



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



MHMPP078T0Q1

Stejnopis č. 1

DÍLČÍ SMLOUVA NA PODPORU ODBORŮ MHMP PŘI PŘÍPRAVĚ A REALIZACI DOTAČNÍCH PROJEKTŮ HL. M. PRAHY

Číslo smlouvy Objednatele: POC/53/01/000020/2018: 13. dílčí smlouva
Číslo smlouvy Poskytovatele: 192100131

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“, „obč. zák.“ nebo „o.z.“) mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, Praha 1, PSČ: 110 01
Zastoupené: Ing. Janem Dobrovským, ředitelem odboru projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy
IČ: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka, a.s., účet č.: [REDACTED]
(dále jen „Objednatel“)

a

společnost ACCON & INVIN pro Prahu

ACCON managers & partners, s. r.o. - správce
Se sídlem: Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7 - Bubeneč
Zastoupena: Mgr. Drahomír Mejzr, MBA, jednatel
IČ: 26724791
DIČ: CZ26724791, společnost je plátcem DPH
Bankovní spojení: Fio banka, a.s., V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1
Číslo účtu: [REDACTED]
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 89744
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „Smluvní strany“ nebo též jednotlivě jen „Smluvní strana“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel dne 25. 07. 2017 zahájil zadávací řízení na uzavření rámcové dohody na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Podpora odborů MHMP při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy“ s maximálně čtyřmi uchazeči a na základě výsledků zadávacího řízení uzavřel s poskytovatelem rámcovou dohodu č. POC/53/01/000020/2018 (dále jen „RD“).
- 1.2 Objednatel na základě postupu dle čl. 5.1 RD (tj. uzavření jednotlivé smlouvy na služby) vyzval Poskytovatele k podání nabídky na plnění této smlouvy.
- 1.3 Nabídka Poskytovatele byla Objednatelem na základě postupu dle čl. 5.1 RD akceptována, Smluvní strany proto uzavírají tuto smlouvu.



2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel je povinen Objednateli poskytovat služby spočívající ve funkci koordinátora přípravy projektů a zpracování žádostí o dotaci (dále jen „**Služby**“), to vše dle podmínek a v rozsahu dle **Přílohy č. 1** této smlouvy. Rozsah Služeb se řídí pokyny Objednatele s tím, že maximální rozsah Služeb činí 72 hod ve fázi předprojektové přípravy a 720 hodin ve fázi zpracování žádosti o dotaci.
- 2.2 Objednatel je povinen za řádně poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli cenu dle **Přílohy č. 2**.

3. PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE, ZÁVAZNOST RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 3.1 Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Služeb, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této smlouvy nezbytné. Poskytovatel výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření smlouvy, a dále i pokyny, které byly obsaženy ve výzvě k podání nabídek, že je shledal vhodnými a dostačujícími, že sjednaná cena a způsob plnění smlouvy včetně doby trvání této smlouvy a termínů plnění obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti, jakož i ty, které zkušený poskytovatel jako subjekt odborně způsobilý měl nebo mohl předvídat. Poskytovatel na základě výše uvedeného prohlašuje, že s použitím všech výše uvedených znalostí, podkladů a pokynů bude plnit závazky založené touto smlouvou včas, řádně a za sjednanou cenu, aniž by vyžadoval od Objednatele jinou než v této či v RS uvedenou součinnost.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Cena za řádnou realizaci této smlouvy za poskytování Služeb byla sjednána ve výši uvedené **Příloze č. 2** této Smlouvy.
- 4.2 Cena dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele na poskytování Služeb dle této smlouvy. Cena je stanovena úplná, závazná, konečná, nejvýše přípustná. Poskytovatel prohlašuje, že cena plně pokrývá veškeré jeho náklady spojené s plněním této smlouvy.
- 4.3 Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v RD, a to na základě skutečně vykázaného počtu hodin v daném kalendářním měsíci. Přílohou vystavené faktury bude vždy výkaz práce za období kalendářního měsíce.

5. KVALITA SLUŽEB A DOBA PLNĚNÍ

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v kvalitě sjednané touto smlouvou a RD.
- 5.2 Poskytovatel bude povinen poskytnout Služby v termínech uvedených v **Příloze č. 1** této smlouvy. V případě prodlení Poskytovatele se uplatní sankce dle čl. 12 RD.
- 5.3 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12.2020. Objednatel může tuto smlouvu kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc od prvního dne následujícího po doručení písemné výpovědi.



6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, zajistí Objednatel. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla tato smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
- 6.2 Závazky smluvních stran neupravené v této smlouvě se řídí RD, včetně podmínek jejího ukončení nebo změny.
- 6.3 Přílohu této smlouvy tvoří:
Příloha č. 1: Specifikace požadovaných služeb
Příloha č. 2: Cena za Služby
- 6.4 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Tři (3) vyhotovení smlouvy obdrží Objednatel a jedno (1) Poskytovatel.
- 6.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

v Praze dne 20.11.2019

Objednatel:

Hl. m. Praha

Podpis:

Jméno: Ing. Jan Dobrovský
Funkce: ředitel odboru

v Praze dne 20.11.2019

Poskytovatel:

společnost ACCON & INVIN pro Prahu

Podpis:

ACCON managers & partners, s.r.o.
Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7, Bulovka

Jméno: Mgr. Drahomír Mejzr, MBA
Funkce: jednatel

Jméno: v z. Mgr. Šárka Tomanová
Funkce: vedoucí oddělení přípravy a realizace projektů



Příloha č. 1

Specifikace požadovaných služeb

Příprava 4 projektových žádostí do výzvy Operačního programu životního prostředí č. 121. Podporování přechodu na nízkouhlíkové hospodářství ve všech odvětvích podporou energetické účinnosti, inteligentních systémů hospodaření s energií a využívání energie z obnovitelných zdrojů ve veřejných infrastrukturách, mimo jiné ve veřejných budovách a v oblasti bydlení.

Stavební dokumentaci bude zajišťovat odbor školství a mládeže MHMP.

Předmět plnění této dílčí smlouvy na poskytování služeb s názvem „Podpora odborů MHMP při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy“ spočívá v zajištění koordinace a přípravy projektu a zpracování žádosti o dotaci výše specifikovaného projektu, které mimo jiné budou zahrnovat:

Činnosti ve fázi předprojektové přípravy

1. Popis podmínek pro předložení žádostí o dotaci, přehled povinných náležitostí žádostí o dotaci – asistence s podpisem.
2. Zajištění konzultací a účasti u poskytovatele dotace za účasti zadavatele.
3. Koordinace přípravy projektů a všech zainteresovaných stran

Činnosti ve fázi zpracování žádostí o dotaci:

1. Zpracování žádostí o podporu v MS2014+
2. Zpracování studií proveditelnosti a dalších povinných příloh žádosti o podporu definovaných výzvou (kromě stavební dokumentace)
3. Zpracování harmonogramu realizace projektů
4. Zpracování finančního rozpočtu projektů včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor, BOZP, Finanční a projektové řízení a další související činnosti
5. Kompletace žádostí o dotaci vč. souvisejících příloh
6. Příprava dalších dokumentů souvisejících s podáním projektové žádosti dle požadavků zadavatele či řídicího orgánu
7. Revize a adaptace stávající dokumentace s žádostí o dotaci podanou v programu OP PPPR výzvy č. 30 – IQ budovy; příprava a podání nové žádosti o dotaci z programu OPŽP č. 121
8. Asistence s předložením kompletní projektové žádosti poskytovateli dotace dle závazných podmínek poskytovatele dotace v tištěné podobě i v elektronickém prostředí MS2014+, v případě potřeby doplnění projektové žádosti dle požadavků poskytovatele dotace;
9. Příprava a kompletace všech podkladů (včetně ekonomických) vedoucích k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „RoPD“) a k řádnému uzavření smlouvy s poskytovatelem dotace, dle závazných podmínek poskytovatele dotace;
10. Řešení námitek a stížností v případě nesouhlasu příkazce s výsledkem hodnocení projektu (podání žádosti o přezkum rozhodnutí tzv. přezkumné komisi);
11. Komunikace a koordinace s odborem školství a mládeže MHMP a odborem projektového řízení MHMP



Příloha č. 2

Cena za služby

(ACCON managers & partners, s. r.o.)

Činnosti ve fázi předprojektové přípravy

	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Cena Služby za každou jednu hodinu poskytování Služeb (tj. 60 minut):	199,- Kč	41,79 Kč	240,79 Kč
Celková cena Služby (maximální rozsah služeb činí 72 hod).	14 328,- Kč	3008,88 Kč	17 336,88 Kč

Činnosti ve fázi zpracování žádostí o dotaci

	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Cena Služby za každou jednu hodinu poskytování Služeb (tj. 60 minut):	718,- Kč	150,78 Kč	868,78 Kč
Celková cena Služby (maximální rozsah služeb činí 720 hod).	516 960,- Kč	108 561,6 Kč	625 521,6- Kč