|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| StatutÁrní město Opava | | | oficial-cb | | | |
|  | | |
|  | | Mmopp00FPY6Q | |  |
|  | |
| **SMLOUVA o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu MĚSTSKÉ ČÁSTI**  **statutárního města opavy** | | | | | |
| uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník | | | | | |
| Článek I. | | | | | |
| **SMLUVNÍ STRANY** | | | | | |
|  | | | | | |
| Poskytovatel dotace: | **Statutární město Opava** | | | | |
| Se sídlem: | **Horní náměstí 69, 746 26 Opava** | | | | |
| IČ: | **00300535** | | | | |
| DIČ: | **CZ00300535** | | | | |
| Číslo účtu: | **27-1842619349/0800** | | | | |
| Bankovní spojení: | **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava** | | | | |
| Jednající: | **Městskou částí Malé Hoštice**  **sídlo úřadu městské části: Slezská 4/11, Malé Hoštice, 747 05 Opava**  **zastoupenou Mgr. Miroslavou Konečnou, starostkou městské části** | | | | |
| ID datové schránky: | **vakarka** | | | | |
|  |  | | | | |
| dále také jen „**poskytovatel**“ | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Příjemce dotace: | **Základní škola Oldřišov, okres Opava, příspěvková organizace** | | | | | |
| Se sídlem: | **Sokolovská 11, okres Opava, 747 33 Oldřišov** | | | | | |
| IČ: | **75029804** | | | | | |
| Číslo účtu: | **1850409309/0800** | | | | | |
| Bankovní spojení: | **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava** | | | | |
| Zastoupen: | **Mgr. Miroslavou Halámkovou, ředitelkou základní školy** | | | | | |
| ID datové schránky: | **wg7mqez** | | | | | |
|  |  | | | | | |
| dále také jen „**příjemce**“ | | | | | | |

Článek II.

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Závazkový vztah z této smlouvy vzniká dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Nestanoví-li tato smlouva jinak, použijí se na závazky z ní vznikající ustanovení občanského zákoníku, která upravují závazky jim nejbližší. Smluvní strany tímto potvrzují, že jsou si vědomy, že tato smlouva je veřejnoprávní smlouvu dle ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona   
   č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon   
   o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu Městské části Malé Hoštice Statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.

**VÝŠE DOTACE**

Výše dotace činí **6.000,- Kč (slovy: šest tisíc korun českých)**.

Článek V.

**ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE**

Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu nákladů spojených s organizací lyžařského výcviku pro 5 žáků příjemce s bydlištěm v Pustých Jakarticích.

Jedná se o lyžařský výcvik pro žáky 5. – 9. třídy na chatě Mája (chata Kopřivná), jehož náklady činí 1.500,- Kč na žáka, přičemž se jedná o tyto žáky:

              -      Simona Řehulková  (žákyně 7. třídy)

              -      Jindřich Müller  (žák 8. třídy).

Dále se jedná o lyžařskou školičku pro žáky 1. – 4. třídy  ve Ski areálu Vaňkův kopec, jejíž náklady čjní 1.000,- Kč na žáka, přičemž se jedná o tyto žáky:

             -      Adéla Droběnová  (žákyně 4. třídy)

             -      Jan Šatka  (žák 4. třídy)

             -      Tomáš Řehulek  (žák 4. třídy).

Článek VI.

**DOBA POUŽITÍ DOTACE**

Příjemce je povinen dotaci použít v období ledna roku 2017, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých   
a uhrazených v tomto období.

Článek VII.

**DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený   
v článku I. této smlouvy, a to do deseti dnů ode dne uzavření této smlouvy.

Článek VIII.

**NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a/nebo tuto smlouvu vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. V případě neposkytnutí dotace či její části bude příjemce písemně informován poskytovatelem o důvodech neposkytnutí. V případě výpovědi smlouvy je příjemce povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli ve lhůtě stanovené poskytovatelem v písemné výpovědi smlouvy, v níž budou dále uvedeny důvody takovéto výpovědi. Výpovědní doba činí 7 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. V případě, že příjemce nevyužije veškeré peněžní prostředky tvořící dotaci, je povinen nevyužitou část, je-li vyšší než 50,- Kč, ve lhůtě 15 dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace vrátit na účet poskytovatele:   
   **19-1842619349/0800**, a to po přednostním odsouhlasení úřadu Městské části Malé Hoštice, který sdělí příjemci dotace identifikaci vratné platby.
4. Z poskytnuté dotace příjemce dotace nesmí hradit tyto náklady (tzv. neuznatelné náklady) a tyto úhrady:

4.1. nesouvisející s účelovým určením dotace dle čl. V.,

4.2. výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,00 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,00 Kč),

4.3. odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 55,

4.4. na reprezentaci, výdaje na alkohol a tabákové výrobky,

4.5. na činnost funkcionářů např. odměny členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob, cestovní náhrady apod., vše nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, či plynoucí mimo tento zákon,

4.6. ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod),

4.7. členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady spadající pod účtovou skupinu č.58,

4.8. splátky finančních závazků (úvěry, zápůjčky a pod) a leasingové splátky,

4.9. daně a poplatky – účtová skupina č.53 – daň silniční, daň z nemovitostí, ostatní daně a poplatky (tj., daň z  nabytí nemovitých věcí, soudní a správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),

4.10. DPH o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,

4.11. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kurzové ztráty, dary, manka a škody, bankovní poplatky, náklady za právní služby a zastoupení,

4.12. nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

* 1. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krýt příspěvky z více veřejných zdrojů).
  2. Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, jakož i změnu v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
  3. Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách, během konferencí a seminářů apod. Při této prezentaci, a výhradně pro tento účel, je příjemce oprávněn použít oficiální logo Statutárního města Opavy, jehož grafickou podobu poskytovatel příjemci na jeho žádost poskytne.

Článek IX.

**VYÚČTOVÁNÍ DOTACE**

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 28. 2. 2017.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou jsou dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě (např. fotokopie dokladů s označením položek hrazených z dotace, fotografie či nahrávky dokládající prezentaci finanční spoluúčasti poskytovatele apod.) a čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace.
3. V případě žádosti poskytovatele dotace o doložení dalších dokumentů v rámci tohoto vyúčtování je příjemce dotace povinen takovéto dokumenty doložit nejpozději ve lhůtě stanovené v této žádosti poskytovatele.

Článek X.

**NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

* 1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
     1. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
     2. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době,
     3. poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně   
        a efektivně, či poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v Čl. VIII odst. 5. této smlouvy
     4. nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v Čl. IX. této smlouvy.
  2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá částce stanovené následujícím způsobem:
     1. v případě porušení dle odstavce 1.1. je odvod ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
     2. v případě porušení dle odstavce 1.2. je odvod ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
     3. v případě porušení dle odstavce 1.3. je odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
     4. v případě porušení dle odstavce 1.4. je odvod ve výši:
        1. 5 % z celkové částky poskytnuté dotace v případě prodlení 1-7 dnů,
        2. 20 % z celkové částky poskytnuté dotace v případě prodlení 8-30 dnů,
        3. 100 % z celkové částky poskytnuté dotace v případě prodlení 31 dnů a více.

1. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
2. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.

**KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ**

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy a úřadu Městské části Malé Hoštice v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon   
   o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII.

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
2. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
3. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, nikoli v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek, její ustanovení jsou určitá a smluvním stranám zcela srozumitelná, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.
4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu, neboť obsahuje-li informace či metadata, které se dle zákona o registru smluv obecně neuveřejňují nebo které mají či mohou být vyloučeny, smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna jako celek včetně takových informací a metadat (osobních údajů apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Statuární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv   
   v souladu se zákonem Statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
5. Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem Městské části Malé Hoštice dne 3. 11. 2016 usnesením č.5/18/ZMC/16.

V Malých Hošticích dne V Malých Hošticích dne

Za poskytovatele dotace: Za příjemce dotace:

Mgr. Miroslava Konečná Mgr. Miroslava Halámková

starostka městské části Malé Hoštice ředitelka základní školy