



## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### I.

#### Smluvní strany

**Objednatel:** **Město Uherské Hradiště**  
 Sídlo: Masarykovo náměstí 19, 686 01 Uherské Hradiště  
 IČ: 002 91 471  
 DIČ: CZ00291471  
 Bankovní ústav: Česká spořitelna a.s., expozitura Uherské Hradiště  
 Číslo účtu: 27-1543078319 / 0800  
 Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Stanislav Blaha – starosta města  
 Osoba odpovědná za komunikaci se zhotovitelem: Ing. Miroslava Gajdošová  
 Tel.: +420 572 525 251  
 E-mail: [miroslava.gajdosova@mesto-uh.cz](mailto:miroslava.gajdosova@mesto-uh.cz)  
 (dále také jen „objednatel“)

#### **Zhotovitel: EKOTOXA s.r.o. za společnost „EKOTOXA-RADDIT“**

EKOTOXA s.r.o.  
 se sídlem: Brno – Černá Pole Fišova 403/7, PSČ 602 00  
 IČ: 64608531  
 DIČ: CZ64608531  
 Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Dr. Ing. Jiří Vrubel, jednatel společnosti  
 zhotovitel je plátcem DPH  
 zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 54335  
 bankovní spojení: ČSOB Opava, č. účtu: 382047743/0300  
 jednající: Dr. Ing. Jiří Vrubel, jednatel společnosti  
 kontaktní osoba (tel., e-mail): Mgr. Zdeněk Frélich, tel. 558 900 025,  
[zdenek.frelich@ekotoxa.cz](mailto:zdenek.frelich@ekotoxa.cz)

#### RADDIT Consulting s.r.o.

se sídlem: Krmelín, Fojtská 574, PSČ 739 24  
 IČ: 27811221  
 DIČ: CZ27811221  
 Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: RNDr. Radim Misaček, jednatel společnosti  
 zhotovitel je plátcem DPH  
 zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 30352  
 bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. účtu: 216550482/0300  
 jednající: RNDr. Radim Misaček, jednatel společnosti  
 kontaktní osoba (tel., e-mail): RNDr. Radim Misaček, tel. 739 460 212, [r.mis@raddit.cz](mailto:r.mis@raddit.cz)  
 (dále také jen „zhotovitel“)

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení s názvem „Hradiště chytře - využití konceptu Smart City a navazujících strategií k udržitelnému rozvoji města Uherské Hradiště“, zadaného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v jehož rámci byl zhotovitel určen jako vybraný dodavatel.
2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby splnil závazky, vyplývající z uzavřené Smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly plnění jeho závazků a že uzavřením Smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu. Zhotovitel současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry Objednatele ohledně přípravy a realizace akce specifikované v následujících ustanoveních této Smlouvy a že na základě tohoto zjištění přistupuje k uzavření předmětné Smlouvy.

## II.

### Účel a předmět smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dílo za účelem splnění předmětu veřejné zakázky. Na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „Hradiště chytře - využití konceptu Smart City a navazujících strategií k udržitelnému rozvoji města Uherské Hradiště“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení byla část veřejné zakázky s názvem **KA05 - Místní adaptační strategie na změnu klimatu** přidělena zhotoviteli.
2. Účelem této smlouvy je zpracování koncepčních a strategických dokumentů vč. analytických a návrhových podkladů pro objednatel v oblasti strategického plánování rozvoje města Uherské Hradiště, v souladu s aktuálně platnými celostátními i nadnárodními legislativními akty. Zhotovitel zajistí provedení díla v rozsahu a struktuře specifikované v příloze č. 1 této smlouvy (příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění). Součástí díla jsou veškeré práce a služby nezbytné pro řádné a úplné zhotovení díla.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je na základě svých odborných znalostí a zkušeností schopen poskytnout objednateli analytické, konzultační a realizační služby potřebné pro zhotovení díla sjednané touto smlouvou.

## III.

### Doba a místo plnění

1. Zhotovitel zahájí práce na předmětu této smlouvy nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Obě smluvní strany předpokládají, že zahájení prací bude možné nejpozději ke dni 4. 11. 2019.
2. Plnění provádí zhotovitel plynule a kontinuálně a je povinen zabezpečit dokončení celého předmětu dle této smlouvy a jeho předání objednateli nejpozději do 15 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je vázán podmínkami pro poskytnutí dotace, podle které je limitním termínem dokončení 28. 2. 2021. Pokud by došlo k prodlevě na straně objednatel a tato prodleva by neumožňovala vzhledem ke sjednané lhůtě plnění dokončit dílo před tímto limitním termínem, je zhotovitel povinen nasadit na plnění díla takové kapacity aby limitní termín nebyl překročen.
4. Pro zabezpečení plynulého plnění ze strany zhotovitele sjednaly obě smluvní strany průběžný harmonogram plnění, který je popsán v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Dodržení výše sjednaných dílčích lhůt uvedených v harmonogramu a dodržení celkové lhůty pro dokončení díla závisí na včasné spolupůsobení objednatel. Pokud by došlo k prodlení z důvodů na straně objednatel, bude sjednaná lhůta prodloužena o dobu shodnou s dobou prodlení.

6. Zhotovitel se zavazuje řádně vypracované dílo včetně všech požadovaných písemných výstupů z plnění předmětu této smlouvy předat objednateli v sídle objednatele.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že služby, podklady a výstupy zhotovitele poskytované v rámci plnění dle této smlouvy je nezbytné veřejně projednat s občany města za účasti zhotovitele. Termín konání veřejného projednávání dohodnou obě smluvní strany v dostatečném časovém předstihu. Místo projednání zabezpečuje na své náklady objednatel na území města Uherské Hradiště.
8. Služby poskytované v rámci provádění díla dle této smlouvy objednateli (např. projednání, v orgánech města a jejich komisích, účast na setkání pracovního týmu) je zhotovitel povinen poskytnout objednateli v sídle objednatele, příp. na jiném místě, a to dle určení objednatele. Odpovídající jednací prostory zajistí objednatel.

#### IV.

##### Cena díla

1. Cena díla odpovídá výsledku zadávacího řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a nabídce zhotovitele. Smluvní strany se dohodly na níže uvedené ceně za provedení díla dle této smlouvy, (dojde-li ke změně sazby daně z přidané hodnoty /DPH/ oproti sazbě uvedené níže, upraví se cena včetně DPH tak, aby odpovídala sjednané ceně bez DPH navýšené o daň z přidané hodnoty ve výši platné ke dni vzniku zdanitelného plnění):

<b>CENA DÍLA BEZ DPH</b>	<b>206 700,- Kč</b>
<b>VÝŠE DPH</b>	<b>43 407,- Kč</b>
<b>CENA DÍLA VČETNĚ DPH</b>	<b>250 107,- Kč</b>

1. Celková cena díla dle této smlouvy zahrnuje všechny požadavky objednatele na předmět díla specifikované v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

#### V.

##### Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že cena díla bude uhrazena ve dvou samostatných splátkách. První fakturu vystaví zhotovitel po schválení analytické části plnění objednatelem v souladu s přílohou č. 1 smlouvy. První faktura bude nejvýše na částku odpovídající 30% sjednané ceny.
2. Zbývající část sjednané ceny má zhotovitel právo fakturovat po předání a převzetí všech sjednaných podkladů a dokumentů projednaných podle podmínek této smlouvy a odsouhlasených objednatelem (oboustranně podepsaný protokol o předání a převzetí díla).
3. Splatnost faktur je sjednána ve lhůtě nejvýše 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.
4. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a dále musí obsahovat název projektu „Hradiště chytře - využití konceptu Smart City a navazujících strategií k udržitelnému rozvoji města Uherské Hradiště“ a registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/17\_080/0010071, evidenční číslo a datum uzavření této smlouvy. Přílohou druhé faktury musí být kopie příslušného, oboustranně podepsaného předávacího protokolu.
5. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je termín převzetí části díla (nebo jeho celku) na základě příslušného předávacího protokolu objednatelem.

6. Nebude-li faktura obsahovat zákonem stanovené náležitosti nebo bude-li v rozporu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli k doplnění či opravě, přičemž ve vadné faktuře vyznačí důvod vrácení. V takovém případě se ruší lhůta splatnosti stanovená vadnou fakturou a nová lhůta splatnosti započne běžet dnem doručení bezvadné faktury objednateli.
7. Objednatel dle dohody smluvních stran zaplatí cenu díla resp. jeho části bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený v článku I. této smlouvy; bude-li však ve faktuře uvedeno jiné bankovní spojení, splní objednatel svou platební povinnost poukázáním příslušné částky na bankovní účet uvedený ve faktuře.
8. Zhotovitel prohlašuje, že poskytnuté číslo účtu pro zasilání plateb je totožné s účtem zveřejněným způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V případě, že dojde ke změně čísla tohoto účtu, bude zhotovitel objednatele neprodleně informovat.
9. Zhotovitel se zavazuje, že v případě nabytí statutu „nespolehlivý plátce“, ve smyslu zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, bude o této skutečnosti neprodleně objednatele informovat. Objednatel je poté oprávněn zaslat hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně v režimu podle §109a zákona o dani z přidané hodnoty.

## VI.

### Provádění díla

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost nezbytnou pro řádné provedení díla.
2. Obě smluvní strany se zavazují vzájemně intenzivně a úzce spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro naplnění předmětu a účelu této smlouvy tak, aby dílo provedené dle této smlouvy bylo co nejkvalitnější, odpovídající nejnovějším poznatkům v dané oblasti, a pro objednatele s ohledem na jeho postavení a potřeby optimální. K dosažení tohoto cíle se zhotovitel zavazuje vyvinout maximální úsilí a využít všech svých odborných znalostí, dovedností a zkušeností.
3. Zhotovitel je povinen během plnění této smlouvy pravidelně objednatele informovat o průběhu provádění díla a seznamovat jej s dílčími výsledky své činnosti, a to prostřednictvím emailové korespondence. Zhotovitel je povinen zúčastnit se všech jednání pracovní skupiny, která proběhnou **minimálně jedenkrát za 2 měsíce** a na nichž jsou objednatel a členové skupin oprávněni činnost zhotovitele, jakož i dílčí výsledky činnosti zhotovitele připomínkovat, dávat zhotoviteli závazné pokyny vztahující se k plnění této smlouvy a v případě zjištěných nedostatků požadovat po zhotoviteli zjednání nápravy. Zhotovitel je povinen vyhotovit zápisy z těchto jednání, na jejichž základě promítne požadavky do plnění této smlouvy. Jednání pracovní skupiny se uskuteční vždy v sídle objednatele a prostory a pozvánky na jednání zajišťuje objednatel po odsouhlasení programu jednání z obou stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že ve věcech souvisejících s plněním dle této smlouvy jsou za ně oprávněni jednat:
  - za objednatele: RNDr. Jaroslav Bičan  
tel.: +420 572 525 243, e-mail [jaroslav.bican@mesto-uh.cz](mailto:jaroslav.bican@mesto-uh.cz)
  - za zhotovitele: Jméno: Mgr. Zdeněk Frélich  
tel.: +420 558 900 025, e-mail: [zdenek.frelich@ekotoxa.cz](mailto:zdenek.frelich@ekotoxa.cz)

(tím není a nesmí být dotčena pravomoc orgánů objednatele, zejména rady a zastupitelstva města Uherské Hradiště, v otázkách, které podléhají jejich rozhodnutí).

*glw*

5. Vzájemná komunikace při plnění této smlouvy bude dle dohody smluvních stran probíhat písemnou formou. Písemnost musí být doručena druhé smluvní straně, a to osobně nebo doporučeným dopisem anebo prostřednictvím elektronické pošty na e-mailové adresy uvedené u výše uvedených osob oprávněných jednat za smluvní strany ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Veškerá vzájemná komunikace mezi smluvními stranami musí probíhat mezi výše uvedenými oprávněnými osobami nebo s vědomím těchto oprávněných osob.
7. Zhotovitel prohlašuje, že za zhotovitele je řízením realizace předmětu/díla dle této smlouvy pověřena osoba uvedená v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy, jako **vedoucí realizačního týmu**. Tato osoba se bude účastnit jako zástupce zhotovitele všech jednání, a to až do okamžiku dokončení díla a jeho převzetí objednatelem. Zhotovitel se dále zavazuje, že osoba, již v „**Seznamu techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**“ prokázal splnění technického kvalifikačního předpokladu veřejné zakázky, bude skutečně zapojena v uvedené roli do provádění díla dle této smlouvy. V případě nutné personální změny u této osoby je zhotovitel povinen o této změně neprodleně informovat objednatele a prokázat, že nová osoba splňuje technickou kvalifikaci vymezenou v zadávacím řízení nejméně ve shodném rozsahu jako nahrazovaná osoba tj. v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazovala původní osoba, a to včetně min. shodného počtu referenčních zakázek, které byly předmětem hodnocení zkušeností osoby realizačního týmu pro nahrazovanou osobu. Se změnou osoby vedoucího realizačního týmu musí objednatel vyslovit souhlas, který bez objektivních důvodů nemůže objednatel odmítnout.

## VII.

### Předání a převzetí díla

1. Objednatel je povinen dílo (nebo jeho část) převzít, jen je-li provedeno řádně a nevykazuje vady a nedodělky.
2. Zhotovitel předá dílo objednateli 3x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě ve formátu dle přílohy č. 1 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k převzetí díla (nebo jeho části) alespoň pět pracovních dnů před navrhovaným dnem předání a převzetí. Přílohou této výzvy musí být provedení díla, aby se mohl objednatel před převzetím díla s dílem předběžně seznámit a aby měl lhůtu pro ověření, zda je dílo provedeno řádně a nevykazuje zjevné vady či nedodělky. U částí díla, které nejsou hmotně zachyceny jako výsledek činnosti zhotovitele (poskytnutí služeb), musí být přílohou výzvy k převzetí díla podrobná zpráva, jakým způsobem a kdy byla daná část díla řádně splněna, a listiny prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
4. Zjistí-li objednatel, že dílo není provedeno řádně nebo že vykazuje vady či nedodělky, sdělí tuto skutečnost písemně zhotoviteli v den předání a převzetí a své stanovisko odůvodní (tím nejsou dotčena práva objednatele z vad díla, které objednatel při předběžném seznámení se s dílem neodhalil nebo které vyjdou najevo dodatečně). Zhotovitel se zavazuje k odstranění takto zjištěné vady či nedodělku bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti pracovních dnů ode dne předání a převzetí v případě, pokud objednatel dílo s vadou či nedodělkem převezme. Zhotovitel je pak oprávněn opětovně vyzvat objednatele k převzetí díla až poté, co vytčené vady, nedodělky i jiné nedostatky díla odstraní.

5. O předání a převzetí díla resp. jeho části sepíše zhotovitel protokol o předání a převzetí, který bude zejména obsahovat: název a registrační číslo projektu, označení objednatele a zhotovitele, odkaz na tuto smlouvu – evidenční číslo a datum uzavření této smlouvy, zahájení a ukončení prací na provádění díla, popis předaného díla či jeho části, prohlášení objednatele o převzetí díla, datum a místo sepsání příslušného protokolu, jména a podpisy zástupců objednatele a zhotovitele.
6. Předávací protokol vystavený v souladu s touto smlouvou musí být sepsán ve dvojnásobném vyhotovení a musí být podepsán oběma smluvními stranami; po jednom vyhotovení obdrží každá smluvní strana.
7. Veškeré výstupy zhotovitele, které předává objednateli jako dokončené dílo či jeho část musí obsahovat povinné prvky publicity dle Pravidel pro informování a komunikaci a vizuální identita OPZ dle podkladů, které předá objednatel zhotoviteli.

### VIII.

#### **Odpovědnost za vady díla, záruka za jakost**

1. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku za jakost v délce 24 měsíců; záruční doba počíná běžet dnem, kdy objednatel podpisem předávacího protokolu převzal dílo jako celek.
2. Případnou reklamovanou vadu díla je zhotovitel povinen odstranit nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne, kdy mu objednatel danou vadu písemně oznámí, nebude-li následně mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
3. V ostatním se odpovědnost zhotovitele za vady díla a nároky objednatele z vad díla řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

### IX.

#### **Smluvní sankce**

1. V případě prodloužení zhotovitele s předáním bezvadného díla řádně a včas objednateli je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu za porušení této své smluvní povinnosti ve výši 0,1 % ze sjednané ceny díla včetně DPH za každý den prodloužení. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
2. V případě prodloužení zhotovitele s odstraněním vad nebo nedodělků díla řádně a včas je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každou vadu či nedodělek, u nichž je v prodloužení a za každý den prodloužení.
3. Žádné ujednání o smluvní pokutě obsažené v této smlouvě se nedotýká nároku objednatele požadovat v plné výši náhradu škody způsobené porušením povinnosti zhotovitele, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
4. Přílohou č. 3 této smlouvy je čestné prohlášení, že zhotovitel poddodavatele k plnění dle této smlouvy nevyužije. Pokud se následně zapojí do realizace díla jiní poddodavatelé, je zhotovitel povinen předložit objednateli identifikační údaje takových poddodavatelů, a to 10 pracovních dnů před zahájením plnění poddodavatelem (formou návrhu písemného dodatku smlouvy).
5. Pokud zhotovitel prokáže, že učinil veškerá opatření, aby zabránil nesplnění své smluvní povinnosti dle této smlouvy, může objednatel upustit od vymáhání sjednané smluvní pokuty.

## X.

### Odstoupení do smlouvy

1. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy je tato smluvní strana povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.
2. Je-li důvodem k odstoupení od smlouvy neplnění smluvních povinností jednou ze smluvních stran, je druhá strana, která hodlá od smlouvy odstoupit povinna poskytnout druhé straně přiměřenou lhůtu k nápravě. Teprve poté, co smluvní povinnost nebyla splněna ani v této dodatečně poskytnuté lhůtě je možné od smlouvy odstoupit.
3. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstoupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstoupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
4. Nesouhlasí-li jedna ze smluvních stran s důvodem odstoupení druhé smluvní strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.
5. Objednatel může od této smlouvy odstoupit vedle případů stanovených výslovně touto smlouvou a vedle případů, které stanoví zákon, rovněž v případě, že:
  - **prodlení zhotovitele s prováděním díla vůči termínu dokončení dle této smlouvy delšímu než 30 kalendářních dnů;**
  - ukáže-li se kterékoli z prohlášení zhotovitele uvedených v této smlouvě nepravdivým nebo neúplným.
6. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den, na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplýne z rozhodnutí příslušného orgánu.

## XI.

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zejména jeho ustanoveními upravujícími smlouvu o dílo.
2. Výsledek činnosti, jenž je předmětem díla, nesmí zhotovitel poskytnout jiným osobám než objednateli. Zhotovitel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním této smlouvy nebo které jsou obsahem této smlouvy, neposkytne třetím osobám ani je v rozporu s jejich účelem nepoužije pro své potřeby, a že zajistí účinným způsobem utajení těchto informací; tento závazek trvá i po provedení díla dle této smlouvy a ukončení účinnosti této smlouvy.
3. Zadavatel si vyhrazuje, že zpracovanou dokumentaci může poskytnout třetí straně na základě uzavřené dohody o důvěrnosti.
4. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom, že dílo provedené na základě této smlouvy bude objednateli sloužit jako podklad pro naplnění účelu této smlouvy, a uděluje proto objednateli bezúplatně a již bez dalších podmínek souhlas s neomezeným užitím díla provedeného na základě této smlouvy k účelům souvisejícím s naplněním účelu této smlouvy, jakož i souhlas s případným dalším zpracováním, úpravami a změnami díla.

5. Zhotovitel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly daného projektu (zejména poskytovateli dotace, kterým je řídicí orgán Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvu financí ČR, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru) provedení kontroly dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), jakož i splnit s tím související povinnosti včetně povinnosti poskytnout kontrolujícímu potřebnou součinnost a též povinnosti ve smyslu § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
6. Zhotovitel nesmí bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva (pohledávky) plynoucí z této smlouvy na třetí osobu.
7. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků. Pouze změna kontaktních osob objednatele může proběhnout písemným oznámením zhotoviteli.
8. Zhotovitel souhlasí s tím, aby tato smlouva, včetně případných dodatků, byla za účelem naplnění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele nebo v registru smluv). Uveřejnění zabezpečuje objednatel.
9. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené objednatelem, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv a dále výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní objednatel. Současně berou smluvní strany na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do 3 (tří) měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.
11. Smlouva se vyhotovuje v 2 rovnocenných vyhotoveních. Zhotovitel obdrží jedno vyhotovení, objednatel obdrží rovněž jedno vyhotovení.
12. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu této smlouvy a účinnosti dnem zveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
13. Doložka podle § 41 zákona o obcích: o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady města Uherské Hradiště č. 346/23/RM/2019.

V Uherském Hradišti dne 19. 11. 2019	V Opavě dne 05 -11- 2019	<b>EKOTOXA s.r.o.</b> Fišova 403/7 602 00 Brno, Černá Pole IČ: 64608531, DIČ: CZ64608531
 Za Objednatele: Ing. Stanislav Blaha starosta		 Za Zhotovitele: Dr. Ing. Jiří Vrabel jednatel EKOTOXA s.r.o.

Přílohy Smlouvy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Osoba vedoucího realizačního týmu zhotovitele

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení zhotovitele, o tom, že nehodlá využít poddodavatelů

*zuv*



## MÍSTNÍ ADAPTAČNÍ STRATEGIE NA ZMĚNU KLIMATU - specifikace předmětu plnění zakázky

### I. KONTEXT

#### A. Extrémní projevy počasí v regionu a v ČR

V posledním desetiletí (přibližně od roku 2006) meteorologové a klimatologové zaznamenávají po celé České republice častější a výraznější výskyt teplotních a srážkových extrémů. Opakovaně byly zaznamenány výkyvy počasí také v Uherském Hradišti:

- extrémní hodnoty maximálních teplot vzduchu
- nárůst počtu tropických dnů a počtu vln veder
- vysoká proměnlivost teplot vzduchu v zimě
- velmi proměnlivá sněhová pokrývka s trendem jejího výrazného úbytku
- výskyt holomrazů
- výskyt vysokých úhrnů srážek
- přívalové deště
- četná bezesrážková období

Trend vývoje základního ukazatele klimatu - průměrných teplot vzduchu od roku 1961 do současnosti (v různých lokalitách ČR) naznačuje zvýšení o 1,2-1,4 °C. Městské prostředí ovlivňuje a posiluje uvedené projevy a extrémy počasí svými specifickými charakteristikami:

- změna radiační a energetické bilance na umělých površích (městský tepelný ostrov)
- v průměru vyšší zvýšení teploty vzduchu (oproti volné krajině)
- v průměru o 10-15% nižší vlhkost vzduchu
- nárůst výskytu maximálních teplot vzduchu
- u extrémů až ohrožení zdraví obyvatel
- rychlý odvod srážkové vody z města, resp. odtok z výše položených zpevněných ploch do níže položené části města
- znečištění ovzduší díky spalování fosilních paliv (hlavně z topenišť a dopravy)

Dopady uvedených projevů změny klimatu na lokální úrovni sahají od povodní plošných i lokálních, přes výskyt extrémního sucha (dlouhodobé sucho v hlubších vrstvách půdy trvá v regionu prakticky bez přestávky už od r. 2015) a navazujících škod v zemědělství, lesnictví i rybářství, přes zvýšené riziko výskytu požárů, nedostatek užitkové i pitné vody až po nízkou ujmavost (vysoký úhyn) sazenic a riziko závažných změn ve fungování přírodních ekosystémů.

Celkově lze shrnout, že uvedené výkyvy počasí, projevy a dopady změny klimatu postupují nejen v souladu s dlouhodobými modely klimatologů, ale dokonce ještě rychleji, než vědecké scénáře dosud předpokládaly. Je proto nutné počítat s tím, že zvyšování teplot, s efektem rostoucího množství energie v atmosféře, bude dále pokračovat. V důsledku toho bude častější výskyt sucha, přívalových srážek a dalších extrémních projevů počasí, které také mohou být silnější než doposud. Města, jejich infrastruktura a obyvatelé proto již čelí a stále více budou vystaveni významným rizikům a problémům z těchto jevů vyplývajících. Proto je důležité začít s přizpůsobením místním změnám klimatu včas (=co nejdříve), tedy plánovat a připravovat adaptační a další opatření tak, aby v dlouhodobém horizontu tyto aktivity na území města a v jeho blízkém okolí podpořily zajištění stabilní kvality života ve městě.

Město Uherské Hradiště doposud nepostupovalo aktivně v oblasti systematického plánování a odborného rozvinutí postupů a opatření zaměřených na přizpůsobení území města na současné i očekávané projevy a dopady změny klimatu na místní úrovni. Město proto zatím nedisponuje žádným koncepčním či jiným obdobným specializovaným strategickým dokumentem zpracovaným pro území města se zohledněním dostupných metodik, dobré praxe a nadřazených strategických dokumentů.

## **B. Adaptační strategie města Uherské Hradiště na změnu klimatu**

V reakci na postupující změnu klimatu (jejích projevů v regionu jihovýchodní Moravy a aktuálních scénářů modelů vývoje klimatu na regionální úrovni do roku 2050) považuje město Uherské Hradiště za významné zpracování Místní adaptační strategie města Uherské Hradiště na změnu klimatu (dále také MASUH). Půjde o komplexní strategický a plánovací dokument, který

- věrohodně a uceleně popíše současný stav - tj. odborně a s využitím znalostí místních aktérů analyzuje a vyhodnotí zranitelnost, adaptivní kapacitu a rizika pro území města vč. dopadů na infrastrukturu a na obyvatelstvo města,
- stanoví priority a adaptační cíle v jednotlivých oblastech,
- specifikuje konkrétní adaptační a komplementární mitigační opatření, která budou reagovat také na identifikované problémy a místní potřeby,
- identifikuje konkrétní projekty (na úrovni záměrů investičních i neinvestičních) potřebné pro realizaci adaptačních opatření v zastavěném území města,
- navrhne k implementaci akční plán MASUH pro vybrané investiční záměry, další opatření a akce pro naplnění adaptační strategie.

## **II. STRUKTURA A TEMATICKÝ OBSAH**

Dokument bude strukturován do následujících částí:

- Manažerský souhrn
- A. analytická část - analýza zranitelnosti města
- B. návrhová část - definování cílů / výstupů
- C. implementační část
- X. přílohy - výsledky anket, principy, karty projektových záměrů, statistiky ad.

### **A. Analytická část**

Dopady změny klimatu a vyhodnocení zranitelnosti města bude provedeno vhodnou metodikou, vycházející z dosud publikovaných metodik se zaměřením na města v ČR. Metodiky k použití:

- [http://adaptacesidel.cz/data/upload/2016/09/metodika\\_adaptace.pdf](http://adaptacesidel.cz/data/upload/2016/09/metodika_adaptace.pdf)
- [http://adaptace.ci2.co.cz/sites/default/files/souboryredakce/adaptace\\_metodika\\_nahled.pdf](http://adaptace.ci2.co.cz/sites/default/files/souboryredakce/adaptace_metodika_nahled.pdf)

Zvolená metodika bude přizpůsobena specifické situaci města Uherské Hradiště, založena na ověřených metodách a postupech používaných při tvorbě adaptačních strategií ve městech ČR přibližně od roku 2014 a opírající se o mezinárodní zkušenosti. Stanovení nejzávažnějších hrozeb pro město Uherské Hradiště proběhne na základě aktuálních vědeckých poznatků (klimatické scénáře ČHMÚ a Czech Globe). Zvolený postup řešení analytické části současně rozpracuje všechny body a)-e) popsané níže. Zpracování analytické části bude zahrnovat alespoň:

- a. zhodnocení existujících znalostí a zmapování strategických dokumentů
- b. zapojení veřejnosti
- c. provedení rozhovorů se zájmovými skupinami (stakeholdery)
- d. zhodnocení zranitelnosti a rizik:
  - analýza území
  - identifikace relevantních hrozeb
  - zhodnocení zranitelnosti a odhad pravděpodobnosti relevantních hrozeb
  - výběr hrozeb plynoucích z klimatické změny, které budou ošetřeny strategií/strategickým dokumentem
- e. zhodnocení možností monitoringu

Prioritní oblasti (sektory), u kterých budou v rámci města posouzeny dopady změny klimatu:

- budovy a veřejná prostranství
- zdraví a hygiena
- cestovní ruch
- doprava a dopravní infrastruktura
- průmysl a energetika
- mimořádné události a ochrana obyvatelstva
- ochrana životního prostředí
- vodní režim v krajině a vodní hospodářství
- biodiverzita a ekosystémové služby
- lesní hospodářství
- zemědělství
- územní plánování a rozvoj
- investiční činnost

Vyhodnocení zranitelnosti bude prezentováno také formou mapových výstupů (na podkladu ortofotomap města).

### **B. Návrhová část**

Návrhová část bude členěna podle průřezových oblastí (např. zelená a modrá infrastruktura, technická infrastruktura, rizikový management, mitigace, vliv na člověka atd.), což konkrétně vyplyne ze zpracování analytické části. Zpracování návrhové části zahrnuje:

- a. komunikace se zájmovými skupinami
- b. návrh adaptačních priorit, cílů, opatření
- c. stanovení gestorů/realizátorů a termínů realizace opatření
- d. identifikace pilotních projektových záměrů
- e. návrh indikátorů a monitoringu
- f. projednání a dopracování před schválením

Konkrétní opatření budou členěna podle průřezových oblastí. Ke každému opatření bude specifikován odpovědný gestor, zdroj financí, časový rámec, indikátor, způsob plnění.

Návrhová část bude vedle tematických opatření obsahovat náměty (zásobník identifikovaných námětů) na konkrétní projektové záměry (v každé prioritní oblasti) k pilotní realizaci.

### **C. Implementace a akční plán**

Součástí dokumentace bude stanovení a popis způsobu komunikace, realizace a zajištění monitoringu (kontroly realizace) akčního plánu. Implementační část také popisuje územní plánování, zejména současný stav a jeho vliv (bariéry, možné změny) na realizaci MASUH.

Implementační část zahrnuje zpracovaný akční plán, který pro jednotlivé tematické oblasti specifikuje časový, finanční a organizační rámec realizace konkrétních neinvestičních i investičních opatření (včetně v rámci MASUH vybraných identifikovaných projektových záměrů). Do akčního plánu budou zahrnuty také plánované projekty města, jejichž realizace přispěje k naplnění priorit a cílů MASUH. Plánovací horizont pro akční plán stanoví zadavatel v průběhu realizace díla.

Zadavatelem vybrané záměry ze zásobníků námětů na konkrétní opatření budou rozpracovány do podoby projektových záměrů (minimálně pro 10 námětů), které budou rovněž zhotovitelem předběžně konzultovány s příslušnými správci (vlastníky) a dotčenými aktéry samosprávy města.

### **Přílohová část**

Zahrnuje podrobnější popis (formou karty podle vzoru v příloze; *poznámka: – kartu vyplní až vybraný dodavatel – zhotovitel v rámci plnění VZ*) projektových záměrů identifikovaných v rámci přípravy částí A.-C. a další relevantní doplňující informace a výstupy z průzkumů a analýz realizovaných v rámci tvorby MASUH.

### **III. ROZSAH ZAPOJENÍ SAMOSPRÁVY A MÍSTNÍCH STAKEHOLDERS**

Součástí díla bude vytvoření podmínek pro zajištění aktivního zapojení podnikatelského a neziskového sektoru a veřejnosti. Dodavatel zajistí:

1. průzkum názorů na problematiku změny klimatu, současného stavu realizovaných opatření na vlastním majetku a zájmu o zapojení významných právnických subjektů působících ve městě do realizace MASUH. Bude realizováno formou řízených rozhovorů s místními aktéry. Ve spolupráci s prac. skupinou bude vytipováno min. 10 subjektů, z nich alespoň čtyři budou velké podniky (nebo skupiny) zaměstnávající více než 250 osob.
2. anketu mezi všemi příspěvkovými organizacemi města (včetně MŠ a ZŠ), součástí bude mapování možností opatření v jejich budovách/areálech a jejich zájmu zapojit se do realizace.
3. veřejnou kampaň mezi obyvateli města, která bude zahrnovat minimálně tento rozsah připravených výstupů a průběžně zajišťovaných aktivit:
  - tematickou anketu pro veřejnost se zapojením min. 450 osob (formou osobního dotazování vyškolenými tazateli, které zajistí uchazeč). Oslovení občané budou zahrnovat obyvatele ze všech částí města (rozsah dotazování v místních částech určí zadavatel)
  - min. 2 připravené tiskové zprávy
  - série min. 4 článků o adaptačních opatřeních pro místní média a webovou publikaci
  - přípravu textů pro 1 informačně-osvětový materiál, obsahující informace o MASUH a srozumitelně popsaných možnostech konkrétních opatření na úrovni jednotlivců, který bude sloužit jako stručná rukověť obyvatel k tématu změny klimatu a přizpůsobení se v Uherském Hradišti
  - účast odborníka z realizačního týmu zhotovitele na min. 2 besedách pro veřejnost s tematickým zaměřením stanoveným po konzultaci s pracovní skupinou
4. Součástí zakázky budou pracovní projednání dílčích zpracovaných částí a prezentace finálních výstupů dokumentu za účasti odborného garanta a zpracovatelů v rozsahu:
  - analytická část – projednání dílčích výstupů s prac. skupinou (min. 2x), ve 2 komisích Rady města a strategickými partnery města,
  - návrhová a implementační část - projednání zpracovaného materiálu s: 1) pracovní skupinou, 2) zástupci dotčených odborů MěÚ a orgánů státní správy určených zadavatelem, 3) s veřejností, 4) ve 2 komisích Rady města, 5) v RM a ZM,

Relevantní připomínky budou zapracovány do finální podoby. V případě neodsouhlasení projednávaného návrhu dokumentu bude projednání dodavatelem zajištěno opakovaně s požadavkem na předchozí zapracování všech vznesených připomínek, pokud budou v souladu s metodikou a cíli strategie.

### **IV. NADŘAZENÉ A VÝCHOZÍ DOKUMENTY**

- Národní akční plán adaptace na změnu klimatu, který je implementačním dokumentem Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR (2015), schválen usnesením vlády č. 34 ze dne 16. ledna 2017.
- Analýza hrozeb pro Českou republiku, schválena usnesením vlády č. 369 ze dne 27. dubna 2016.

- Program rozvoje města - dodavatel zajistí provázanost MASUH s dalšími cíli a dílčími tématy PRM (zeleň, ad.)

## V. UZEMNÍ ROZSAH

Strategie bude zpracována pro celé území obce (všech 6 katastrálních území), a to pro zastavěné i nezastavěné území. Stanovené cíle budou SMART.

V případě statistik (či jiných údajů) zaměřených na obyvatelstvo budou údaje členěny na muže a ženy v souladu s požadavky uvedenými ve výzvě OPZ č. 80.

## ZÁVĚR

### a) Projednání MAS

Zadavatel požaduje, aby postup tvorby a projednávání nové informační strategie obsahoval nejméně tyto kroky:

- Úvodní jednání Pracovní skupiny pro tvorbu Místní adaptační strategie na změnu klimatu s prezentací zhotovitele v rozsahu 1 – 2 hod., kde budou představeni členové realizačního týmu zhotovitele. Zhotovitel je povinen předložit na úvodním jednání předpokládaný časový harmonogram provádění prací včetně finančního plnění, který bude odsouhlasen objednatelům. Harmonogram bude vyhotoven v souladu s čl. III. smlouvy o dílo.
- Projednávání dílčích výstupů s Pracovní skupinou pro tvorbu dokumentu po etapách, tzn. 1 x analytická část, 2 x Návrhová část, 2 x Akční plán, 1 x Implementace a marketing. V min. rozsahu 3 hod. na 1 projednání dle povahy předložených výstupů.
- Představení, prezentace výsledků analýzy vybraným komisím rady města (min. 2 komise)
- Akceptační řízení – přijetí výsledků a závěrů celého dokumentu.
- Závěrečné projednání návrhu MAS Pracovní skupinou a schválení výstupu k projednání v orgánech města.
- Prezentace dokumentu v radě/zastupitelstvu města.
- Vydání finální verze Informační strategie.
- Zhotovitel bude zpracovávat zápisy z jednání, která budou probíhat min. 1 x za 3 měsíce v rozsahu 1 – 3 hod., a to dle povahy projednávaných výstupů. Zhotovitel je povinen akceptovat a zapracovat požadavky členů výboru a skupiny do zápisů a následně i dílčích výstupů. Inicjuje termíny jednání ve spolupráci s koordinátorem (kontaktní osoba).

### b) Požadavky na formální zpracování dokumentu

- dokument bude předán elektronicky v editovatelném formátu (doc, xls apod.) a v pdf, případné výkresy v dgn (projekty) a shp (mapové podklady) a 3x v tištěné podobě.
- vypracování zkrácené verze ve formátu PDF pro webovou prezentaci.

### c) Harmonogram - milníky

- Úvodní jednání Pracovní skupiny do 15 pracovních dnů od podpisu Smlouvy o dílo
- Analytická část - do 6 měsíců od podpisu smlouvy
- Návrhová část - do 4 měsíců od odsouhlasení analytické části
- Implementační část – kompletní dílo: do 3 měsíců od odsouhlasení návrhové části
- Projednání v radě/zastupitelstvu města finálního dokumentu – do 2 měsíců od odsouhlasení implementační části

**Adaptační strategie města Uherské Hradiště na změnu klimatu**

KARTA ZÁMĚRU IDENTIFIKOVANÉHO A PROVĚŘENÉHO při přípravě MASUH

KARTA ZÁMĚRU		Číslo/rok	
<b>Název projektu:</b>			
<b>Oblast MASUH:</b>		- priority a cíle MASUH, k nimž záměr přispívá (povinné)	
<b>Popis projektu:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- čeho se týká (povinné)</li> <li>- čeho bude dosaženo</li> <li>- navrhovaná role a zapojení samosprávy města (povinné)</li> <li>- zdůvodnění potřeby/přínosu pro priority a cíle MASUH (povinné)</li> </ul>			
<b>Aktéři a cílové skupiny</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jaké subjekty se mají účastnit realizace</li> <li>- na koho nebo na co jsou zaměřeny klíčové aktivity, potřeby a specifika cílové skupiny, potenciál zapojení cílové skupiny do projektu (povinné)</li> </ul>			
<b>Vlastníci, projednání a konzultace záměru</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikace vlastníků pozemků/budov a jejich předběžné stanovisko k záměru (povinné u investičních záměrů, pokud nejde o majetek města)</li> <li>- přehled odborů MěÚ a dalších orgánů, s nimiž bylo projednáno a s jakými závěry/stanovisky (povinné)</li> <li>- seznam dalších osob/subjektů, s nimiž byl záměr případně projednán</li> </ul>			
<b>Aktivity projektu a termíny</b>			
Aktivita		Zahájení měsíc/rok	ukončení měsíc/rok
Příprava			
Realizace			
Provoz			
<b>Odhadované náklady přípravy, realizace a provozu</b>			
Položka		odhadované náklady v tis. Kč	
Příprava			
Realizace			
provoz (ročně)			
CELKEM			
<b>Potenciální externí zdroje financování:</b>			
<b>Doplňující údaje:</b>			
	Jméno	tel.	e-mail
Kartu záměru zpracovali zástupci zhotovitele:			
Návrh koordinátora:			
Návrh garanta za MěÚ:			
Soulad s Programem rozvoje města Uherské Hradiště 2018-	ANO	Naplnované rozvojové oblasti a	

Příloha č. 1 smlouvy (část 4 VZ)

2030		realizační cíle	
	NE		
Informace/komentáře pracovní skupiny MASUH			
Návrh termínu pro rozpracování záměru/stanovení zodpovědných osob			

*gms*



## FORMULÁŘ PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

### SEZNAM TECHNIKŮ A OSVĚDČENÍ O VZDĚLÁNÍ A ODBORNÉ KVALIFIKACI

Tento formulář slouží k prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odstavec 2 písmeno d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro dodavatele:

Obchodní firma EKOTOXA s.r.o.

Úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena:

#### **pro část 4:**

**Vedoucí realizačního týmu:** osoba odpovědná za administrativní a organizační plnění zakázky, a za komunikaci se zadavatelem:

- VŠ vzdělání v magisterském stupni v souvisejícím oboru
- min. 3 roky praxe jako specialista v oblasti strategie na změnu klimatu, nebo na ochranu životního prostředí


*Poznámka:*

*Výměnu Vedoucího realizačního týmu je možné provést pouze po předchozím písemném schválení zadavatelem za podmínek blíže specifikovaných v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy o dílo).*

**Údaje o vzdělání a odborné kvalifikaci pro osobu:**

VEDOUcí REALIZAČNÍHO TÝMU	
Požadovaný údaj	Naplnění požadovaného údaje
Jméno a příjmení	Mgr. Zdeněk Frélich
Současný zaměstnavatel	EKOTOXA s.r.o.
Nejvyšší dosažené vzdělání (včetně oboru – název školy)	VŠ (Mgr.) Ostravská univerzita – Přírodovědecká fakulta, Ostrava Obor ochrana a tvorba krajiny
Délka praxe v požadované oblasti – počet roků	10 let

Datum: 05 -11- 2019

<p>Otisk razítka</p> <p><b>EKOTOXA s.r.o.</b> -6- Fišova 403/7 602 00 Brno, Černá Pole IČ: 64608531, DIČ: CZ64608531</p>	<p style="text-align: center;"> Dr. Ing. Jiří Vrabel jednatel společnosti EKOTOXA s.r.o.</p> <p style="text-align: center;">_____ Jméno a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele</p>
--	--

## FORMULÁŘ PRO UVEDENÍ PODÍLU PODDODAVATELŮ

### SEZNAM PŘEDPOKLÁDANÝCH PODDODAVATELŮ NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

#### **Hradiště chytré - využití konceptu Smart City a navazujících strategií k udržitelnému rozvoji města Uherské Hradiště**


Tento formulář slouží k poskytnutí údajů požadovaných zadavatelem ve smyslu § 105 odstavec 1 písm. b) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro účastníka zadávacího řízení:

Obchodní firma EKOTOXA s.r.o.

ÚDAJE O PODDODAVATELÍCH	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Část VZ	/
Název části VZ	
Obchodní firma poddodavatele	
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	
Stručný popis prací, které jsou předmětem poddodávky	
Předpokládaný finanční objem poddodávky (v Kč bez DPH)	

Čestně prohlašuji, že nehodlám využít pro plnění VZ poddodavatelů.

Datum: 05 - 11 - 2019

<p>Otisk razítka</p> <p><b>EKOTOXA s.r.o.</b> -6- Fišova 403/7 602 00 Brno, Černá Pole IČ: 64608531, DIČ: CZ64608531</p>	<p style="text-align: center;"> Dr. Ing. Jiří Vrubeš jednatel společnosti EKOTOXA s.r.o.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Jméno a podpis oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení</p>
--	---