

Předmět smlouvy: Úklidové práce
Objekt: Strojírenský zkušební ústav, s.p.
Odštěpný závod Jablonec nad Nisou
Tovární 89/5, 466 21 Jablonec n. N.

Smlouva o poskytování úklidových služeb a prací

I. Smluvní strany

Objednatel: Strojírenský zkušební ústav, s.p.
Hudcova 424/56b
621 00 Brno
Odštěpný závod Jablonec nad Nisou
Tovární 89/5, 466 21 Jablonec n. N.
IČ: 00001490
DIČ: CZ00001490
Zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném KS v Brně, oddíl A XXIV, vložka 645
Zastoupený: Ing. Hanou Šmardovou, 1.zástupce ředitele
Bankovní spojení: Komerční Banka, a.s.
Číslo účtu: 11207621/0100
E-mail: vera.compelova@szutest.cz

a

Poskytovatel: Sea Clean M.B., s.r.o.
1. máje 97/25 Liberec III Jeřáb
460 07 Liberec
IČ: 25424297
DIČ: CZ25424297
Zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 17545
Zastoupený: jednatelem společnosti panem Michalem Bínou
Bankovní spojení: Komerční banka v Jablonci nad Nisou
Číslo účtu: 1308680297/0100
E-mail: info@seaclean.cz

II. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele úklidové a čistící služby v objektu: Strojírenský zkušební ústav, s.p., Odštěpný závod Jablonec nad Nisou, Tovární 89/5, 466 21 Jablonec n. N., a to v rozsahu sjednaném přílohou č. 1 (dále též jen „Služby“).
- 2.2. Objednatel se zavazuje zaplatit za řádně a včasné provedené Služby cenu sjednanou touto Smlouvou.

- 2.3. Poskytovatel se zavazuje zaznamenat v den provádění úklidu veškeré provedené Služby - úklidové práce a služby do formuláře "**Záznam o provedení a kontrole úklidu**", který předloží objednateli za účelem provedení kontroly provedených Služeb, a to včetně provedení kontroly řádnosti a úplnosti provedených služeb poskytovatelem.
- 2.4. Ostatní úklidové práce a služby nad rámec této smlouvy, budou provedeny poskytovatelem v termínu a čase předem dohodnutém s objednatelem, a to za cenu sjednanou před zahájením prací s objednatelem. Úklidové práce a služby prováděné na rámec Služeb specifikovaných v příloze č. 1 budou Poskytovatelem zaznamenány do formuláře "**Záznam o mimořádné práci**" a jejich provedení bude potvrzeno pověřeným pracovníkem objednatele.

III. Práva a povinnosti poskytovatele

- 3.1. Poskytovatel je povinen provádět Služby a další úklidové služby a práce objednané nad rámec Služeb řádně a včas s vynaložením svých odborných znalostí a péče. Poskytovatel je povinen ukládat odpady, vzniklé při provádění úklidu, na předem určené místo objednatelem prací.
- 3.2. Poskytovatel je povinen provádět úklid tak, aby na svěřených úsecích bylo v čase po provedení úklidových prací čisto a byly splněny hygienické požadavky objednatele.
- 3.3. **Povinnost k náhradě škody.** Poskytovatel je povinen informovat objednatele o veškerých škodách, které při výkonu Služeb způsobil, a to neprodleně, tedy v den, kdy došlo ke vzniku škody, nebo v den, kdy došlo k porušení povinnosti Poskytovatelem, v důsledku čehož by mohla objednateli vzniknout posléze škoda. Poskytovatel se zavazuje nahradit objednateli škodu, kterou způsobil svojí neodbornou činností nebo nepozorností, a to ve lhůtě 1 měsíce od okamžiku vzniku škodní události. O škodní události musí být sepsán protokol podepsaný objednatelem i poskytovatelem, který bude obsahovat den a místo vzniku škody, popis škodní události, odhad výše škody, pokud je to možné, a součástí protokolu budou fotografie vzniklé škody.
- 3.4. **Pojištění.** Poskytovatel prohlašuje, že má sjednáno pojištění majetku podnikatelů u České pojišťovny a.s. v Jablonci nad Nisou, které zahrnuje i pojištění odpovědnosti poskytovatele za škodu. Certifikát pojištění tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Poskytovatel je povinen tuto pojistnou smlouvu udržovat po celou dobu trvání této smlouvy v účinnosti a kdykoliv na požádání předložit pojistnou smlouvu objednateli.
- 3.5. Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy bezprostředně reagovat na existující problém, verifikovat chyby, provést jejich analýzu, případně okamžitě kontaktovat objednatele za účelem detailní identifikace problému (např. prostřednictvím fotografie) a aktivně spolupracovat při řešení problému.
- 3.6. Je povinen při poskytování Služeb a provádění dalších činností dodržovat veškeré příslušné právní předpisy, zejména, nikoliv však výlučně o BOZP, a dále právní předpisy o požární ochraně (dále jen „PO“) a ochraně životního prostředí a zajistit dodržování těchto předpisů svými pracovníky (včetně zákazu požívání alkoholu a jiných omamných látek a zákazu kouření). Za případné škody způsobené nedodržením těchto předpisů poskytovatelem a/nebo za škody na majetku objednatele, event. zdraví zaměstnanců a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním jeho zaměstnanců, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajícím platným právním normám nebo používáním přístrojů a prostředků, které jsou nevhodné s ohledem na uklízené prostory a v nich se nacházející vybavení, odpovídá výlučně poskytovatel. Poskytovatel nese výhradní odpovědnost za veškeré své zaměstnance a jiné osoby spolupracující s poskytovatelem při plnění této smlouvy,. Při plnění povinností podle této smlouvy je je poskytovatel dále povinen dodržovat vnitřní předpisy BOZP objednatele.
- 3.7. Poskytovatel je povinen dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, v nichž bude prováděna činnost podle této smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že

se seznámil ke dni uzavření této smlouvy s vnitřními předpisy BOZP a všemi vnitřními pokyny a směrnicemi objednatele, které stanovují provozně technické a bezpečnostní podmínky.

- 3.8. Poskytovatel je povinen odevzdat zjevně ztracené věci nalezené pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele.
- 3.9. Je povinen vybavit (na vlastní náklady) své pracovníky vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími ochrannými pomůckami, oděvem a obuví, krémy na ruce v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí.
- 3.10. Je povinen proškolit své pracovníky o zásadách o zachování mlčenlivosti o všech informacích, které při poskytování služeb získají v sídle objednatele a nést důsledky plynoucí z nedodržení této povinnosti.
- 3.11. Poskytovatel je povinen přizpůsobit provádění Služeb a ostatních úklidových prací a služeb pracovním podmínkám provozu objednatele.

IV. Práva a povinnosti objednatele

- 4.1. Objednatel zajistí možnost odběru elektrické energie, studené a teplé vody, určí místo výlevu odpadních vod vzniklých při čištění po dobu platnosti této smlouvy.
- 4.2. Objednatel zajistí povolení vstupu do objektu pro všechny zaměstnance poskytovatele, kteří jsou pověřeni prováděním úklidových a čistících prací.
- 4.3. Objednatel zajistí povolení vjezdu pro vozidla poskytovatele, kteří provádějí zásobování materiálem, čistící technikou a hygienického materiálu.
- 4.4. Objednatel poskytne vhodné uzamykatelné a vytápěné prostory pro skladování čistících prostředků, úklidových pomůcek a čistících strojů. Umožní zaměstnancům poskytovatele používání sociálního zařízení a přidělí přiměřený prostor pro potřeby zaměstnanců poskytovatele.
- 4.5. Objednatel provede kontrolu provedení úklidu a zaznamená ji do záznamu o provedení a kontrole úklidu nebo do záznamu o mimořádné práci, a to včetně popisu případných vad a nedodělků.

V. Cenové ujednání

- 5.1. Cena je za řádně provedené Služby stanovena dohodou na částku ve výši [REDAKCE]-Kč měsíčně. Tato cena se skládá z jednotkových cen za jednotlivé části Služeb dle přílohy č. 1 a zahrnuje i náklady poskytovatele vynaložené na úklidové prostředky a techniku. Pokud nebude některá část Služeb provedena, zavazuje se poskytovatel cenu o odpovídající část snížit odečtením jednotkové ceny stanovené v příloze č. 1
- 5.2. K cenám je nutno připočítat DPH v souladu se zákonem o DPH.
- 5.3. V případě, že objednatel bude požadovat práce nad rámec této smlouvy, poskytovatel zajistí provedení prací a cena bude stanovena na základě cenové nabídky, která musí být objednatelem schválena před zahájením prací.

VI. Platební podmínky

- 6.1. Cena za dílo bude uhrazena na základě faktury, kterou vystaví poskytovatel vždy do desátého kalendářního dne po skončení měsíce, ve kterém byly úklidové práce řádně provedeny. Objednatel se zavazuje finanční závazek uhradit v dohodnuté lhůtě splatnosti uvedené na faktuře.
- 6.2. Splatnost veškerých faktur vystavených podle této smlouvy činí 30 dnů od data vystavení.
- 6.3. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu.

- 6.4. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje, má objednatel právo fakturu vrátit bez zbytečného odkladu poskytovateli. Poskytovatel je povinen ji dle charakteru nedostatků opravit nebo vystavit novou. Splatnost faktury počíná v takovém případě běžet až dnem doručení opravené faktury objednateli. .

VII. Další ujednání

- 7.1. Poskytovatel zajistí úklidové práce a služby prostřednictvím pracovníků, které vybaví všemi potřebnými pracovními pomůckami a úklidovou chemií. Bude provádět práce v souladu s platnými předpisy.
- 7.2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy v prostorách objednatele.
- 7.3. V případě úrazu pracovníků poskytovatele, vyšetří a sepíše záznam o úrazu vedoucí pracovník poskytovatele, společně s vedoucím pracovníkem objednatele.
- 7.4. Pokud objednatel zjistí při provádění kontroly kvality úklidu nedostatky, sdělí je neprodleně poskytovateli, který nedostatky odstraní neprodleně pro jejich zjištění nebo pokud tento způsob nebude možný, pak po dohodě obou stran o způsobu a lhůtě sjednané k odstranění nedostatků.
- 7.5. Objednatel se zavazuje upozornit na bezpečnostní rizika při provádění úklidů, kde by mohlo dojít k ohrožení zdraví a bezpečnosti pracovníků poskytovatele.
- 7.6. Objednatel zajistí likvidaci odpadů, vzniklých při provádění úklidových prací a služeb po dobu platnosti této smlouvy na své vlastní náklady.

VIII. BOZP, PO, interní předpisy

- 8.1. Všichni pracovníci poskytovatele jsou proškoleni o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o protipožárních předpisech.
- 8.2. Všichni pracovníci poskytovatele budou dodržovat interní předpisy v prostorách objednatele prací. Jedná se zejména o správné třídění odpadu, ukládání znečištěných vod, apod., bezpečnost práce na pracovišti a protipožární předpisy.

IX. Odstoupení od smlouvy

- 9.1. Od této smlouvy lze odstoupit pouze v případech stanovených zákonem, nebo touto smlouvou.
- 9.2. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit, pokud objednatel nesplní bez zavinění poskytovatele povinnosti uvedené v článku VI. a to do jednoho měsíce poté, co byl na neplnění těchto povinností poskytovatelem písemně upozorněn.
- 9.3. Objednatel může odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatel provádí Služby v rozporu se svými povinnostmi, a vady v provádění Služeb neodstraní ani v dodatečně určené náhradní lhůtě, která je 7 dnů od doručení nebo sdělení vad a nedostatků, nedohodnou-li se smluvní strany na lhůtě odlišné.
- 9.4. Dojde-li k nemožnosti plnění smlouvy v důsledku zásahu vyšší moci a nedohodnou-li se obě strany na jiném způsobu plnění této smlouvy, může kterákoli strana od této smlouvy odstoupit. Za vyšší moc se považují všechny okolnosti vzniklé nezávisle na smluvní straně, zejména živelné pohromy, havárie, válka, stávka apod.
- 9.5. Rozhodne-li se některá ze smluvních stran využít svého práva od smlouvy odstoupit, musí tuto skutečnost písemně oznámit druhé straně nejpozději do 14-ti dnů po té, co zjistila důvody, které ji k odstoupení vedly, jinak právo odstoupit od smlouvy zaniká.

Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti obou smluvních stran. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody.

X. Smluvní pokuta

- 10.1. Smluvní pokuta z neprovedené části díla je pro poskytovatele [redacted] z ceny díla dle hlavy V odst. 5. 1., a to za každý den prodlení poskytovatele s plněním díla. Pokud porušení povinnosti poskytovatele spočívá pouze v porušení povinnosti dodat řádně a včas některou ze Služeb, pak je smluvní pokuta počítána z té části ceny Služby, s níž je v prodlení. .
- 10.2. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli smluvní úrok z prodlení ve výši [redacted] z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

XI. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 11.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a to od 1.11.2019. Smlouvu lze ukončit výpovědí doručenou na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni, v němž byla doručena výpověď.
- 11.3. Tuto smlouvu lze změnit a doplňovat pouze prostřednictvím oboustranně potvrzených písemných dodatků.
- 11.4. Po ukončení této smlouvy, z jakéhokoliv důvodu, jsou obě strany povinny vypořádat veškeré vzájemné nároky z této smlouvy vyplývající, jakož i nároky na případnou náhradu škody, a to do jednoho měsíce od ukončení smlouvy, nedohodnou-li se jinak.
- 11.5. Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními Občanského zákoníku ve znění pozdějších změn a doplňků.
- 11.6. Obě smluvní strany se dohodly, že ve věcech smluvních je oprávněn jednat za objednatele [redacted] za poskytovatele pan [redacted]. Ve věcech organizačních, technických popř. kontrolních za objednatele [redacted] tel: +[redacted] a za poskytovatele pan [redacted].
- 11.7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno pare.
- 11.8. Účastníci této smlouvy prohlašují, že tato smlouva je výrazem jejich svobodné vůle, nebyla ujednána v tísní, ani za jinak nevýhodných podmínek.

Přílohy: č. 1 – Podrobná kalkulace, rozpis služeb a četností
 č. 2 – certifikát/osvědčení o pojištění poskytovatele

V Sabloncei dne 18.10.2019

[redacted]

[redacted]
.....
objednatel

[redacted]





