

## Smlouva o poskytování služeb

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku nikoli na řad dle ust. §2586 a násl.  
zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“)  
mezi (dále jen „SoPS“):

### 1. Ing. Radim Kohoutek

IČO: 03917061  
zapsaný: v živnostenském rejstříku  
č. účtu: 1379346018/3030  
zastoupený: Ing. Radimem Kohoutkem  
se sídlem: Pod Lysinami 480/16, 147 00 Praha 4  
(dále jen „Poskytovatel“)

a

### 2. Psychiatrická nemocnice Bohnice

IČO: 00064220  
DIČ: CZ00064220  
č. účtu: 16434081/0710  
zastoupena: MUDr. Martinem Hollým, MBA, ředitelem  
se sídlem: Ústavní 91/7, 181 02 Praha 8 - Bohnice  
(dále jen „Objednatel“)

(Poskytovatel a Objednatel společně též „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě „smluvní strana“)

### Preambule

SoPS je uzavírána na základě výběrového řízení č.01919303 s názvem „Poskytování služeb odborného poradce při přípravě a realizaci energeticky úsporných opatření vybraných objektů Psychiatrické nemocnice Bohnice“ (dále též „řízení“), a to v návaznosti na schválenou žádost o dotaci z Operačního programu životní prostředí (dále též „dotační řízení“).

### Článek I.

#### Předmět

1. Předmětem SoPS je závazek Poskytovatele řádně a včas poskytovat podporu projektovému týmu Objednatele (dále jen „služby“) s cílem zajistit zdárný průběh přípravy a realizace energeticky úsporných opatření vybraných objektů Psychiatrické nemocnice Bohnice (dále jen „projekt“), a to v souladu s podmínkami OPŽP, PO 5, SC 5.1 - snížení energetické náročnosti veřejných budov a programu NZÚ. Objekty v areálu Objednatele, ve kterých budou realizována úsporná opatření a stručný popis těchto opatření, jsou uvedeny v Příloze č. 1, jež je nedílnou součástí SoPS. Závazkem Objednatele je zaplatit Poskytovateli za tyto služby smlouvenou cenu.
2. Podrobný popis služeb (činností) odborného poradce:
  - a) Konzultace a zpracování přehledových materiálů (např. powerpoint prezentace) pro management zadavatele a další osoby, které jsou členy projektového týmu zadavatele;
  - b) Účast na jednáních organizovaných zadavatelem (např. jednání s účastníky zadávacích řízení, jednání s vybranými dodavateli, účast na kontrolních dnech, jednání se zástupci státních organizací);

- c) Komunikace se zástupci Státního fondu životního prostředí ČR;
  - d) Revize vkládaných dat a provádění nezbytných úprav v Informačním systému koncového příjemce (ISKP14+);
  - e) Revize postupů a plnění vybraného zástupce zadavatele (facilitátora) při přípravě a organizaci zadávacích řízení na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem a dalších dodavatelů (kontrola plnění smlouvy, kontrola obsahu zadávací dokumentace vč. návrhu hodnotících kritérií, kontrola harmonogramu apod.);
  - f) Revize hodnocení nabídek předložených účastníky zadávacích řízení, které provedl vybraný zástupce zadavatele (facilitátor), z hlediska vhodnosti navrženého technického řešení, finančního objemu a dosažitelných úspor a s ohledem na podmínky 70. výzvy OPŽP;
  - g) Revize postupů a plnění vybraného poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (kontrola plnění smlouvy, kontrola harmonogramu apod.);
  - h) Revize postupů a plnění odborně způsobilých osob souvisejících s prováděním stavby (BOZP a PO, TDS).
  - i) Spolupráce se zadavatelem ve fázi čerpání dotační podpory;
  - j) Poradenství při přípravě dotační žádosti v rámci 121. výzvy Ministerstva životního prostředí OPŽP (PO 5, SC 5.1)
  - k) Další činnosti oprávněně vyžádané zadavatelem v přímé souvislosti s přípravou a realizací projektu.
- Výše specifikované služby (činnosti) bude Poskytovatel poskytovat (vykonávat) sám dle potřeby, nebo na základě požadavku oprávněné osoby Objednatele.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je plně způsobilý k poskytování výše popsanych služeb vlastními prostředky a silami.

## Článek II. Doba plnění

1. Služby je Poskytovatel povinen poskytovat po dobu od nabytí účinnosti SoPS do 31.12.2023.
2. Počet hodin poskytování služeb po dobu účinnosti smlouvy je předpokládán ve výši 1 664 hodin (4 roky x 52 týdnů x 8 hodin).
3. Doba plnění dle předchozího odstavce může být změněna dodatkem k SoPS po vzájemné dohodě smluvních stran.

## Článek III. Místo plnění

1. Místem plnění je areál Psychiatrické nemocnice Bohnice, Ústavní 91/7, Praha 8, PSČ 181 02, případně Státní fond životního prostředí České republiky, a další místa v Praze a příp. v ČR související s projektem a předmětem plnění SoPS.
2. Kontrola plnění ze strany Objednatele se uskutečňuje v místě plnění podpisem přílohy k faktuře za poskytování služeb pověřenou osobou Objednatele.

## Článek IV. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb činí:  
**1 100,- Kč bez DPH za 1 hodinu,**  
**1 830 400,- Kč bez DPH za 1 664 hodin.**

Cena je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti smlouvy.

2. Cena dle předchozího odstavce je cenou konečnou, zahrnující veškeré náklady Poskytovatele (např. dopravné do místa plnění, pojištění zásilky, poštovní, bankovní a ostatní poplatky, finanční vlivy – inflace, předpokládaný vývoj kurzu české koruny k zahraničním měnám, licence apod.).
3. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za poskytované služby na základě řádně a včas vystaveného daňového dokladu – faktury, splňující veškeré náležitosti dle příslušných právních předpisů. Faktura bude vystavena za uplynulý měsíc a přílohou faktury musí být popis plnění a počet odpracovaných hodin, odsouhlasený pověřenou osobou objednatele. Objednatel je oprávněn vrátit vadný daňový doklad Poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou kupní ceny. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu.
4. Faktura musí také obsahovat text: Projekt: UV 955/2016 Energetické úspory v objektech Psychiatrické nemocnice Bohnice, Registrační číslo: CZ 05.5.18/0.0/0.0/17\_070/0006743. Bez uvedení tohoto textu faktura nebude uhrazena.
5. Splatnost daňového dokladu bude 60 kalendářních dnů ode dne doručení řádně a včas vystaveného daňového dokladu Objednateli.
6. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.
7. Cenu za poskytované služby je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu jeho realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH a to ve výši takové změny.

#### Článek V.

##### **Penále**

1. V případě, že Poskytovatel nedodrží termíny dohodnuté během plnění smlouvy, má Objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč (jeden tisíc korun českých) za každý, byť započatý den prodlení, čímž není dotčen nárok na případnou náhradu škody vzniklou nedostatečným, pozdním nebo nesprávným plněním předmětu SoPS. Případná náhrada škody se nevztahuje na ty případy, které Poskytovatel prokazatelně nemohl ovlivnit a nenese za ně zodpovědnost.
2. V případě, že Objednatel nedodrží dobu splatnosti dle čl. IV. odst. 5., má Poskytovatel právo požadovat úrok z prodlení v zákonné výši.
3. Zaplacením smluvní pokuty či úroků z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla smluvní straně v příčinné souvislosti s porušením SoPS.

#### Článek VI.

##### **Pověřené osoby**

1. Osobami pověřenými k plnění předmětu SoPS jsou:

a) na straně Poskytovatele služeb:

.....

tel.: .....

e-mail: .....

b) na straně Objednatele:

....., ....., pověřena k zadání práce (úkolu) a ke kontrole plnění a kvality služeb a k podpisu výkazu poskytovaných služeb;

tel.: .....

e-mail: .....

....., ....., pověřen k zadání práce (úkolů), ke kontrole plnění a kvality služeb a k podpisu výkazu poskytovaných služeb;

tel.: .....

e-mail: .....

2. V případě změny pověřené osoby stačí smluvní stranu o změně informovat e-mailem.

#### Článek VII.

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany berou na vědomí povinnosti Objednatele, která pro něj plynou z předpisů o Registru smluv, popř. svobodném přístupu k informacím.
2. Objednatel má právo organizovat jednání za účelem konzultace a kontroly kvality poskytování služeb a Poskytovatel má povinnost se jich aktivně účastnit a poskytnout nezbytnou součinnost.
3. Ostatní neupravené vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem zejména pak OZ.
4. SoPS nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnou se stává dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
5. Smlouva se vyhotovuje se v počtu 2 stejnopisů s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 z nich.
6. Jakékoliv změny nebo doplňky SoPS mohou být provedeny toliko formou písemných, chronologicky číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
7. Nedílnou součástí SoPS je:  
Příloha č. 1 – „Seznam objektů“
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto SoPS přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tuto uzavírají nikoli v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Praze dne .....

V Praze dne .....

.....  
Ing. Radim Kohoutek

.....  
MUDr. Martin Hollý, MBA, ředitel