



Smlouva o výpůjčce

Úřad městské části Praha - Újezd	
Došlo dne: 19 -11- 2019	Počet listů:
Č.j. 01559	
Zpracovatel:	Počet příloh:

Smluvní strany:

Městská část Praha – Újezd,

se sídlem Kateřinské nám. 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic,
zastoupená starostou Václavem Drahorádem,
IČO: 00241784
(dále jen „půjčitel“)

a

Mateřská škola Formanská,

se sídlem Na Vojtěšce 188, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic,
příspěvková organizace,
zastoupená ředitelkou Bc. Jitkou Svátkovou,
IČO: 71294350,
(dále jen „vypůjčitel“)

smlouvu o bezúplatné výpůjčce

Čl. I

Půjčitel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění a Statutem hl.m.Prahy práva a povinnosti vlastníka k nemovitostem, jež jsou předmětem výpůjčky.

Čl. II

Předmět výpůjčky

1) Půjčitel touto smlouvou půjčuje vypůjčiteli za dále stanovených podmínek v souladu s usnesením Zastupitelstva městské části Praha-Újezd č. 10b/11/2019 ze dne 18.9.2019 tento nemovitý majetek:

- pozemek parc. číslo 670/20 o výměře 1764 m², ostatní plocha
- pozemek parc. číslo 670/22 o výměře 819 m², zastavěná plocha a nádvoří
- stavba č. popisné 188 postavená na pozemku parcelní číslo 670/22

v katastrálním území Újezd u Průhonic včetně veškerých součástí a příslušenství.

Nemovitosti jsou zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha na listu vlastnictví č. 558 pro katastrální území Újezd u Průhonic, obec Praha (dále jen „předmět výpůjčky“).

2) Půjčitel půjčuje předmět výpůjčky uvedený v odst. 1 tohoto článku vypůjčiteli k bezplatnému užívání na dobu neurčitou, avšak nejdéle na dobu existence příspěvkové organizace, ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

- 3) Předmět výpůjčky v plné výši bezplatně užívá zároveň s vypůjčitelem příspěvková organizace Základní škola Formanská, IČ: 06090664, která má sídlo Na Vojtěšce 188, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic. Vypůjčitel je povinen strpět užívání předmětu výpůjčky třetím subjektem. Práva a povinnosti mezi vypůjčitelem a třetím subjektem jsou vymezena v samostatné dohodě mezi příspěvkovými organizacemi MŠ Formanská a ZŠ Formanská.

Čl. III

Práva a povinnosti vypůjčitele

- 1) Vypůjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém k užívání pro hlavní účel činnosti i pro doplňkovou činnost příspěvkové organizace podle zřizovací listiny vypůjčitele ze dne 14.10.2015, poslední změna ze dne 24.1.2018 v platném znění.
- 2) Vypůjčitel je oprávněn bezplatně užívat předmět výpůjčky v souladu s hlavním účelem, ke kterému byla příspěvková organizace zřízena, jakož i k výkonu doplňkové činnosti, v souladu se zřizovací listinou vypůjčitele.
- 3) Vypůjčitel se zavazuje po celou dobu výpůjčky se o předmět výpůjčky na své náklady řádně starat a pečovat, tj. zabezpečovat jeho provoz, opravy a údržbu. Dále je povinen chránit předmět výpůjčky před poškozením nebo zničením. Dodržovat a plnit povinnosti stanovené půjčiteli či vypůjčiteli na základě právních předpisů na úseku požární ochrany, hygieny, bezpečnosti a ochrany při práci, ekologických, technických a dalších, souvisejících s provozem předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen postupovat při zařizování záležitostí, k nimž je povinen dle této smlouvy, s odbornou péčí.
- 4) Vypůjčitel se zavazuje zabezpečovat revize zařízení umístěných v předmětu výpůjčky ve stanovených termínech.
- 5) Vypůjčitel je povinen dbát na pořádek před objektem, na chodnících a ostatních přilehlých pozemcích v rozsahu stanoveném obecně závaznými předpisy nebo vyhláškami a nařízeními místních správních orgánů.
- 6) Obě smluvní strany se zavazují poskytovat nezbytnou součinnost k získání veškerých povolení ze strany stavebních a jiných správních úřadů potřebných k realizaci vzájemně dohodnutých stavebních změn.
- 7) Vypůjčitel je povinen provádět průběžně dle potřeby nebo pokynů půjčitele opravy a drobnou údržbu nepřevyšující hodnotu jedné zakázky 50.000 Kč (slovy padesát tisíc korun českých) bez DPH v kalendářním roce na své náklady. Opravy a údržbu převyšující hodnotu 50.000 Kč (slovy padesát tisíc korun českých) v kalendářním roce zajišťuje na svoje náklady buď půjčitel, nebo vypůjčitel se souhlasem půjčitele. Veškeré opravy a úpravy na předmětu výpůjčky jsou součástí předmětu výpůjčky. Zakázky investičního charakteru (rekonstrukce budovy) zajišťuje půjčitel.
- 8) Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele předmět výpůjčky přenechávat k užívání jinému, ani je zatěžovat, zcizovat, zastavovat, půjčovat, zatěžovat věcnými břemeny ani jinými právními vadami.

Vypůjčitel je oprávněn uzavírat smlouvy o nájmu nebytových prostor na dobu určitou, za podmínky, že doba nájmu nepřesáhne 12 měsíců, pokud smlouva o nájmu nebytových prostor má být uzavřena na dobu neurčitou nebo dobu určitou přesahující 12 měsíců, vyžaduje písemný předchozí souhlas půjčitel.

Čl. IV

Práva a povinnosti vypůjčitele – nájem

- 1) Vypůjčitel je povinen do každé nájemní smlouvy zařadit jako zvláštní ujednání toto ustanovení:
„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené ÚMČ Praha - Újezd, která bude veřejně přístupná a bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek“.
- 2) Vypůjčitel je oprávněn vykonávat veškeré další činnosti související s přenecháním nebytových prostor do nájmu, zejména:
 - výběr nájemců nebytových prostor a uzavírání příslušných nájemních smluv
 - provádění běžných oprav a údržby pronajímaných prostor na náklady vypůjčitele
 - zajištění bezpečnosti pronajímaných prostor
 - dodržování bezpečnostních, hygienických, protipožárních a jiných předpisů.
- 3) Na základě ustanovení § 36 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, má vypůjčitel povinnost zveřejnit prostřednictvím ÚMČ Praha-Újezd záměr pronajmout nebytový prostor 15 dnů před jeho schválením vyvěšením na úřední desce půjčitele, aby se k němu zájemci mohli vyjádřit a předložit své nabídky. V případě, že tato podmínka zveřejnění záměru vypůjčitele nebude v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, uskutečněna, je právní úkon (nájemní smlouva) od počátku neplatný.
- 4) Vypůjčitel bude uzavírat nájemní smlouvy na nebytové prostory a dbát na dodržování smluvních podmínek ze strany nájemce, zejména úhradu nájemného na účet vypůjčitele, případně vzniklé dluhy na nájemném bude na nájemci vymáhat bez zbytečného odkladu tak, aby nedošlo k promlčení dluhu.
- 5) Vypůjčitel je oprávněn přijímat nájemné nebytových prostor na svůj účet s tím, že tyto výnosy použije na pokrytí nákladů spojených s pronájmem a následně je vypůjčitel oprávněn zisk použít v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Vypůjčitel je povinen zaslat půjčiteli jeden originální výtisk nájemní smlouvy a to do 1 měsíce ode dne jejího podepsání.
- 7) Vypůjčitel je povinen na požádání umožnit půjčiteli kontrolu předmětu výpůjčky.

- 8) Činnost, ke které se vypůjčitel touto smlouvou zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů půjčitele a v souladu s jeho zájmy, které vypůjčitel zná nebo musí znát. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli všechny okolnosti související s předmětem této smlouvy, které zjistil a jež mohou mít vliv na změnu pokynů půjčitele. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení půjčitele, postupuje vypůjčitel podle původních pokynů půjčitele.
- 9) Vypůjčitel odpovídá za škodu vzniklou na objektech převzatých od půjčitele na základě této smlouvy, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 10) V případě ukončení této smlouvy, tj. skončení výpůjčky, je povinen vypůjčitel formou písemného předávacího protokolu vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu přiměřeném obvyklému opotřebení, a to ve lhůtě 30 dnů od ukončení smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 11) Vypůjčitel je povinen postupovat způsobem uvedeným v předchozím odstavci i v případě, jakmile předmět výpůjčky již nehodlá z jakýchkoliv důvodů nadále užívat.

Čl. V

Práva a povinnosti půjčitele

- 1) Půjčitel je oprávněn provádět kontrolu dodržování podmínek této smlouvy vypůjčitelem, v případě vzniklých závad tyto prokazatelným způsobem zdokumentovat a oznámit závady a nedostatky neprodleně vypůjčiteli, stanovit lhůty k odstranění zjištěných závad.
- 2) Půjčitel je ve věcech smluvních, spojených s výkonem předmětu této smlouvy a ve věcech technicko-administrativních zastoupen starostou MČ Praha – Újezd.
- 3) V případě ukončení této smlouvy, tj. skončení výpůjčky, je povinen půjčitel formou písemného předávacího protokolu převzít předmět výpůjčky zpět od vypůjčitele ve stavu přiměřeném obvyklému opotřebení, a to ve lhůtě 30 dnů od ukončení smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. V protokolu bude zaznamenán stav předmětu výpůjčky, jeho případné závady a odchylky od běžného opotřebení.
- 4) Půjčitel je oprávněn požadovat vydání (vyklizení) předmětu výpůjčky vypůjčitelem i před skončením doby výpůjčky, pokud tento bude nemovitosti užívat v rozporu s účelem, ke kterému mají sloužit, nebo je bude užívat v rozporu s touto smlouvou, nebo nebude plnit povinnosti, k jejichž plnění se touto smlouvou zavázal, a to bezodkladně. Půjčitel je oprávněn po objektivním zhodnocení naplněnosti předmětu výpůjčky použít část předmětu výpůjčky k dalšímu využití.
- 5) Půjčitel je oprávněn průběžně provádět kontrolu užívání předmětu výpůjčky, zejména formou řádné, příp. mimořádné inventarizace majetku.

Čl. VI Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, platí pro vztahy mezi smluvními stranami příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 2) Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky podepsanými oběma účastníky.
- 3) Smlouva automaticky zaniká, pokud vypůjčitel ztratí způsobilost k provozování činností k účelu, k němuž mu byl předmět výpůjčky půjčitelem svěřen do bezplatného užívání.
- 4) Doručováním písemnosti pro účely této smlouvy se rozumí doručení osobně nebo poštou. Osobně je písemnost doručena, jestliže adresát převzetí písemnosti písemně potvrdí. Doručení písemnosti poštou je splněno, jakmile pošta písemnost doručí nebo jakmile ji vrátí odesilateli z poslední známé adresy adresáta jako nedoručitelnou. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí odesilateli jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil nebo jestliže adresát doručení písemnosti odmítl.
- 5) Smlouva byla vyhotovena v 2 výtiscích, z nichž půjčitel a vypůjčitel obdrží po jednom výtisk.
- 6) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené MČ Praha-Újezd, která bude veřejně přístupná a bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek
- 7) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu.
- 8) Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, určitě a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne 11.11.2019



Václav Drahorád
starosta
Městská část Praha – Újezd
půjčitel



Bc. Jitka Svátková
ředitelka
Mateřská škola Formanská
vypůjčitel

Mateřská škola Formanská
příspěvková organizace
Na Vojtěšce 188
149 00 Praha 4
IČO: 712 94 350



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA - ÚJEZD

Zastupitelstvo městské části Praha – Újezd na 11. zasedání
konaném dne 18. 9. 2019 schválilo

USNESENÍ č. 10b/11/2019

MŠ Formanská – bezúplatná výpůjčka nemovitého majetku

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

I. Schvaluje

smlouvu o bezúplatné výpůjčce nemovitého majetku uzavřenou s Mateřskou školou
Formanská, Na Vojtěšce 188, 149 00 Praha 4.

Součástí výpůjčky je stavba občanské vybavenosti s č.p. 188, stojící na pozemku parc. č.
670/22 k. ú. Újezd u Průhonic a pozemek parc. č. 670/20 k. ú. Újezd u Průhonic, využívaný
jako zahrada.

II. Ukládá

starostovi podepsat smlouvu dle odstavce I. tohoto usnesení.



Václav Drahorád
starosta



670/8

670/21

V. 670/20

492

491

490

493

495

459/2

451

448

