

**SMLOUVA**  
**o zařazení odsouzených do práce**

**Smluvní strany**

Česká republika – Okresní soud v Opavě  
se sídlem Olomoucká 297/27, 746 77 Opava,  
IČO:00025259,  
Zastoupená [REDAKCE], předsedou okresního soudu  
(dále jen „soud“)

a

Věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Opava  
zastoupená ředitelem [REDAKCE]  
Sídlo: Krnovská 68, Opava 1  
Telefon/Fax: [REDAKCE]  
IČ : 00212423  
Peněžní ústav : [REDAKCE]  
Bankovní spojení : [REDAKCE]  
(dále jen „věznice“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 29 až 33 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů, s ustanoveními § 41 až 45 vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů, tuto **smlouvu o zařazení odsouzených do práce** (dále jen „**smlouva**“):

**I.**  
**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je zařazení až 4 odsouzených umístěných ve výkonu trestu odnětí svobody ve věznici do práce mimo věznici, vykonávané v prostorách soudu. Určené odsouzené budou na pracovišti s volným pohybem mimo věznici.
2. Odsouzené budou pro soud provádět úklidové práce – běžný úklid, vynášení odpadků, větrání místností, čištění kobereců el. vysavačem, čištění nábytku a zařízení, vytírání podlah např. PVC a dlaždic. Mechanické mytí, leštění podlah, čištění osvětlovacích těles, čištění, úklid a desinfekce klozetů a umyvadel. Čištění oken včetně jednoduchých ventilací nejméně dvakrát ročně, zrcadel, přepážek nebo stěn s olejovým nátěrem nebo dlaždicemi. Úklid venkovních prostor.
3. Zařazení odsouzených do práce započne dne 18. 11. 2019.

## **II. Pracovní doba**

1. Odsouzené budou pro soud provádět práce uvedené v čl. I. odst. 2 této smlouvy v souladu s požadavky soudu od pondělí do pátku v době od 8,00 hod. do 14,00 hod.
2. Délka pracovní doby v jednom pracovním dni u každé jedné odsouzené může činit maximálně 8 hodin.
3. Práci nad rámec stanovené pracovní doby a práci ve dnech pracovního klidu na základě písemné žádosti soudu může nařídit písemně pouze ředitel věznice.

## **III. Cenové a platební podmínky**

1. Základní složku odměny a výši ohodnocení pracovního výkonu odsouzených stanoví věznice v souladu s platnými nařízeními vlády České republiky a nařízeními generálního ředitele Vězeňské služby České republiky.
2. Soud se zavazuje zpracovat výkazy práce a veškeré podklady pro stanovení výše odměny za příslušný kalendářní měsíc, které předává věznici nejpozději do 1. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce.
3. Podle ustanovení § 66 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, si organizační složky státu v působnosti jednoho správce kapitoly při plnění svého předmětu činnosti navzájem neposkytují peněžní plnění. Z tohoto důvodu nebude docházet k fakturaci za práci vykonanou odsouzenými osobami.

## **IV. Povinnosti věznice**

1. Věznice zajistí, aby pro výkon prací u soudu uvedených v čl. I odst. 2 této smlouvy, byly vybírány odsouzené zdravotně a fyzicky způsobilé vykonávat práce podle potřeby soudu.
2. Na věznici nelze požadovat plnění smluvních povinností, pokud u ní nastanou závažné okolnosti jako např. podstatné snížení celkového stavu odsouzených, nedostatek finančních prostředků na odměny odsouzených, zvláště závažné bezpečnostní důvody (např. vzpoura, hladovka, odmítnutí nástupu do práce), z vyšší moci, z důvodu neplnění smluvních povinností ze strany soudu.
3. Pokud v důsledku výše uvedených závažných okolností dojde k nesplnění smluvně dohodnutých termínů, nemůže soud uplatnit sankce smluvní ani zákonné.
4. Soud může po projednání s věznicí odmítnout pracovní zařazení odsouzené, která odmítá přidělenou práci nebo porušuje povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k vykonávané práci. Totéž může soud učinit, jestliže se u odsouzené projeví závažné nedostatky v práci v důsledku její nezpůsobilosti, opakované nedodržování předepsaného technologického postupu popř. neschopnosti vykonávat přidělenou práci v požadovaném výkonu a soud pro ni nemá přiměřené pracovní zařazení. Žádost o vyřazení soud předá písemně s odůvodněním.

## V. Povinnosti soudu

1. Přemístění odsouzených z věznice na pracoviště soudu a zpět bude prováděno mezi hlavním vchodem věznice a hlavním vchodem soudu pěšky po ulici Olomoucká, Opava.
2. Soud se zavazuje při styku s odsouzenými respektovat všechna pravidla a omezení, která vyplývají ze zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a dalších prováděcích předpisů, ve znění pozdějších předpisů, a vnitřních předpisů věznice, se kterými byl seznámen.
3. Soud je povinen řídit pracovní činnosti odsouzených zařazených do práce a zajistit, aby odsouzené dodržovaly pracovní dobu, plnily svědomitě pracovní úkoly a příkazy podle svých schopností, aby dodržovaly bezpečnostní předpisy a šetrně hospodařily se svěřenými a poskytnutými prostředky. Věznice je oprávněna pracovní činnost odsouzených kontrolovat.
4. Soud zajistí zapracování odsouzených k provádění prací uvedených v čl. I. odst. 2 této smlouvy na svůj náklad a seznámí je se všemi pracovními postupy, riziky práce, používanými pracovními prostředky, osobními ochrannými pracovními prostředky a ochrannými zařízeními. Po dobu zařazení odsouzených do práce řídí jejich pracovní činnost a vydává pracovní příkazy pověřený zaměstnanec soudu.
5. Soud je povinen vybavit odsouzené veškerými pracovními nástroji, nářadím a chemickými mycími prostředky a v souladu s platnými právními předpisy poskytne odsouzeným bezplatně osobní ochranné pracovní prostředky.
6. Pověřený zaměstnanec soudu je povinen vést výkaz práce se jmenovitým seznamem a počtem odpracovaných hodin na tiskopise dodaném věznicí, který je přiložen jako příloha č. 1 této smlouvy.
7. Soud je povinen zamezit účinnými opatřeními přinášení a požívání alkoholických nápojů a návykových látek na pracovištích odsouzených. Dále je povinen zamezit přístupu odsouzených ke komunikačním technologiím a záznamovým zařízením (mobilní telefon, internet, flashdisc, diktafon aj.) a zajistit ochranu osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Soud nesmí školit odsouzené v zacházení s jedy a výbušninami, když jakákoliv manipulace odsouzenými s těmito látkami je zakázána.
9. Soud je povinen řádně a prokazatelně seznámit odsouzené s příslušnými předpisy, nařízeními a opatřeními o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci při všech druzích prací, a to formou proškolení před nástupem do práce, které bude každoročně opakovat. Kopie záznamů z těchto školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci soud poskytne vždy věznicí.
10. Poskytnutí první pomoci zajistí na pracovišti oprávněný zaměstnanec soudu. V případě potřeby soud informuje oprávněnou osobu věznice nebo příslušníka justiční stráže, kteří zajistí ošetření lékařem. Lékárničku na pracovišti zajistí soud.
11. Soud se zavazuje umožnit zaměstnancům věznice průběžnou kontrolu odsouzených v jejich pracovní době.
12. Věznice určí ošacení odsouzených provádějících práce dle čl. I odst. 2 této smlouvy a pověřený zaměstnanec soudu bude po dobu jejich pobytu na pracovišti soudu vyžadovat dodržování stanovené ústrojové kázně.

13/ Po každém příchodu odsouzených na pracoviště je soud povinen neprodleně nahlásit věznicí na tel. číslo [REDAKCE] přesný počet odsouzených. Stejně tak je soud povinen před odchodem odsouzených telefonicky nahlásit operačnímu středisku věznice na telefonní číslo [REDAKCE], že začíná přechod odsouzených osob z pracoviště do věznice.

14/ Soud je rovněž povinen ihned nahlásit na výše uvedené telefonní číslo jméno a příjmení odsouzené osoby, která nepovoleně opustí pracoviště, jméno a příjmení odsouzené osoby která navazuje styk s nepovolanými osobami, předčasné ukončení pracovní směny soudem a každou jinou mimořádnou událost, týkající se zaměstnaných odsouzených.

## VI. Odpovědnost za škodu

1. Práva a povinnosti při pracovním úrazu odsouzené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízením č. 201/2010 Sb.“).

2. Dojde-li při plnění pracovních úkolů, nebo v přímé souvislosti s nimi u odsouzené k pracovnímu úrazu je soud povinen ihned informovat o této skutečnosti oprávněnou osobu věznice popř. operační středisko věznice na tel.: [REDAKCE].

3. Soud je povinen ve spolupráci s věznicí v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce a s nařízením č. 201/2010 Sb., objasnit příčiny a okolnosti vzniku pracovního úrazu za účasti dané odsouzené, pokud to její zdravotní stav dovoluje, svědků a zástupce pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bez vážných důvodů neměnit stav na místě úrazu do doby objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu. Soud je povinen veškeré záznamy z této evidence předat věznicí do 3 pracovních dnů od okamžiku vzniku úrazu.

4. Soud je povinen v souladu s příslušnými předpisy vést evidenci (knihu úrazů) o všech úrazech odsouzených, i když jimi nebyla způsobena pracovní neschopnost, nebo byla způsobena pracovní neschopnost nepřesahující 3 kalendářní dny a postupovat dále v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce a dalšími právními předpisy. Soud je povinen veškeré záznamy z této evidence předat věznicí do 48 hodin od okamžiku vzniku úrazu.

5. Za odškodnění pracovních úrazů a nemocí z povolání u odsouzených, ke kterým došlo v době jejich práce pro soud a v souvislosti s touto prací, odpovídá věznice. Doklady vztahující se k náhradě škody, kterou utrpěla odsouzená při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi, je povinen soud předat věznicí, a to i v případě, že dotyčná odsouzená byla propuštěna z výkonu trestu odnětí svobody.

6. Při posuzování odpovědnosti za škodu, kterou soudu způsobila odsouzená zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů, nebo v přímé souvislosti s nimi, se při řízení o náhradě takové škody postupuje podle obecně platných právních předpisů.

7. Věznice neodpovídá za škodu, kterou způsobila soudu odsouzená zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v souvislosti s nimi. Dále neodpovídá za škodu vzniklou soudu propuštěním odsouzených z výkonu trestu odnětí svobody nebo tím, že odsouzená nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění, karanténu ve věznicí, ze závažných bezpečnostních nebo jiných důvodů (stávka, vzpoura, hladovka, odmítnutí nastoupení do práce), popř. dojde-li k podstatnému snížení celkového stavu odsouzených nebo jiným organizačním změnám nezávisle na věznicí.

## **VII. Trvání smlouvy a možnost jejího předčasného ukončení**

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.

2. Smlouva může být také ukončena:

a) Výpovědí - každá ze smluvních stran může ukončit smlouvu výpovědí bez uvedení důvodu. Výpovědní doba v takovém případě činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

b) Okamžitým ukončením - lze ukončit smlouvu v případě, že nastanou závažné okolnosti, za kterých nelze na smluvních stranách požadovat plnění smluvních povinností.

ba) Na straně věznice jsou takovými okolnostmi zejména podstatné snížení celkového stavu odsouzených, nedostatek finančních prostředků na odměny odsouzených, zvláště závažné bezpečnostní důvody (např. stávková hrozba, vzpoura, hladovka vězňů, odmítnutí nastoupit do práce), z vyšší moci, z důvodu neplnění smluvních povinností ze strany soudu delší než 15 dní, či nereagování na nedovolené styky zaměstnanců soudu s odsouzenými.

bb) Na straně soudu jsou takovými okolnostmi zejména neplnění smluvních povinností ze strany věznice, změna správce budovy, opakované a závažné porušování povinností odsouzenými vykonávajícími práce uvedené v čl. I. odst. 2 této smlouvy.

c) Dohodou smluvních stran.

## **VIII. Oprávněné osoby**

1. Za věznicí jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:

a) bez omezení rozsahu: vrchní rada [redacted], ředitel věznice,

b) ve věcech organizačních:

ba) [redacted], zástupce ředitele věznice ([redacted])

2. Za soud jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:

a) bez omezení rozsahu: [redacted], předseda Okresního soudu v Opavě,

b) ve věcech organizačních:

ba) [redacted]:

bb) [redacted]

bc) [redacted]

## **IX. Postup v mimořádných případech**

1. Soud je povinen prokazatelně poučit své zaměstnance o jejich povinnostech při styku s odsouzenými, zejména o tom, že styk je přípustný jen za okolností souvisejících s plněním pracovních úkolů. K tomu účelu jsou povinni příslušní zaměstnanci soudu na základě žádosti věznice předat věznicí doklad o takovém poučení. Vzor poučení je přiložen jako příloha č. 2 této smlouvy.

2. V případě, že soud nebude reagovat na nedovolené styky svých zaměstnanců s odsouzenými (v případě donášení alkoholu, omamných látek, komunikačních a záznamových zařízení), bude toto posuzováno jako neplnění smluvních povinností.

**X.**  
**Společná a závěrečná ujednání**

1. Smluvní vztahy založené touto smlouvou a v ní výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými dodatky k této smlouvě, číslovanými nepřetržitou číselnou řadou počínající č. 1, podepsanými osobami, které jsou k podpisu smluvních vztahů za smluvní strany oprávněny.
3. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří její přílohy: příloha č. 1 - Výkaz práce a příloha č. 2 - Vzor poučení pro osoby přicházející do kontaktu s odsouzenými osobami.
4. Smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží dva stejnopisy smlouvy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti od 18. 11. 2019, bude evidována u věznice pod čj. VS-251071/ČJ-2019-803200.

Příloha č. 1 — Výkaz práce

Příloha č. 2 — Vzor poučení pro osoby přicházející do kontaktu s odsouzenými.

V Opavě dne

████████████████████  
předseda  
Okresního soudu v Opavě

Vrchní rada  
████████████████████  
ředitel  
Věznice a ústavu pro VZD Opava