

SMLOUVA

o zajištění správy a provozu městských pohřebišť

čl.I

Smluvní strany

Objednatel:

Město Rakovník
se sídlem Husovo náměstí 27, Rakovník
zastoupené Ing. Zdeňkem Nejdlem, starostou
ve věcech technických odborem správy majetku
IČ:00244309 DIČ CZ00244309
Bankovní spojení ČS a.s., č.ú. 19- 402555-228/0800

Dodavatel:

název:Údržba městských komunikací Rakovník, spol. s r.o
zastoupené: Ing. Michalem Volfem, jednatelem společnosti
ve věcech technických ředitelem
sídlo: Kokrdovská 78
IČ: 25073249 DIČ: CZ25073249
zapsaný v OR vedeném:Městským soudem v Praze
oddíl: C, vložka: 47309

čl.II

Úvodní ustanovení

Město Rakovník je výlučným vlastníkem pozemků, na kterých se nachází městský hřbitov, (p. p. č. 212 a p. p. č. 2317/2), urnový háj (p. p. č. 2326/1) a vsypová a rozptylová loučka (část p. p. č. 2315/1), vše k. ú. Rakovník. Provoz těchto pohřebišť se řídí Řádem pohřebišť Města Rakovníka (dále jen „Řád pohřebišť“)- Město Rakovník uzavírá za účelem zajištění celoroční správy a provozu městského hřbitova, urnového háje, vsypové a rozptylové loučky tuto smlouvu.

čl.III

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění celoroční správy a provozu městských pohřebišť, kterými se rozumí - městský hřbitov, urnový háj, vsypová a rozptylová loučka.
2. Provozem a správou se dle této smlouvy rozumí zejména zajištění následujících činností:
 - a. péče o zeleň,
 - b. péče o hřbitovní cesty v době vegetace a v zimním období,
 - c. zajištění otevírání a uzavírání pohřebišť,
 - d. výběr nájmu za umístění hrobových zařízení a za služby spojené s hrobovým zařízením, vč. správy nájemních smluv a vedení evidence hrobových míst a zařízení, vč. evidence vsypů a rozptylů, jakož i zajištění dalších povinností vyplývajících ze zákona o pohřebnictví,
 - e. zajišťování výkopových prací souvisejících s pohřbením a exhumací vč. dalších prací souvisejících s pohřbíváním lidských pozůstatků a ostatků do hrobů a hrodek, ukládání, rozptyl a vsyp lidských ostatků,
 - f. péče o významná, vlastníkem pohřebišť stanovená hrobová zařízení,
 - g. zajišťování dalších Činností stanovených správcem v Řádu pohřebišť,

- h. zajištění odděleného shromažďování, třídění odpadu a zajištění následného předání takto shromážděného odpadu k využití či zneškodnění osobě oprávněné stanovené městem,
 - i. údržba a drobné opravy zařízení a budov městských pohřebišť na náklady objednatele s prokazatelným souhlasem zástupce objednatele.
3. Dodavatel prohlašuje a ujišťuje objednatele, že má a po celou dobu plnění předmětu této smlouvy bude mít veškerá platná a účinná oprávnění, rozhodnutí, povolení, souhlasy, koncesní listiny, živnostenské listy aj., potřebné k poskytování všech služeb, a to v rozsahu plynoucím z dalších ustanovení této smlouvy a zák. č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pohřebnictví“).
4. Obě smluvní strany se zavazují neprodleně ohlásit všechny změny, které mají bezprostřední dopad na ujednání této smlouvy (např. adresa, název, IČ, legislativa, telefon, odpovědná osoba, apod.).

čl.IV

Podmínky správy a provozu městských pohřebišť

1. Péče o zeleň zahrnuje:

- a. **sekání trávy** veškerých travnatých ploch městských pohřebišť tak, aby výše trávy nepřesáhla max. vzrůstu 15 cm a u vsypového a rozptylového prostoru vsypové a rozptylové loučky nepřesáhla max. vzrůstu 5 cm ve vegetačním období, vč. zajištění zneškodnění vzniklého odpadu,
- b. **jarní a podzimní hrabání** veškerých ploch městských pohřebišť (travnatých ploch a ploch všech přístupových cest, vč. odstraňování listí z hrobových zařízení apod.), vč. zajištění zneškodnění vzniklého odpadu,
- c. **průběžné hrabání travnatých ploch a odstraňování** spadanych rostlinných zbytků v průběhu vegetace (větve, listí, zbytky květů apod.), vč. zajištění zneškodnění odpadů,
- d. **sledování stavu vysoké zeleně** a oznamování vlastníkovu potřebu její údržby.

2. Péče o hřbitovní cesty zahrnuje:

- a. **v době vegetace** odstraňování nečistot a spadanych rostlinných zbytků, vč. zajištění zneškodnění takto vzniklého odpadu, zajištění odplevelení veškerých přístupových cest chemickými přípravky, popř. mechanické odstraňování plevele z těchto cest, dosypávání nerovností jednotlivých cest inertním materiálem, dle způsobu jejich užívání (pěší cesty zrnitostí 0-2mm, pojízdné cesty zrnitostí 4-8 mm,
- b. **v zimním období** zajištění schůdnosti pro pěší u přístupových cest od šíře **50** cm a sjízdnosti obslužných cest pro motorová vozidla odstraňováním spadaneho sněhu od výše **5** cm a zajištěním posypu inertním materiálem zrnitost **0-2** mm (lomová prosívka) po odstranění sněhu nebo při náledí (k posypu je zakázáno používat chemické materiály a písek).

3. Otevírání a uzavírání městských pohřebišť - spočívající v kontrole přítomnosti návštěvníků městských pohřebišť a ústním vyhlášením konce provozní doby, uzamčení prostoru jednotlivých městských pohřebišť, provozní doba je stanovena

- a. **zimní období** od 1.9. do 30.4. od 8.⁰⁰ do 18.⁰⁰ hod,
- b. **letní období** od 1.5. do 31.8. od 6.⁰⁰ do 20.⁰⁰ hod.

4. Výběr nájmu za umístění hrobových zařízení a správa nájemních smluv, vč. vedení evidence hrobových zařízení a zajištění dalších povinností vyplývajících ze zákona o pohřebnictví

a. výběr nájemného za hrobové místo

- evidence jednotlivých nájemců a hrobových míst a jednotlivých nájemců, vč. platných nájemních smluv na hrobová místa v písemné i elektronické podobě,

- uzavírání, ukončování a změny jednotlivých nájemních smluv o nájmu hrobového místa včetně poskytování služeb spojených s nájmem ve smyslu zmocnění dle čl. VIII této smlouvy,
- výběr nájemného a úhrady za služby spojené s nájmem bude odveden 1x ročně na účet objednatele č.ú. 51005100/0300, VS - 978. Platba bude provedena do 28.2 následujícího roku. Jako příloha bude předávána v el. formě evidence (Exel) vybraných plateb podle jednotlivých hrobových míst s jejich podrobnou identifikací na odbor správy majetku a ekonomický odbor Městského úřadu Rakovník,
- sledování nedoplatků za nájem hrobového místa vč. úhrady za služby spojené s nájmem a jejich vymáhání v podobě 1. upomínky prokazatelně zasláné nájemci,
- předávání evidence nedoplatků s potřebnými podklady objednateli za účelem vymáhání v intervalu 1x měsíčně,

b. zajištění provozu kanceláře hřbitova v rozsahu

- pracovní dny: PO - 7.⁰⁰ - 12.⁰⁰, 12.³⁰ - 15.³⁰
 ÚT - 6.⁰⁰ - 12.⁰⁰, 12.³⁰ - 15.⁰⁰
 ST - 7.⁰⁰ - 12.⁰⁰, 12.³⁰ - 15.³⁰
 ČT - 6.⁰⁰ - 12.⁰⁰, 12.³⁰ - 15.⁰⁰
 PÁ - 6.⁰⁰ - 12.⁰⁰, 12.³⁰ - 13.³⁰
- dny pracovního volna: SO - zavřeno
 NE - zavřeno
- pracovní doba v době před a po dni Památka zesnulých (2.11.) bude řešena aktuálně na základě objednávky, které bude předcházet návrh dodavatele s tím, že návrh musí být dodavatele prokazatelně předložen nejpozději 15.10. každého roku

c. zajištění vedení agendy jednotlivých hrobových zařízení spočívající v:

- číslování nových hrobových zařízení, údržba a obnova číslování stávajících hrobových zařízení, vč. identifikace typu a jejich umístění,
- sledování uplynutí tlecí doby u opuštěných hrobových zařízení a podávání zprávy o jejich stavu 1x ročně, a to vždy nejpozději ke dni vyúčtování vybraného nájemného za nájem hrobových míst a služeb s nimi spojených za uplynulý rok,
- evidence ukládání lidských ostatků a pozůstatků a zajištění agendy vyplývající ze zákona o pohřebnictví, evidence vsypů na vsypové loučce a rozptylů na rozptylové loučce,

d. vedení provozního deníku městských pohřebišť (v písemné či elektronické formě zajištěné proti přepsání) s denním záznamem o:

- vykonávaných pracích na jednotlivých pohřebištích,
- počtech pracovníků obsluhy a jejich jména,
- zjištěných závadách a o jejich řešení,
- odvozu odpadů - podklady k jejich evidenci,
- přítomnosti cizích firem provádějících práce objednané dodavatelem či vlastníky jednotlivých hrobových zařízení s příslušnou identifikací místa, kde práce vykonávali,
- zjištěných poškození zaviněných třetími osobami nebo oznámenými vlastníky hrobových zařízení,
- konaných obřadech - počet a číslo hrobového zařízení s uvedením typu obřadu
- závadách oznámených objednateli a jejich případném řešení.

5. zajišťování výkopových prací potřebných k uložení lidských pozůstatků do hrobů a hrodek a při exhumaci, ukládání lidských ostatků

- a. zajistit kompletní výkopání a přípravu hrobů při pohřbu do země, vč. pomoci při ukládání rakve s lidskými pozůstatky a následné zakrytí hrobu vykopanou zeminou, v případě hrobky její otevření a po uložení lidských pozůstatků uzavření, veškeré tyto činnosti je dodavatel povinen konat na základě objednávky pozůstalých či pohřební služby zajišťující obřad a na jejich náklady,

- b. dle předchozího odstavce je dodavatel povinen postupovat i v případě exhumace,
 - c. při ukládání urny s lidskými ostatky zajistí dodavatel na základě objednávky pozůstalých či pohřební služby zajišťující obřad a na jejich náklady otevření a následné uzavření schránky pro uložení urny,
- 6. povolování staveb hrobových zařízení na městských pohřebištích**
- a. dodavatel je oprávněn udělit souhlas se stavbou na základě podmínek stanovených Řádem pohřebišť,
 - b. dodavatel kontroluje a odpovídá objednateli za konečné provedení stavby,
 - c. dodavatel upozorňuje vlastníky hrobových zařízení na havarijní stav a vyzývá k nápravě.
- 7. péče o významná vlastníkem pohřebišť stanovená hrobová zařízení**, dle seznamu uvedeného v zadávací dokumentaci, spočívající zejména v udržování v dobrém stavebně-technickém stavu a čistotě vlastního zařízení i přilehlého okolí,
- 8. zajišťování dalších činností stanovených správci v Řádu pohřebišť**
9. zajištění odděleného shromažďování, třídění odpadu a zajištění následného předání takto shromážděného odpadu k využití či zneškodnění osobě oprávněné podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů stanovené městem a vedení evidence odpadů v minimálním rozsahu, tj. množství a objem vyvezených nádob podle jednotlivých dnů v roce. Tuto evidenci pravidelně 1 x měsíčně za uplynulý měsíc zašle v elektronické podobě příslušnému technikovi odboru správy majetku, as to vždy do 10. dne měsíce následujícího Dodavatel operativně zajišťuje odvoz odpadu při nárazových akcích (Památka zesnulých, vánoce, apod.).
- 10. údržba a drobné opravy zařízení a budov městských pohřebišť** - provádění drobných oprav a údržby rozvodů vody, hřbitovních cest, zábradlí, stanovených hrobových zařízení, užívané stavby, plotů a mobiliáře umístěného na hřbitovech (lavičky, odpadové nádoby, informační tabule apod.) a dalšího inventáře vždy s prokazatelným souhlasem technika nebo správce zeleně odboru správy majetku .
- 11. zajištění provozování přilehlých WC pro potřeby návštěvníků hřbitova po dobu provozu kanceláře hřbitova.**

čl. V Kontrola prací

- 1. Pověřené osoby objednatele jsou oprávněny kontrolovat práce provedené na základě této smlouvy v běžném měsíci před vlastní fakturací, a to nejpozději v poslední pracovní den příslušného měsíce. Zjistí-li pověřené osoby porušení některého z ustanovení této smlouvy nebo příslušných právních předpisů, jsou oprávněny provést o této kontrole písemný záznam do provozního deníku městských pohřebišť nebo zaslat elektronickou poštou záznam o kontrole, který bude ukládán do provozního deníku, a to nejpozději do 3. pracovního dne po uskutečněné kontrole.
- 2. Pověřenými osobami jsou pracovníci odboru správy majetku Městského úřadu Rakovník, příp. další osoby na základě písemného pověření či zmocnění.

čl. VI Povinnosti a práva dodavatele - správce městských pohřebišť

- 1. Dodavatel je povinen vykonávat předmět smlouvy v souladu s ustanoveními této smlouvy a všemi platnými právními předpisy vztahujícími se na vykonávanou činnost.
- 2. Dodavatel je povinen pro objednatele vykonávat funkci správce a provozovatele městského hřbitova, umového háje a vsypové a rozptylové loučky. V těchto záležitostech je dodavatel povinen jednat jménem a na účet objednatele. Objednatel podpisem této

smlouvy výslovně zmocňuje dodavatele, aby jeho jménem vedl veškerou administrativní agendu spojenou se správou uvedených pohřebišť a činil jménem města v tomto směru nezbytné právní úkony.

3. Dodavatel je povinen zachovávat při výkonu této činnosti obecně uznávané zásady piety a úcty k pozůstalým.
4. Dodavatel je povinen vykonávat činnosti uvedené v čl. IV pod body 1 - 11 a pečovat tak řádně o vzhled svěřených pohřebišť.
5. Dodavatel je povinen provádět běžné opravy a údržbu objektů správy hřbitova a oplocení hřbitovů na základě toho má právo k zajištění plnění povinností převzatých touto smlouvou bezplatně užívat objekty správy hřbitova - zahrnující místnosti ikancelář, sklad a WC
6. Dodavatel odpovídá za činnost a chování svých zaměstnanců v prostorách městských pohřebišť.
7. Je oprávněn dočasně uzavřít přístup na jednotlivá pohřebišť nebo na jejich části pokud by hrozilo ohrožení návštěvníků, popř. nastane jiný opodstatněný důvod např. probíhající obřad, výkopové práce, manipulace se stroji apod.
8. Dodavatel je povinen vést evidenci odpadů v rozsahu podle platného právního předpisu na tomto úseku a předávat ji ve stavu požadovaném dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších a prováděcích předpisů, objednateli do 31.1. každého kalendářního roku za rok předcházející.
9. Dodavatel odpovídá za škody způsobené prokazatelně jeho činností třetím osobám a za tímto účelem je povinen mít uzavřenou příslušnou smlouvu o pojištění.
10. Dodavatel je povinen vést veškerou agendu související s povinnostmi správce pohřebišť nebo vyplývající z povinností vlastníka pohřebišť.
11. Dodavatel má právo a povinnost účtovat a vybírat úhrady za nájem hrobových míst a za služby spojené nájmem ve výši stanovené rozhodnutím objednatele na základě příslušných právních předpisů. V případě změny příslušného předpisu je objednatel oprávněn jednostranně písemně stanovit dodavateli jinou výši uvedené úhrady za nájem hrobového místa, vč. služeb s ním spojených.
12. Dodavatel je povinen vést průkaznou evidenci o úhradách za nájem hrobového místa a služeb s ním spojených.
13. Dodavatel je povinen poskytovat objednateli na požádání veškeré podklady související se správou městských pohřebišť bez jakýchkoliv finančních nároků, zejména pak evidenci jednotlivých hrobových míst, vč. evidence úhrad nájemného a služeb spojených s hrobovým místem.
14. Dodavatel je povinen objednatele upozorňovat na veškeré změny platných právních předpisů a včas navrhnout objednateli změny provozu či správy městských pohřebišť, úpravy právních předpisů a opatření obecné povahy obce, úpravy této smlouvy a smluv navazujících tak, aby veškeré činnosti vykonávané, dle této smlouvy odpovídaly vždy platné právní úpravě.
15. Dodavatel podpisem této smlouvy přebírá na sebe práva a povinnosti, která jsou specifikována nejen v této smlouvě, ale i v platném opatření obecné povahy Města Rakovníka - „Řádu pohřebišť Města Rakovníka“, kterým se dodavatel zavazuje při činnosti, vyplývající z této smlouvy, řídit. Dodavatel se zároveň zavazuje dodržovat povinnosti vyplývající z příslušných obecně závazných předpisů.
16. Dodavatel má právo a zavazuje se poskytovat občanům, požadujícím komplexní služby na předemných pohřebišťích, další doplňkové služby na komerčním základě, k jejichž poskytování je oprávněn podle příslušných předpisů. Jedná se zejména o provádění výsadby zeleně na hrobech podle přání nájemce hrobového místa, pravidelná údržba zeleně na hrobech, pietní ukládání uren podle přání zákazníků a v souladu s platným Řádem pohřebišť a dalšími předpisy, zajišťování veškerých kamenických prací při údržbě a montáži pomníků a pohřbívání do země. Tyto činnosti je oprávněn dodavatel zajistit i subdodavately.
17. Dodavatel je povinen vykonávat soustavnou údržbu a péči o tyto hroby:

- a. památné hroby na městském hřbitově dle seznamu hrobů uvedených v příloze č. 1 této smlouvy
- b. v umovém háji - pomník bratří Burianů a pomník osvoboditelů

čl.VII Povinnosti a práva objednatele

1. Objednatel je povinen umožnit užívat objekty správy hřbitova uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.
2. Objednatel je povinen zajišťovat na své náklady opravy a údržbu zařízení a budov městských pohřebišť.
3. Objednatel má právo nahlížet do všech dokladů vedených dodavatelem ve věci správy hřbitova a udělovat mu v tomto směru závazné instrukce.
4. Objednatel zajistí dodavateli na vlastní náklady povolení k vjezdu dodavatelem užívaných vozidel do obecních lokalit přímo souvisejících s městskými pohřebišti za účelem plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.

čl.VIII Speciální zmocnění dodavatele

1. Objednatel zplnomocňuje touto smlouvou dodavatele, aby jménem objednatele uzavíral nájemní smlouvy o nájmu hrobového místa a o úhradě za služby spojené s hrobovým místem a vybíral úhrady za nájemné a služby na účet dodavatele.
2. Současně objednatel zplnomocňuje touto smlouvou dodavatele k udělování souhlasu se stavbami hrobových zařízení na základě podmínek stanovených Řádem pohřebišť a souběžně i kontrolou průběhu stavby a konečné provedení stavby.

Čl.IX Finanční a platební podmínky

1. Smluvní strany sjednaly za poskytování služeb uvedených v této smlouvě spojených se správou a provozem ve prospěch dodavatele smluvní cenu ve výši

1 045.080,- Kč bez DPH ročně

- K výše uvedené ceně je účtováno DPH v aktuální zákonné výši.
2. Roční cena je splatná ve 12 měsíčních splátkách ve výši **87.090,- Kč** bez DPH na základě vystavených faktur do 3. dne následujícího měsíce se splatností 30 dní.
 3. Sjednaná smluvní cena je cenou nejvýše přípustnou a je platná do konce r. 2010. V následujících letech je dodavatel oprávněn zvyšovat cenu služby poskytované podle této smlouvy v souladu s růstem míry inflace, a to vždy o výši míry inflace za uplynulý rok oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem. Nový výpočet ceny musí objednateli předložit písemně nejpozději do 28.2. běžného kalendářního roku s účinností od 1. 1. běžného kalendářního roku, tj. zpětně a od tohoto oznámení je objednatel povinen řádně hradit valorizovanou cenu služby, pokud s ní do 30 dnů od obdržení oznámení nevysloví nesouhlas. Valorizaci cen služeb - rozdíl mezi dosavadní cenou služby uhrazenou od 1.1. běžného kalendářního roku a cenou služby zvýšenou podle míry inflace s účinností od 1. 1. běžného kalendářního roku uhradí nájemce do termínu uvedeného v oznámení o valorizaci. Takto stanovená (valorizovaná) cena služby je výchozí částkou pro valorizaci v následujícím roce. Nebude-li objednatel s tímto zvýšením ceny ve stanovené lhůtě souhlasit, což je povinen oznámit písemně, je dodavatel oprávněn vypovědět smlouvu ve zkrácené výpovědní lhůtě.

4. Dojde-li ke zvýšení jednotlivých nákladů, např. v důsledku změn legislativy, nebo na základě požadavků orgánů státní správy, nad úroveň průměrné roční míry inflace, je dodavatel oprávněn k odpovídajícímu zvýšení cen poskytovaných služeb. V tomto případě musí objednatel oznámit zvýšení ceny v předstihu nejméně 30 kalendářních dnů ve formě podrobné kalkulace navýšení. Nebude-li objednatel s tímto zvýšením ceny souhlasit, což je povinen oznámit písemně do 30 dnů od obdržení oznámení, je dodavatel oprávněn vypovědět smlouvu ve zkrácené výpovědní lhůtě.

čl.X Smluvní pokuty

- 1) Smluvní strany se dohodly, že za porušení povinností dodavatele, uvedených v této smlouvě, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu v následující výši:
1 000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti
10 000,- Kč za opakované porušení smluvní povinnosti.
- 2) V případě prodlení objednávky s úhradou sjednané odměny za poskytování služeb uvedených v této smlouvě dodavatelem, a to v případě prodlení delšího než pět dnů, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky denně.
- 3) Uhrazením výše uvedených smluvních pokut není dotčeno právo objednatele požadovat od dodavatele náhradu škody, a to i náhradu škody, převyšující smluvní pokutu.
- 4) V případě opakovaného porušení smluvních povinností jedné či druhé strany, má každá ze stran právo vypovědět smlouvu ve zkrácené výpovědní lhůtě.

čl.XI Jiná smluvní ujednání

- 1) Dodavatel je plně odpovědný za škody způsobené svojí činností.
- 2) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce.
- 3) Každá smluvní strana má právo tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 4) Ukončit smluvní vztah lze i jednostrannou výpovědí jedné ze smluvních stran z důvodů uvedených v Čl.IX a X této smlouvy ve zkrácené výpovědní lhůtě 30 dní, která začne běžet prvního dnem následujícího po doručení výpovědi.
- 5) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem 1.1.2010.
- 6) Tato smlouva se uzavírá ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou.
- 7) O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením rady města č. 1131/09 na její 87. schůzi, dne 17. 12. 2009.

V Rakovníku, dne 29 - 12- 2009

Příloha č. 1

Seznam hrobů

H-č.4
H-č.18-20
H-č.31 -32
H-č.47
H-č.167
H-č.170- 173
H-č.216
H - č.225 - 226
H-č.234-235
H-č.239
H-č.259
H -č.260 -261
H-č.270
H-č.328
H-č.356-357
H - č.422 - 423
H-č.424
H-č.430
H-č.434-435
H - č.442 - 443
H-č.1168
H-č.1189- 1190
H-č.1024
H -č.1205 - 1206
H-č.1209 - 1210
H-č.1211
H - č.1212 - 1213
H-č.1215 -1216
H-č.1217 -1218
H -č.1222 - 1223
H-č.1229 - 1230
H-č.1231 - 1232
H -č.1243
H-č.1472
H-č.1594
H - Č.1953 - 1954
H -č.1960
H-č.1986- 1987
H - č.2340 - 2341
H-č.2348 -2349
H -č.2365
H -č.2368
H-č.2351 -2352
H-č.802
H - č.803

H-č.806
H-č.814
H-č.860-861
H - č.875 - 877
H - č.894
H - č.900 - 901
H-č.911
H-č.919
H-č.1054
H-č.515 -516
H-č.525
H-Č.575
H-č.593
H - č.665
H-č.723 -724
H-č.742
H -č.755 -756
H -č.757 - 758
H - č.778 - 779
H-č.780-781
H-č.797-798
H - č.2586
H -č.2520
H - č.2522
H - č.2002 - 2003 (RM 929/05)
H-č.1234