchranný sbor na tel. č. 150.

## **12 Zakázané činnosti**

Na zařízení je zakázáno provádět následující činnosti:

- Vyřazovat z provozu / demontovat bezpečnostní a ochranné prvky (zejména kryty)
- Zasahovat do elektrického zařízení
- Poškozovat zařízení nebo upravovat jeho části
- Nedbale jednat při provozování zařízení

## **13 Pravidelné kontroly zařízení**

Údržbu zařízení a jeho součástí smí provádět pouze osoba odborně způsobilá pověřená provozovatelem. Jakákoli údržba na elektrickém zařízení smí být prováděna pouze při vypnutém hlavním přívodu elektrické energie (je-li jím zařízení vybaveno) a odpojené baterii. Revizi přenosného hasicího přístroje provádí osoba odborně způsobilá – technik PO.

## Pokyny k údržbě pro kancelářské a sanitární kontejnery

Pokyny k údržbě	Doba	Další informace
Čištění střechy	při znečištění v případě sněhu listím, nečistotami, ...	Čištění kontejnerového spoje (odtok) Odstraňování nečistot a sněhu (zátěž střechy)
Podlahový rám	v případě sněhu	Odklidit sníh z boku podlahového rámu
Vlhkost vzduchu	v případě neuvžívání v případě užívání	Pravidelné větrání -> nebezpečí vlhkosti Dbejte pokynů k údržbě na okně.
Vodní filtr	v případě potřeby	V případě znečištění vyčistit síto
Redukční ventil	v případě potřeby	Pravidelně čistit síto
Bojler	v případě neuvžívání	<b>Bojler vyprázdnit a dbát pokynů na nálepce</b>
Informace o protimrazové ochraně Informace o provozu v zimě přímotop s ochranou proti zamrznutí - elektrický	v případě mrazu  v případě výpadku proudu v případě nepřítomnosti  v provozu	Zkontrolovat funkčnost, požadováno min. 5°C WC a odpady naplnit nemrznoucím prostředkem Nebezpečí mrazu <b>V případě neuvžívání bezpodmínečně vypustit vodu z potrubí a průtokového ohřivače.</b> Dodržujte minimální vzdálenosti (viz návod použití).
Nastavení oken	v případě potřeby	V případě potřeby dodatečně nastavit
Oprava rolet	v případě potřeby	V případě potřeby dodatečně nastavit, čištění vodících lišt rolet
Nastavení dveří	v případě potřeby	Kontejner musí být postaven rovně (před nastavením dveří zkontrolujte, zda je kontejner vyrovnan dle vodováhy)
Silikon	v případě potřeby	Obnovení silikonových spár
Splachovač pisoáru	v případě potřeby	Dbát na pravidelnou údržbu a čištění
Lak - poškození při transportu	v případě potřeby	Oprava pomocí dodané opravné barvy
Proud	pravidelná kontrola  při opravě	Pravidelná kontrola FI spínače <b>Především dbát na správné uzemnění.</b> Veškerá údržba a opravné práce musí být prováděny oprávněným personálem.
Zapečetění podlahy	při užití	Pravidelná údržba a čištění, Čištění provádějte pouze čistícími prostředky, které neobsahují kyseliny a ředidla.