

Smlouva MZ 12/2020

(dle MLHK 3007/2019)

mezi

dodavatelem :

KASAL s.r.o.

Sídlo: Veverkova 1343/1, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové

IČO: 08586624

Spisová značka: C 44645 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

zastoupena: Kateřinou Snášelovou, jednatelkou

a

odběratelem :

Městské lesy Hradec Králové a. s.

sídlo: Přemyslova 219/17, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové

IČO: 25962523

Spisová značka: B 2220 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

zastoupena: Ing. Milanem Zerzánem a MUDr. Jiřím Maškem

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zpracování mzdové agendy pro firmu Městské Lesy Hradec Králové a.s. (dále jen odběratel) firmou KASAL s.r.o. dodavatelským způsobem.

II.

Povinnosti dodavatele a vymezení rozsahu zpracování

1. dodavatel se touto smlouvou zavazuje za úplatu zpracovávat pro odběratele řádně a včas tyto agendy mezd :
 - a) výpočet mezd a platů, prémie a odměn, náhrad mezd a náhrad za dobu trvání pracovní neschopnosti, dohod z OON, zdravotní a sociální pojištění zaměstnanců odběratele, včetně výpočtu zálohy na daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti pro zaměstnance odběratele;
výstupem této činnosti jsou tyto sestavy : výplatní listky
výplatní listina
výčetka platidel
rekapitulace mezd a ostatní sestavy dle dohody
termín: 1 den před výplatním termínem odběratele
 - b) zpracování sestav přehledu o čerpání mzdových prostředků, sestavy pro sestavení výkazů pro zdravotní a sociální pojištění, sestavy pro fin. účtárnu pro rozúčtování mezd;
termín: 1 den před výplatním termínem odběratele
 - c) podklady ve formě dokladů, příkazů k úhradě ZP a SP, záloh na daně z příjmů FO ze závislé činnosti, k převodu srážek zaměstnanců odběratele na příslušné účty u jednotlivých peněžních ústavů (možno i v elektronické podobě)
termín: 1 den před výplatním termínem odběratele
 - d) vypracování příslušných dokladů, které nejsou obsaženy v bodech e, f, g, pro doložení určitých a požadovaných skutečností pro zaměstnance (i bývalé) odběratele, případně pro orgány oprávněné tyto doklady o doložení skutečností požadovat, potvrzování příjmů pro účely SSZ. Termín průběžně.
 - e) vypracování podkladů pro roční zúčtování záloh daně z příjmu FO ze závislé činnosti na základě písemného požadavku jednotlivých zaměstnanců odběratele. Vypracování potvrzení o zdanitelných příjmech zaměstnanců dle požadavků zaměstnanců prostřednictvím zaměstnavatele. Termín průběžně, avšak do 10ti dnů po obdržení požadavku.
 - f) provedení ročního zúčtování dle bodu e) na základě písemného požadavku jednotlivých zaměstnanců odběratele a včasného doručení podkladů pro toto zúčtování (termín pro doručení podkladů je dle zákona do 15.2. následujícího roku po roce, kterého se roční zúčtování týká). Termín dle zákona o daních z příjmů (do zpracování mzdové agendy za období 3. následujícího roku po roce, kterého se roční zúčtování týká).
 - g) zavádění nově nastupujících zaměstnanců.
 - h) rušení jednotlivých OŠC jejichž přítomnost v souboru je nadbytečná.
2. dodavatel bude pro odběratele zajišťovat poradenskou činnost nebo odborné práce mimo činnosti uvedené pod body 1a) až 1h) v oblastech souvisejících: mzdové, ZP, SP, nemocenské, dovolená a náhrady mezd, sepisování podkladů pro důchod, jednání s orgány oprávněnými v kontrolní činnosti. A dále zpracování pro další potřeby zaměstnavatele i zaměstnance (např. vypracování podkladů pro odškodnění zaměstnance zaměstnavatele pro příslušnou poštovnu). Termín dle potřeb a požadavků.

III.

Stanovení cen a podmínek úhrad

Základem pro výpočet ceny průběžného zpracování je počet osobních čísel zavedených v souboru odběratele (dále jen OSC)

- ad 1.a) xxxx,- Kč za 1 OSC
- ad 1.b) xxxx,- Kč za 1 OSC
- ad 1.c) xxx,- Kč za 1 OSC
- ad 1.d) xxxx,- Kč za 1 potvrzované OSC
- ad 1.e) xxxx,- Kč za 1 vypracované OSC
- ad 1.f) xxx,- Kč za 1 provedené OSC
- ad 1.g) xxx,- Kč za 1 zavedené OSC
- ad 1.h) xxx,- Kč za 1 rušené OSC
- ad 2. xxx,- Kč za 1 hodinu.

Ceny se mohou zvyšovat o roční míru inflace.

V případě reorganizace souboru při zásadních změnách ve struktuře odběratelské organizace, promítané do struktury souboru OSC odběratele se stanovuje cena xxx,- Kč za 1 OSC.

Ceny výše uvedené jsou bez DPH, která bude uváděna podle platných předpisů na daňovém dokladu vystavovaném dodavatelem.

Daňovým dokladem bude faktura vystavená dodavatelem vždy do 15ti dnů po předání výsledků zpracování.

IV.

Povinnosti odběratele

1. Odběratel dodá dodavateli veškeré podklady pro zpracování mezd nejpozději 5 dnů před řádným výplatním termínem.
2. Odběratel ručí za věcnou i formální správnost předávaných podkladů ke zpracování.
3. Odběratel uhradí obdrženou fakturu dle data splatnosti uvedeného na faktuře, nejpozději však do 10ti dnů ode dne obdržení faktury (úhradou se rozumí den připsání úhrady na účet dodavatele).

V.

Společná ustanovení

1. Odběratel není radami a návrhy dodavatele nikterak vázán a je oprávněn se rozhodovat v rámci dané legislativy dle vlastního uvážení a na vlastní zodpovědnost. Pokud se bude lišit právní názor na danou oblast od názoru dodavatele, a přesto bude odběratel trvat na vlastním způsobu řešení příslušné problematiky, písemně si toto vzájemně potvrdí.
2. Ekonomické informace zpracovávané dodavatelem pro odběratele jsou důvěrného charakteru a dodavatel je vázán mlčenlivostí vůči třetím osobám. Odběratel může dodavatele zmocnit k jednání s orgány oprávněnými k provádění kontrol vyplývající z titulu zpracování mzdové agendy.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy zúčastněnými stranami.
2. Smlouva se uzavírá od 1.1.2020 zpracováním mezd měsíce 12 roku 2019.
3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet a 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi jedné strany druhé.
4. Pokud není splněna podmínka čl. IV bod 3. této smlouvy, je dodavatel oprávněn k okamžitému zrušení této smlouvy a tedy bod 2. čl. VI. této smlouvy pozbývá účinnosti. Dodavatel má dále právo účtovat 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení s uhrazením faktury.
5. V případě, že dojde k dohodě o kratším termínu výpovědi nebo odběratel přes písemná upozornění nebude dodávat podklady ke zpracování, je dodavatel oprávněn účtovat za každý měsíc až do doby účinnosti výpovědi nebo za každý měsíc nedodání podkladů ke zpracování průměrnou hodnotu měsíční fakturace v příslušném roce jako paušál za údržbu souboru. Za předání údajů a jejich zpracování při ukončení smluvního vztahu bude dodavatel účtovat navíc částku xxxxxxx,- Kč bez DPH, která je splatná ihned po vystavení řádného daňového dokladu. Pokud nebude faktura uhrzena v termínu splatnosti uvedeného na faktuře, má právo dodavatel zadržet podklady pro předání až do doby úhrady závazku odběratelem. Doklady pro předání jsou roční mzdové listy předcházejících roků, za které dodavatel prováděl zpracování, a roku běžného v elektronické podobě, evidenční listy a doklady předané dodavatelem. Součástí předání bude protokol, který bude obsahovat seznam dokladů, způsob předání, datum a čas předání a zúčastněné osoby.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku.
7. Změny této smlouvy se uskutečňují pouze písemnými dodatky, které budou odsouhlaseny oběma stranami.

V Hradci Králové, dne 16.10.2019

.....
odběratel

.....
dodavatel