

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona 89/2012 Sb (občanský zákoník)

1. Česká republika – Krajské ředitelství policie hl. m. Prahy
Se sídlem: Kongresová 2/1666, 140 21 Praha 4 - Nusle
IČ: 75151472
DIČ: CZ75151472
Zastoupená: plk. Ing. Pavlem Dombrovským, náměstkem ředitele krajského
ředitelství policie hl. m. Prahy pro ekonomiku
Adresa: Krajské ředitelství policie hl. m. Prahy
poštovní příhrádka 122, 110 01 Praha 1
Bankovní spojení: ČNB Praha 8, pobočka 701
Číslo účtu: 3509881/0710
Vyřizuje: Odbor správy nemovitého majetku
Tel.: 974 885 400
Fax: 271 736 878
e-mail: krpa.osnm.podatelna@pcr.cz
(dále jen „příkazce“)

a

2. SAFETY PRO s.r.o.
Se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc
IČ: 285 71 690
DIČ: CZ285 71 690
zastoupena:  jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku u KOS v Ostravě, sp. zn. C 43822
Bankovní spojení: Raiffeisen bank a.s
Číslo účtu: 3882364001/5500
Tel.: 
e-mail: safetypro@prosafety.cz
(dále jen „příkazník“)

Článek I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka vykonávat pro příkazce činnost spočívající v činnosti koordinátora BOZP - UV955/2016 KŘP hlmp – OPŽP 100 - FKSP – RZ MORAVA, Hornická 301, Staré Město – realizace stavební zakázky na zateplení objektu a výměny uhelného zdroje za alternativní zdroj TČ. __registrační číslo projektu: CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009314 a v souladu s Rozhodnutím zástupce zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky č.j.: KRPA-321549-11/ČJ-2019-0000VZ- V zed ne 07.11.2019, registrační číslo projektu: CZ.05.5.18/0.0/0.0/16_039/0004151. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

Článek II. Činnosti příkazníka

1. V rámci svého plnění zajistí příkazník pro příkazce následující činnosti:

Zajištění činností koordinátora BOZP na stavbě dle zákona 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích zejména:

- před zahájením prací na staveništi zpracovat a předat zadavateli stavby plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zajistit jeho aktualizaci v průběhu stavby
- zpracovat a předat zadavateli stavby aktualizovaný přehled právních předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vztahujících se ke stavbě,
- zpracovat a předat další podklady odpovídající bezpečnosti, ochrany zdraví nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí
- informovat bez zbytečného odkladu všechny dotčené zhotovitele stavby a další jiné osoby na bezpečnostní a zdravotní rizika, která vznikla na staveništi během postupu prací nebo se mohou v průběhu realizace na stavbě vyskytnout; k tomu je oprávněn vyžadovat sjednání nápravy a navrhnout k tomu přiměřená opatření;
- koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemoci z povolání;
- oznamuje zadavateli stavby případy dle předchozího bodu, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
- sledování dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, projednávat přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků;
- kontrolovat realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů;
- kontrolovat potřebné doklady oprávnění pro výkon prováděných prací (odborné zkoušky, povolení pro vstup cizích osob, oprávnění pro práce se stroji apod.);
- kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám;
- vést evidenci závad zjištěných při své činnosti včetně zpracování fotodokumentace;
- v případě potřeby zajišťuje aktualizaci plánu BOZP na staveništi;
- spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor zadavatele stavby;
- zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona;
- organizovat kontrolní dny za účasti zhotovitele a pořizovat zápisy o výsledcích kontrol se stanovením termínů a odpovědných osob za odstranění závad, následně informovat i investora, zhotovitele, podzhotovitele nebo jimi pověřených osob;
- vést deník koordinátora se záznamy o prováděné činnosti o výsledcích kontrol, rozsahu dohodnuté kontrolní činnosti, zjištěných závadách, odpovědných osobách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti se zadavatelem stavby, údaje o tom, zda a kým byly nedostatky odstraněny;
- zpracovat a zapsat údaje o „Oznámení o zahájení prací“; jeho doručení na oblastní inspekci práce, investor je povinen nejpozději 8 dní před zahájením stavebních prací informovat koordinátora o požadovaných údajích pro „Oznámení o zahájení prací“;
- vyvěsit a zveřejnit „Oznámení o zahájení prací“ na viditelném místě u vstupu na staveniště (místo a tabuli dodá zadavatel).

Článek III. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka kdykoliv informace o stavu zařizované záležitosti.
2. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi pro činnost podle této smlouvy potřebné podklady a informace, o něž bude požádán, jakož i veškerou další součinnost nezbytnou k zařizení záležitosti a splnění účelu této smlouvy.
3. Příkazce je povinen písemně zavázat všechny dodavatele k spolupráci s příkazníkem.
4. Příkazce se zavazuje činit veškerá potřebná rozhodnutí ihned, nejpozději však do 5 pracovních dnů po doručení žádosti příkazníka nedohodnou-li se smluvní strany na lhůtě jiné.

Článek IV. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje provádět činnost dle článku II této smlouvy s odbornou péčí v souladu se zájmy příkazce.
2. Příkazník je povinen kdykoliv na požádání informovat příkazce o stavu zařizované záležitosti a po skončení zařizované záležitosti předat příkazci veškeré doklady, které při činnosti převzal a získal.
3. Příkazník je povinen postupovat při provádění díla v souladu s pokyny, podmínkami a požadavky příkazce, v souladu s vymezeným rozsahem činnosti a rozsahem oprávnění, od kterých je oprávněn se odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé nebo nezbytné v zájmu příkazce, a příkazník již nemůže včas předem obdržet jeho souhlas. O tomto odchýlení je povinen příkazník informovat bez zbytečného odkladu příkazce.
4. Příkazník si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, kdyby nedošlo k dohodě mezi ním a příkazcem o potřebném rozsahu přítomnosti koordinátora na staveništi, v důsledku čehož by příkazník nebyl schopen plnit zákonné povinnosti stanovené právními předpisy.

Článek V. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že příkazníkovi náleží za činnost dle čl. I. této smlouvy odměna, jejíž výše je stanovena dohodou smluvních stran. Celková cena za práce související s činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vč. režijních nákladů v období viz článek VI. této smlouvy činí **Kč 10 000,-/měsíčně. K dohodnuté ceně se připočte DPH v aktuální výši – max. však 90 000,00 Kč bez DPH.** V ceně je i zpracování dokumentace Plánu BOZP, oznámení na OIP Praha a režijní náklady spojené s účastí na kontrolních dnech, které koordinátor BOZP bude samostatně svolávat minimálně 2× měsíčně.
2. Sjednaná cena dle odst. 1 tohoto článku zahrnu je veškeré náklady příkazníka související s činností dle této smlouvy.
3. Měsíční odměna dle odst. 1 tohoto článku bude příkazníkovi hrazena po zahájení stavby měsíčně zpětně, vždy na základě příslušného účetního dokladu vystaveného příkazníkem.

4. Platba bude uskutečněna na základě daňového dokladu splňujícího náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, vystaveného příkazníkem se splatností do 15 dnů od data vystavení.
5. V případě, že faktura nebude zaplacená ve lhůtě splatnosti, sjednává se smluvní pokuta ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení. Neuhrzení faktury ve stanoveném termínu je jedna z možností zrušení smlouvy dle článku VI.
6. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 26 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je příkazce oprávněn ji zaslat ve lhůtě splatnosti zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněné či opravené faktury.

Článek VI.

Čas a místo plnění

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností a platností dnem podpisu smlouvy:

od: 20. listopadu 2019 do: doby kolaudace

Místo plnění: RZ MORAVA, Hornická 301, Staré Město

1. Příkazce a příkazník jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou v trvání 2 měsíců. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na přiměřenou část úplaty dle čl. V. této smlouvy.
3. Zrušit smlouvu lze též dohodou se souhlasem obou smluvních stran.

Článek VII.

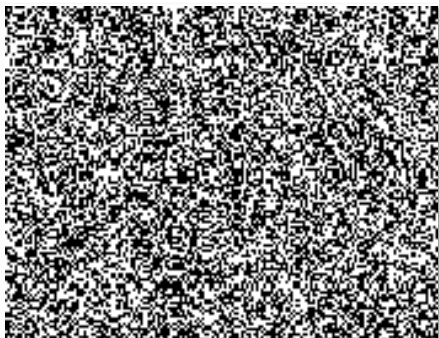
Závěrečná ustanovení

1. Rozsah časové přítomnosti koordinátora na staveništi se řídí vzájemnou dohodou příkazce a příkazníka dle rozsahu stavebních prací na objektu a potřeby zabezpečení legislativních požadavků vyplývajících z požadavků právních předpisů.
2. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto smlouvu lze doplňovat či měnit pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Příkazník je povinen konat práci zodpovědně, neodpovídá však za odstraňování zjištěných nedostatků, a tudíž ani za případnou škodu, která z tohoto důvodu organizaci vznikne. Příkazník má uzavřenou smlouvu o provozní odpovědnosti za škody způsobené vlastní činností u ČSOB Pojišťovny, a.s., číslo smlouvy 8046945416 do výše 30 000 000 Kč.
5. Příkazník se zavazuje, že zachová mlčenlivost o údajích, které by mohly způsobit poškození, případně škodu v hospodářské činnosti zhotovitele, a to v souladu s platnými zákonnými ustanoveními.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě obdrží příkazník a dvě příkazce.

č. j.: KRPA- 224498-94/ČJ-2017-0000MN-S
č.SMVS- 114V17200 9270
č. SSD –
identifikátor : N006/19/V00028088

JID: PCROOETRpo 73571682
Výtisk č.:
Počet listů: 5
Příloha: 3/3

7. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují svoje podpisy.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a zveřejním v ekonomickém informačním systému Ministerstva vnitra ČR.



SAFETY PRO s.r.o.
Přerovské 434/60
779 00 GLOMOUC
IČ: 285 71 690 15

Praha dne 18 -11- 2019



plk. Ing. Pavel Dombrovský
náměstek ředitele krajského ředitelství
policie hl. m. Prahy pro ekonomiku

POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY
KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE
HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
110 01 Praha 1, poštovní příhrádka 122
-1-