

# SMLOUVA O DÍLO

na zajištění sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,  
uzavřená podle § 536 a násl. Obchodního zákoníku,

## I.

### Smluvní strany

**Objednatel: Město Šternberk**

Sídlo: Horní Náměstí 16, 785 01 Šternberk

IČ: 00299529

DIČ: CZ00299529

(dále jen „objednatel“)

a

**Zhotovitel: Sdružení Marius Pedersen Group**

**Zastoupené Pověřeným účastníkem REMIT s.r.o.**

Sídlo: Uničovská 2250/64, 785 01 Šternberk

IČ: 48392243

DIČ: CZ48392243

## II.

### Předmět smlouvy

Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje pro objednatele v souladu s právními předpisy platnými v ČR, zejména však v souladu se zákonem o odpadech v platném znění a jeho prováděcími předpisy:

- a) svážet a předat k využití nebo odstranění **komunální odpad** s jeho uložením v rozsahu dle přílohy 1,
- b) svážet a předat k využití nebo odstranění **vytříděný odpad** (papír, plasty, kovy a sklo) v rozsahu dle přílohy 2,
- c) svážet a předat k využití nebo odstranění **odpad z velkoobjemových kontejnerů a nebezpečný odpad** v rozsahu dle přílohy 3,
- d) svážet a předat k využití nebo odstranění **bioodpad** v rozsahu dle přílohy 4;

dále jen výkon činnosti, a objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli úplatu dle čl. VI. této smlouvy.

Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 12, odst. 3 a § 16, odst. 1, písm. c) zák. č. 185/2001 dohodly tak, že v okamžiku, kdy zhotovitel převezme odpad, předává jej objednatel zhotoviteli do jeho vlastnictví a ten jej do svého vlastnictví přebírá. V okamžiku převzetí odpadu přebírá zhotovitel povinnosti původce odpadu a odpovídá za nakládání s přebranými odpady v souladu se zákonem o odpadech.

## III.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- 1.1. umožnit zhotoviteli volný přístup k nádobám v termínu plánovaného odvozu a zajistit možnost bezpečné manipulace s nimi. V případě opakovaného přeplnění nádob se objednatel zavazuje v součinnosti se zhotovitelem tuto situaci řešit, např. rozšířením počtu nádob nebo navýšením četnosti svozu,
- 1.2. souhlasit s tím, že stanovení hmotností odpadů a vytríděných surovin bude provádět zhotovitel na řádně cejchované mostové váze. Objednatel má právo kontroly vážení odpadů a pověřený pracovník dle čl. XI. 1, může být na vyžádání tomuto vážení přítomen,
- 1.3. poskytnout zhotoviteli řádně a včas sjednanou úhradu za služby specifikované v této smlouvě.

## 2. Práva a povinnosti zhotovitele.

Zhotovitel jako oprávněná osoba ve znění § 4 písm. y) zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech, v platném znění, se zavazuje zajišťovat pro objednatele zejména následující služby:

- 2.1. převzít a odvézt v přílohách č. 1 – 4. uvedené odpady, a to za účelem jejich využití nebo odstranění v souladu se zákonem o odpadech a ostatními obecně závaznými předpisy, jakož i v souladu s obecně závaznými vyhláškami o nakládání s odpady,
- 2.2. realizovat práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
- 2.3. oznámit ztrátu příslušných oprávnění k činnostem dle této smlouvy objednateli obratem poté, co k ní dojde a objednatel je z tohoto důvodu oprávněn od smlouvy odstoupit s účinky odstoupení ke dni oznámení odstoupení v písemné podobě zhotoviteli.
- 2.4. vést průběžnou evidenci produkovaných odpadů a zpracovat hlášení o produkci odpadů za příslušný kalendářní rok.
- 2.5. předkládat zpracované hlášení o produkci odpadů za příslušný kalendářní rok po schválení objednatelem příslušnému úřadu formou a v termínu dle platné legislativy,
- 2.6. provádět uvedené služby dle dohodnutého harmonogramu, případně na telefonickou výzvu a v odpovídající kvalitě. Zhotovitel si vyhrazuje právo vždy však pouze po dohodě s objednatelem změnit dohodnutý termín,
- 2.7. odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob bezprostředně po provedení výsypu nádob a vrátit vyprázdněné nádoby na původní stanoviště,
- 2.8. zajistit odstranění takového odpadu v místě stání odpadových nádob, který byl volně uložen mimo odpadové nádoby v důsledku jejich přeplnění (nesmí se však jednat o následující odpad: žhavý popel, kapaliny, látky žíravé, výbušné, zápalné a lehce vznětlivé, kafilerní odpad, zeminu, kamenivo, stavební suť a materiály, ohrožující zdraví nebo bezpečnost lidí manipulujících s nádobami). Úklid provádět v den svozu např. obsluhou svozového vozidla. Uklízet bezprostřední okolí do vzdálenosti 3 metrů od sběrných nádob (velkoobjemových kontejnerů, sběrných nádob 110 l až 240 l

a 1100 l, kontejnerů na tříděný sběr). Jedná se zejména o kartony papíru, plastové láhve a jiný odpad uložený mimo sběrné nádoby, náklady jsou započteny do předkládané nabídky. V případě opakovaného přeplnění nádob na stanovišti, bude zhotovitel jednat s objednatelem o přistavení dalších nádob nebo o zvýšení četnosti výsypů. Opakované ukládání odpadu mimo odpadové nádoby doložit fotografickou dokumentací, která bude provedena zhotovitelem při předmětné činnosti;

- 2.9. pověřit provedením služby třetí osobou, je oprávněn pouze však po předchozím písemném souhlasu objednatele,
- 2.10. používat výhradně techniku splňující zákonné požadavky a požadavky na ochranu životního prostředí,
- 2.11. provést výměnu poškozených nádob, nebo umístění nových nádob objednatele na základě písemného (dopisem nebo e-mailem) požadavku objednatele,
- 2.12. změnit četnost nebo termíny svozů po oboustranné dohodě, provést úklid nepovolených skládek odpadů, nebo jiné zadání menšího rozsahu poskytovat objednateli potřebnou součinnost,
- 2.13. vybavit všechna svozová vozidla on-line sledovacím zařízením (např. GPS),
- 2.14. umožnit objednateli dle jeho požadavků průběžnou kontrolu dodávaného díla, přičemž součástí kontrolní činnosti je i on-line přístup k záznamům GPS svozových vozidel (on-line přístup bude umožněn pracovištím: 1x odbor životního prostředí, 1x městská policie),
- 2.15. poskytnout objednateli na vyžádání pověřeného pracovníka dle čl. XI. 1 informace o likvidaci nebo využití odpadů převzatých od objednatele,
- 2.16. zhotovitel je povinen v rámci své činnosti zabezpečit dětský den či jinou osvětovou akci pro občany na poli environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v rozsahu 1 dne 2x za rok.

#### **IV.**

##### **Místo plnění**

Místem plnění je správní území města Sternberk (dle zák.č.128/2000 Sb. o obcích v platném znění).

#### **V.**

##### **Doba plnění**

1. Termín zahájení plnění je 1. 1. 2014.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 12 měsíců.

#### **VI.**

##### **Cena díla**

1. Způsob určení cen pro jednotlivé činnosti je stanoven v přílohách 1 až 4 této smlouvy. K těmto cenám se dopočte DPH ve výši platné sazby.
2. Při provádění prací bude dodržen finanční limit stanovený v plánu prací na

příslušný kalendářní rok rozpočtem objednatele. V případě hospodaření objednatele dle rozpočtového provizoria pak limitem, stanoveným dle tohoto rozpočtového provizoria. Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli každý rok nejpozději v termínu do 30. 10., na základě svých poznatků o stávajícím stavu, návrh rozsahu zhotovitelem zajišťovaných prací na rok následující. Tento návrh bude na základě společné dohody upraven dle požadavků a finančních možností objednatele a stane se součástí návrhu rozpočtu (příp. rozpočtového provizoria) hospodaření objednatele.

3. Sjednané ceny budou platné pro roky 2014 až 2017. Od 1. 1. 2018 mohou být po vzájemné dohodě zhotovitele s objednatelem sjednané ceny každoročně upraveny o index odpovídající meziroční změně cen podle oficiálních údajů vydaných Českým statistickým úřadem. Tato dohoda je nedílnou součástí smlouvy o dílo a bude řešena dodatkem smlouvy o dílo. Při výpočtu inflačního nárůstu bude postupováno podle indexu růstu spotřebitelských cen za předcházející kalendářní rok, který publikuje Český statistický úřad. Úpravy cen budou prováděny vždy do budoucna nikoliv zpětně, a to k prvému dni následujícího kalendářního roku. Tento postup platí opakovaně vždy pro každý kalendářní rok. Nebude-li provedena změna ceny inflačním nárůstem, platí ceny původně sjednané pro předchozí kalendářní rok.

## **VII.**

### **Platební podmínky**

1. Cena za dílo bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených zhotovitelem 1x měsíčně, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce. Povinnou přílohou faktur budou příslušné vážní listy odpadů a příslušné záznamy sledovacího zařízení.
2. Zhotovitel předloží objednateli vždy nejpozději do pátého dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě a jejich přílohách 1 až 4. Pověřený pracovník dle čl.XI.1, objednatel je povinen se k tomuto soupisu vyjádřit nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho obdržení (nevyjádří-li se ve stanovené lhůtě, má se za to, že se soupisem souhlasí) a po odsouhlasení objednatelem vystaví zhotovitel fakturu nejpozději do 15 dne příslušného měsíce. Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedených prací odsouhlasený objednatelem dle tohoto odstavce. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná.
3. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, je objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu objednatele.
4. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají zhotovitel s objednatelem v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran.
5. Objednatel je povinen uhradit fakturu zhotovitele nejpozději do 30 dnů od data

vystavení faktury.

6. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH.

## **VIII.**

### **Vady výkonů a prací**

1. Vadami prací jsou zejména provedení výkonů nebo prací v rozporu s právními předpisy zejména zákonem a předpisy jej provádějícími a s ním souvisejícími, bezpečnostními předpisy a touto smlouvou.
2. Vady je objednatel povinen zhotoviteli písemně (dopisem či e-mailem) pověřeného pracovníka dle čl.XI.1. vytknout bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví a zhotovitel je povinen je bezodkladně odstranit.

## **IX.**

### **Odpovědnost za škody**

1. Zhotovitel odpovídá za škodu, kterou způsobil objednateli nebo třetím osobám v důsledku nesplnění smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou, výkonem činnosti nebo porušením zákonů a právních předpisů výkon činnosti upravujících.
2. Zhotovitel bude pojištěn na odpovědnost za škodu způsobenou zhotovitelem třetím osobám nebo objednateli ve výši nejméně 5.000.000,- Kč.
3. Zrušení pojištění k jednotlivým činnostem dle této smlouvy oznámí zhotovitel objednateli obratem poté, co k němu dojde a objednatel je z tohoto důvodu oprávněn od smlouvy odstoupit s účinky odstoupení ke dni oznámení odstoupení v písemné podobě zhotoviteli.

## **X.**

### **Smluvní pokuty**

1. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50,-Kč za každý započatý den prodlení s vyvezením každé jednotlivé nádoby 110 l až 240 l.
2. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 75,- Kč za každý započatý den prodlení s vyvezením každého jednotlivého kontejneru 1100 l až 2300 l.
3. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý započatý den prodlení s vyvezením každé jednotlivé nádoby na separovaný odpad.
4. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení s vyvezením každého jednotlivého velkoobjemového kontejneru.
5. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý zjištěný případ nedodržení úklidu prostor u sběrných nádob a dále 500,- Kč za každý započatý den prodlení s dodatečným úklidem u každého jednotlivého stanoviště.

6. Smluvní pokuty budou hrazeny na základě faktury. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, to je 30 dnů od data jejího vystavení, je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případné vzniklé škody.
8. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
9. V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
10. Zánik závazku opožděným plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

## XI.

### Závěrečná ustanovení

1. V zastoupení objednatele jedná v souvislosti s plněním této smlouvy se zhotovitelem vedoucí odboru Městského úřadu Šternberk příslušného dle platného organizačního řádu Městského úřadu Šternberk, případně jím pověřená osoba dle článku XI.2.
2. Smluvní strany si oboustranně písemně oznámí jméno a kontaktní údaje (adresa, telefon, e-mail) pověřeného pracovníka nejpozději do 7 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy nebo změny pověřeného pracovníka.
3. V pochybnostech, a pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran Obchodním zákoníkem.
4. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené ve smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době podání nabídky a uzavření smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré změny dotčených údajů oznámí bez prodlení objednateli.
5. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
6. Uzavření smlouvy bylo schváleno 9.12.2013 na schůzi Rady města Šternberka usnesením č. 2303/81.

#### **Přílohy smlouvy:**

Příloha 1 - Svoz komunálního odpadu s uložením

Příloha 2 - Svoz a odstranění vytríděného odpadu

Příloha 3 - Svoz a odstranění objemných a nebezpečných odpadů, uliční smetky

Příloha 4 - Svoz bioodpadů

Příloha 5 - Formulář pro sestavení předpokládané roční ceny za svoz odpadu

Ve Šternberku dne

V

dne

.....  
objednatel

**Město Šternberk**

Ing. Stanislav Orság

starosta města

.....  
zhotovitel

**REMIT s.r.o.**

Ing. Jan Horsák

ředitel společnosti