



Evidenční číslo smlouvy 541/2019

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném
znění
(dále jen „občanský zákoník“)

I.

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: Město Černošice
se sídlem: Karlštejská 259, 252 28 Černošice
IČ: 00241121
DIČ: CZ00241121
zastoupený: Mgr. Filipem Kořínkem, starostou
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 27-388063349/0800
(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: KPMG Česká republika, s.r.o.
se sídlem: Praha 8, Pobřežní 648/1a, PSČ 186 00
IČ: 00553115
DIČ: CZ699001996
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka
326
zastoupený: [REDACTED]
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 2518612/0800
(dále jen „zhotovitel“)



II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je realizace veřejné zakázky malého rozsahu (dále také „zakázka“) „Procesní audit, optimalizace a implementace procesního řízení MěÚ Černošice“.
2. Zhotovitel bere na vědomí, že dílo bude spolufinancováno z Evropského sociálního fondu, prostřednictvím Ministerstva práce a sociálních věcí, operačního programu Zaměstnanost, číslo výzvy: 080 - Výzva pro územní samosprávné celky (obce, kraje a sdružení a asociace ÚSC), název projektu: Otevřené město Černošice, číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010044.
3. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje realizovat dílo pod názvem „Procesní audit, optimalizace a implementace procesního řízení MěÚ Černošice“.
4. Předmětem plnění je realizace procesního auditu a optimalizace a implementace procesního řízení v prostředí MěÚ Černošice. Do procesního auditu budou zapojeny všechny odbory a zaměstnanci města Černošic, zařazení do městského úřadu.
5. Konkrétní podoba procesního auditu (příloha č. 1 smlouvy) je navržena ze strany zhotovitele, je součástí nabídky k veřejné zakázce (dále jen „nabídka“) a respektuje základní požadavky objednatele na zajištění klíčových aktivit. Cílem je zejména zefektivnění činností, standardizace procesů a profesionalizace chodu Městského úřadu, a to prostřednictvím následujících aktivit:

Část 1) Zpracování procesní analýzy a návrh optimalizace procesního řízení

Analýza bude spočívat ve vytvoření mapy všech procesů v organizaci dle stávající situace, s následným detailnějším rozpracováním 6 nejproblematictějších procesů:

- oběh písemností (spisová služba)
- veřejné zakázky
- evidence majetku
- projektové řízení
- řízení a kontrola hospodaření příspěvkových organizací
- udělování grantů města

Úvodní fáze řešení bude zahrnovat komplexní analýzu všech procesů na úřadě, především:

- popsání všech procesů a jejich rozpad na dílčí aktivity
- zpracování procesních map (znázornění počtu osob v jednotlivých fázích procesu a jejich úkoly a kompetence)
- identifikaci a analýzu procesů napříč všemi odbory, odděleními, úseky a zaměstnanci, a to nejenom ve vztahu vzájemném, ale i ve vztahu k vnitřním předpisům (směrnicím), popřípadě strategickým dokumentům města.



Výstupem této fáze budou procesní mapy všech procesů s uvedením klíčových uzlů. Výstupy auditu budou předloženy v otevřeném datovém formátu, který umožní jeho další využití podle podmínek uvedených v části 2 a zároveň jeho praktické využití úřadem, resp. editaci v budoucnosti nad rámec doby realizace zakázky.

Hlavní fáze řešení se dále zaměří na 6 nejproblematictějších procesů a bude detailně rozpracovávat:

- identifikaci slabých míst, kolizí v rámci jednotlivých procesů a opatření k nápravě
- analýzu procesů a pracovních pozic včetně definování odpovědnosti
- nastavení klíčových ukazatelů výkonnosti a metodiky hodnocení
- nadefinování SW rozhraní
- návrh optimalizace procesů, odstranění duplicit a redesign procesů
- návrh plánu implementace v postupných zvládnutelných krocích.

Výstupem bude finální materiál (v tištěné i elektronické podobě) s analýzou výše uvedených procesů, s návrhem konkrétních nápravných opatření pro optimalizaci procesního řízení v 6 procesech a plánem jejich implementace, který bude podkladem pro následné vytvoření kompetenčního modelu v organizaci a implementaci opatření. Výstupy budou zpracovány ve formě vývojového diagramu a popisné tabulky pro každou činnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo změny výčtu 6 nejproblematictějších procesů (maximálně do výše dvou ze zmíněných 6 procesů), a to na základě výstupů úvodní komplexní analýzy všech procesů na úřadě, za předpokladu schválení změny ze strany poskytovatele dotace a před započítáním detailního rozpracování procesů ze strany zhotovitele, a to písemným oznámením.

Část 2) Implementace opatření a SW rozhraní

Implementace principů procesního řízení do praxe MěÚ bude vycházet ze zpracované procesní analýzy a z návrhu nápravných opatření pro 6 nejproblematictějších procesů, a to včetně ověření funkčnosti nově nastavených procesů a vytvoření kompetenčních modelů. Součástí této aktivity je transformace zkoumaných procesů do SW rozhraní, které bude nástrojem implementace procesního řízení v prostředí MěÚ.

Implementace speciálního SW spočívá v dodání, instalaci, zavedení a zprovoznění speciálního SW pro procesní řízení, který umožní tvořit přehledné procesní mapy a dle potřeby v nich zobrazovat atributy popisující jednotlivé procesy a kompetenční modely (náplně prací zaměstnanců s vazbami na



vzdělávání, kvalifikaci, legislativu, potřebný SW, pracovní pomůcky atd.). Tento SW umožní vytvářet a analyzovat provázanost jednotlivých procesů a vazeb, měřit výkonnost procesů, modelovat situace změn, kontrolu a zpětnou vazbu. Požadován je klientský přístup pro min. 15 uživatelů a zřízení alespoň 3 administrátorských účtů. Kapacitně musí být program dimenzován min. pro 250 funkčních míst, přístup k výstupům musí být umožněn všem zaměstnancům úřadu. Technická specifikace SW musí odpovídat požadavkům uveřejněným v zakázce.

Výstupem bude zapsání 6 nově nastavených procesů a kompetenčních modelů ve speciálně vytvořeném SW, včetně odpovídající příručky pro uživatele.

Část 3) Školení a další poradenství

Plnění této aktivity je úzce provázáno s předcházejícími procesy. Součástí této aktivity je poskytnutí metodické podpory procesnímu manažerovi MěÚ pro možnou aplikaci procesního řízení v návazných procesech v organizaci. Součástí plnění bude i zaškolení dalších uživatelů SW nástroje (kapacitně dle požadavků definovaných v části 2), včetně souvisejících konzultací a poradenství během implementace SW řešení. Závěrem je součástí plnění prezentace komplexních výsledků (výstupů) vedení města a zaměstnancům úřadu.

Minimální rozsah zajištění části 3 po celou dobu plnění určený na metodické vedení interního týmu a proškolení uživatelů (nad rámec konzultací dle čl. VI. odst. 7 smlouvy): 100 hod.

III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit činnost datem účinnosti smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje provést předmět plnění dle harmonogramu realizace veřejné zakázky uveřejněného v zakázce, a to nejpozději:
 - část 1) zpracování procesní analýzy a návrh optimalizace procesního řízení – do 31.03.2020;
 - část 2) implementace opatření a SW rozhraní – do 30.06.2020;
 - část 3) školení a další poradenství - do 31.12.2020.
3. Místem plnění je Městský úřad Černošice, sídlem Riegrova 1209, 252 28 Černošice (upozorňujeme, že během realizace díla se předpokládá změna sídla zadavatele na adresu Karlštejnská 259, 252 28 Černošice), a Městský úřad Černošice, sídlem Podskalská 19, 120 00 Praha 2.



IV. CENA ZA DÍLO

1. Objednatel se za podmínek této smlouvy zavazuje uhradit zhotoviteli cenu za řádné provedení díla ve výši:

- části 1) zpracování procesní analýzy a návrh optimalizace procesního řízení

Cena bez DPH **334.000,- Kč** (slovy: tři sta třicet čtyři tisíc korun českých)

DPH ve výši 70.140,- Kč (slovy: sedmdesát tisíc sto čtyřicet korun českých)

Cena celkem včetně DPH 404.140,- Kč (slovy: čtyři sta čtyři tisíc sto čtyřicet korun českých)

- části 2) implementace opatření a SW rozhraní

Cena bez DPH **200.000,- Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých)

DPH ve výši 42.000,- Kč (slovy: čtyřicet dva tisíc korun českých)

Cena celkem včetně DPH 242.000,- Kč (slovy: dvě stě čtyřicet dva tisíc korun českých)

- části 3) školení a další poradenství

Cena bez DPH **180.000,- Kč** (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých)

DPH ve výši 37.800,- Kč (slovy: třicet sedm tisíc osm set korun českých)

Cena celkem včetně DPH 217.800,- Kč (slovy: dvě stě sedmnáct tisíc osm set korun českých)

- **celková cena:**

Cena bez DPH **714.000,- Kč** (slovy: sedm set čtrnáct tisíc korun českých)

DPH ve výši 149.940,- Kč (slovy: sto čtyřicet devět tisíc devět set čtyřicet korun českých)

Cena celkem včetně DPH 863.940,- Kč (slovy: osm set šedesát tři tisíc devět set čtyřicet korun českých)

2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady (cestovné, stravné, náklady na ubytování) nezbytné pro řádné a úplné provedení díla.
3. Celková cena díla uvedená v odst. 1 tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit.



4. Celková cena díla je stanovena v souladu s cenovou nabídkou podanou zhotovitelem v rámci veřejné zakázky s názvem „Procesní audit, optimalizace a implementace procesního řízení MěÚ Černošice“.

V.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude objednatelem zhotoviteli zaplacená po částech vždy po ukončení každé části díla, tak jak je uvedeno v čl. IV. odst. 1 smlouvy, a po jejím převzetí objednatelem na základě faktury vystavené zhotovitelem se splatností 30 dnů od doručení faktury a předávacího protokolu objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů. Faktura bude dále označena názvem projektu *Otevřené město Černošice* a číslem projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010044. Nebude-li faktura obsahovat uvedené náležitosti nebo bude obsahovat chyby, je objednatel oprávněn vrátit ji před datem splatnosti zhotoviteli k doplnění nebo opravě. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti a nová lhůta započne běžet doručením opravené faktury objednateli. Předávací protokol bude též obsahovat název a číslo projektu, jak je uvedeno výše.
2. Cena bude zaplacená bezhotovostní formou převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený v této smlouvě.
3. Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady díla ve lhůtě splatnosti faktury, není objednatel povinen až do odstranění vady uhradit cenu díla. Okamžikem odstranění vady začne běžet nová lhůta splatnosti faktury.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Zhotovitel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů a podmínek OPZ. Na všech výstupech dle této smlouvy, v písemné nebo elektronické podobě, je tak zhotovitel povinen zajistit na vlastní náklady a odpovědnost povinnou publicitu v rozsahu požadovaném příslušnými předpisy. Zhotovitel není oprávněn na jakýchkoliv výstupech předmětu zakázky (písemných materiálech předaných v rámci plnění zakázky objednateli) uvádět svá loga, název firmy, identifikační či kontaktní údaje.



2. Zhotovitel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, zadání, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatelem, ledaže by vzhledem ke své odbornosti měl vědět o nevhodnosti těchto podkladů, informací a věcí a písemně na nevhodnost upozornil.
3. Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zhotovitel je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení. Je povinen neprodleně sdělovat objednateli všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění předmětu této smlouvy a na změnu pokynů objednatele.
5. Zjistí-li zhotovitel při plnění této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
6. Zhotovitel se zavazuje postupovat při realizaci předmětu smlouvy specifikovaného v čl. II. tak, aby ve vztahu k poskytovateli dotace nedošlo ze strany objednatele k prodlení, jinak odpovídá za škodu, která by tím objednateli vznikla.
7. Během realizace celého díla se budou konat min. 2x měsíčně, max. 4x měsíčně schůzky objednatele se zhotovitelem. Termín schůzky bude stanoven vždy písemně (e-mailem) nejpozději 5 dnů před konáním schůzky.
8. Zhotovitel je oprávněn realizovat předmět smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, které uvedl v nabídce a kteří jsou uvedeni v příloze č. 2 této smlouvy.
9. Zhotovitel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu na základě písemné výzvy objednatele věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
10. Změna členů realizačního týmu je možná pouze po předchozím schválení ze strany objednatele, a to za předpokladu, že zhotovitel doloží strukturovaný profesní životopis jednotlivých členů realizačního týmu při zachování podmínek na realizační tým stanovených v rámci kvalifikačních předpokladů zakázky. Seznam členů realizačního týmu podaný v nabídce k veřejné zakázce je přílohou č. 3 této smlouvy.



11. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy a v souvislosti s ní a veškeré tyto informace se považují za důvěrné informace. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace, které mu budou svěřeny objednatelem nebo které získá v průběhu plnění této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám. Zhotovitel je oprávněn poskytnout důvěrné informace v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky či v souladu s předpisy regulačních orgánů či jakýchkoli jiných orgánů České republiky, pokud výše uvedené předpisy takové poskytnutí vyžadují. Smluvní strany souhlasí s tím, že informace a skutečnosti označené jako důvěrné informace, které se stanou veřejně známé bez porušení ustanovení této smlouvy, nejsou důvěrnými informacemi.
12. Zhotovitel se zavazuje uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od předání díla objednateli.
13. Zhotovitel se zavazuje minimálně po dobu 10 let poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací díla zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
14. V případě, že zhotovitel bude plnění podle této smlouvy být jen částečně plnit prostřednictvím svých poddodavatelů, vztahuje se povinnost umožnit provedení kontroly a poskytnout k tomu potřebnou součinnost podle předchozího odstavce, i na tyto subdodavatele.
15. Objednatel je povinen předat zhotoviteli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu smlouvy dle čl. II. této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit zhotovitel v rámci své činnosti.
16. Objednatel se zavazuje sdělit zhotoviteli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků zhotovitele. Tyto podklady a informace budou specifikovány v písemných požadavcích příslušné kontaktní osoby objednatele zaslaných kontaktní osobě určené zhotovitelem.
17. Objednatel je povinen zhotoviteli za činnosti provedené v souladu s touto smlouvou vyplatit cenu za dílo dle čl. IV. této smlouvy.



VII. AUTORSKÁ PRÁVA, LICENCE

1. Okamžikem převzetí díla objednatelem poskytuje zhotovitel objednateli výhradní právo dílo užit, a to všemi způsoby a v neomezeném územním a časovém rozsahu (výhradní licenci) ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Licence zahrnuje práva objednatele nastavovat, udržovat, upravovat, měnit i dočasně či trvale odstranit vytvořené dílo. Cena za licence je součástí ceny za dílo. Zhotovitel nesmí poskytnout ani postoupit licenci k vytvořenému dílu třetí osobě a je povinen se i sám zdržet výkonu práva užit dílo vytvořené při plnění předmětu této smlouvy nebo v její souvislosti.
2. Zhotovitel souhlasí s bezúplatným poskytnutím neomezené licence ze strany objednatele k užití práv duševního vlastnictví třetí osobě, včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.
3. Zhotovitel se zavazuje, že při plnění předmětu této smlouvy neporuší autorská práva nebo jiná práva k duševnímu či průmyslovému vlastnictví třetích osob a odškodní objednatele za veškeré nároky třetích osob týkajících se porušení autorského práva nebo jiných práv k duševnímu či průmyslovému vlastnictví.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Zhotovitel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně provedeného díla, a to v plném rozsahu.
3. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.



IX. VADY DÍLA

1. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla nebo pokud neumožňuje užívání, k němuž bylo určeno a zhotoveno.
2. Smluvní strany se dohodly, že vztahy vyplývající z odpovědnosti zhotovitele za vady předmětu plnění této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona.
3. Oznámení vady předmětu plnění této smlouvy (nebo jeho části) je objednatel povinen učinit písemně, postačí prostřednictvím e-mailu na adresu kontaktní osoby zhotovitele, s popisem vady.
4. Zhotovitel se zavazuje odstranit vadu předmětu plnění této smlouvy nebo jeho části bez zbytečného odkladu.

X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Kterákoli ze smluvních stran může od této smlouvy či její části odstoupit výlučně z důvodů podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, jak je to uvedeno v tomto článku smlouvy a dále v případech stanovených v jiných článcích této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy jako celku nebo pouze v části smlouvy odstoupit zejména v případě úpadku zhotovitele, a to i před zahájením insolvenčního řízení, a dále v případě, že zhotovitel vstoupí do likvidace. Dále je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení zhotovitele s předáním díla tak, jak je uvedeno v čl. III. této smlouvy o více než 30 dní.
3. Odstoupením od smlouvy či jejích částí nezanikají povinnosti smluvních stran k náhradě škody a k úhradě smluvních pokut a úroků z prodlení za závazky, které byly porušeny některou ze stran před doručení oznámení o odstoupení a dále ty závazky, které podle vůle stran projevené ve smlouvě nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po skončení smlouvy, zejména řešení sporů, volba práva, ochrana informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran a záruka za jakost díla.



XI. SANKCE

1. V případě, že zhotovitel nedodrží lhůty k provedení úkonů, které jsou předmětem smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny zakázky za každý i jen započatý den prodlení.
2. Výše uvedenými smluvními pokutami není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
3. Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli zákonný úrok z prodlení.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinnou osobou dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a vztahuje se na něj povinnost zveřejnit tuto smlouvu v Registru smluv, což je podmínkou její účinnosti. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této smlouvy v Registru smluv zajistí objednatel nejpozději do 30 dnů ode dne jejího podpisu poslední ze smluvních stran a smlouva pak nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv; zhotovitel souhlasí se zveřejněním celého obsahu této smlouvy.
2. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, dluhy a pohledávky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
3. Nestanoví-li tato smlouva jinak, lze ji měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel pro realizaci svých bezhotovostních plateb může používat transparentní příjmový a výdajový bankovní účet a v této souvislosti zhotovitel uděluje souhlas se zveřejněním názvu svého účtu.
5. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním elektronického obrazu této smlouvy na webových stránkách objednatele.
6. Město Černošice ve smyslu § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů osvědčuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Města Černošice na jejím 28. zasedání konaném dne 26. 9. 2019 (usn. č. R/28/3/2019) tak, jak to vyžaduje § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto jeho právního jednání.
7. Odpovědnou osobou pro účely plnění této smlouvy je:



- a) za objednatele: [redacted]
[redacted]
- b) za zhotovitele: [redacted]
[redacted]

8. Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž objednatel obdrží po 2 vyhotovení této smlouvy a zhotovitel obdrží po 1 vyhotovení této smlouvy.
9. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah této smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Tato smlouva má následující přílohy:

Příloha č. 1: Návrh řešení veřejné zakázky – podrobný popis metodiky plnění a metody realizace zakázky

Příloha č. 2: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 3: Seznam členů realizačního týmu

20 -11- 2019

V Černošicích dne:

Objednatel:

[redacted]
.....
v. z.

Mgr. Filip Kořínek, starosta

V Praze dne: 13/11/2019

Zhotovitel:

[redacted]
.....

Ing. Petr Bučík, jednatel