



OBJEDNÁVKA č. 1401/2019/EP/O

Odběratel

IČ: 70890692 DIČ: CZ70890692

Moravskoslezský kraj

28. října 2771/117

70218 Ostrava

Vyřizuje:

Telefon:

Odbor: EP-1

Dodavatel

IČ: 26648989 DIČ: CZ26648989

**INSTAND, institut pro podporu
vzdělávání a rozvoj kvality ve veřejných
službách, z.ú.**

Stará Kysibelská 602/45

36001 Karlovy Vary - Drahovice

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Objednáváme u Vás:

realizaci 120 hodin odborných konzultací v rámci projektu „Podpora duše II“ CZ 03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010340. Cílovou skupinou této aktivity jsou poskytovatelé sociálních služeb, tj. sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách a management organizací pracující v sociálních službách, které se zaměřují na cílovou skupinu osob s duševním onemocněním a jsou zařazeny do Krajské sítě sociálních služeb v MSK.

Na faktuře, prosím, uveďte:

Fakturuje Vám dle objednávky č. 1401/2019/EP/O a název projektu: „Podpora duše II“, reg. č.: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010340.

Tento projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím OPZ, státního a krajského rozpočtu.

Zálohy nejsou povoleny.

Datum požadovaného splnění: 31.03.2022

Přílohy: č. 1 - Specifikace objednávky

UPOZORNĚNÍ: Úhrada faktury se provádí 30. kalendářní den od data doručení faktury.

Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

Odběratel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle objednávky přímo na osobní depozitní účet dodavatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:

a) dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátc, nebo

b) dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení.

Odběratel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně dodavateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

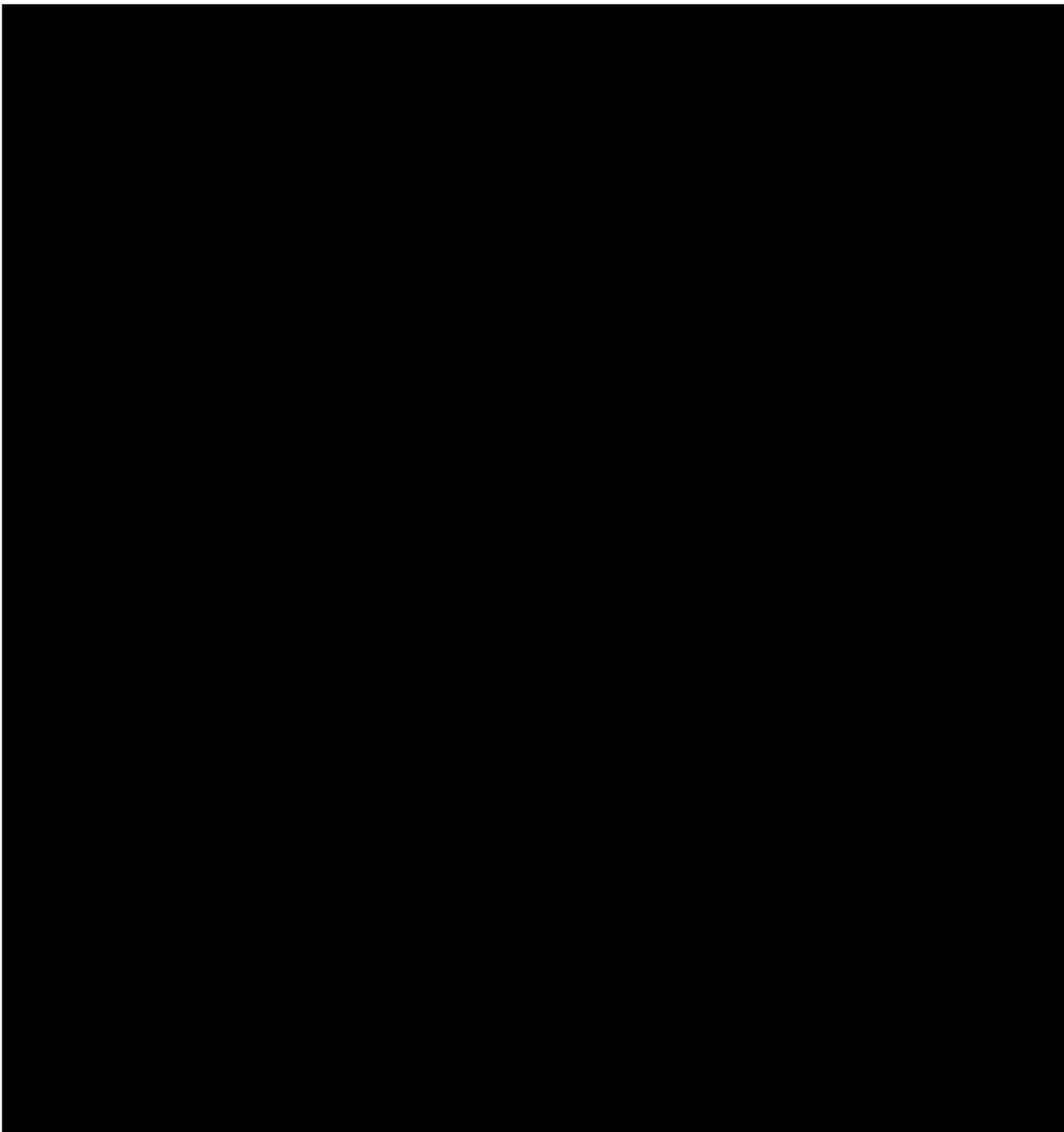
Dodavatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Dodavatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.

MAX. CENA CELKEM (vč. DPH)**113 256,00 Kč****Podrobnosti platby:**

Na účet

Číslo výdajového účtu MSK : 1387557819/2700

Datum: 16.11.2019



**Příloha č. 1 k objednávce na realizaci odborných konzultací
v projektu: „Podpora duše II“ CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010340**

Předmět realizace:

Realizace odborných konzultací v rámci projektu „Podpora duše II“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0010340, který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost, klíčová aktivita 2 „Podpora kvality sociálních služeb“.

Podrobná specifikace

Cílovou skupinou této aktivity jsou poskytovatelé sociálních služeb, konkrétně jsou tímto myšleni sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách a management organizací pracujících v sociálních službách, které se zaměřují na cílovou skupinu osob s duševním onemocněním a jsou zařazeny do Krajské sítě sociálních služeb v Moravskoslezském kraji.

Odborné konzultace

Odborné konzultace budou vycházet z individuálních potřeb pracovníků daného zařízení či služby, lze je využít, pokud nastane nepředvídaná situace, a pracovníci nevědí, jak ji nejlépe ošetřit. Jedná se zejména o složitější dotazy či nestandardní situace, které není možné řešit standardně. Odborná konzultace je také vhodná, pokud nevyhovuje či je nedostatečný rozsah nabízených standardních školení.

Konzultace budou probíhat ve dvou formách, a to buď jako na míru připravené školení, kdy konzultant přijede do zařízení a proškolí libovolný počet zaměstnanců ve vybraných tématech nebo jako individuální osobní konzultace, kdy opět konzultant přijede do zařízení a jsou mu kladeny dotazy a v rámci společné konzultace se hledají možná řešení, jsou vysvětleny rozdíly různých postupů a podobně.

Jednotlivá témata odborných konzultací budou dodavatelem od zapojených organizací zjišťována ještě před započítáním realizace samotných odborných konzultací. Výběr tématu bude ovlivňovat cílová skupina – tedy zapojení poskytovatelé sociálních služeb.

Odborné konzultace povede jeden odborník – lektor. Jedná se o činnost, která bude probíhat přímo v zařízení. Bude realizováno 120 hodin konzultací, přičemž 1 konzultace představuje cca 4 – 6 hodin, kdy hodina konzultace představuje 60 minut.

Personální zajištění

Odborné konzultace budou realizovány realizačním týmem, jejichž prostřednictvím byly prokázány splnění kvalifikace a prostřednictvím jejichž zkušeností byla nabídka hodnocena. Odborné konzultace budou zajištěny odborným garantem, který ručí za odbornost konzultací i lektorů a minimálně 2 konzultanty uvedenými v nabídce dodavatele. V případě změn jednotlivých osob je nutné vyžádat si písemný souhlas zadavatele, tento souhlas vydá kontaktní osoba. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací jako původní osoby, a jaké byly doloženy pro účely hodnocení nabídky. Písemný souhlas se změnou bude vydán do 10 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový pracovník potřebnými zkušenostmi.

Dodavatel je povinen postupovat tak, aby nedocházelo u něj či u osob podílejících se na poskytování služeb ke střetu zájmů. Dotčené osoby dle tohoto odstavce jsou ve střetu zájmů zejména, pokud jsou statutárním orgánem dodavatele, resp. jeho členem či prokuristou zastupujícím dodavatele, manželem/manželkou statutárního orgánu dodavatele/poskytovatele, resp. jeho člena či prokuristy zastupujícího dodavatele, zaměstnancem dodavatele nebo jeho poddodavatelem, a současně jsou na straně objednatele jeho zaměstnancem či členem jeho statutárních orgánů a jejich manželem/manželkou, členem realizačního týmu projektu a dále také osobou, která se ve prospěch objednatele podílela na přípravě nebo zadávání veřejné zakázky, nebo osobou, která se podílela na zpracování žádosti o podporu na projekt.

Časový harmonogram realizace

Objednatel se zavazuje po vystavení objednávky svolat schůzku, na které bude stanoven a oboustranně dohodnut a odsouhlasen způsob realizace, komunikace a přesný harmonogram aktivit. Na úvodní schůzce budou předány kontakty na organizace, které vyjádřily zájem o účast, vzory prezenčních listin, čestných prohlášení, odkazy na publicitu apod. Schůzka bude realizována nejpozději do 30 dnů od podpisu objednávky a dodavatel je povinen se této schůzky zúčastnit.

Leden 2020 až březen 2022 – dodavatel rozhoduje o průběžném časovém rozložení odborných konzultací dle svých možností.

Bude realizováno 120 hodin konzultací, přičemž 1 konzultace představuje cca 4 – 6 hodin, kdy hodina konzultace představuje 60 minut.

Místo

Odborné konzultace budou probíhat přímo v zařízeních (zapojených organizacích).

Průběžné zprávy o realizaci

V průběhu realizace bude dodavatel zpracovávat průběžné zprávy, které slouží jako průběžná kontrola realizace. Průběžné zprávy budou dodávány čtvrtletně, konkrétní termíny předání budou řešeny na úvodní schůzce.

Průběžná zpráva bude zahrnovat:

- popis činností, které byly realizovány v daném období,
- vyčíslení (počet ve sledovaném období/ předchozím/celkem),
- seznam organizací, ke kterým podpora směřovala,
- souhrnný přehled aktivit za dané období (aktivita, organizace, soc. služba, termín, jména realizátora/ů (supervizor/auditorský tým),
- aktualizovaný souhrnný přehled aktivit na nadcházející období,
- prezenční listiny v originále, které budou zahrnovat datum, organizaci, jméno a příjmení účastníka/ů, pracovní zařazení, podpisy uvedených osob,
- čestné prohlášení.

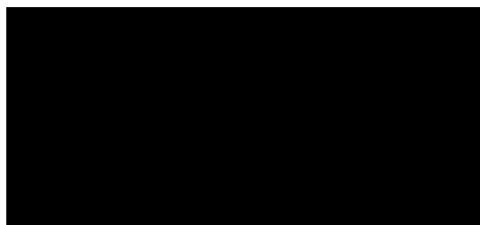
Způsob a doba předání průběžné zprávy:

- průběžné zprávy o činnosti budou předkládány v originále, a to v minimálním rozsahu 1 strana A4,
- odevzdána bude v elektronické podobě 1x naskenovaný podepsaný dokument,
- odevzdána bude ve fyzické podobě (1x).

Po schválení průběžné zprávy ze strany zadavatele, vystaví dodavatel fakturu.

Podrobný rozpis ceny

Název	Počet jednotek (hodin konzultací)	Cena jednotky bez DPH v Kč	Cena celkem bez DPH v Kč	DPH	Cena celkem vč. DPH v Kč
Odborné konzultace	120	780,00	96.600,00	19.656,00	113.256,00



Předmět:

FW: Objednávka č. 1401/2019/EP/O

Sent: Thursday, November 21, 2019 11:12 AM

Subject: Re: Objednávka č. 1401/2019/EP/O

děkuji za opravu, potvrzuji přijetí objednávky.

S pozdravem a přáním hezkého dne,

Dobrý den,

v příloze zasílám opravenou objednávku na odborné konzultace.

Prosím o potvrzení přijetí objednávky.

Děkuji.

Přeji pěkný zbytek dne.



Krajský úřad Moravskoslezského kraje

28. října 117

702 18 Ostrava

www.msk.cz



Krajský úřad Moravskoslezského kraje má zavedený a certifikovaný systém environmentálního řízení a auditu EMAS. Zvažte, prosím, zda je nutno tuto zprávu vytisknout! Šetřeme naše životní prostředí!

Regional Authority of the Moravian-Silesian Region has successfully implemented the EMAS system. Do you really need to print this e-mail? Consider the environment.