



příloha č. 1 dohody č.:												POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ: SUNDISK s.r.o												IČO:		25499441		
Název vzděl. aktivity: Obchodní komunikace v anglickém jazyce												skupina ⁴⁾		2		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	xxx	xxxxxxx			xxxxx	Liberecký kraj	1	Junior event manager	01.10.2019	#####
2	xxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	xxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	xx	xxxxxxx	xx		xxxxx	Jablonec nad Nisou	1	Manager Klubu na Rampě	01.12.2006	#####
3																ANO
4																ANO
5																ANO
6																ANO
7																ANO
8																ANO
9																ANO
10																ANO
11																ANO
12																ANO
13																ANO
14																ANO
15																ANO

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
16																ANO
17																ANO
18																ANO
19																ANO
20																ANO

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	12.11.2019	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxxxxxxxxxxxxxxxxx			
Telefon:	xxxxxxxxxxxxxxxxxx			
Email:	xxxxxxxxxxxxxxxxxx			
		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dohody.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.