



6745/19

## FOND VYSOČINY PROGRAM „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02729.0014

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### ANKA M+N, spol. s r.o.

se sídlem: Jihlavská 1126, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČO: 64791017  
zastoupená: Ing. Tomášem Mrtkou, jednatelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2300195291/2010

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Pořízení nové olepovačky**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: sto-padesát-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	487 000 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	30,80 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	69,20 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	337 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vzniknout nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
  - b) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
  - c) nákup lešení a mobilního oplocení,
  - d) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kancelářské kopírovací stroje a tiskárny,
  - e) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
  - f) zařízení sloužící k čepování piva, vína, kávovary, zmrzlinové stroje,
  - g) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
  - h) nákup zásob a spotřebního materiálu, nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - i) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
  - j) náklady na opravy a údržbu strojů a zařízení,

- k) poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody), kurzové rozdíly, úroky z úvěru, leasing, marže u leasingu,
  - l) projektová dokumentace projektu (např. zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - m) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery,
  - n) nákup zemědělských strojů a zařízení, štěpkovače, křovinořezy,
  - o) HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
  - p) běžné kancelářské vybavení (nábytek, počítače apod.),
  - q) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - r) výdaje v naturáliích - jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
  - s) náklady na reprezentaci,
  - t) správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
  - u) stroje na výrobu reklamních a upomínkových předmětů a letáků.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na**

- projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02729.0014**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to nejpozději do 30. 11. 2020. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3).
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 29. 10. 2019 usnesením č. 1830/32/2019/RK.

V Havlíčkově Brodě dne 6. 11. 2019

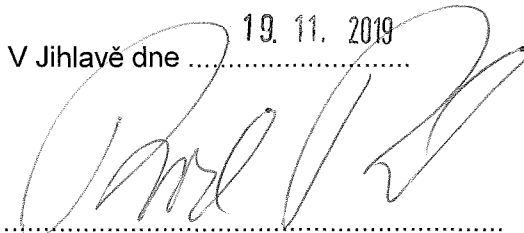


Ing. Tomáš Mrtka  
jednatel



ANKA M+N spol. s r. o.  
Jihlavská 1126, CZ-580 01 Havlíčkův Brod  
Tel.: +420-569 434 422, Fax: +420-569 434 421  
IČ: 64791017, DIČ: CZ64791017

V Jihlavě dne 19. 11. 2019



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána



Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02729.0014
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02729-15_07_19-91
<b>Název programu</b>	ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019
<b>Název projektu</b>	Pořízení nové olepovačky
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 64791017
	Přesný název: ANKA M+N, spol. s r.o.
	Právní forma: Právnícká osoba - obchodní společnost
	Ulice, čp: Jihlavská
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSC: 58001
	Sídlo pošty: Havlíčkův Brod
	Název banky: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2300195291/2010	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Mrtka
	Funkce: jednatel
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Mrtka
	Email: marketing@ankahb.cz
	Tel.: +420777720133
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Olepovačka bude pořízena do sídla naší firmy v Havlíčkově Brodě.
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	V současnosti máme velice starou olepovačku, která jednak nemá nové vymoženosti a funkce jako třeba: předfréz nebo perfektní zařiznutí hrany z obou stran a jednak je velice často porouchaná. Chceme dosáhnout větší kvality olepovaných dílců a zrychlení celého procesu - z olepovačky pak vyjždějí hotové dílce bez nutnosti dalších úprav.
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Chceme přidit novou olepovačku hran - konkrétně jsme si vybrali typ MINIMAX ME 40.
<b>4. Cílové skupiny projektu</b> <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Naším zákazníkům nabízíme také možnost formátování desek a olepování hran, čehož čím dál více využívají. Tato nová olepovačka zrychlí a zkvalitní celý proces olepování a my tak budeme schopni zvládnout více zakázek.

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Novou olepovačku hran bychom rádi pořídili ještě letos, ale úplně přesné datum nemáme - nejspíše listopad 2019.</p>
---	--

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Nejedná se o žádný velký projekt a případný nákup olepovačky budu zařizovat já sám.</p>
--	--

<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>487 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>30,80</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>337 000</p>	<p>Kč</p>	<p>69,20</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>337 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od ..... do .....

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)**

- 1 - Výpis z OR
- 2 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- 3 - Informace o firmě ANKA
- 4 - Cenová nabídka na novou olepovačku
- 5 - Obrázek nové olepovačky

V Havlíčkově Brodě

dne 15.7.2019

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

sočina

sočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



ÚVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

KUJIXP1C4PX8

Datum podání: 15.07.2019 10:07:29	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019“	Identifikátor el. podání: KUJI0C1ZXHM7
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019“
Odesílatel: ANKA M+N, spol. s r.o., Jihlavská 73/, 58001 Havlíčkův Brod	Datum doručení: 15.07.2019 10:07:29
ID DS odes.: u86mj4	Datum stažení: 15.07.2019 10:11:27
Počet příloh dokumentu: 8	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: Zadost_o_dotaci_firma_ANKA.pdf; 1_Výpis_z_OR.pdf; 2_Ďoložení_náležitosti.pdf; 2_formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mi_mo_obce_5.doc; 3_Informace_o_firmě_ANKA.docx; 3_Informace_o_společnosti.pdf; 4_hla_179_2019_ME40T_anka.pdf; 5_minimax_me_40.jpeg; Textová_zpráva.PDF	Datum zpracování: 15.07.2019 10:23:51
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 15.07.2019 10:23:51
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	



**PANAS, spol. s r. o.**

Praha 14 - Kyje 198 00, Jordánská 987, tel/fax 281 940 344

Doudleby n/Orl. 517 42, Dukelská 55, tel/fax 494 321 460

Brno 619 00, Traťová 574/1, tel: 777 743 933

**dřevoobráběcí stroje / nástroje / servis**

[www.panas.cz](http://www.panas.cz)

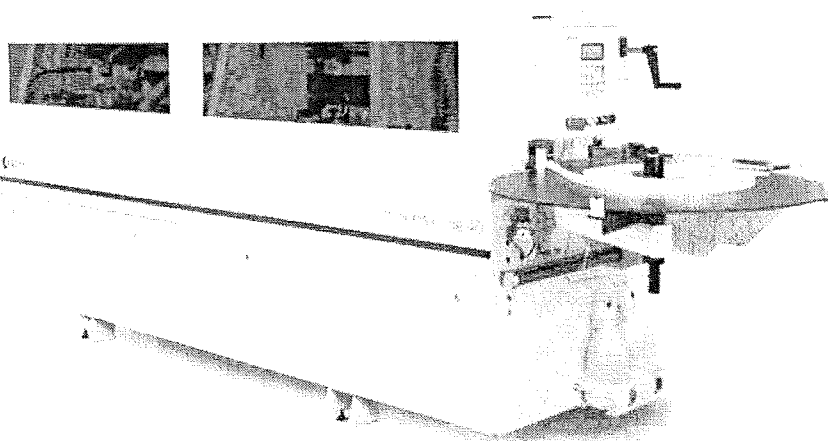
[panas@panas.cz](mailto:panas@panas.cz)

## Nabídka na jednostrannou automatickou olepovačku s předfrézovací jednotkou



### MINIMAX ME 40

2019



*ilustrační foto stroje*

#### CHARAKTERISTIKA STROJE

**Minimax ME 40** je kompaktním modelem olepovacího stroje, který nabízí perfektní olepení dílce. Základ stroje je převzat z vyšších modelů olepovacích strojů.

Kvalita olepování je dosažena zejména díky předfrézovací jednotce a kvalitnímu konstrukčnímu provedení, které je převzato z vyšších modelů olepovacích strojů.

Flexibilita přestavování pro olepování různých typů hran předurčuje použití stroje v zakázkové výrobě. Možnost rádiusového zakončení čelních konců hran a osazení několika druhů postříků zvyšuje preciznost výsledného olepení.



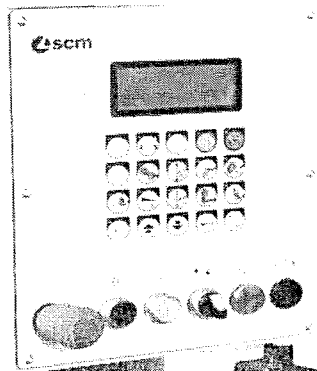
scm group



## ZÁKLADNÍ POPIS

- ovládací panel na vstupní straně stroje;
- základ stroje tvoří svařenec z robustních ocelových profilů, který zajišťuje tuhost stroje;
- horní přítláčný ocelový trámec, dvě řady pogumovaných koleček s ložisky;
- ruční polohování horního přítlaku s automatickým nastavením pracovních jednotek podle tloušťky olepovaného dílce;
- mechanický číslicový ukazatel nastavené tloušťky dílce;
- článkový podávací pás upevněný na podávacím řetězu;
- výsuvná podpěrná lišta s rolnami, kterou lze rozšířit po celé délce stroje;
- odsávací hrdla od pracovních jednotek vyvedena na vrchní část krytování stroje;
- bezpečnostní ocelové výklopné dveře s polykarbonátovým sklem pro kontrolu agregátů a odhlučnění během procesu olepování;
- elektrorozvaděč umístěn ve spodní části základu stroje, pro snadný přístup potřeb údržby;
- uzamykatelný hlavní vypínač;
- nouzová tlačítka na vstupu a výstupu stroje;
- frekvenční měnič;
- ochrany motorů proti přetížení;

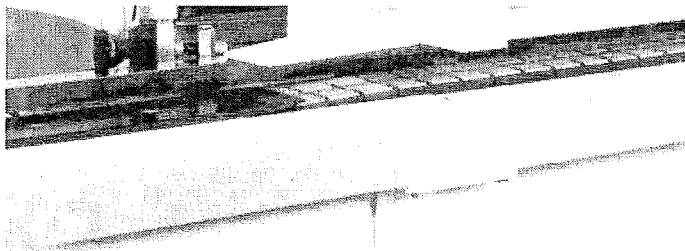
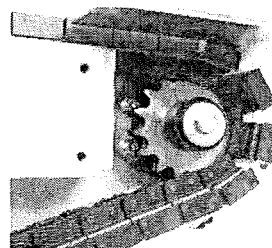
## ELEKTRONICKÝ OVLÁDACÍ PANEL



- Elektronický ovládací panel umístěný na vstupní straně stroje tak, aby byl snadno přístupný pro obsluhu. Snadné ovládání zajišťují dotyková membránová tlačítka a velký LCD displej (úhl. 10 cm), na kterém se zobrazují informace o nastavení pracovní teploty lepidla, chybová hlášení stroje a **záznam o produkci** (počet dílců, metrů hrany, pracovní čas). Pomocí tlačítek je možné ovládat jednotlivé agregáty stroje, přičemž u každého tlačítka je světelná dioda zobrazující aktivaci. Aktivace pracovních jednotek je realizována elektronicky na základě informací z enkodéru a mikroprocesoru.

## PODÁVACÍ SYSTÉM

- \* podávací pás je sestaven z článků s povrchem z nesmekavé gumy, upevněných na robustním podávacím řetězu;
- \* pohyb pásu po dvou tvrzených ocelových vodičkách (jedno kulaté a druhé rovné), která zajišťují přímočarost pohybu a odolnost vůči bočním silám při jakémkoliv zatížení;
- \* horní přítláčný ocelový trámec se 2 řadami pogumovaných koleček;
- \* ruční polohování horního přítlaku s automatickým nastavením pracovních jednotek podle tloušťky olepovaného dílce;
- \* mechanický číslicový ukazatel nastavené tloušťky dílce.



## PRACOVNÍ JEDNOTKY

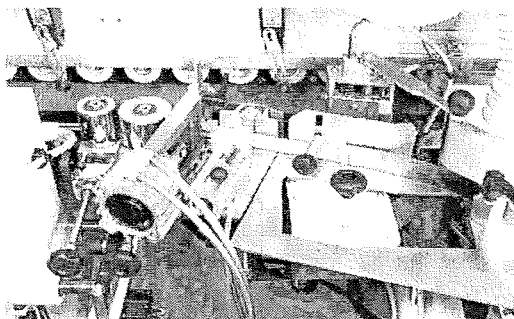
### PŘEDFRÉZOVACÍ JEDNOTKA

Tato jednotka je umístěna před jednotkou nanášení lepidla a slouží k ofrézování hrany olepovaného dílce. Tím je dosaženo perfektní rovné boční plochy, bez jakýchkoliv stop po nástroji. Jednotka je vybavena vysokofrekvenčním motorem. Přískok a odskok nástrojů je časován tak, aby nedocházelo k vyštipování.



Jednotka je **výškově stavitelná**. Hodnota úběru je nastavitelná pomocí mechanického dorazu na vstupním pravítku 0,5/1/1,5/2mm. **Ofukování** (časované) **boční ofrézované hrany**. Jednotka je **standardně osazena DIA nástroji** o pr. 80 mm, H=56mm, z2.

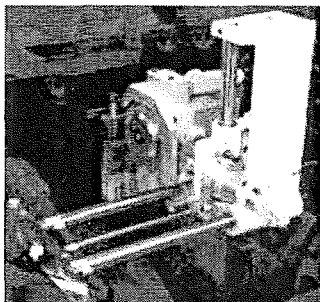
### JEDNOTKA NANÁŠENÍ LEPIDLA, SYSTÉM PODÁVÁNÍ PÁSKY A PŘÍTLAČNÝ SYSTÉM



- vanička s tavným lepidlem a rychloohřevem, která je uvnitř potažena teflonem, umožňuje snadnou a rychlou výměnu lepidla;
- nanášení lepidla pomocí vyhřívaného válečku;
- **bezúdržbový systém mechaniky nanášecího válečku;**
- řízení teploty lepidla na nanášecím válečku pomocí digitálního termostatu z PLC;
- zařízení pro automatické vrácení nepoužitého lepidla zpět do vaničky;
- automatický podávací systém pro vedení hran v cívkách, vč. nůžek pro hrany v cívkách o tloušťce max. 3 mm;
- diskový nosič cívkové hrany o průměru 730 mm;
- 2 přítlačné ocelové válečky s opačnou konicitou;
- **mechanické nastavení pro každý přítlačný váleček se zobrazením na číselníku;**
- automatické snížení teploty lepidla ve vaničce při dočasném nepoužívání stroje.

### KAPOVACÍ JEDNOTKA

s **VF motorem** pro zakrácení předního a zadního přesahu hrany na olepovaném dílci při 90°.



Vysoká přesnost a spolehlivost kapovací jednotky v jakýchkoliv podmínkách je dosažena díky novému kopirovacímu zařízení pro přesné nastavení polohy řezu.

Pohyb je zajištěn po dvou vertikálních a dvou horizontálních vodítkách kruhového průřezu a kluznými pouzdry.

Včetně pilového kotouče.



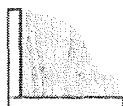
### Funkce zoblčení při kapování (NA PŘÁNÍ)

Kapovací jednotka je vybavena speciálním nástrojem, který má kombinovaný tvar ostří tak aby při přepolohování jednotky došlo k přestavení obráběcí části nástroje z rovného kapování na část kde je  $R=2\text{mm}$  - radiusové kapování.

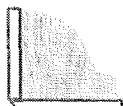
#### Automatické přepolohování dovoluje provést:

\* při prvním průchodu dílce rovné zakapování

\* při druhém průchodu dílce zakončení hrany: kolmé, šikmé nebo s rádiusem (dle tl. hrany).



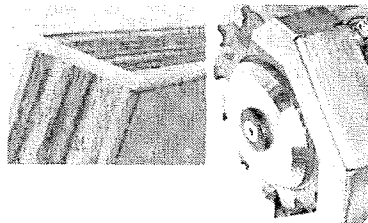
kolmé



šikmé

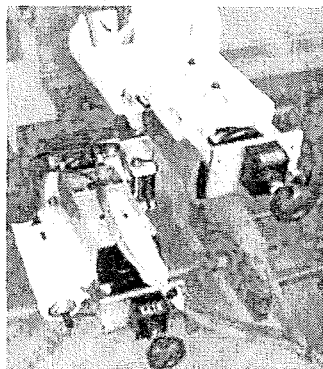


s rádiusem



### **KOLMÁ FRÉZOVACÍ JEDNOTKA**

Jednotka je vybavena **dvěma vysokofrekvenčními motory** pevně ukotvenými do ocelové



konstrukce stroje. Jednotka slouží k odfrézování horního a spodního přesahu hrany.

**Každý motor je vybaven vertikálním kopírovacím diskem a čelním kopírovacím diskem.**

Nastavování jednotky je velice snadné a rychlé díky mechanickým číslíkovým ukazatelům. Vyřazení jednotky se provádí ručně.

Obě frézy jsou vybaveny odsávacím hrdlem.

Jednotka je standardně osazena **KOMBI frézy** s pájenými plátky  $R=2\text{mm}$ .

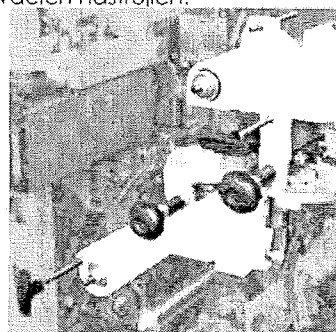
### **ZAČIŠŤOVACÍ CIDLINY PRO PVC/ABS HRANY TLOUŠŤKY 3 MM (NA PŘÁNÍ)**

Zajišťují perfektní povrch PVC/ABS hrany bez jakýchkoliv stop po frézovacích nástrojích.

**Maximální přesnost zaručují čelní a vertikální kopírovací disky.**

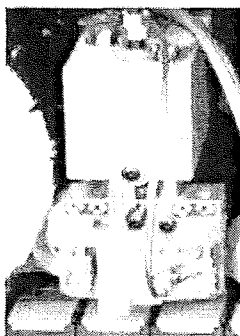
Vyřazení jednotky - ručně. Každá jednotka je vybavena mechanickými číslíkovými ukazateli pro snadné a rychlé nastavení nástroje vůči hraně. Obě cidliny jsou vybaveny odsávacím hrdlem, včetně separátoru pro zachycení dlouhých plastových třísek, ty se tak nenamotávají v odsávacím zařízení.

Včetně páru nožů s rádiusem ( $R=2\text{mm}$ ).



Začišťovací cidliny zabírají volnou konfigurační pozici č.1 .

### CIDLINY OD PLOCHY (NA PŘÁNÍ)



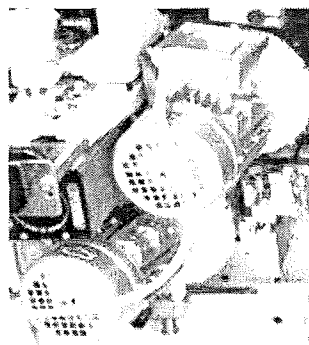
Slouží pro perfektní dokončení - odstranění případného přebytku lepidla či přesahu hrany od plochy.  
Včetně cidlinových nožů, dvou vertikálních kopírovacích patek a ofukování pro zachování čistoty nástrojů.  
Možnost ručního vyřazení.

Cidliny od plochy mohou být umístěny na konfigurační pozici č.1 nebo č.1/2 .

### KARTÁČOVACÍ JEDNOTKA (NA PŘÁNÍ)

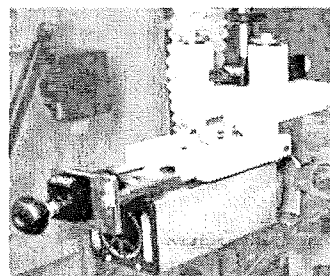
se dvěma samostatnými motory pro očištění a vyleštění hrany;  
- naklápění motorů pro nastavení správného úhlu čištění/leštění.  
- možnost ručního vyřazení

Kartáčovací jednotka může být umístěna na konfigurační pozici č.1/2 nebo č.1/3 .



### DRÁŽKOVACÍ JEDNOTKA (NA PŘÁNÍ)

slouží k vytvoření drážek pro záda korpusů;  
- horizontální a vertikální nastavení pomocí číselník. ukazatelů;  
- hloubka drážky 1 - 8mm;  
- šířka drážky 4mm;  
- vzdálenost drážky do okraje panelu 0-20mm;  
- jednotka vybavena odsávacím hrdlem;



Drážkovací jednotka může být umístěna na konfigurační pozici č. 1/3 .

**TECHNICKÁ DATA:**

- rozměry pracovního stolu	3465x710	mm
- výška pracovního stolu	875	mm
- min./max. tloušťka hrany v cívce	0,4/3	mm
- max. tloušťka hrany v pruzích	5	mm
- min./max. tloušťka olepovaného dílce	8/50	mm
- min./max. tloušťka olepovaného dílce (s cidlinami)	16/50	mm
- min. délka/šířka dílce pro hranu v cívce	190/110	mm
- min. délka dílce (s předním přesahem)	120	mm
- rychlost posuvu	9	m/min.
- výkon motoru posuvu	0,55	kW
- provozní tlak vzduchu	6,5	bar
- průměr vývodu odsávání od pevných radius. fréz	2x60	mm
- průměr vývodu odsávání od předfréz. jednotky	2x80	mm
- provozní teplota	20-190	°C

**Předfrézovací jednotka (ME 40 "T")**

- příkon motoru	2,2	kW
- otáčky nástrojů	9000	ot./min.
- průměr DIA nástrojů	80	mm
- pracovní výška nástrojů	56	mm
- počet zubů nástroje	2	Z
- možnosti úběrů materiálu	0,5/1/1,5/2	mm

**Jednotka nanášení lepidla**

- příkon	0,18	kW
- kapacita lepidla (cca)	0,8	kg

**Kapovací jednotka**

- příkon motoru	0,19	kW
- průměr kotouče	125	mm
- počet zubů kotouče	20	Z
- otáčky kotouče	12000	ot./min.

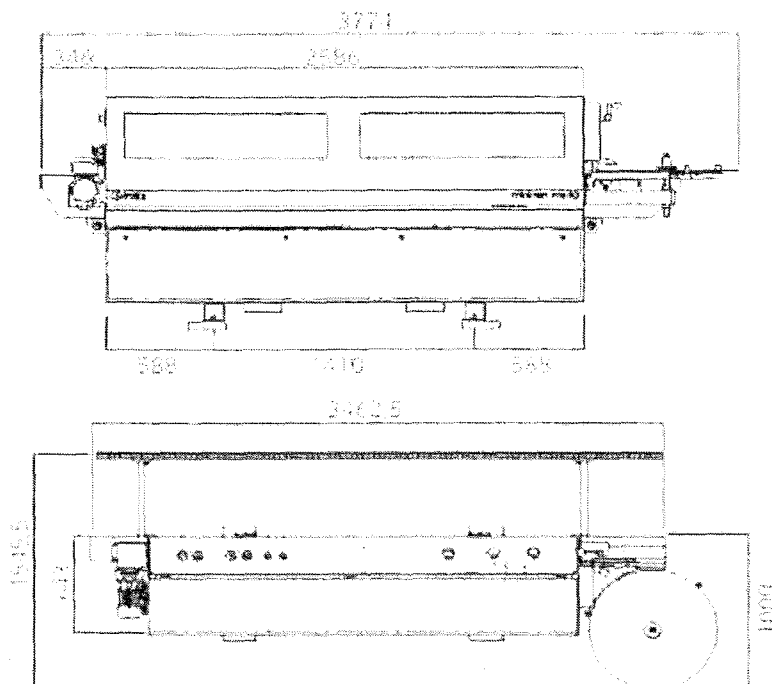
**Kolmá frézovací jednotka**

- příkon motorů (každý)	0,35	kW
- průměry nástrojů	55,3	mm
- počet zubů nástrojů	3	Z
- otáčky nástrojů	1200	ot./min.
- čelní rotační kopírování	rolna	
- rotační kopírování od plochy	rolna	

**Kartáčovací jednotka**

- příkon motoru	0,14	kW
- otáčky	2800	ot./min.

**Zástavbové rozměry stroje:**



**KONFIGURACE STROJE:**

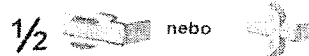
**R0.03.15 MINIMAX ME 40T - Automatický olepovací stroj (CE)**



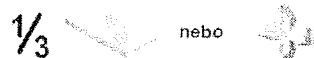
pozice 1 možno osadit plošnou nebo radiusovou cidlinou



pozice 1/2 možno osadit cidlinou od plochy nebo kartáči

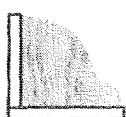


pozice 1/3 možno osadit kartáči nebo drážkovací jednotkou

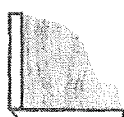


**std. Multifunkční kapovací jednotka**

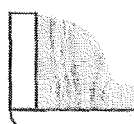
- \* při prvním průchodu dílce umožňuje rovné zakapování
- \* při druhém průchodu dílce umožňuje dokončení při kapování radiusem
- \* kapovací jednotka je vybavena speciálním nástrojem, který má kombinovaný tvar ostří tak aby při přepolohování jednotky došlo k přestavení obráběcí části nástroje z rovného kapování na část kde je R=2mm - radiusové kapování.
- \* dovoluje provést tyto typy zakončení hrany: kolmé, šikmé nebo s radiusem



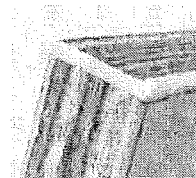
kolmé



šikmé



s radiusem



**Poznámka: dostupné pouze pro konfiguraci ME40 T !**

#### 58.04.79 Začišťovací rádiusové cidliny



- \* s nástroji s rádiusem R=2 pro dokončení ABS a PVC hran rádiusem R=2mm
- \* vysoká pracovní přesnost je zaručena kopírovacími disky pro vertikální a horizontální kopírování
- \* jednotka lze ručně vyřadit

#### 58.04.44 Kartáčovací jednotka



se 2 samostatnými motory (0,14 kW, 2800 ot./min.)

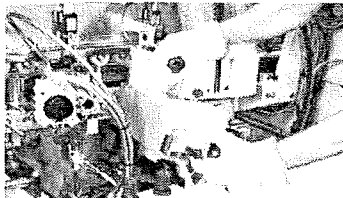
#### 58.04.34 Cidliny od plochy



pro perfektní odstranění přebytku lepidla od plochy dílce

- \* jednotka lze ručně vyřadit

#### 58.05.15 Rychlá výměna vaničky + PUR lepidlo



Obsahuje možnost rychlého vyjmutí vaničky a dvojitý termoregulační systém pro řízení 2 pracovních teplot. Slouží k možnosti použití různých typů lepidel (EVA či PUR) a různých barev lepidel.

#### 58.05.09 Infračervený keramický zářič



umístěný před nanášecím válečkem a slouží pro předehřátí boční plochy dílce. Zvyšuje kvalitu olepování zejména v chladném pracovním prostředí.

**Nabídková cena stroje..... 479 000,- Kč bez DPH**

**Doprava, instalace a zaškolení..... 8 000,- Kč bez DPH**

**Uvedené ceny jsou v Kč bez DPH.**

Záruka: 12 měsíců  
Dodací lhůta: 3-4 měsíce  
Datum nabídky: 22.05.2019  
Platnost nabídky: 1 měsíc

**scm**group